

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 07.08.2025 12:14:41
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680817c5c132d4ba793a6b4421

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

«Утверждаю»

Декан факультета экономики и управления
АПК

Шевченко М.Н. _____

«20» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины «Контроль и ревизия»

для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Год начала подготовки – 2024

Квалификация выпускника – экономист

Луганск, 2024

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 (с изменениями и дополнениями);
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 апреля 2021 № 293 (с изменениями и дополнениями).

Преподаватель, подготовивший рабочую программу:

старший преподаватель кафедры бухгалтерского учета,
анализа и финансов в АПК

_____ **Н.В. Буданова**

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и финансов в АПК (протокол № 10 от 06 мая 2024).

Заведующий кафедрой

_____ **И.П. Житная**

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией факультета экономики и управления АПК (протокол № 10/1 от 19 июня 2024).

Председатель методической комиссии

_____ **А.В. Худолей**

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы

_____ **В.Г. Ткаченко**

1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре основной образовательной программы

Предметом дисциплины «Контроль и ревизия» являются организационно-правовых основ контрольно-ревизионной деятельности в Российской Федерации, понимание сущности, основных задач, методов и приемов ревизии, а также возможностей практического использования теоретических знаний при планировании и проведении ревизии.

Целью дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков проведения контрольно-ревизионной работы.

Основные задачи изучения дисциплины:

- освоение теоретических основ организации финансового контроля и ревизионной работы;
- приобретение системы знаний об основных методах контроля и ревизии;
- освоение теоретических основ и приобретение практических навыков планирования и осуществления контрольно-ревизионной работы по различным объектам проверки;
- приобретение навыков документального оформления результатов контрольных и ревизионных проверок.

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Контроль и ревизия» (Б.1.О.27) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы.

Основывается на базе дисциплин: «Бухгалтерский учет», «Налоги и налогообложение».

Дисциплина читается в 8 семестре, является предшествующей для дисциплин «Аудит», «Организация внутреннего контроля и аудита».

Предшествует блоку 3 Государственная итоговая аттестация «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы» (БЗ.01).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-4	Способен разрабатывать и принимать экономически обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	ОПК-4.3. Принимает оптимальные управленческие решения, с учетом критериев социально-экономической эффективности исходя из возможностей использования имеющихся ресурсов, оценки рисков и угроз безопасности, осуществляет контроль и учет их результатов	Знать: основные способы сбора, обработки и анализа экономической информации с использованием традиционных и автоматизированных информационных систем в ходе аналитического обоснования экономических решений; уметь: работать с массивом профессиональных источников, рассчитывать показатели необходимые для разработки вариантов экономических решений; иметь навыки построения логически выдержанных заключений по результатам аналитического обоснования экономических решений.
ПК-7	Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку самостоятельно или в составе группы	ПК-7.1. Знать основные принципы, функции, виды контроля и ревизии	Знать теоретические основы проведения контрольных мероприятий, в том числе ревизии; уметь анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, с целью контроля соблюдения законодательства, утвержденных норм и нормативов; иметь навыки выполнения процедур проверки, выявления нарушений и оценки полученных результатов.
		ПК-7.4. Осуществляет анализ и оценку внутреннего аудита в соответствии с целью вида профессиональной деятельности.	Знать: состав источников информации для выполнения контрольно-ревизионного задания и оказания прочих услуг, связанных с контрольной деятельностью; уметь: проводить сбор,

			обработку и анализ информации из различных источников для выполнения контрольно-ревизионного задания и оказания прочих услуг, связанных с контрольной деятельностью; иметь навыки формирования оптимальной информационной базы для выполнения контрольно-ревизионного задания.
--	--	--	---

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Виды работ	Очная форма обучения		Заочная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
	всего	в т.ч. по семестрам	всего	всего
		8 семестр	8 семестр	-
Общая трудоёмкость дисциплины, зач. ед./ часов в том числе:	4/144	4/144	4/144	-
Контактная работа:	48	48	16	-
- лекции	20	20	8	-
- практические (семинарские) занятия	28	28	8	-
- лабораторные работы	-	-	-	-
Самостоятельная работа, часов	96	96	128	-
Контроль, часов				-
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен)	экзамен	экзамен	экзамен	-

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план).

Раздел дисциплины (тема)	Л	ПЗ	ЛР	СРС
Очная форма обучения				
Тема 1. Теоретические основы контрольно-ревизионной работы. Система контроля в РФ.	2	2	-	10
Тема 2. Организация и планирование контрольно-ревизионной работы.	2	4	-	10
Тема 3. Методы, способы и технические приемы контрольно-ревизионной работы.	2	4	-	10
Тема 4. Ревизия состояния, движения, эффективности использования и учета основных средств и нематериальных активов.	2	4	-	10
Тема 5. Ревизия сохранности, использования и учета товарно-материальных ценностей.	2	4	-	10
Тема 6. Ревизия денежных средств.	2	2	-	10
Тема 7. Ревизия расчетных операций.	2	2	-	10
Тема 8. Ревизия доходов и расходов организации, финансовых результатов и использования прибыли.	2	2	-	10
Тема 9. Ревизия капитала и резервов.	2	2	-	10
Тема 10. Особенности ревизии в сельскохозяйственных кооперативах.	2	2	-	6
Всего	20	28	-	96
Заочная форма обучения				
Тема 1. Теоретические основы контрольно-ревизионной	2	2	-	12

работы. Система контроля в РФ.				
Тема 2. Организация и планирование контрольно-ревизионной работы.	-	-	-	12
Тема 3. Методы, способы и технические приемы контрольно-ревизионной работы.	2	2	-	12
Тема 4. Ревизия состояния, движения, эффективности использования и учета основных средств и нематериальных активов.	2	2	-	14
Тема 5. Ревизия сохранности, использования и учета товарно-материальных ценностей.	2	2	-	14
Тема 6. Ревизия денежных средств.	-	-	-	14
Тема 7. Ревизия расчетных операций.	-	-	-	14
Тема 8. Ревизия доходов и расходов организации, финансовых результатов и использования прибыли.	-	-	-	14
Тема 9. Ревизия капитала и резервов.	-	-	-	14
Тема 10. Особенности ревизии в сельскохозяйственных кооперативах.	-	-	-	14
Всего	8	8	-	128
Очно-заочная форма обучения				
-	-	-	-	-

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

Тема 1. Теоретические основы контрольно-ревизионной работы.

Система контроля в РФ. Сущность, роль и значение контроля и ревизии в условиях рыночной экономики. Контроль как функция управления. Классификация видов контроля. Предмет и метод контроля. Организация контрольно-ревизионной работы в РФ. Органы контроля и их функции. Государственный, вневедомственный, ведомственный, внутрифирменный (внутрихозяйственный) контроль. Обязанности, права и ответственность ревизоров и работников предприятий, деятельность которых проверяется. Профессиональные качества ревизора и контролера.

Тема 2. Организация и планирование контрольно-ревизионной работы.

Содержание и основные задачи ревизии. Классификация видов контроля и ревизий. Отличие ревизий от аудита. Принципы организации ревизии, внутреннего аудита, финансового контроля. Органы контроля и ревизии. Планирование контрольно-ревизионной работы. Документация в ревизионной работе. Планирование и подготовка к проведению ревизии. Основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы. Содержание комплексной ревизии производственной и финансово-хозяйственной деятельности организации. Проверка выполнения мероприятий по обеспечению сохранности средств организации. Формы взаимодействия контрольно-ревизионных и следственных органов. Требования к оформлению результатов ревизии. Выводы и предложения по результатам ревизии. Принятие решений по результатам ревизии и организации контроля за их исполнением. Обобщение и систематизация материалов ревизии. Содержание акта ревизии и требования, предъявляемые к нему. Выводы и предложения по акту ревизии и контроль за выполнением принятых решений.

Тема 3. Методы, способы и технические приемы контрольно-ревизионной работы.

Основные методы контроля и ревизии, их элементы и особенности. Специальные методические приемы документального и прямого контроля при проведении проверок и ревизий. Способы проверки достоверности показателей учета, отчетности предприятия и других источников информации. Обследование и расследование в процессе ревизии.

Способы и технические приемы фактического контроля, их характеристика и условия применения. Способы и технические приемы документального контроля, их характеристика и условия применения. Особенности проведения ревизии в условиях компьютерной обработки экономической информации.

Тема 4. Ревизия состояния, движения, эффективности использования и учета основных средств и нематериальных активов.

Задачи, последовательность и источники ревизии. Проверка сохранности, технического состояния и использования основных средств. Ревизия операций по поступлению и выбытию основных средств. Проверка правильности начисления и использования амортизационных отчислений. Проверка операций по ремонту основных средств. Цель, задачи и последовательность ревизии нематериальных активов.

Тема 5. Ревизия сохранности, использования и учета товарно-материальных ценностей.

Задачи, последовательность и источники ревизии. Проверка складского хозяйства, складских операций и обеспечения сохранности материальных ценностей. Проверка операций по движению материалов на центральном складе, в кладовых и мастерских. Ревизия и контроль использования материалов в производстве.

Тема 6. Ревизия денежных средств.

Задачи, последовательность и источники ревизии. Проверка учета, хранения и использования бланков строгой отчетности. Ревизия кассовых операций, соблюдения кассовой дисциплины и целевого использования денежных средств. Проверка операций по расчетному счету и другим счетам в банках. Ревизия прочих денежных средств.

Тема 7. Ревизия расчетных операций.

Задачи, последовательность и источники ревизии. Процедуры, осуществляемые в ходе ревизии расчетов с персоналом организации по оплате труда. Ревизия правильности начислений и удержаний из заработной платы. Ревизия дебиторской и кредиторской задолженности. Ревизия кредитов и займов. Ревизия расчетов с подотчетными лицами. Ревизия расчетов с бюджетом и государственными внебюджетными фондами.

Тема 8. Ревизия доходов и расходов организации, финансовых результатов и использования прибыли.

Задачи, последовательность и источники ревизии. Проверка доходов и расходов от обычных видов деятельности. Ревизия прочих доходов и расходов. Ревизия распределения прибыли.

Тема 9. Ревизия капитала и резервов.

Задачи, последовательность и источники ревизии. Контроль и ревизия формирования и правильной оценки капитала организации. Контроль расчетов с учредителями. Ревизия и контроль формирования резервного, добавочного капитала, целевого финансирования и поступлений.

Тема 10. Особенности ревизии в сельскохозяйственных кооперативах.

Ревизионный союз сельскохозяйственных кооперативов. Требования, предъявляемые к ревизору-консультанту, права, обязанности и ответственность ревизора. Порядок осуществления ревизии ревизионными союзами. Услуги, сопутствующие ревизии. Саморегулируемые организации ревизионных союзов сельскохозяйственных кооперативов: функции, права, обязанности, ответственность.

4.3. Перечень тем лекций

№ п/п	Тема лекции	Объём, ч		
		форма обучения		
		очная	заочная	очно- заочная
1.	Тема лекционного занятия 1. Теоретические основы контрольно ревизионной работы. Система контроля в РФ.	2	2	-
2.	Тема лекционного занятия 2. Организация и планирование контрольно ревизионной работы.	2	-	-
3.	Тема лекционного занятия 3. Методы, способы и технические приемы контрольно-ревизионной работы.	2	2	-
4.	Тема лекционного занятия 4. Ревизия состояния, движения, эффективности использования и учета основных средств и нематериальных активов.	2	2	-
5.	Тема лекционного занятия 5. Ревизия сохранности, использования и учета товарно-материальных ценностей.	2	2	-
6.	Тема лекционного занятия 6. Ревизия денежных средств.	2	-	-
7.	Тема лекционного занятия 7. Ревизия расчетных операций.	2	-	-
8.	Тема лекционного занятия 8. Ревизия доходов и расходов организации, финансовых результатов и использования прибыли.	2	-	-
9.	Тема лекционного занятия 9. Ревизия капитала и резервов.	2	-	-
10.	Тема лекционного занятия 10. Особенности ревизии в сельскохозяйственных кооперативах.	2	-	-
Всего		20	8	-

4. Перечень тем практических (семинарских) занятий

№ п/п	Тема практического (семинарского) занятия	Объём, ч		
		форма обучения		
		очная	заочная	очно- заочная
1.	Тема практического занятия 1. Теоретические основы контрольно ревизионной работы. Система контроля в РФ.	2	2	-
2.	Тема практического занятия 2. Организация и планирование контрольно ревизионной работы.	4	-	-
3.	Тема практического занятия 3. Методы, способы и технические приемы контрольно-ревизионной работы.	4	2	-
4.	Тема практического занятия 4. Ревизия состояния, движения, эффективности использования и учета основных средств и нематериальных активов.	4	2	-
5.	Тема практического занятия 5. Ревизия сохранности, использования и учета товарно-материальных ценностей.	4	2	-
6.	Тема практического занятия 6. Ревизия денежных средств.	2	-	-
7.	Тема практического занятия 7. Ревизия расчетных операций.	2	-	-
8.	Тема практического занятия 8. Ревизия доходов и расходов организации, финансовых результатов и использования прибыли.	2	-	-
9.	Тема практического занятия 9. Ревизия капитала и резервов.	2	-	-
10.	Тема практического занятия 10. Особенности ревизии в сельскохозяйственных кооперативах.	2	-	-
Всего		28	6	-

4.5. Перечень тем лабораторных работ.

Не предусмотрены.

4.6. Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Материалы лекций являются основой для изучения теоретической части дисциплины и подготовки студента к практическим занятиям.

При подготовке к аудиторным занятиям студент должен:

- изучить рекомендуемую литературу;
- просмотреть самостоятельно дополнительную литературу по изучаемой теме.

Основной целью практических занятий является изучение отдельных наиболее сложных и интересных вопросов в рамках темы, а также контроль за степенью усвоения пройденного материала и ходом выполнения студентами самостоятельной работы.

4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов).

Не предусмотрены.

4.6.3. Перечень тем рефератов, расчетно-графических работ и иных видов индивидуальных работ.

Не предусмотрены.

4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч		
			форма обучения		
			очная	заочная	очно-заочная
1.	Теоретические основы контрольно-ревизионной работы. Система контроля в РФ.	Контроль и ревизия. Практикум : учебное пособие / Н.Г.	10	12	-
2.	Организация и планирование контрольно-ревизионной работы.	Гаджиев, С.А. Коноваленко, Р.А. Корнилович [и др.] ; под общ. ред. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 321 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI: 10.12737/1048687. ISBN 978-5-16-015731-	10	12	-
3.	Методы, способы и технические приемы контрольно-ревизионной работы.	321 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI: 10.12737/1048687. ISBN 978-5-16-015731-	10	12	-
4.	Ревизия состояния, движения, эффективности использования и учета основных средств и материальных активов.	3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2049719 (дата обращения: 07.09.2024). — Режим доступа: по подписке	12	14	-
5.	Ревизия сохранности, использования и учета товарно-материальных ценностей.		10	14	-
6.	Ревизия денежных средств.		10	14	-
7.	Ревизия расчетных операций.		10	14	-
8.	Ревизия доходов и расходов организации, финансовых результатов и использования прибыли.		10	14	-
9.	Ревизия капитала и резервов.		10	14	-
10.	Особенности ревизии в сельскохозяйственных кооперативах.		6	14	-
Всего			96	128	-

4.6.5. Другие виды самостоятельной работы студентов

Не предусмотрены.

4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме не предусмотрены.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в Приложении 3 к настоящей программе.

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц	Кол-во экз. в библиот.
1.	Контроль и ревизия : учебник / под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 607 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1226553. - ISBN 978-5-16-016757-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2131074 (дата обращения: 07.09.2024). — Режим доступа: по подписке.	электронный ресурс
2.	Бобошко, В. И. Контроль и ревизия : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономическая безопасность», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит» / В. И. Бобошко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. - 311 с. - ISBN 978-5-238-03109-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2126489 (дата обращения: 07.09.2024). — Режим доступа: по подписке.	электронный ресурс

6.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц
1.	Потоцкая, Н. Г. Ревизия и контроль. Практикум: Учебное пособие / Потоцкая Н.Г. - Минск :РИПО, 2018. - 185 с.: ISBN 978-985-503-752-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/977816 (дата обращения: 07.09.2024). — Режим доступа: по подписке.

6.1.3. Периодические издания

1. Журнал «Главбух».
2. Журнал «Ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений».

6.1.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины находятся в стадии разработки.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Название интернет-ресурса, адрес и режим доступа
1.	Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса) – [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.garant.ru .
2.	СПС Консультант Плюс: Версия Проф. – [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.consultant.ru .
3.	Электронно-библиотечная система издательства «Знаниум» – [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://znanium.ru
4.	База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина России – [Электронный ресурс]. https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/ .
5.	Сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России - [Электронный ресурс]. http://www.ipbr.ru .

6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины

6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделирующая	обучающая
2	Лекционные, практические	Система дистанционного обучения Moodle	+	+	+

6.3.2. Аудио- и видеопособия

Не предусмотрены.

6.3.3. Компьютерные презентации учебных курсов.

Не предусмотрены.

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1.	Г-311 – учебная аудитория для проведения лекционных, практических и семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы.	Стол 1 тумб. – 1 шт., стол парта – 17 шт., скамейка – 17 шт., стул мягкий – 1 шт., доска для практических показателей – 1 шт., трибуна бол. – 1 шт., рециркулятор – 1 шт.
2.	Г-407 – учебная аудитория для проведения лекционных, практических и семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, самостоятельной работы, учебной практики, подготовки и проведение государственной итоговой аттестации	Стол 1 тумб. – 1 шт., стол парта – 18 шт., стул учен. – 36 шт., стул мягк. – 1 шт., доска для практических показателей – 1 шт., трибуна – 1 шт.

8. Междисциплинарные связи

Протокол

согласования рабочей программы с другими дисциплинами

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования
«Бухгалтерский учет», «Налоги и налогообложение», «Организация внутреннего контроля и аудита», «Аудит».	Кафедра бухгалтерского учета, анализа и финансов в АПК	согласовано

Лист изменений рабочей программы

Номер изменения	Номер протокола заседания кафедры и дата	Страницы с изменениями	Перечень откоррек- тированных пунктов	Подпись заве- дующего кафедрой
1.	№ 2 от 03.09.24	С. 11-13	4.6.4, 6.1, 6.2	

Лист периодических проверок рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку Ф.И.О., должность,	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

учебной дисциплины «Контроль и ревизия»

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Уровень профессионального образования: специалитет

Год начала подготовки: 2024

Луганск, 2024

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОПК-4	Способен разрабатывать и принимать экономически обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	ОПК-4.3. Принимает оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности исходя из возможностей использования имеющихся ресурсов, оценки рисков и угроз безопасности, осуществляет контроль и учет их результатов.	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: основные способы сбора, обработки анализа экономической информации использованием традиционных автоматизированных информационных систем в ходе аналитического обоснования экономических решений.	Тема 1. Теоретические основы контрольно ревизионной работы. Система контроля в РФ. Тема 2. Организация и планирование контрольно ревизионной работы. Тема 3. Методы, способы и технические приемы контрольно-ревизионной работы. Тема 4. Ревизия состояния, движения, эффективности использования и учета основных средств и нематериальных активов. Тема 5. Ревизия сохранности, использования и учета товарно-материальных ценностей. Тема 6. Ревизия денежных средств. Тема 7. Ревизия расчетных операций. Тема 8. Ревизия доходов и расходов организации, финансовых результатов и использования прибыли. Тема 9. Ревизия капитала и	Тесты закрытого типа	Экзамен

Код контро- лируемой	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень) освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
					резервов. Тема 10. Особенности ревизии в сельскохозяйственных кооперативах.		
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: работать массивом профессиональных источников, рассчитывать показатели необходимы для разработки вариантов экономических решений.	Тема 1. Теоретические основы контрольно ревизионной работы. Система контроля в РФ. Тема 2. Организация и планирование контрольно ревизионной работы. Тема 3. Методы, способы и технические приемы контрольно-ревизионной работы. Тема 4. Ревизия состояния, движения, эффективности использования и учета основных средств и нематериальных активов. Тема 5. Ревизия сохранности, использования и учета товарно-материальных ценностей. Тема 6. Ревизия денежных средств. Тема 7. Ревизия расчетных операций. Тема 8. Ревизия доходов и расходов организации, финансовых результатов и использования прибыли. Тема 9. Ревизия капитала и	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Экзамен

Код контро- лируемой	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень) освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
					резервов. Тема 10. Особенности ревизии в сельскохозяйственных кооперативах.		
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь: навыки построения логически выдержанных заключений по результатам аналитического обоснования экономических решений.	. Тема 1. Теоретические основы контрольно ревизионной работы. Система контроля в РФ. Тема 2. Организация и планирование контрольно ревизионной работы. Тема 3. Методы, способы и технические приемы контрольно-ревизионной работы. Тема 4. Ревизия состояния, движения, эффективности использования и учета основных средств и нематериальных активов. Тема 5. Ревизия сохранности, использования и учета товарно-материальных ценностей. Тема 6. Ревизия денежных средств. Тема 7. Ревизия расчетных операций. Тема 8. Ревизия доходов и расходов организации, финансовых результатов и использования прибыли. Тема 9. Ревизия капитала и	Практичес кие задания	Экзамен

Код контролируемой	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень) освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
					резервов. Тема 10. Особенности ревизии в сельскохозяйственных кооперативах.		
ПК-7	Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку самостоятельно или в составе группы	ПК-7.1. Знать основные принципы, функции, виды контроля и ревизии	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: теоретические основы проведения контрольных мероприятий, в том числе ревизии;	Тема 1. Теоретические основы контрольно ревизионной работы. Система контроля в РФ. Тема 2. Организация и планирование контрольно ревизионной работы. Тема 3. Методы, способы и технические приемы контрольно-ревизионной работы. Тема 4. Ревизия состояния, движения, эффективности использования и учета основных средств и нематериальных активов. Тема 5. Ревизия сохранности, использования и учета товарно-материальных ценностей. Тема 6. Ревизия денежных средств. Тема 7. Ревизия расчетных операций. Тема 8. Ревизия доходов и расходов организации, финансовых результатов и использования прибыли. Тема 9. Ревизия капитала и	Тесты закрытого типа	Экзамен

Код контро- лируемой	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень) освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
					резервов. Тема 10. Особенности ревизии в сельскохозяйственных кооперативах.		
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: анализировать интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно- отчетной документации, целью контроля соблюдения законодательства, утвержденных норм нормативов;	Тема 1. Теоретические основы контрольно ревизионной работы. Система контроля в РФ. Тема 2. Организация и планирование контрольно ревизионной работы. Тема 3. Методы, способы и технические приемы контрольно-ревизионной работы. Тема 4. Ревизия состояния, движения, эффективности использования и учета основных средств и нематериальных активов. Тема 5. Ревизия сохранности, использования и учета товарно-материальных ценностей. Тема 6. Ревизия денежных средств. Тема 7. Ревизия расчетных операций. Тема 8. Ревизия доходов и расходов организации, финансовых результатов и использования прибыли. Тема 9. Ревизия капитала и	Тесты открытого типа вопросы для опроса)	Экзамен

Код контролируемой	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень) освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
					резервов. Тема 10. Особенности ревизии в сельскохозяйственных кооперативах.		
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь: навыки выполнения процедур проверки, выявления нарушений и оценки полученных результатов.	Тема 1. Теоретические основы контрольно ревизионной работы. Система контроля в РФ. Тема 2. Организация и планирование контрольно ревизионной работы. Тема 3. Методы, способы и технические приемы контрольно-ревизионной работы. Тема 4. Ревизия состояния, движения, эффективности использования и учета основных средств и нематериальных активов. Тема 5. Ревизия сохранности, использования и учета товарно-материальных ценностей. Тема 6. Ревизия денежных средств. Тема 7. Ревизия расчетных операций. Тема 8. Ревизия доходов и расходов организации, финансовых результатов и использования прибыли. Тема 9. Ревизия капитала и	Практические задания	Экзамен

Код контро- лируемой	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень) освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
					резервов. Тема 10. Особенности ревизии в сельскохозяйственных кооперативах.		
		ПК-7.4. Осуществляет анализ и оценку внутреннего аудита в соответствии с целью вида профессионально й деятельности.	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: состав источников информации для выполнения контрольно- ревизионного задания и оказания прочих услуг, связанных с контрольной деятельностью;	Тема 1. Теоретические основы контрольно-ревизионной работы. Система контроля в РФ. Тема 2. Организация и планирование контрольно ревизионной работы. Тема 3. Методы, способы и технические приемы контрольно-ревизионной работы. Тема 4. Ревизия состояния, движения, эффективности использования и учета основных средств и нематериальных активов. Тема 5. Ревизия сохранности, использования и учета товарно-материальных ценностей. Тема 6. Ревизия денежных средств. Тема 7. Ревизия расчетных операций. Тема 8. Ревизия доходов и расходов организации, финансовых результатов и использования прибыли. Тема 9. Ревизия капитала и	Тесты закрытого типа	Экзамен

Код контролируемой	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень) освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины		Наименование оценочного средства	
					резервов. Тема 10. Особенности ревизии в сельскохозяйственных кооперативах.			
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: проводить сбор, обработку и анализ информации из различных источников для выполнения контрольно-ревизионного задания и оказания прочих услуг, связанных с контрольно-ревизионной деятельностью;	Тема 1. Теоретические основы контрольно-ревизионной работы. Система контроля в РФ. Тема 2. Организация и планирование контрольно-ревизионной работы. Тема 3. Методы, способы и технические приемы контрольно-ревизионной работы. Тема 4. Ревизия состояния, движения, эффективности использования и учета основных средств и нематериальных активов. Тема 5. Ревизия сохранности, использования и учета товарно-материальных ценностей. Тема 6. Ревизия денежных средств. Тема 7. Ревизия расчетных операций. Тема 8. Ревизия доходов и расходов организации, финансовых результатов и использования прибыли. Тема 9. Ревизия капитала и	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Экзамен	

Код контро- лируемой	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень) освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
					резервов. Тема 10. Особенности ревизии в сельскохозяйственных кооперативах.		
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь: навыки формирования оптимальной информационной базы для выполнения контрольно- ревизионного задания.	Тема 1. Теоретические основы контрольно ревизионной работы. Система контроля в РФ. Тема 2. Организация и планирование контрольно ревизионной работы. Тема 3. Методы, способы и технические приемы контрольно-ревизионной работы. Тема 4. Ревизия состояния, движения, эффективности использования и учета основных средств и нематериальных активов. Тема 5. Ревизия сохранности, использования и учета товарно-материальных ценностей. Тема 6. Ревизия денежных средств. Тема 7. Ревизия расчетных операций. Тема 8. Ревизия доходов и расходов организации, финансовых результатов и использования прибыли. Тема 9. Ревизия капитала и	Практичес кие задания	Экзамен

Код контролируемой	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень) освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
					резервов. Тема 10. Особенности ревизии в сельскохозяйственных кооперативах.		

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЯ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая измерить уровень знаний.	Тестовые задания	В тесте выполнено 90-100% заданий	Оценка «Отлично» (5)
				В тесте выполнено более 75-89% заданий	Оценка «Хорошо» (4)
				В тесте выполнено 60-74% заданий	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				В тесте выполнено менее 60% заданий	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
				Большая часть определений не представлена, либо представлена с грубыми ошибками.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
2.	Опрос	Форма работы, которая позволяет оценить кругозор, умение логически построить ответ, умение продемонстрировать монологическую речь и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия, создавая условия для неформального общения.	Вопросы к опросу	Продemonстрированы предполагаемые ответы; правильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; есть логика рассуждений.	Оценка «Отлично» (5)
				Продemonстрированы предполагаемые ответы; есть логика рассуждений, но неточно использован алгоритм обоснований во время рассуждений и не все ответы полные.	Оценка «Хорошо» (4)
				Продemonстрированы предполагаемые ответы, но неправильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; отсутствует логика рассуждений; ответы не полные.	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				Ответы не представлены.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
3.	Практические задания	Направлено на овладение методами и методиками изучаемой дисциплины. Для решения предлагается решить конкретное задание (ситуацию) без применения математических расчетов.	Практические задания	Продemonстрировано свободное владение профессионально-понятийным аппаратом, владение методами и методиками дисциплины. Показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме.	Оценка «Отлично» (5)
				Продemonстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, при применении методов и методик дисциплины незначительные неточности,	Оценка «Хорошо» (4)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме, но с некоторыми неточностями.	
				Продemonстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом на низком уровне; допускаются ошибки при применении методов и методик дисциплины. Задание выполнено не полностью.	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				Не продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, методами и методиками дисциплины. Задание не выполнено.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
4.	Экзамен	Контрольное мероприятие, которое проводится по окончании изучения дисциплины.	Вопросы к экзамену	Показано знание теории вопроса, понятийно-терминологического аппарата дисциплины; умение анализировать проблему, содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса; глубоко понимать материал; владение аналитическим способом изложения вопроса, научных идей; навыками аргументации и анализа фактов, событий, явлений, процессов. Выставляется обучающемуся, полно, подробно и грамотно ответившему на вопросы билета и вопросы экзаменатора.	Оценка «Отлично» (5)
				Показано знание основных теоретических положений вопроса; умение анализировать явления, факты, действия в рамках вопроса; содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса, но имеет место недостаточная полнота ответов по излагаемому вопросу. Продemonстрировано владение аналитическим способом изложения вопроса и навыками аргументации. Выставляется обучающемуся, полностью ответившему на вопросы билета и вопросы экзаменатора, но допустившему при ответах незначительные ошибки,	Оценка «Хорошо» (4)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				указывающие на наличие несистемности и пробелов в знаниях.	
				Показано знание теории вопроса фрагментарно (неполнота изложения информации; оперирование понятиями на бытовом уровне); умение выделить главное, сформулировать выводы, показать связь в построении ответа не продемонстрировано. Владение аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продемонстрировано. Обучающийся допустил существенные ошибки при ответах на вопросы билетов и вопросы экзаменатора.	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				Знание понятийного аппарата, теории вопроса, не продемонстрировано; умение анализировать учебный материал не продемонстрировано; владение аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продемонстрировано. Обучающийся не ответил на один или два вопроса билета и дополнительные вопросы экзаменатора.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в форме тестовых заданий, устного опроса и практических заданий.

ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.

ОПК-4.3. Принимает оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности исходя из возможностей использования имеющихся ресурсов, оценки рисков и угроз безопасности, осуществляет контроль и учет их результатов.

Первый этап (пороговый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: основные способы сбора, обработки и анализа экономической информации с использованием традиционных и автоматизированных информационных систем в ходе аналитического обоснования экономических решений

Тестовые задания закрытого типа

1. В зависимости от времени осуществления по отношению к контролируемой деятельности объекта контроля в качестве форм финансово – экономического контроля выделяют: (выберите один вариант)

- а) предварительный, текущий и последующий контроль;
- б) ревизию проверку;
- в) методы, приемы и процедуры выявления отклонений от заданных параметров;
- г) все ответы верны

2. Методом финансового контроля, при котором осуществляется постоянный контроль со стороны кредитных организаций за использованием выданной ссуды и финансовым состоянием предприятия является (выберите один вариант)

- а) ревизия;
- б) мониторинг;
- в) надзор;
- г) обследование.

3. Проверка объектов контроля в натуре органолептическим способом путем осмотра, пересчета, взвешивания, обмера – это: (выберите один вариант)

- а) опись;
- б) инвентаризация;
- в) досмотр;
- г) все ответы верны.

4. Внутренний контроль осуществляется: (выберите один вариант)

- а) один раз в год перед составлением годового отчета;
- б) непрерывно;
- в) только по требованию руководителя;
- г) только по жалобам трудового коллектива.

5. По организационному признаку ревизии делятся: (выберите один вариант)

- а) на плановые, внеплановые, перманентные;
- б) ведомственные и вневедомственные;
- в) комплексные, полные, выборочные;
- г) плановые, сплошные, внезапные.

Ключи

1	а
2	б
3	б
4	б
5	а

6. Прочитайте текст и установите соответствие.

К каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

<i>Термин</i>	<i>Характеристика</i>
1. Разделение обязанностей	а) Распределение обязанностей и ответственности в организации
2. Отделение функции авторизации операций от функции управления активами	б) Достаточное разделение обязанностей между сотрудниками по работе с активами и их учетом
3. Документирование операций и их учет	в) Организация и установление физического контроля над активами предприятия
4. Организационная структура	г) Достаточное разделение обязанностей между сотрудниками, которые выдают разрешения на совершение операций и которые контролируют активы, задействованные в данных операциях
5. Обеспечение сохранности активов и записей	д) Обеспечение полноты, своевременности документального оформления и отражения в учете хозяйственных операций
	е) Сопоставление различных по своему содержанию, характеру и наименованию документов, отражающих различные аспекты одной или нескольких взаимосвязанных операций

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

1	2	3	4	5
г	б	д	а	в

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: работать с массивом профессиональных источников, рассчитывать показатели необходимые для разработки вариантов экономических решений.

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

1. За что несет ответственность ревизор?
2. Что не входит в задачи ревизии?
3. В каком разделе акта ревизии приводятся общие данные о состоянии учета, эффективности применяемой системы учета и возможной достоверности отчетности?
4. Какие организационные формы внешнего контроля вы знаете?
5. Что проверяется в ходе ревизии?

Ключи

1	за превышение прав и полномочий, за невыполнение своих служебных функций, за халатное отношение к своим служебным функциям
2	проверка наличия и формы учредительных документов
3	проверка экономического состояния
4	на государственный (вневедомственный), ведомственный и аудиторский.
5	финансовая документация.

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «иметь»: навыки построения логически выдержанных заключений по результатам аналитического обоснования экономических решений.

Практические задания:

1. На основании расчетных документов, оплата труда уборщицы потребительского общества, начислена в сумме 70 тыс. руб. за 11 месяцев. И отнесена главным бухгалтером на статью «Расходы на аренду и содержание зданий, сооружений, оборудования, инвентаря и легкового транспорта».

Определить характер нарушения и составить запись для включения в основной акт ревизии.

2. При инвентаризации кассы обнаружено, что в кассе не хватает 20 000 руб. Кассир внес деньги в кассу. Требуется, определит, какими бухгалтерскими записями следует отразить данные ревизии?

3. Ревизор Федченко Е. П. при проверке ООО «Нави» выявила факты недостачи товарно-материальных ценностей на складе готовой продукции. Заведующий складом дал объяснение, что недостача образовалась из-за неверно оформленной пересортицы.

Какие методы проверки использовала Федченко Е.П. для подтверждения факта нарушения?

4. В результате проведения внеплановой инвентаризации в кассе компании обнаружена недостача наличных денежных средств в размере 10 000 руб. В ходе служебного расследования установлено, что в недостаче виновна кассир Сидорова К. П.

Средняя месячная заработная плата кассира 18000 руб. Сидорова К. П. согласна возместить ущерб в полном объеме добровольно, однако необходимой суммой она не располагает. Руководитель организации согласился на следующую схему погашения долга:

- половину недостачи Сидорова К.П. вносит наличными в кассу в течение недели с момента выявления недостачи;

- оставшаяся сумма в течение 5 месяцев удерживается из ее заработной платы по 1 000 руб. в месяц (что не превышает 20% заработной платы).

Отразить на бухгалтерских счетах результаты инвентаризации и возмещение ущерба.

5. По состоянию на 31 декабря текущего года имеются остатки по следующим бухгалтерским счетам из оборотно-сальдовой ведомости организации (руб.): 60/2Дт = 10000; 62/1Дт = 5000; 75/2Кт = 30000; 76/3Кт = 3000, 66Кт = 2000. На какую сумму будет заполнена строка «Кредиторская задолженность» в балансе?

1) 33 тыс. руб. 2) 20 тыс. руб. 3) 35 тыс. руб. 4) 18 тыс. руб.

Ключи

1	Главным бухгалтером, оплата труда уборщицы, потребительского общества, начислена на основании расчетных документов в сумме 70 тыс. руб. отнесена на статью «Расходы на аренду и содержание зданий, сооружений, оборудования, инвентаря и легкового транспорта», а следовало отнести на статью «Расходы на оплату труда».
2	Д-т 94 К-т 50- отражается недостача, Д-т 73.2 К-т 94-20000 и затем если виновное лицо признал факт недостачи и внес деньги в кассу предприятия, делаете проводку =Д-т 50 К-т 73.2
3	Инвентаризация
4	1) Д-т 94 К-т 50-10000-отражена недостача 2) Д-т 73,2 К-т 94-10000-недостача отнесена на виновное лицо 3) Д-т 50 К-т 73,2-5000-погашение недостачи наличными в кассу 4) Д-т 70 К-т 73.2 -1000 ежемесячно удержано с З/платы
5	35 тыс. руб.

ПК-7. Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку самостоятельно или в составе группы.

ПК-7.1. Знать основные принципы, функции, виды контроля и ревизии

Первый этап (пороговый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: теоретические основы проведения контрольных мероприятий, в том числе ревизии.

Тестовые задания закрытого типа

1. Взаимная сверка позволяет выявить ... (выберите один вариант)

- а) неучтенные излишки готовой продукции, сырья, материалов;
- б) излишнее списание денежных средств;
- в) присвоение выручки от реализации продукции;
- г) все ответы верны.

2. Примером проверки нескольких документов по однотипным или взаимосвязанным хозяйственным операциям является ... (выберите один вариант)

- а) встречная проверка
- б) нормативно – правовая проверка
- в) формальная проверка
- г) правильность начисления налога

3. Документы, недоброкачественные по существу содержат: (выберите один вариант)

- а) информацию, которая оказывает существенное воздействие на достоверность финансовых результатов
- б) реальные хозяйственные операции в неискаженном виде и объеме, но неправильно оформленные или неоформленные
- в) ошибки отсутствуют

г) согласно правописанию

4. Сведения о выявленных в ходе инвентаризации объектов основных средств, не принятых на учет: (выберите один вариант)

- а) должны быть включены в инвентаризационную опись
- б) не должны быть включены в инвентаризационную опись
- в) подлежат передаче в правоохранительные органы
- г) никуда не включать

5. Суммы излишков и недостач товарно – материальных ценностей в сличительных ведомостях указываются: (выберите один вариант)

- а) в соответствии с их оценкой в бухгалтерском учете
- б) в соответствии с их рыночной стоимостью
- в) в соответствии с их экспертной оценкой
- г) в соответствии со статьёй

Ключи

1	а
2	а
3	а
4	а
5	а

6. Прочитайте текст и установите соответствие.

К каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

<i>Термин</i>	<i>Характеристика</i>
1. Формальная проверка	а) сопоставление двух различных вариантов одного и того же документа
2. Встречная проверка	б) проверка правильности заполнения реквизитов, отсутствия неоговоренных исправлений, наличия и подлинности тех реквизитов, которые предусмотрены для данного типа документов
3. Взаимная сверка	в) предполагает пересчет итоговых результатов, взаимоувязки начислений и удержаний и т.д.
4. Арифметическая проверка	г) сопоставление различных по своему наименованию и характеру документов, в которых отражаются различные аспекты одной и той же или нескольких взаимосвязанных операций
5. Контрольное сличение	д) просмотр первичных документов и отчетов, составленных на их основе материально ответственными лицами за ряд смежных периодов.
	е) проверка главным образом количественной информации о движении однородных ценностей за меж инвентаризационный период.

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

1	2	3	4	5
б	а	г	в	е

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, с целью контроля соблюдения законодательства, утвержденных норм и нормативов.

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

1. На каком этапе контрольно-ревизионной работы составляется программа ревизии?
2. Что включает в себя процесс контроля и ревизии?
3. Что собой представляет метод сканирования?
4. Случаи обязательного проведения инвентаризации?
5. Какой бывает полная материальная ответственность?

Ключи

1	планирование контрольно-ревизионной работы;
2	Проверка соответствия деятельности стандартам и политикам
3	документальной проверки, представляющий собой непрерывный просмотр операций для выявления нетипичных
4	перед составлением годовой бухгалтерской (финансово отчетности; при смене материально-ответственных лиц
5	индивидуальной; коллективной

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «иметь»: навыки выполнения процедур проверки, выявления нарушений и оценки полученных результатов.

Практические задания:

1. По результатам инвентаризации комиссия выявила излишки следующих ценностей:

- основных средств, рыночная стоимость которых составляет 560 000 руб.;
- материалов, рыночная стоимость которых составляет 347 000 руб.;
- товаров, рыночная стоимость которых составляет 45 руб.;
- готовой продукции, рыночная стоимость которой составляет 5800 руб.

Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

2. После проведенной инвентаризации руководством ООО «Мир» было принято решение о необходимости создания резерва по сомнительным долгам в сумме 100 000,00 рублей, в связи с наличием неплатежного дебитора ООО «Альрам». Дебиторская задолженность ООО «Альрам» по договору купли-продажи зерна составляет 120 000,00 рублей (в том числе НДС ____?)

Определите сумму НДС.

3. В ходе проведенной ООО «НИВА» инвентаризации в октябре 2023 года был выявлен станок, не принятый к бухгалтерскому учету, рыночная стоимость которого составляет 126 320,00 рублей.

Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

4. Руководитель ООО «Хлеб», которая является непубличной компанией, для привлечения инвесторов должен иметь представление о финансовом положении своей компании и поэтому стоит перед выбором: провести ревизию финансово-хозяйственной деятельности или аудит.

Посоветуйте руководителю, что ему выбрать.

5. В командированном удостоверении к авансовому отчету бухгалтера не указана цель и сроки командировки, отсутствует приказ на командировку. Под отчет выдано 3 тыс.руб. На 1 число следующего месяца, за данным работником числится задолженность в сумме 3 тыс.руб..

Проверить законность операции, сформулировать запись в акт ревизии.

Ключи

1	Дебет 08 Кредит 91-1, Дебет 10 Кредит 91-1, Дебет 41 Кредит 91-1. Дебет 43 Кредит 91, субсчет
2	20000
3	В бухгалтерском учете должны быть сделаны следующие записи: Дебет 01 «Основные средства» - Кредит 91 «Прочие доходы и расходы» субсчет «Прочие доходы» - 126 320,00 руб. - принято к учету выявленное в качестве излишка основное средство.
4	Аудит
5	Операция незаконна, потому что не указаны цели и сроки командировки, а так же отсутствует приказ. Бухгалтеру выдано в под отчет 3 тыс.руб. при отсутствии цели и сроков командировки, а так же приказа. За данным работником на 1 число месяца числится задолженность 3 тыс.руб.

ПК-7.4. Осуществляет анализ и оценку внутреннего аудита в соответствии с целью вида профессиональной деятельности.

Первый этап (пороговый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: состав источников информации для выполнения контрольно-ревизионного задания и оказания прочих услуг, связанных с контрольной деятельностью.

Тестовые задания закрытого типа

1. По результатам ревизии ревизор составляет: (выберите один вариант)

- а) акт
- б) заключение
- в) рабочий документ
- г) договор

2. Выдача денег в под отчет производится: (выберите один вариант)

- а) из кассы предприятия
- б) с расчетного счета
- в) в банкомате
- г) в банке.

3. Включение в акт ревизии различного рода выводов, предположений и не подтвержденных документами данных, а также сведений из следственных материалов и ссылок на показания должностных и материально ответственных лиц, данные ими следственным органам:

(выберите один вариант)

- а) допускается
- б) не допускается
- в) допускается по усмотрению ревизора
- г) допускается по усмотрению проверяемой организации

4. Проверка фактического наличия и состояния материальных ценностей, финансовых ресурсов и расчетно-кредитных отношений – это (выберите один вариант)

- а) логическая проверка
- б) инвентаризация
- в) встречная проверка
- г) взаимный контроль

5. Методами документального контроля являются:

(выберите один вариант)

- а) экспертная оценка, лабораторные анализы
- б) проверка ревизируемых операций в натуре
- в) контрольный обмер
- г) проверка регистров бухгалтерского учета

Ключи

1	а
2	а
3	б
4	б
5	г

6. Прочитайте текст и установите соответствие.

К каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

<i>Термин</i>	<i>Характеристика</i>
1. Внезапность	а) проверка сохранности имущества и эффективности его использования в хозяйственной деятельности организации
2. Гласность.	б) вскрытые факты и выводы ревизии должны быть документально обоснованы, что предполагает дополнительную проверку любого факта, приводимого заинтересованными лицами в свое оправдание
3. Активность	в) начатые ревизионные действия должны вестись активно и непрерывно до полного объяснения обнаруженных фактов, возмещения выявленного ущерба, привлечения виновных к ответственности, т.е. до выполнения намеченных в программе ревизии заданий
4. Непрерывность	г) ревизор должен проявлять инициативу в поиске приемов и средств проверки, высокую оперативность в работе, соблюдать сроки проверки.
5. Обоснованность.	д) о проведении ревизии следует широко оповещать
	е) ревизор должен применять неожиданные для контролируемых лиц средства и способы проверки их действий

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

1	2	3	4	5
е	д	г	в	б

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: проводить сбор, обработку и анализ информации из различных источников для выполнения контрольно-ревизионного задания и оказания прочих услуг, связанных с контрольной деятельностью.

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

- Наличие денег в кассе, основных средств, материальных ценностей, готовой продукции, незавершенного производства, выполненных работ и др. относятся к объектам _____ контроля.
- Что такое встречная проверка?
- Если руководитель (главный бухгалтер) проверяемой организации отказывается получать или подписывать акт ревизии, ревизору следует...
- К какой группе методов контроля относится логическая проверка? относится к следующей группе методов контроля:
- Что собой представляет программа ревизии?

Ключи

1	фактического
2	документальной проверки, сущность которого заключается в сопоставлении различных экземпляров одного и того же документа, находящихся в бухгалтериях разных организаций
3	сообщить о данном факте руководителю органа, назначившего проверку
4	методы документального контроля;
5	перечень основных объектов и вопросов, охватываемых проверкой

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «иметь навыки» формирования оптимальной информационной базы для выполнения контрольно-ревизионного задания.

Практические задания:

1. Необходимо:

- прочитать приведенные ниже признаки классификации;
- выбрать те признаки, по которым классифицируют ревизии;
- привести пример видов ревизий по признакам.

Данные для выполнения:

Признаки классификации:

- 1) По порядку проведения;
- 2) По формам;
- 3) По источникам контрольных данных;
- 4) По видам;
- 5) По характеру проведения;
- 6) По способу осуществления;
- 7) По уровню образования специалистов;
- 8) По охвату объектов.

2. Необходимо установить, какие приемы контроля может применять ревизор для выявления нарушений. Данные для выполнения:

- 1) В сличительной ведомости, составленной по результатам проведенной инвентаризации, неправильно отражена сумма естественной убыли.
 - 2) Выдача наличных денег из кассы была оформлена расходным кассовым ордером по форме, предложенной новым бухгалтером предприятия.
 - 3) Отсутствует номер и дата на авансовом отчете.
 - 4) На изготовление продукции было потрачено больше электроэнергии, чем предусмотрено по нормам.
 - 5) Несоответствие данных платежной ведомости на выдачу заработной платы, данным табелей по отдельным работникам.
 - 6) Увеличение сумм путем приписок в графе “ сумма к выдаче ” после выплаты и проставления подписи лицом, которое получило деньги.
 - 7) Выписка нарядов вымышленным лицам.
 8. Неправильное начисление (завышение) заработной платы.
 - 9) Бухгалтер предприятия, использовала наличные средства из кассы для личных нужд и составила расходный кассовый ордер, в котором указала, что деньги были переданы дочернему предприятию. На дочернем предприятии денежные средства оприходованы не были.
 - 10) Подделка подписей при получении денег лицам, которым выдана заработная плата.
3. При инвентаризации кассы обнаружено, что в кассе не хватает 20 000 руб. Кассир внес деньги в кассу.

1. Какими бухгалтерскими записями следует отразить данные ревизии?

2. На основании, каких документов будут сделаны бухгалтерские записи?
4. В ходе ревизии организации была проведена инвентаризация кассы.
По итогам инвентаризации наличных денежных средств ревизор оформил акт инвентаризации наличных денежных средств (форма № ИНВ-15).
В ходе инвентаризации установлена недостача денежных средств в сумме 900 руб.
Ревизор потребовал от кассира немедленно внести сумму недостачи, а также написать объяснительную записку по факту недостачи.
В ответ на требование ревизора кассир внес в кассу имеющиеся у него в наличии денежные средства в сумме 750 руб.
По остальной части недостачи ревизор принял решение удержать ее у кассира из очередной заработной платы. При начислении заработной платы бухгалтер забыл сделать соответствующую запись в учете и удержать оставшуюся сумму недостачи из заработной платы.
Оставшуюся сумму недостачи списали на убытки организации, так как кассир уволился.
Необходимо
- отразить перечисленные операции хозяйственной деятельности бухгалтерскими записями.
 - определить:
- а) правильно ли ревизор использовал типовую форму по итогам инвентаризации? Если нет, то укажите наименование и типовой номер нужной формы.
- б) правомерны ли действия ревизора? Если нет, то укажите, в чем заключается неправомерность, и покажите, как нужно было поступить.
5. При использовании счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» и признании отклонений между нормативной и фактической себестоимостью готовой продукции в качестве расходов периода готовая продукция отражается в бухгалтерском балансе:
- Д90-2 К43 по нормативной себестоимости
Д43 К40 по нормативной себестоимости
Д43 К40 по фактической себестоимости
Правильно ли это?

Ключи

1	Признаки, по которым классифицируют ревизии: 3. По порядку проведения ревизий: первичные, дополнительные, повторные. 4. По способу осуществления виды ревизий: сплошные, выборочные, комбинированные. 5. По количеству участников ревизии ревизий : коллективные, индивидуальные. 6. По объему вопросов виды ревизий: комплексные, не комплексные.
2	Приемы документального контроля, которые ревизор может применять для выявления нарушений: 1. Арифметическая и нормативная проверка; 2. Нормативно-правовая проверка; 3. Формальная проверка; 4. Нормативно-правовая проверка; 5. Взаимная проверка; 6. Арифметическая проверка; 7. Взаимная проверка; 8. Арифметическая и нормативная проверка; 9. Встречная проверка; 10. Взаимная проверка
3	Дт 94 Кт 50 Отражаем недостачу в кассе, Дт 73 Кт 94 Сумма недостачи отнесена на виновное лицо, Дт 50 Кт 73 Работник внес наличные в кассу в счет недостачи
4	Кт 50 Дт 94- 900 руб (по финансовому результату предприятия) Кт 94 Дт 73.2- 900 руб. (списание на материально-ответственное лицо (сотрудника)) Дт 50 Кт 73.2 -750 руб. (списание с сотрудника в кассу предприятия) Дт 70 Кт 73.2 – 150 руб (уменьшение зарплаты с сотрудника) Дт 91.2 Кт Кт 73.2-150 руб. (списание на счет прочих расходов) Определить: а) Правильно; б) Правомерны.
5	Нормативной — дебет 90-2, кредит 43

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для выполнения практических заданий студенту необходимы ручка, листы для черновых подсчетов, калькулятор

Текущий контроль

Тестирование для проведения текущего контроля проводится с помощью Системы дистанционного обучения Moodle. На тестирование отводится 10 минут. Каждый вариант тестовых заданий включает 10 вопросов. Количество возможных вариантов ответов – 4 или 5. Студенту необходимо выбрать один правильный ответ. За каждый правильный ответ на вопрос присваивается 10 баллов. Шкала перевода: 9-10 правильных ответов – оценка «отлично» (5), 7-8 правильных ответов – оценка «хорошо» (4), 6 правильных ответов – оценка «удовлетворительно» (3), 1-5 правильных ответов – оценка «неудовлетворительно» (2).

Опрос как средство текущего контроля проводится в форме устных ответов на вопросы. Студент отвечает на поставленный вопрос сразу, время на подготовку к ответу не предоставляется.

Практические задания как средство текущего контроля проводятся в письменной форме. Студенту выдается задание и предоставляется 10 минут для подготовки к ответу.

Промежуточная аттестация

Экзамен проводится в устной форме. Из экзаменационных вопросов составляется 20 экзаменационных билетов. Каждый билет состоит из двух вопросов и одного практического задания. Комплект экзаменационных билетов представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

На подготовку к ответу студенту предоставляется 30 минут.