

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 07.10.2025 16:06:50
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680817c5c132d4ba793a5b4422

ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины
ОП.06 Экономика и управление
(наименование учебной дисциплины)

**10.02.04 Обеспечение информационной безопасности
телекоммуникационных систем**
(код, наименование профессии/специальности)

Рассмотрено и согласовано цикловой комиссией компьютерных дисциплин.

Протокол № 2 от «02» сентября 2024 г.

Разработана на основе ФГОС СПО РФ и ПООП СПО для специальности 10.02.04 «Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем» (утверждён приказом Министерства образования и науки от 9 декабря 2016 №1551).

Организация разработчик: Политехнический колледж ЛГАУ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Экономика и управление

1.1. Область применения программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – рабочая программа) является частью освоения программ подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО РФ и ПООП СПО для специальности 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем.

(указать профессию, специальность, укрупненную группу (группы) профессий или направление (направления) подготовки)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Экономика и управление по специальности 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем может быть использована на базе среднего (полного общего) образования, в профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании.

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины

Учебная дисциплина ОП.06 Экономика и управление относится к общепрофессиональному циклу.

Целью реализации основной образовательной программы среднего общего образования по предмету ОП.06 Экономика и управление является освоение содержания предмета Экономика и управление и достижение обучающимися результатов изучения в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО РФ и ПООП СПО.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- общие положения экономической теории, маркетинга и менеджмента;
- основные элементы и технико- экономические показатели разработки бизнес-плана в области информационной безопасности;
- сущность, содержание и функции управления, порядок выработки управленческого решения и организацию его выполнения;
- формы и методы инструктажа и обучения сотрудников;
- организационное обеспечение документирования управления персоналом и трудовой деятельности работников.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- рассчитывать по принятой методике основные технико- экономические показатели бизнес- плана;
- готовить технико- экономические предложения для организации закупок и ремонта оборудования;
- принимать управленческие решения;
- организовывать деловое общение с различными категориями работников;
- проводить инструктаж сотрудников

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.4	- рассчитывать по принятой методике основные технико- экономические показатели бизнес- плана; - готовить технико- экономические предложения для организации закупок и ремонта оборудования; - принимать управленческие решения; -организовывать деловое общение с различными категориями работников; -проводить инструктаж сотрудников	-общие положения экономической теории, маркетинга и менеджмента; -основные элементы и технико- экономические показатели разработки бизнес-плана в области информационной безопасности; -сущность, содержание и функции управления, порядок выработки управленческого решения и организацию его выполнения; -формы и методы инструктажа и обучения сотрудников; -организационное обеспечение документирования управления персоналом и трудовой деятельности работников.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Тематический план учебной дисциплины

ОП.06 Экономика и управление

Вид учебной работы	Количество часов
1	2
Максимальная учебная нагрузка (всего)	83
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	83
<i>в т. ч.:</i>	
теоретическое обучение	21
практические занятия	35
Самостоятельная работа обучающегося	25
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2
ИТОГО	83

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине ОП.06 Экономика и управление

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций
Введение	Содержание учебного материала	9	ОК 01, - ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.4
	Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами, с теорией проектирования информационных систем, обеспечением защиты информации в автоматизированных (информационных) системах.	2	
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Равноправия различных форм собственности	3	
Раздел 1 Экономика (Экономика предприятия)		24	
Тема 1.1 Организация в условия рыночной экономики	Содержание учебного материала	9	ОК 01, - ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.4
	Понятие и виды предпринимательской деятельности. Сущность организации как основного звена экономики отраслей. Основные принципы построения экономической системы организации	2	
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ Организационно-правовые формы хозяйствования: государственные и муниципальные унитарные предприятия.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Производственный процесс на предприятии.	3	
Тема 1.2. Производственные ресурсы предприятия	Содержание учебного материала	8	ОК 01, - ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.4
	Основные средства и производственные мощности предприятия.оборотный капитал и оборотные средства предприятия.	3	
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ Расчет производственных ресурсов предприятия по заданным параметрам.	3	
	Самостоятельная работа обучающихся Трудовые ресурсы и оплата труда на предприятии	2	
Тема 1.3. Основные показатели деятельности организации	Содержание учебного материала	7	ОК 01, - ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.4
	Издержки производства. Ценообразование. Прибыль и рентабельность предприятия..	2	
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ Расчет основных показателей деятельности предприятия по заданным параметрам.	3	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций
	Подготовка рефератов на тему основные показатели деятельности предприятия по заданным параметрам		
Раздел 2 Управление (Менеджмент)		48	ОК 01, - ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.4
Тема 2.1. Менеджмент: Сущность и характерные черты	Содержание учебного материала	9	
	Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Сущность и характерные черты современного менеджмента. Основные понятия «менеджмент», «менеджер». История развития менеджмента.	2	
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ Эволюция управленческой мысли. Этапы развития. Школы менеджмента.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся . Менеджмент как дисциплина и наука. Особенности управляющего процесса. Объект и субъект управления.	2	
Тема 2.2. Структура организации. Внешняя и внутренняя среда организации.	Содержание учебного материала	7	ОК 01, - ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.4
	Общая теория систем. Понятие организации с точки зрения системного подхода. Организация как основная общественная система в современных условиях. Формальная и поведенческая структура. Факторы внешней и внутренней среды организации. Основные компоненты организации с точки зрения системного подхода: цели, структура, задачи, технология, люди. Внутренняя среда организации. Внутрифирменные цели организации. Дерево целей организации.	2	
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ Процессы коммуникации между участниками организации. Понятие внешней среды организации. Факторы внешней среды организации.	3	
	Самостоятельная работа обучающихся . Факторы прямого и косвенного воздействия. Уровни воздействия на организацию факторов внешней среды.	2	
Тема 2.3. Планирование в системе менеджмента	Содержание учебного материала	8	ОК 01, - ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.4
	Понятие «стратегия» и «тактика», разведение понятий. Определение этапов стратегического и тактического планирования. Прогнозирование. Разработка программы действия и составление графика работ Формы и стратегии планирования. Анализ внешней среды в стратегическом планировании.	2	
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ Виды анализа внешней среды. Ситуационный анализ в менеджменте Принципы	3	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций
	построения SWOT-анализа.		
	Самостоятельная работа обучающихся . Принципы стратегического и тактического планирования.	3	
Тема 2.4. Система методов управления	Содержание учебного материала	7	ОК 01, - ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.4
	Мотивация и потребности. Деловое общение. Процесс принятия решения	2	
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ Организация контроля на предприятии.	3	
	Самостоятельная работа обучающихся . Контроль и его виды.	2	
Тема 2.5. Управление конфликтами и стрессами.	Содержание учебного материала	9	ОК 01, - ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.4
	Понятие «социальный конфликт», «организационный конфликт». Основные элементы конфликта.	2	
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ Этапы протекания конфликта.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся . Виды конфликтов.	3	
Тема 2.6. Руководство: власть и партнерство	Содержание учебного материала	8	ОК 01, - ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.4
	Понятия «руководство» и «власть». Источники власти. Виды власти и методы влияния. Методы влияния менеджера на подчиненных. Лидерство и власть.	2	
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ Разработка системы коммуникации между руководителями и подчиненными в организации	4	
	Самостоятельная работа обучающихся . Стили руководства. Партнерство.	2	
Всего:		201	
из них практических занятий		85	
лекций		54	
самостоятельная работа		60	
зачет		2	
экзамен		-	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Эффективность преподавания курса Экономика и управление зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

Оборудование учебного кабинета: персональный компьютер, проектор, презентации уроков, стенды, плакаты, методические пособия

(Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (количество не указывается))

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих реализацию ППСЗ по специальности, должны обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное, высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 5 лет.

4.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. ISO 10013:2001. Рекомендации по документированию систем менеджмента качества. (с учетом изменений)
2. ISO 9000:2005. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь. (с учетом изменений)
3. ISO 9001:2008. Системы менеджмента качества. Требования. (с учетом изменений)
4. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент. – М.: ОИЦ «Академия». 2014.
5. Кожевников Н.Н., Басова Т.Ф. Основы экономики. – М.: ОИЦ «Академия». 2014.
6. Куликов Л.М. Основы экономической теории. – М.: ООО «КноРус». 2013.

Дополнительная литература:

1. Балдин К.В., Воробьев С.Н. Управленческие решения: Учеб. - М.: Проект, 2014.
2. Басовский Л.Е. Менеджмент: Учеб.пособие. - М.: Инфра-М, 2015.
3. Горфилкин В.Я Экономика предприятия. – М «ЮНИТИ», 2016.
4. Грибов В. Д., Грузинов В. П., Кузьменко В. А. Экономик ОИЦ «Академия» а орга- низации (предприятия) – М.: «КноРус», 2013
5. Дорофеев В.Д. Менеджмент – М.: ИНФРА, 2014.
6. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент. Практикум. – М.: ОИЦ «Акаде- мия».2014.
7. Казанцев А.К., Подлесных В.И., Серова Л.С.: Учеб. Пособие. – М.: Практический менеджмент в деловых играх, хозяйственных ситуациях, задачах и тестах ИНФРА-М Москва, 2015.
8. Литвак Б.Г. Практические занятия по менеджменту: Учеб. Пособие. – М ДЕЛО Москва, 2016.
9. Молотов С. Экономика предприятия в схемах. –М.: Приор. 2015.
10. Терещенко О. Н. Основы экономики. Практикум для средних профессиональных учебных заведений – М.: «Издательский дом Дашков и К», 2013 г.

Электронные источники:

1. Менеджмент – портал (Электронный ресурс) //http:// www.Management-Portal.ru
2. Информационный менеджмент (Электронный ресурс) // http:// www.InfoManagement.ru
3. www.triz-ri.ru
4. ww.e-xecutive.ru
5. www.sf-online.ru
6. www.managmentandmarketing.ru

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем при проведении лабораторных работ, практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения	
-рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели бизнес- плана; -готовить технико-экономические предложения для организации закупок и ремонта оборудования; -принимать управленческие решения; - организовывать деловое общение с различными категориями работников; - проводить инструктаж сотрудников	Выполнение практических работ, промежуточная аттестация.
Знания:	
-общие положения экономической теории, маркетинга и менеджмента; -основные элементы технико- экономические показатели разработки бизнес-плана в области информационной безопасности; -сущность, содержание и функции управления, порядок выработки управленческого решения и организацию его выполнения; -формы и методы инструктажа и обучения сотрудников; -организационное обеспечение документирования управления персоналом и трудовой деятельности работников.	Опрос, выполнение контрольных работ, выполнение практических работ, промежуточная аттестация.

ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
учебной дисциплины

ОП.06 Экономика и управление
(наименование учебной дисциплины)

***10.02.04 Обеспечение информационной безопасности
телекоммуникационных систем***
(код, наименование профессии/специальности)

Вопросы к дифференцированному зачету по дисциплине

1. Организация в условия рыночной экономики
2. Сущность организации как основного звена экономики отраслей
3. Производственные ресурсы предприятия
4. Производственный процесс на предприятии
5. Основные показатели деятельности организации
6. Основные средства и производственные мощности предприятия
7. Менеджмент: Сущность и характерные черты
8. Оборотный капитал и оборотные средства предприятия.
9. Причины конфликтов в организации
10. Трудовые ресурсы и оплата труда на предприятии.
11. Издержки производства
12. Структура организации. Внешняя и внутренняя среда организации
13. Ценообразование.
14. Прибыль и рентабельность предприятия.
15. Рентабельность предприятия.
16. Планирование в системе менеджмента
17. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности.
18. Факторы внешней и внутренней среды организации.
19. Система методов управления
20. Принципы построения SWOT- анализа
21. Организация как основная общественная система в современных условиях.
22. Понятие «стратегия» и «тактика», разведение понятий.
23. Виды анализа внешней среды.
24. Управление конфликтами и стрессами
25. Мотивация и потребности.
26. Процесс принятия решения.
27. Анализ поведения конфликтующих сторон и посредника.
28. Контроль и его виды.
29. Деловое общение.
30. Руководство: власть и партнерство
31. Модель конфликта в организации.
32. Методы управления конфликтами в организации.
33. Понятия «руководство» и «власть».
34. Методы влияния менеджера на подчиненных.