

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 07.08.2025 11:58:54
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680817c5c132d4ba793a6b442

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

«Утверждаю»
Декан факультета экономики и
управления АПК

Шевченко М.Н. _____
«20» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины «Планирование на предприятии»
для направления подготовки 38.04.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент организаций и предприятий АПК
Год начала подготовки – 2024

Квалификация выпускника – магистр

Луганск, 2024

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 (с изменениями и дополнениями);
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 952.

Преподаватели, подготовившие рабочую программу:

Канд.экон.наук, доцент

доцент кафедры стратегического

управления и организации производства в АПК _____

В.В. Колесникова

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры стратегического управления и организации производства в АПК (протокол № 10 от 28.05.2024 г.)

Заведующий кафедрой _____

А.В. Худолей

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией факультета экономики и управления АПК (протокол № 10/1 от 19.06.2024 г.).

Председатель методической комиссии _____

А.В. Худолей

Руководитель основной профессиональной образовательной программы _____

М.Н. Шевченко

1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы

Предметом дисциплины является исследование закономерностей, принципов и методов построения возможных состояний предприятия в будущем.

Целью дисциплины является овладение студентами теоретико-методологическими основами и практическими навыками организации планирования на предприятиях АПК.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- сформировать понимание сущности и основ планирования на предприятии;
- ознакомить обучающихся с принципами и функциями планирования;
- сформировать понимание основных методов планирования и способов их использования;
- ознакомить обучающихся с методикой разработки стратегических и текущих планов развития предприятия;
- сформировать навыки планирования экономических процессов и явлений на предприятии.

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Планирование на предприятии» относится к дисциплинам вариативной части (Б1.В.01) основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО).

Дисциплина читается в 1 семестре, поэтому предшествует дисциплинам: «Планирование и оценка проектов в АПК», «Управление проектами и персоналом в профессиональной деятельности», «Бизнес-менеджмент».

Дисциплина предшествует блоку 3 Государственная итоговая аттестация.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Коды компетенции | Формулировка компетенции | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|------------------|--|--|---|
| ПК-1 | Способен организовывать и проводить научные исследования в профессиональной деятельности | ПК - 1 . 1 . Способен выбирать методики проведения научных исследований в профессиональной деятельности | Знать: методики оценки и порядок организации экономической, хозяйственно-правовой деятельности предприятия, проведения научных исследований; принципы и методы планирования научных исследований; систему внутрихозяйственных планов, их содержание; уметь: анализировать и организовывать экономическую, хозяйственно-правовую деятельность, проведение научных исследований; разрабатывать стратегические (перспективные) планы предприятий; иметь навыки: проведения научных исследований; методикой составления планов различных предпринимательских |

| | | | |
|-------------|---|--|--|
| | | | решений (инвестиционных, финансовых, коммерческих). |
| ПК-2 | Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне промышленной организации | <p>ПК - 2 . 1 . Осуществляет стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей</p> <p>ПК-2.2. Организует стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства</p> | <p>Знать: методы стратегического управления и планирования на предприятии и систему плановых расчетов; методику разработки стратегических и оперативных планов развития предприятия и его структурных подразделений; методику организации выполнения и контроля за выполнением разработанных планов на предприятии;</p> <p>уметь: комплексно использовать различные методы стратегического управления и планирования; разрабатывать оперативно-тактические планы предприятий и объединений, в том числе сельскохозяйственных, перерабатывающих, обслуживающих (инфраструктурных), а также бизнес-планы;</p> <p>иметь навыки: разработки планов: нормативным, балансовым, программно-целевым и оптимального планирования; методикой составления оперативно-тактических (в том числе годовые производственно-финансовые) планов предприятий и бизнес-планов.</p> <p>Знать: особенности и методы организационной и технологической модернизации производства;</p> <p>уметь: комплексно использовать различные методы управления процессами организационной и технологической модернизации производства;</p> <p>иметь навыки: организации стратегического управления процессами организационной и технологической модернизации производства.</p> |

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

| Виды работ | Очная форма обучения | | Заочная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
|--|----------------------|---------------------|------------------------|-----------------------------|
| | всего | в т.ч. по семестрам | всего | всего |
| | | 1 семестр | 1 семестр | |
| Общая трудоёмкость дисциплины, зач.ед./часов, в том числе: | 4/144 | 4/144 | 4/144 | - |
| Контактная работа, часов: | 48 | 48 | 16 | - |
| - лекции | 24 | 24 | 8 | - |
| - практические (семинарские) занятия | 24 | 24 | 8 | - |
| - лабораторные работы | - | - | - | - |
| Самостоятельная работа, часов | 96 | 96 | 128 | - |
| Контроль, часов | - | - | - | - |
| Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен) | экзамен | экзамен | экзамен | - |

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план)

| № п/п | Раздел дисциплины | Л | ПЗ | ЛР | СРС |
|-------------------------------|--|-----------|-----------|----|-----------|
| Очная форма обучения | | | | | |
| 1. | Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии» | 2 | 2 | - | 8 |
| 2. | Основные формы, принципы и функции планирования | 2 | 2 | - | 8 |
| 3. | Методы планирования на предприятии | 2 | 2 | - | 8 |
| 4. | Сущность и структура стратегического планирования | 2 | 2 | - | 8 |
| 5. | Планирование инновационной и инвестиционной деятельности | 2 | 2 | - | 10 |
| 6. | Тактическое планирование | 2 | 2 | - | 8 |
| 7. | Разработка бизнес-планов | 2 | 2 | - | 8 |
| 8. | Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий | 2 | 2 | - | 10 |
| 9. | Годовой производственно-финансовый план предприятия | 4 | 4 | - | 10 |
| 10. | Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений | 2 | 2 | - | 8 |
| 11. | Финансовое планирование на предприятии | 2 | 2 | - | 10 |
| Всего | | 24 | 24 | | 96 |
| Заочная форма обучения | | | | | |
| 1. | Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии» | - | - | - | 10 |
| 2. | Основные формы, принципы и функции планирования | - | - | - | 10 |
| 3. | Методы планирования на предприятии | 1 | - | - | 10 |

| | | | | |
|--|----------|----------|----------|------------|
| 4. Сущность и структура стратегического планирования | 1 | 1 | - | 10 |
| 5. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности | 1 | 1 | - | 12 |
| 6. Тактическое планирование | 1 | 1 | - | 12 |
| 7. Разработка бизнес-планов | - | 1 | - | 14 |
| 8. Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий | 1 | 1 | - | 12 |
| 9. Годовой производственно-финансовый план предприятия | 1 | 1 | - | 14 |
| 10. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений | 1 | 1 | - | 12 |
| 11. Финансовое планирование на предприятии | 1 | 1 | - | 12 |
| Всего | 8 | 8 | - | 128 |
| Очно-заочная форма обучения | | | | |
| | - | - | - | - |

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины.

1. Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии»

Необходимость планирования на предприятии. Сущность и содержание планирования на предприятии. Предмет планирования на предприятии АПК. Планирование на предприятии и другие экономические науки. Основные объекты изучения планирования на предприятии. Задачи и методы исследования дисциплины. Основные разделы дисциплины.

2. Основные формы, принципы и функции планирования

Формы экономического и социального планирования на предприятии, их классификация. Принципы внутрипроизводственного планирования на предприятии АПК, их классификация. Функции планирования на предприятии АПК, их содержание.

3. Методы планирования на предприятии

Понятие метода планирования. Классификация методов планирования на предприятии. Балансовый метод планирования. Система балансов в планировании на предприятии. Нормативный метод планирования, его сущность и содержание. Понятие норм и нормативов. Классификация норм и нормативов. Программно-целевой метод планирования, его сущность. Принципы формирования и осуществления комплексных программ. Методы оптимального планирования на предприятии. Понятие экономико-математической модели, системы переменных и ограничений, критериев оптимальности.

4. Сущность и структура стратегического планирования

Сущность и содержание стратегического планирования. Стратегические принципы планирования. Функции стратегического планирования. Этапы стратегического планирования на предприятии и их содержание. Базовые и функциональные стратегии развития предприятия. Факторы, влияющие на количество и содержание этапов стратегического планирования на предприятии. Структура и содержание стратегических планов предприятия.

5. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности

Сущность инвестиций и инвестиционного процесса. Классы инвестиций. Методика оценки инвестиционных проектов.

6. Тактическое планирование

Содержание и функции тактического планирования. Содержание и структура тактического плана. Порядок разработки тактического плана.

7. Разработка бизнес-планов

Цели и задачи создания бизнес-планов. Структура и последовательность разработки бизнес-плана.

8. Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий

План организационно-хозяйственного устройства. План экономического и социального развития.

9. Годовой производственно-финансовый план предприятия

Значение и структура годового производственно-финансового плана предприятия. Программа развития растениеводства. Программа развития животноводства.

10. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений

Годовые производственные планы и хозрасчетные задания. Программа по растениеводству. Программа по животноводству.

11. Финансовое планирование на предприятии

Цели, задачи и функции финансового планирования. Содержание финансового плана. Методика разработки финансового плана. Расчет поступления средств от реализации продукции в сельскохозяйственном предприятии.

4.3. Перечень тем лекций

| № п/п | Тема лекции | Объём, ч | | |
|--------------|---|----------------|----------|--------------|
| | | форма обучения | | |
| | | очная | заочная | очно-заочная |
| 1 | Тема лекционного занятия 1. Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии» | 2 | - | - |
| 2 | Тема лекционного занятия 2. Основные формы, принципы и функции планирования | 2 | - | - |
| 3 | Тема лекционного занятия 3. Методы планирования на | 2 | 1 | - |
| 4 | Тема лекционного занятия 4. Сущность и структура стратегического планирования | 2 | 1 | - |
| 5 | Тема лекционного занятия 5. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности | 2 | 1 | - |
| 6 | Тема лекционного занятия 6. Тактическое планирование | 2 | 1 | - |
| 7 | Тема лекционного занятия 7. Разработка бизнес-планов | 2 | - | - |
| 8 | Тема лекционного занятия 8. Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий | 2 | 1 | - |
| 9 | Тема лекционного занятия 9. Годовой производственно-финансовый план предприятия | 4 | 1 | - |
| 10 | Тема лекционного занятия 10. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений | 2 | 1 | - |
| 11 | Тема лекционного занятия 11. Финансовое планирование на предприятии | 2 | 1 | - |
| Всего | | 24 | 8 | - |

4.4. Перечень тем практических (семинарских) занятий

| № п/п | Тема практического (семинарского) занятия | Объём, ч | | |
|--------------|---|----------------|----------|--------------|
| | | форма обучения | | |
| | | очная | заочная | очно-заочная |
| 1 | Тема практического занятия 1. Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии» | 2 | - | - |
| 2 | Тема практического занятия 2. Основные формы, принципы и функции планирования | 2 | - | - |
| 3 | Тема практического занятия 3. Методы планирования на | 2 | - | - |
| 4 | Тема практического занятия 4. Сущность и структура стратегического планирования | 2 | 1 | - |
| 5 | Тема практического занятия 5. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности | 2 | 1 | - |
| 6 | Тема практического занятия 6. Тактическое планирование | 2 | 1 | - |
| 7 | Тема практического занятия 7. Разработка бизнес-планов | 2 | 1 | - |
| 8 | Тема практического занятия 8. Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий | 2 | 1 | - |
| 9 | Тема практического занятия 9. Годовой производственно-финансовый план предприятия | 4 | 1 | -- |
| 10 | Тема практического занятия 10. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений | 2 | 1 | - |
| 11 | Тема практического занятия 11. Финансовое планирование на предприятии | 2 | 1 | - |
| Всего | | 24 | 8 | - |

4.5. Перечень тем лабораторных работ. Не предусмотрены

4.6. Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Подготовка к учебным занятиям при изучении дисциплины включает:

- подготовку к практическим занятиям через проработку лекционного материала по соответствующей теме;
- изучение тем, не включенных в лекционный материал, но обязательных согласно рабочей программе дисциплины;
- работу с первоисточниками по изучаемым темам и проблемам.

4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов).

Не предусмотрено.

4.6.3. Перечень тем рефератов, расчетно-графических работ.

Не предусмотрено.

4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

| № п/п | Тема самостоятельной работы | Учебно-методическое обеспечение | Объём, ч | | |
|----------|--|---|----------------|---------|---|
| | | | форма обучения | | |
| | | | очная | заочная | |
| 1. | Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии» | Савкина, Р. В. Планирование на предприятии: учеб. для студ. высш. учеб. завед., обучающ. по направ. | 8 | 10 | - |

| | | | | | |
|----|--|---|----|----|---|
| 2. | Основные формы, принципы и функции планирования | подготовки "Экономика"/ Р. В. Савкина. – 4-е изд., стер. – М. : Дашков и К, 2022. – 320 с. – (Учебные издания для бакалавров). | 8 | 10 | - |
| 3. | Методы планирования на предприятии | Системы управления технологическими процессами и информационные технологии : учеб. пособ. для вузов / В. В. Троценко [и др.]. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Юрайт, 2022. – 136 с. – (Высшее образование). | 8 | 10 | - |
| 4. | Сущность и структура стратегического планирования | Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учеб. для студ. высш. учеб. завед., обучающ. по направ. подготовки "Экономика"/ Р. В. Савкина. – 4-е изд., стер. – М. : Дашков и К, 2022. – 320 с. – (Учебные издания для бакалавров). | 8 | 10 | - |
| 5. | Планирование инновационной и инвестиционной деятельности | Беляев Ю. М. Инновационный менеджмент : учеб. для использов. в образовательном процессе образовательных организаций, реализующих программы высш. образов. по направ. подготовки "Экономика", "Менеджмент" (уровень бакалавриата) / Ю. М. Беляев. – 4-е изд., стер. – М.: Дашков и К, 2022. – 218 с. – (Учебные издания для бакалавров) | 10 | 12 | - |
| 6. | Тактическое планирование | Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов : учеб. и практ. для вузов : в 2-х ч., ч. 1, 2 / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков. – М.: Юрайт, 2022. – 282 с.: ил. – (Высшее образование). | 8 | 12 | - |
| 7. | Разработка бизнес-планов | Системы управления технологическими процессами и информационные технологии: учеб. пособ. для вузов / В. В. Троценко [и др.]. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2022. – 136 с. – (Высшее образование). Б и з н е с - п л а н и р о в а н и е : методические указания / составители И. А. Захаренкова, И. Н. Иготти. — Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2018. — 16 с. | 8 | 14 | - |
| 8. | Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий | | 10 | 12 | - |

| | | | | | |
|--------------|--|---|-----------|------------|----------|
| 9. | Годовой производственно-финансовый план предприятия | Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов: учеб. и практ. для вузов: в 2-х ч., ч. 1, 2 / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков. – М.: Юрайт, 2022. – 282 с.: ил. – (Высшее образование). | 10 | 14 | - |
| 10. | Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений | Системы управления технологическими процессами и информационные технологии: учеб. пособ. для вузов / В. В. Троценко [и др.]. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2022. – 136 с. – (Высшее образование). Б и з н е с - п л а н и р о в а н и е : методические указания / составители И. А. Захаренкова, И. Н. Иготти. — Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2018. — 16 с. | 8 | 12 | - |
| 11. | Финансовое планирование на предприятии | Савкина, Р. В. Планирование на предприятии: учеб. для студ. высш. учеб. завед., обучающ. по направ. подготовки "Экономика"/ Р. В. Савкина. – 4-е изд., стер. – М.: Дашков и К, 2022. – 320 с. – (Учебные издания для бакалавров). | 10 | 12 | - |
| Всего | | | 96 | 128 | - |

4.6.5. Другие виды самостоятельной работы студентов.

Не предусмотрено.

4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

| № п/п | Форма занятия | Тема занятия | Интерактивный метод | Объем, ч |
|-------|----------------------|--|----------------------|----------|
| 1. | Лекция | Планирование инновационной и инвестиционной деятельности | Интерактивная лекция | 2 |
| 2 | Практическое занятие | Разработка бизнес-планов | Интерактивный метод | 2 |

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в приложении к настоящей программе.

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

6.1. Рекомендуемая литература.

6.1.1. Основная литература

| № п/п | Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц | Кол-во экз. в библи. |
|-------|---|----------------------|
| 1. | Савкина, Р. В. Планирование на предприятии: учеб. для студ. высш. учеб. завед., обучающ. по направ. подготовки "Экономика"/ Р. В. Савкина. – 4-е изд., стер. – М.: Дашков и К, 2022. – 320 с. – (Учебные издания для бакалавров). | 13 |
| 2. | Савкина, Р. В. Планирование на предприятии: учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. - 5-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2023. - 320 с. - ISBN 978-5-394-05146-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2083294 (дата обращения: 05.09.2024). – Режим доступа: по подписке. | Электронный ресурс |
| 3. | Платонов, И. В. Планирование на предприятии: учебное пособие. — 2-е изд. — Москва: РИОР, 2013. — 128 с. - ISBN 978-5-369-01127-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/373073 (дата обращения: 05.09.2024). – Режим доступа: по подписке. | Электронный ресурс |

6.1.2. Дополнительная литература

| № п/п | Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц | |
|-------|--|--|
| 1. | Либерман, И. А. Планирование на предприятии: учебное пособие / И. А. Либерман. - 3-е изд. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 205 с. - (Карманное учебное пособие). - ISBN 978-5-369-00587-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/927421 (дата обращения: 05.09.2024). – Режим доступа: по подписке. | |
| 2. | Янковская, В. В. Планирование на предприятии : учебник / В. В. Янковская. — Москва: ИНФРА-М, 2025. — 425 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-020615-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2186209 (дата обращения: 05.09.2024). – Режим доступа: по подписке. | |
| 3. | Литвинова, Т. Н. Планирование на предприятии (в организации): учебное пособие / Т.Н. Литвинова, И.А. Морозова, Е.Г. Попкова. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 156 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/14982. - ISBN 978-5-16-011296-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2102709 (дата обращения: 05.09.2024). – Режим доступа: по подписке. | |
| 4. | Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов: учеб. и практ. для вузов: в 2-х ч., ч. 1, 2 / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков. – М.: Юрайт, 2022. – 282 с.: ил. – (Высшее образование). | |
| 5. | Системы управления технологическими процессами и информационные технологии: учеб. пособ. для вузов / В. В. Троценко [и др.]. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2022. – 136 с. – (Высшее образование). | |

6.1.3. Периодические издания

Не предусмотрены.

6.1.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

| № п/п | Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц |
|-------|--|
| 1. | Колесникова В.В. Курс лекций по дисциплине: Планирование на предприятии / В.В. Колесникова – Луганск: ФГБОУ ВО Луганский ГАУ, 2024. – 36 с. |
| 2. | Колесникова В.В. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Планирование и контроль на предприятии» / В.В. Колесникова – Луганск: ГОУ ВО ЛНР ЛНАУ, 2020. – 41 с. |

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.

| № п/п | Название интернет-ресурса, адрес и режим доступа |
|-------|---|
| 1. | Википедия – свободная энциклопедия. [Электронный ресурс]. URL: https://ru.wikipedia.org/wiki (дата обращения: 20.04.2024). |
| 2. | Научная электронная библиотека E-library. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.elibrary.ru (дата обращения: 10.04.2024). |
| 3. | Министерство природных ресурсов и экологии Луганской Народной Республики. [Электронный ресурс]. URL: https://mpr.lpr-reg.ru/ (дата обращения: 20.04.2024). |
| 4. | Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации. [Электронный ресурс]. URL: https://www.mnr.gov.ru/activity/ (дата обращения: 20.04.2024). |
| 5. | Федеральный портал «Российское образование». [Электронный ресурс]. URL: https://www.edu.ru/ (дата обращения: 20.04.2024). |
| 6. | Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru/ (дата обращения: 20.04.2024). |
| 7. | Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. URL: http://fcior.edu.ru/ (дата обращения: 20.04.2024). |
| 8. | Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/ (дата обращения: 20.04.2024). |
| 9. | Научная библиотека открытого доступа [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://cyberleninka.ru (дата обращения: 10.04.2023). |
| 10. | Электронно-библиотечная система «Znaniium». [Электронный ресурс]. URL: https://znaniium.ru/ (дата обращения: 05.09.2024). |

6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы.

| № п/п | Вид учебного занятия | Наименование программного обеспечения | Функция программного обеспечения | | |
|-------|----------------------|---------------------------------------|----------------------------------|--------------|-----------|
| | | | контроль | моделирующая | обучающая |
| 2 | Практические | Open Office/ Moodle | + | + | + |

6.3.2. Аудио- и видеопособия. Не предусмотрены.

6.3.3. Компьютерные презентации учебных курсов.

Не предусмотрены

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий | Перечень основного оборудования, приборов и материалов |
|----------|---|---|
| 1 | Г-402 – учебная аудитория для проведения лекционных, практических и семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Стол-парта – 13 шт., стул полумяг. – 1 шт., стул ученич. – 24 шт., доска – 1 шт., трибуна мал. – 1 шт., облучатель рециркулятор – 1 шт. стол 1 тумбовый – 1 шт. |
| 2 | Г-430 – учебная аудитория для проведения лекционных, практических и семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, учебной практики, подготовки и проведение государственной итоговой аттестации | Стол-парта – 17 шт., стол 1 тумб. – 1 шт., стул п/мягкий – 1 шт., стул учен. – 34 шт., трибуна бол. – 1 шт., доска – 1 шт., облучатель рециркулятор – 1 шт. |

8. Междисциплинарные связи

Протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами

| Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование | Кафедра, с которой проводилось согласование | Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования |
|---|---|---|
| Управление проектами и персоналом в профессиональной деятельности | Кафедра аграрной экономики, управления и права | Согласовано |
| Планирование и оценка проектов в АПК Бизнес-менеджмент | Кафедра стратегического управления и организации производства в АПК | Согласовано |

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

учебной дисциплины «Планирование на предприятии»

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Менеджмент организаций и предприятий АПК

Уровень профессионального образования: магистратура

Год начала подготовки – 2024

Луганск, 2024

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| Код контролируемой компетенции | Формулировка контролируемой компетенции | Индикаторы достижения компетенции | Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения | Наименование модулей и (или) разделов дисциплины | Наименование оценочного средства | |
|--------------------------------|---|---|-------------------------------------|---|---|---|--------------------------|
| | | | | | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| ПК-2 | Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне промышленной организации | ПК - 2 . 1 . Осуществляет стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей | Первый этап (пороговый уровень) | Знать: методы стратегического управления и планирования на предприятии и систему плановых расчетов; методику разработки стратегических и оперативных планов развития предприятия и его структурных подразделений; методику организации выполнения и контроля за выполнением разработанных планов на предприятии. | Тема 1. Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии» Тема 2. Основные формы, принципы и функции планирования Тема 3. Методы планирования на предприятии Тема 4. Сущность и структура стратегического планирования Тема 5. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности Тема 6. Тактическое планирование Тема 7. Разработка бизнес-планов Тема 8. Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий Тема 9. Годовой производственно-финансовый план предприятия Тема 10. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений Тема 11. Финансовое планирование на предприятии | Тесты закрытого типа | Экзамен |
| | | | Второй этап (продвинутый уровень) | Уметь: комплексно использовать различные методы стратегического управления и планирования; разрабатывать оперативно-тактические планы | Тема 1. Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии» Тема 2. Основные формы, принципы и функции планирования Тема 3. Методы планирования на предприятии Тема 4. Сущность и структура стратегического планирования Тема 5. Планирование | Тесты открытого типа (вопросы для опроса) | Экзамен |

| | | | | | | | |
|--|--|---|---------------------------------|--|---|----------------------|---------|
| | | | | предприятий и объединений, в том числе сельскохозяйственных, перерабатывающих, обслуживающих (инфраструктурных), а также бизнес-планы. | инновационной и инвестиционной деятельности Тема 6. Тактическое планирование Тема 7. Разработка бизнес-планов Тема 8. Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий Тема 9. Годовой производственно-финансовый план предприятия Тема 10. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений Тема 11. Финансовое планирование на предприятии | | |
| | | | Третий этап (высокий уровень) | Иметь навыки: разработки планов: нормативным, балансовым, программно-целевым и оптимального планирования; методикой составления оперативно-тактических (в том числе годовые производственно-финансовые) планов предприятий и бизнес-планов. | Тема 1. Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии» Тема 2. Основные формы, принципы и функции планирования Тема 3. Методы планирования на предприятии Тема 4. Сущность и структура стратегического планирования Тема 5. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности Тема 6. Тактическое планирование Тема 7. Разработка бизнес-планов Тема 8. Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий Тема 9. Годовой производственно-финансовый план предприятия Тема 10. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений Тема 11. Финансовое планирование на предприятии | Практические задания | Экзамен |
| | | ПК-2.2. Организует стратегическое управление процессами | Первый этап (пороговый уровень) | Знать: особенности и методы организационной и технологической модернизации | Тема 1. Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии» Тема 2. Основные формы, принципы и функции планирования Тема 3. Методы планирования на | Тесты закрытого типа | Экзамен |

| | | | | | | | |
|--|--|---|-----------------------------------|---|---|---|---------|
| | | организационной и технологической модернизации производства | | производства. | предприятия Тема 4. Сущность и структура стратегического планирования Тема 5. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности Тема 6. Тактическое планирование Тема 7. Разработка бизнес-планов Тема 8. Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий Тема 9. Годовой производственно-финансовый план предприятия Тема 10. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений Тема 11. Финансовое планирование на предприятии | | |
| | | | Второй этап (продвинутый уровень) | Уметь: комплексно использовать различные методы управления процессами организационной и технологической модернизации производства. | Тема 1. Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии» Тема 2. Основные формы, принципы и функции планирования Тема 3. Методы планирования на предприятии Тема 4. Сущность и структура стратегического планирования Тема 5. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности Тема 6. Тактическое планирование Тема 7. Разработка бизнес-планов Тема 8. Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий Тема 9. Годовой производственно-финансовый план предприятия Тема 10. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений Тема 11. Финансовое планирование на предприятии | Тесты открытого типа (вопросы для опроса) | Экзамен |

| | | | | | | | |
|-------------|---|---|---------------------------------------|--|---|----------------------------|---------|
| | | | Третий этап (высокий уровень) | Иметь навыки: организации стратегического управления процессами организационной и технологической модернизации производства. | Тема 1. Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии» Тема 2. Основные формы, принципы и функции планирования Тема 3. Методы планирования на предприятии Тема 4. Сущность и структура стратегического планирования Тема 5. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности Тема 6. Тактическое планирование Тема 7. Разработка бизнес-планов Тема 8. Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий Тема 9. Годовой производственно- финансовый план предприятия Тема 10. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений Тема 11. Финансовое планирование на предприятии | Практически е задания | Экзамен |
| ПК-1 | Способен организовывать и проводить научные исследования в профессиональной деятельности | ПК-1.1. Способен выбирать методики проведения научных исследований в профессионально й деятельности | Первый этап (пороговый уровень) | Знать: методики оценки и порядок организации экономической, хозяйственно- правовой деятельности предприятия, проведения научных исследований; принципы и методы планирования научных исследований; систему внутрихозяйствен ных планов, их | Тема 1. Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии» Тема 2. Основные формы, принципы и функции планирования Тема 3. Методы планирования на предприятии Тема 4. Сущность и структура стратегического планирования Тема 5. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности Тема 6. Тактическое планирование Тема 7. Разработка бизнес-планов Тема 8. Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий Тема 9. Годовой производственно- финансовый план предприятия Тема 10. Годовые производственные | Тесты закрытого типа | Экзамен |

| | | | | | | | |
|--|--|--|-----------------------------------|--|---|---|---------|
| | | | | содержание. | планы внутрихозяйственных подразделений Тема 11. Финансовое планирование на предприятии | | |
| | | | Второй этап (продвинутый уровень) | Уметь: анализировать и организовывать экономическую, хозяйственно-правовую деятельность, проведение научных исследований; разрабатывать стратегические (перспективные) планы предприятий. | Тема 1. Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии» Тема 2. Основные формы, принципы и функции планирования Тема 3. Методы планирования на предприятии Тема 4. Сущность и структура стратегического планирования Тема 5. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности Тема 6. Тактическое планирование Тема 7. Разработка бизнес-планов Тема 8. Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий Тема 9. Годовой производственно-финансовый план предприятия Тема 10. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений Тема 11. Финансовое планирование на предприятии | Тесты открытого типа (вопросы для опроса) | Экзамен |
| | | | Третий этап (высокий уровень) | Иметь навыки: проведения научных исследований; методикой составления планов различных предпринимательских решений (инвестиционных, финансовых, коммерческих). | Тема 1. Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии» Тема 2. Основные формы, принципы и функции планирования Тема 3. Методы планирования на предприятии Тема 4. Сущность и структура стратегического планирования Тема 5. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности Тема 6. Тактическое планирование Тема 7. Разработка бизнес-планов Тема 8. Перспективные планы | Практические задания | Экзамен |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | сельскохозяйственных предприятий Тема 9. Годовой производственно- финансовый план предприятия Тема 10. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений Тема 11. Финансовое планирование на предприятии | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЯ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|-------|----------------------------------|--|---|--|----------------------------------|
| 1. | Тест | Система стандартизированных заданий, позволяющая измерить уровень знаний. | Тестовые задания | В тесте выполнено 90-100% заданий | Оценка «Отлично» (5) |
| | | | | В тесте выполнено более 75-89% заданий | Оценка «Хорошо» (4) |
| | | | | В тесте выполнено 60-74% заданий | Оценка «Удовлетворительно» (3) |
| | | | | В тесте выполнено менее 60% заданий | Оценка «Неудовлетворительно» (2) |
| | | | | Большая часть определений не представлена, либо представлена с грубыми ошибками. | Оценка «Неудовлетворительно» (2) |
| 2. | Опрос | Форма работы, которая позволяет оценить кругозор, умение логически построить ответ, умение продемонстрировать монологическую речь и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия, создавая условия для неформального общения. | Вопросы к опросу | Продемонстрированы предполагаемые ответы; правильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; есть логика рассуждений. | Оценка «Отлично» (5) |
| | | | | Продемонстрированы предполагаемые ответы; есть логика рассуждений, но неточно использован алгоритм обоснований во время рассуждений и не все ответы полные. | Оценка «Хорошо» (4) |
| | | | | Продемонстрированы предполагаемые ответы, но неправильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; отсутствует логика рассуждений; ответы не полные. | Оценка «Удовлетворительно» (3) |
| | | | | Ответы не представлены. | Оценка «Неудовлетворительно» (2) |
| 3. | Практические задания | Направлено на овладение методами и методиками изучаемой дисциплины. Для решения предлагается решить конкретное задание (ситуацию) без применения математических расчетов. | Практическое задание | Продемонстрировано свободное владение профессионально-понятийным аппаратом, владение методами и методиками дисциплины. Показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме. | Оценка «Отлично» (5) |

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|-------|----------------------------------|---|---|---|----------------------------------|
| | | | | Продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, при применении методов и методик дисциплины незначительные неточности, показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме, но с некоторыми неточностями. | Оценка «Хорошо» (4) |
| | | | | Продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом на низком уровне; допускаются ошибки при применении методов и методик дисциплины. Задание выполнено не полностью. | Оценка «Удовлетворительно» (3) |
| | | | | Не продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, методами и методиками дисциплины. Задание не выполнено. | Оценка «Неудовлетворительно» (2) |
| 4. | Экзамен | Контрольное мероприятие, которое проводится по окончании изучения дисциплины. | Вопросы к экзамену | В тесте выполнено менее 60% заданий | «Не зачтено» |
| | | | | Показано знание основных теоретических положений вопроса; умение анализировать явления, факты, действия в рамках вопроса; содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса, но имеет место недостаточная полнота ответов по излагаемому вопросу. Продемонстрировано владение аналитическим способом изложения вопроса и навыками аргументации. Выставляется обучающемуся, полностью ответившему на вопросы билета экзаменатора, но допустившему при ответах незначительные ошибки, указывающие на наличие несистемности и пробелов в знаниях. | Оценка «Хорошо» (4) |
| | | | | Показано знание теории вопроса фрагментарно | Оценка «Удовлетворительно» |

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|-------|----------------------------------|--|---|--|--|
| | | | | <p>(неполнота изложения информации; оперирование понятиями на бытовом уровне); умение выделить главное, сформулировать выводы, показать связь в построении ответа не продемонстрировано. Владение аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продемонстрировано. Обучающийся допустил существенные ошибки при ответах на вопросы билетов и вопросы экзаменатора.</p> <p>Знание понятийного аппарата, теории вопроса, не продемонстрировано; умение анализировать учебный материал не продемонстрировано; владение аналитическим способом изложения вопроса и навыками аргументации не продемонстрировано. Обучающийся не ответил на один или два вопроса билета и дополнительные вопросы экзаменатора.</p> | <p><i>тельно» (3)</i></p> <p>Оценка «<i>Неудовлетворительно» (2)</i></p> |

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в форме тестовых заданий, устного опроса и практических заданий.

ПК-1. Способен организовывать и проводить научные исследования в профессиональной деятельности

ПК-1.1. Способен выбирать методики проведения научных исследований в профессиональной деятельности

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: методики оценки и порядок организации экономической, хозяйственно-правовой деятельности предприятия, проведения научных исследований; принципы и методы планирования научных исследований; систему внутрихозяйственных планов, их содержание.

Тестовые задания закрытого типа

1. Основные функции планирования на предприятии следующие ... (выберите один вариант ответа)

- а) руководство, прогнозирование, регулирование, контроль
- б) обеспечение, регулирование, контроль
- в) руководство, обеспечение, координирование, регулирование, анализ и контроль
- г) обеспечение, координирование, регулирование, анализ и контроль

2. Методы планирования на предприятии: ... (выберите один вариант ответа)

- а) расчетно-аналитический, балансовый, экономико-математический, программно-целевой, графоаналитический
- б) аналитический, синтетический, балансовый
- в) базисных индексов, экономико-математический, балансовый
- г) балансовый, экономико-математический, программно-целевой

3. Виды планирования на предприятии ... (выберите один вариант ответа)

- а) оперативное, стратегическое
- б) производственное, структурное, оперативное
- в) текущее, тактическое, стратегическое, генерально-целевое
- г) текущее, тактическое, стратегическое

4. Целью планирования деятельности организации является ... (выберите один вариант ответа)

- а) обоснование расхода всех видов ресурсов
- б) определение целей, средств и сил
- в) определение будущей прибыли
- г) обоснование расхода всех видов ресурсов и прогнозирование суммы прибыли

5. Оценивать эффективность разработанных планов лучше путем... (выберите один вариант ответа)

- а) через систему натуральных и финансовых показателей
- б) через систему натуральных и стоимостных показателей
- в) через систему базисных и индексных коэффициентов
- г) через систему финансовых показателей

Ключи

| | |
|----|---|
| 1. | в |
| 2. | а |
| 3. | в |
| 4. | б |
| 5. | а |

6. Прочитайте текст и установите соответствие

Соотнесите название экономического показателя с его содержанием.

| <i>Показатель</i> | <i>Содержание</i> |
|--------------------------|---|
| 1. Ассортимент продукции | а) Количество продукции в натуральных единицах, подлежащее реализации |
| 2. Цена | б) Денежное выражение стоимости |
| 3. Выручка от реализации | в) Перечень видов продукции, подлежащей реализации |
| 4. Объем продаж | г) Объем продаж продукции в денежном выражении |
| | д) Положительная разница между суммарными доходами и затратами на производство или приобретение, хранение, транспортировку, сбыт этих товаров и услуг |

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| в | б | г | а |

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: анализировать и организовывать экономическую, хозяйственно-правовую деятельности, проведение научных исследований; разрабатывать стратегические (перспективные) планы предприятий.

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

1. Определение каких видов заработной платы предусматривает планирование фонда оплаты труда?
2. Какой из методов считается наиболее эффективным средством планирования прибыли?
3. Что должна обеспечивать система технико-экономического планирования деятельности организации?
4. Что позволяет методика планирования?
5. Что должно обеспечивать планирование работ технического обслуживания?

Ключи

| | |
|----|--|
| 1. | Средней, основной, дополнительной |
| 2. | Определение точки безубыточности |
| 3. | Комплексное решение главных производственных, социальных и экономических задач |
| 4. | Проанализировать весь набор работ с учетом условий их выполнения |

| | |
|----|---|
| 5. | Высокопроизводительное использование рабочего времени при всем разнообразии работ |
|----|---|

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «иметь навыки»: проведения научных исследований; методикой составления планов различных предпринимательских решений (инвестиционных, финансовых, коммерческих).

Практические задания:

1. В результате внедрения мероприятий инновационного проекта фирмы годовой объем продаж продукции (Р) в отчетном году составил 240 тыс. руб., а в планируемом – 276 тыс. руб. Оборотные средства фирмы в нормативных остатках составили (Оср) в отчетном году 51 тыс. руб., а в планируемом году – 56 тыс. руб.

Рассчитайте изменение числа оборотов (Коб) и длительности одного оборота в днях (Доб) оборотных средств фирмы в планируемом году по сравнению с отчетным.

2. Компания имеет рыночный бета-коэффициент акций (Ва) равный 1,6. (Понятие "бета-коэффициент" используют в теории инвестиций в качестве меры риска. Необходимо определить бета-коэффициент всех активов инвестиционного проекта (Вакт) при условии, что доля облигаций в его финансировании (Добл) составляет 30 %, или 0,3. При этом бета-коэффициент облигаций (Вобл) принимается равным нулю, а выпуск продукции, предусмотренной в инвестиционном проекте, соответствует продукции, производимой компанией.

3. Рассчитайте процент снижения зарплатоемкости продукции (Э%) инновационного проекта, если известно, что: 1) относительная экономия расходов на оплату труда (Эр), включая отчисления на социальные нужды составляет 324 тыс. руб.; 2) расчетный фонд оплаты труда (Рф.оп), включая отчисления на социальные нужды составляет 1585 тыс. руб.

4. Первоначальные инвестиции по проекту равны 850 тыс. р. Ожидается, что в течение последующих 7 лет проект будет приносить 180 тыс. р. прибыли. Рассчитайте срок окупаемости проекта.

5. В отчетном периоде предприятие реализовало продукции на 250 млн. ден. ед., среднегодовые остатки оборотных средств составили 25 млн. ден. ед. В планируемом году предусмотрено увеличение объема реализации продукции на 10% и сокращение времени одного оборота оборотных средств на один день. Определите: коэффициент оборачиваемости оборотных средств и время одного оборота в днях в базовом периоде; коэффициент оборачиваемости и абсолютную величину оборотных средств в плановом периоде; высвобождение оборотных средств в результате сокращения продолжительности одного оборота.

Ключи

| | |
|----|--|
| 1. | Число, или количество оборотов оборотных средств (Коб) рассчитывается по формуле: $\text{Коб} = \frac{P}{\text{Оср}}$ |
| | 2. Длительность одного оборота в днях в году по формуле: |

| | |
|----|--|
| | $\text{Доб} = \frac{360}{\text{Коб}}$ <p><i>Сокращенный вариант ответа:</i> В результате внедрения проекта количество оборотов оборотных средств увеличивается на 0,2 об., а длительность снизится на 3,1 дн.</p> |
| 2. | <p>Расчет бета-коэффициента активов компании производится по формуле:</p> $\text{Вакт} = \text{Вобл} + (1 - \text{Добл}).$ $\text{Вакт} = 0 + (1 - 0,3) = 0,7$ <p><i>Сокращенный вариант ответа:</i> 0,7</p> |
| 3. | <p>процент снижения зарплатоемкости продукции (Э%) инновационного проекта рассчитывается по формуле:</p> $\text{Э}_{\%} = \frac{\text{Эр}}{\text{Рф.оп}} \times 100\%.$ $\text{Э}\% = 324 \text{ тыс.руб.} / 1585 \text{ тыс.руб.} * 100\% = 20,4 \%$ <p><i>Сокращенный вариант ответа:</i> 20,4 %</p> |
| 4. | <p>Срок окупаемости можем рассчитать по следующей формуле. Срок окупаемости инвестиций = сумма инвестиций/годовой денежный поток. Тогда срок окупаемости = 850/180=4,7 (года).</p> <p><i>Сокращенный вариант ответа:</i> 4,7</p> |
| 5. | <p>1) коэф-т оборота: $\text{Коб} = 250/25 = 10$ 2) время оборота: $\text{То} = 360/10 = 36$ дней 3) $\text{Копл} = 360 / (36-1) = 10,29$ 4) среднегод-е остатки оборот средств: $\text{ОС ср} = (250 * 1,1) / 10,29 = 26,7$ млн ден ед. 5) высвобождение: $\text{?ОС} = (1 * 250 * 1,1) / 360 = 0,76$ млн. ден. ед.</p> <p><i>Сокращенный вариант ответа:</i> 0,76 млн. ден. ед.</p> |

ПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне промышленной организации

ПК-2.1. Осуществляет стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей.

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: методы стратегического управления и планирования на предприятии и систему плановых расчетов; методику разработки стратегических и оперативных планов развития предприятия и его структурных подразделений; методику организации выполнения и контроля за выполнением разработанных планов на предприятии.

Тестовые задания закрытого типа:

1. К доходам и поступлениям средств не относится... (выберите один вариант ответа)

- а) балансовая прибыль
- б) налог на имущество
- в) прирост устойчивых пассивов
- г) долгосрочный кредит

2. Целью планирования деятельности организации является ... (выберите один вариант ответа)

- а) обоснование расхода всех видов ресурсов
- б) определение целей, средств и сил
- в) определение будущей прибыли
- г) обоснование расхода всех видов ресурсов и прибыли

3. Задача балансового метода планирования заключается ... (выберите один вариант ответа)

- а) оптимальное распределение прибыли
- б) поиск альтернативных вариантов вложения инвестиций
- в) обеспечение соответствия между распределяемыми потребностями и возможными ресурсами
- г) оптимальное распределение издержек

4. Анализ отклонения от плана проводят по следующей методике ... (выберите один вариант ответа)

- а) к фактическим данным прибавляют плановые значения
- б) из фактических данных вычитают плановые значения
- в) фактические данные делят на плановые значения
- г) плановые значения делят на фактические

5. Наиболее эффективным средством планирования прибыли считается метод ... (выберите один вариант ответа)

- а) расчет амортизационных отчислений линейным способом на минимальный срок
- б) определение точки безубыточности
- в) бюджетирование и контроллинг
- г) определение рентабельности

Ключи

| | |
|----|---|
| 1. | б |
| 2. | б |
| 3. | в |
| 4. | б |
| 5. | б |

6. Прочитайте текст и установите соответствие

Соотнесите название экономического показателя с его содержанием.

| <i>Показатель</i> | <i>Содержание</i> |
|-----------------------------|--|
| 1. Производительность труда | а) Количество дней (часов), которые по плану может отработать рабочий в течение года |
| 2. Численность персонала | б) Количество продукции, изготовленное рабочим в единицу рабочего времени |

| | |
|---|---|
| 3. Эффективный фонд времени одного рабочего | в) Процентное соотношение плановой и фактической производительности труда |
| 4. Плановый рост производительности труда | г) Количественная характеристика работников предприятия |
| | д) Степень результативности труда при наименьших трудовых затратах |

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| б | г | а | в |

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: комплексно использовать различные методы стратегического управления и планирования; разрабатывать оперативно-тактические планы предприятий и объединений, в том числе сельскохозяйственных, перерабатывающих, обслуживающих (инфраструктурных), а также бизнес-планы.

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

1. Какие внешние факторы, влияющие на конечные показатели, должны быть заложены в финансовый план?
2. Что является главной целью организационных проектов?
3. Что является главной целью деятельности предприятия?
4. Что отражает график достижения безубыточности?
5. Каким портфелем определяется деловая активность предприятия?

Ключи

| | |
|----|---|
| 1. | Инфляция |
| 2. | Реализация новой системы управления |
| 3. | Получение прибыли |
| 4. | Уровень продаж, при котором выручка покрывает расходы |
| 5. | Портфелем заказов |

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «иметь навыки»: разработки планов: нормативным, балансовым, программно-целевым и оптимального планирования; методикой составления оперативно-тактических (в том числе годовые производственно-финансовые) планов предприятий и бизнес-планов.

Практические задания:

1. Объем товарной продукции по отчету прошлого года составил на предприятии 5400 тыс. руб. Численность рабочих – 600 чел. По плану на следующий год предусматривается рост производительности труда на 10 % и снижение численности рабочих на 20 чел.

Определите процент роста планового объема товарной продукции к уровню прошлого года.

2. Определите производственную мощность предприятия и коэффициент ее использования, если количество ведущего оборудования на предприятии составляет 50 станков, время работы одного станка по плану на год предусмотрено в среднем 500 смен, трудоемкость 1 изделия составляет 1,25 станко-смены. Производственная программа по плану на год – 17 000 изделий.

3. По плану предприятия на год предусмотрен рост объема товарной продукции на 7 % и увеличение численности рабочих на 2 %. Фактический уровень производительности труда одного рабочего по отчету прошлого года составил 4200 руб.

Определите плановый уровень производительности труда, руб.

4. Объем товарной продукции ЗАО «Рассвет» в отчетном году составил 1474 тыс. руб. Численность персонала – 335 чел. Удельный вес рабочих в общей численности персонала равен 80 %. По плану на следующий год предусмотрен рост объема производства в связи с увеличением спроса на продукцию предприятия на 5 %, производительность труда рабочих за счет планируемых организационно-технических мероприятий вырастет на 3 %. Определите коэффициент соотношения между плановой и фактической численностью рабочих.

5. По отчету предприятия за прошлый год среднемесячная зарплата одного рабочего составила 13780 р., а служащего – 15246 руб. Численность персонала предприятия – 54 чел. Соотношение между численностью рабочих и служащих характеризуется как 8:1. В планируемом году предусматривается рост средней заработной платы с 1 мая на 5 % и с 1 октября – на 7 %. Определите годовой фонд заработной платы персонала предприятия.

Ключи

| | |
|----|---|
| 1. | <p>Производительность труда рабочих по отчету прошлого года составила 9000 р. ($5400:600 = 9000$ р./чел.).</p> <p>Плановый уровень производительности труда предусматривается выше отчетного на 10 % и составит 9900 р. ($9000 \cdot 1,1 = 9900$ р.). Численность рабочих по плану предусматривается меньше фактической на 20 чел. и составляет 580 чел. ($600 - 20 = 580$). Стоимость товарной продукции на год равна 5742 тыс. р. ($9900 \cdot 580 = 5742$ тыс. р.). Процент роста планового объема товарной продукции составляет $5742:5400 \cdot 100 = 106,3$ %.</p> <p><i>Сокращенный вариант ответа:</i> 106,3 %</p> |
| 2. | <p>Решение ПМ = $500 \cdot 50 : 1,25 = 20000$ изд. Коэффициент использования ПМ = $17000:20000 = 0,85$.</p> <p><i>Сокращенный вариант ответа:</i> 20000 изд.; 0,85</p> |
| 3. | <p>Плановый процент роста производительности труда определяется исходя из взаимосвязи планируемого роста объема товарной продукции и увеличения численности рабочих: ПТПЛ = $1,07:1,02 = 1,049$ или 104,9 %. Плановый уровень производительности труда составит ПТПЛ = $4200 \cdot 1,049 = 4406$ руб.</p> <p><i>Сокращенный вариант ответа:</i> 4406 руб.</p> |
| 4. | <p>1. Численность рабочих составит $335 \cdot 0,8 = 268$ чел. Численность служащих $335 - 268 = 67$ чел. Производительность труда одного рабочего в отчетном году равна 1474 тыс. руб.:$268 = 5,5$ тыс. руб. По плану на следующий год предусматривается прирост производительности труда на 3%, поэтому плановый уровень производительности труда рабочего составит $5,5$ тыс. р.:$1,03 = 5,67$ тыс. руб. Объем товарной продукции по плану $1474 \cdot 1,05 = 1547,7$ тыс. руб. Численность рабочих по плану равна $1547,7:5,67 = 273$ чел. Численность всего персонала составит $273 + 67 = 340$ чел.</p> <p>2. Коэффициент соотношения плановой и фактической численности рабочих равен $273:268 = 1,018$. Это означает, что численность рабочих по плану увеличивается на 1,8 %.</p> <p><i>Сокращенный вариант ответа:</i></p> |

| | |
|----|---|
| | 1,018 |
| 5. | <p>Численность служащих ЧС = $54:9 = 6$ чел. Численность рабочих ЧР = $54-6 = 48$ чел. Средняя заработная плата с 1 мая: одного рабочего $13780 \cdot 1,05 = 14469$ руб.; одного служащего $15246 \cdot 1,05 = 16008$ руб. Средняя заработная плата с 1 октября: одного рабочего $14469 \cdot 1,07 = 15\ 482$ р.; одного служащего $16\ 008 \cdot 1,07 = 17128$ руб. Плановый фонд заработной платы рабочих ФЗПр = $(13784 \cdot 4 + 14469 \cdot 5 + 15482 \cdot 3) \cdot 48 = 8348496$ руб. Плановый фонд заработной платы служащих ФЗПС = $(15246 \cdot 4 + 16008 \cdot 5 + 17128 \cdot 3) \cdot 6 = 1154448$ руб. Фонд заработной платы на планируемый год всего персонала предприятия ФЗПп = $8348496 + 1154448 = 9502944$ р. Сокращенный вариант ответа: 9502944 руб.</p> |

ПК-2.2. Организует стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства.

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: особенности и методы организационной и технологической модернизации производства.

Тестовые задания закрытого типа:

1. Коммерческая маржа (чистая рентабельность продаж) представляет собой...

(выберите один вариант ответа)

- а) коэффициент, который равен отношению выручки без НДС к суммарным инвестициям в проект
- б) коэффициент, показывающий какую норму чистой прибыли, приносит предприятию каждый рубль, полученный им в качестве выручки
- в) отношение валовой прибыли к полученной выручке
- г) разница между валовой прибылью и чистой прибылью

2. Рентабельность инвестиций представляет собой... (выберите один вариант ответа)

- а) показатель эффективности затрат предприятия
- б) суммарный дисконтированный экономический эффект, достигаемый к концу горизонта
- в) характеризует экономическую эффективность инвестиций, вложенных в проект, определяется как экономический эффект, получаемый предприятием в результате реализации инвестиционного проекта
- г) объем инвестиций, вложенных в проект по отношению к затратам на амортизацию

3. Показатель рентабельности инвестиций можно получить способом... (выберите один вариант ответа)

- а) путем перемножения коммерческой маржи и коэффициента трансформации, рассчитанных на соответствующий интервал планирования
- б) путем перемножения чистого дисконтированного дохода на коэффициент трансформации
- в) путем деления валовой прибыли на суммарный объем инвестиций
- г) путем перемножения коммерческой маржи и чистой текущей стоимости

4. Чистая текущая стоимость проекта (NPV) представляет собой... (выберите один вариант ответа)

- а) суммарный дисконтированный экономический эффект данного инвестиционного проекта, достигаемый к концу горизонта планирования, в сравнении с альтернативой
- б) отношение суммарной чистой прибыли и суммарной начисленной амортизации к суммарным инвестициям
- в) отношение годовой суммы выручки к накопленным к периоду t инвестициям
- г) величина снижения выручки от реализации, которое предприятие может выдержать, не допуская убытков

5. Риск в экономическом смысле представляет собой... (выберите один вариант ответа)

- а) это деятельность, связанная с преодолением неопределенности в ситуации неизбежного выбора, в процессе которой имеется возможность количественно и качественно оценить вероятность достижения предполагаемого результата, неудачи и отклонения от цели
- б) возможная потеря денежных средств инвестором
- в) любая неопределенная ситуация, возникающая на рынке
- г) ситуация, когда собственные средства могут быть потеряны в ходе реализации проекта, а привлеченные средства инвестора нет

Ключи

| | |
|----|---|
| 1. | г |
| 2. | б |
| 3. | г |
| 4. | г |
| 5. | в |

6. Прочитайте текст и установите соответствие

Соотнесите название экономического показателя с его содержанием.

| <i>Показатель</i> | <i>Содержание</i> |
|--|---|
| 1. Численность персонала | а) Размер заработной платы в расчете на одного рабочего в единицу времени (час, день, месяц, год) |
| 2. Средняя заработная плата рабочего | б) Выработка продукции одним рабочим в единицу рабочего времени |
| 3. Фонд заработной платы персонала предприятия | в) Общая сумма заработной платы персонала предприятия |
| 4. Производительность труда рабочих | г) Общее количество работников предприятия в планируемом периоде |
| | д) Степень результативности труда при наименьших трудовых затратах |

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| г | а | в | б |

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: комплексно использовать различные методы управления процессами организационной и технологической модернизации производства.

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

1. Что представляет собой рентабельность всего капитала предприятия?

2. Что характеризует рентабельность инвестированного капитала?
3. Что представляет собой рентабельность продаж?
4. Отношение прибыли к какому показателю характеризует рентабельность собственного капитала?
5. Что характеризует период окупаемости проекта?

Ключи

| | |
|---|---|
| 1 | Отношение прибыли к собственным и заемным средствам |
| 2 | Способность компании генерировать прибыль |
| 3 | Прибыли к выручке от реализации |
| 4 | К акционерному капиталу |
| 5 | Достижения положительного эффекта инвестиций |

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «иметь навыки»: организации стратегического управления процессами организационной и технологической модернизации производства.

Практические задания:

1. Кафе «Молодежное» работает по непрерывной рабочей неделе с 8.00 до 20.00. Последний день каждого месяца – санитарный. Ежедневно посетителей обслуживают три кассира-продавца и четыре официанта. Тарифная часовая ставка кассира-продавца равна 47 руб., официанта – 42 руб. Дополнительная заработная плата предусмотрена в размере 20 %. Определите плановый годовой фонд заработной платы обслуживающего персонала.

2. В плане предприятия на следующий год предусматривается рост средней заработной платы на 2 %, а рост производительности труда – на 5 %. Норматив заработной платы, установленный предприятием, на 1 руб. товарной продукции в отчетном году был равен 22 к. Объем производства товарной продукции в отчетном году составил 29 360 тыс. руб., в планируемом году должен составить 30 241 тыс. руб.

Определите прирост (снижение) планового фонда заработной платы к уровню отчетного года.

3. На станкостроительном заводе выпускают изделие А, чистый вес которого составляет 1380 кг. По плану предусмотрен выпуск этого изделия в количестве 180000 шт. Коэффициент использования материала – 0,8. Определите плановую потребность материала на выпуск изделий А.

4. Предприятие имеет в своем составе несколько зданий, общий объем которых составляет 19500 м³. Норма расхода условного топлива на обогрев 1 м² здания составляет 6,7 кг. Расход пара на производственные нужды по плану предусмотрен в размере 5760 т. Расход условного топлива на 1 т пара равен 125 кг. Стоимость 1 т условного топлива – 1680 руб.

Определите стоимость условного топлива, тыс. руб.

5. Для выпуска продукции, предусмотренной планом, требуется 10000 т жидкого металла. Норма расхода лака на 1 т жидкого металла установлена в размере 0,6 кг. Цена 1 т лака равна 39500 руб. Остаток лака на складе на начало планируемого года составил 1 000 кг, на конец – 800 кг.

Определите плановый объем завоза лака на год в кг и денежном выражении.

Ключи

| | |
|----|---|
| 1. | Планируемое время работы кафе на год $T_{эф.п} = (365 - 12) \cdot 12 = 4236$ ч. Тарифный фонд заработной платы работников определяется по рабочим местам по формуле $FЗПт = (47 \cdot 3 + 42 \cdot 4) \cdot 4236 = 1\,308\,924$ руб.. |
|----|---|

| | |
|----|--|
| | <p>Фонд дополнительной заработной платы $\Phi ЗПд = 1308924 \cdot 0,2 = 261785$ руб. Годовой фонд заработной платы работников по плану $\Phi ЗПпл = 1308924 + 261785 = 1570709$ руб.</p> <p><i>Сокращенный вариант ответа:</i> 1570709 руб.</p> |
| 2. | <p>Плановый норматив заработной платы $22 \cdot 1,02 : 1,05 = 21,37$ к. Плановый фонд заработной платы $0,2137 \cdot 30241 = 6462,5$ тыс. руб. Фонд заработной платы в отчетном году $0,22 \cdot 29360 = 6459,2$ тыс. руб. Прирост планового фонда заработной платы $6462,5 - 6459,2 = +3,3$ тыс. руб.</p> <p><i>Сокращенный вариант ответа:</i> +3,3 тыс. руб.</p> |
| 3. | <p>Расход материала на единицу продукции по плану $1380 : 0,8 = 1725$ кг. Потребность материала на годовую программу $1725 \cdot 180000 = 310500$ т.</p> <p><i>Сокращенный вариант ответа:</i> 310500 т.</p> |
| 4. | <p>Потребность условного топлива для обогрева зданий $Р_{т.о} = 6,7 \cdot 19500 = 130650$ кг. Потребность условного топлива на производственные нужды $Р_{тп} = 5760 \cdot 125 = 720000$ кг.</p> <p>Общая потребность предприятия в условном топливе $Р_{оп} = 130650 + 720000 = 850650$ кг или 850,65 т. Стоимость условного топлива, необходимого предприятию для работы в планируемом году составляет $850,65 \cdot 1680 = 1429,1$ тыс. руб.</p> <p><i>Сокращенный вариант ответа:</i> 1429,1 тыс. руб.</p> |
| 5. | <p>Расход лака на плановую программу выпуска продукции $0,6 \cdot 10000 = 6000$ кг. План завоза лака в течение года в натуральных единицах (кг) $6000 - 1000 + 800 = 5800$ кг. Плановый объем завоза лака в денежном выражении $5800 \cdot 39500 : 1000 = 229100$ руб.</p> <p><i>Сокращенный вариант ответа:</i> 5800 кг; 229100 руб.</p> |

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме устного экзамена.

Вопросы для экзамена

1. Экономическая сущность и содержание планирования на предприятии.
2. Формы экономического и социального планирования на предприятии.
3. Основные принципы планирования.
4. Основные функции планирования.
5. Классификация методов планирования.
6. Балансовый метод планирования.
7. Применение балансового метода на сельскохозяйственном предприятии.
8. Нормативный метод планирования.
9. Классификация плановых норм и нормативов.
10. Программно-целевой метод планирования.
11. Сущность и содержание стратегического планирования.
12. Принципы стратегического планирования.
13. Функции стратегического планирования.
14. Этапы стратегического планирования на предприятии.

15. Содержание и структура плана производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственного предприятия.
16. Исходная база для разработки плана производственно-финансовой деятельности предприятия.
17. Последовательность составления плана производственно-финансовой деятельности предприятия.
18. Организация контроля над реализацией плана производственно-финансовой деятельности предприятия.
19. Организация планирования на предприятии.
20. Виды и содержание оперативных планов на предприятии.
21. Основные проблемы риска.
22. Методы определения наиболее важных точек критического риска и методы их устранения и минимизации.
23. Потенциал проекта и график его финансирования.
24. Образцы форм финансовых планов.
25. Расчет точек безубыточности статистическими и динамическими методами.
26. Основные инвестиционные финансовые приемы.
27. Прогноз прибылей и убытков.
28. Анализ денежных потоков. Формы бухгалтерского баланса.
29. График безубыточности.
30. Контроль стоимости. Сопоставление возможных вариантов.
31. Финансовая стратегия. Кредиты и формы их отдачи.
32. Финансовые предложения фирмы.
33. Гарантийные предложения, использование капитала, акции.
34. Маркетинговая стратегия предложения бизнес-плана.
35. Специфика инновационного проекта, его коммерческая перспектива.
36. Источники инвестиций в инвестиционном проекте.
37. Риск в инвестиционном проекте.
38. Формы взаимоотношений с различными инвесторами.
39. Особенности составления и заполнения основных разделов бизнес-плана.
40. Типы участия собственников финансовых ресурсов в проектах.
41. Оценка предприятий. Использование принципа реальности оценки.
42. Особенности и типы оценки бизнес-плана. Основные показатели выгодности инвестиций.
43. Дополнительные индексы оценки привлекательности бизнес-плана предприятия.
44. Оценка риска вложений. Экспертные оценки и возможность их использования.
45. Специализированные программные продукты.
46. Характеристики наиболее распространенных программ, их сильные и слабые стороны.
47. Возможности использования различных программных проектов на различных стадиях подготовки бизнес-плана.
48. Общие принципы юридического сопровождения бизнес-плана.
49. Проведение правовой экспертизы проекта.
50. Методы и структура организации экспертизы.
51. Оценка предприятий. Использование принципа реальности оценки.

52. Особенности и типы оценки бизнес-плана. Основные показатели выгодности инвестиций.
53. Определение бизнес-плана и его роль в предпринимательстве.
54. Особенности и технология бизнес-планирования в сельхозпредприятиях.
55. Оценка конъюнктуры и отбор целевых рынков.
56. Конкурентные стратегии предприятия.
57. Управление персоналом и кадровая политика.
58. Анализ чувствительности бизнес проекта
59. Общие понятия и классификация рисков.
60. Оценка инвестиционного проекта. Потребность в инвестициях и источники их финансирования.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для выполнения практических заданий студенту необходимы: ручка, листы для черновых подсчетов, калькулятор.

Текущий контроль

Тестирование для проведения текущего контроля проводится с помощью Системы дистанционного обучения или компьютерной программы. На тестирование отводится 20 минут. Каждый вариант тестовых заданий включает 20 вопросов. Количество возможных вариантов ответов – 4 или 5. Студенту необходимо выбрать один правильный ответ. За каждый правильный ответ на вопрос присваивается 5 баллов. Шкала перевода: 9-10 правильных ответов – оценка «отлично» (5), 7-8 правильных ответов – оценка «хорошо» (4), 6 правильных ответов – оценка «удовлетворительно» (3), 1-5 правильных ответов – оценка «не удовлетворительно» (2).

Опрос как средство текущего контроля проводится в форме устных ответов на вопросы. Студент отвечает на поставленный вопрос сразу, время на подготовку к ответу не предоставляется.

Практические задания как средство текущего контроля проводятся в письменной форме. Студенту выдается задание и предоставляется 10 минут для подготовки к ответу.

Промежуточная аттестация

Экзамен проводится в устной форме. Из экзаменационных вопросов составляется 20 экзаменационных билетов. Каждый билет состоит из трех вопросов. Комплект экзаменационных билетов представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

На подготовку к ответу студенту предоставляется 20 минут.