

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 06.08.2025 10:06:11
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e6808135b0133f4a7934fb4423

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

«Утверждаю»
Декан факультета экономики и
управления АПК

Шевченко М.Н. _____
«30» _____ 06 _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика, научно-исследовательская работа

для направления подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика
направленность (профиль) Бизнес-информатика в АПК

Год начала подготовки – 2023

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения – очная, заочная

Луганск, 2023

Лист согласования Рабочей программы практики

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 990.

Рабочая программа практики производственная практика, научно-исследовательская
(вид и название практики)

работа для обучающихся очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) Бизнес-информатика в АПК.

Преподаватель, подготовивший рабочую программу:

канд.экон.наук, доцент

_____ **Г.В. Колтакова**

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры информационных технологий, математики и физики (протокол № 11 от 20.06.2023 г.).

Заведующий кафедрой

_____ **Г.В. Колтакова**

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией факультета экономики и управления АПК (протокол № 11 от 26.06.2023 г.).

Председатель методической комиссии

_____ **А.В. Худолей**

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

_____ **В.Ю. Ильин**

Заведующий учебно-производственной практикой

_____ **И.В. Скворцов**

1. Цели и задачи практики, её место в структуре образовательной программы

Цель производственной практики, научно-исследовательской работы заключается в закреплении и углублении теоретических знаний, полученных в процессе обучения, и приобретении практических профессиональных навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию универсальных и профессиональных компетенций обучающихся. Цель практики ориентирована на формирование у студентов практических навыков и умений работы с современными информационными технологиями и системами информационного обеспечения для решения научно-исследовательских задач, на основе ранее полученных теоретических знаний.

Основными задачами производственной практики, научно-исследовательской работы являются:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным общенаучным и профессиональным дисциплинам;
- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным дисциплинам;
- углубление практического опыта самостоятельной работы с различными источниками информации;
- проведение исследования и анализа закономерности становления и развития информационного общества и ИТ-технологий;
- развитие навыков проведения научного исследования и его оформления в виде статьи, тезисов доклада, научного доклада;
- оформление и защита результатов проведенного исследования.

Место практики в структуре образовательной программы.

Производственная практика, научно-исследовательская работа является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика и представляет собой профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика, научно-исследовательская работа входит в Блок 2. Практика, части, формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) Бизнес-информатика в АПК.

Производственная практика, научно-исследовательская работа проводится для студентов очной формы обучения во II и IV семестрах, для студентов заочной формы обучения – в II семестре и является логическим окончанием формирования опыта профессиональной деятельности, полученного обучающимся.

Производственная практика, научно-исследовательская работа проводится на предприятиях АПК различных организационно-правовых форм собственности как ООО «Золотой урожай Луганск», ООО «Донбасс Агро», ГУП «Аграрный фонд», ООО «Авис», ООО «Луганский мясокомбинат» и т.д.

Практика проводится выездным способом.

Форма проведения практики – непрерывная.

Сроки практики устанавливаются в соответствии с ФГОС ВО и отражаются в календарном графике учебного процесса в учебном плане.

Основные навыки и компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, необходимы для последующей подготовки к итоговой государственной аттестации, будут использованы в написании выпускной квалификационной работы и в практической деятельности.

**3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении
производственной практики, научно-исследовательской работы, соотнесенных
с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, определяя вопросы (задачи) подлежащие дальнейшей разработке	знать: методы и средства решения прикладных задач уметь: разрабатывать цели и задачи проекта, оценивать ожидаемые результаты проекта, находить возможные сферы их применения владеть: владения методами экономической оценки ожидаемых результатов проекта
		УК-1.2 Предлагает способы решения проблемной ситуации исходя из осуществленного поиска вариантов решения на основе доступных источников информации	знать: особенности планирования реализации и контроля проекта уметь: разрабатывать план-график реализации проекта и план контроля его выполнения владеть: владения методами декомпозиции цели проекта
		УК-1.3 Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели. Как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности	знать: особенности публичного представления результатов проекта уметь: публично представлять результаты проекта и предлагать пути их внедрения владеть: владения методами публичного представления результатов проекта
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	знать: специфику научно-исследовательской деятельности уметь: использовать навыки письменного перевода и редактирования технических и научных текстов владеть: применять инструментарий для формирования пакета научно-технической документации
		УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на разных научных мероприятиях, включая международные	знать: методику представления результатов научно-исследовательской деятельности уметь: ставить задачи и разрабатывать мероприятия по их достижению в рамках разных видов деятельности владеть: навыками поиска, выработки и применения новых решений в области ИКТ
		УК-4.3 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях	знать: основы коллективной, научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности уметь: использовать методы проведения деловых коммуни-

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
			каций с партнерами и клиентами владеть: навыками решения задач в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Владеет методиками самооценки, самоконтроля и саморазвития с учетом имеющихся ресурсов, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда	знать: методику самооценки, самоконтроля и саморазвития с учетом имеющихся ресурсов, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда уметь: применять на практике методику самооценки, самоконтроля и саморазвития с учетом имеющихся ресурсов, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста требований рынка труда владеть: методиками самооценки, самоконтроля и саморазвития с учетом имеющихся ресурсов, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда
		УК-6.2 Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	знать: технологии и навыки управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни уметь: применять на практике технологии и навыки управления своей познавательной деятельностью на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни владеть: технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни
		УК-6.3 Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности	знать: методы реализации профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности уметь: применять теоретические знания на практике о реализации профессиональной траектории с учетом особенностей как

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
			профессиональной, так и других видов деятельности владеть: основами планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности
ПК-1	Способен проводить анализ инновационной деятельности предприятия в области информационных технологий и выполнять управленческие действия по результатам анализ	ПК-1.1 Анализирует современные инновационные инструменты и методы управления организацией, в том числе методы планирования деятельности, распределения поручений, контроля исполнения, принятия решений	знать: методологию научных исследований, а также этапы их проведения, методы, которые могут быть использованы в научно-исследовательской работе в области информационных технологий уметь: выбирать тему исследования, определять объект и предмет исследования, определять цель и задачи, формулировать название работы, разрабатывать гипотезу, составлять план и выбирать методы научного исследования, организовывать условия проведения исследования владеть: обоснования принятия управленческого решения как результата информационно-аналитической деятельности
		ПК-1.2 Анализирует финансовые и производственные показатели деятельности инновационной организации, используя современные средства ИКТ	знать: методы представления информации о результатах научных исследований уметь: обрабатывать результаты научных исследований, осуществлять их разработку, формулировать выводы и представлять результаты научных исследований в форме отчета, доклада, тезиса, статьи владеть: структурирования, ясного и последовательного изложения результатов научных исследований, формирования четких и обоснованных выводов
ПК-2	Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий и выработки стратегических решений в области ИКТ	ПК-2.1 Осуществляет поиск, сбор и обработку информации для выработки стратегических решений в области ИКТ	знать: основные инструменты сбора, обработки информации уметь: проводить исследование и анализ рынка информационных систем и ИКТ владеть: рационального выбора информационных систем и ИКТ для эффективного управления бизнесом
		ПК-2.2 Осуществляет системный анализ информации и подготовку аналитических материалов для	знать: основные принципы системного подхода для решения поставленных задач

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		оценки мероприятий и выработки стратегических решений в области ИКТ	уметь: находить, анализировать и систематизировать необходимую информацию для решения поставленных задач владеть: обосновывать сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу вариабельности
ПК-3	Способен разрабатывать и анализировать концептуальные и теоретические модели решаемых научных проблем и задач	ПК-3.1 Осуществляет анализ концептуальных моделей решаемых научных проблем и задач	знать: определения и понятия – цель, задача, постановка задачи, алгоритм решения задачи, модель уметь: выполнять постановку задачи и формулировку цели; применять оптимальные методы достижения цели владеть: владения методами научного исследования и инструментария в области проектирования и управления информационными системами в прикладных областях
		ПК-3.2 Осуществляет разработку теоретических моделей в процессе самостоятельной и коллективной научно-исследовательской деятельности	знать: основы коллективной, научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности уметь: ставить задачи и разрабатывать мероприятия по их достижению в рамках разных видов деятельности владеть: поиска, выработки и применения новых решений в области ИКТ при решении задач в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности
ПК-4	Способен формировать новые направления научных исследований проблемы и задачи	ПК-4.1 Владеет методологией и методами научного исследования	знать: понятийный аппарат исследований для формулировок проблем, структурированному описанию проблем, методы поиска и обработки данных уметь: применять понятийный аппарат; методы поиска и обработки данных для формализованного и структурированного описания проблемного поля организации владеть: формулирования проблемы и владеть методами для целостного структурированного описания проблемной ситуации
		ПК-4.2 Формулирует новые проблемы и задачи научных исследований на основе анализа	знать: основные экономические методы, которые используются в управлении финансовыми ресур-

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		концептуальных и теоретических моделей с применением современных методов и инструментальных средств	сами организации на основе ИТ уметь: применять методический инструментарий финансового менеджмента для управления ИТ-финансами и ИТ-бюджетами организации владеть: применения основных экономических методов для оценки ИС

3. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость практики составляет 18 зачетных единиц, 648 часов (12 недель).

4. Содержание практики

Производственная практика, научно-исследовательская работа является важнейшей частью подготовки квалифицированных специалистов и направлена на закрепление теоретических знаний, полученных студентами в стенах вуза, путем изучения опыта работы предприятий, учреждений, организаций, овладения производственными навыками и передовыми методами труда по специальности, приобретения знаний основ производственных отношений и принципов управления с учетом технических, финансовых и человеческих факторов.

Полученные теоретические и практические знания позволят будущему магистру профессионально и грамотно работать в агропромышленном комплексе: в ООО, ЗАО, холдингах, комбинатах, агрофирмах, в производственных и научно-производственных системах, фермерских хозяйствах, ассоциациях, межхозяйственных предприятиях, объединениях и т.д. в должностях.

Практическая подготовка будущих магистров должна обеспечить:

- овладение основными навыками и компетенциями, приобретенными в результате прохождения практики, необходимы для последующей подготовки к итоговой государственной аттестации, в написании выпускной квалификационной работы и в практической деятельности;
- выработку профессиональных навыков и умений работы;
- освоение правил работы в коллективе: умение принимать профессиональные решения с учетом социальных, экономических, экологических и иных последствий, требований этики и права.

4.1. Разделы (этапы) практики и их продолжительность:

1. Подготовительный (8 часов):

1.1. Содержание раздела (этапа) практики:

- 1) Выбор темы исследования.
- 2) Определение круга научных проблем для исследования, теоретическое обоснование темы исследования.
- 3) Изучение специальной литературы, разработка теоретико-методологической базы по теме исследования.
- 4) Определение объекта и предмета исследования, описание методики исследования
- 5) Выполнение организационно-производственных заданий.
- 6) Осуществление сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала.

- 1.2. Формы текущего контроля:
 - 1) Запись в журнале по технике безопасности.
 - 2) Индивидуальное задание.
2. Аналитический (592 часа):
 - 2.1. Содержание раздела (этапа) практики:
 - 1) Выполнение организационно-производственных заданий.
 - 2) Осуществление сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала.
 - 3) Сбор материалов для выполнения задания по практике.
 - 4) Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм.
 - 5) Представление руководителю собранных материалов.
 - 6) Выполнение производственных заданий;
 - 7) Участие в решении конкретных профессиональных задач.
 - 8) Выявление существующих недостатков и причин их возникновения, проведение прочих исследований, необходимых для оформления дневника о прохождении практики.
 - 2.2. Формы текущего контроля:
 - 1) Индивидуальное задание.
3. Заключительный (48 часов):
 - 3.1. Содержание раздела (этапа) практики:
 - 1) Подготовка и сдача зачета по практике.
 - 3.2. Формы текущего контроля:
 - 1) Зачет.

4.2. Перечень индивидуальных заданий

- разработать теоретико-методические подходы к исследуемым процессам, явлениям и объекту, относящимся к избранному направлению подготовки и направленности магистерской программы; оценить и интерпретировать полученные результаты;
- освоить справочно-библиографические системы, работу с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;
- освоить навыки моделирования по избранной теме исследования с применением современных научных инструментов и информационных программ;
- осуществить выбор методов и средств решения задач исследования, определить инструментарий для его проведения, а также применение современных информационных технологий;
- подготовить проведение научных исследований, в том числе статистических наблюдений, опросов, анкетирования, а также первичной обработки их результатов;
- собрать информацию об используемых на предприятии информационных системах, пакетах прикладных программ и специализированных информационных технологиях.
- ознакомиться с функциональной структурой автоматизированных информационных систем, перечнем решаемых задач с их применением, особенностями их применения.
- провести анализ выполняемых функций в соответствии с типом решаемых задач, методов и средств сбора и хранения информации
- изучить и описать бизнес- процессы предприятия (организации).
- проанализировать интерпретацию полученных результатов экономических исследований и обоснование выводов;
- сгруппировать данные для составления информационных, в том числе экономических обзоров, аналитических отчетов и научных публикаций;

- подготовить презентации разработанных проектов и программ;
- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- привить магистрантам навыки публичных выступлений с научными докладами и сообщениями на научных и научно-практических конференциях, подготовки научных публикаций;
- освоить навыки моделирования по избранной теме исследования с применением современных научных инструментов и информационных программ;
- сформировать теоретико-методологическую и методическую базу исследования, научную новизну исследования, теоретическую и практическую значимость результатов исследования;
- обобщить и подготовить результаты научно-исследовательской деятельности в виде курсовых проектов (работ), научных публикаций, ВКР (магистерской диссертации).

За время производственной практики, научно-исследовательской работы студент должен стремиться получить максимально возможный объем профессиональных навыков и компетенций..

Ведение дневника

Дневник студента является первичным документом, характеризующим его работу. Основные положения отчета должны основываться на записях в дневнике, где студент ежедневно фиксирует результаты выполняемой работы в соответствии с выданным индивидуальным заданием.

Дневник заполняется четко, аккуратно и обязательно чернилами. Примерные вопросы, излагаемые в дневнике:

- описание и анализ конкретных работ;
- участие практиканта в данной работе (организатор, исполнитель и т. п.), качество выполняемой работы;
- причины недостатков и меры по их устранению;
- вопросы, возникшие при выполнении той или иной работы;

Дневник периодически проверяется руководителем практики от хозяйства, записывает в нем свои отзывы и предложения во время контроля прохождения производственной практики (проектно-технологической).

5. Форма отчетности и промежуточной аттестации

Во время прохождения практики обучающегося контролирует руководитель практики от предприятия.

В процессе прохождения производственной практики, научно-исследовательской работы руководитель практики от университета лично при посещении базы практики или в дистанционной форме посредством мобильной связи, интернет-ресурсов контролирует процесс прохождения практики и оценивает знания, умения и навыки, характеризующие этапы формирования компетенций.

Практика завершается написанием отчета и его защитой. В последнюю неделю производственной практики, научно-исследовательской работы студент составляет письменный отчет, подписывает его и в течение 10 дней после начала занятий сдает руководителю на проверку вместе с дневником, заверенным подписью руководителя и печатью хозяйства (учреждения).

Зачет по практике выставляется на основании отчета, отзыва дипломного руководителя, заключения руководителя практики на предприятии и выступления студента на защите.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в фонде оценочных средств данной практики (приложение 3).

7. Учебно-методическое обеспечение практики

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц	Кол-во экз. в библиот.
1.	Моделирование бизнес-процессов на предприятиях АПК: учебное пособие для вузов // Е.В. Худякова, А.М. Бондаренко, Л.С. Качанова [и др.]: под редакцией Е.В. Худяковой — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 172 с. ISBN 978-5-507-44528-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/230429#2 (дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей	Электронный ресурс
2.	Старков, А.Н. Цифровая экономика: учебное пособие / А.Н. Старков, Е.В. Сторожева. — Москва : ФЛИНТА, 2022. — 82 с. — ISBN 978-5-9765-3697-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/348296#2 (дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
3.	Макашова, В.Н. Основы электронного бизнеса: учебный практикум / В.Н. Макашова, А.Н. Старков — Москва: ФЛИНТА, 2023. — 122 с. — ISBN 978-5-9765-3736-1. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/348266#2 (дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
4.	Каллахан, И. Практика разработки Web-страниц: учебное пособие / И. Каллахан — М: Национальный открытый университет «ИНТУИТ», 2016. — 502 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/100376#2 (дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
5.	Александров, Д.В. Инструментальные средства информационного менеджмента. CASE-технологии и распределенные информационные системы: учебное пособие / Д.В. Александров — Москва: Финансы и статистика, 2022. — 225 с. — ISBN 978-5-00184-074-9. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/275849#3 (дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс

8.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество
-------	---

1.	Кудряшов, А.А. Цифровые технологии управления бизнесом: учебное пособие 2019-08-23 / А.А. Кудряшов — Самара : ПГУТИ, 2021. — 121 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/301139#2 (дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2.	Грибанов, Ю.И., Руденко, М.Н. Цифровая трансформация бизнеса: учебное пособие: учебное пособие / Ю.И. Грибанов, М.Н. Руденко — Ростов-на-Дону : РГУПС, 2021. — 213 с. — ISBN 978-5--04192-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/174008 (дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.1.3. Периодические издания

1. <http://itt.sut.ru> - Научный журнал «Информационные технологии и телекоммуникации».
2. <http://www.jitcs.ru>- Научный журнал «Информационные технологии и вычислительные системы».

7.1.4. Методические указания по прохождению практики

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц
1.	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая) : методические указания / составитель Т.Е. Гварлиани. —Сочи : СГУ, 2018.—32 с. —Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. —URL: https://e.lanbook.com/book/147812
2.	Эдершайм, Э. Марвин Бауэр, основатель McKinsey & Company: Стратегия, лидерство, создание управленческого консалтинга : руководство / Э. Эдершайм ; перевод А. Лисовского. —Москва : Альпина Паблишер, 2016.—278 с. —ISBN 978-5-9614-5546-5.—Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. —URL: https://e.lanbook.com/book/87866

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для прохождения практики

№ п/п	Название интернет-ресурса, адрес и режим доступа
1.	АГРОПОРТАЛ. Информационно-поисковая система АПК. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.agroportal.ru (дата обращения: 24.04.2023).
2.	Агропромышленный комплекс. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.agro.ru/news/main.aspx (дата обращения: 20.04.2023).
3.	Википедия – свободная энциклопедия. [Электронный ресурс]. URL: https://ru.wikipedia.org/wiki (дата обращения: 20.04.2023).
4.	Научная электронная библиотека Киберленинка. [Электронный ресурс]. URL: http://cyberleninka.ru (дата обращения: 24.04.2023).
5.	Российская государственная библиотека. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.rsl.ru (дата обращения: 20.04.2023).
6.	Электронно-библиотечная система издательства «Лань». [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://eJanbook.com/books/ (дата обращения: 20.04.2023).
7.	Портал о ERP-системах и комплексной автоматизации. [Электронный ресурс]. URL: http://www.erp-online.ru/ (дата обращения: 24.04.2023)

8.	Интернет-издание о высоких технологиях. [Электронный ресурс]. URL http://www.cnews.ru/ (дата обращения: 24.04.2023)
----	--

7.3. Средства обеспечения прохождения практики

7.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделирующая	обучающая
1	Практика, самостоятельная работа	http://moodle.lnau.su	+	+	+

7.3.2. Аудио- и видеопособия

Не предусмотрены.

7.3.3. Компьютерные презентации

Не предусмотрены.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения практики

Материально-техническое обеспечение определяется возможностями принимающей организации.

В качестве базы практики может быть выбрана организация, с которой университет заключил договор на прохождение практики. В случаях отсутствия такого договора разрешается проходить практику в организации по своему выбору, с которой также необходимо заключить договор в индивидуальном порядке. Для этого не позднее, чем за 10 дней до начала практики обучающийся должен представить в деканат письменное согласие руководства организации о приеме студента на практику и подписанный договор. Сроки и время проведения производственной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом.

№ п/п	Наименование предприятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов, баз данных и др.
1.	Производственное с.-х. предприятие	Структурные подразделения предприятия, компьютерное и программное обеспечение, рабочие места в соответствии с принятыми в организации стандартами и производственными задачами, возлагаемыми на студента, отчеты о хозяйственной деятельности предприятия за последние 3 года.
2.	Научно-исследовательское учреждение или подразделение учебного заведения	Структурные подразделения предприятия, компьютерное и программное обеспечение, рабочие места в соответствии с принятыми в организации стандартами и производственными задачами, возлагаемыми на студента, отчеты о хозяйственной деятельности предприятия за последние 3 года, лаборатории.

Приложение 1

Лист периодических проверок рабочей программы

[illegible]

--	--	--	--

Лист изменений рабочей программы

[illegible]

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по Производственной практике, научно-исследовательская работа

Направление подготовки: 38.04.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль): Бизнес-информатика в АПК

Уровень профессионального образования: магистратура

Год начала подготовки: 2023

Луганск, 2023

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование этапов практики (вида работ)	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, определяя вопросы (задачи) подлежащие дальнейшей разработке	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: методы и средства решения прикладных задач	Подготовительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: разрабатывать цели и задачи проекта, оценивать ожидаемые результаты проекта, находить возможные сферы их применения	Аналитический	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: владения методами экономической оценки ожидаемых результатов проекта	Заключительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
		УК-1.2 Предлагает способы решения проблемной ситуации исходя из осуществленного поиска вариантов решения на основе доступных источников информации	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: особенности планирования реализации и контроля проекта	Подготовительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: разрабатывать план-график реализации проекта и план контроля его выполнения	Аналитический	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: владения методами декомпозиции цели проекта	Заключительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет

		УК-1.3 Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели. Как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: особенности публичного представления результатов проекта	Подготовительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: публично представлять результаты проекта и предлагать пути их внедрения	Аналитический	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: владения методами публичного представления результатов проекта	Заключительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-4.1 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: специфику научно-исследовательской деятельности	Подготовительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: использовать навыки письменного перевода и редактирования технических и научных текстов	Аналитический	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: применять инструментарий для формирования пакета научно-технической документации	Заключительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
		УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на разных научных мероприятиях, включая международные	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: методику представления результатов научно-исследовательской деятельности	Подготовительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: ставить задачи и разрабатывать мероприятия по их достижению в рамках разных видов деятельности	Аналитический	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: поиска, выработки и применения новых решений в области ИКТ	Заключительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет

		УК-4.3 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: основы коллективной, научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности	Подготовительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: использовать методы проведения деловых коммуникаций с партнерами и клиентами	Аналитический	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: при решении задач в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности	Заключительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
УК-6	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия Способен определять и реализовывать приоритеты	УК-6.1 Владеет методиками самооценки, самоконтроля и саморазвития с учетом имеющихся ресурсов, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: методику самооценки, самоконтроля и саморазвития с учетом имеющихся ресурсов, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда	Подготовительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: применять на практике методику самооценки, самоконтроля и саморазвития с учетом имеющихся ресурсов, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда	Аналитический	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет

	собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		Третий этап (высокий уровень)	Владеть: методиками самооценки, самоконтроля и саморазвития с учетом имеющихся ресурсов, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда	Заключительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
		УК-6.2 Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: технологии и навыки управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	Подготовительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: применять на практике технологии и навыки управления своей познавательной деятельностью на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	Аналитический	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	Заключительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
		УК-6.3 Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: методы реализации профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности	Подготовительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Второй этап (продвинутый)	Уметь: применять теоретические знания на	Аналитический	Проверка ведения	Зачет

			уровень)	практике о реализации профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности		дневника, защита отчета	
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: основами планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности	Заключительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
ПК-1	Способен проводить анализ инновационной деятельности предприятия в области информационных технологий и выполнять управленческие действия по результатам анализ	ПК-1.1 Анализирует современные инновационные инструменты и методы управления организацией, в том числе методы планирования деятельности, распределения поручений, контроля исполнения, принятия решений	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: методологию научных исследований, а также этапы их проведения, методы, которые могут быть использованы в научно-исследовательской работе в области информационных технологий	Подготовительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: выбирать тему исследования, определять объект и предмет исследования, определять цель и задачи, формулировать название работы, разрабатывать гипотезу, составлять план и выбирать методы научного исследования, организовывать условия проведения исследования	Аналитический	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: обоснования принятия управленческого решения как результата информационно-аналитической деятельности	Заключительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
		ПК-1.2 Анализирует финансовые и	Первый этап (пороговый)	Знать: методы представления информации о результатах	Подготовительный	Проверка ведения	Зачет

		производственные показатели деятельности инновационной организации, используя современные средства ИКТ	уровень)	научных исследований		дневника, защита отчета	
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: обрабатывать результаты научных исследований, осуществлять их разработку, формулировать выводы и представлять результаты научных исследований в форме отчета, доклада, тезиса, статьи	Аналитический	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: структурирования, ясного и последовательного изложения результатов научных исследований, формирования четких и обоснованных выводов	Заключительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
ПК-2	Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий и выработки стратегических решений в области ИКТ	ПК-2.1 Осуществляет поиск, сбор и обработку информации для выработки стратегических решений в области ИКТ	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: основные инструменты сбора, обработки информации	Подготовительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: проводить исследование и анализ рынка информационных систем и ИКТ	Аналитический	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: рационального выбора информационных систем и ИКТ для эффективного управления бизнесом	Заключительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
		ПК-2.2 Осуществляет системный анализ информации и подготовку аналитических материалов для оценки мероприятий и выработки стратегических решений в области ИКТ	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: основные принципы системного подхода для решения поставленных задач	Подготовительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: находить, анализировать и систематизировать необходимую информацию для	Аналитический	Проверка ведения дневника, защита	Зачет

				решения поставленных задач		отчета	
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: обосновывать сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу variability	Заключительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
ПК-3	Способен разрабатывать и анализировать концептуальные и теоретические модели решаемых научных проблем и задач	ПК-3.1 Осуществляет анализ концептуальных моделей решаемых научных проблем и задач	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: определения и понятия –цель, задача, постановка задачи, алгоритм решения задачи, модель	Подготовительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: выполнять постановку задачи и формулировку цели; применять оптимальные методы достижения цели	Аналитический	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: владения методами научного исследования и инструментария в области проектирования и управления информационными системами в прикладных областях	Заключительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
		ПК-3.2 Осуществляет разработку теоретических моделей в процессе самостоятельной и коллективной научно-исследовательской деятельности	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: основы коллективной, научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности	Подготовительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: ставить задачи и разрабатывать мероприятия по их достижению в рамках разных видов деятельности	Аналитический	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: поиска, выработки и применения новых решений в области ИКТ при решении задач в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности	Заключительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет

ПК-4	Способен формировать новые направления научных исследований проблемы и задачи	ПК-4.1 Владеет методологией и методами научного исследования	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: понятийный аппарат исследований для формулировок проблем, структурированному описанию проблем, методы поиска и обработки данных	Подготовительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: применять понятийный аппарат; методы поиска и обработки данных для формализованного и структурированного описания проблемного поля организации	Аналитический	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: формулирования проблемы и владеть методами для целостного структурированного описания проблемной ситуации	Заключительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
		ПК-4.2 Формулирует новые проблемы и задачи научных исследований на основе анализа концептуальных и теоретических моделей с применением современных методов и инструментальных средств	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: основные экономические методы, которые используются в управлении финансовыми ресурсами организации на основе ИТ	Подготовительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: применять методический инструментарий финансового менеджмента для управления ИТ-финансами и ИТ-бюджетами организации	Аналитический	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: применения основных экономических методов для оценки ИС	Заключительный	Проверка ведения дневника, защита отчета	Зачет

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЯ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

№ п/п	Наимено- вание оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Зачет (отчет о практике)	Письменная работа, характеризующ ая получение знаний, умений и овладение навыками в процессе прохождения практики	Перечень компонентов, которые должны быть отражены в отчете	Комплект документов полный. Цель практики выполнена полностью или сверх того: полноценно отработаны и применены на практике три и более профессиональные компетенции (представлены многочисленные примеры и результаты деятельности). Замечания от организации отсутствуют, а работа студента оценена на «отлично». Студент аргументировано и убедительно прокомментировал отчет по практике. Отчет по практике представлен в срок, не имеется дефектов в соответствии отчета стандарту подготовки, что свидетельствует о полной сформированности у студента надлежащих компетенций.	Оценка «Отлично» (5)
				Комплект документов полный. Цель практики выполнена почти полностью: частично отработаны и применены на практике три и менее профессиональные компетенции. Незначительные замечания от представителей организации, а работа студента оценена на «хорошо». Студент убедительно и уверенно прокомментировал отчет по практике. Отчет по практике представлен в срок, однако имеются несущественные дефекты в соответствии отчета стандарту подготовки, что свидетельствует о сформированности у студента надлежащих компетенций.	Оценка «Хорошо» (4)
				Комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики выполнена частично: недостаточно отработаны и применены на практике три и менее профессиональные компетенции. Высказаны	Оценка «Удовлетвор ительно» (3)

№ п/п	Наимено- вание оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				критические замечания от представителей организации, а работа студента оценена на «удовлетворительно». Студент отвечал неполно, неуверенно прокомментировал отчет по практике. Отчет по практике представлен в срок, однако имеются существенные дефекты в соответствии отчета стандарту подготовки, что свидетельствует о недостаточной сформированности у студента надлежащих компетенций.	
				Комплект документов неполный. Цель практики выполнена эпизодически: не отработаны или некачественно применены на практике профессиональные компетенции (примеры и результаты деятельности отсутствуют). Высказаны серьёзные замечания от представителей организации, а работа студента оценена на «неудовлетворительно». Отчет по практике представлен в срок, однако является неполным и не соответствует стандарту подготовки, что свидетельствует о несформированности у студента надлежащих компетенций. Или студент практику не прошел по неуважительной причине. Студент не представил отчётных документов.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль осуществляется руководителем практики в процессе ее проведения.

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, определяя вопросы (задачи) подлежащие дальнейшей разработке

УК-1.2 Предлагает способы решения проблемной ситуации исходя из осуществленного поиска вариантов решения на основе доступных источников информации

УК-1.3 Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели. Как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на разных научных мероприятиях, включая международные

УК-4.3 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-6.1 Владеет методиками самооценки, самоконтроля и саморазвития с учетом имеющихся ресурсов, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда

УК-6.2 Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни

УК-6.3 Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности

ПК-1 Способен проводить анализ инновационной деятельности предприятия в области информационных технологий и выполнять управленческие действия по результатам анализ

ПК-1.1 Анализирует современные инновационные инструменты и методы управления организацией, в том числе методы планирования деятельности, распределения поручений, контроля исполнения, принятия решений

ПК-1.2 Анализирует финансовые и производственные показатели деятельности инновационной организации, используя современные средства ИКТ

ПК-2 Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий и выработки стратегических решений в области ИКТ

ПК-2.1 Осуществляет поиск, сбор и обработку информации для выработки стратегических решений в области ИКТ

ПК-2.2 Осуществляет системный анализ информации и подготовку аналитических материалов для оценки мероприятий и выработки стратегических решений в области ИКТ

ПК-3 Способен разрабатывать и анализировать концептуальные и теоретические модели решаемых научных проблем и задач

ПК-3.1 Осуществляет анализ концептуальных моделей решаемых научных проблем и задач

ПК-3.2 Осуществляет разработку теоретических моделей в процессе самостоятельной и коллективной научно-исследовательской деятельности

ПК-4 Способен формировать новые направления научных исследований проблемы и задачи

ПК-4.1 Владеет методологией и методами научного исследования

ПК-4.2 Формулирует новые проблемы и задачи научных исследований на основе анализа концептуальных и теоретических моделей с применением современных методов и инструментальных средств

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»:

- методы и средства решения прикладных задач;
- особенности планирования реализации и контроля проекта;
- особенности публичного представления результатов проекта;
- специфику научно-исследовательской деятельности;
- методику представления результатов научно-исследовательской деятельности;
- основы коллективной, научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности;
- методику самооценки, самоконтроля и саморазвития с учетом имеющихся ресурсов, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда;
- технологии и навыки управления своей познавательной деятельностью;
- методы реализации профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности
- методологию научных исследований, а также этапы их проведения, методы, которые могут быть использованы в научно-исследовательской работе в области информационных технологий;
- методы представления информации о результатах научных исследований;
- основные инструменты сбора, обработки информации;
- основные принципы системного подхода для решения поставленных задач;
- определения и понятия – цель, задача, постановка задачи, алгоритм решения задачи, модель;
- основы коллективной, научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности;
- понятийный аппарат исследований для формулировок проблем, структурированному описанию проблем, методы поиска и обработки данных;
- основные экономические методы, которые используются в управлении финансовыми ресурсами организации на основе ИТ;

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»:

- разрабатывать цели и задачи проекта, оценивать ожидаемые результаты проекта, находить возможные сферы их применения;

- разрабатывать план-график реализации проекта и план контроля его выполнения;
- публично представлять результаты проекта и предлагать пути их внедрения;
- использовать навыки письменного перевода и редактирования технических и научных текстов;
- ставить задачи и разрабатывать мероприятия по их достижению в рамках разных видов деятельности;
- использовать методы проведения деловых коммуникаций с партнерами и клиентами;
- применять на практике методику самооценки, самоконтроля и саморазвития с учетом имеющихся ресурсов, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста требований рынка труда;
- применять на практике технологии и навыки управления своей познавательной деятельностью на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни;
- применять теоретические знания на практике о реализации профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности;
- выбирать тему исследования, определять объект и предмет исследования, определять цель и задачи, формулировать название работы, разрабатывать гипотезу, составлять план и выбирать методы научного исследования, организовывать условия проведения исследования;
- обрабатывать результаты научных исследований, осуществлять их разработку, формулировать выводы и представлять результаты научных исследований в форме отчета, доклада, тезиса, статьи;
- проводить исследование и анализ рынка информационных систем и ИКТ;
- находить, анализировать и систематизировать необходимую информацию для решения поставленных задач;
- выполнять постановку задачи и формулировку цели; применять оптимальные методы достижения цели;
- ставить задачи и разрабатывать мероприятия по их достижению в рамках разных видов деятельности;
- применять понятийный аппарат; методы поиска и обработки данных для формализованного и структурированного описания проблемного поля организации;
- применять методический инструментарий финансового менеджмента для управления ИТ-финансами и ИТ-бюджетами организации;

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «владеть»:

- владения методами экономической оценки ожидаемых результатов проекта;
- владения методами декомпозиции цели проекта;
- владения методами публичного представления результатов проекта;
- применять инструментарий для формирования пакета научно-технической документации;
- навыками поиска, выработки и применения новых решений в области ИКТ;
- навыками решения задач в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности;
- методиками самооценки, самоконтроля и саморазвития с учетом имеющихся ресурсов, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни;

- технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни;
- основами планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности;
- обоснования принятия управленческого решения как результата информационно-аналитической деятельности;
- структурирования, ясного и последовательного изложения результатов научных исследований, формирования четких и обоснованных выводов;
- рационального выбора информационных систем и ИКТ для эффективного управления бизнесом;
- обосновывать сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу вариабельности;
- владения методами научного исследования и инструментария в области проектирования и управления информационными системами в прикладных областях;
- навыками поиска, выработки и применения новых решений в области ИКТ при решении задач в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности;
- навыками формулирования проблемы и владеть методами для целостного структурированного описания проблемной ситуации;
- применения основных экономических методов для оценки ИС.

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Методы и инструменты автоматизации бизнес-процессов.
2. Особенности управление информационными ресурсами в организации.
3. Автоматизация сбора и анализа данных об эффективности бизнес-процессов.
4. Назначение и основные элементы корпоративных информационных систем.
5. Методические основы создания информационных систем в управлении предприятием.
6. Причины возникновения и особенности функционирования виртуальных организаций.
7. Анализ производительности АИС.
8. Методические принципы совершенствования управления предприятием на основе информационных технологий.
9. Особенности презентации IT-проекта для различных целевых аудиторий.
10. Коммуникации в менеджменте. Управление организационными коммуникациями.
11. Электронная система управления документооборотом в организации.
12. Автоматизация проектирования. CASE-технологии компьютерного проектирования.
13. Роль современных информационных технологий в развитии общества.
14. Функциональные модули корпоративных информационных систем.
15. Методы интерпретации данных.
16. Законодательные и нормативные акты Российской Федерации в области защиты информации.
17. Применение самоменеджмента для организации личного и профессионального успеха.
18. Локализация программного обеспечения.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Текущий контроль

Текущий контроль осуществляет руководитель практики от предприятия и руководитель практики от университета при посещении базы практики или в дистанционной форме посредством мобильной связи и интернет-ресурсов.

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета. Зачет проводится в форме индивидуального собеседования (защиты) на заседании кафедры. Каждый обучающийся отвечает на вопросы преподавателей и присутствующих студентов о содержании практики и представляет составленные им отчетные документы в форме презентации. Дневник, отчет по практике и характеристика должны быть заверены печатью организации, где проходила практика и подписью руководителя практики от данной организации.