

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 06.10.2023 12:09:48
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680817c5c132d4ba793a6b4422

ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
производственной
(вид практики)

Профессионального модуля

***ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих***

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
(код, наименование профессии/специальности)

Рассмотрено и согласовано цикловой комиссией сельское хозяйство, строительство и природообустройство.

Протокол № 2 от «02» сентября 2024 г.

Разработана на основе ФГОС СПО РФ и ПООП СПО для специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (утвержденного Приказом Минпросвещения России от 10 января 2018 № 2).

Организация разработчик: Политехнический колледж ЛГАУ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

ПП.05 Производственная практика по

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (указать вид практики)

1.1. Место производственной практики в структуре образовательной программы.

Программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений в части освоения квалификации: техник

По профессиональному модулю: ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:

ПК 5.1. Подготовка и кладка простейших конструкций

ПК 5.2. Устройство и ремонт стен и каменных конструкций средней сложности

1.2 Цели и задачи производственной практики.

С целью овладения указанными видами деятельности обучающийся в ходе данного вида практики должен:

иметь практический опыт:

- разборка вручную бутовых фундаментов, кирпичной кладки стен и столбов
- очистка кирпича от раствора
- доставка раствора, кирпича, камня и других материалов малой массы (до 15 кг) вручную
- зацепление грузов инвентарными стропами за монтажные петли, скобы, крюки
- приготовление раствора для кладки вручную
- кладка кирпичных и бутовых столбиков под половые лаги
- рубка кирпича
- теска кирпича
- пробивка вручную гнезд, борозд и отверстий в кирпичной и бутовой кладке
- разборка кирпичных сводов
- расшивка швов ранее выложенной кладки
- смена подоконных плит и отдельных ступеней лестниц
- конопатка и заливка швов в сборных железобетонных конструкциях перекрытий и покрытий
- установка железобетонных балок, плит перекрытий и покрытий,
- перегородок, лестничных маршей, площадок, балконных плит, ступеней
- установка анкерных устройств перекрытий, стен и перегородок при выполнении кирпичной кладки зданий и сооружений
- установка оконных и дверных балконных коробок и блоков, подоконных досок и плит
- установка вентиляционных блоков

- установка асбестоцементных труб
- устройство в каменных зданиях заполнений проемов и перегородок из стеклоблоков и стеклопрофилита
- устройство монолитных участков перекрытий и площадок при выполнении кирпичной кладки зданий и сооружений

В результате изучения профессионального модуля студент должен **знать:**

- пользоваться инструментом для разборки бутового фундамента, кирпичной кладки стен и столбов
- пользоваться инструментом для очистки кирпича от раствора
- пользоваться такелажной оснасткой, инвентарными стропами и захватными приспособлениями
- пользоваться инструментом и оборудованием для приготовления раствора
- пользоваться средствами индивидуальной защиты
- соблюдать требования безопасности при нахождении и выполнении работ на строительной площадке
- определять сортамент и объемы применяемого материала
- пользоваться инструментом и инвентарем для кладки кирпичных и бутовых столбиков
- расстилать и разравнивать раствор при кладке простейших конструкций
- пользоваться инструментом для рубки кирпича
- пользоваться инструментом для тески кирпича
- пользоваться инструментом и оборудованием для пробивки гнезд, борозд и отверстий в кладке
- читать эскизы и чертежи, непосредственно используемые в работе
- пользоваться средствами индивидуальной защиты
- пользоваться инструментом для кладки кирпичных сводов и арок всех видов
- пользоваться инструментом и приспособлениями для расшивки швов
- пользоваться оборудованием, инструментом и приспособлениями для демонтажа и монтажа подоконных плит и отдельных ступеней лестниц
- пользоваться инструментом и приспособлениями при заделке швов
- пользоваться оборудованием, инструментом и приспособлениями при монтаже железобетонных балок, плит перекрытий и покрытий, перегородок, лестничных маршей, площадок, балконных плит, ступеней, оконных и дверных балконных коробок и блоков, подоконных досок и плит
- пользоваться инструментом и приспособлениями при установке анкерных устройств перекрытий, стен и перегородок, вентиляционных блоков, асбестоцементных труб
- разбирать кирпичные своды всех видов
- устанавливать, разбирать, переустанавливать блочные, пакетные подмости на пальцах и выдвижных штоках

В результате освоения изучения профессионального модуля студент должен **уметь:**

- основные виды стеновых материалов
- сортамент, маркировка и нормы расходов применяемых материалов
- правила разборки кладки фундаментов, стен и столбов
- способы и правила очистки кирпича от раствора
- правила перемещения и складирования грузов
- основные виды и правила применения такелажной оснастки, стропов и захватных приспособлений
- способы и последовательность приготовления растворов для кладки, состав растворов
- виды инструмента, оборудования, инвентаря и оснастки для приготовления раствора и правила их применения
- виды и правила использования средств индивидуальной защиты, применяемых для безопасного выполнения работ
- производственная сигнализация при выполнении такелажных работ
- инструкции по использованию, эксплуатации, хранению
- приспособлений, инструментов и других технических средств, используемых в подготовительных и такелажных работах
- требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ
- сортамент, маркировка и нормы расходов применяемых материалов
- способы и виды кладки простейших конструкций
- способы и правила рубки кирпича и применяемый инструмент
- способы и правила тески кирпича и применяемый инструмент
- способы пробивки гнезд, борозд и отверстий в кладке
- устройство, назначение и правила применения ручного инструмента для
- кладки, пробивки отверстий, гнезд и разборки кладки
- правила чтения чертежей и эскизов, непосредственно используемых в работе
- инструкции по использованию, эксплуатации, хранению приспособлений, инструментов, измерительных приборов и других
- технических средств, используемых при кладке
- требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ
- виды брака и способы его предупреждения и устранения
- типы и предназначение инструментов и приспособлений для разборки кирпичных сводов всех видов
- способы и правила разборки кирпичных сводов всех видов
- способы и правила расшивки швов ранее выложенной кладки
- способы и правила замены подоконных плит и отдельных ступеней лестниц
- способы и правила заделки швов в сборных железобетонных конструкциях, перекрытиях и покрытиях
- способы и правила установки анкерных устройств перекрытий, стен и перегородок при выполнении кирпичной кладки зданий и сооружений
- способы и правила установки сборных асбестовых и железобетонных элементов
- способы и правила кладки стеклоблоков
- способы и правила заполнения проемов стеклопрофилитом
- способы и правила устройства монолитных участков перекрытий и площадок

при выполнении кирпичной кладки зданий и сооружений

- основные виды сборных конструкций, применяемых при возведении каменных зданий и сооружений
- требования, предъявляемые к качеству монтажа сборных железобетонных конструкций

1.3. Количество часов на производственную практику:

Всего 1 неделя 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями производственной практики являются закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, а также формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта на основе изучения деятельности конкретной организации.

Задачами производственной практики являются:

- развитие профессионального мышления;
- знакомство с реальной работой предприятия, его производственной деятельностью, организационно-функциональной структурой;
- приобретение практического опыта в разборка вручную бутовых фундаментов, кирпичной кладки стен и столбов;
- приобретение практического опыта в приготовление раствора для кладки вручную;
- составление отчета о практике и оформление его надлежащим образом.
- Результатом производственной практики является освоение общих компетенций (ОК)

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

2.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 5	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
ПК 5.1.	Подготовка и кладка простейших конструкций
ПК 5.2.	Устройство и ремонт стен и каменных конструкций средней сложности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Тематический план

Коды профессиональных компетенций	Наименование профессиональных модулей	Объем времени, отведенный на практику (в неделях,	Сроки проведения
ПК 5.1 ПК 5.2	ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	1 неделя – 36 часов	

3.2 Содержание практики

Наименование профессионального модуля	Наименование ПК	Виды работ	Объем часов
ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 5.1– ПК 5.2	Тема 1. Выполнение работ по профилю «Каменщик»	30
		Тема 1.1 Инструктаж по технике безопасности. Подготовка строительного раствора кладка стен облегченных конструкций	8
		Тема 1.2 Инструктаж по технике безопасности. Подготовка строительного раствора кладка прямых углов стен	8
		Тема 1.3 Инструктаж по технике безопасности. Подготовка строительного раствора кладка прямых и прямоугольных столбов;	7
		Тема 1.4 Инструктаж по технике безопасности. Подготовка строительного раствора технология кладки перегородок из разных материалов	7
		Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	6
		Всего:	36

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к документации, необходимой для проведения практики:

Производственная практика проводится на основании следующих документов:

- ФГОС СПО специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;
- Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;
- Примерной программы профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих;
- Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Политехнического колледжа ЛГАУ;
- Методические рекомендации по проведению учебной и производственной практики специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

4.2 Требования к материально-техническому обеспечению

Производственная практика реализуется в профильных организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

4.3 Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные печатные издания

1. В.И. Руденко Справочник каменщика. Практическое пособие – Ростов - на Дону: Феникс 2017.
2. Горячев В.И. Справочник молодого штукатура / В.И. Горячев Ю.А. Крапивнер. – М. : Высшая школа 2013.-159с.
3. Завражин Н.Н. Отделочные работы /Н.Н.Завражин. М. Изд. Центр «Академия», 2014.- 316с.
4. Отделочные работы в строительстве: справочник строителя / под ред.

А.Д.Конкина, В.Е.Байера. – М Стройиздат, 2015. – 656с.

5. Шепелев А.М. Штукатурные работы / А.М.Шепелев. – М. Стройиздат, 2013. – 248с.

6. Ищенко И.И. Каменные работы / И.И.Ищенко, - М. Высшая школа 2013. – 240с., ил.

7. Попов Л.Н. Материаловедение для каменщиков / Л.Н.Попов, - М. Высшая школа 2014. – 127с., ил.

Электронные издания (электронные ресурсы)

8. Горькова Н. В. Охрана труда : учебное пособие для СПО / Н. В. Горькова, А. Г. Фетисов, Е. М. Мессинева. – 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 220 с. — ISBN 978-5-8114-8957-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/185929> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Графкина, М. В. Охрана труда : учебник / М. В. Графкина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 212 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-016522-6. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1790473> (дата обращения: 28.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

10. Гринев, В. П. Безопасность и саморегулирование в строительстве: новое в порядке допуска к работам, влияющим на безопасность объектов капитального строительства; анализ становления и развития института саморегулирования : науч.-практич. пособие / В.П. Гринёв. – Москва : ИНФРА-М, 2017. – 266 с. – ISBN 978-5-16-005153-6. – Текст : электронный. – URL:

Дополнительные источники:

11. ГОСТ 21.101 97. СПДС. Основные требования к проектной и рабочей документации.

12. ГОСТ 21.501 93. СПДС. Правила выполнения архитектурностроительных рабочих чертежей.

13. ЕниР. Единые нормы и расценки на строительные, монтажные и ремонтностроительные работы. Сб. Е8. Отделочные покрытия строительных конструкций, Москва Стройиздат, 2002 г.

14. ЕниР. Единые нормы и расценки на строительные, монтажные и ремонтно-строительные работы. Сб. Е3. Каменные конструкции, Москва Стройиздат, 2002 г.

15. СНиП 3. 21-82. Строительные нормы и правила. Организация производства и приемка работ. Отделочные покрытия строительных конструкций, Москва Стройиздат, 1992 г.

4.4 Требования к руководителям практики от образовательной организации (учреждения) и организации

Организацию руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от организации.

Для руководства практикой назначается руководитель от предприятия и от образовательного учреждения.

Студенту при выходе на практику руководителем практики от образовательного учреждения выдается индивидуальное задание. Руководитель практики от образовательного учреждения назначает студентам время для консультации по выполнению индивидуального задания. На консультациях студент должен предоставить руководителю практики дневник с подписями и материалы по выполнению индивидуального задания. На предприятии студент выполняет предусмотренную программой практики работу, о чем делаются записи в дневнике студента.

Требования к руководителям практики от образовательной организации (учреждения):

- руководители практики от колледжа устанавливают связь с руководителем практики от организации и совместно с ним составляют график практики;
- принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляют контроль за выполнением программы практики студентами на предприятии;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и подборе материалов к составлению отчета по практике;
- оценивают результаты выполнения практикантами программы практики;
- вносят предложения по совершенствованию организации практики;
- организуют повторное прохождение производственной практики студентами в случае невыполнения ими программы практики по уважительной причине.

Требования к руководителям практики от организации

Руководитель практики от организации осуществляет общее руководство практикой студентов и назначает ответственных руководителей практики от предприятия (учреждения, организации). Непосредственное руководство практикой студентов в отделах, лабораториях и других подразделениях возлагается на квалифицированных специалистов, которым поручается группа практикантов и в обязанности которых входит:

- распределение практикантов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения практики;
- проведение инструктажа по охране труда, противопожарной

безопасности и производственной санитарии на предприятии и на рабочем месте при выполнении конкретных видов работ;

- осуществление постоянного контроля за работой практикантов, обеспечения выполнения программы практики;

- оказания помощи студентам в подборе материала для выполнения индивидуального задания;

- оценивание качества работы практикантов, составление производственных характеристик с отражением в них выполнения программы практики, индивидуальных заданий;

- внесение предложений по совершенствованию организации производственной практики.

В договоре колледж и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения производственной практики.

Договор предусматривает назначение руководителя практики от организации (как правило, руководителя организации, его заместителя или одного из ведущих специалистов), а также порядок оформления студентов в подразделения предприятия в качестве дублеров технических работников среднего звена и обеспечение условий студентам для сбора исходного материала в соответствии с полученным в колледже индивидуальным заданием.

Для руководства производственной практикой на каждую учебную группу студентов назначаются преподаватели междисциплинарных курсов.

В период производственной практики студенты наряду со сбором материалов по индивидуальному заданию должны участвовать в решении текущих производственных задач.

4.5 Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Производственная практика проводится согласно требований по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности, предусмотренными правилами и инструкциями на месте практики.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций обеспечивающих их умений.

На производственной практике могут использоваться следующие организационные формы обучения:

- на штатных местах в качестве стажеров-дублеров;
- индивидуальные и групповые консультации.

Студент выполняет работу согласно заданию по практике и собирает материал для составления отчета. По окончании практики студент в трехдневный срок сдает руководителю практики от учебной организации отчетную документацию по практике.

Отчет по практике является основным документом студента, отражающим выполненную им во время практики работу, полученные им организационные и технические навыки и знания.

Содержание отчета по производственной практике должно полностью соответствовать программе практики с кратким изложением всех вопросов, отражать умение студента применять на практике теоретические знания, полученные в колледже.

Отчет по производственной практике должен быть подписан руководителем практики от предприятия и от учебного заведения. Оформление отчета должно соответствовать ГОСТу.

Структура отчета по производственной практике ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих следующая:

Введение (краткая характеристика производственной деятельности предприятия и детальная характеристика подразделения – места прохождения практики, основных показателей подразделения, объемом 1 страница)

Раздел 1 Должностные обязанности сотрудника подразделения (должностные обязанности сотрудника подразделения, дублером которого является практикант, объемом 1 страница).

Раздел 2 Выполнение подготовительных работ при производстве каменных работ (объемом 8 страниц)

Раздел 3 Производство общих каменных работ различной сложности (объемом 6 страниц)

Литература (объемом 0,6 страницы)

Приложения

К отчету должны быть приложены:

1. Договор с предприятием об организации и проведении производственной практики.

2. Дневник прохождения практики студента.
3. Аттестационный лист студента.

Формой итогового контроля производственной практики является дифференцированный зачет, определяющий уровень освоенных профессиональных компетенций.

По итогам практики студент получает комплексную оценку, учитывающую уровень выполнения заданий по практике, полноту и качество отчетной документации и оценку, содержащуюся в характеристике студента, составленной по месту прохождения практики.