

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 06.10.2025 13:07:43
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680817c5c132d4ba793a6b4422

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

«Утверждаю»
Декан факультета экономики и
управления АПК

Шевченко М.Н. _____
« 25 » _____ апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины «Информационные технологии в задачах управления бизнес-
процессами»
для направления подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика
направленность (профиль) Бизнес-информатика в АПК

Год начала подготовки – 2025

Квалификация выпускника – магистр

Луганск, 2025

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 990.

Преподаватели, подготовившие рабочую программу:

доктор. эконом. наук, профессор _____ **В.Ю. Ильин**

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры информационных технологий, математики и физики (протокол № 8 от 07 апреля 2025 г.)

Заведующий кафедрой _____ **В.Ю. Ильин**

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией факультета экономики и управления АПК (протокол №8 от 24 апреля 2025г.)

Председатель методической комиссии _____ **А.В. Худолей**

Руководитель основной профессиональной образовательной программы _____ **В.Ю. Ильин**

1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы

Предметом дисциплины являются закономерности, принципы и методы, характеризующие функционирование, структуру и развитие целостных объектов реального мира.

Целью дисциплины является подготовка магистрантов по основным вопросам теории и практики использования информационных технологий для моделирования, документирования и управления бизнес-процессами компании.

Основные задачи дисциплины:

- 1) изучение основных методик моделирования бизнес-процессов;
- 2) изучение основных терминов предметной области информационных технологий управления;
- 3) изучение методик формирования требований и выбора информационных систем для автоматизации бизнес-процессов;
- 4) изучение методов анализа рынка информационных систем информационных технологий управления.

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Информационные технологии в задачах управления бизнес-процессами» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.ДВ.03.01) основой профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО).

Дисциплина читается в 3 семестре. Предшествует блоку 3 Государственная итоговая аттестация «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы» (Б3.01).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-5	Способен проектировать информационные процессы и системы с использованием инновационных инструментальных средств	ПК-5.1. Выбирает инновационные инструментальные средства проектирования	Знать: методы принятия решений на основе разработанных для них целевых показателей. Уметь: осуществлять выявление, сбор, систематизацию, хранение, поддержание в актуальном состоянии, анализ, определение зависимости между элементами информации бизнес- анализа для формирования возможных решений. Иметь навыки: владения современными методами исследования и применения информационных технологий.

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
		ПК-5.2. Осуществляет проектирование информационных процессов и систем с использованием инновационных инструментальных средств	Знать: ключевые элементы и особенности информационных систем и информационно-коммуникативных технологий Уметь: формировать конструктивные предложения и рекомендации по выбору и совершенствованию информационных систем и информационно-коммуникативных технологий для управления бизнесом Иметь навыки: владения методами анализа перспектив реализации проектов предприятия в сфере ИКТ.

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Виды работ	Очная форма обучения		Заочная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
	всего	в т.ч. по семестрам	всего	всего
		3 семестр	4 семестр	-
Общая трудоёмкость дисциплины, зач.ед./часов, в том числе:	3/108	3/108	3/108	-
Контактная работа, часов:	36	36	12	-
- лекции	18	18	6	-
- практические (семинарские) занятия	18	18	6	-
- лабораторные работы	-	-	-	-
Самостоятельная работа, часов	72	72	96	-
Контроль, часов	-	-	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен)	зачет	зачет	зачет	-

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план).

№ п/п	Раздел дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС
	очная форма обучения				
1.	Тема 1. Процессный подход к управлению, основные понятия теории бизнес-процессов.	2	2		10
2.	Тема 2. Формальные модели описания бизнес-	2	2		10

	процессов.				
3.	Тема 3. Информационные технологии моделирования бизнес-процессов.	2	2		10
4.	Тема 4. Программные решения для моделирования бизнес-процессов.	2	2		10
5.	Тема 5. Технологии автоматизации бизнес-процессов.	6	6		12
6.	Тема 6. Реинжиниринг бизнес-процессов.	2	2		10
7.	Тема 7. Описание бизнес-процессов с помощью редактора деловой графики Microsoft Visio.	2	2		10
Всего:		18	18		72
заочная форма обучения					
1.	Тема 1. Процессный подход к управлению, основные понятия теории бизнес-процессов.	1	1		10
2.	Тема 2. Формальные модели описания бизнес-процессов.	1	1		20
3.	Тема 3. Информационные технологии моделирования бизнес-процессов.	1	1		16
4.	Тема 4. Программные решения для моделирования бизнес-процессов.	1	1		20
5.	Тема 5. Технологии автоматизации бизнес-процессов.	1	1		10
6.	Тема 6. Реинжиниринг бизнес-процессов.	0,5	0,5		10
7.	Тема 7. Описание бизнес-процессов с помощью редактора деловой графики Microsoft Visio.	0,5	0,5		10
Всего:		6	6		96
очно-заочная форма обучения					
		-	-	-	-
Всего		-	-	-	-

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

Тема 1. Процессный подход к управлению, основные понятия теории бизнес-процессов. Функциональное управление организацией. Процессно-ориентированное управление. Процессный подход на российских предприятиях. Основные термины, используемые в процессном подходе. Концептуальная схема управления процессом.

Тема 2. Формальные модели описания бизнес-процессов. DEF0. EPC. BPMN.

Тема 3. Информационные технологии моделирования бизнес-процессов. Методы моделирования бизнес-процессов. Модель БП и её назначение. Описание БП сверху. Корневая модель БП. Компоненты моделей процессов верхнего уровня. Декомпозиция моделей процессов верхнего уровня на отдельные компоненты. Моделирование бизнес-процесса «снизу».

Тема 4. Программные решения для моделирования бизнес-процессов. Case-средства для моделирования деловых процессов. Инструментальная среда BPwin. Принципы построения модели IDEF0: контекстная диаграмма, субъект моделирования, цель и точка зрения. Диаграммы IDEF0: контекстная диаграмма, диаграммы декомпозиции, диаграммы дерева узлов, диаграммы только для экспозиции (FEO). Работы (Activity). Стрелки (Arrow). Туннелирование стрелок. Нумерация работ и диаграмм. Каркас диаграммы. Слияние и расщепление моделей. Создание отчетов.

Тема 5. Технологии автоматизации бизнес-процессов. Особенности проектирования АСУБП. Назначение и функции ERP-системы. Проектные решения АСУБП на базе ERP-систем.

Тема 6. Реинжиниринг бизнес-процессов. Сущность реинжиниринга бизнес-процессов как реорганизации деятельности. Методология и принципы РБП. Условия успешного реинжиниринга и факторы риска. Информационные технологии в РБП.

Тема 7. Описание бизнес-процессов с помощью редактора деловой графики Microsoft Visio. Описание предметной области. Модели бизнес-процессов. Технология описания предметной области. Горизонтальное и вертикальное описание бизнес-процессов. Способы описания бизнес-процессов. Классические подходы к описанию. Внутренней структуры предметной области. Современные методологии описания бизнес-процессов.

4.3. Перечень тем лекций

№ п/п	Тема лекции	Объём, ч		
		форма обучения		
		очная	заочная	очно- заочная
1.	Тема лекционного занятия 1. Процессный подход к управлению, основные понятия теории бизнес-процессов.	2	1	-
2.	Тема лекционного занятия 2. Формальные модели описания бизнес-процессов.	2	1	-
3.	Тема лекционного занятия 3. Информационные технологии моделирования бизнес-процессов.	2	1	-
4.	Тема лекционного занятия 4. Программные решения для моделирования бизнес-процессов.	2	1	-
5.	Тема лекционного занятия 5. Технологии автоматизации бизнес-процессов.	6	1	-
6.	Тема лекционного занятия 6. Реинжиниринг бизнес-процессов.	2	0,5	-
7.	Тема лекционного занятия 7. Описание бизнес-процессов с помощью редактора деловой графики Microsoft Visio.	2	0,5	-
Всего:		18	6	-

4. Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ п/п	Тема практического занятия (семинара)	Объём, ч		
		форма обучения		
		очная	заочная	очно- заочная
1.	Тема практического занятия 1. Процессный подход к управлению, основные понятия теории бизнес-процессов.	2	1	-
2.	Тема практического занятия 2. Формальные модели описания бизнес-процессов.	2	1	-
3.	Тема практического занятия 3. Информационные технологии моделирования бизнес-процессов.	2	1	-
4.	Тема практического занятия 4. Программные решения для моделирования бизнес-процессов.	2	1	-
5.	Тема практического занятия 5. Технологии автоматизации бизнес-процессов.	6	1	-
6.	Тема практического занятия 6. Реинжиниринг бизнес-процессов.	2	0,5	-
7.	Тема практического занятия 7. Описание бизнес-процессов с помощью редактора деловой графики Microsoft Visio.	2	0,5	-
Итого		18	6	-

4.5. Перечень тем лабораторных работ.

Не предусмотрены.

4.6. Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Материалы лекций являются основой для изучения теоретической части дисциплины и подготовки студента к практическим занятиям.

При подготовке к аудиторным занятиям студент должен:

- изучить рекомендуемую литературу;
- просмотреть самостоятельно дополнительную литературу по изучаемой теме.

Основной целью практических занятий является изучение отдельных наиболее сложных и интересных вопросов в рамках темы, а также контроль за степенью усвоения пройденного материала и ходом выполнения студентами самостоятельной работы.

4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

4.6.3. Перечень тем рефератов, расчетно-графических работ

Рефераты, расчетно-графические работы не предусмотрены.

4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/ п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч		
			форма обучения		
			очная	заочная	очно-заочная
1.	Тема 1. Процессный подход к управлению, основные понятия теории бизнес-процессов.	1.Рожков, И. М. Диагностика и оптимизация финансово-экономического состояния предприятия : учебное пособие / И. М. Рожков, И. А. Ларионова, А. В. Жагловская. - Москва : Изд. Дом МИСиС, 2014. - 297 с. - ISBN 978-5-87623-790-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1240321 (дата обращения: 23.03.2025).	10	10	-
2.	Тема 2. Формальные модели описания бизнес-процессов.		10	20	
3.	Тема 3. Информационные технологии моделирования бизнес-процессов.		10	16	
4.	Тема 4. Программные решения для моделирования бизнес-процессов.	2. Танцов, П. Н. Интеллектуальные информационные системы: лабораторный практикум / П. Н. Танцов. - Москва: Изд. Дом МИСиС, 2015. - 86 с. - ISBN 978-5-87623-898-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1232708 (дата обращения: 23.03.2025).	10	20	
5.	Тема 5. Технологии автоматизации бизнес-процессов.		12	10	
6.	Тема 6. Реинжиниринг бизнес-процессов.		10	10	
7.	Тема 7. Описание бизнес-процессов с помощью редактора деловой графики Microsoft Visio.		10	10	
Всего:			72	96	-

4.6.5. Другие виды самостоятельной работы студентов

Не предусмотрены.

4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

Не предусмотрены

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в Приложении 3 к настоящей программе.

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц	Кол-во экз. в библи.
1.	Маслевич, Т. П. Управление бизнес-процессами: от теории к практике : учебное пособие / Т. П. Маслевич. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 206 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1037144. - ISBN 978-5-16-015484-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1911501 (дата обращения: 23.03.2025).	Электронный ресурс
2.	Зенченко, И. В. Управление бизнес-процессами : учебно-методическое пособие / И. В. Зенченко. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 117 с. - ISBN 978-5-9765-3412-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1579904 (дата обращения: 23.03.2025).	Электронный ресурс
3.	Информационные технологии : учебное пособие / Л. Г. Гагарина, Я. О. Теплова, Е. Л. Румянцева, А. М. Баин ; под ред. Л. Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 320 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0608-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1018534 (дата обращения: 23.03.2025)	Электронный ресурс
4.	Информационные технологии: учебное пособие / З.П. Гаврилова, А.А. Золотарев, Е.Н. Остроух и др. - Ростов н/Д: Издательство ЮФУ, 2011. - 90 с. ISBN 978-5-9275-0893-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/550396 (дата обращения: 23.03.2025)	Электронный ресурс

6.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц
1.	Агальцов, В. П. Базы данных : учебник : в 2 кн. Книга 1. Локальные базы данных / В. П. Агальцов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 352 с. : ил. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0377-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1222075 (дата обращения: 23.03.2025).

6.1.3. Периодические издания

Не предусмотрены.

6.1.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц
1.	В стадии разработки

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Название интернет-ресурса, адрес и режим доступа
1.	Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)

6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины

6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделирующая	обучающая
1	Практические	Open Office	+		+

6.3.2. Аудио- и видеопособия

Не предусмотрены.

6.3.3. Компьютерные презентации учебных курсов

Не предусмотрены.

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1.	Г-109 – аудитория для проведения, лекционных, семинарских лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, самостоятельной работы, учебной практики, подготовки и проведение государственной итоговой аттестации	Компьютеры – 8 шт., рециркулятор – 1 шт., стул мягкий – 1 шт., доска для тех.пок. – 1 шт., стол компьют. – 25 шт., стул ученич. – 29 шт.
2.	Г-113 – аудитория для проведения лабораторных и практических занятий, самостоятельной работы	Компьютеры – 5 шт., рециркулятор – 1 шт., стол 1 тумб. – 2 шт., трибуна мал. – 1 шт., стул п/мягкий – 1 шт., стул ученич. – 15 шт., стол компьют. – 5 шт., скамейка аудит. – 9 шт., доска для тех.пок. – 1шт., стол парта – 11 шт.

8. Междисциплинарные связи

Протокол

согласования рабочей программы с другими дисциплинами

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Подпись заведующего кафедрой
Предшествует блоку 3 Государственная итоговая аттестация «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» (Б3.01).		

Лист изменений рабочей программы

Номер изменения	Номер протокола заседания кафедры и дата	Страницы с изменениями	Перечень откоррек- тированных пунктов	Подпись заве- дующего кафедрой

Лист периодических проверок рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку Ф.И.О., должность,	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине (модулю) «Информационные технологии в задачах управления бизнес-процессами»

Направление подготовки: 38.04.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль): Бизнес-информатика в АПК

Уровень профессионального образования: магистр

Год начала подготовки: 2025

Луганск, 2025

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОПК-2	Способен учитывать конкретные условия выполняемых задач и разрабатывать инновационные решения при управлении проектами и процессами в сфере информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2.1. Применяет информационные технологии для эффективного планирования и управления инновационными проектами в сфере ИКТ	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: методы принятия решений на основе разработанных для них целевых показателей.	Тема 1. Процессный подход к управлению, основные понятия теории бизнес-процессов. Тема 7. Описание бизнес-процессов с помощью редактора деловой графики Microsoft Visio.	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: осуществлять выявление, сбор, систематизацию, хранение, поддержание в актуальном состоянии, анализ, определение зависимости между элементами информации бизнес-анализа для формирования возможных решений.	Тема 2. Формальные модели описания бизнес-процессов. Тема 4. Программные решения для моделирования бизнес-процессов.	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: владения современными методами исследования и применения информационных	Тема 3. Информационные технологии моделирования бизнес-процессов. Тема 5. Технологии автоматизации	Практические задания	Зачет

Код контро-	Формулировка	Индикаторы	Этап (уровень)	Планируемые	Наименование	Наименование оценочного средства	
				технологий.	бизнес-процессов.		
		ПК-4.2 Формулирует новые проблемы и задачи научных исследований на основе анализа концептуальных и теоретических моделей с применением современных методов и инструментальных средств	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: ключевые элементы и особенности информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом	Тема 4. Программные решения для моделирования бизнес-процессов. Тема 6. Реинжиниринг бизнес-процессов.	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: формировать конструктивные предложения и рекомендации по выбору и совершенствованию информационных систем и информационно-коммуникативных технологий для управления бизнесом	Тема 5. Технологии автоматизации бизнес-процессов. Тема 6. Реинжиниринг бизнес-процессов.	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: владения методами анализа концептуальных и теоретических моделей с применением современных методов и инструментальных средств	Тема 6. Реинжиниринг бизнес-процессов. Тема 4. Программные решения для моделирования бизнес-процессов.	Практические задания	Зачет

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЯ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая измерить уровень знаний.	Тестовые задания	В тесте выполнено 90-100% заданий	Оценка «Отлично» (5)
				В тесте выполнено более 75-89% заданий	Оценка «Хорошо» (4)
				В тесте выполнено 60-74% заданий	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				В тесте выполнено менее 60% заданий	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
				Большая часть определений не представлена, либо представлена с грубыми ошибками.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
2.	Опрос	Форма работы, которая позволяет оценить кругозор, умение логически построить ответ, умение продемонстрировать монологическую речь и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия, создавая условия для неформального общения.	Вопросы к опросу	Продемонстрированы предполагаемые ответы; правильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; есть логика рассуждений.	Оценка «Отлично» (5)
				Продемонстрированы предполагаемые ответы; есть логика рассуждений, но неточно использован алгоритм обоснований во время рассуждений и не все ответы полные.	Оценка «Хорошо» (4)
				Продемонстрированы предполагаемые ответы, но неправильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; отсутствует логика рассуждений; ответы не полные.	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				Ответы не представлены.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
3.	Практические задания	Направлено на овладение методами и методиками изучаемой дисциплины. Для решения предлагается решить конкретное задание (ситуацию) без применения математических расчетов.	Практические задания	Продемонстрировано свободное владение профессионально-понятийным аппаратом, владение методами и методиками дисциплины. Показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме.	Оценка «Отлично» (5)
				Продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, при применении	Оценка «Хорошо» (4)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				методов и методик дисциплины незначительные неточности, показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме, но с некоторыми неточностями.	
				Продemonстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом на низком уровне; допускаются ошибки при применении методов и методик дисциплины. Задание выполнено не полностью.	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				Не продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, методами и методиками дисциплины. Задание не выполнено.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
4.	Зачет	Зачет выставляется в результате подведения итогов текущего контроля. Зачет в форме итогового контроля проводится для обучающихся, которые не справились с частью заданий текущего контроля.	Вопросы к зачету Тестовые задания к зачету	Показано знание теории вопроса, понятийного аппарата; умение содержательно излагать суть вопроса; владение навыками аргументации и анализа фактов, явлений, процессов в их взаимосвязи. Выставляется обучающемуся, который освоил не менее 60% программного материала дисциплины.	«Зачтено»
				Знание понятийного аппарата, теории вопроса, не продемонстрировано; умение анализировать учебный материал не продемонстрировано; владение аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продемонстрировано. Обучающийся освоил менее 60% программного материала дисциплины.	«Не зачтено»
				В тесте выполнено 60-100% заданий	«Зачтено»
				В тесте выполнено менее 60% заданий	«Не зачтено»

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в форме тестовых заданий, устного опроса и практических заданий.

ПК-5 Способен проектировать информационные процессы и системы с использованием инновационных инструментальных средств

ПК-5.1. Выбирает инновационные инструментальные средства проектирования
Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»:

Тестовые задания закрытого типа

1. Цель информатизации общества заключается в
 - а) справедливом распределении материальных благ;
 - б) удовлетворении духовных потребностей человека;
 - в) максимальном удовлетворении информационных потребностей отдельных граждан, их групп, предприятий, организаций и т. д. за счет повсеместного внедрения компьютеров и средств коммуникаций.
2. В каком законе отображается объективность процесса информатизации общества
 - а) Закон убывающей доходности.
 - б) Закон циклического развития общества.
 - в) Закон “необходимого разнообразия”.
 - г) Закон единства и борьбы противоположностей.
3. Данные об объектах, событиях и процессах, это
 - а) содержимое баз знаний;
 - б) необработанные сообщения, отражающие отдельные факты, процессы, события;
 - в) предварительно обработанная информация;
 - г) сообщения, находящиеся в хранилищах данных.
4. Информация это
 - а) сообщения, находящиеся в памяти компьютера;
 - б) сообщения, находящиеся в хранилищах данных;
 - в) предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений;
 - г) сообщения, зафиксированные на машинных носителях.
5. Экономический показатель состоит из
 - а) реквизита-признака;
 - б) графических элементов;
 - в) арифметических выражений;
 - г) реквизита-основания и реквизита-признака;
 - д) реквизита-основания;
 - е) одного реквизита-основания и относящихся к нему реквизитов-признаков.

Ключи

1.	в
2.	в

3.	б
4.	в
5.	е

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»:

Задания закрытого типа (вопросы для опроса):

1. Типы информационных систем.
2. Управление проектом.
3. CASE-технологии.
4. Ключевые понятия процессного подхода.
5. Понятие о модельном времени.

Ключи:

1.	Существует следующая классификация информационных систем: По характеру обработки информации: системы обработки данных (СОД), информационные системы управления (ИСУ), системы поддержки принятия решений (СППР). По масштабам применения: настольные, офисные. По характеру распределения вычислительных ресурсов: локальные, распределительные. По сфере деятельности: государственные, территориальные, отраслевые. По степени автоматизации: ручные, автоматизированные, автоматические. По признаку структурированности: структурированные, неструктурированные, частично структурированные.
2.	Управление проектами — деятельность по решению задач и достижению поставленных целей проекта. Управление проектами является частью системы менеджмента предприятия. Согласно PMBOK, управление проектами есть применение знаний, навыков, инструментов и техник при выполнении проектной деятельности для достижения требований проекта и запланированных результатов.
3.	CASE-технологии (Computer-Aided Software/System Engineering) — инструментальные средства, используемые при проектировании систем. CASE-технологии охватывают весь спектр работ по созданию и сопровождению программного обеспечения (главным образом, анализ и разработку, составление проектной документации, кодирование и тестирование системы).
4.	Ключевые элементы процессного подхода: Вход и выход. У каждого процесса есть точка входа и выхода. Вход — это событие, которое запускает процесс, а выход — ожидаемый результат процесса. Ресурсы. Это персонал, материалы и оборудование, которые нужны, чтобы выполнить задачу. Владелец процесса. Это сотрудник, который отвечает за успешное выполнение процесса и его результат. Поставщики и потребители. Поставщики — это те, благодаря кому процесс запускается, а потребители — это те участники, без которых процесс не востребован. Показатели процесса. Это все те данные, которые можно собрать и оценить по критериям эффективности процесса.
5.	Модельное время— это виртуальное время, в котором автоматически упорядочиваются все события, причем не обязательно пропорционально реальному времени. Масштаб времени— это число, которое задает длительность одной единицы модельного времени, пересчитанной в секунды, в секундах астрономического реального времени при выполнении модели.

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «иметь навыки»:

Практические задания:

Задание 1.

1. Описать цели и задачи бизнеса компании (см. «Пример описания конкретной ситуации»), например: снижение стоимости продукции; увеличение количества или ассортимента; сокращение цикла разработки новых товаров и услуг; переход от производства на склад к производству под конкретного заказчика с учетом индивидуальных требований и т. д.

Задание 2.

1. Определить величину инвестиций, которые компания способна сделать в развитие автоматизации.
2. Определить временные ограничения.
3. Описать возможные ограничения, связанные с влиянием человеческого фактора (отношение персонала компании к автоматизации; новые процедуры работы, которые могут потребоваться после автоматизации; увеличение нагрузки на персонал в первое время работы ИС; необходимость обучения персонала; прием дополнительного персонала после автоматизации; перестановки персонала после автоматизации и т.д.).
4. Описать возможные технические ограничения.

Задание 3. 1. Описать преимущества и недостатки покупки ИС.

1.2. Выполнить с помощью Интернет обзор ИС, в которых реализована автоматизация необходимых функций, выявленных в процессе анализа требований к ИС.

1.3. В результате обзора составить список ИС, в которых реализованы необходимые функции (3-5 информационных систем).

Задание 4. 5.4. Выделить критерии оценки фирм, предоставляющих услуги аутсорсинга ИС (функциональные возможности, совокупная стоимость владения и т.д.).

Задание 5. Структура отчета "Стратегический план автоматизации компании".

1. Цели и задачи бизнеса компании.
2. Цели автоматизации компании.
3. Способ автоматизации компании.
4. Ограничения.
5. Анализ требований к ИС.
6. Вариант приобретения ИС.

ПК-5.2. Осуществляет проектирование информационных процессов и систем с использованием инновационных инструментальных средств

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»:

Тестовые задания закрытого типа

1. Укажите правильное определение информационного бизнеса
 - а) Информационный бизнес – это производство и торговля компьютерами.
 - б) Информационный бизнес – это предоставление инфокоммуникационных услуг.
 - в) Информационный бизнес - это производство, торговля и предоставление информационных продуктов и услуг.
 - г) Информационный бизнес – это торговля программными продуктами.
2. Укажите правильное определение информационного рынка
 - а) Под информационным рынком понимается множество производителей, предлагающих инфокоммуникационные услуги.

- б) Под информационным рынком понимается множество субъектов, поставляющих средства вычислительной техники.
- в) Под информационным рынком понимается сеть торговых предприятий, реализующих программное обеспечение.
- г) Под информационным рынком понимается совокупность хозяйствующих субъектов, предлагающих покупателям компьютеры, средства коммуникаций, программное обеспечение, информационные и консалтинговые услуги, а также сервисное обслуживание технических и программных средств.

3. Укажите функции, выполняемые информационным менеджером предприятия

Варианты ответа:

- а) Планирование внедрения и модернизации информационной системы, ее поиск на рынке программных продуктов.
- б) Оценка рынка программных продуктов с помощью маркетингового инструментария.
- в) Разработка прикладных программ.
- г) Приобретение информационных технологий с нужными функциями и свойствами.
- д) Разработка операционных систем.
- е) Организация внедрения информационной системы и обучения персонала.
- ё) Обеспечение эксплуатации информационной системы: администрирование, тестирование, адаптация, организация безопасности и т.д.
- ж) Обновление существующей информационной системы, внедрение новых версий.
- з) Вывод из эксплуатации информационной системы.

4. Укажите принцип, согласно которому может создаваться функционально-позадачная информационная система

Варианты ответа:

- а) 1 оперативности;
- б) 2 блочный;
- в) 3 интегрированный;
- г) 4 позадачный;
- д) 5 процессный.

5. Укажите принцип, согласно которому создается интегрированная информационная система

Варианты ответа:

- а) 1 оперативности;
- б) 2 блочный;
- в) 3 интегрированный;
- г) 4 позадачный;
- д) 5 процессный.

Ключи:

1.	в
2.	г
3.	а, г, е, ё, ж, з
4.	г
5.	д

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»:

Задания закрытого типа (вопросы для опроса):

1. Принципы реинжиниринга бизнес-процессов.
2. Классы CASE-систем и их характеристика.
3. Основные элементы системы управления организацией.
4. Подходы к выбору конфигурации модели бизнес-процессов.
5. Понятие качества разработки управленческих решений

Ключи

1.	Базовые принципы реинжиниринга бизнес-процессов включают следующие положения: Несколько рабочих процедур объединяются в одну. Исполнители принимают самостоятельные решения. Шаги процесса выполняются в естественном порядке. Процессы имеют различные варианты исполнения. Работа выполняется в том месте, где это целесообразно. Уменьшается количество проверок и управляющих воздействий. Минимизируется количество согласований. «Уполномоченный» менеджер обеспечивает единую точку контакта. Преобладает смешанный централизованно-децентрализованный подход.
2.	По поддерживаемым методологиям проектирования: функционально (структурно) ориентированные, объектно-ориентированные и комплексно-ориентированные. По поддерживаемым графическим нотациям построения диаграмм: с фиксированной нотацией, с отдельными нотациями и наиболее распространенными нотациями. По степени интегрированности: tools (отдельные локальные средства), toolkit (набор неинтегрированных средств, охватывающих большинство этапов разработки ЭИС) и workbench (полностью интегрированные средства, связанные общей базой проектных данных — репозиторием). По типу и архитектуре вычислительной техники: ориентированные на ПЭВМ, ориентированные на локальную вычислительную сеть (ЛВС), ориентированные на глобальную вычислительную сеть (ГВС) и смешанного типа. По режиму коллективной разработки проекта: не поддерживающие коллективную разработку, ориентированные на режим реального времени разработки проекта, ориентированные на режим объединения подпроектов. По типу операционной системы (ОС): работающие под управлением Windows 3.11 и выше, работающие под управлением UNIX и работающие под управлением различных ОС.
3.	Система управления организацией состоит из основных элементов: метод (способ воздействия); задача (проблема, следующая из цели); цель (желаемое, необходимое, возможное); закон (отношения между явлениями); коммуникации (процесс взаимодействия или противодействия с помощью передачи информации); решение; система документооборота; функция; принцип.
4.	В зависимости от фазы развития организации и состояния её системы управления можно использовать два подхода к созданию модели бизнес-процессов: Выделение и описание набора отдельных бизнес-процессов компании. Целесообразно использовать в организациях, которые недавно приступили к формализации своей системы управления. Позволяет быстро решить задачи формализации отдельного набора бизнес-процессов. Создание комплексной модели бизнес-процессов. Предназначен для организаций, осуществляющих полный цикл проектирования системы управления. Модель создается в соответствии с методологией структурного анализа и проектирования SADT. Это позволяет создать комплексную непротиворечивую модель бизнес-процессов, получить распределение ответственности за основные результаты деятельности.
5.	Качество управленческого решения – это совокупность параметров решения, удовлетворяющих конкретного потребителя (конкретных потребителей) и обеспечивающих реальность его реализации. Качество управленческого решения – это степень соответствия выбранной альтернативы решения определенной системе характеристик, удовлетворяющая его разработчиков и потребителей и обеспечивающая возможность эффективной реализации.

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «иметь навыки»:

Практические задания:

Кумулятивные значения

Фактическая стоимость

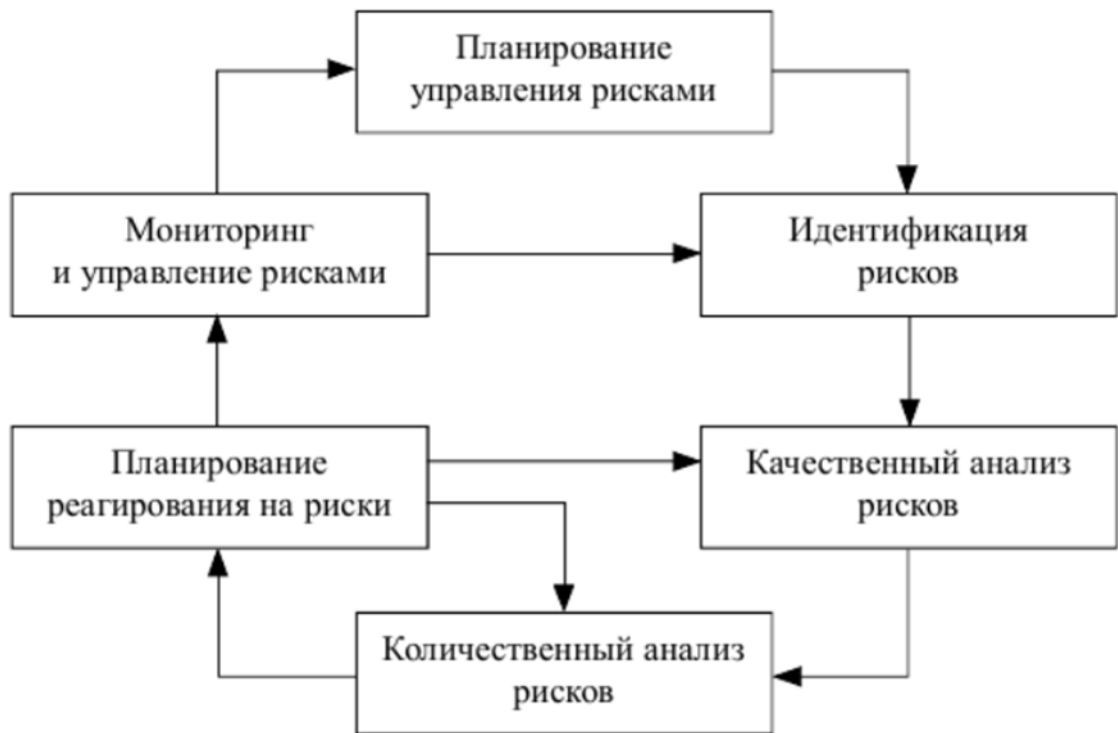
Плановый объем

Освоенный объем

Бюджет по завершении

Отчетная дата

Время



Задание 4. Определите название разработанного плана:

1. Провести идентификацию рисков проекта автоматизации:
 - 1.1. Составить список рисков или условия возникновения рисков.
 - 1.2. Описать признаки рисков, по которым их можно идентифицировать.
2. Оценить риски проекта автоматизации (качественные и количественные оценки):
 - 2.1. Оценить вероятность возникновения и влияния рисков на проект автоматизации.
 - 2.2. Определить степень важности каждого идентифицированного риска (расставить приоритеты реагирования на риски) и упорядочить список рисков по приоритетам.
 - 2.3. Определить риски, требующие скорейшего реагирования и большего внимания, а также влияние их последствий на проект.
 - 2.4. Определить вероятность невыполнения плановых сроков и бюджета.
 - 2.5. Определить необходимые резервы.
 - 2.6. Определить предполагаемые сроки окончания проекта автоматизации с учетом рисков.

Задание 5. Определите название процесса, изображенного на рисунке



Ключи:

1.	кривая расходов и доходов по проекту
2.	Анализ проекта методом освоенного объема
3.	Процессы управления рисками
4.	план управления рисками проекта автоматизации компании.
5.	управление рисками и ущерб от рисков

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме устного зачета.

Вопросы для зачета

- 1 История моделирования бизнес-процессов.
- 2 Текущее состояние и перспективы организационного управления.
- 3 Системный подход к описанию экономических объектов.
- 4 Связь "окружение-внутренняя среда" при описании экономических объектов.
- 5 Систематизация подходов к описанию бизнес-процессов.
- 6 Существующие методы моделирования бизнес-процессов и примеры их использования.
- 7 Основные положения концепции реинжиниринга бизнеса.
- 8 Понятие бизнес-системы и бизнес - процесса, виды бизнес – процессов.
- 9 Составные части и этапы процесса реинжиниринга.
- 10 Необходимые и достаточные условия успешного реинжиниринга.
- 11 Последствия осуществления реинжиниринга.
- 12 Причины и примеры неудач при проведении реинжиниринга.
- 13 Инструменты реинжиниринга бизнес - процессов.
- 14 Позиционирование компаний на этапах жизненного цикла.
- 15 Системы оценочных параметров компаний.
- 16 Функционально-стоимостной анализ.
- 17 Анализ добавочной стоимости.
- 18 Конкурентный профиль компании.
- 19 Прикладные инструменты анализа и моделирования.
- 20 Основные этапы моделирования бизнес-процессов.
- 21 Стратегия. Бизнес – процесс.
- 22 Инжиниринг компании.
- 23 Оценка проекта.
- 24 Инструментальные средства моделирования бизнес-процессов.
- 25 Прикладные аспекты моделирования бизнес-процессов.
- 26 Организационно-функциональное моделирование бизнес-процессов.
- 27 Бизнес-процессное моделирование.
- 28 Модели финансовой структуры.
- 29 Информационные модели.
- 30 Особенности практической реализации реинжиниринга бизнес – процессов.
- 31 Составление программы реинжиниринга.
- 32 Критерии оценки реинжиниринга бизнес – процессов.
- 33 Описание целей предприятия.
- 34 Описание состава бизнес-процессов предприятия.

- 35 Параметры и окружение бизнес-процессов.
- 36 Модель бизнес-процессов предприятия
- 37 Описание целей предприятия.
- 38 Описание состава бизнес-процессов предприятия.
- 39 Параметры и окружение бизнес-процессов.
- 40 Модель бизнес-процессов предприятия
- 41 Практическое использование UML по подготовке к разработке и внедрению системы управления производством.
- 42 Методика организации и проведения работ по бизнес-моделированию с использованием пакета UML.
- 43 Примеры управления производством на практике.
- 44 Примеры моделей бизнес-процессов предприятия.
- 45 Методы планирования, оценки затрат используемых ресурсов, контроля и оперативного управления процессом проектирования.
- 46 Инструментальные средства для планирования, оценки затрат используемых ресурсов, контроля и оперативного управления процессом проектирования.
- 47 Управление проектом.
- 48. Типы информационных систем.
- 49 Стандарты в области управления проектами и корпоративные технологии управления проектами.
- 50 Проект развития информационной системы как проект развития системы менеджмента предприятия.
- 51 Документ проекта: цель проекта, бизнес-условия проекта, обобщенный результат проекта, график проекта, ресурсы проекта, его бюджет.
- 52 Исследование проекта. План осуществимости проекта.
- 53 Формирование миссии и цели предприятия.
- 54 Построение стратегической карты компании.
- 55 Изучение организационной структуры предприятия и внесение предложений по её оптимизации.
- 56 Подходы к выбору конфигурации модели бизнес-процессов.
- 57 Построение модели бизнес-процессов компании.
- 58 Выбор процесса, нуждающегося в оптимизации.
- 59 Условия обеспечения качества и эффективности управленческих решений.
- 60 Методы оценки эффективности разработки управленческих решений.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Текущий контроль

Тестирование для проведения текущего контроля проводится с помощью Системы дистанционного обучения. На тестирование отводится 10 минут. Каждый вариант тестовых заданий включает 10 вопросов. Количество возможных вариантов ответов – 4 или 5. Студенту необходимо выбрать один правильный ответ. За каждый правильный ответ на вопрос присваивается 10 баллов. Шкала перевода: 9-10 правильных ответов – оценка «отлично» (5), 7-8 правильных ответов – оценка «хорошо» (4), 6 правильных ответов – оценка «удовлетворительно» (3), 1-5 правильных ответов – оценка «неудовлетворительно» (2).

Опрос как средство текущего контроля проводится в форме устных ответов на вопросы. Студент отвечает на поставленный вопрос сразу, время на подготовку к ответу не предоставляется.

Практические задания как средство текущего контроля проводятся в письменной форме. Студенту выдается задание и предоставляется 10 минут для подготовки к ответу.

Промежуточная аттестация

Зачет проводится в устной форме. На подготовку к ответу студенту предоставляется 20 минут.