

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович  
Должность: Первый проректор  
Дата подписания: 15.07.2025 14:12:42  
Уникальный программный ключ:  
5ede28fe5b714e680817c5c132d4ba793a6b4422

Луганск  
2025

о научно-производственной лаборатории грибоводства

## ПОЛОЖЕНИЕ

приказом ФГБОУ ВО  
Луганский ГАУ № 18  
от «14» марта 2025

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВО  
Луганский ГАУ  
Протокол № 6  
от «14» марта 2025

ПРИНЯТО

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Луганский государственный аграрный университет имени К.Е. Ворошилова»  
(ФГБОУ ВО Луганский ГАУ)

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Научно-производственная лаборатория трибологии (далее – лаборатория) является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный аграрный университет имени К.Е. Ворошилова» (далее – Университет) и осуществляет свою деятельность на основании настоящего Положения в соответствии с действующим законодательством, Уставом Университета и действует на основании приказа ректора Университета.
- 1.2. Руководство лабораторией осуществляет заведующий лабораторией, в период его отсутствия исполнение обязанностей возлагается на учебного мастера лаборатории.
- 1.3. Лаборатория в своей работе руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, приказами и распоряжениями ректора Университета, планом научно-исследовательских работ (далее – НИР), утвержденных проректором по научной работе, Правилами внутреннего трудового распорядка, Правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и настоящим Положением о научно-производственной лаборатории трибологии (далее – Положение).
- 1.4. Лаборатория создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета по представлению проректора по научной работе.
- 1.5. Лаборатория функционально подчинена научно-исследовательской части Университета (далее – НИЧ).

## II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Целью деятельности лаборатории является организация и планирование научно-исследовательской работы (далее – НИР) по изучению современных штаммов трибов и исследование их на пригодность к различным условиям выращивания.
- 2.2. Основными задачами лаборатории являются:
  - совершенствование учебного процесса при подготовке высококвалифицированных специалистов сельскохозяйственного производства;
  - организация и проведение производственной практики студентов по трибологии;
  - совершенствование технологии выращивания трибов;
  - производство миселия и трибов с целью получения товарной продукции;
  - разработка технологий переработки и использования отходов трибологии;
  - разработка научных рекомендаций по производству миселия, выращиванию трибов;
  - переработка полученной продукции;

- обучение населения и консультирование по выращиванию грибов.

### III. ФУНКЦИИ

3.1. При выполнении поставленных задач лаборатория осуществляет следующие функции:

- производить грибы и мицелий;
- участвовать в выполнении и разработке тематических планов НИР и опытно-конструкторских работ (далее — ОКР) университета, дает экспертные заключения по новым и завершённым научным проектам и программам, связанным с предметом деятельности лаборатории;
- на договорных условиях оказывает помощь подразделениям университета, другим научным учреждениям, организациям и предприятиям в создании и освоении новых технологий и машин, связанных с производством и освоением грибоводства;

— внедряет в производство созданную научную продукцию;

- проводит совместно с заинтересованными подразделениями университета ежегодные научно-образовательные и коммерческие мероприятия, на которые приглашает студентов и преподавателей

— осуществляет деловое сотрудничество с другими аналогичными научно-исследовательскими подразделениями;

- обеспечивает проведение практических занятий и практик со студентами на своих производственных участках в соответствии с учебными планами университета;

— готовит по результатам проведенных исследований рекомендации, методические указания, инструкции, аналитические обзоры и предложения по их использованию.

### IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Лаборатория в лице заведующего имеет право:

- готовить предложения по формированию штата Лаборатории в соответствии с объемами проводимых исследований, производственных и других работ;

— создавать и развивать материально-техническую базу для выполнения своих функций;

- готовить и подавать на рассмотрение ректору Университета и проректору по научной работе хозяйственные договоры с заказчиками на выполнение научно-исследовательских работ;

— выступать с предложениями о поощрении своих работников (постоянных и совместителей) за значительные результаты в научно-исследовательской и научно-производственной работе;

- знакомиться с проектами решений ректората и коллегияльных органов университета, касающихся деятельности лаборатории;

— давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию лаборатории;

— осуществлять деловое сотрудничество с другими аналогичными научно-исследовательскими подразделениями учреждений Луганской Народной Республики и Российской Федерации.

#### 4.2. Лаборатория в лице заведующего обязана:

- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка,
- соблюдать Правила по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности;

— участвовать в выполнении и разработке тематических планов НИР и ОКР Университета;

— оказывать помощь подразделениям Университета, другим научным учреждениям, организациям и предприятиям, связанным с производством и освоением биотоплива;

- внедрять в производство созданную научную продукцию;
- участвовать в проведении практических занятий и практик со студентами на своих производственных участках в соответствии с учебными планами Университета

### V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

#### 5.1. Лаборатория в лице заведующего несет ответственность за:

- своевременность и качество выполнения своих задач и обязанностей;
- рациональное использование средств, выделяемых Университету;
- объективность данных всех видов информации и отчетности;
- результаты деятельности лаборатории, согласно настоящему Положению;

- состояние документации, ее соответствие нормативным документам;
- организацию работы лаборатории, сохранность технических средств, которыми укомплектована лаборатория;
- несет имущественную, административную и дисциплинарную ответственность.

### VI. ИМУЩЕСТВО ЛАБОРАТОРИИ

#### 6.1. Имуществом лаборатории является часть имущества Университета,

- переданного в распоряжение лаборатории, в том числе:
- производственные площади и земельные участки, закрепленные за лабораторией руководством Университета;
- оборудование, программное обеспечение и другие средства интеллектуальной собственности, приобретенные за счет работ, выполняемых лабораторией.

## 5

# YHBBEPCMTA

7.1. Лаборатория в своей работе взаимодействует с:

- НИЧ Университета;

三、

- Охотнейший и вернейший:

- отделом кадров Университета по запросу на работу специалистов и

**Комитет по персоналиям**

- службами и подразделениями и ~~инженерно-технической~~ и инженерно-технической и организационно-методической и организационно-методической и

исследования по вопросам, относящимся к компетенции лабораторий;

- инными подразделениями и службами Управления.

Взаимодействие с подразделениями и структурами основывается на

Устава Университета и Логожских соответствующих

## VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения

~~изъясню по Университету.~~

8.7. Изменение и дополнение к настоящему Положению и утверждению относятся

Index:

используя лабораторией

УЧАСТНИК:

директор по научной работе

лѣтископи ииш

должен и продектор

С.И. Гнатюк

Ю.С. Хорина

A.B. Худолей

В.И. Белюсов