Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце:

ФИО: Гнате СЕЛЕЙ ТЕЖНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО Должность: Первый проректор Дата подписания: ВНО ДОЖЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО Уникальный программный ключ:

ОБРАЗОВАНИЯ

5ede28fe5b714e6809179ГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

#### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА учебной дисциплины

**ОПД.10 Экономика отрасли** (наименование учебной дисциплины)

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (код, наименование профессии/специальности)

Рассмотрена и согласована на заседании цикловой комиссии юридических и экономических дисциплин

(наименование комиссии)

Протокол № 2 от « 02 » сентября 2025 г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) утвержден согласно приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.04.2014 № 376 (редакция от 01.09.2022г) и зарегистрированного в Минюсте России от 29.05.2014 №32499

(наименование профессии/ специальности, название примерной программы)

Составитель: Политехнический колледж ЛГАУ

#### 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### ОПД.10 Экономика отрасли

#### 1.1. Область применения программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины **ОПД.10 Экономика отрасли** является частью освоения программ специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО РФ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

## 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа учебной дисциплины ОПД.10 Экономика отрасли входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована по специальностям СПО на базе среднего (полного) образования, в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины (междисциплинарного курса) обучающийся должен

В результате освоения учебной дисциплины (междисциплинарного курса) обучающийся должен

#### уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- анализировать и планировать деятельность организации;
- находить и использовать экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- проводить оценку эффективности хозяйственно-финансовой деятельности организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность организации, как основного звена экономики отрасли;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- основные законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;
- управление основными и оборотными средствами организации;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели хозяйственно-финансовой деятельности организации.

#### 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

всего -132 часа, в том числе: максимальной учебной нагрузки обучающихся -88 часов, включая, обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся -86 часов; самостоятельной работы обучающихся -88 часов, дифференцированный зачет -2 часа.

#### 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения рабочей программы учебной дисциплины является овладения обучающимся видом деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в соответствии с ФГОС СПО РФ по специальности по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта)

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности,
	применительно к различным контекстам
OK 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации
	информации и информационные технологии для выполнения задач
	профессиональной деятельности
OK 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное
	развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере,
	использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных
	жизненных ситуациях;
ПК 1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением
1111 1.1.	современных информационных технологий управления перевозками.

#### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Тематический план учебной дисциплины **ОПД.10** Экономика отрасли

Вид учебной работы	Количество часов
1	2
Максимальная учебная нагрузка (всего)	132
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	33
практические занятия	53
Самостоятельная работа обучающегося	44
Промежуточная аттестация:	2
дифференцированный зачет, (экзамен)	
ИТОГО	132

# 3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине ОПД.10 Экономика отрасли

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль	Объем часов	Формируемые ОК
	Содержание учебного материала		
	Место автотранспортной отрасли в системе народного хозяйства.	2	OK01-03
	Управление отраслью, функции управленческой деятельности.	2	
Тема 1. Основы	Практические занятия		
ЭКОНОМИКИ	Инструктаж по технике безопасности Расчет показателей использования ОФ	2	
автотранспортной	Самостоятельная работа обучающихся		ПК1.1
отрасли	Структура народного хозяйства; классификация отраслей народного хозяйства; место и роль автотранспортной отрасли в системе народного хозяйства; материально-технические ресурсы отрасли; управление отраслью, функции управленческой деятельности; субъекты рынка автотранспортной отрасли; экономические показатели развития автотранспортной отрасли; общие положения Транспортной стратегии Российской Федерации на период до 2030 года.	8	
	Содержание учебного материала		ОК01-03 ПК1.1
	Организация как хозяйствующий субъект. Сущность и формы предпринимательства, нормативно- правовая база предпринимательской деятельности РФ	2	
	Этапы, элементы и методы планирования. Классификация планов. Методологические основы планирования.	2	
	Стратегическое планирование. Оперативное планирование	2	
Тема 2.	Практические занятия		
Организация как основной	<i>Инструктаж по технике безопасности</i> Организационно-правовые формы организаций. Бизнеспланирование.	2	
хозяйствующи й субъект автотранспорт	Инструктаж по технике безопасности Понятие организации как хозяйствующего субъекта, классификация организаций.	2	
ной отрасли	Инструктаж по технике безопасности Расчет потребности в топливе	4	
v - <b>F</b> ·····	Инструктаж по технике безопасности Расчет в потребности смазочных материалов	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	«Планирование хозяйственной деятельности автотранспортного предприятия», Сущность и принципы планирования. Этапы, элементы и методы планирования. Классификация планов. Методологические основы планирования. Стратегическое планирование. Оперативное планирование. Бизнес-планирование.	8	
	Содержание учебного материала		
Тема 3. Ресурсы	Основной капитал: понятие и экономическая сущность.	2	ОК01-03
автотранспортного	Классификация планов.	2	ΠK1.1
предприятия	Практические занятия		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль	Объем часов	Формируемые ОК
	Инструктаж по технике безопасности Оценка, износ и амортизации основных средств.	2	
	Инструктаж по технике безопасности Показатели эффективности использования основных средств.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	«Организация производства на автотранспортном предприятии», опираясь на следующие вопросы: Основные понятия о производственном процессе и принципах его организации. Общая структурная модель организации производства. Организация управления производством. Организация труда.	8	
	Содержание учебного материала		
	Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования	2	
	Практические занятия		
	Инструктаж по технике безопасности Материальные ресурсы: понятие и показатели их использования.	2	
	Инструктаж по технике безопасности Нормирование эффективности использования оборотных средств.	2	
	Инструктаж по технике безопасности Оценка эффективности использования оборотных средств.	3	
	Содержание учебного материала		
	Пути повышения эффективности использования оборотных средств автотранспортного предприятия.	3	
	Самостоятельная работа обучающихся	8	
	Понятие логистики, роль, задачи и функции логистики; внутрипроизводственная логистика.  Содержание учебного материала	O	
	Персонал автотранспортного предприятия и его структура.	2	ОК01-03
	Практические занятия		OK01-03 ΠΚ1.1
	Инструктаж по технике безопасности Расчет численности персонала. Оценка качества работы с кадрами.	4	IIKI.I
	Инструктаж по технике безопасности Расчет заработной платы водителя	4	
	Инструктаж по технике безопасности Расчет фонда оплаты труда водителя	4	
	Содержание учебного материала		
	Понятие и классификация персонала организации. Основные показатели эффективной работы персонала автотранспортного предприятия	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Понятие и классификация персонала предприятия; структура и функции аппарата управления; списочный и явочный состав работающих, среднесписочная численность персонала; планирование кадров и их подбор; показатель изменения списочной численности персонала; рабочее время и его использование, бюджет рабочего времени.	6	
Тема 4. Финансовые	Содержание учебного материала	2	OK01-03
результаты			ПК1.1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль	Объем часов	Формируемые ОК
деятельности	Практические занятия		
автотранспортного	Инструктаж по технике безопасности Калькуляция себестоимости услуг автотранспортного	4	
предприятия	предприятия.	4	
• •	Содержание учебного материала		
	Экономическое содержание цены на продукцию и услуги, ее виды и функции	2	
	Практические занятия		
	<i>Инструктаж по технике безопасности</i> Цены (тарифы) на автомобильном транспорте, их характеристика и методика расчета.	4	
	Инструктаж по технике безопасности. Оценка экономической эффективности	4	
	Содержание учебного материала		
	Цена в условиях рынка	2	
	Прибыль и рентабельность основные показатели эффективности хозяйственной деятельности автотранспортного предприятия.	4	
	Практические занятия		
	<i>Инструктаж по технике безопасности</i> Определение финансового результата автотранспортного предприятия.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Экономическая сущность издержек, их классификация; смета затрат на производство; калькуляция себестоимости и ее значение; отраслевые особенности структуры себестоимости, факторы и пути снижения себестоимости на автотранспортном предприятии; экономическая сущность цены и ее роль в условиях рынка; виды цен, их структура. методы формирования цен; ценовая политика и стратегия субъекта хозяйствования; доход предприятия, его сущность и значение; экономическая сущность прибыли предприятия, ее виды; формирование, распределение и использование прибыли на автотранспортных предприятиях РФ; рентабельность автотранспортного предприятия.	6	
	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2	ОК01-03 ПК1.1
	Всего:	132	
	из них практических занятий	53	
	лекций	33	
	самостоятельная работа	44	
	зачет	2	
	экзамен	-	

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета – управления качества и персоналом.

Подготовка внеаудиторной работы должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

#### Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

Посадочные места по количеству студентов, рабочее место преподавателя, наглядные пособия (учебники, карточки, дополнительная литература, раздаточный материал).

#### Технические средства обучения

Компьютер, мультимедийный проектор.

Проводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (количество не указывается).

#### 4.2. Общие требования к организации образовательной деятельности

Освоение обучающимися учебной дисциплины может проходить в условиях созданной образовательной среды как в образовательной организации (учреждении), так и в организациях, соответствующих профилю учебной дисциплины.

Преподавание учебной дисциплины должно носить практическую направленность. В процессе практических занятий обучающиеся закрепляют и углубляют теоретические знания, приобретают необходимые профессиональные умения и навыки.

Изучение таких дисциплин как <u>МДК01.01 Технология перевозочного</u> процесса, ОПД.05 Технические средства (для автомобильного транспорта) должно предшествовать освоению профессиональных модулей или изучаться параллельно.

**Теоретические занятия** должны проводиться в учебном кабинете — кабинете управление качества и персоналом

**Практические занятия** проводятся в кабинете управления качества и персоналом согласно ФГОС СПО РФ и ППССЗ СПО по специальности.

Текущий и промежуточный контроль обучения складывается из следующих компонентов:

**текущий контроль:** опрос обучающихся на занятиях, проведение тестирования, решение задач обучающимися в процессе проведения теоретических занятий и т.д.;

**промежуточный контроль:** дифференцированный зачет (в соответствии с учебным планом образовательной организации (учреждения)).

#### 4.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих реализацию ППССЗ по специальности, должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное, высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины. Опыт

деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального учебного цикла.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 5 лет.

#### 4.4. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основные источники

- 1. Конституция Российской Федерации. [Электронный ресурс]: [(принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ)] -
- 2. Бычков В.П. Экономика автотранспортного предприятия [Электронный ресурс] : учебник / В.П. Бычков. 2-е изд., испр. и доп. М. : ИНФРА-М, 2017. 404 с. ЭБС http://znanium.com.
- 3. Скляренко В.К. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : Учебник / В.К. Скляренко, В.М. Прудников. 2-е изд. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. 346 с. ЭБС http://znanium.com.

#### Дополнительные источники

- 1. Официальный сайт компании «КонсультантПлюс» Режим доступа: [Консультант плюс]. Загл. с экрана.
- 2. Гражданский кодекс Российской Федерации. [Электрон. ресурс] : [от 30.11.1994 №51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994) (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)] Официальный сайт компании «КонсультантПлюс» Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons\_doc\_LAW\_5142/d987f8aecdea90060f74c0c6bdfe46d28f528d7e/, свободный.-Загл. с экрана.
- 3. Трудовой кодекс Российской Федерации [Электрон. ресурс] : [от 30.12.2001 № 197- ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2001) (ред. от 03.07.2016)] официальный сайт компании
- 4. «КонсультантПлюс» Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons doc law 34683/, свободный. Загл. с экрана.

#### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем при проведении практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:  - определять организационно-правовые формы организаций;  - анализировать и планировать деятельность организации;  - находить и использовать экономическую информацию;  определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	Письменный контроль в форме: - ответов на вопросы; - решения задач; - тестирования.
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации; - проводить оценку эффективности хозяйственно-финансовой деятельности организации. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: - сущность организации, как основного звена экономики отрасли; - основные принципы построения экономической системы организации; - основные законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно- хозяйственную деятельность организаций различных организаций различных организации; - управление основными и оборотными средствами организации; - организацию производственного и процессов; - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; - механизмы ценообразования, формы оплаты труда; основные технико-экономические показатели хозяйственно-финансовой деятельности организации.	Устный контроль в форме: - индивидуального опроса; - фронтального опроса; сообщений по теме.

В графе «Результаты обучения» перечисляются все знания и умения, указанные в паспорте программы. Компетенции должны быть соотнесены со знаниями и умениями. Для этого необходимо проанализировать, освоение каких компетенций базируется на знаниях и умениях этой дисциплины.

Для контроля и оценки результатов обучения преподаватель выбирает формы и методы с учетом формируемых компетенций и специфики обучения по программе дисциплины.

#### Приложение 1

# ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

# КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА по учебной дисциплине

ОПД.09 Экономика отрасли

(наименование учебной дисциплины)

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (код, наименование профессии/специальности)

#### Контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета

- 1. Роль и значение отрасли в системе рыночной экономики.
- 2. Признаки отрасли и показатели развития.
- 3. Организация понятие и основные признаки.
- 4. Классификация организаций по отраслевому признаку, экономическому назначению, уровню специализации, размерам.
- 5. Предпринимательство и организационно-правовые формы организаций.
- 6. Сущность и значение предпринимательской деятельности.
- 7. Виды предпринимательской деятельности.
- 8. Виды собственности.
- 9. Хозяйственные товарищества: сущность, виды.
- 10. Хозяйственные общества: сущность, виды.
- 11. Производственные кооперативы, государственные и муниципальные предприятия.
- 12. Производственная структура организации (предприятия).
- 13. Производственная структура предприятия, факторы ее определяющие.
- 14. Элементы производственной структуры. Виды цехов, входящих в структуру предприятия.
- 15. Типы производства. Производственный процесс, его содержание.
- 16. Качество и конкурентоспособность продукции (услуг).
- 17. Сущность и содержание подготовки производства.
- 18. Основы логистики организации.
- 19. Значение логистики в деятельности современного хозяйствующего субъекта.
- 20. Цели и задачи логистики.
- 21. Функциональные области логистики.
- 22. Взаимодействие логистики с другими функциональными процессами в деятельности организации.
- 23. Экономическая сущность основного капитала. Состав и структура основных фондов, их воспроизводство. Пути улучшения использования основных фондов предприятия.
- 24. Понятие и классификация основных фондов.
- 25. Структура основных средств.
- 26. Виды оценок основных фондов.
- 27. Износ и амортизация основных фондов.
- 28. Способы начисления амортизации.
- 29. Пути улучшения использования основных фондов предприятия.
- 30. Показатели использования основных средств. Производственные мощности предприятия, показатели их использования.
- 31. Обобщающие показатели эффективности использования основных фондов: фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность труда.

- 32. Частные показатели эффективности использования основных фондов: коэффициент экстенсивного использования времени работы оборудования, коэффициентсменности работы оборудования, коэффициент загрузки оборудования, коэффициент интенсивного использования оборудования, интегральный показатель.
- 33. Производственная мощность предприятия: определение, единицы измерения.
- 34. Основные элементы, необходимые для определения величины производственной мощности.
- 35. Баланс производственной мощности предприятия.
- 36. Оборотный капитал, его экономическая сущность, состав и структура. Нормирование оборотных средств.
- 37. Оборотный капитал, его экономическая сущность.
- 38.Состав и структура оборотного капитала.
- 39. Кругооборот оборотных средств.
- 40. Нормирование оборотных средств.
- 41.Определение потребности в оборотных средствах. Показатели эффективности использования оборотных средств.
- 42. Определение потребности в оборотных средствах.
- 43.Показатели эффективности использования оборотных средств.
- 44. Пути повышения оборачиваемости оборотных средств.
- 45. Проблема обновления материально-технической базы организации. Инновационная деятельность предприятия, ее содержание. Ресурсы и энергосберегающие технологии. Сущность инвестиций и их значение для развития организации.
- 46. Инновации: определение, свойства инноваций.
- 47. Классификация инноваций.
- 48. Инвестиционная деятельность: определение, ее содержание.
- 49. Источники и структура капитальных вложений. Оценка эффективности инвестиционного проекта. Лизинг как метод инвестирования.
- 50. Капитальные вложения: определение, основные направления использования капитальных вложений.
- 51. Классификация капитальных вложений.
- 52. Экономическая эффективность капитальных вложений.
- 53. Оценка жизнеспособности инвестиционных проектов: показатели, критерии.
- 54. Лизинг: понятие, сущность, виды лизинга.
- 55. Классификация лизинговых операций.
- 56. Производственный персонал предприятия, классификация и структура. Организация и нормирование труда. Рабочее время и его организация. Фонд рабочего времени.
- 57. Персонал организации: понятие и классификация.
- 58. Движение кадров: понятие, показатели, характеризующие движение кадров.
- 59. Виды численности.

- 60. Нормирование труда: определение, цель нормирования.
- 61. Рабочее время и его классификация. Фонд рабочего времени.
- 62. Методы исследования трудового процесса.
- 63. Производительность труда. Классификация и характеристика основных показателей производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда.
- 64. Производительность труда. Классификация и характеристика основных показателей производительности труда.
- 65. Естественные и общественные факторы роста производительности труда.
- 66. Резервы роста производительности труда.
- 67. Мотивация труда. Организация оплаты труда на предприятии. Сущность заработной платы, принципы и виды. Формы и системы оплаты труда.
- 68. Мотивация труда: определение, основные формы мотивации труда.
- 69. Сущность и принципы оплаты труда.
- 70. Тарифная система и ее элементы.
- 71. Формы и системы оплаты труда.
- 72. Фонд оплаты труда, его структура. Особые условия оплаты труда. Системы премирования работников.
- 73. Планирование численности и фонда оплаты труда.
- 74. Фонд оплаты труда, его структура.
- 75.Особые условия оплаты труда.
- 76. Системы премирования работников.
- 77. Издержки производства и реализации продукции. Классификация производственных затрат.
- 78. Издержки производства и реализации: определение и сущность.
- 79. Себестоимость продукции (работ, услуг): определение, виды себестоимости.
- 80. Классификация затрат в зависимости от объема производства продукции, по составу.
- 81. Классификация затрат по признаку участия в производственном процессе и по способу включения в себестоимость продукции.
- 82. Смета затрат и методика её составления. Калькуляция себестоимости. Методы калькулирования.
- 83. Смета затрат на производство продукции: определение, группировка затрат по экономическим элементам.
- 84. Калькуляция: определение, виды калькуляций.
- 85. Статьи калькуляции, расходы, включаемые в статьи калькуляции.
- 86. Расчетно аналитический, нормативный и позаказный метод калькулирования.
- 87. Попередельный метод калькулирования, метод «директ-костинг».
- 88. Состав и структура затрат по экономическим элементам и по статья
- 89. Назначение группировки затрат по экономическим элементам.
- 90. Управление издержками на предприятии за счет более рационального использования материальных ресурсов, по улучшению использования

- основных фондов.
- 91. Управление издержками на предприятии за счет мероприятий по улучшению использования рабочей силы, по совершенствованию организации производства и труда.
- 92. Сущность и функции цены как экономической категории. Система цен и их классификация. Факторы, влияющие на уровень цен.
- 93. Цена: определение, сущность.
- 94. Функции цен.
- 95. Классификация цен.
- 96. Факторы, влияющие на уровень цен.
- 97. Ценовая политика предприятия. Антимонопольное законодательство. Особенности ценообразования в промышленном секторе.
- 98. Ценовая политика предприятия.
- 99. Порядок ценообразования.
- 100. Антимонопольная политика.
- 101. Прибыль предприятия основной показатель результатов хозяйственной деятельности организации. Факторы, влияющие на прибыль Планирование прибыли и ее распределение в организации.
- 102. Доходы и расходы организации (предприятия).
- 103. Формирование прибыли: функции прибыли, виды прибыли.
- 104. Чистая прибыль и ее распределение.
- 105. Рентабельность показатель эффективности работы организации. Расчет уровня рентабельности предприятия. Пути повышения рентабельности.
- 106. Рентабельность и ее виды.
- 107. Безубыточность предприятия.
- 108. Факторы, влияющие на повышение рентабельности.
- 109. Финансы предприятия. Внутренние и внешние источники финансирования. Собственные и заемные источники средств. Кредитование предприятия.
- 110. Понятие и функции финансов.
- 111. Классификация финансов.
- 112. Финансовые ресурсы организации.
- 113. Финансовый план организации.