

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 06.10.2025 13:56:30
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680817c5c132d4ba793a6b4421

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

«Утверждаю»

Декан факультета экономики и
управления АПК

Шевченко М.Н. _____
«25» апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет в АПК
(продвинутый уровень)»
для направления подготовки 38.04.01 Экономика
направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК

Год начала подготовки – 2025

Квалификация выпускника – магистр

Луганск, 2025

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 (с изменениями и дополнениями);
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.08.2020 г. № 939.

Преподаватели, подготовившие рабочую программу:

канд. экон. наук, доцент
доцент кафедры бухгалтерского учета,
анализа и финансов в АПК

_____ **А.Ю.Старченко**

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и финансов в АПК (протокол № 9 от «10» апреля 2025 г.).

Заведующий кафедрой

_____ **И.П.Житная**

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией факультета экономики и управления АПК (протокол № 8 от «24» апреля 2025 г.).

Председатель методической комиссии

_____ **А.В.Худoley**

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы

_____ **И.П. Житная**

1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре основной образовательной программы

Предметом дисциплины являются планирование, учет, анализ, контроль и мотивация деятельности сегментов бизнеса (центров ответственности), направленные на соизмерение доходов с расходами по отдельным сегментам и оптимизацию этого соотношения с целью повышения эффективности функционирования организации в целом

Целью дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков по организации и ведению бухгалтерского управленческого учета предпринимательской деятельности, подготовке и представлению полной информации менеджерам в целях принятия оперативных управленческих решений, оперативного контроля и оценки результатов деятельности организации, а также планирования и координации ее развития.

Основные задачи изучения дисциплины:

- сбор, обработка, анализ и систематизация информации управленческого учета, необходимой для решения оперативных и стратегических задач управления;
- разработка моделей совершенствования учетных процессов объектов управленческого учета, оценка и интерпретация полученных результатов с последующим представлением заинтересованным внутренним пользователям в виде управленческой отчетности;
- подготовка заданий и разработка методических документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ, направленных на повышение эффективности деятельности предприятия;
- обеспечение наблюдения, сбора и регистрации информации о состоянии и использовании ресурсов, о ходе и результатах хозяйственных процессов с учетом специфики деятельности организаций;
- формирование качественной и надежной информации об имущественном и финансовом положении организации, о результатах ее хозяйственной деятельности;
- создание условий для эффективного выполнения функций управления путем своевременного представления качественной учетной информации внутренним пользователям;
- организация работы аппарата бухгалтерии для эффективного информационно-аналитического обеспечения заинтересованных внутренних пользователей;
- разработка и оптимизация учетной политики организации для целей бухгалтерского управленческого учета, контроль за ее соблюдением

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет в АПК (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательных отношений (Б1.В.07) основной профессиональной образовательной программы.

Основывается на базе дисциплин: «Концептуальные основы бухгалтерского учета», «Актуальные проблемы бухгалтерской (финансовой) отчетности».

Дисциплина читается в 3 семестре, поэтому предшествует ГИА.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-2	Способен осуществлять составление и представление бухгалтерской отчетности	ПК-2.1 Осуществляет организацию процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, в том числе с использованием цифровых технологий	Знать: Сущность и значение учета затрат, порядок обобщения информации и анализ производственных затрат по направлениям деятельности; названия, номера и назначение счетов бухгалтерского управленческого учета, порядок обработки данных, отражаемых на них и проанализировать расходы; документы, составляемые в управленческом учете процессов кругооборота средств; уметь: использовать системы учета производственных затрат, применить на практике методы анализа, аудита, планирования и контроля; пользоваться содержанием счетов управленческого учета, применять их в зависимости от места возникновения затрат и видов деятельности; иметь навыки: владения способами организации учета производственных затрат, калькулирования себестоимости и анализа ее изменения; методикой учета затрат на производство продукции и обработки полученных данных в целях управления деятельностью и принятия определенных решений
		ПК-2.2 Способен осуществлять организацию процесса составления и представления	Знать: основные технологические операции, их содержание, бухгалтерские счета,

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
		бухгалтерской отчетности экономическими субъектами	используемые в управленческом учете; уметь: составлять первичные документы и учебные регистры в соответствии с нормативными актами и положениями по бухгалтерскому учету; правильно сформировать производственные и хозяйственные факты, определить состав взаимосвязанных счетов и их активно-пассивное отражение; иметь навыки: владения методами и приемами заполнения учетных документов, обобщения информации по счетам и в соответствии с потребностями управления затратами; способами группировки бухгалтерских проводок по направлениям учета затрат, корректировки записей на счетах управленческого учета после калькулирования себестоимости продукции.
ПК-4	Способен осуществлять учетно-аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации	ПК-4.1 Определяет основные направления развития организации в области бухгалтерского учета, анализа и аудита	Знать: методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; знать определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации; -механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данные за отчетный период; методы

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
			обобщения информации хозяйственных операциях организации отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности отчетный период; уметь: отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; иметь навыки: владения практическим опытом участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности ; практический опыт участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности.

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
		ПК-4.2 Разрабатывает стратегии управления изменениями в организации	Знать: требования к бухгалтерской отчетности организации; состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности; методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; процедуру составления пояснительной записки бухгалтерскому балансу; порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; сроки представления бухгалтерской отчетности; правила внесения исправлений бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; уметь: закрывать учетные бухгалтерские регистры; уметь заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; иметь навыки: составления основных форм бухгалтерской и статистической отчетности иметь практический опыт составления форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
			установленные законодательством сроки

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Виды работ	Очная форма обучения		Заочная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
	всего зач.ед./ часов	объём часов	всего часов	всего часов
		3 семестр	3 семестр	3 семестр
Общая трудоёмкость дисциплины, зач.ед./часов, в том числе:	3/108	3/108	3/108	-
Контактная работа, часов:	36	36	12	-
- лекции	18	18	6	-
- практические (семинарские) занятия	18	18	6	-
- лабораторные работы	-	-	-	-
Самостоятельная работа, часов	72	72	96	-
Контроль, часов	-	-	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен)	экзамен	экзамен	экзамен	-

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план).

№ п/п	Раздел дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС
очная форма обучения					
Раздел 1. «Управленческий учет и его место в информационной системе предприятия»					
1.	Содержание, принципы и назначение управленческого учета	2	2		8
2.	Концепция и терминология, классификация издержек деятельности предприятия	2	2		8
3.	Основные модели учета затрат	2	2		8
4.	Управленческий учет затрат по видам и назначению	2	2		8
Раздел 2 «Системы и методы калькулирования себестоимости продукции»					
5.	Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования	2	2		8
6.	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	2	2		8
7.	Нормативный учет и стандарт-кост на базе полных затрат	2	2		8
8.	Современные методы управленческого учета затрат	2	2		8
9.	Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления	2	2		8
Итого		18	18		72
заочная форма обучения					

Раздел 1. «Управленческий учет и его место в информационной системе предприятия»				
1. Содержание, принципы и назначение управленческого учета	1	1		10
2. Концепция и терминология, классификация издержек деятельности предприятия	1	1		10
3. Основные модели учета затрат	-	-		10
4. Управленческий учет затрат по видам и назначению	-	-		10
Раздел 2 «Системы и методы калькулирования себестоимости продукции»				
5. Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования	1	1		10
6. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	1	1		10
7. Нормативный учет и стандарт-кост на базе полных затрат	-	-		10
8. Современные методы управленческого учета затрат	1	1		10
9. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления	1	1		16
Итого	6	6		96
очно-заочная форма обучения				
	-	-	-	-

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

Раздел 1. «Управленческий учет и его место в информационной системе предприятия»

Тема 1. Содержание, принципы и назначение управленческого учета

Производственно-финансовая деятельность предприятия как комбинационный процесс. Основные компоненты этого процесса: труд, ресурсы, капитал, их выражение в издержках предприятия. Слагаемые производственной деятельности: снабжение, производство, сбыт и координирующая деятельность по управлению, их влияние на формирование затрат и результатов деятельности организации. Понятие об управленческом учете. Принципы учета для управления, его отличие от финансового и налогового учета. Особенности организации управленческого учета и его задачи.

Особенности классификации и измерения величины затрат и результатов деятельности в управленческом учете.

Сущность и содержание понятий расхода, дохода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности. Различие между ними. Результаты финансовой деятельности организации.

Сущность и содержание затрат и результатов производственной деятельности предприятия. Затраты, относимые на себестоимость продукции, прибыль предприятия и специальные источники финансирования.

Тема 2. Концепция и терминология, классификация издержек деятельности предприятия

Основы теории учета производства и затрат. Модели, отражающие функциональное отношение использования производственных факторов. Зависимость величины затрат от

объема производства и уровня использования производственных возможностей: постоянные, пропорциональные, прогрессирующие и дегрессирующие расходы.

Понятие о валовых, средних и предельных издержках. Зависимость затрат от изменения объема производства и сбыта продукции. Методы деления затрат на постоянные и переменные. Понятия суммы и ставки покрытия, маржинальных затрат и дохода. Точка нулевой прибыли, зоны убытков и прибылей. Использование данных о величине предельных затрат для оптимизации управленческих решений.

Тема 3. Основные модели учета затрат

Учет фактической себестоимости продукции на базе реальных, средних и нормативных затрат. Понятие о системе учета затрат на производство и ее слагаемых. Учет реальных затрат, его достоинства и недостатки. Учет и калькулирование себестоимости продукции на базе средних затрат, их преимущества и недостатки. Исчисление фактических издержек производства на базе нормативных затрат.

Учет затрат и исчисление себестоимости продукции на основе полной и сокращенной номенклатуры расходов. Организация и методология учета полных издержек производства. Преимущества и недостатки системы учета полных затрат. Особенности измерения предельных затрат. Система счетов бухгалтерского учета затрат на производство при учете затрат на основе полной и сокращенной номенклатуры расходов, взаимосвязь между ними. Монистическая и дуалистическая система взаимосвязи счетов управленческого и финансового учета.

Тема 4. Управленческий учет затрат по видам и назначению

Исчисление и оценка материальных затрат на производство. Методы определения количества материальных ресурсов. Варианты оценки расхода материалов, обоснование их выбора. Критерии использования различных вариантов оценки материальных ресурсов в управленческом учете.

Учет затрат на содержание персонала. Производственная заработная плата и оклады. Расходы на социальные нужды: обязательные, добровольные и косвенные, их отражение в учете затрат на производство. Распределение расходов на содержание персонала между отчетными периодами.

Методы исчисления амортизации и износа основных средств: линейный, дегрессивный, прогрессивный и зависящий от количества произведенной продукции. Отражение амортизации в системах финансового, налогового и управленческого учета.

Вмененные расходы, их отражение, особенности исчисления и учета. Назначение калькуляционных затрат.

Использование данных учета затрат по видам для принятия решений по управлению организацией.

Раздел 2 «Системы и методы калькулирования себестоимости продукции»

Тема 5. Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования

Понятие центра ответственности и места формирования затрат, критерии их обособления. Поле, сфера, место и центр расходов предприятия. Назначение и техника группировки издержек по центрам ответственности и местам образования. Распределение расходов между отдельными местами издержек и центрами ответственности. Базы распределения затрат мест и центров.

Формирование и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности на основе принципа двойной записи и матричной модели ведомости производственных расходов. Системы счетов управленческого учета и особенности их применения.

Бюджетирование в системе управленческого учета, цели и концепции подготовки смет, виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы. Методы выявления отклонений от сметы

Тема 6. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования

Понятие о носителях затрат — видах продукции. Назначение группировки расходов по видам продукции. Условия группировки издержек по разновидностям изделий и услуг. Предварительная, промежуточная и итоговая калькуляция. Кумулятивные, элективные и параметрические калькуляции.

Учет и распределение накладных расходов. Особенности исчисления и контроля накладных расходов в управленческом учете. Методы распределения затрат обслуживающих центров. Поглощение накладных расходов, сущность метода ABC.

Основные методы калькулирования: метод деления и накопления затрат. Передельная и позаказная калькуляция. Разновидности передельной калькуляции. Особенности калькулирования сопряженной продукции. Учетные записи в передельном калькулировании.

Позаказная (накопительная) калькуляция, область применения, особенности составления. Пути совершенствования позаказного калькулирования. Учетные записи в позаказном методе калькулирования

Тема 7. Нормативный учет и стандарт-кост на базе полных затрат

Общая характеристика и цели нормативного учета. Нормативный учет и стандарт-кост: общее и различие, история формирования системы. Нормативная себестоимость и калькуляция. Учет изменения норм; техника учета и назначение. Выявление и учет отклонений от норм затрат при нормативном методе и стандарт-косте.

Исчисление фактической себестоимости товарного выпуска продукции и себестоимости ее единицы при нормативном учете на базе полных затрат. Использование данных стандарт-коста и нормативного учета для управления организацией.

Тема 8. Современные методы управленческого учета затрат

Учет затрат по видам деятельности (ABC Costing). Ключевые показатели деятельности. Система сбалансированных показателей (ССП). Функционально-стоимостной анализ. Анализ цепочки ценностей. Калькулирование целевой себестоимости в системе «таргет костинг». Система непрерывного совершенствования управления затратами «кайзен костинг». Калькулирование себестоимости полного жизненного цикла продукта. Комплексные системы управления бизнес-процессами ERP (enterprise resource planning).

Тема 9. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления

Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Учет количественных и качественных факторов, альтернативных издержек. Использование релевантного подхода в типичных хозяйственных ситуациях. Решение задач оптимизации программ снабжения, производства и сбыта с использованием данных управленческого учета.

Управленческий учет и оценка эффективности производственных инвестиций. Особенности учета и оценки краткосрочных и долгосрочных инвестиций. Виды решений по производственному инвестированию, использование данных управленческого учета для их обоснования.

4.3. Перечень тем лекций

№ п/п	Тема лекции	Объём, ч		
		форма обучения		
		очная	заочная	очно- заочная
	Раздел 1. «Управленческий учет и его место в информационной системе предприятия»			
1.	Содержание, принципы и назначение управленческого учета	2	1	-
2.	Концепция и терминология, классификация издержек деятельности предприятия	2	1	-
3.	Основные модели учета затрат	2	-	-
4.	Управленческий учет затрат по видам и назначению	2	-	-
	Раздел 2 «Системы и методы калькулирования себестоимости продукции»			
5.	Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования	2	1	-
6.	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	2	1	-
7.	Нормативный учет и стандарт-кост на базе полных затрат	2	-	-
8.	Современные методы управленческого учета затрат	2	1	-
9.	Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления	2	1	-
Итого		18	6	-

4.4. Перечень тем практических (семинарских) занятий

№ п/п	Тема практического (семинарского) занятия	Объём, ч		
		форма обучения		
		очная	заочная	очно- заочная
	Раздел 1. «Управленческий учет и его место в информационной системе предприятия»			
1	Содержание, принципы и назначение управленческого учета	2	1	-
2	Концепция и терминология, классификация издержек деятельности предприятия	2	1	-
3	Основные модели учета затрат	2	-	-
4	Управленческий учет затрат по видам и назначению	2	-	-
	Раздел 2 «Системы и методы калькулирования себестоимости продукции»			-
5	Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования	2	1	-
6	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	2	1	-
7	Нормативный учет и стандарт-кост на базе полных затрат	2	-	-
8	Современные методы управленческого учета затрат	2	1	-
9	Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления	2	1	-

Всего	18	6	
--------------	-----------	----------	--

4.5. Перечень тем лабораторных работ

Не предусмотрены.

4.6. Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Материалы лекций являются основой для изучения теоретической части дисциплины и подготовки студента к практическим занятиям.

При подготовке к аудиторным занятиям студент должен:

- изучить рекомендуемую литературу;
- просмотреть самостоятельно дополнительную литературу по изучаемой теме.

Основной целью практических занятий является изучение отдельных наиболее сложных и интересных вопросов в рамках темы, а также контроль за степенью усвоения пройденного материала и ходом выполнения студентами самостоятельной работы.

4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов)

Не предусмотрено

4.6.3. Перечень тем рефератов, расчетно-графических работ

Не предусмотрены

4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч		
			форма обучения		
			очная	заочная	очно-заочная
	Раздел 1. «Управленческий учет и его место в информационной системе предприятия»				
1	1. Содержание, принципы и назначение управленческого учета	Басова, А. В. Бухгалтерский (управленческий) учет : учеб. пособие / А.В. Басова, А.С. Нечаев. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 324 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/21805 . - ISBN 978-5-16-012295-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/924682 (дата обращения: 31.03.2025). — Режим доступа: по подписке.	8	10	-
2	2. Концепция и терминология, классификация издержек деятельности предприятия	Маленкова, Л. А. Бухгалтерский управленческий учет :	8	10	-

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч		
			форма обучения		
			очная	заочная	очно-заочная
		учебное пособие / Л. А. Маленкова. - Рязань : Академия ФСИН России, 2016. - 111 с. - ISBN 978-5-7743-0764-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1247758 (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке			
3	3. Основные модели учета затрат	Шутова, И. С. Бухгалтерский (управленческий) учет в сельском хозяйстве : учебное пособие / И.С. Шутова, Г.М. Лисович. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 168 с. - ISBN 978-5-9558-0180-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1734656 (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке.	8	10	-
4	4. Управленческий учет затрат по видам и назначению	Басова, А. В. Бухгалтерский (управленческий) учет : учеб. пособие / А.В. Басова, А.С. Нечаев. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 324 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/21805 . - ISBN 978-5-16-012295-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/924682 (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке.	8	10	-
	Раздел 2 «Системы и методы калькулирования себестоимости продукции»				-
5	Исчисление затрат по местам формирования, центрам	Басова, А. В. Бухгалтерский (управленческий) учет :	8	10	-

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч		
			форма обучения		
			очная	заочная	очно-заочная
	ответственности и бюджетирования	учеб. пособие / А.В. Басова, А.С. Нечаев. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 324 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/21805 . - ISBN 978-5-16-012295-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/924682 (дата обращения: 31.03.2025). — Режим доступа: по подписке.			
6	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	Маленкова, Л. А. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Л. А. Маленкова. - Рязань : Академия ФСИН России, 2016. - 111 с. - ISBN 978-5-7743-0764-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1247758 (дата обращения: 31.03.2025). — Режим доступа: по подписке	8	10	-
7	Нормативный учет и стандарт-кост на базе полных затрат	Шутова, И. С. Бухгалтерский (управленческий) учет в сельском хозяйстве : учебное пособие / И.С. Шутова, Г.М. Лисович. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 168 с. - ISBN 978-5-9558-0180-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1734656 (дата обращения: 31.03.2025). — Режим доступа: по подписке.	8	10	-
8	Современные методы управленческого учета затрат	Басова, А. В. Бухгалтерский (управленческий) учет : учеб. пособие / А.В. Басова, А.С. Нечаев. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 324 с. — (Высшее образование:	8	10	-

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч		
			форма обучения		
			очная	заочная	очно-заочная
		Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/21805 . - ISBN 978-5-16-012295-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/924682 (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке.			
9	Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления	Маленкова, Л. А. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Л. А. Маленкова. - Рязань : Академия ФСИН России, 2016. - 111 с. - ISBN 978-5-7743-0764-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1247758 (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке	8	16	-
		Всего	72	96	-

4.6.5. Другие виды самостоятельной работы студентов

Не предусмотрены.

4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Интерактивный метод	Объём, ч
1.	Лекция	Деловая переписка	Интерактивная лекция	2
2.	Лекция	Деловые беседы, совещания и переговоры	Интерактивная лекция	2
3.	Практические занятия	Выступление перед аудиторией	Дискуссии, дебаты	2
4.	Практические занятия	Деловая этика, этикет и культура в сфере деловых	Дискуссии, дебаты	2

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в Приложении 3 к настоящей программе.

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц	Кол-во экз. в библ.
1	Басова, А. В. Бухгалтерский (управленческий) учет : учеб. пособие / А.В. Басова, А.С. Нечаев. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 324 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/21805 . - ISBN 978-5-16-012295-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/924682 (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс znanium.ru
2	Маленкова, Л. А. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Л. А. Маленкова. - Рязань : Академия ФСИН России, 2016. - 111 с. - ISBN 978-5-7743-0764-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1247758 (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс znanium.ru
3	Шутова, И. С. Бухгалтерский (управленческий) учет в сельском хозяйстве : учебное пособие / И.С. Шутова, Г.М. Лисович. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 168 с. - ISBN 978-5-9558-0180-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1734656 (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс znanium.ru

6.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц
1.	Управленческий учет в сельском хозяйстве : учебник / под ред. Л.И. Хоружий. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 207 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006407-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1084310 (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке.
2.	Курманова, А. Х. Управленческий учет (продвинутый курс) : учебное пособие / А. Х. Курманова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 263 с. — (Высшее образование). — DOI: 10.12737/2052407. - ISBN 978-5-16-018737-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2052407 (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке.
3.	Управленческий учет в АПК. Методы принятия оптимальных (ключевых) решений : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика» (направления подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит», «Налоги и налогообложение») / Г. Я. Остаев, Б. Н. Хосиев, А. Х. Каллагова, Н. Д. Эриашвили. - 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. - 471 с. - ISBN 978-5-238-03359-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1376416 (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

6.1.3. Периодические издания

Не предусмотрены.

6.1.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания находятся в стадии разработки

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Название интернет-ресурса, адрес и режим доступа
1.	Всероссийский институт научной и технической информации. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp .
2.	Научная электронная библиотека. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www2.viniti.ru .
3.	Федеральное агентство по науке и инновациям. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.fasi.gov.ru/ .
4.	Министерство сельского хозяйства РФ. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.mcx.ru/ .
5.	Агропромышленный комплекс. Новости агротехники, агрохимии, животноводства, растениеводства, переработки сельхозпродукции и т.д. Отраслевая доска объявлений. Календарь выставок. Блоги. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.agro.ru/news/main.aspx .
6.	Электронно-библиотечная система, образовательные и просветительские издания. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.iqlib.ru/ .
7.	Российская Академия наук: структура РАН; инновационная и научная деятельность; новости, объявления, пресса. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ras.ru/ .
8.	Российская Научная Сеть: информационная система, нацеленная на доступ к научной, научно-популярной и образовательной информации. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://nature.web.ru/ .
9.	Центральная научная сельскохозяйственная библиотека. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.cnsnb.ru/ .
10.	АГРОПОРТАЛ. Информационно-поисковая система АПК. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.agroportal.ru .
11.	Российская государственная библиотека. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.rsl.ru .
12.	Российское образование. Федеральный портал. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.edu.ru .
13.	Полнотекстовая база данных «Сельскохозяйственная библиотека знаний» - БД ВИНТИ РАН [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www2.viniti.ru/ .
14.	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/ (дата обращения: 31.03.2025).
15.	Научная электронная библиотека «e-Library». [Электронный ресурс]. URL: https://elibrary.ru/ (дата обращения: 31.03.2025).
16.	Электронно-библиотечная система Znanium. [Электронный ресурс]. URL: https://znanium.ru/ (дата обращения: 31.03.2025).

6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины

6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделирующая	обучающая
1	Практические	Система дистанционного обучения Moodle	+	-	+
2	Лекционные, практические	Система дистанционного обучения Moodle	+	+	+

6.3.2. Аудио- и видеопособия

Не предусмотрены.

6.3.3. Компьютерные презентации учебных курсов

Не предусмотрены.

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1.	Г-405 – учебная аудитория для проведения лекционных, практических и семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, самостоятельной работы, учебной практики, подготовки и проведение государственной итоговой аттестации	Стол 1 тумб. – 1 шт., стол парта – 18 шт., стул учен. – 36 шт., стул мяг. – 1 шт., доска для практических показателей – 1 шт., трибуна бол. – 1 шт.

8. Междисциплинарные связи

Протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования
«Концептуальные основы бухгалтерского учета», «Актуальные проблемы бухгалтерской (финансовой) отчетности»	Кафедра бухгалтерского учета, анализа и финансов в АПК	согласовано

Лист изменений рабочей программы

Номер изменения	Номер протокола заседания кафедры и дата	Страницы с изменениями	Перечень откоррек- тированных пунктов	Подпись заве- дующего кафедрой

Лист периодических проверок рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку Ф.И.О., должность,	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

учебной дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет в АПК
(продвинутый уровень)»

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК

Квалификация выпускника – магистр

Год начала подготовки: 2025

Луганск, 2025

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код контро-лируемой компе-тенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ПК-2	Способен осуществлять составление и представление бухгалтерской отчетности	ПК-2.1 Осуществляет организацию процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, в том числе с использованием цифровых технологий	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: Сущность и значение учета затрат, порядок обобщения информации и анализ производственных затрат по направлениям деятельности; названия, номера и назначение счетов бухгалтерского управленческого учета, порядок обработки данных, отражаемых на них и проанализировать расходы; документы, составляемые в управленческом учете процессов кругооборота средств	Раздел 1. «Управленческий учет и его место в информационной системе предприятия» 1 Содержание, принципы и назначение управленческого учета 2 Концепция и терминология, классификация издержек деятельности предприятия 3 Основные модели учета затрат 4 Управленческий учет затрат по видам и назначению Раздел 2 «Системы и методы калькулирования себестоимости продукции» 5 Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования 6 Учет и распределение затрат по объектам калькулирования 7 Нормативный учет и стандарт-кост на базе полных затрат 8 Современные методы управленческого учета затрат	Тесты закрытого типа	Экзамен

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
					9. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления		
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: использовать системы учета производственных затрат, применить на практике методы анализа, аудита, планирования и контроля; пользоваться содержанием счетов управленческого учета, применять их в зависимости от места возникновения затрат и видов деятельности	Раздел 1. «Управленческий учет и его место в информационной системе предприятия» 1 Содержание, принципы и назначение управленческого учета 2 Концепция и терминология, классификация издержек деятельности предприятия 3 Основные модели учета затрат 4 Управленческий учет затрат по видам и назначению Раздел 2 «Системы и методы калькулирования себестоимости продукции» 5 Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования 6 Учет и распределение затрат по объектам калькулирования 7 Нормативный учет и стандарт-кост на базе полных затрат	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Экзамен

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
					8 Современные методы управленческого учета затрат 9. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления		
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: владения способами организации учета производственных затрат, калькулирования себестоимости и анализа ее изменения; методикой учета затрат на производство продукции и обработки полученных данных в целях управления деятельностью и принятия определенных решений	Раздел 1. «Управленческий учет и его место в информационной системе предприятия» 1 Содержание, принципы и назначение управленческого учета 2 Концепция и терминология, классификация издержек деятельности предприятия 3 Основные модели учета затрат 4 Управленческий учет затрат по видам и назначению Раздел 2 «Системы и методы калькулирования себестоимости продукции» 5 Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования 6 Учет и распределение затрат по объектам калькулирования 7 Нормативный учет и	Практические задания	Экзамен

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
					стандарт-кост на базе полных затрат 8 Современные методы управленческого учета затрат 9. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления		
		ПК-2.2 Способен осуществлять организацию процесса составления и представления бухгалтерской отчетности экономическим и субъектами	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: основные технологические операции, их содержание, бухгалтерские счета, используемые в управленческом учете.	Раздел 1. «Управленческий учет и его место в информационной системе предприятия» 1 Содержание, принципы и назначение управленческого учета 2 Концепция и терминология, классификация издержек деятельности предприятия 3 Основные модели учета затрат 4 Управленческий учет затрат по видам и назначению Раздел 2 «Системы и методы калькулирования себестоимости продукции» 5 Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования 6 Учет и распределение затрат	Тесты закрытого типа	Экзамен

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
					по объектам калькулирования 7 Нормативный учет и стандарт-кост на базе полных затрат 8 Современные методы управленческого учета затрат 9. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления		
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: составлять первичные документы и учебные регистры в соответствии с нормативными актами и положениями по бухгалтерскому учету; правильно сформировать производственные и хозяйственные факты, определить	Раздел 1. «Управленческий учет и его место в информационной системе предприятия» 1 Содержание, принципы и назначение управленческого учета 2 Концепция и терминология, классификация издержек деятельности предприятия 3 Основные модели учета затрат 4 Управленческий учет затрат по видам и назначению Раздел 2 «Системы и методы калькулирования себестоимости продукции» 5 Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Экзамен

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
				состав взаимосвязанных счетов и их активно-пассивное отражение.	бюджетирования 6 Учет и распределение затрат по объектам калькулирования 7 Нормативный учет и стандарт-кост на базе полных затрат 8 Современные методы управленческого учета затрат 9. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления		
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: владения методами и приемами заполнения учетных документов, обобщения информации по счетам и в соответствии с потребностями управления затратами; способами группировки бухгалтерских проводок по направлениям	Раздел 1. «Управленческий учет и его место в информационной системе предприятия» 1 Содержание, принципы и назначение управленческого учета 2 Концепция и терминология, классификация издержек деятельности предприятия 3 Основные модели учета затрат 4 Управленческий учет затрат по видам и назначению Раздел 2 «Системы и методы калькулирования себестоимости продукции» 5 Исчисление затрат по местам	Практические задания	Экзамен

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
				учета затрат, корректировки записей на счетах управленческого учета после калькулирования себестоимости продукции.	формирования, центрам ответственности и бюджетирования 6 Учет и распределение затрат по объектам калькулирования 7 Нормативный учет и стандарт-кост на базе полных затрат 8 Современные методы управленческого учета затрат 9. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления		
ПК-4	Способен осуществлять учетно-аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации	ПК-4.1 Определяет основные направления развития организации в области бухгалтерского учета, анализа и аудита	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; знать определение бухгалтерской	Раздел 1. «Управленческий учет и его место в информационной системе предприятия» 1 Содержание, принципы и назначение управленческого учета 2 Концепция и терминология, классификация издержек деятельности предприятия 3 Основные модели учета затрат 4 Управленческий учет затрат по видам и назначению	Тесты закрытого типа	Экзамен

Код контро- лируемой компе- тенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточна я аттестация
				отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации; - механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; методы обобщения информации хозяйственных операциях организации отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной	Раздел 2 «Системы и методы калькулирования себестоимости продукции» 5 Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования 6 Учет и распределение затрат по объектам калькулирования 7 Нормативный учет и стандарт-кост на базе полных затрат 8 Современные методы управленческого учета затрат 9. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления		

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
				деятельности отчетный период			
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Раздел 1. «Управленческий учет и его место в информационной системе предприятия» 1 Содержание, принципы и назначение управленческого учета 2 Концепция и терминология, классификация издержек деятельности предприятия 3 Основные модели учета затрат 4 Управленческий учет затрат по видам и назначению Раздел 2 «Системы и методы калькулирования себестоимости продукции» 5 Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования 6 Учет и распределение затрат по объектам калькулирования 7 Нормативный учет и стандарт-кост на базе полных затрат 8 Современные методы управленческого учета затрат	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Экзамен

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
					9. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления		
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: владения практическим опытом участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности ; практический опыт участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности	Раздел 1. «Управленческий учет и его место в информационной системе предприятия» 1 Содержание, принципы и назначение управленческого учета 2 Концепция и терминология, классификация издержек деятельности предприятия 3 Основные модели учета затрат 4 Управленческий учет затрат по видам и назначению Раздел 2 «Системы и методы калькулирования себестоимости продукции» 5 Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования 6 Учет и распределение затрат по объектам калькулирования 7 Нормативный учет и стандарт-кост на базе полных затрат	Практические задания	Экзамен

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
					8 Современные методы управленческого учета затрат 9. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления		
		ПК-4.2 Разрабатывает стратегии управления изменениями в организации	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: требования к бухгалтерской отчетности организации; состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности; методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской	Раздел 1. «Управленческий учет и его место в информационной системе предприятия» 1 Содержание, принципы и назначение управленческого учета 2 Концепция и терминология, классификация издержек деятельности предприятия 3 Основные модели учета затрат 4 Управленческий учет затрат по видам и назначению Раздел 2 «Системы и методы калькулирования себестоимости продукции» 5 Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования 6 Учет и распределение затрат по объектам калькулирования 7 Нормативный учет и	Тесты закрытого типа	Экзамен

Код контро- лируемой компе- тенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточна я аттестация
				отчетности; процедуру составления пояснительной записки бухгалтерскому балансу; порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; сроки представления бухгалтерской отчетности; правила внесения исправлений бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения	стандарт-кост на базе полных затрат 8 Современные методы управленческого учета затрат 9. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления		

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
				хозяйственных операций			
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: закрывать учетные бухгалтерские регистры; уметь заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки	Раздел 1. «Управленческий учет и его место в информационной системе предприятия» 1 Содержание, принципы и назначение управленческого учета 2 Концепция и терминология, классификация издержек деятельности предприятия 3 Основные модели учета затрат 4 Управленческий учет затрат по видам и назначению Раздел 2 «Системы и методы калькулирования себестоимости продукции» 5 Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования 6 Учет и распределение затрат по объектам калькулирования 7 Нормативный учет и стандарт-кост на базе полных затрат 8 Современные методы управленческого учета затрат	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Экзамен

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
					9. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления		
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: составления основных форм бухгалтерской и статистической отчетности иметь практический опыт составления форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки	Раздел 1. «Управленческий учет и его место в информационной системе предприятия» 1 Содержание, принципы и назначение управленческого учета 2 Концепция и терминология, классификация издержек деятельности предприятия 3 Основные модели учета затрат 4 Управленческий учет затрат по видам и назначению Раздел 2 «Системы и методы калькулирования себестоимости продукции» 5 Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования 6 Учет и распределение затрат по объектам калькулирования 7 Нормативный учет и стандарт-кост на базе полных затрат	Практические задания	Экзамен

Код контро- лируемой компе- тенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточна я аттестация
					8 Современные методы управленческого учета затрат 9. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления		

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая измерить уровень знаний.	Тестовые задания	В тесте выполнено 90-100% заданий	Оценка «Отлично» (5)
				В тесте выполнено более 75-89% заданий	Оценка «Хорошо» (4)
				В тесте выполнено 60-74% заданий	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				В тесте выполнено менее 60% заданий	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
				Большая часть определений не представлена, либо представлена с грубыми ошибками.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
2.	Опрос	Форма работы, которая позволяет оценить кругозор, умение логически построить ответ, умение продемонстрировать монологическую речь и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия, создавая условия для неформального общения.	Вопросы к опросу	Продемонстрированы предполагаемые ответы; правильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; есть логика рассуждений.	Оценка «Отлично» (5)
				Продемонстрированы предполагаемые ответы; есть логика рассуждений, но неточно использован алгоритм обоснований во время рассуждений и не все ответы полные.	Оценка «Хорошо» (4)
				Продемонстрированы предполагаемые ответы, но неправильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; отсутствует логика рассуждений; ответы не полные.	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				Ответы не представлены.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
3.	Практические задания	Направлено на овладение методами и методиками изучаемой дисциплины. Для решения предлагается решить конкретное задание (ситуацию) без применения математических расчетов.	Практическое задание	Продемонстрировано свободное владение профессионально-понятийным аппаратом, владение методами и методиками дисциплины. Показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме.	Оценка «Отлично» (5)
				Продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, при применении методов и методик дисциплины незначительные неточности, показаны способности	Оценка «Хорошо» (4)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме, но с некоторыми неточностями.	
				Продemonстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом на низком уровне; допускаются ошибки при применении методов и методик дисциплины. Задание выполнено не полностью.	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				Не продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, методами и методиками дисциплины. Задание не выполнено.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
4.	Экзамен	Контрольное мероприятие, которое проводится по окончании изучения дисциплины.	Вопросы к экзамену	Показано знание теории вопроса, понятийно-терминологического аппарата дисциплины; умение анализировать проблему, содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса; глубоко понимать материал; владение аналитическим способом изложения вопроса, научных идей; навыками аргументации и анализа фактов, событий, явлений, процессов. Выставляется обучающемуся, полно, подробно и грамотно ответившему на вопросы билета и вопросы экзаменатора.	Оценка «Отлично» (5)
				Показано знание основных теоретических положений вопроса; умение анализировать явления, факты, действия в рамках вопроса; содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса, но имеет место недостаточная полнота ответов по излагаемому вопросу. Продemonстрировано владение аналитическим способом изложения вопроса и навыками аргументации. Выставляется обучающемуся, полностью ответившему на вопросы билета и вопросы экзаменатора, но допустившему при ответах незначительные ошибки, указывающие на наличие	Оценка «Хорошо» (4)

№ п/ п	Наимено вание оценочно го средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представлен ие оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				несистемности и пробелов в знаниях.	
				Показано знание теории вопроса фрагментарно (неполнота изложения информации; оперирование понятиями на бытовом уровне); умение выделить главное, сформулировать выводы, показать связь в построении ответа не продемонстрировано. Владение аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продемонстрировано. Обучающийся допустил существенные ошибки при ответах на вопросы билетов и вопросы экзаменатора.	Оценка «Удовлетвори тельно» (3)
				Знание понятийного аппарата, теории вопроса, не продемонстрировано; умение анализировать учебный материал не продемонстрировано; владение аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продемонстрировано. Обучающийся не ответил на один или два вопроса билета и дополнительные вопросы экзаменатора.	Оценка «Неудовлетвор ительно» (2)

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в форме тестовых заданий, устного опроса и практических заданий.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ПК-2. - Способен осуществлять составление и представление бухгалтерской отчетности экономического субъекта

ПК-2.1 Осуществляет организацию процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах

Первый этап (пороговой уровень) показывает сформированность показателя компетенции ЗНАТЬ: сущность и значение учета затрат, порядок обобщения информации и анализ производственных затрат по направлениям деятельности; названия, номера и назначение счетов бухгалтерского управленческого учета, порядок обработки данных, отражаемых на них и проанализировать расходы; документы, составляемые в управленческом учете процессов кругооборота средств

Тестовые задания закрытого типа

1. Заказ на определенное количество специально созданных и изготовленных изделий определяется: (выберите один вариант ответа)

- а) заявкой поставщика
- б) заявками клиента и поставщика
- в) заявкой клиента
- г) приходным ордером

2. Фактическая себестоимость реализованной продукции будет составлять, если ее нормативная себестоимость составила 300 т.р., благоприятные отклонения 11 т.р., а неблагоприятные — 32 т.р.: (выберите один вариант ответа)

- а) 321 т.р.
- б) 343 т.р.
- в) 289 т.р.
- г) 375 т.р.

3. Процесс контроля и регулирования включает этапы: (выберите один вариант ответа)

- а) осуществления принятых решений
- б) выбора альтернативных вариантов действий
- в) сравнения фактических и запланированных результатов, принятие мер по устранению отклонений от плана
- г) исследование опыта прошлых лет

4. Из перечисленных видов, учет на предприятиях подразделяется на: (выберите один вариант ответа)

- а) рабочий
- б) производственный
- в) основной
- г) вспомогательный

5. Из перечисленных видов, учет на предприятиях подразделяется на: (выберите один вариант ответа)

- а) финансовый
- б) дополнительный
- в) главный
- г) вспомогательный

Ключи:

1	в
2	а
3	в
4	б
5	а

6. Прочитайте текст и установите соответствие

Установите соответствие в содержании хозяйственной операции и корреспонденции счетов

Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов
1. Возврат в кассу неизрасходованных подотчетных сумм от работника предприятия	а) Дебет 50 Кредит 51
2. Поступление в кассу от работника организации в счет расчетов по выданным займам	б) Дебет 50 Кредит 75
3. Поступление в кассу денежных средств от покупателей и заказчиков	в) Дебет 50 Кредит 60
4. Поступление денежных средств в кассу с расчетного счета организации	г) Дебет 50 Кредит 73
5. Вклад в уставный капитал организации наличными средствами	д) Дебет 50 Кредит 62
	е) Дебет 50 Кредит 71

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

1	2	3	4	5
е	г	д	а	б

Второй этап (продвинутый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: использовать системы учета производственных затрат, применить на практике методы анализа, аудита, планирования и контроля; пользоваться содержанием счетов управленческого учета, применять их в зависимости от места возникновения затрат и видов деятельности

Задания открытого типа (вопросы для опроса)

1. В чем заключается экономическая сущность управленческого учета?
2. Каковы основные принципы организации управленческого учета?
3. В чем взаимосвязь управленческого и финансового учета?
4. В чем различия управленческого и финансового учета?
5. Что является предметом управленческого учета?

Ключи:

1	Управленческий учет — это процесс идентификации экономически значимой информации. Измерение и передача пользователям ключевых показателей. Управленческая отчетность позволяет руководителям формировать обоснованные суждения и принимать решения на основе данных. Ведение управленческого учета — это предоставление финансовой и нефинансовой информации собственниками и руководству компании.
2	Организация управленческого учета базируется на определенных принципах управленческой политики компании. К ним относятся: • Периодичность, соответствующая производственным циклам. • Преемственность информации и многократное ее использование. • Формирование показателей отчетности, приемлемых для всех уровней управления. • Применение бюджетирования. • Оценка результатов деятельности отдельных структурных подразделений (ЦФО). • Достоверность, полнота, оперативность информации, возможность анализа. • Применение единых единиц измерения.
3	Управленческий учет и финансовый учет взаимно дополняют друг друга: данные управленческого учета о производственных затратах и себестоимости продукции используются в финансовом учете при оценке незавершенного производства, готовой продукции и себестоимости реализации. Порядок учета производственных затрат и калькуляции себестоимости регламентируются инструкциями, но в целом ведение управленческого учета зависит от внутренних решений руководства.
4	В отличие от финансового учета управленческий учет — это учет не фактической величины имущества, затрат и доходов, состояния расчетов и обязательств, а учет факторов, обстоятельств и условий, влияющих на производственно-хозяйственную и финансовую деятельность организации. Он обязан поставлять информацию для принятия решений по управлению организацией и проверки эффективности выполнения принятых решений.
5	Предметом УУ являются планирование, учет, анализ, контроль и мотивация деятельности центров ответственности, направленные на соизмерение затрат и доходов и оптимизации этого соотношения с целью повышения эффективности функционирования организации в целом. Объектами УУ являются доходы, расходы и результаты сегментов бизнеса (центров ответственности).

Третий этап (высокий уровень) — показывает сформированность показатели компетенции «иметь навыки» организации учета производственных затрат, калькулирования себестоимости и анализа ее изменения; методикой учета затрат на

производство продукции и обработки полученных данных в целях управления деятельностью и принятия определенных решений

Практические задания

1. При выпуске 100 единиц продукции величина затрат предприятия на сырье и основные материалы составила 120 тыс.руб., вспомогательные материалы – 30 тыс.руб., заработная плата с начислениями основных производственных рабочих – 80 тыс.руб., вспомогательных рабочих – 40 тыс.руб., администрации предприятия – 50 тыс.руб., амортизация и ремонт основных средств производственного назначения – 70 тыс.руб., оборудования и здания заводоуправления – 60 тыс.руб. Чистая выручка от реализации 80 единиц продукции составила 432 тыс.руб. Определить затраты производства в готовой продукции.

2. Плановые величины прямых материальных затрат – 100 тыс.руб., прямых затрат труда – 1000 чел.-час., времени работы оборудования – 800 маш.-час., общепроизводственных расходов – 400 тыс.руб. Фактические величины прямых материальных затрат – 200 тыс.руб., прямых затрат труда – 1200 чел.-час., времени работы оборудования – 1000 маш.-час. Базой распределения косвенных затрат являются прямые затраты труда.

Определить величину общепроизводственных расходов, включаемую в затраты на производство.

3. На предприятии, использующем попроцессный метод учета затрат и метод ФИФО для оценки запасов, на начало отчетного периода в производстве находилось 1000 изделий. При этом затраты в незавершенном производстве по основным материалам составляли 10000 руб. В отчетном периоде в производство было запущено еще 10000 изделий и выпущено 8000 готовых изделий. Затраты в течение периода по основным материалам составили 120000 руб.

Определить прямые материальные затраты в незавершенном производстве на конец отчетного периода.

4. На предприятии за отчетный период запущено в производство 1000 шт. изделий. Фактические прямые материальные затраты составили 40 тыс.руб., прямые затраты на оплату труда – 60 тыс.руб. и общепроизводственные расходы – 50 тыс.руб.

Используя метод учета фактических затрат, определить на конец отчетного периода размер финансовых результатов от реализации, если изделий выпущено 800 шт., а реализовано 500 шт. за 82 тыс.руб.

5. В отчетном периоде в производство запущено 1000 изделий, изготовлено 600 изделий и реализовано 400 изделий за 125 тыс.руб. Используя вторую модель нормативного метода учета затрат, определить на конец отчетного периода фактическую себестоимость готовой продукции, если нормативные прямые материальные затраты составляют 100 руб., прямые затраты на оплату труда – 60 руб., общепроизводственные расходы – 40 руб., а фактические прямые материальные затраты составляют 140 тыс.руб., прямые затраты на оплату труда – 70 тыс.руб., общепроизводственные расходы – 60 тыс.руб.

Ключи:

1	Состав затрат на производство формируют прямые расходы, связанные непосредственно с выпуском продукции, выполнением работ и оказанием услуг, а
---	--

	также расходы вспомогательных производств, косвенные расходы, связанные с управлением и обслуживанием основного производства, и потери от брака. Себестоимость продукции будет равна $(120+30+80+40+50+70+50)/100= 4,4$ тыс. руб. единица продукции. Затраты производства в готовой продукции: $80*4,4 = 352$ тыс. руб. Таким образом, прибыль от реализации составит $432- 352= 80$ тыс. руб.
2	К косвенным затратам относятся общепроизводственные расходы. Материальные затраты, тыс. руб. 100 (план) 200 (факт) Прямые затраты труда, чел.-час. 1000 (план) 1200 (факт) Время работы оборудования, маш.- час 800 (план) 1000 (факт) Общепроизводственные расходы, тыс. руб. 200 (план) т.к. базой распределения являются прямые затраты труда, то величина общепроизводственных расходов составит $200/1000*1200= 240$ тыс. руб.
3	Попроцессный метод определяет расчет себестоимости продукции (работ, услуг) путем распределения прямых производственных, общепроизводственных, общехозяйственных и прочих затрат отчетного периода на выпущенную продукцию (работы, услуги) в равных долях. На начало отчетного периода 1000 изд. – 10000 руб. (1 ед. 10 руб.) В течение отчетного периода 10000 изд. – 120000 руб. (1 ед. 12 руб.) Т.к. на предприятии используется метод ФИФО, в первую очередь были списаны 1000 изд. по 10 руб. Во вторую очередь были списаны 7000 ед. по 12 руб. Таким образом, сумма материальных затрат списанная в течение отчетного периода составит: $1000*10+7000*12= 94$ тыс. руб. На конец отчетного периода прямые материальные затраты составят $10000+120000-94000=36000$ руб.
4	Себестоимость единицы продукции составит $(40+60+50)/1000= 150$ тыс. руб. Т.к. на предприятии используется метод учета фактических затрат, следовательно себестоимость 800 изд. будет равна $800*150= 120$ млн. руб. Выручка составит $500*82000=41$ млн. руб. Финансовый результат на конец отчетного периода составит: $41\text{млн. руб.} - 120\text{млн. руб.} = -71$ млн. руб. (убыток)
5	В основе нормативного метода лежат технически, технологически и экономически обоснованные величины затрат рабочего времени и материальных ресурсов на единицу выпускаемой продукции (оказанных услуг). Основными требованиями к учету производственных затрат нормативным методом является: - составление нормативных (плановых) калькуляций для каждого изделия с учетом изменений норм затрат на начало отчетного периода; - отдельный учет фактических производственных затрат по нормам и отклонениям от норм; - учет изменений плановой себестоимости изделий и отражение этих изменений в нормативных калькуляциях.

	Выпуск продукции в течение отчетного месяца по нормативной (плановой) себестоимости: $600 \cdot (100 + 60 + 40) = 120\,000$ руб. Фактическая себестоимость выпуска: $600 \text{ шт.} \cdot (140\,000 + 70\,000 + 60\,000) / 1000 \text{ шт.} = 162\,000$ руб. Отражается разница между фактической и нормативной (плановой) себестоимостью (перерасход): $162\,000 - 120\,000 = 42\,000$ руб.
--	---

ПК-2.2 Способен осуществлять организацию процесса составления и представления бухгалтерской отчетности экономическими субъектами

Первый этап (пороговой уровень) показывает сформированность показателя компетенции ЗНАТЬ: основные технологические операции, их содержание, бухгалтерские счета, используемые в управленческом учете.

Тестовые задания закрытого типа

1. Если всю сумму затраченных ресурсов умножить на соответствующую каждой их единице цену, то можно определить: (выберите один вариант ответа)
 - а) стоимость материальных затрат
 - б) общую величину прямых затрат
 - в) полную себестоимость
 - г) производственную себестоимость
2. Из перечисленных материальных счетов не имеет аналога в торговом учёте: (выберите один вариант ответа)
 - а) «накладные расходы»
 - б) «товары»
 - в) «незавершенное производство»
 - г) «переменные расходы»
3. Из перечисленного, финансовые отчеты подготавливаются для внешних потребителей с периодичностью: (выберите один вариант ответа)
 - а) ежедневно
 - б) ежемесячно
 - в) ежечасно
 - г) ежегодно
4. Решения, которые не требуют долгосрочного привлечения ресурсов фирмы, называются: (выберите один вариант ответа)
 - а) стратегическими
 - б) краткосрочными
 - в) оперативными
 - г) управленческими
5. При попроцессорном калькулировании себестоимости к счету «Незавершенное производство» открывается столько аналитических счетов, сколько существует: (выберите один вариант ответа)
 - а) цехов
 - б) подразделов
 - в) заказов
 - г) процессов

Ключи:

1	б
2	в
3	б
4	в
5	б

6. Прочитайте текст и установите соответствие

Установите соответствие видов затрат с их определением

Вид затрат	Определение вида затрат
1. Постоянные	а) Основные (прямые) затраты – непосредственно связаны с производством продукции
2. Основные (прямые) затраты	б) Накладные (косвенные) затраты – связанные с организацией, обслуживающими производствами и реализацией.
3. Накладные (косвенные) затраты	в) Переменные – могут быть непосредственно отнесены на объект калькуляции, и их размер изменяется пропорционально объему производства.
4. Переменные	г) Постоянные – могут быть отнесены на несколько видов продукции, например, управленческие затраты, и не зависят от объема производства.
	д) затраты, связанные с реализацией продукции.

Ключи:

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

1	2	3	4
г	а	б	в

Второй этап (продвинутый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: составлять первичные документы и учебные регистры в соответствии с нормативными актами и положениями по бухгалтерскому учету; правильно сформировать производственные и хозяйственные факты, определить состав взаимосвязанных счетов и их активно-пассивное отражение.

Задания открытого типа (вопросы для опроса)

1. Что собой представляют общепроизводственные и общехозяйственные расходы?
2. Чем отличаются категории «издержки», «затраты», «расходы»?
3. В чем состоит цель и значение классификации затрат и доходов организации?
4. Порядок определения выручки.
5. Как классифицируются затраты по способу включения в себестоимость продукции (работ, услуг)?

1	К общепроизводственным расходам относят затраты по обычному направлению деятельности, возникающие у предприятия в связи с необходимостью обслуживания основных и вспомогательных производств.
---	---

	К общехозяйственным расходам относятся затраты, связанные с управлением организацией, которые на прямую не связаны с производственным процессом. Тем не менее, они также участвуют в формировании себестоимости производимых товаров или услуг.
2	Затраты, расходы и издержки — три разных понятия, которые используются в финансах и бухгалтерии. Затраты — стоимость ресурсов, которые компания использует для своей деятельности. Расходами становятся те затраты, которые используются в процессе ведения бизнеса и приносят доходы.
3	цена товаров, умноженная на количество проданных штук Классическая формула выручки от реализации продукции выглядит так: цена товаров, умноженная на количество проданных штук. Общая формула выручки: $V = C * K$ V – выручка; C – цена товара с НДС; K – количество проданных товаров. Это формула подходит к монотоварной торговой точке. Однако ее можно преобразовать и для магазина с несколькими товарами. А этом случае считают выручку по каждому из них, а потом суммируют.
4	Прямые — относятся на производимую продукцию, продаваемый товар или оказываемую услугу. Это траты, относимые на конкретный продукт. Косвенные — их невозможно сразу включить в стоимость продукта. Они собираются отдельно, а впоследствии разделяются между номенклатурными позициями по правилу, прописанному в учетной политике организации. Основные — задействованы при изготовлении и выпуске номенклатурного элемента. Накладные — возникают в ходе вспомогательного процесса производства в связи с его управлением. Это могут быть любые расходы обслуживающих, вспомогательных производств, расходы аппарата управления и прочие примеры.
5	По способу включения в себестоимость продукции производственные затраты подразделяются на прямые и косвенные. Прямыми являются затраты, которые на основании первичных документов могут быть непосредственно отнесены на определенный вид продукции или работ. Косвенные расходы связаны с изготовлением всех видов продукции или всех видов работ. Поэтому их распределяют между видами продукции и работ пропорционально.

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показатели компетенции «иметь навыки» заполнения учетных документов, обобщения информации по счетам и в соответствии с потребностями управления затратами; способами группировки бухгалтерских проводок по направлениям учета затрат, корректировки записей на счетах управленческого учета после калькулирования себестоимости продукции.

Практические задания

1. На предприятии, использующем метод учета полных затрат, за отчетный период запущено в производство 800 шт. изделий. Прямые материальные затраты составили 50 тыс.руб., прямые затраты на оплату труда – 40 тыс.руб., общепроизводственные расходы – 85 тыс.руб., общехозяйственные расходы – 70 тыс.руб. и коммерческие расходы – 10 тыс.руб. Базой распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов

являются прямые материальные затраты, плановые коэффициенты их распределения составляют соответственно 1,6 и 1,2.

Определить превышение в общепроизводственных расходах, если продукции выпущено 500 шт., а реализовано 300 шт. за 125 тыс.руб.

2. На предприятии выпускаются три вида продукции:

Показатель	Вид продукции		
	А	Б	В
Переменные производственные затраты, приходящиеся на единицу продукции, руб.	155	150	200
Постоянные производственные затраты, тыс.руб.	60		

Базой распределения постоянных производственных затрат являются переменные производственные затраты. Определить нижнюю границу цены продукции «А».

3. Производственный процесс состоит из трех этапов, на каждом из которых присутствуют затраты на обработку:

$З_{об1} = 20\ 000$ руб.,

$З_{об2} = 15\ 000$ руб.,

$З_{об3} = 25\ 000$ руб.

Затраты на поступающие в переработку сырье и материалы составляют $З_{м} = 80\ 000$ руб.

После 1-го этапа образуется $A_1 = 200$ кг продукта, из которых $A_{11} = 150$ кг идет в дальнейшую переработку.

После 2-го этапа образуется $A_2 = 100$ кг продукта, из которых $A_{21} = 80$ кг идет в дальнейшую переработку.

После 3-го этапа образуется $A_3 = 40$ кг продукта, себестоимость единицы которого необходимо определить.

Необходимо определить себестоимость продуктов после каждого этапа производственного процесса.

4. В июне текущего года ООО «Респект» произвело 1900 женских перчаток.

Переменные затраты составили 1748000 руб., постоянные 884600 руб. все выпущенные перчатки проданы по цене 3500 руб. за единицу.

Рассчитать переменную себестоимость одной пары перчаток; полную себестоимость одной пары перчаток.

Используя маржинальный подход, составить отчет о финансовых результатах для объема производства и реализации 4000 пар.

5. При производстве джема по норме требуется 10 кг концентрата по цене 40 руб./кг. Фактически было израсходовано 7 кг концентрата по цене 50 руб./кг.

Необходимо определить общее отклонение от нормы и как на нее повлияло по отдельности изменение цены и количества использованного концентрата.

Ключи:

1	Метод полных (поглощенных) затрат Absorption Costing заключается в калькулировании себестоимости продукции (работ, услуг) путем отнесения всех производственных затрат текущего периода на выпущенную в этом же периоде продукцию (выполненные работы, оказанные услуги). Это наиболее широко используемый подход к калькулированию себестоимости, применяемый в бухгалтерском учете, а так же соответствующий требованиям налогового учета.
---	--

	Рассчитаем размер общепроизводственных расходов, используя плановый коэф. распределения: $1,6 \cdot 50000 = 80\,000$ руб. На единицу продукции: $80\,000 / 500 = 160$ руб. Общехозяйственные расходы(план.): $1,2 \cdot 50000 = 60000$ руб. На единицу продукции: $60\,000 / 500 = 120$ руб. Фактические общепроизводственные расходы составили 85000. Превышение над планом составляет: $85000 - 80000 = 5000$ руб.
2	Рассчитаем коэффициент распределения для косвенных расходов: $60 / (155 + 150 + 200) = 0,1188$ Найдем долю постоянных расходов в себестоимости для каждого вида продукции: Для А: $0,1188 \cdot 155 = 18,42$ тыс. руб. Для Б: $0,1188 \cdot 150 = 17,82$ тыс. руб. Для В: $0,1188 \cdot 200 = 23,76$ тыс. руб. Рассчитаем себестоимость по каждому виду продукции: Для А: $155 + 18420/n$, Для Б: $150 + 17820/n$, Для В: $200 + 23760/n$, где n выпуск продукта, в зависимости от объема выпускаемой продукции будет установлена минимальная цена.
3	После 1-го этапа затраты на 200 кг продукта составят: $80\,000 + 20\,000 = 100\,000$ руб. Себестоимость 1 кг продукта: $100\,000 : 200 = 500$ руб. На 150 кг, которые идут в дальнейшую переработку, приходится $100\,000 : 150 : 200 = 75\,000$ руб. После 2-го этапа затраты на 100 кг продукта составят затраты на обработку (Зоб2) плюс затраты, «пришедшие» с предыдущего этапа (75 000 руб.) $15\,000 + 75\,000 = 90\,000$ руб. Себестоимость 1 кг продукта: $90\,000 : 100 = 900$ руб. На 80 кг, которые идут в дальнейшую переработку, приходится: $90\,000 : 80 : 100 = 72\,000$ руб. После 3-го этапа затраты на 40 кг продукта составят затраты на обработку (Зоб3) плюс затраты, «пришедшие» с предыдущих двух этапов (72 000 руб.) $25\,000 + 72\,000 = 97\,000$ руб. Себестоимость 1 кг: $97\,000 / 40 = 2425$ руб.
4	Переменная себестоимость = переменные затраты / объем производства Переменная себестоимость = $1\,748\,000$ руб. / $1\,900$ шт = 920 руб. за одну пару перчаток Полная себестоимость = все понесенные затраты / объем производства Полная себестоимость = $1748\,000 + 884\,000 / 1900 = 1\,385,58$ руб. за одну пару Отчет о финансовых результатах 1. выручка : Объем реализованной продукции * на цену единицы продукции - $4000 \cdot 3500 = 14\,000\,000$ 2. Переменные затраты : Переменная себестоимость единицы * объем реализации $920 \cdot 4000 = 3\,680\,000$ 3. Маржинальный доход % Выручка от реализации продукции – переменные затраты на реализацию $14\,000\,000 - 3\,680\,000 = 10\,320\,000$ 4. Постоянные затраты :

	не зависят от величины объема выпуска 884 600 5. Прибыль (убыток) от продаж : маржинальный доход – постоянные расходы 9 435 400
5	Общее отклонение фактических данных от норматива составит: $(10 \text{ кг} \times 40 \text{ руб.}) - (7 \text{ кг} \times 50 \text{ руб.}) = 400 - 350 = 50 \text{ руб.}$ – отклонение положительное, то есть по факту истрачено меньше материала (в стоимостном выражении), чем по нормативу. Чтобы оценить влияние цены и количества концентрата на общее отклонение, необходимо: – отклонение по цене (сумма отклонения по цене определяется по фактическому количеству использованного материала): $7 \text{ кг} \times (40 \text{ руб.} - 50 \text{ руб.}) = -70 \text{ руб.}$ (из-за повышения цены сверх нормативной (плановой) величины получилось отрицательное отклонение). – отклонение по количеству используемого материала определяется исходя из его нормативной цены: $40 \text{ руб.} \times (10 \text{ кг} - 7 \text{ кг}) = 120 \text{ руб.}$ Положительное отклонение получилось за счет уменьшения фактического количества использованного концентрата. Общее отклонение по расходу материала в стоимостном выражении определяется путем сложения частных отклонений по цене и количеству: $-70 + 120 = 50 \text{ руб.}$ (полностью соответствует ранее подсчитанной величине общего отклонения).

ПК-4. - Способен осуществлять учетно-аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации

ПК-4.1 Определяет основные направления развития организации в области бухгалтерского учета, анализа и аудита

Первый этап (пороговой уровень) показывает сформированность показателя компетенции ЗНАТЬ: методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; знать определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации; -механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; методы обобщения информации хозяйственных операциях организации отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности отчетный период

Тестовые задания закрытого типа

1. По отношению к технологическому процессу производства продукции применяют следующие методы учета затрат: (выберите один вариант ответа)

- а) попроцессный и сокращенный
- б) поперекельный и позаказный
- в) полный и маржинальный
- г) фактический, нормативный и плановый

2. По полноте включения затрат в себестоимость продукции применяют следующие методы учета затрат: (выберите один вариант ответа)

- а) полный и маржинальный
- б) фактический, нормативный и плановый
- в) попередельный, маржинальный и попроцессный
- г) маржинальный и сокращенный

3. К основным характеристикам управленческого учета относят ... (выберите два варианта ответа)

- а) самостоятельную формулировку учетных принципов самой организацией
- б) ориентацию отчетности на внутренних пользователей
- в) предпочтительное использование денежных измерителей
- г) ориентацию отчетности на внешних пользователей

4. Калькуляция — это: (выберите один вариант ответа)

- а) способ исчисления доходности продаж
- б) способ исчисления рентабельности основных производственных фондов
- в) способ распределения дивидендов между акционерами
- г) способ исчисления себестоимости единицы продукции, работ и услуг

5. Информация, формируемая системой управленческого учета – это: (выберите один вариант ответа)

- а) данные об издержках производства, результатах деятельности, центрах ответственности
- б) данные об издержках производства, результатах деятельности
- в) данные об доходах производства, результатах деятельности
- г) данные об издержках

Ключи:

1	б
2	а
3	а,б
4	г
5	а

6. Прочитайте текст и установите соответствие
Установите соответствие видов бюджетов с их определением

Наименование бюджет	Определение бюджета
1. Дополнительный бюджет	а) скоординированный по всем подразделениям и функциям план работы предприятия в целом, объединяющий блоки отдельных бюджетов и характеризующий информационный поток для принятия и контроля управленческих решений в области финансового планирования;
2. Общий (основной) бюджет	б) бюджеты, не связанные с основной деятельностью компании. Они позволяют определить затраты и поступления, связанные с внешним финансированием;
3. Операционный бюджет	в) финансовый документ, который может быть подготовлен в текущем бюджетном году с учетом дополнительных расходов, которые возникают после принятия и утверждения основного бюджета;

4. Вспомогательные бюджеты	г) бюджет, который прогнозирует доходы и расходы в следующем операционном периоде, включая прогнозы продаж, производства и операционных расходов;
	д) предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального образования. Использование органами местного самоуправления иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств муниципальных образований не допускается.

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

1	2	3	4
в	а	г	б

Второй этап (продвинутый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период

Задания открытого типа (вопросы для опроса)

1. Как классифицируются затраты по отношению к объему производства?
2. Как классифицируются затраты по однородности состава?
3. Классификация затрат по калькуляционным статьям и элементам затрат?
4. Назовите методы начисления амортизации.
5. Как классифицируются доходы?

Ключи:

1	По характеру связи с объемом производства затраты подразделяются на переменные, постоянные, смешанные (условно-переменные, условно-постоянные). Переменные - это такие затраты, величина которых находится в более или менее прямой пропорциональной или иной зависимости от величины объема производства (например, расход семян, кормов на производство продукции, основная оплата труда производственного персонала и подобные им затраты). В прямой зависимости от изменений объема производства находятся все основные затраты, и поэтому они являются переменными статьями. Постоянными считаются затраты, величина которых при изменении объема производства не меняется, т.е. остается более или менее постоянной. К таким затратам относятся общепроизводственные и общехозяйственные расходы. С течением времени постоянные затраты могут возрасти, например, из-за инфляции, но они не изменяются прямо пропорционально изменениям объема производства. Смешанные затраты в той или иной мере представляют собой сочетание переменных и постоянных затрат из-за изменения характера поведения их по отношению к объемам производства. Они могут быть разложены на переменные и постоянные слагаемые (компоненты). Данная группировка затрат в условиях рыночной экономики положена в основу современных систем организации производственного (управленческого) учета, что обеспечивает изучение и анализ издержек в целях обоснования и прогнозирования оптимального управленческого решения.
---	---

2	По степени однородности затраты бывают одноэлементными и комплексными. Одноэлементные затраты – те, которые на данном предприятии не могут быть разложены на слагаемые. Комплексные – состоят из нескольких экономических элементов. Например, цеховые (общепроизводственные), в которые входят почти все элементы.
3	По статьям калькуляции группируют затраты для формирования себестоимости отдельных видов продукции. Перечень статей устанавливается для отдельных отраслей промышленности, исходя из особенностей технологии и организации производства. Примерные статьи калькуляции, отражающие затраты на производство продукции: 1) сырье и материалы; 2) возвратные отходы (вычитаются); 3) покупные изделия, полуфабрикаты, услуги производственного характера сторонних предприятий; 4) топливо и энергия на технологические нужды; 5) основная заработная плата производственных рабочих; 6) дополнительная заработная плата; 7) отчисления на социальные нужды; 8) расходы на подготовку и освоение производства; 9) расходы на содержание и эксплуатацию оборудования; 10) цеховые расходы (общепроизводственные); 11) общезаводские (общехозяйственные); 12) потери от брака; 13) прочие производственные расходы.
4	В бухучете амортизацию начисляйте способом, который организация закрепила в учетной политике. ФСБУ 6/2020 дает право выбрать из трех вариантов: линейным способом; способом уменьшаемого остатка; способом списания стоимости пропорционально объему продукции (работ). Организация может установить разные способы амортизации для различных групп. Учитывайте ожидаемые к получению будущие экономические выгоды от использования группы объектов.
5	Аналогом дохода экономического субъекта является выручка — средства, полученные от продажи товаров (работ, услуг). Доходы классифицируются: 1. По отраслям. 2. Видам деятельности (основной, инвестиционной и финансовой деятельности). 3. Источникам формирования (по обычным видам деятельности и прочим доходам). 4. Характеру налогообложения (подлежащие налогообложению и необлагаемые налоги). 5. Влиянию инфляционного процесса (номинальные и реальные). 6. Периоду формирования (доходы предшествующего периода, отчетного и планового периодов).

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показатели компетенции «иметь навыки» практического опыта участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности.

Практические задания

1. ООО «Строй-Дисконт» закупило материалы по цене 100 у.е. за штуку в количестве 1000 единиц. Организация находится на упрощенной системе налогообложения и налоговый вычет по НДС не применяет. По факту организация отпустила в производство 900 штук материалов. Составить учетные записи.

2. Материал определенного вида приобретен в такой последовательности:

1-я партия – 750 кг по цене 95 у.е.

2-я партия – 1000 кг по цене 105 у.е.

Отпущено в производство 1300 кг. Оцените отпуск в производство материалов и остаток их на складе методами ФИФО и ЛИФО.

3. Предприятие купило продукцию на 1000 р. В последствии она стала не пригодна. Другое предприятие предлагает купить эту продукцию за 1600 р. При этом дополнительные затраты составят 1200 рублей. Стоит ли продавать?

4. Булочная выпекает продукцию на 20 000 руб. Оптовый покупатель предлагает выпечь еще булок, но при этом переменные затраты увеличатся на 6000 руб. Минимальная цена договора?

5. Определить точку безубыточности методом уравнений.

- цена одной ед. продукции 5000

- переменные затраты на ед. продукции 3000

- сумма постоянных затрат 700000

Ключи:

1	Поступили материалы Дт 10 Кт 60 – Сумма - $100 \cdot 900 = 90000$ Учен входной НДС при покупке материалов Дт 10 Кт 60 – Сумма - 18000 Оплачено за поступившие материалы Дт 60 Кт 51 – Сумма - 108000 Материалы списаны в производство Дт 20 Кт 10 Сумма - 108000 Выпущена готовая продукция Дт 43 Кт 20 Сумма - X Выявлено неблагоприятное отклонение по материалам Дт 16.2 Кт 10 – Сумма $(1000 - 900) \cdot 100 = 10000$ Включено отклонение в себестоимость продукции на продажу Дт 90.2 Кт 16.2 Сумма - 10000
2	Метод ФИФО. Базовый принцип данного метода является «первый пришел – первый ушел», то есть материалы, пришедшие на склад первыми, будут использованы тоже первыми. Стоимость материалов $= 750 \cdot 95 + (1300 - 750) \cdot 105 = 750 \cdot 95 + 550 \cdot 105 = 129\,000$ у. е. Стоимость остатка $= (1000 - 550) \cdot 105 = 450 \cdot 105 = 47\,250$ у. е. Метод Лифо. Метод ЛИФО называют еще модель бочки, так как первым делом списываются материалы, которые поступили последними. Стоимость материалов $= (1300 - 1000) \cdot 95 + 1000 \cdot 105 = 300 \cdot 95 + 1000 \cdot 105 = 133\,500$ у. е. Стоимость остатка $= (750 - 300) \cdot 95 = 450 \cdot 95 = 42\,750$ у. е.
3	$1000 + 1200 = 2200$ руб. $2200 - 1600 = 600$ руб $1000 - 600 = 400$ рублей убыток
4	$20\,000 + 6000 = 26000$ руб.
5	Возьмем за x количество единиц. $5000 \cdot x = 3000 \cdot x + 700\,000 + 0$

	$2000x = 700\,000$ $350 * 5000 = 1\,750\,000$ рублей
--	---

ПК-4.2 Разрабатывает стратегии управления изменениями в организации

Первый этап (пороговой уровень) показывает сформированность показателя компетенции ЗНАТЬ: требования к бухгалтерской отчетности организации; состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности; методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; процедуру составления пояснительной записки бухгалтерскому балансу; порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; сроки представления бухгалтерской отчетности; правила внесения исправлений бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций

Тестовые задания закрытого типа

- 1. Под объектами учета затрат понимается:** (выберите один вариант ответа)
 - а) средства, ресурсы, которые приобретены, имеются в наличии и должны принести доходы в будущем
 - б) потребленные ресурсы или деньги, которые нужно заплатить за товары и услуги
 - в) издержки на единицу продукции или ее партию, услуги
 - г) затраты, которые ведут свой учет
- 2. Под входящими затратами понимается:** (выберите один вариант ответа)
 - а) издержки на единицу продукции или ее партию, услуги
 - б) средства, ресурсы, которые приобретены, имеются в наличии и должны принести доходы в будущем
 - в) потребленные ресурсы или деньги, которые нужно заплатить за товары и услуги
 - г) которые, вошли в затраты предприятия
- 3. Состав прямых производственных расходов входит:** (выберите один вариант ответа)
 - а) заработная плата производственных рабочих, производственные материалы
 - б) полная устойчивость к изменениям объема производства
 - в) включаются в себестоимость продукции без предварительного распределения
 - г) расходы по освещению и отоплению
- 4. Характеристика постоянных расходов включает:** (выберите один вариант ответа)
 - а) включаются в себестоимость продукции без предварительного распределения
 - б) прямая зависимость от объема производства
 - в) не полная устойчивость к изменениям объема производства
 - г) полная устойчивость к изменениям объема производства
- 5. Характеристика прямых производственных расходов включает:** (выберите один вариант ответа)
 - а) включаются в себестоимость продукции без предварительного распределения
 - б) прямая зависимость от объема производства
 - в) полная устойчивость к изменениям объема производства
 - г) косвенная затрата

Ключи:

1	в
2	б
3	а
4	г
5	а

6. Прочитайте текст и установите соответствие

Установить соответствие представленных счетов и определение их закрытия

Наименование счета	Определение закрытия счета
1. Счёт 99 «Прибыли и убытки»	а) закрывается каждый месяц, затраты списываются на дебет счетов соответствующих производств — основного, вспомогательного или обслуживающего
2. Счёт 25 «Общепроизводственные затраты»	б) закрывается ежемесячно, остатки списываются на счёт 99 «Прибыли и убытки». Если выручка превысила совокупные расходы, формируется проводка: Дт 90-9 Кт 99. При выявлении убытка (совокупные затраты превысили выручку) проводка будет такой: Дт 99 Кт 90-9
3. Счёт 90 «Продажи»	в) закрывается 31 декабря, после обнуления счетов 90 и 91. На начало следующего года счёт 99 не должен иметь остатка. Закрытие счёта оформляют проводками: Дт 99 Кт 84 — отражена сумма нераспределённой прибыли компании; Дт 84 Кт 99 — отражена сумма непокрытого убытка по итогам работы
4. Счет 26 «Общехозяйственные расходы»	г) в конце каждого месяца со счета 26 необходимо списать расходы на другие счета. По истечении этого периода общехозяйственные расходы списываются на счет 20 «Основное производство», 23 «Вспомогательное производство» или 29 «Обслуживающие производства и хозяйства» (Инструкция к Плану счетов). Проводка при закрытии счета 26 такая: Дебет 20 (23, 29) Кредит 26
	д) закрывается каждый месяц, затраты списываются на кредит счетов административных расходов

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

1	2	3	4
в	а	б	г

Второй этап (продвинутый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: закрывать учетные бухгалтерские регистры ; уметь заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки

Задания открытого типа (вопросы для опроса)

1. Какова цель организации управленческого учета по центрам ответственности?
2. По каким признакам классифицируются центры ответственности?

3. Каковы особенности организации управленческого учета в разрезе центров затрат?
4. Каковы особенности организации управленческого учета в разрезе центров продаж?
5. Каковы особенности организации управленческого учета в разрезе центров прибыли?

1	Цель учета по центрам ответственности состоит в обобщении данных о затратах и результатах деятельности по каждому центру ответственности так, чтобы отклонения от сметных показателей можно было отнести на конкретное ответственное лицо. Основные требования для выделения центров ответственности: • Выделение центров ответственности должно быть построено на основе производственной и организационной структуры фирмы. • Во главе каждого центра ответственности должен стоять менеджер, который является ответственным лицом. • Необходимо определить сферу полномочий и ответственности менеджера каждого центра ответственности. • В каждом центре ответственности должен быть показатель для измерения объема деятельности и база для распределения затрат. • Для каждого центра ответственности необходимо определить формы внутренней отчетности.
2	Центры ответственности можно классифицировать по следующим признакам: 1) функции, выполняемые центром ответственности 2) объем полномочий и ответственности 3) по критериям уровня полномочий руководителей подразделений 4) по функциональному принципу 5) по территориальному принципу
3	Организация учета по местам и центрам затрат позволяет оперативнее принимать управление решения по местам и центрам их возникновения, оперативнее проводить контроль и калькулирование себестоимости продукции, проводить детализированное бюджетирование затрат. Большое разнообразие центров и мест затрат требует определить их систематизации. в качестве основных мест и центров выделяют: - место затрат в снабжении и сбыте В современных условиях в результате технического прогресса значительно возросли масштабы производства, увеличилась номенклатура материалов и готовой продукции, размеры и техническая оснащенность складских помещений. В связи с этим возникла потребность в обособлении складских затрат в самостоятельное место затрат. Складское хозяйство представляет собой специфическое складское подразделение с большим объемом погрузочно – разгрузочных работ, операции по сортировке, упаковке, складированию и т.д. в нем занято большое количество техники, ведется оперативный учет и контроль материальных запасов.
4	Центр ответственности - это часть организации, выделяемая в учете для контроля за ее деятельностью. В каждом центре ответственности осуществляются расходы и производится продукция (работы, услуги). Затраты каждого центра ответственности обязательно измеряются и контролируются менеджером центра или исполнителем. Однако произведенную продукцию, выполненную работу или оказанную услугу не всегда можно измерить в качестве дохода центра ответственности (например, практически невозможно выразить в качестве дохода услуги, оказываемые бухгалтерией). Не все центры ответственности, соизмеряющие расходы и доходы, могут принимать решения по использованию полученной прибыли.

	По принципу возможности и целесообразности исчисления прибыли и ее использования центры ответственности разделяются на три вида: • центр затрат; • центр прибыли; • центр инвестиций. В центрах затрат контролируются, как правило, только их расходы. Их основной целью является минимизация затрат. Так, центры продаж — это обслуживающие подразделения маркетингово-сбытовой деятельности, отвечающие не только за выручку от реализации продукции, товаров, услуг, но и за затраты, связанные с их сбытом. Ими предоставляется информация о пользующихся или не пользующихся спросом товарах и услугах, наиболее конкурентоспособных из них, с целью своевременного принятия обоснованных управленческих решений как в сфере производства товаров, работ и услуг, так и их сбыта. Результаты деятельности подобных подразделений оценивают, главным образом, по объему и структуре продаж и величине издержек обращения.
5	Центры прибыли как центры ответственности представляют собой подразделения, руководители которых ответственны не только за затраты, но и за финансовые результаты своей деятельности. Это обычно отдельные предприятия в составе объединения, филиалы, дочерние организации, торговые представительства, магазины и т.п. Они имеют возможность контролировать важные компоненты деятельности предприятия, от которых зависит величина дохода и прибыли. Это объемы производства и продаж, их себестоимость, уровень цен. Руководитель несет ответственность за финансовый результат, полученный подразделением, так как в его ведении находятся не только механизмы формирования затрат и дохода, но и механизм ценообразования. Центры прибыли могут включать несколько мест затрат. Общие расходы и результаты их деятельности, отражаемые в системе бухгалтерского учета, позволяют оценивать их деятельность исходя из эффективности и целесообразности принимаемых ими управленческих решений.

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показатели компетенции «иметь навыки» составления основных форм бухгалтерской и статистической отчетности иметь практический опыт составления форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки

Практические задания

1. Используя метод маржинальной прибыли определить сколько единиц и на какую сумму должно быть продано продукции, чтобы покрыть все постоянные затраты, если маржинальная прибыль 2000, постоянные затраты 700000. Норма маржинальной прибыли 40%.
2. Используя метод уравнений и маржинальной прибыли, определить объем реализации необходимый для получения прибыли в размере 400000.
 - цена за ед. продукции 5000
 - переменные затраты на ед. продукции 3000
 - постоянные затраты 700000
3. Предприятие планирует продать 600 изделий. Переменные затраты 1000 руб. Постоянные затраты: 160000 руб. Предприятие планирует прибыль в размере 200000 руб. По какой цене продавать изделия?

4. Организация производит и продает продукцию по цене 150 рублей. Переменные затраты составляют на 1 единицу 100 рублей. Постоянные расходы организации на производство продукции составляют 275000 рублей.

Определить:

1. Точку безубыточности.
2. Прибыль которую получит организация в случае продажи 6000 изделий.
3. Норму маржинальной прибыли в выручке.
4. Количество изделий которое нужно продать, чтобы получить 100000 рублей прибыли.

5. Рассчитать точку безубыточности для каждого изделия. Производство какого изделия стоит приостановить.

Показатель	Изделие А	Изделие Б	Итого
Выручка от реализации, руб.	6000	4000	10000
Переменные затраты, руб.	4500	2000	6500
Маржинальная прибыль, руб.	1500	2000	3500
Постоянные затраты, руб.	1523	677	2200
Точка безубыточности	3023	2677	-
Прибыль убыток	-23	1323	-

Ключи:

1	$1) 700000 / 2000 = 350 \text{ шт}$ $2) (700000 * 100) / 40 = 175000$
2	1) Метод уравнений Пусть x будет количество единиц продукции $5000 * x = 3000 * x + 700000 + 400000$ $2000x = 1100000$ $x = 550 \text{ ед.}$ $550 * 5000 = 2750000 \text{ руб.}$ 2) Метод маржинальной прибыли: $(700\ 000 + 400\ 000) / 2000 = 550$ $550 * 5000 = 2750000$
3	Пусть x будет цена изделия $600x - 1000 * 600 - 160000 = 200000$ $600x = 600000 + 160000 + 200000$ $600x = 960000$ $x = 1600 \text{ рублей}$ Маржинальный доход: $160000 + 200000 = 360\ 000$ $360000 / 600 = 600$ $1000 + 600 = 1600$
4	Пусть x будет количество продукции 1. $150 * x = 100 * x + 275000 + 0$ $50x = 275\ 000$ $x = 5\ 500 \text{ единиц.}$ Точка безубыточности в стоимостном выражении $5\ 500 * 150 = 825000 \text{ рублей}$ 2. $150 * 6000 - 100 * 6000 - 275000 = 25000$ 3. $(150 - 100) / 150 = 33,33\%$ 4. $150 * x = 100 * x + 275000 + 100\ 000$ $50x = 375\ 000$ $x = 7500 \text{ единиц}$

5	1. Маржинальная прибыль: A: $6000 - 4500 = 1500$ Б: $4000 - 2000 = 2000$ 2. Постоянные затраты: A: $2200 / 6500 * 4500 = 1523$ Б: $2200 / 6500 * 2000 = 677$ 3. Точка безубыточности: A: $1500 + 1523 = 3023$ Б: $2000 + 677 = 2677$ 4. Прибыль или убыток A: $6000 - 4500 - 1523 = -23$ Б: $4000 - 2000 - 677 = 1323$ Выгодно производить продукцию Б.
---	--

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме устного экзамена.

Вопросы для экзамена

1. Производственно-финансовая деятельность предприятия как комбинационный процесс.
2. Понятие об управленческом учете.
3. Принципы учета для управления, его отличие от финансового и налогового учета.
4. Особенности организации управленческого учета и его задачи.
5. Особенности классификации и измерения величины затрат и результатов деятельности в управленческом учете.
6. Сущность и содержание понятий расхода, дохода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности. Различие между ними.
7. Результаты финансовой деятельности организации.
8. Сущность и содержание затрат и результатов производственной деятельности предприятия.
9. Затраты, относимые на себестоимость продукции, прибыль предприятия и специальные источники финансирования.
10. Основы теории учета производства и затрат.
11. Модели, отражающие функциональное отношение использования производственных факторов.
12. Зависимость величины затрат от объема производства и уровня использования производственных возможностей: постоянные, пропорциональные, прогрессирующие и дегрессирующие расходы.
13. Понятие о валовых, средних и предельных издержках.
14. Зависимость затрат от изменения объема производства и сбыта продукции.
15. Методы деления затрат на постоянные и переменные.
16. Понятия суммы и ставки покрытия, маржинальных затрат и дохода.
17. Точка нулевой прибыли, зоны убытков и прибылей.
18. Использование данных о величине предельных затрат для оптимизации управленческих решений.
19. Учет фактической себестоимости продукции на базе реальных, средних и нормативных затрат.
20. Понятие о системе учета затрат на производство и ее слагаемых.
21. Учет реальных затрат, его достоинства и недостатки.
22. Учет и калькулирование себестоимости продукции на базе средних затрат, их преимущества и недостатки.

23. Исчисление фактических издержек производства на базе нормативных затрат.
24. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции на основе полной и сокращенной номенклатуры расходов.
25. Организация и методология учета полных издержек производства.
26. Преимущества и недостатки системы учета полных затрат. Особенности измерения предельных затрат.
27. Система счетов бухгалтерского учета затрат на производство при учете затрат на основе полной и сокращенной номенклатуры расходов, взаимосвязь между ними.
28. Исчисление и оценка материальных затрат на производство.
29. Методы определения количества материальных ресурсов.
30. Варианты оценки расхода материалов, обоснование их выбора.
31. Критерии использования различных вариантов оценки материальных ресурсов в управленческом учете.
32. Учет затрат на содержание персонала.
33. Производственная заработная плата и оклады.
34. Расходы на социальные нужды: обязательные, добровольные и косвенные, их отражение в учете затрат на производство.
35. Распределение расходов на содержание персонала между отчетными периодами.
36. Отражение амортизации в системах финансового, налогового и управленческого учета.
37. Вмененные расходы, их отражение, особенности исчисления и учета. Назначение калькуляционных затрат.
38. Использование данных учета затрат по видам для принятия решений по управлению организацией.
39. Понятие центра ответственности и места формирования затрат, критерии их обособления.
40. Поле, сфера, место и центр расходов предприятия.
41. Назначение и техника группировки издержек по центрам ответственности и местам образования.
42. Распределение расходов между отдельными местами издержек и центрами ответственности. Базы распределения затрат мест и центров.
43. Формирование и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности на основе принципа двойной записи и матричной модели ведомости производственных расходов.
44. Системы счетов управленческого учета и особенности их применения.
45. Бюджетирование в системе управленческого учета, цели и концепции подготовки смет, виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы. Методы выявления отклонений от сметы
46. Понятие о носителях затрат — видах продукции.
47. Назначение группировки расходов по видам продукции.
48. Условия группировки издержек по разновидностям изделий и услуг.
49. Предварительная, промежуточная и итоговая калькуляция.
50. Кумулятивные, элективные и параметрические калькуляции.
51. Учет и распределение накладных расходов.
52. Особенности исчисления и контроля накладных расходов в управленческом учете.
53. Методы распределения затрат обслуживающих центров. Поглощение накладных расходов, сущность метода ABC.
54. Основные методы калькулирования: метод деления и накопления затрат.
55. Передельная и позаказная калькуляция.
56. Разновидности передельной калькуляции.
57. Особенности калькулирования сопряженной продукции.
58. Учетные записи в передельном калькулировании.

59. Позаказная (накопительная) калькуляция, область применения, особенности составления.
60. Пути совершенствования позаказного калькулирования.
61. Учетные записи в позаказном методе калькулирования
62. Общая характеристика и цели нормативного учета.
63. Нормативный учет и стандарт-кост: общее и различие, история формирования системы.
64. Нормативная себестоимость и калькуляция.
65. Учет изменения норм; техника учета и назначение.
66. Выявление и учет отклонений от норм затрат при нормативном методе и стандарт-косте.
67. Исчисление фактической себестоимости товарного выпуска продукции и себестоимости ее единицы при нормативном учете на базе полных затрат.
68. Использование данных стандарт-коста и нормативного учета для управления организацией.
69. Учет затрат по видам деятельности (ABC Costing).
70. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Текущий контроль

Тестирование для проведения текущего контроля проводится с помощью Системы дистанционного обучения или компьютерной программы КТС-2,0. На тестирование отводится 10 минут. Каждый вариант тестовых заданий включает 10 вопросов. Количество возможных вариантов ответов – 4 или 5. Студенту необходимо выбрать один правильный ответ. За каждый правильный ответ на вопрос присваивается 10 баллов. Шкала перевода: 9-10 правильных ответов – оценка «отлично» (5), 7-8 правильных ответов – оценка «хорошо» (4), 6 правильных ответов – оценка «удовлетворительно» (3), 1-5 правильных ответов – оценка «не удовлетворительно» (2).

Опрос как средство текущего контроля проводится в форме устных ответов на вопросы. Студент отвечает на поставленный вопрос сразу, время на подготовку к ответу не предоставляется.

Практические задания как средство текущего контроля проводятся в письменной форме. Студенту выдается задание и предоставляется 10 минут для подготовки к ответу.

Промежуточная аттестация

Экзамен проводится в устной форме. Из экзаменационных вопросов составляется 20 экзаменационных билетов. Каждый билет состоит из трех вопросов. Комплект экзаменационных билетов представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

На подготовку к ответу студенту предоставляется 20 минут.