

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 06.10.2025 10:00:31
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680817c5c132d4ba793a6b4427

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

«Утверждаю»
Декан факультета экономики и
управления АПК

Шевченко М.Н. _____
« 25 » _____ апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика, ознакомительная практика

для направления подготовки 38.03.01 Экономика
направленность (профиль) Управление финансами в АПК

Год начала подготовки – 2025

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, очно-заочная

Луганск, 2025

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 (с изменениями и дополнениями);
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 954 (с изменениями и дополнениями).

Рабочая программа практики учебная практика, ознакомительная практика
(вид и название практики)

для обучающихся очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Управление финансами в АПК

Преподаватели, подготовившие рабочую программу:

канд. экон. наук, доцент

доцент кафедры экономики предприятия,

управления трудовыми ресурсами в АПК и права _____ **Е.В. Коваленко**

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики предприятия, управления трудовыми ресурсами в АПК и права (протокол № 9 от 14.04.2025 г.).

Заведующий кафедрой _____ **М.Н. Шевченко**

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией факультета экономики и управления АПК (протокол № 8 от 24.04.2025 г.).

Председатель методической комиссии _____ **А.В. Худолей**

Руководитель основной профессиональной образовательной программы _____ **С.А. Передериева**

Заведующий учебно-производственной практикой _____ **И.В. Скворцов**

1. Цели и задачи практики, её место в структуре образовательной программы

Цель прохождения учебной (ознакомительной) практики: является приобретение профессиональных навыков и умений по направлению применительно к экономическим специальностям; знакомство с основными и вспомогательными производствами университета и факультета; ознакомление с основами со своей будущей профессией; получение первичных навыков научно-исследовательской работы.

Основными задачами прохождения учебной (ознакомительной) практики являются:

- формирование у обучающихся целостного восприятия общей картины подготовки финансистов;
- получение представления о профессии финансист, его роли в современной экономике;
- развитие у обучающихся системного экономического мышления;
- освоение работы по поиску разработанных источников информации;
- ознакомление с правовым статусом, историей, учредительными документами экономического субъекта;
- изучение организационной структуры предприятия: состав подразделений, их взаимосвязи, функции, права и ответственность каждого;
- приобретение навыков коммуникативного общения и формирования профессионального суждения.

Место практики в структуре образовательной программы.

Учебная (ознакомительная) практика является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. В период прохождения практики студенты знакомятся с учебным заведением, его структурой, документацией, организацией учебного процесса, изучают специальную литературу и другую научную информацию об образовательной деятельности, с основами библиографии и библиотечными информационными системами.

Учебная (ознакомительная) практика входит в часть формируемую участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Управление финансами в АПК

Учебная (ознакомительная) практика проводится во 2 семестре. В период прохождения практики студенты получают первичные практические навыки работы с информацией, умение систематизировать информацию.

Учебная (ознакомительная) практика проводится под руководством руководителя практики на базе факультета, где студенты знакомятся:

- с учебно-методической и технической литературой;
- с наглядными пособиями;
- с учебно-производственной базой университета.

Практика проводится стационарным способом.

Сроки практики устанавливаются в соответствии с ФГОС ВО и отражаются в графике учебного процесса в учебном плане.

Основные навыки и компетенции, приобретенные в результате прохождения практики (ознакомительной практики) будут использованы студентами при изучении последующих учебных дисциплин, необходимы для последующей подготовки к итоговой государственной аттестации, а также будут использованы при написании выпускной квалификационной работы и в практической деятельности.

2. Перечень планируемых результатов, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи .	Знать: способы анализа задач, выделяя их базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задач; уметь: анализировать задачи, выделяя их базовые составляющие и осуществлять их декомпозицию; иметь навыки использования методов анализа поставленных задач, выделения их базовых составляющих и осуществления их декомпозиции.
		УК-1.2 Осуществляет поиск и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи .	Знать: методы нахождения и критического анализа информации, необходимой для решения поставленных задач; уметь: находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленных задач; иметь навыки использования методов нахождения и критического анализа информации, необходимой для решения поставленных задач.
		УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Знать: различные возможные варианты решения поставленных задач; уметь: применять системный подход для решения поставленных задач, оценивая их достоинства и недостатки; иметь навыки использования методов по применению системного подхода для решения поставленных задач; навыками по оценке достоинств и недостатков различных вариантов решения поставленных задач.
		УК- 1.4 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи	Знать: методы и способы определения и оценивания последствий возможных решений задач; уметь: определять и оценивать последствия возможных решений задач; иметь навыки использования методов определения и оценивания последствий возможных решения задач.
УК– 6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК - 6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Знать: теоретические и методологические возможности для определения личных ресурсов и их пределов при освоении дисциплины; уметь: применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы; иметь навыки анализа своих ресурсов и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.

		УК - 6.2. Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Знать: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда; уметь: планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, времени, этапов карьерного роста; иметь навыки составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели.
		УК - 6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Знать: пути реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; уметь: реализовывать цели по освоению выбранной будущей профессии, с указанием тех качеств, которыми должен обладать специалист с учетом времени и требований рынка труда; иметь навыки реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
		УК – 6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем и другими ресурсами при решении поставленных задач; уметь: критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; иметь навыки критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.

3. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов

4. Содержание практики

4.1. Разделы (этапы) практики:

1. Подготовительный (1 неделя):

1.1. Содержание раздела (этапа) практики:

- 1) Инструктаж по технике безопасности.

- 2) Ознакомление обучающихся с формой проведения, целями и задачами учебной практики, научно-методической, информационной и библиотечной базой, формами контроля.
- 3) Ознакомительные занятия и работа обучающихся по обработке нормативных и литературных источников.
- 1.2. Формы текущего контроля:
 - 1) Запись в журнале по технике безопасности.
 - 2) Индивидуальное задание.
2. Аналитический (3 дня):
 - 2.1. Содержание раздела (этапа) практики:
 - 1) Ознакомление с материально-технической базой университета (экскурсии и ознакомление с объектами университета, постами практического обучения).
 - 2) Освоение компетенций.
 - 2.2. Формы текущего контроля:
 - 1) Индивидуальное задание.
3. Заключительный (2 дня):
 - 3.1. Содержание раздела (этапа) практики:
 - 1) Подготовка и защита отчета по практике.
 - 3.2. Формы текущего контроля:
 - 1) Отчет.

4.2. Перечень индивидуальных заданий

1. Роль экономистов в управлении предприятием.
2. Экономист, его права и обязанности.
3. Система высшего образования в стране.
4. Высшее учебное заведение и его структура.
5. История Луганского государственного аграрного университета.
6. Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности.
7. Выпускающая кафедра, ее роль в подготовке экономистов.
8. Учебный процесс и основы его организации.
9. История развития высшего образования в России.
10. Структура университета (включая функции подразделений).
11. Правила организации учебного процесса в университете.
12. Структура и содержание учебного плана.
13. Виды и формы учебного процесса.
14. Место высшей школы в системе профессиональной подготовки.
15. Область профессиональной деятельности выпускников-бакалавров направление 38.03.01 Экономика
16. Особенности обучения студентов в университете.
17. Общая характеристика по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направление подготовки (профиль) – «Экономика предприятий и организаций»
18. Объекты и виды профессиональной деятельности экономиста.
19. Организация образовательного процесса в вузе. Кейс-методы обучения экономическому инструментарию.
20. Требования к уровню подготовки абитуриентов.
21. Методика самостоятельной работы студентов.
22. Сочетание учебных занятий и самостоятельной работы студентов.
23. Виды самостоятельной работы студентов.
24. Понимание сущности и социальной значимости своей профессии.
25. Права и обязанности студентов.
26. Научно-исследовательская работа в университете.

27. Библиотека Луганского государственного аграрного университета – один из главных источников получения знаний.
28. Экономическое образование: стандарты, уровни, ступени, системы, традиции
29. Порядок обучения в университете.
30. Воспитательная роль коллектива преподавателей и студенческого коллектива
31. Устав университета.
32. Родоначальники экономической науки
33. Значение документов для принятия управленческих решений.
34. Система высшего и послевузовского профессионального образования России: структура и ступени.

5. Форма отчетности и промежуточной аттестации:

По результатам учебной (ознакомительной) практики проводится зачет путем публичной защиты отчетов по практике. Требования к отчету по практике приведены в методических рекомендациях по прохождению учебной (ознакомительной) практики (находятся в разработке).

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в фонде оценочных средств данной практики.

7. Учебно-методическое обеспечение практики

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц	Кол-во экз. в библиот.
1.	Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (последняя редакция) [Электронный ресурс]. URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_140174/ (дата обращения: 31.03.2025). – С.1.	электронный ресурс
2.	Приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 N 954 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». [Электронный ресурс]. URL: https://fgos.ru/fgos/fgos-38-03-01-ekonomika-954/ (дата обращения: 31.03.2025). – С.2.	электронный ресурс
3.	Слагода, В. Г. Введение в экономическую специальность : учеб. пособие / В.Г. Слагода. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. — 174 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-434-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/780634 (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке.	электронный ресурс
4.	Резник, С. Д. Введение в экономику : учеб. пособие / С.Д. Резник, З.А. Мебадури, Е.В. Духанина ; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С.Д. Резника. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 224 с. — (Менеджмент в высшей школе).	электронный ресурс

	www.dx.doi.org/10.12737/7786. - ISBN 978-5-16-010474-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/891154 (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке.	
--	---	--

7.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц
1.	Басовский, Л. Е. Экономика : учебное пособие / Л.Е. Басовский, Е.Н. Басовская. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 80 с. — (Высшее образование). — DOI: https://doi.org/10.12737/12198 . - ISBN 978-5-369-00649-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1918581 (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке.
2.	Гребнев, Л. С. Экономика : учебник / Л. С. Гребнев. - Москва : Логос, 2020. - 408 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-474-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1214492 (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

7.1.3. Периодические издания

Не предусмотрены.

7.1.4. Методические указания по прохождению практики

Методические указания находятся в разработке.

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для прохождения практики

№ п/п	Название интернет-ресурса, адрес и режим доступа
1.	Российское образование. Федеральный портал. [Электронный ресурс]. URL: http://www.edu.ru/ (дата обращения: 31.03.2025).
2.	Центральная научная сельскохозяйственная библиотека. [Электронный ресурс]. URL: http://www.cnsnb.ru/ (дата обращения: 31.03.2025).
3.	Российская государственная библиотека. [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru (дата обращения: 31.03.2025).
4.	Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса). [Электронный ресурс]. URL: http://www.garant.ru (дата обращения: 31.03.2025).
5.	СПС Консультант Плюс. [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 31.03.2025).
6.	Электронно-библиотечная система «Знаниум». [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://znanium.ru (дата обращения: 31.03.2025).
7.	Министерство сельского хозяйства РФ. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.mcs.ru/ (дата обращения: 31.03.2025).

7.3. Средства обеспечения прохождения практики

7.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделирующая	обучающая
1	практические	Система дистанционного обучения Moodle	+	+	+

7.3.2. Аудио- и видеопособия

Не предусмотрены.

7.3.3. Компьютерные презентации

Не предусмотрены.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1.	Г-122 – аудитория для проведения лекционных занятий, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы	Стол препод. – 1 шт., стул п/мяг. – 3 шт., стол-парта – 13 шт., скам. аудиторн. – 15 шт., шкаф для док. – 1 шт., доска – 1 шт., трибуна мал. – 1 шт., стенд – 1 шт.

Лист изменений программы практики

Номер изменения	Номер протокола заседания кафедры и дата	Страницы с изменениями	Перечень откоррек- тированных пунктов	Подпись заве- дующего кафедрой

Лист периодических проверок программы практики

Должностное лицо, проводившее проверку Ф.И.О., должность,	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Учебная практика, ознакомительная практика

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Управление финансами в АПК

Уровень профессионального образования: бакалавриат

Год начала подготовки: 2025

Луганск, 2025

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование этапов практики (вида работ)	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: способы анализа задач, выделяя их базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задач.	Подготовительный этап (ознакомление с методикой проведения исследования; документации (бланки и др.))	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: анализировать задачи, выделяя их базовые составляющие и осуществлять их декомпозицию	Подготовительный этап (ознакомление с методикой проведения исследования; документации (бланки и др.)) Аналитический	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки использования методов анализа поставленных задач, выделения их базовых составляющих и осуществления их декомпозиции	Аналитический)	Практические задания	Зачет
		УК-1.2 Осуществляет поиск и критически анализирует информацию,	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: методы нахождения и анализа информации, необходимой для решения поставленных задач	Подготовительный этап (ознакомление с методикой проведения исследования;	Тесты закрытого типа	Зачет

		необходимую для решения поставленной задачи			документации (бланки и др.))		
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленных задач	Подготовительный этап (ознакомление с методикой проведения исследования; документации (бланки и др.)) Аналитический	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки использования методов нахождения и критического анализа информации, необходимой для решения поставленных задач	Аналитический	Практические задания	Зачет
		УК-1.3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: различные возможные варианты решения поставленных задач	Подготовительный этап (ознакомление с методикой проведения исследования; документации (бланки и др.))	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: применять системный подход для решения поставленных задач	Подготовительный этап (ознакомление с методикой проведения исследования; документации (бланки и др.)) Аналитический	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет

			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки использования методов по применению системного подхода для решения поставленных задач; навыками по оценке достоинств и недостатков различных вариантов решения поставленных задач	Аналитический	Практические задания	Зачет
		УК- 1.4. Определяет и оценивает последствия возможных решений задач	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: методы и способы определения и оценивания последствий возможных решений задач	Подготовительный этап (ознакомление с методикой проведения исследования; документации (бланки и др.))	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: определять и оценивать последствия возможных решений задач	Подготовительный этап (ознакомление с методикой проведения исследования; документации (бланки и др.)) Аналитический	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки использования методов определения и оценивания последствий возможных решения задач	Аналитический	Практические задания	Зачет
УК– 6	Способен управлять своим временем,	УК - 6.1 Применяет знание	Первый этап (пороговый)	Знать: теоретические и методологические	Подготовительный этап	Тесты закрытого типа	Зачет

	выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	уровень)	возможности для определения личных ресурсов и их пределов при освоении дисциплины.	(ознакомление с методикой проведения исследования; документации (бланки и др.))		
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.	Подготовительный этап (ознакомление с методикой проведения исследования; документации (бланки и др.)) Аналитический	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки анализа своих ресурсов и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.	Аналитический	Практические задания	Зачет
		УК - 6.2. Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.		Тесты закрытого типа	Зачет

		развития деятельности и требований рынка труда					
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, времени, этапов карьерного роста.		Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели.		Практические задания	Зачет
		УК - 6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: пути реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.		Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: реализовывать цели по освоению выбранной будущей профессии, с указанием тех качеств, которыми должен обладать		Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет

				специалист с учетом времени и требований рынка труда.			
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.		Практические задания	Зачет
		УК – 6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем и другими ресурсами при решении поставленных задач.		Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.		Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки критической оценки эффективности использования времени		Практические задания	Зачет

				и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.			
--	--	--	--	--	--	--	--

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1.	Опрос	Форма работы, которая позволяет оценить кругозор, умение логически построить ответ, умение продемонстрировать монологическую речь и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия, создавая условия для неформального общения.	Вопросы к опросу	Продемонстрированы предполагаемые ответы; правильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; есть логика рассуждений.	Оценка «Отлично» (5)
				Продемонстрированы предполагаемые ответы; есть логика рассуждений, но неточно использован алгоритм обоснований во время рассуждений и не все ответы полные.	Оценка «Хорошо» (4)
				Продемонстрированы предполагаемые ответы, но неправильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; отсутствует логика рассуждений; ответы не полные.	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				Ответы не представлены.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
2.	Практические задания	Направлено на овладение методами и методиками изучаемой дисциплины. Для решения предлагается решить конкретное задание (ситуацию).	Практические задания	Продемонстрировано свободное владение профессионально-понятийным аппаратом, владение методами и методиками дисциплины. Показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме.	Оценка «Отлично» (5)
				Продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, при применении методов и методик дисциплины незначительные неточности, показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме, но с некоторыми неточностями.	Оценка «Хорошо» (4)
				Продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом на низком уровне; допускаются ошибки при применении методов и методик дисциплины. Задание выполнено не полностью.	Оценка «Удовлетворительно» (3)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
3.	Исследовательская работа	Частично регламентированное научно-исследовательское (творческое) задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать владение способностью интеграции знаний в различные профессиональные области, аргументации собственной точки зрения.	Темы исследовательской работы	Продemonстрировано владение учебным материалом и профессиональной терминологией, теоретически обосновывается решение, лежащее в основе замысла и воплощенное в результате. Присутствует научность и творческий подход, демонстрируется оригинальность замысла. Показано владение комбинацией ранее известных способов деятельности при решении новой проблемы, владение технологией представления результатов (наглядность, оформление и др.).	Оценка «Отлично» (5)
				Продemonстрировано владение учебным материалом, теоретически обосновывается решение, лежащее в основе замысла и воплощенное в результате. Научность, творческий подход и оригинальность замысла реализованы не в полной мере.	Оценка «Хорошо» (4)
				Продemonстрировано владение учебным материалом, теоретически обосновывается решение. Творческий подход и оригинальность замысла реализованы не в полной мере.	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				Не продemonстрировано владение учебным материалом, решение не обосновывается. Отсутствует решение проблемы.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
4.	Зачет	Зачет выставляется в результате подведения итогов текущего контроля. Зачет в форме итогового контроля проводится для обучающихся, которые не справились с частью заданий текущего контроля.	Вопросы к зачету	Показано знание теории вопроса, понятийного аппарата; умение содержательно излагать суть вопроса; владение навыками аргументации и анализа фактов, явлений, процессов в их взаимосвязи. Выставляется обучающемуся, который освоил не менее 60% программного материала дисциплины.	«Зачтено»
				Знание понятийного аппарата, теории вопроса, не продemonстрировано; умение анализировать учебный материал не	«Не зачтено»

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				продемонстрировано; владение аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продемонстрировано. Обучающийся освоил менее 60% программного материала дисциплины.	

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения учебной практики в форме устного опроса, практических заданий и исследовательской работы.

УК -1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи

УК-1.2 Осуществляет поиск и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи

УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки

УК-1.4 Определяет и оценивает последствия возможных решений задач

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»:

- способы анализа задач, выделяя их базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задач;
- методы нахождения и критического анализа информации, необходимой для решения поставленных задач;
- различные возможные варианты решения поставленных задач
- методы и способы определения и оценивания последствий возможных решений задач.

Тестовые задания закрытого типа

1. Личностные качества, которыми должен обладать бухгалтер...(выберите один варианта ответа)
 - а) безответственность, конфликтность, аналитический склад ума и др
 - б) ответственность, уверенность, честность, аналитический склад ума, коммуникабельность, организованность и др
 - в) беспринципность, безразличие, коммуникабельность, организованность
 - г) верный ответ отсутствует

д) все ответы верны

2. Знание ПК и владение государственным, иностранным языками необходимо для...(выберите один вариант ответа)

- а) финансово - экономической сферы
- б) экологической сферы
- в) натуралистической сферы
- г) педагогической сферы
- д) медицинской сферы

3. Под самоменеджментом традиционно понимают... (выберите один вариант ответа)

- а) усилия менеджера по совершенствованию своей деятельности
- б) фейсбилдинг
- в) построение деловой карьеры
- г) проектирование рабочего времени
- д) получение руководящей должности

4. Модель человеческого поведения, которая задана должностной позицией, т.е. набором функций, стереотипов поведения, средств самоподачи, которых ждет общество от носителя этой должностной позиции в деловом взаимодействии, называется...(выберите один вариант ответа)

- а) должностной ролью
- б) должностной инструкцией
- в) должностная обязанностью
- г) должностная функция
- д) должностная позиция

5. Вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности, называется...(выберите один вариант ответа)

- а) высшее профессиональное образование
- б) профессиональное образование
- в) среднее профессиональное образование
- г) дополнительное образование
- д) среднее образование

Ключи

1	б
2	а
3	г
4	а
5	б

6. Прочитайте текст и установите соответствие

В таблице приведены роли, которые могут выполнять работники организации и должностные функции, присущие этим ролям. Соотнесите роль работника с должностной функцией.

Роль работника	Должностная функция
----------------	---------------------

1. Предприниматель	а) отвечает за мотивацию подчиненных и набор, подготовку кадров и сопутствующие этим задачам вопросы
2. Руководитель	б) изыскивает возможности улучшения, совершенствования деятельности как внутри самой организации, так и за ее пределами и контролирует разработку определенных проектов
3. Устранитель нарушений	в) отвечает за представительство организации на всех значимых переговорах
4. Ведущий переговоры	г) отвечает за корректировочные действия, когда организация оказывается перед необходимостью серьезных изменений вследствие нарушений выполнения стратегических и текущих программ действий
	д) отвечает за какое-то одно конкретное направление работы и предпочитает выполнять максимально качественно

Ключ

1	2	3	4
б	а	г	в

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»:

- анализировать задачи, выделяя их базовые составляющие и осуществлять их декомпозицию;
- находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленных задач;
- применять системный подход для решения поставленных задач;
- определять и оценивать последствия возможных решений задач.

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

1. Назовите основные функции курса.
2. Сущность и значение экономики в современном мире.
3. Как называется программа, включающая перечень мероприятий, направленных на получение сотрудником дополнительных знаний и навыков выполнения работы?
4. Назовите личностные качества, которыми должен обладать сист.
5. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (ФГОС ВО).

Ключи

1	Основные функции курса: • познавательная -познакомить с избранной профессией, показать цель, задачи и особенности работы экономиста студента и экономиста практика; •методологическая —помочь с первых дней обучения экономической профессии настроиться на усвоение множества экономических методов, принципов, моделей и другого инструментария этой науки; •практическая —научить формулировать проблемы и уметь выбрать
---	--

	эффективные пути их решения.
2	Экономика — это совокупность экономических (производственных) отношений между людьми, складывающихся в процессе производства, распределения, обмена и потребления материальных благ и услуг.
3	Программа развития работника
4	Личностные качества, которыми должен обладать экономист: ответственность, уверенность, честность, аналитический склад ума, инициативность, коммуникабельность, организованность, целеустремленность, бесконфликтность, исполнительность, внимательность, ориентированность на результат, стрессоустойчивость, постоянное саморазвитие, самокритичность, многозадачность.
5	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (ФГОС ВО) содержит: - область применения; - характеристика направления подготовки; - характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата; - требования к результатам освоения программы бакалавриата (компетенции); - требования к структуре программы бакалавриата; - требования к условиям реализации программы бакалавриата.

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «иметь навыки использования»:

- методов анализа поставленных задач, выделения их базовых составляющих и осуществления их декомпозиции;
- методов нахождения и критического анализа информации, необходимой для решения поставленных задач;
- методов по применению системного подхода для решения поставленных задач;
- оценки достоинств и недостатков различных вариантов решения поставленных задач;
- методов определения и оценивания последствий возможных решения задач.

Практические задания:

1. Для выполнения некоторого задания вам потребуется 60 часов. Сколько времени, в соответствии с основным правилом планирования, вы должны запросить в резерв на непредвиденные сложности?

2. Трудоемкость освоения обучающимися ОПОП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 240 зачетных единиц. Определите сколько академических часов составит период обучения.

3. Вам необходимо подготовить презентацию «Экономика: современные тенденции развития». Какие компьютерные программы или приложения Вы сможете использовать?

4. Необходимо сформировать перечень основных документов, составляющих нормативно-правовую базу освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению «Экономика». Структурировать данный перечень и определить приоритетность регламентных документов.

5. Представьте ситуацию. После успешного завершения вуза Вы трудоустроились и теперь планируете свой карьерный рост. Однако при реализации этой цели Вы хотите продолжать двигаться вперед, достигая и другие стратегически важные жизненные цели в

сфере образования, семьи, хобби, здоровья и пр. Применение какой технологии «жизненной навигации» («Программа саморазвития»; «SWOT – анализ»; «Дерево целей»; «Матрица переговоров») является наиболее оптимальным в этом случае? Обоснуйте выбор.

Ключи

1.	40 часов
2.	Одна зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам, соответственно 8640 часов
3.	Power Point, VideoScribe ,Kingsoft Presentation, LibreOffice
4.	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, иные нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации; Устав и иные локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ЛГАУ
5	«Дерево целей» с помощью этой эффективной методики планирования, можно разбить даже самую большую цель на простые, небольшие задачи.

УК- 6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК - 6.1

Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы

УК - 6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

УК- 6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

УК – 6.4

Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»:

- теоретические и методологические возможности для определения личных ресурсов и их пределов при освоении дисциплины;
- основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда;
- пути реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;
- основные приемы эффективного управления собственным временем и другими ресурсами при решении поставленных задач.

Тестовые задания закрытого типа

1. Документ учебного планирования, содержащий названия учебных дисциплин, время, отводимое на их изучение, распределение их по семестрам, — это ...(выберите один вариант ответа)

- а) учебный план
- б) локальный акт вуза
- в) учебная нагрузка
- г) рабочий план
- д) правильного ответа нет

2. Укажите функции управления предприятием, которые поддерживают современные информационные системы...(выберите один вариант ответа)

- а) планирование, учет, анализ, регулирование
- б) учет, анализ
- в) премирование
- г) распределение, регулирование

3. К профессиональной карьере относится... (выберите один вариант ответа)

- а) обучение
- б) профессиональный рост
- в) поддержка индивидуальных профессиональных способностей
- г) последовательная смена стадий развития работника в рамках одной организации
- д) увеличение заработной платы

4. Вид учебной деятельности, на основании которой определяется уровень знаний студентов по специальности и их подготовленности к выполнению профессиональных обязанностей, — это...(выберите один вариант ответа)

- а) дипломная работа
- б) реферат
- в) доклад
- г) курсовая работа
- д) отчет

5. Необходимость подготовки специалистов по экономике вызвана... (выберите один вариант ответа)

- а) в связи с потребностью в специалистах в области экономики, способных повышать эффективность бизнеса
- б) потребностью в специалистах в области экономики
- в) для формирования и развития гармоничной личности
- г) для эффективного управления бизнесом
- д) внедрением информационных технологий на предприятии

Ключи

1	а
2	а
3	б
4	а
5	а

6. Прочитайте текст и установите последовательность.

Вы готовите реферат на некоторую тему. Прочитайте текст и установите последовательность структурных компонентов учебного реферата.

- а) Основная часть
- б) Список литературы
- в) Оглавление (план)
- г) Заключение

- д) Введение
- е) Титульный лист
- ж) Приложение

Ключ

	евдагбж
--	---------

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»:

- применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы;
- планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, времени, этапов карьерного роста.
- реализовывать цели по освоению выбранной будущей профессии, с указанием тех качеств, которыми должен обладать специалист в области менеджмента с учетом времени и требований рынка труда;
- критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

1. Сущность образовательной системы.
2. Перечислите уровни образования.
3. Что такое компетенция?
4. К каким средствам управления временем относятся электронная записная книжка, компьютерная система организации труда, карманный портативный компьютер?
5. Перечислите формы учебного процесса в высших учебных заведениях.

Ключи

1	Образовательная система представляет собой совокупность: 1) образовательных программ и государственных образовательных стандартов; 2) образовательных учреждений, реализующих образовательные программы и государственные образовательные стандарты; 3) органов управления образованием и подведомственных им учреждений и организаций.
2	Уровни образования. Образование (1. дошкольное, 2. школьное, 3. дополнительное, 4. среднее специальное, 5. высшее, 6. послевузовское), являясь процессом, который показывает структуру и особенность развития в целом всей системы образования.
3	Набор знаний, навыков и умений, которые нужны для выполнения определенной работы или задачи.
4	Техническим
5	Учебный процесс в высших учебных заведениях осуществляется в таких формах: - учебные занятия; - самостоятельная работа; - практическая подготовка; - контрольные мероприятия.

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя

компетенции «иметь навыки»:

- анализа своих ресурсов и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы;
- составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели;
- реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;
- критической оценки эффективности использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.

Практические задания

1. Представьте ситуацию. Вам необходимо определить и осмыслить внутренние и внешние ресурсы, оставляющие Ваши сильные качества и возможности или являющиеся помехами в достижении цели? Применение какой из перечисленных технологий «жизненной навигации» («Программа саморазвития» «SWOT – анализ личности», «Дерево целей», «Матрица переговоров») поможет Вам справиться с этой задачей?

2. Вы чувствуете, что намеченные на день дела вы не успеваете сделать вовремя. Помимо того, что уже выполнено, еще нужно провести совещание с руководителями подразделений, заказать билеты на самолет для предстоящей командировки, сделать заказ на поставку товаров и встретиться с рабочими по поводу внедрения в производство новой технологии. Как лучше поступить в данной ситуации?

3. Представьте ситуацию. После окончания обучения в университете по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, Вам предложили работать бухгалтером. Какие навыки, умения и необходимые качества необходимы для успешной работы?

4. В учебном плане по направлению подготовки 38.03.01 Экономика предусмотрены дисциплины в Блоке 1 «Обязательная часть» Перечислите основные. Считаете ли Вы целесообразным изучение этих дисциплин?

5. В учебном плане по направлению подготовки 38.03.01 Экономика на Блок 2 «Практика» предусмотрено 27 зачетных единиц. Определите сколько академических часов будет составлять Ваша практическая подготовка. Обоснуйте ответ.

Ключи

1.	«SWOT – анализ личности человека» - это выявление его сильных и слабых сторон, возможностей и угроз.
2.	Следует перепоручить некоторые дела секретарю или помощнику.
3.	Такой специалист должен знать: экономику, право, менеджмент и управление, маркетинг, коммуникационную политику, сбытовую политику, логистику, управления ресурсами. Среди личных качеств, необходимых для успешной деятельности в профессии, можно выделить: внимательность к деталям, наличие аналитического склада ума, любовь к точным наукам. Специалист должен быть коммуникабельным и ответственно выполнять свою работу, соблюдая установленные сроки.
4.	История России, финансово-экономическая культура, основы российской государственности, русский язык, экология, философия и др. Конечно, целесообразно. Специалист должен быть всесторонне развит и хорошо знать историю своего государства.
5.	Одна зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам, соответственно 972 часа

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в виде зачета.

Зачет выставляется преподавателем в конце прохождения практики по результатам текущего контроля.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Текущий контроль

Опрос как средство текущего контроля проводится в форме устных ответов на вопросы. Студент отвечает на поставленный вопрос сразу, время на подготовку к ответу не предоставляется.

Практические задания как средство текущего контроля проводятся в устной форме. Студенту выдается задание и предоставляется до 20 минут для подготовки к ответу.

Исследовательская работы как средство текущего контроля выполняется в письменной форме с последующей ее защитой в устной форме. Студент по согласованию с преподавателем выбирает тему исследовательской работы в начале прохождения практики и выполняет ее в течении всего периода прохождения практики. Результаты исследовательской работы оформляются в виде отчета по результатам прохождения практики, который сдается руководителю за 3 дня до окончания практики. Защита работы проводится в устной форме в последний день прохождения учебной практики.

Промежуточная аттестация

Зачет проводится путем подведения итогов по результатам текущего контроля.