

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 07.08.2025 12:38:45
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680817c5c132d4ba793a6b4422

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

«Утверждаю»
Декан факультета экономики и
управления АПК

Шевченко М.Н. _____
« 20 » _____ июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика. Общепрофессиональная практика

для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент предприятий АПК

Год начала подготовки – 2024

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, очно-заочная

Луганск, 2024

Рабочая программа практики составлена с учетом требований:

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 г. № 245 (с изменениями и дополнениями);
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970 (с изменениями и дополнениями)

Рабочая программа практики Учебная практика. Общепрофессиональная практика для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность «Менеджмент предприятий АПК».

Преподаватели, подготовившие рабочую программу:

канд. эконом. наук, доцент
доцент кафедры стратегического
управления и организации
производства в АПК

_____ **А.В. Худолей**

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры стратегического управления и организации производства в АПК (протокол № 10 от _28 мая 2024 г.).

Заведующий кафедрой

_____ **А.В. Худолей**

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией факультета экономики и управления АПК протокол № 10/1 от «19» июня 2024г.).

Председатель методической комиссии

_____ **А.В. Худолей**

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

_____ **А.В. Худолей**

Заведующий учебно-производственной практикой

_____ **И.В. Скворцов**

1. Цели и задачи практики, её место в структуре образовательной программы

Цель прохождения учебной практики заключается в закреплении и углублении теоретических знаний, полученных в процессе обучения, и приобретении первичных профессиональных навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые в результате освоения теоретических курсов. Современные информационные технологии и системы искусственного интеллекта, Экономический анализ, Статистика, Теория менеджмента, Теория бухгалтерского учета, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию общепрофессиональных компетенций обучающихся.

Основными задачами прохождения учебной практики являются:

- закрепление понятий, методов, средств современных информационных технологий, обучение студентов навыкам работы с информацией, профессионального использования информационных технологий и соответствующих им технических и программных средств в области экономики;
- формирование у студентов целостной системы базовых знаний по теории менеджмента; формирование профессиональной компетентности в области менеджмента, а также комплекса базовых умений, обеспечивающих использование полученных знаний в будущей профессиональной деятельности;
- развитие научно-исследовательского компонента в рамках статистического и экономического анализа, создание базиса для последующего изучения экономических и управленческих дисциплин;
- закрепление знаний о теоретических основах бухгалтерского учета, умений идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения; навыков применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации.

Место практики в структуре образовательной программы.

Учебная практика. Общепрофессиональная практика является обязательным разделом ОПОП ВО для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика. Общепрофессиональная практика входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность Менеджмент предприятий АПК.

Учебная практика. Общепрофессиональная практика проводится в 4 семестре и является логическим окончанием формирования первичных навыков профессиональной деятельности, полученных обучающимся.

Учебная практика. Общепрофессиональная практика проводится на базе кафедры стратегического управления и организации производства в АПК, финансовой службы университета.

Практика проводится стационарным способом.

Сроки практики устанавливаются в соответствии с ФГОС ВО и отражаются в графике учебного процесса в учебном плане.

Основные навыки и компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, необходимы для последующей подготовки к итоговой государственной аттестации, будут использованы в написании выпускной квалификационной работы и в практической деятельности.

2. Перечень планируемых результатов, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК - 2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Определяет методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач	знать: современные информационные технологии и интеллектуальные программные средства, в том числе отечественного производства для решения управленческих задач; уметь: находить, оценивать и использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы, необходимые для решения научных и профессиональных задач; иметь навыки: сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.
		ОПК-2.2. Выбирает соответствующий содержанию управленческих задач инструментарий для обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение	Знать: информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач; уметь: применять информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач; иметь навыки: применения информационно-коммуникационных технологий в решении типовых задач.
		ОПК-2.3. Способен проводить обработку и анализ	Знать: основополагающие концепции бухгалтерского учета; современные

		информации с применением современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	тенденции оценки объектов бухгалтерского учета; методику формирования учетных записей и формы документирования; свершившихся фактов; экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета и финансовой отчетности; уметь: применять различные элементы метода бухгалтерского учета; решать экономические задачи с использованием основных законов экономики; отражать факты хозяйственной жизни в документах, учетных регистрах, на счетах бухгалтерского учета и в отчетности; иметь навыки: самостоятельного применения теоретических основ бухгалтерского учета; применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации.
ОПК-3.	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Определяет основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений	Знать: основные понятия, категории, этапы процесса разработки, принятия и реализации управленческого решения; методы и модели принятия организационно-управленческих решений; уметь: моделировать процесс принятия организационно-управленческих решений; определять результаты реализации управленческих решений; определять и измерять эффективность управленческих решений;

			иметь навыки: разработки, принятия и реализации организационно-управленческих решений, определения основных методов и моделей принятия организационно-управленческих решений.
		ОПК-3.2. Способен разрабатывать и обосновывать организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости	Знать: основные понятия и модели разработки и обоснования организационно-управленческих решений; уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики об экономических процессах, явлениях и институтах; иметь навыки: экономических исследований и обработки статистической информации на микро- и макроуровне; навыками системного подхода к анализу институциональных проблем общества.
		ОПК-3.3. Содействует реализации предлагаемых организационно-управленческих решений с учетом сложной и динамичной среды	Знать: основы и принципы разработки и принятия организационно-управленческих решений; способы и средства реализации предлагаемых организационно-управленческих решений с учетом сложной и динамичной среды; уметь: организовывать процесс разработки управленческих решений; принимать обоснованные управленческие решения; содействовать реализации предлагаемых

			организационно-управленческих решений с учетом сложной, динамичной среды и оценивать их последствия; иметь навыки: принятия обоснованных управленческих решений, выявления факторов, влияющих на процессы выработки принятия и реализации управленческих решений в условиях сложной, динамичной среды и оценки их последствий
--	--	--	---

3. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часов (6 недель).

4. Содержание практики

Учебная практика. Общепрофессиональная практика предусматривает проработку и изучение ряда вопросов в подготовительный, учебно-практический и завершающий периоды (таблица).

Этап практики	Название работ	Недели					
		1	2	3	4	5	6
Подготовительный	Участие в организационном собрании по проведению практики	+					
	Ознакомление с программой практики	+					
	Ознакомление с целями и задачами учебной практики, требованиями к аттестации итогов практики	+					
Учебно-практический	Ознакомление с нормативно-правовыми актами, информационно-справочными системами, информационными сайтами, базами данных, выступающими исходной информацией для проведения расчетов финансово-экономических показателей, характеризующих личные финансы, овладение методами составления личных финансовых планов		+	+	+	+	
	Встречи со специалистами финансовой сферы		+	+	+	+	
	Сбор, обработка и систематизация различных источников информации необходимых для проведения финансово-экономических расчетов		+	+	+	+	
	Выполнение практических заданий, предусмотренных содержанием практики		+	+	+	+	
Завершающий	Обобщение результатов исследований						+

5. Форма отчетности и промежуточной аттестации:

Во время прохождения практики по результатам выполнения поставленных преподавателем заданий осуществляется текущий контроль (ежедневно в устной форме).

По результатам прохождения практики проводится зачет путем защиты отчетов ведущему преподавателю. Требования к отчету по практике приведены в методических рекомендациях по прохождению практики.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в фонде оценочных средств данной практики (приложение 3).

7. Учебно-методическое обеспечение практики

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц	Кол-во экз. в библ.
1.	Михненко, П. А. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : учебник / П. А. Михненко. - Москва : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. - (Университетская серия). - ISBN 978-5-4257-0034-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/451333 (дата обращения: 02.09.2024).	Электронный ресурс
2.	Балашов, А. П. Теория менеджмента: Учебное пособие / А.П. Балашов. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 352 с. - ISBN 978-5-9558-0307-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/931131 (дата обращения: 02.09.2024).	Электронный ресурс
3.	Маслова, Е. Л. Теория менеджмента : практикум / Е. Л. Маслова. - 4-е изд., стер. - Москва : Дашков и К, 2021. - 158 с. - ISBN 978-5-394-04342-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2084665 (дата обращения: 02.09.2024).	Электронный ресурс
4.	Воропаев, С. Н. Менеджмент: учебное пособие для системы дополнительного профессионального образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации / С. Н. Воропаев, В. Д. Ермохин. – Москва: КолосС, 2007. – 246, [1] с. : ил., табл.	20
5.	Закшевская, Е. В. Менеджмент: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» (профиль «Производственный менеджмент») / Е. В. Закшевская, С. Н. Коновалова, Р. П. Белолипов. – Воронеж : Воронежский государственный аграрный университет, 2013. – 440 с.	27
6.	Гусаров, Ю. В. Теория менеджмента : учебник / Ю.В. Гусаров, Л.Ф. Гусарова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 263 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005526-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2091934 (дата обращения: 02.09.2024).	Электронный ресурс
7.	Семенов, А. К. Теория менеджмента : учебник / А. К. Семенов, В.	Электронный

	И. Набоков. - 4-е изд., стер. - Москва : Дашков и К, 2022. - 490 с. - ISBN 978-5-394-04591-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2084666 (дата обращения: 02.09.2024).	ресурс
8.	Одинцов, А. А. Основы менеджмента: учебное пособие по специальности «Менеджмент организации» / А. А. Одинцов. – Москва : КолосС, 2006. – 206, [1] с. – (Учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений).	26
9.	Акмаева, Р. И. Стратегический менеджмент : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации" и направлению "Менеджмент" / Р. И. Акмаева. – М. : РУСАЙНС, 2023. – 252 с.	12
10.	Стерлигова, А. Н. Операционный (производственный) менеджмент : учеб. пособ. по дисц. спец. для студ. высш. учеб. завед., обучающ. по спец. "Менеджмент организации" и направ. "Менеджмент" / А. Н. Стерлигова, А. В. Фель. – М. : ИНФРА-М, 2022. – 187 с. – (Высшее образование. Бакалавриат).	15
11.	Бухалков, М. И. Производственный менеджмент: организация производства : учебник / М. И. Бухалков. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 395 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/5259. - ISBN 978-5-16-009610-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1939099 (дата обращения: 02.09.2024). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс
12.	Менеджмент в АПК. Практикум : учебное пособие / М. Н. Малыш, Н. Б. Суховольская, Н. Ю. Донец [и др.] ; под ред. М. Н. Малыша. - Санкт-Петербург : Проспект науки, 2024. - 288 с. - ISBN 978-5-906109-46-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2134268 (дата обращения: 02.09.2024). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс
13.	Баринов, В. А. Стратегический менеджмент: Учебник / В.А. Баринов, В.Л. Харченко. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 237 с.: – (Учебники для программы MBA). – ISBN 978-5-16-003763-9. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/944938 (дата обращения: 02.09.2024). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс
14.	Долгов, А. И. Стратегический менеджмент : учебное пособие / А. И. Долгов, Е. А. Прокопенко. – 5-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2021. – 278 с. – ISBN 978-5-9765-0146-1. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1843170 (дата обращения: 02.09.2024). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс
15.	Егоршин, А. П. Стратегический менеджмент : учебник / А. П. Егоршин, И. В. Гуськова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 290 с. – (Высшее образование). – DOI 10.12737/textbook_5950e6701deed8.90422341. - ISBN 978-5-16-018619-1. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/2020563 (дата обращения: 02.09.2024). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс
16.	Родионова, В. Н. Стратегический менеджмент : учебное пособие / В. Н. Родионова. – 3-е изд., испр. и перераб. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. – 106 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-369-01643-5. – Текст : электронный. – URL:	Электронный ресурс

	https://znanium.ru/catalog/product/1052210 (дата обращения: 02.09.2024). – Режим доступа: по подписке.	
17.	Савченко, А. Б. Стратегический менеджмент : учебное пособие / А. Б. Савченко. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. – 228 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-369-01305-2. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1072224 (дата обращения: 02.09.2024). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс
18.	Степанова, Г. Н. Стратегический менеджмент : учебник / Г. Н. Степанова, В. А. Бирюков, М. В. Ливсон. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 261 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – DOI 10.12737/1863109. – ISBN 978-5-16-017616-1. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/2126893 (дата обращения: 02.09.2024). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс

7.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц
1.	Грибов, В. Д. Теория менеджмента : учебное пособие / В. Д. Грибов, В. Р. Веснин. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 357 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009193-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1210718 (дата обращения: 02.09.2024).
2.	Угурчиев, О. Б. Теория менеджмента: Учебное пособие/Угурчиев О.Б., Бероева З.М. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 268 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01480-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/925873 (дата обращения: 02.09.2024).
3.	Фаррахов, А. Г. Теория менеджмента: История управленческой мысли, теория организации, организационное поведение: Учебное пособие / А.Г. Фаррахов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 272 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009073-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/960022 (дата обращения: 02.09.2024).
4.	Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение / Межов И.С. - Новосибирск : НГТУ, 2014. - 703 с.: ISBN 978-5-7782-2404-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/556571 (дата обращения: 02.09.2024).
5.	Герасимов, Б. Н. Производственный менеджмент: Учебное пособие / Б.Н. Герасимов, К.Б. Герасимов - Москва : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 312 с. ISBN 978-5-9558-0435-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/505711 (дата обращения: 02.09.2024). – Режим доступа: по подписке.
6.	Гайнутдинов, Э. М. Производственный менеджмент : учебное пособие / Э. М. Гайнутдинов, Л. И. Поддерегина. - Минск : Вышэйшая школа, 2010. - 320 с. - ISBN 978-985-06-1705-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1007955 (дата обращения: 02.09.2024). – Режим доступа: по подписке.
7.	Якобсон, З. В. Производственный менеджмент предприятия : в 2 томах. Том 1. Основы производственного менеджмента : учебник / З.В. Якобсон, Д.Б. Симаков, Н.Т. Баскакова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 423 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1225049. - ISBN 978-5-16-016741-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1225049 (дата обращения: 02.09.2024). – Режим доступа: по подписке.
8.	Симаков, Д. Б. Производственный менеджмент предприятия. Том 2:

	Стратегическое и функциональное управление производственным предприятием : учебник / З.В. Якобсон, Д.Б. Симаков, Н.Т. Баскакова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 749 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1225050. - ISBN 978-5-16-016743-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1225050 (дата обращения: 02.09.2024). — Режим доступа: по подписке.
9.	Емельянова, Е. А. Стратегический менеджмент : учебное пособие / Е. А. Емельянова. — 2-е изд., доп. — Томск : Эль-Контент, 2015. — 114 с. — ISBN 978-5-4332-0255-9. — Текст : электронный. — URL: https://znanium.com/catalog/product/1846578 (дата обращения: 02.09.2024). — Режим доступа: по подписке.
10.	Крупина, Н. Н. Стратегический менеджмент на предприятиях АПК. Ч. 1. Курс лекций : учебное пособие / Н. Н. Крупина. — Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2021. — 137 с. — Текст : электронный. — URL: https://znanium.com/catalog/product/1902050 (дата обращения: 02.09.2024). — Режим доступа: по подписке.
11.	Купцов, М. М. Стратегический менеджмент : учебное пособие / М. М. Купцов. — 3-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 184 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-00634-4. — Текст : электронный. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1002363 (дата обращения: 02.09.2024). — Режим доступа: по подписке.
12.	Ружанская, Л. С. Стратегический менеджмент : учебное пособие / Л. С. Ружанская, Е. А. Якимова, Д. А. Зубакина ; под общ. ред. д-ра экон. наук Л. С. Ружанской ; Мин-во науки и высш. образования РФ. — Екатеринбург : Изд-во Уральского ун-та, 2019. — 112 с. — ISBN 978-5-7996-2851-2. — Текст : электронный. — URL: https://znanium.com/catalog/product/1950210 (дата обращения: 02.09.2024). — Режим доступа: по подписке.
13.	Сироткин, С. А. Стратегический менеджмент : учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 263 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/958515. — ISBN 978-5-16-013815-2. — Текст : электронный. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/958515 (дата обращения: 02.09.2024). — Режим доступа: по подписке.

7.1.3. Периодические издания

№ п/п	Наименование издания	Издательство	Годы издания
1.	«Российский журнал менеджмента»	Журнал размещен на ресурсах: Ulrich's Periodicals Directory , eLIBRARY.ru , EastView , EBSCO .	с 2004 г. по н.в.
2.	«Экономика и менеджмент систем управления»: научно-практический журнал	Электронный ресурс. — URL: http://www.sbook.ru/emsu/	с 2011 г. по н.в.
3.	Журнал «Научный вестник ГОУ ВО ЛНР ЛГАУ»	Луганск: ФГБОУ ВО ЛГАУ	С 2020 г. по н.в.
4.	«Менеджер», научный журнал ГОУ ВПО «ДонАУиГС»	Донецк: ГОУ ВПО «ДонАУиГС»	С 2000 г. по н.в.

7.1.4. Методические указания по прохождению практики

Методические указания находятся в стадии разработки.

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для прохождения практики

№ п/п	Название интернет-ресурса, адрес и режим доступа
1.	Электронная библиотека учебников [Электронный ресурс]. – URL: https://studentam.net/ (дата обращения: 22.04.2024).
2.	Библиотека экономической и деловой литературы [Электронный ресурс]. – URL: http://www.aup.ru/library/ (дата обращения: 22.04.2024).
3.	Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/ (дата обращения: 22.04.2024).
4.	Научная электронная библиотека E-library [Электронный ресурс]. – URL: http://www.elibrary.ru (дата обращения: 22.04.2024).
5.	Научная электронная библиотека «Киберленинка» [Электронный ресурс]. – URL: https://cyberleninka.ru/ (дата обращения: 22.04.2024).
6.	Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал [Электронный ресурс]. – URL: http://eup.ru/Catalog/All-All.asp (дата обращения: 22.04.2024).
7.	Электронная библиотека Российской государственной библиотеки [Электронный ресурс]. – URL: https://www.rsl.ru/ru/about/funds/elibrary (дата обращения: 22.04.2024).
8.	Электронно-библиотечная система «Znanium» [Электронный ресурс]. – URL: https://znanium.ru/ (дата обращения: 02.09.2024).

7.3. Средства обеспечения прохождения практики

7.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделирующая	обучающая
1	Прохождение учебной практики	Система дистанционного обучения Moodle	+	+	+

7.3.2. Аудио- и видеопособия

Не предусмотрены

7.3.3. Компьютерные презентации

Не предусмотрены

8. Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения практики

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1	Г-402 – учебная аудитория для проведения лекционных, практических и семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Стол-парта – 13 шт., стул полумяг. – 1 шт., стул ученич. – 24 шт., доска – 1 шт., трибуна мал. – 1 шт., облучатель рециркулятор – 1 шт. стол 1 тумбовый – 1 шт.
2	Г-430 – учебная аудитория для проведения лекционных, практических и семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, учебной практики, подготовки и проведение государственной итоговой аттестации	Стол-парта – 17 шт., стол 1 тумб. – 1 шт., стул п/мягкий – 1 шт., стул учен. – 34 шт., трибуна бол. – 1 шт., доска – 1 шт., облучатель рециркулятор – 1 шт.

Лист изменений программы практики

[illegible]

Лист периодических проверок программы практики

Должностное лицо, проводившее проверку Ф.И.О., должность, подпись	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Учебной практики. Общепрофессиональной практики

Для направления подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

Направленность: Менеджмент предприятий АПК

Уровень профессионального образования: бакалавриат

Год начала подготовки – 2024

Луганск, 2024

1. КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОПК-2.	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Определяет методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: современные информационные технологии и интеллектуальные программные средства, в том числе отечественного производства для решения управленческих задач.	Статистика, Экономический анализ	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: находить, оценивать и использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы, необходимые для решения научных и профессиональных задач.	Статистика, Экономический анализ	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: сбора, обработки и анализа данных, необходимых	Статистика, Экономический анализ	Практические задания	Зачет

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
				для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.			
		ОПК-2.2. Выбирает соответствующий содержанию управленческих задач инструментарий для обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач.	Современные информационные технологии и системы искусственного интеллекта	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач.	Современные информационные технологии и системы искусственного интеллекта	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: применения информационно-коммуникационных технологий в решении типовых задач .	Современные информационные технологии и системы искусственного интеллекта	Практические задания	Зачет
		ОПК-2.3.	Первый этап	Знать:	Теория	Тесты	Зачет

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
		Способен проводить обработку и анализ информации с применением современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	(пороговый уровень)	основополагающие концепции бухгалтерского учета; современные тенденции оценки объектов бухгалтерского учета; методику формирования учетных записей и формы документирования; свершившихся фактов; экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета и финансовой отчетности.	бухгалтерского учета	закрытого типа	
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: применять различные элементы метода бухгалтерского учета; решать экономические задачи с использованием основных законов экономики; отражать факты хозяйственной жизни в документах,	Теория бухгалтерского учета	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
				учетных регистрах, на счетах бухгалтерского учета и в отчетности.			
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: самостоятельного применения теоретических основ бухгалтерского учета; применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации.	Теория бухгалтерского учета	Практические задания	Зачет
ОПК-3.	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Определяет основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: основные понятия, категории, этапы процесса разработки, принятия и реализации управленческого решения; методы и модели принятия организационно-управленческих решений.	Теория менеджмента	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: моделировать процесс принятия организационно-управленческих	Теория менеджмента	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
				решений; определять результаты реализации управленческих решений; определять и измерять эффективность управленческих решений.			
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: разработки, принятия и реализации организационно-управленческих решений, определения основных методов и моделей принятия организационно-управленческих решений.	Теория менеджмента	Практические задания	Зачет
		ОПК-3.2. Способен разрабатывать и обосновывать организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: основные понятия и модели разработки и обоснования организационно-управленческих решений.	Теория менеджмента	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных,	Теория менеджмента	Тесты открытого типа	Зачет

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
				необходимых для решения поставленных экономических задач; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики об экономических процессах, явлениях и институтах.		(вопросы для опроса)	
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: экономических исследований и обработки статистической информации на микро- и макроуровне; навыками системного подхода к анализу институциональных проблем общества.	Теория менеджмента	Практические задания	Зачет
		ОПК-3.3. Содействует реализации предлагаемых организационно-управленческих решений с учетом	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: основы и принципы разработки и принятия организационно-управленческих решений; способы и средства реализации	Теория менеджмента	Тесты закрытого типа	Зачет

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
		сложной и динамичной среды		предлагаемых организационно-управленческих решений с учетом сложной и динамичной среды.			
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: организовывать процесс разработки управленческих решений; принимать обоснованные управленческие решения; содействовать реализации предлагаемых организационно-управленческих решений с учетом сложной, динамичной среды и оценивать их последствия.	Теория менеджмента	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: принятия обоснованных управленческих решений, выявления факторов, влияющих на процессы выработки принятия и реализации	Теория менеджмента	Практические задания	Зачет

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
				управленческих решений в условиях сложной, динамичной среды и оценки их последствий.			

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая измерить уровень знаний.	Тестовые задания	В тесте выполнено 90-100% заданий	Оценка «Отлично» (5)
				В тесте выполнено более 75-89% заданий	Оценка «Хорошо» (4)
				В тесте выполнено 60-74% заданий	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				В тесте выполнено менее 60% заданий	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
				Большая часть определений не представлена, либо представлена с грубыми ошибками.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
2.	Опрос	Форма работы, которая позволяет оценить кругозор, умение логически построить ответ, умение продемонстрировать монологическую речь и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия, создавая условия для неформального общения.	Вопросы к опросу	Продемонстрированы предполагаемые ответы; правильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; есть логика рассуждений.	Оценка «Отлично» (5)
				Продемонстрированы предполагаемые ответы; есть логика рассуждений, но неточно использован алгоритм обоснований во время рассуждений и не все ответы полные.	Оценка «Хорошо» (4)
				Продемонстрированы предполагаемые ответы, но неправильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; отсутствует логика рассуждений; ответы не полные.	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				Ответы не представлены.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
3.	Практические задания	Направлено на овладение методами и методиками изучаемой дисциплины. Для решения предлагается решить конкретное задание (ситуацию) без применения математических расчетов.	Практическое задание	Продемонстрировано свободное владение профессионально-понятийным аппаратом, владение методами и методиками дисциплины. Показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме.	Оценка «Отлично» (5)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				Продemonстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, при применении методов и методик дисциплины незначительные неточности, показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме, но с некоторыми неточностями.	Оценка «Хорошо» (4)
				Продemonстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом на низком уровне; допускаются ошибки при применении методов и методик дисциплины. Задание выполнено не полностью.	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				Не продemonстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, методами и методиками дисциплины. Задание не выполнено.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
4.1	Зачет	Зачет выставляется в результате подведения итогов текущего контроля. Зачет в форме итогового контроля проводится для обучающихся, которые не справились с частью заданий текущего контроля.	Вопросы к зачету	Показано знание теории вопроса, понятийного аппарата; умение содержательно излагать суть вопроса; владение навыками аргументации и анализа фактов, явлений, процессов в их взаимосвязи. Выставляется обучающемуся, который освоил не менее 60% программного материала дисциплины.	«Зачтено»
				Знание понятийного аппарата, теории вопроса, не продemonстрировано; умение анализировать учебный материал не продemonстрировано; владение аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продemonстрировано. Обучающийся освоил менее 60% программного материала дисциплины.	«Не зачтено»
4.2	Зачет	Зачет выставляется в результате подведения итогов текущего	Тестовые задания к зачету	В тесте выполнено 60-100% заданий	«Зачтено»

№ п/ п	Наимено вание оценочно го средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представлен ие оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
		контроля. Зачет в форме итогового контроля проводится для обучающихся, которые не справились с частью заданий текущего контроля.		В тесте выполнено менее 60% заданий	«Не зачтено»

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в форме тестовых заданий, устного опроса и практических заданий.

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

ОПК-2.1. Определяет методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач

Первый этап (пороговый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «знать»: современные информационные технологии и интеллектуальные программные средства, в том числе отечественного производства для решения управленческих задач.

Тестовые задания закрытого типа:

- 1. Статистика как наука изучает... (выберите один вариант ответа)**
 - а) единичные явления
 - б) массовые явления
 - в) периодические события
 - г) хозяйственные явления

- 2. Статистика зародилась и оформилась как самостоятельная учебная дисциплина...(выберите один вариант ответа)**
 - а) до новой эры, в Китае и Древнем Риме;
 - б) в 17-18 веках, в Европе;
 - в) в 20 веке, в России
 - г) в 16 веке в Европе

- 3. Вид статистического наблюдения по степени охвата единиц совокупности называется...(выберите один вариант ответа)**
 - а) анкетирование
 - б) непосредственное наблюдение
 - в) сплошное наблюдение
 - г) текущее наблюдение

- 4. Статистическая совокупность – это...(выберите один вариант ответа)**
 - а) множество изучаемых разнородных объектов
 - б) множество единиц изучаемого явления
 - в) группа зафиксированных случайных событий
 - г) множество изучаемых однородных объектов

- 5. Статистическая совокупность бывает...(выберите один вариант ответа)**

- а) первичной и вторичной
- б) однородной и комбинированной
- в) структурной и аналитической
- г) однородной и разнородной

Ключи

1.	б
2.	б
3.	в
4.	б
5.	г

6. Прочитайте текст и установите последовательность.

Установите последовательность этапов статистического наблюдения:

- а) организационная подготовка проведения наблюдения
- б) программно-методическая подготовка проведения наблюдения
- в) выработка выводов и предложений по усовершенствованию статистического наблюдения
- г) сбор и контроль качества данных статистического наблюдения

Ключ

	багв
--	------

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: формулировать цели и задачи статистического анализа; осуществлять сбор статистических данных; применять способы и методы для обработки статистических данных в соответствии с поставленными задачами; исчислять систему статистических показателей и анализировать результаты расчетов.

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

1. Что является начальным этапом статистического исследования?
2. Как называют непрерывный мониторинг состояния и развития наблюдаемых единиц и создание базы данных?
3. Основными формами статистического наблюдения являются.
4. Что такое статистическая совокупность?
5. Что характеризует аналитическая комбинационная таблица?

Ключи

1.	Статистическое наблюдение
2.	Регистровое наблюдение
3.	Отчетность, специально организованное статистическое наблюдение, регистры
4.	Множества однокачественных варьирующих явлений
5.	Взаимосвязь между экономическими показателями

Третий этап (высокий уровень) показывает сформированность показателя компетенции «иметь навыки»: владения понятиями и категориями статистики; методами сбора, расчета и анализа статистических данных, необходимых для решения поставленных задач.

Практические задания:

1. По данным годовых отчетов предприятий необходимо определить относительную величину структуры. Пашня – 5471 га, сенокосы – 31 га, пастбища – 637 га. Всего сельскохозяйственных угодий – 6139 га.

2. Предприятие планировало в отчетном году по сравнению с базисным увеличить оборот на 14,5 %. Выполнение установленного плана составило 102,7%. Определите относительную величину динамики оборота.

3. Имеются данные об остатках готовой продукции на складе: апрель – 506,0 тыс. руб.; май – 519,0 тыс. руб.; июнь – 587,0 тыс. руб.; июль – 624,0 тыс. руб.; август – 624,0 тыс. руб.; сентябрь – 545,0 тыс. руб.; октябрь – 580,0 тыс. руб.; ноябрь – 542,0 тыс. руб.; декабрь – 576,0 тыс. руб.; январь – 606,0 тыс. руб.

Требуется: определить средние остатки готовой продукции на складе (с помощью средней хронологической) за 2 квартал, за 3 квартал, за 4 квартал.

4. Имеются следующие данные по трем предприятиям:

Предприятие № 1.

Фактический выпуск продукции – 1040,0 млн. руб.; Процент выполнения плана – 103,2%; Удельный вес продукции – 96,1%.

Предприятие № 2.

Фактический выпуск продукции – 890,0 млн. руб.; Процент выполнения плана – 107,6%; Удельный вес продукции – 84,3%.

Предприятие № 3.

Фактический выпуск продукции – 670,5 млн. руб.; Процент выполнения плана – 97,2%; Удельный вес продукции – 75,6%.

Определите по совокупности трех предприятий средний процент выполнения плана выпуска продукции.

5. Имеются следующие данные по трем предприятиям:

Предприятие № 1.

Фактический выпуск продукции – 1040,0 млн. руб.; Процент выполнения плана – 103,2%; Удельный вес продукции – 96,1%.

Предприятие № 2.

Фактический выпуск продукции – 890,0 млн. руб.; Процент выполнения плана – 107,6%; Удельный вес продукции – 84,3%.

Предприятие № 3.

Фактический выпуск продукции – 670,5 млн. руб.; Процент выполнения плана – 97,2%; Удельный вес продукции – 75,6%.

Определите по совокупности трех предприятий средний удельный вес продукции.

Ключи

1.	Относительная величина структуры равна: Пашня – $5471 / 6139 \cdot 100 = 89,12\%$ Сенокосы – $31 / 6139 \cdot 100 = 0,5\%$ Пастбища – $637 / 6139 \cdot 100 = 10,38\%$
2.	Показатель динамики = Уровень текущего периода / уровень предыдущего периода Исходные данные запишем в следующем виде Базисный период фактически – x Отчетный период план – 1,145x Отчетный период фактический – y Определим y из соотношения $y/1,145x = 1,027$ $y = 1,145x \cdot 1,0271 = 1,1759 x$

	Относительная величина динамики = $1,1759x/x \cdot 100\% = 117,59\% - 100\% = 17,59\%$
3.	Средние остатки за 2ой квартал = $(506/2 + 519 + 587 + 624/2) / 4 - 1 = 557,0$ тыс. руб.; Средние остатки за 3ий квартал = $(624/2 + 624 + 545 + 580/2) / 4 - 1 = 590,3$ тыс. руб.; Средние остатки за 4ый квартал = $(580/2 + 542 + 575 + 606/2) / 4 - 1 = 570,3$ тыс. руб.
4.	Средний процент выполнения плана по выпуску продукции находи по формуле средней гармонической взвешенной, т.к. не известна плановая величина $(1040 + 890 + 670,5) / ((1040/103,2) + (890/107,6) + (670,5/972)) = 2600,5/25,247 = 103,022$ План перевыполнен на 3,022%
5.	Средний удельный вес продукции = $(1040 \cdot 0,961 + 890 \cdot 0,843 + 670,5 \cdot 0,756) / 1040 + 890 + 670,5 = 2256,608/2600,5 = 0,868$ Средний удельный вес продукции = 86,8%

ОПК-2.2. Выбирает соответствующий содержанию управленческих задач инструментарий для обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение.

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач.

Тестовые задания закрытого типа:

1. К свойствам информации относятся ... (выберите один вариант ответа)

- а) полнота, цикличность, выразительность
- б) цикличность, выразительность, направленность
- в) выразительность, актуальность, направленность
- г) полнота, достоверность, актуальность

2. При оценке информации различают следующие аспекты... (выберите один вариант ответа)

- а) семантический, индукционный, синтаксический
- б) аналитический, формализационный, прагматический
- в) семантический, интегративный, прагматический
- г) синтаксический, семантический, прагматический

3. Программно-аппаратный комплекс, предназначенный для сбора, хранения, обработки и передачи информации называется ... (выберите один вариант ответа)

- а) база данных
- б) информационная система
- в) информационные технологии
- г) техническое обеспечение

4. Процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления... (выберите один вариант ответа)

- а) процесс удовлетворения информационных потребностей человечества в информационных ресурсах
- б) комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих пользователю общаться с ПК, используя разнообразные, естественные для себя среды: звук, видео, графику, тексты, анимацию и др.

- б) взаимосвязанная совокупность средств, методов и персонала, используемых для хранения, обработки и выдачи информации в интересах достижения поставленной цели
- в) процедура использования информационных ресурсов

5. Средства информационных технологий представляют собой ... (выберите один вариант ответа):

- а) средства выполнения и комплекс технологических решений, используемых в качестве основы для построения определенного круга прикладных программ;
- б) система методов, алгоритмов, программных и аппаратных средств для ввода, обработки и отображения графической информации, а также для преобразования данных в графическую форму;
- в) технические, программные, информационные и другие средства, при помощи которых реализуется информационная технология на экономическом объекте;
- г) методы обработки и передачи информации.

Ключи

1.	г
2.	г
3.	б
4.	а
5.	а

6. Прочитайте текст и установите соответствие

Соотнесите формулировки основных понятий и принципов информационных технологий.

<i>Основные понятий и принципы</i>	<i>Формулировка</i>
1. Автоматизация бизнес-процессов	а) с помощью специальных алгоритмов и программ можно выявить закономерности, тренды и прогнозировать будущие события.
2. Анализ данных и прогнозирование	б) означает замену ручного выполнения задач на автоматическое выполнение с использованием компьютерных программ и систем
3. Преимущества моделей информационных технологий	в) модели могут быть упрощенными и не учитывать все факторы и взаимосвязи в реальной экономической системе.
4. Ограничения моделей информационных технологий	г) позволяют более точно предсказывать и планировать экономические процессы
5. Управление процессами и ресурсами	д) информационные технологии позволяют автоматизировать и оптимизировать бизнес-процессы, управлять ресурсами и контролировать выполнение задач
	ж) информационные технологии позволяют оперативно давать реальную информацию о текущем экономическом положении предприятия, отражать объективные (не только финансовые) результаты деятельности предприятия
	з) обеспечивает возможность увеличения количества операций без увеличения количества персонала

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

1	2	3	4	5
б	а	г	в	д

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: применять информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач.

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

1. Дайте определение понятию «информация».
2. Сформулируйте понятие «информационные ресурсы».
3. Дайте определение понятию «информатизация».
4. Дайте определение понятию «источник информации».
5. Что представляют собой модели информационных технологий в экономике.

Ключи:

1.	В Федеральном закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» дается следующее определение этого термина: «информация — сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления».
2.	Информационные ресурсы — это совокупность данных, организованных для получения достоверной информации в разных областях знаний и практической деятельности.
3.	Информатизация - это организационный социально-экономический и научно-технический процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей и реализации прав юридических и физических лиц на основе формирования и использования информационных ресурсов.
4.	Источник информации — объект, идентифицирующий происхождение информации. А также объект, идентифицирующий происхождение информации; единственный элемент подмножества того или иного класса информационных ресурсов, доступного пользователю и обладающего, как правило, некоторой проблемной определённой.
5.	Модели информационных технологий в экономике представляют собой абстрактные математические или графические представления процессов и систем, связанных с использованием информационных технологий в экономической сфере.

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «иметь навыки»: применения информационно-коммуникационных технологий в решении типовых задач.

Практические задания:

1. На рисунке 1 представлена структура модели данных в которой каждый элемент может быть связан с любым другим элементом. Определите тип модели данных. Дайте полный ответ « ... модель данных

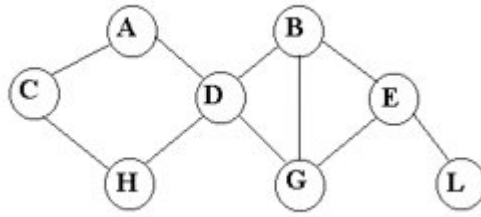


Рисунок 1 – ...модель данных

2. Информационную инфраструктуру предприятия можно представить в виде нескольких иерархических уровней, каждый из которых характеризуется степенью агрегированности информации и своей ролью в процессе управления. На рисунке 2 схематически представлена информационная инфраструктура, предложенная компанией Gartner.



Рисунок 2 – ... пирамида

Данная пирамида представляет собой иерархическую структуру, в которой различные классы информационных систем располагаются на разных уровнях. Определите полное название данной пирамиды. Дайте полный ответ «... пирамида».

3. В сети, построенной по данному принципу, представленному на рисунке 3, каждый компьютер сети связан со всеми остальными. При этом для каждой пары компьютеров сети должна быть выделена отдельная линия связи. Очень неэффективная и дорогая топология, поэтому чаще всего она используется в глобальных сетях при небольшом количестве компьютеров. Определите полное название топологии. Дайте полный ответ «... топология».



Рисунок 3 – ... топология

4. В представленной на рисунке 4 топологии вся информация между двумя периферийными рабочими местами проходит через центральный узел вычислительной сети.

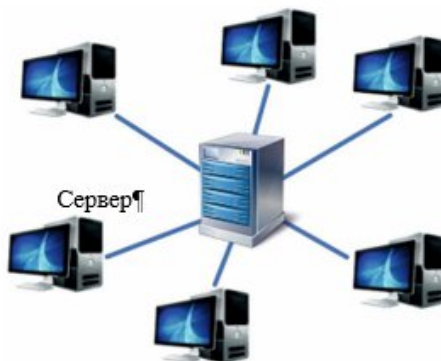


Рисунок 4 – Топология типа ...

Пропускная способность сети определяется вычислительной мощностью узла и гарантируется для каждой рабочей станции. Коллизий (столкновений) данных не возникает. Кабельное соединение довольно простое, т.к. каждая рабочая станция связана с узлом. Однако затраты на прокладку кабелей высокие, особенно когда центральный узел географически расположен не в центре топологии. При расширении вычислительных сетей не могут быть использованы ранее выполненные кабельные связи: к новому рабочему месту необходимо прокладывать отдельный кабель из центра сети. Определите полное название топологии. Дайте полный ответ «Топология типа ...».

5. При данном виде топологии сети рабочие станции связаны одна с другой по кругу, т.е. рабочая станция 1 с рабочей станцией 2, рабочая станция 3 с рабочей станцией 4 и т.д. Последняя рабочая станция связана с первой. Коммуникационная связь замыкается в кольцо. Дайте полный ответ «... топология».



Рисунок 5 – ...топология

Ключи:

1.	Сетевая модель данных
2.	Аналитическая пирамида
3.	Полносвязная топология
4.	Топология типа звезда
5.	Кольцевая топология

ОПК-2.3. Способен проводить обработку и анализ информации с применением современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.

Первый этап (пороговый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: основополагающие концепции бухгалтерского учета; современные тенденции оценки объектов; бухгалтерского учета; методику формирования учетных записей и формы документирования; свершившихся фактов; экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета и финансовой отчетности.

Тестовые задания закрытого типа:

1. Актив баланса — это группировка имущества по... (выберите один вариант ответа)

- а) источникам образования и назначению
- б) видам и размещению
- в) видам и источникам образования
- г) степени ликвидности
- д) имущественному назначению

2. Активные счета — это счета для учета... (выберите один вариант ответа)

- а) активов
- б) источников образования активов
- в) результатов хозяйственной деятельности
- г) прав
- д) кредиторская задолженность

3. Активы предприятия по источникам образования подразделяются на... (выберите один вариант ответа)

- а) собственный капитал и прибыль

- б) собственный капитал и обязательства
- в) закрепленные и специального назначения
- г) прибыль и кредиторская задолженность
- д) долгосрочные и краткосрочные обязательств

4. Аналитические счета — это счета для... (выберите один вариант ответа)

- а) укрупненной группировки и учета однородных объектов
- б) подробной характеристики объектов учета
- в) текущего контроля за хозяйственными операциями
- г) составления бухгалтерских проводок
- д) для отражения результатов инвентаризации

5. Баланс представляет собой таблицу, состоящую из... (выберите два варианта ответа)

- а) актива
- б) дебета
- в) кредита
- г) пассива
- д) сальдо и оборота

Ключи

1	а
2	а
3	б
4	б
5	а,г

6. Прочитайте текст и установите соответствие.

Установите соответствие содержания хозяйственной операции и корреспонденции счетов.

Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов
1. Возврат в кассу неизрасходованных подотчетных сумм от работника предприятия	а) Дебет 50 Кредит 51
2. Поступление в кассу от работника организации в счет расчетов по выданным займам	б) Дебет 50 Кредит 75
3. Поступление в кассу денежных средств от покупателей и заказчиков	в) Дебет 50 Кредит 60
4. Поступление денежных средств в кассу с расчетного счета организации	г) Дебет 50 Кредит 73
5. Вклад в уставный капитал организации наличными средствами	д) Дебет 50 Кредит 62
	е) Дебет 50 Кредит 71

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

1	2	3	4	5
е	г	д	а	б

Второй этап (продвинутый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: применять различные элементы метода бухгалтерского учета, решать экономические задачи с использованием основных законов экономики, отражать факты хозяйственной жизни в документах, учетных регистрах, на счетах бухгалтерского учета и в отчетности.

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

1. Какова роль хозяйственного учета в системе управления экономическим субъектом?
2. Каково назначение оперативного учета?
3. Каково назначение статистического учета?
4. Что такое бухгалтерский учет?
5. В чем заключается специфическая особенность статистического учета?

Ключи:

1	Хозяйственный учет – это непрерывное количественное и качественное отражение деятельности предприятия по производству, реализации и распределению материальных ценностей. Основная задача хозяйственного учета заключается в формировании качественной информации о текущем состоянии компании. Она необходима для принятия эффективных и обоснованных управленческих решений, а также для исследования слабых и сильных сторон деятельности организации.
2	Оперативный вид учета помогает получить доступ к гибкому управлению всеми процессами на предприятии. Это способ решать конкретные задачи и влиять на результат с точностью. Главные принципы, которыми нужно руководствоваться – детализация информации для отчетности в исполнительные службы и управленцам, а также скорость получения сведений и их точность.
3	Целью статистического учета является регистрация величин, количественно оценивающих условия деятельности предприятия, наличные средства производства, выпуск продукции, объемы ее реализации, величины затрат на выпуск продукции, наличие и движение денежных средств и величины прочих показателей за отдельные календарные периоды времени (в смену, сутки, за месяц, квартал, год) в течение каждого текущего отчетного календарного периода.
4	Бухгалтерский учет - система наблюдения, обобщения и отражения финансово-хозяйственной деятельности предприятия с целью получения достоверных данных о его деятельности. Объектами изучения Б.У. являются средства, их движение в процессе производства и обращения, а также источники их образования и использования.
5	Статистический учет наряду с оперативным учетом является подвидом хозяйственного учета. Его особенность в том, что он не подразумевает необходимость применения измерителя в денежной форме, а также двойную запись как при бухгалтерском учете. Статистический учет ведется во взаимосвязи с бухгалтерским и оперативным учетом, используя их данные наряду со своей собственной первичной информацией.

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «иметь навыки»: самостоятельного применения теоретических основ бухгалтерского учета; навыками применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации.

Практические задания:

1. Определить корреспонденцию счетов по приведенным операциям:
 - 1) получены с расчетного счета и оприходованы в кассе деньги – 1000000 руб.
 - 2) погашена задолженность поставщикам 800000 руб.
 - 3) перечислено налогов в бюджет 600000 руб.
 - 4) перечислены денежные средства по месту нахождения подотчетного лица 8400 руб.
 - 5) перечислены с расчетного счета и оприходованы в кассе деньги 200000 руб.
 - 6) за расчетный период зачислена на расчетный счет выручка от реализации 1200000 руб.

2. Составить бухгалтерские проводки и определить тип хозяйственной операции, влияющий на изменения в бухгалтерском балансе
 1. Начислена заработная плата рабочим основного
 2. производства
 3. Удержан налог на доходы физических лиц из заработной
 4. платы
 5. Поступили от поставщика материалы
 6. Отпущены со склада материалы на нужды производства
 7. Перечислены с расчетного счета денежные средства в погашение задолженности поставщикам
 8. Перечислены денежные средства в погашение задолженности по налогу на доходы физических лиц
 9. Выпущена из основного производства готовая продукция

3. По приведённой корреспонденции счетов определить содержание фактов хозяйственной жизни предприятия:
 1. Дебет 69 Кредит 51;
 2. Дебет 71 Кредит 50;
 3. Дебет 20 Кредит 25.
 4. Дебет 20 Кредит 70;
 5. Дебет 20 Кредит 10;
 6. Дебет 20 Кредит 25.

4. На основании приведенных данных подсчитать валюту баланса

Наименование	Сумма, руб.
Основные средства	6600000
Кредиторская задолженность по заработной плате работникам основного производства	650000
Кредиторская задолженность по заработной плате работникам аппарата управления	150000
Материалы	700000
Денежные средства на расчетном счете	510000
Готовая продукция	330000
Денежные средства в кассе	50000
Уставный капитал	7400000
Нераспределенная прибыль	1100000
Краткосрочные кредиты банка	200000
Кредиторская задолженность по налогам перед бюджетом	120000
Кредиторская задолженность поставщикам	180000
Затраты в незавершенном производстве	300000

Дебиторская задолженность покупателей	1510000
Прочая кредиторская задолженность	200000

5. В результате проведенной инвентаризации, была выявлена недостача автомобиля ВАЗ 2105, числящегося в эксплуатации. Стоимость автомобиля составляет 29 870,00 рублей. Сумма начисленной амортизации на недостающий автомобиль составляет 15 760,00 рублей. Виновные в хищении лица следственными органами установлены не были. Остаточная стоимость автомобиля была отнесена на финансовый результат.

Ключи:

1.	1. Получены с расчетного счета и оприходованы в кассе деньги – 1000000 руб. Дебет 50 – Кредит 51 2. Погашена задолженность поставщикам – 800000 руб. Дебет 60 – Кредит 51 3. Перечислено налогов в бюджет – 600000 руб. Дебет 68,69 – Кредит 51 4. Перечислены денежные средства по месту нахождения подотчетного лица – 8400 руб. Дебет 71 – Кредит 51 5. Перечислены с расчетного счета и оприходованы в кассе деньги – 200000 руб. Дебет 50 – Кредит 51 6. За расчетный период зачислена на расчетный счет выручка от реализации – 1200000 руб. Дебет 51 – Кредит 62
2	1. Начислена заработная плата рабочим основного производства Дебет 20 Кредит 70 2. Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы Дебет 70 Кредит 68 3. Поступили от поставщика материалы Дебет 10 Кредит 60 4. Отпущены со склада материалы на нужды производства Дебет 20 Кредит 10 5. Перечислены с расчетного счета денежные средства в погашение задолженности поставщикам Дебет 60 Кредит 51 6. Перечислены денежные средства в погашение задолженности по налогу на доходы физических лиц Дебет 68 Кредит 51 7. Выпущена из основного производства готовая продукция Дебет 43 Кредит 20
3	1. Дебет 69 Кредит 51 – перечислены страховые взносы во внебюджетные фонды. 2. Дебет 71 Кредит 50 – выданы средства из кассы в подотчёт на хозяйственные расходы (командировки, представительские расходы). 3. Дебет 20 Кредит 25 – списаны общепроизводственные затраты за месяц на расходы по основному, вспомогательному или обслуживающему производству. 4. Дебет 20 Кредит 70 – начислена зарплата работникам за месяц. 5. Дебет 20 Кредит 10 – отпущены материалы в производство (выдача из склада в цех). 6. Дебет 20 Кредит 25 – списаны общепроизводственные затраты за месяц на расходы по основному, вспомогательному или обслуживающему производству.
4	Валюта баланса 10000000
5	В бухгалтерском учете необходимо сделать следующие проводки: Дебет 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств» - Кредит 01 «Основные средства» - 29870,00 - отражена стоимость недостающего автомобиля ВАЗ 2105; Дебет 02 «Амортизация основных средств» - Кредит 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств» - 15760,00 - отражена сумма начисленной на недостающее основное средство амортизации; Остаточная стоимость недостающего автомобиля составит:

	29870,00 - 15760,00 = 14110,00 руб. Дебет 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» - Кредит 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств» - 14110,00 - отражена остаточная стоимость недостающего автомобиля; Дебет 91 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие расходы» - Кредит 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» - 14110,00 - отражена сумма недостачи; Дебет 99 «Прибыли и убытки» - Кредит 91 «Прочие доходы и расходы» - 14110,00 - убыток от списания, недостающего автомобиля.
--	--

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

ОПК-3.1. Определяет основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений.

Первый этап (пороговый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: основные понятия, категории, этапы процесса разработки, принятия и реализации управленческого решения; методы и модели принятия организационно-управленческих решений.

Тестовые задания закрытого типа:

1. Наиболее удачное определение управленческого решения – это... (выберите один вариант ответа)

- а) инструмент управленческой деятельности
- б) продукт управленческой деятельности
- в) творческий акт субъекта управления, определяющий программу деятельности коллектива по эффективному разрешению возникшей проблемы
- г) форма воздействия субъекта на объект

2. Альтернатива – это... (выберите один вариант ответа)

- а) один из возможных способов достижения цели или один из конечных вариантов решений
- б) вариант действий лица, принимающего решения
- в) способ выражения различий в оценке альтернативных вариантов с точки зрения участников процесса выбора
- г) подготовленный, оформленный и утверждённый установленным порядком рабочий документ

3. Группа управленческих решений, выделенная по степени повторяемости проблемы, – это... (выберите один вариант ответа)

- а) детерминированные и вероятностные
- б) традиционные и нетипичные
- в) глобальные и локальные
- г) долгосрочные и краткосрочные

4. Детерминированные решения – это решения, принятые в условиях...
(выберите один вариант ответа)

- а) риска
- б) стабилизации производства
- в) определенности
- г) конкуренции

5. Параметрический метод относится к ... методам (выберите один вариант ответа)

- а) формализованным
- б) количественным
- в) эвристическим
- г) вероятностным

Ключи

6.	в
7.	а
8.	б
9.	в
10.	а

6. Прочитайте текст и установите последовательность.

Установите последовательность этапов принятия управленческого решения:

- а) реализация
- б) оценка вариантов
- в) диагностика проблемы
- г) разработка вариантов

Ключ

	вгба
--	------

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: моделировать процесс принятия организационно-управленческих решений; определять результаты реализации управленческих решений; определять и измерять эффективность управленческих решений.

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

1. Дайте определение понятию «управленческое решение».
2. В чем состоит основной смысл двухфакторной теории мотивации Герцберга?
3. Назовите основные стили управления.
4. В чем сущность формальных групп в организации?
5. Дайте определение понятию «лидерство».

Ключи

1.	Управленческое решение (УР) – творческий акт субъекта управления, определяющий программу деятельности коллектива по эффективному разрешению возникшей проблемы на основе знания объективных законов функционирования управляемой системы и анализа информации об ее состоянии, т.е. УР – это выбор,
----	---

	который должен сделать руководитель, чтобы выполнить обязанности, обусловленные занимаемой им должностью.
2.	Согласно теории мотивации Герцберга, на рабочем месте существуют два набора факторов, которые вызывают удовлетворение от работы и неудовлетворённость ею. 1. Факторы, удерживающие на работе (гигиенические факторы): административная политика компании, условия труда, величина заработной платы, межличностные отношения с начальниками, коллегами, подчинёнными. 2. Факторы, мотивирующие к работе (мотиваторы): достижения, признание заслуг, ответственность, возможности для карьерного роста.
3.	Выделяют три основных стиля руководства: авторитарный, демократический и либеральный. Они различаются способом постановки задачи, степенью участия руководителя и особенностями его общения с командой.
4.	Формальные группы обычно выделяются как структурные подразделения в организации. Они имеют формально назначенного руководителя, формально определенную структуру ролей, должностей и позиций внутри компании, а также формально закрепленные за ними функции и задачи.
5.	Лидерство – это процесс воздействия на группу людей, чтобы повлечь их за собой для совместной реализации управленческих решений по достижению определенных целей.

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «иметь навыки»: разработки, принятия и реализации организационно-управленческих решений, определения основных методов и моделей принятия организационно-управленческих решений.

Практические задания:

1. В базовом периоде численность персонала предприятия составила 1250 чел. В плановом периоде намечено увеличить объем выпускаемой продукции на 6%, фонд зарплаты на 5%, среднюю зарплату на 4%. Определить возможный рост производительности труда и плановую численность персонала.

2. На производственном участке 500 объектов обслуживания, норма обслуживания для наладчиков – 25 единиц оборудования в смену. Участок работает в 2 смены. Определить явочную и списочную численность рабочих-наладчиков, если номинальный фонд рабочего времени одного рабочего в год – 262 дня, реальный фонд – 250 дней.

3. Определите, что из перечисленного ниже относится к подсистемам системы «ВУЗ», входу, выходу системы. Опишите цель указанной системы и ее подсистем.

Варианты:

1) деканат, приемная комиссия, бухгалтерия и финансово-экономический отдел, отдел кадров, студенческий совет;

2) уровень профессиональной подготовки и адаптационные возможности молодых специалистов после окончания ВУЗа;

3) уровень подготовки поступающих, уровень проведения вступительных экзаменов.

4. Менеджеру поступили предложения о работе в фирме X и Y. В фирме X его оклад составит 80000 руб.

В фирме Y оклад составит 40000 руб., доля участия в прибыли составит 5%. Фирма

У производит 5000 ед. продукции и реализует по цене 350 руб., средние издержки составляют 210 руб./шт.

Менеджеру выгодно:

- а) принять предложение фирмы Х;
- б) принять предложение фирмы У;
- в) отказаться от предложений фирмы Х и У;
- г) оба предложения являются равноценными.

Ответ обосновать с помощью расчётов.

5. К Вам приходит сотрудник и требует повышения заработной платы. При этом он ссылается на то, что на другом предприятии он может получать больше и уволится, если ему не повысят заработную плату.

Какая теория мотивации объясняет его поведение?

Ключи

1.	Рост производительности труда – 5%, плановая численность – 1262 чел.
2.	Явочная численность – 40 чел., списочная – 42 чел.
3.	Подсистемами системы ВУЗ являются: ~ деканат (цель – управление факультетом); ~ приемная комиссия (цель – набор студентов); ~ бухгалтерия и финансово-экономический отдел (цель – обеспечение финансово-экономической жизни ВУЗа); ~ отдел кадров (цель – подбор персонала); ~ студенческий совет (цель – обеспечение студенческого самоуправления). Входные параметры – уровень подготовки поступающих, уровень проведения вступительных экзаменов; выходные – уровень профессиональной подготовки и адаптационные возможности молодых специалистов после окончания ВУЗа. Цель – обучение студентов.
4.	Менеджеру более выгодно принять предложение фирмы Х с заработной платой 80000 руб., поскольку заработная плата в фирме У составит 75000 руб.
5.	Поведение сотрудника, который ссылается на возможность получения большей зарплаты на другом предприятии, можно объяснить с помощью теории мотивации наград. Согласно этой теории, люди стремятся к достижению награды или удовлетворению своих потребностей. В данном случае сотрудник видит возможность большей заработной платы как награду и стремится к ее достижению.

ОПК-3.2. Способен разрабатывать и обосновывать организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости.

Первый этап (пороговый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: основные понятия и модели неоклассического и институционального направлений экономической науки; методологические основы новой институциональной экономики; основные способы использования базовых понятий институциональной экономики для разработки и обоснования организационно-управленческих решений.

Тестовые задания закрытого типа:

1. Основоположниками «старого» американского институционализма, возникшего в конце XIX – начале XX вв., традиционно считаются... (выберите один вариант ответа)

- а) Т. Веблен, У. Митчелл, Дж. Коммонс
- б) Т. Веблен, Дж. Кейнс, Д. Норт
- в) А. Берли, Г. Беккер, П. Буагильбер
- г) Дж. Тобин, Д. Норт, А. Пигу

2. Базовую единицу анализа институциональной экономической теории представляют... (выберите один вариант ответа)

- а) транзакционные издержки
- б) институты
- в) фирмы
- г) рынок

3. Ограниченная рациональность, как предпосылка институционального анализа, наиболее точно может быть охарактеризована как... (выберите один вариант ответа)

- а) оценка целесообразности действий человека, отмечаемая сторонним наблюдателем
- б) склонность человека вести себя рационально в ситуации дефицита информации
- в) потребность человека в повышении эффективности труда за счет совершенствования старых технологий, интенсификации производства
- г) свойство человеческой психики быстро принимать решения, не задумываясь о последствиях

4. Институциональный конфликт – это... (выберите один вариант ответа)

- а) конфликт между производителями и потребителями
- б) конфликт между системой наказания и системой принуждения
- в) несогласование формальных правил и неформальных норм
- г) несогласование намерений и действий покупателя

5. Затраты экономического агента на поиск информации, заключение контракта, оформление прав собственности... (выберите один вариант ответа)

- а) относятся к альтернативным транзакционным издержкам
- б) относятся к мотивационным издержкам
- в) не являются транзакционными издержками
- г) относятся к прямым транзакционным издержкам

Ключи

11.	а
12.	б
13.	б
14.	в
15.	г

6. Прочитайте текст и установите последовательность.

Расположите следующие этапы эволюционного пути институциональных изменений в правильной временной последовательности:

- а) накопление опыта адаптации к переменам с помощью модификации неформальных правил
- б) изменение формальных правил
- в) изменение в условиях хозяйственной деятельности
- г) первоначальное институциональное устройство

Ключ

гваб

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики об экономических процессах, явлениях и институтах.

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

- 6. Укажите два основополагающих аспекта институционализма.
- 7. Что представляет собой право собственности? Перечислите права собственности по А. Оноре.
- 8. Какие выделяют виды трансакционных издержек?
- 9. Охарактеризуйте понятие «фундаментальная трансформация». К каким последствиям в контрактных отношениях она приводит?
- 10. Раскройте сущность понятия институционального равновесия.

Ключи

1.	Институционализм связан с двумя понятиями: 1) «институт» как порядок, обычай; 2) «институт» как закрепление обычаев и порядков в виде законов и учреждений.
2.	Право собственности – санкционированные отношения между людьми по поводу ограниченных ресурсов как факторов создания благосостояния. А. Оноре выделяет 11 правомочий, входящих в право собственности: право владения, пользования, управления, право на доход, право суверена, право на безопасность, на передачу в наследство, на бессрочность обладания, право на ответственность в виде взыскания, право на остаточный характер, право на запрещение вредного использования вещи.
3.	Виды трансакционных издержек: ~ издержки сбора и обработки информации; ~ издержки проведения переговоров и принятия решений; ~ издержки контроля; издержки юридической защиты выполнения контракта.
4.	Фундаментальная трансформация – изменение отношений между сторонами контракта вследствие появления в них специфических активов, приводящее к тому, что из независимых (в правовом, экономическом, технологическом смысле) стороны превращаются в зависимых друг от друга, а их взаимодействие из обезличенного – в персонифицированное.
5.	Институциональное равновесие – такая ситуация, в которой при данном соотношении сил игроков и данном наборе контрактных отношений ни один индивид не считает для себя выгодным тратить ресурсы на осуществление институциональных изменений.

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «иметь навыки»: методами экономических исследований и обработки статистической информации на микро- и макроуровне; навыками системного подхода к анализу институциональных проблем общества.

Практические задания:

1. Задача

Компания имеет возможность производить 150000 шт. изделий в год, но постоянно производит только 130000 шт. изделий, реализуя их по цене 40 ден. ед. за штуку.

При этом объеме производства издержки на единицу продукции составили:

- сырье и материалы – 16 ден. ед.;
- заработная плата производственных рабочих – 8 ден. ед.;
- прочие переменные издержки – 4 ден. ед.;
- постоянные накладные расходы – 6 ден. ед.

Компания получила спецзаказ на дополнительные 10000 шт. изделий при цене реализации 33 ден. ед. При этом заказе постоянные издержки увеличиваются на 2 ден. ед. на каждое изделие. Компания подсчитала, что финансовым результатом будет убыток и отказалась от заказа. Показать экономическими расчетами, права ли компания, отказавшись от дополнительного заказа.

2. Задача

Расходы фирмы (ресторан фаст-фуда)	тыс. руб.
1. Издержки поиска информации о качестве, цене продукции поставщиков	10
2. Издержки ведения переговоров с потенциальным поставщиком	20
3. Издержки юридического оформления контракта о поставках полуфабрикатов	24
4. Издержки на покупку оборудования для приготовления пиццы	180
5. Издержки аренды помещения для ресторана	40
6. Издержки на оплату труда персонала	280
7. Издержки на освещение и отопление ресторана	30
8. Издержки на регулярные проверки качества полуфабрикатов	15
9. Налоги	97
10. Издержки сертификации продукции на соответствие Госстандартам	30
11. Издержки на управление процессом приготовления пиццы	28
12. Издержки управления персоналом	50
13. Рекламные расходы	30

Ожидаемая выручка – 900 тыс. руб.

Определить трансформационные, трансакционные издержки и прибыль фирмы.

3. Задача

Менеджеру поступили предложения о работе в фирме М и N. В фирме М его оклад составит 70000 руб.

В фирме N оклад составит 40000 руб., доля участия в прибыли составит 5%. Фирма N производит 5000 ед. продукции и реализует по цене 350 руб., средние издержки составляют 210 руб./шт.

Менеджеру выгодно:

- а) принять предложение фирмы М;

- б) принять предложение фирмы N;
 в) отказаться от предложений фирмы М и N;
 г) оба предложения являются равноценными.
 Ответ обосновать с помощью расчётов.

4. Задача

Функции спроса и предложения на товар представлены в виде $Q_d = 10 - P$, $Q_s = -5 + 2P$, где P – цена товара, Q_d – объем спроса, Q_s – объем предложения. Правительство установило фиксированную цену $P = 7$ ден. ед. за единицу товара.

Определить:

1. параметры рыночного равновесия;
2. ситуацию на рынке после введения фиксированной цены, размер товарного дефицита (или излишка).

5. Задача

Предположим, что страны А и В производят только два товара – зерно и табак. Уровень затрат на их производство характеризуется данными, приведенными в таблице.

Таблица

	Затраты на единицу зерна	Затраты на единицу табака
Страна А	200	150
Страна В	180	100

1. Имеет ли страна А абсолютное преимущество в производстве зерна?
2. Имеет ли страна В сравнительное преимущество в производстве табака?

Ключи

1.	Фирма приняла верное решение, отказавшись от дополнительного заказа, поскольку финансовый результат от его реализации является убытком. Финансовый результат $= 10000 * ((33 - (16 + 8 + 4 + 6 + 2))) = -30000$ ден. ед.
2.	Трансформационные издержки = 735 тыс. руб.; трансакционные издержки = 99 тыс. руб.; прибыль фирмы = 66 тыс. руб.
3.	Менеджеру более выгодно принять предложение фирмы N, поскольку его заработная плата в ней составит 75000 руб.
4.	1. $P_e = 5$ ден. ед., $Q_e = 5$ штук. 2. После установлении государством фиксированной цены товара, равной $P = 7$ ден. ед., объем спроса и объем предложения составят, соответственно: $Q_d = 3$ штуки, $Q_s = 9$ штук. $Q_s > Q_d$, следовательно, на рынке возникает избыток товара. Размер избытка = 6 штук.
5.	1. Страна А не имеет абсолютного преимущества в производстве, т.к. затраты на него больше ($200 > 180$). 2. Страна В не имеет сравнительного преимущества в производстве табака, т.к. альтернативные издержки больше, чем в стране А ($1,8 > 1,33$).

ОПК-3.3. Содействует реализации предлагаемых организационно-управленческих решений с учетом сложной и динамичной среды.

Первый этап (пороговый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: основы и принципы разработки и принятия организационно-управленческих решений; способы и средства реализации предлагаемых организационно-управленческих решений с учетом сложной и динамичной среды.

Тестовые задания закрытого типа:

1. В соответствии с концепцией Мескона основные (общие) функции управления реализуются в следующем порядке... (выберите один вариант ответа)

- а) планирование, организация, мотивация, контроль
- б) организация, планирование, контроль, мотивация
- в) планирование, организация, контроль, мотивация
- г) мотивация, контроль, планирование, организация

2. К типам власти не относится... (выберите один вариант ответа)

- а) экспертная власть
- б) эталонная власть
- в) законная власть
- г) традиционная власть

1. При психологических методах управления не используется такой метод, как... (выберите один вариант ответа)

- а) интервью
- б) беседы
- в) тесты
- г) наблюдение

2. Управленческая функция «мотивация» обеспечивает... (выберите один вариант ответа)

- а) достижение личных целей
- б) побуждение работников к эффективному выполнению поставленных задач
- в) исполнение принятых управленческих решений
- г) обеспечение бесспорного влияния на подчиненного

3. Сущность принципа «подчиненность личного интереса общему» состоит в том, что... (выберите один вариант ответа)

- а) в организации всегда должен учитываться только личный интерес руководителей организации
- б) интерес одного работника должен преобладать над интересами организации в целом
- в) интерес отдельных менеджеров должен преобладать над интересами отдельных групп работников
- г) в организации интересы одного работника или группы не должен преобладать над интересами организации в целом

Ключи

1.	а
2.	г
3.	г
4.	б

5.	г
----	---

6. Прочитайте текст и установите соответствие.

Найдите соответствующие названиям методов принятия решений характеристики.

<i>Метод принятия решения</i>	<i>Характеристика</i>
1. Экспертная оценка	а) методика коллективного поиска решений. Суть в том, что сотрудники компании собираются и вслух думают над конкретной задачей. Каждый высказывает свою идею, в результате чего и рождается наилучший вариант
2. Мозговой штурм	б) это метод, с помощью которого одна очень большая задача разбивается на несколько более мелких задач, те же, в свою очередь, могут еще дробиться и так далее, до самых простых действий
3. Теория игр	в) это раздел прикладной математики, точнее – исследования операций; предполагает, что в любой ситуации есть конфликт интересов, а стороны стараются выбрать стратегию, которая принесёт им выигрыш, и предусмотреть ответные шаги соперника
4. Метод декомпозиции	г) метод поиска и результат применения метода, полученный на основании использования персонального мнения специалиста или коллективного мнения группы специалистов
	д) психологический вербально-коммуникативный метод, заключающийся в проведении разговора между психологом или социологом и субъектом по заранее разработанному плану

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

1	2	3	4
г	а	в	б

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: организовывать процесс разработки управленческих решений; принимать обоснованные управленческие решения; содействовать реализации предлагаемых организационно-управленческих решений с учетом сложной, динамичной среды и оценивать их последствия.

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

1. Дайте определение понятию «делегирование».
2. Какие выделяют основные виды делегирования полномочий?
3. Перечислите элементы управленческого решения.
4. В чем сущность понятия «стратегия» в управлении?
5. Охарактеризуйте экономические методы управления.

Ключи

1.	Делегирование – передача обязанностей и прав лицу, которое принимает на себя ответственность за их выполнение; средство, с помощью которого руководитель распределяет задачи среди персонала.
----	---

2.	Выделяют два вида делегирования полномочий: ~ передача полномочий на длительный срок (генеральное делегирование) – руководитель поручает подчиненному постоянное самостоятельное выполнение конкретной задачи. Это функциональное закрепление может быть оформлено документально – приказом, распоряжением, дополнением к должностной инструкции; ~ передача полномочий для разового выполнения задачи (разовое делегирование) – задача остается в функциональной сфере руководителя.
3.	Управленческое решение должно содержать следующие элементы: ~ субъект принятия решений (инициатор); ~ объект принятия решений (исполнитель); ~ причины принятия решения (проблема); ~ цель принятия решения; ~ предмет принятия решения (что должно быть сделано); ~ потребитель решения (для кого); ~ сроки реализации решения.
4.	Стратегия – это долгосрочное качественно определенное направление развития организации, касающееся сферы, средств и формы ее деятельности, системы взаимоотношений внутри организации, а также позиции организации в окружающей среде, приводящее организацию к ее целям. Это генеральный план действий, определяющий приоритеты стратегических задач, ресурсы и последовательность шагов по достижению стратегических целей.
5.	Экономические методы управления – совокупность способов воздействия путем создания экономических условий, побуждающих работников предприятий действовать в нужном направлении и добиваться решения поставленных перед ним задач. Среди экономических способов воздействия выделяются: планирование, финансирование, ценообразование, экономическое стимулирование и хозяйственный расчет. Наиболее распространенными формами прямого экономического воздействия на персонал являются: хозяйственный расчет, материальное стимулирование и участие в прибылях через приобретение ценных бумаг (акций, облигаций) организации.

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «иметь навыки»: навыками разработки, принятия и реализации организационно-управленческих решений, определения основных методов и моделей принятия организационно-управленческих решений.

Практические задания:

1. Два оператора, работая вместе, могут набрать текст газеты объявлений за 8 ч. Если первый оператор будет работать 3 ч, а второй 12 ч, то они выполнят только 75% всей работы. За какое время может набрать весь текст каждый оператор, работая отдельно?

2. Рассчитать комплексную норму выработки в штуках и тоннаже в строительстве для бригады, которая состоит из шести человек и выполняет работы по монтажу стальной конструкции массой 5 тонн на протяжении рабочей смены (8 часов), если известны индивидуальные нормы отдельных процессов, чел.-часов:

- ~ механизированная доставка деталей к месту работы – 4,2;
- ~ резание швеллера – 1,7;

- ~ сверление отверстий – 2,5;
- ~ сложение панели – 0,5;
- ~ электросварка соединений – 0,4.

3. Распределить внешние и внутренние факторы командной работы, которые более приемлемы для работы в одиночку или для работы в команде, занести их в соответствующую колонку таблицы.

Предпочтительнее работа в одиночку или в группе	Предпочтительнее работа в команде

Внешние и внутренние факторы командной работы:

1. Решение простых задач или «головамолочек».
2. Необходимость оптимального результата.
3. Решение сложных задач или проблем.
4. Необходимость кооперации.
5. Срочность решения задачи.
6. Для принятия и реализации решения необходим консенсус.
7. Ограниченное разнообразие мнений.
8. Неопределенность и множественность вариантов решений.
9. Необходимость высокой самоотдачи.
10. Наличие неустранимого конфликта интересов участников.
11. Достаточность узкого диапазона компетентности.
12. Необходимость широкого диапазона компетентности.
13. Возможность реализации целей членов команды.
14. Необходимости разностороннего подхода.

4. Рассчитать рентабельность каждого изделия, если цена изделия «А» 2520 руб., а его полная себестоимость – 2130 руб., изделия «Б», соответственно, 3800 руб. и 3140 руб.

5. Кейс-ситуация «Делегирование полномочий»

Руководитель конструкторского отдела ушла в декрет. На ее место назначили Викторину Д. В ее обязанности, помимо прочих, входила проверка отчетов и расчетов сотрудников отдела. Кроме этого, она каждый месяц должна была подавать ведомость на выплату премий. По характеру Виктория была очень ответственная и скрупулезная. Она тщательно проверяла все отчеты и расчеты сотрудников до точки. И даже зная, что некоторые из них не совершают ошибок, все равно детально изучала все данные. Это отнимало много времени, она не успевала выполнять другие обязанности и часто оставалась допоздна. Ведущий специалист предложил ей отдать часть отчетов на проверку ему, а расчеты и чертежи главному инженеру. Но Виктория не согласилась. В итоге несколько раз подряд она не составила ведомость и сотрудники не получили премию, что ухудшило атмосферу в коллективе.

Задание. Нужны ли такие скрупулезные проверки работы сотрудников? Как правильно организовать Виктории работу в отделе?

Варианты ответов:

1. Проверять работу подчиненных надо тщательно и доверять такое никому нельзя, так как начальник несет ответственность за результаты работы отдела. И чтобы Виктория успевала все делать, сотрудникам нужно не допускать ошибок и раньше сдавать отчеты и расчеты.

2. Предложить снять с должности Викторию, если она не справляется со своими обязанностями. Это нормально, ведь она подводит целый коллектив, из-за нее люди не получают премии.

3. Работу подчиненных так или иначе нужно проверять, но не надо впадать в крайности. Предложить Виктории все-таки научиться доверять сотрудникам и делегировать свои полномочия, тем более что подчиненные ей готовы помочь.

Выберите ответ и обоснуйте его.

Ключи

1.	Первый оператор наберет текст за 12 ч, второй оператор – за 24 ч.
2.	Комплексная норма выработки бригады составляет 5 шт. или 25 т металлоконструкций за смену.
3.	Предпочтительнее работа в одиночку или в группе: 1, 2, 4, 5, 7, 10, 11. Предпочтительнее работа в команде: 3, 6, 8, 9, 12, 13, 14.
4.	Рентабельность изделия «А» – 18%, рентабельность изделия «Б» – 21%.
5.	Вариант ответа 3. Такой ответ показывает, что человек адекватно оценивает необходимость проверять работу подчиненных. Склонен делегировать полномочия, чтобы оптимизировать рабочий процесс и доверят своим подчиненным.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в виде зачета.

Зачет выставляется преподавателем в конце прохождения практики по результатам текущего контроля по результатам выполненных заданий.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Текущий контроль

Тестирование для проведения текущего контроля проводится с помощью Системы дистанционного обучения Moodle.

На тестирование отводится 10 минут. Каждый вариант тестовых заданий включает 10 вопросов. Количество возможных вариантов ответов – 4 или 5. Студенту необходимо выбрать один правильный ответ. За каждый правильный ответ на вопрос присваивается 10 баллов. Шкала перевода: 9-10 правильных ответов – оценка «отлично» (5), 7-8 правильных ответов – оценка «хорошо» (4), 6 правильных ответов – оценка «удовлетворительно» (3), 1-5 правильных ответов – оценка «не удовлетворительно» (2).

Опрос как средство текущего контроля проводится в форме устных ответов на вопросы. Студент отвечает на поставленный вопрос сразу, время на подготовку к ответу не предоставляется.

Практические задания как средство текущего контроля проводятся в устной форме.

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в виде зачета.

Зачет выставляется преподавателем в конце прохождения практики на основании выполненных заданий по результатам текущего контроля.