

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 02.09.2025 11:27:27
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680817c5c132d4ba793a6b4421

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

«Утверждаю»

И. о. декана факультета пищевых технологий

Соколенко Н.М.. _____
«28» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине «Управление проектами и персоналом в профессиональной деятельности»

для направления подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения

магистерская программа Технология мяса и мясных продуктов

Год начала подготовки – 2024

Квалификация выпускника – магистр

Луганск, 2024

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.08.2020 № 937.

Преподаватели, подготовившие рабочую программу:

К.с/х.н., доцент

_____ **Н. В. Рогова**

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры технологии мяса и мясопродуктов (протокол № 11 от «16 мая» 2024 г).

Заведующий кафедрой

_____ **А.Е. Максименко**

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией факультета пищевых технологий (протокол № 11 от «20» июня 2024 г.).

Председатель методической комиссии

_____ **А.К. Пивовар**

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

_____ **А.Е. Максименко**

1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы

Цель заключается в получении обучающимися теоретических знаний об основах управления программами и портфелями проектов, процедурах управления проектом на этапах его жизненного цикла с последующим применением полученных знаний и практических навыков в своей профессиональной деятельности.

Задачи:

1. Изучение студентами основных функциональных областей управления проектами, в том числе основ управления поставками и контрактами в проекте, управления качеством проекта, управления ресурсами, коммуникациями и рисками в проекте;

2. Овладение студентами умениями применять теоретические положения управления программами и портфелем проектов в профессиональной деятельности, в том числе: определять цели и этапы управления портфелем проектов, формировать портфель проектов, согласно стратегии развития компании, управлять программой;

3. Привитие студентам способности разработки жизненного цикла управления портфелем проекта, основ управления программой в современных компаниях.

Место дисциплины в структуре ООП магистра

Дисциплина «Управление проектами и персоналом в профессиональной деятельности» является обязательной частью дисциплин профессионального цикла федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

Основывается на базе дисциплин: Методология научных исследований, Информационные технологии в профессиональной деятельности, Научные основы технологии продуктов из сырья животного происхождения, Современные проблемы и перспективы развития перерабатывающих отраслей.

Является основой для изучения следующих дисциплин: Методология проектирования продуктов питания с заданными свойствами и составом, Отраслевая стандартизация и сертификация, Технология биологически активных веществ, Баромембранное фракционирование компонентов пищевого сырья.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-2	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.	Знать: принципы и функции экономики для управления проектами Уметь: выбирать организационную структуру, разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами организации, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия для управления проектами. Владеть: методами организационного проектирования, методами стратегического планирования, распределения и делегирования полномочий, технологией реализации управленческих методов и функций для управления проектами
		УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	Знать: Функциональные области управления проектами, в том числе основы управления поставками и контрактами в проекте, управления качеством проекта, управления ресурсами, коммуникациями и рисками. Уметь: Применять теоретические положения управления программами и портфелем проектов в профессиональной деятельности.

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
			Владеть: Навыками разработки жизненного цикла управления портфелем проекта, основ управления программой в современных компаниях
		УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости.	Знать: основы делового общения, принципы и методы деловых коммуникаций для управления проектами. Уметь: организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации для управления проектами. Владеть: навыками деловых коммуникаций, методами планирования карьеры для управления проектами
		УК-2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.	Знать: Принципы, методы и инструменты проектной работы, информационные технологии и программные продукты для управления проектами, последовательность планирования, анализа и оптимизации проекта, формирования отчетов по проекту, мероприятия по управлению проектом Уметь: Разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы. Владеть: Навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта.

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Разрабатывает командную стратегию по работе коллектива учитывая интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей с которыми работает/взаимодействует, в т.ч. посредством корректировки своих действий	Знать: современные технологии и методы оперативного управления персоналом Уметь: собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации Владеть: навыками применения современных технологий и методов оперативного управления персоналом и вести документационное сопровождение
		УК-3.2 Применяет эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели, в т.ч. разрабатывая мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту	Знать: основы психологии и социологии труда; порядок определения перспективной и текущей потребности в кадрах; технологии и методики поиска, привлечения, подбора и отбора персонала Уметь: анализировать уровень общего развития и профессиональной квалификации персонала; разрабатывать и оформлять документы по процессам организации обучения персонала и их результатам Владеть: навыками анализа эффективности мероприятий по адаптации и стажировке персонала; навыками анализа успешных корпоративных практик по организации системы оплаты труда персонала

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
		УК-3.3 Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий обладая навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон	Знать: основы психологии и социологии труда Уметь: производить анализ и оценку результатов адаптации и стажировок персонала Владеть: методами и формами материального и нематериального стимулирования труда персонала
		УК-3.4 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	Знать: систему, способы, методы, инструменты построения профессиональной карьеры Уметь: применять на практике процедуры приема увольнения, перевода персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации Владеть: навыками работы с информационными системами, цифровыми услугами и сервисами по управлению персоналом в области его развития и построения профессиональной карьеры

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Виды работ	Очная форма обучения		Заочная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
	всего зач. ед./ часов	объём часов	всего часов	
		3 семестр	3 семестр	
Общая трудоёмкость дисциплины	2/72	2/72	2/72	
Контактная обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) всего, в т.ч.	28	28	8	
Аудиторная работа:	28	28	8	
Лекции	14	14	4	
Практические занятия	14	14	4	
Лабораторные работы	-	-	-	
Другие виды аудиторных занятий	-	-	-	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	44	44	64	
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет	зачет	

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план).

№ п/п	Раздел дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	КРВЭС	СРС
Очная форма обучения						
1.	Тема 1. Современные концепции управления проектом.	2	2			2
2.	Тема 2. Базовые понятия и определения концепции управления проектом.	2	2			4
3.	Тема 3. Основные группы процессов управления проектом	2	2			4
4.	Тема 4. Основные подсистемы управления проектом в рамках системного подхода	2	2			4
5.	Тема 5. Компьютерные технологии управления проектами.	2	2			4
6.	Тема 6. Управление персоналом: цели, задачи. Концепции.	2	2			4
7.	Тема 7. Службы управления персоналом. Классификация методов управления персоналом.	2	2			4
	Всего	14	14	-	-	44

№ п/п	Раздел дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	КРВЭС	СРС
Заочная форма обучения						
1.	Тема 1. Современные концепции управления проектом.	0,5	0,5			4
2.	Тема 2. Базовые понятия и определения концепции управления проектом.	0,5	0,5			10
3.	Тема 3. Основные группы процессов управления проектом	0,5	0,5			10
4.	Тема 4. Основные подсистемы управления проектом в рамках системного подхода	0,5	0,5			10
5.	Тема 5. Компьютерные технологии управления проектами.	0,5	0,5			10
6.	Тема 6. Управление персоналом: цели, задачи. Концепции.	0,5	0,5			10
7.	Тема 7. Службы управления персоналом. Классификация методов управления персоналом.	1	1			10
Всего		4	4	-	-	64

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины.

Тема 1. Современные концепции управления проектом.

Происхождение понятий «проект» и «управление проектом». История формирования методологии управления проектом (РММ). Проект как объект управления. Модель жизненного цикла проекта. Внешнее и внутренне окружение проекта. Основные участники проекта и их влияние на реализацию проекта.

Тема 2. Базовые понятия и определения.

Основные типы работы по управлению проектом. Техника управления проектом. Особенности эффективной реализации проекта. Контур обратной связи. Отличие проектного управления от традиционного управления. Первые попытки использования подходов на основе проектного управления в реализации сложных проектов. Современные тенденции развития теории управления проектом. Управление проектом – реализация системного подхода, искусство достижения целей. Зарождение проектного управления. Эволюция систем управления проектами.

Тема 3. Основные группы процессов управления проектом

Процессы инициации. Определение понятия «инициация проекта». Основные составляющие группы процессов инициации. Способы описания продукта проекта. Составление стратегического плана проекта. Разработка критериев выбора проекта. Основные методы выбора проекта. Способы сбора информации о проекте. Виды формальных результатов процесса инициации проекта. «Допущения» и «ограничения» в проекте.

Процессы планирования. Определение понятий «планирование» и «план проекта». Основные уровни планирования. Планирование целей и содержания проекта. Определение работ проекта. Календарное планирование. Планирование ресурсов.

Планирование затрат и финансирования проекта. Создание плана проекта. Оценка эффективности проекта.

Процессы исполнения. Определение понятия «организация исполнения проекта». Процедуры организации исполнения проекта. Центр управления проектом. Организация работы персонала. Различия формальной и работающей структуры управления проектом. Типовая модель организации проекта. Примерный круг обязанностей руководителя проекта, финансового топ-менеджера, руководителей подпроектов, привлеченных специалистов. Отслеживание хода выполнения проекта. Основные моменты, которые необходимо отслеживать: выполнение графика, бюджет проекта, расходы и поступления, работа коллектива, новые вопросы и проблемы, действия руководителя (лист самоконтроля). Способы отслеживания и документации. Отчеты о выполнении проекта (текущие и завершающий). Основные ошибки, допускаемые во время фазы реализации проекта.

Процессы мониторинга и контроля (оценка состояния и хода выполнения работ). Определение понятия «контроль исполнения проекта». Требования к системе контроля. Принципы построения эффективной системы контроля. Определение понятия «мониторинг». Определение понятий «корректирующие действия» и «управление изменениями проекта». Метод освоенного объема. Основные моменты, которые необходимо отслеживать: выполнение графика, бюджет проекта, расходы и поступления, работа коллектива, новые вопросы и проблемы, действия руководителя (лист самоконтроля). Способы отслеживания и документации. Отчеты о выполнении проекта (текущие и завершающий). Основные ошибки, допускаемые во время фазы реализации проекта.

Процессы завершения. Определение понятия «завершение проекта». Способы окончания проекта. Действия при завершении проекта. Задачи руководителя проекта при завершении проекта. Подготовка документа о завершении проекта. Основные ошибки фазы завершения проекта. Аудит проекта.

Тема 4. Основные подсистемы управления проектом в рамках системного подхода

Управление содержанием и организацией проекта. Определение понятия «управление содержанием проекта». Дерево целей проекта. Принципы управления организацией проекта. Определение понятия «организационная структура проекта». Документация проекта. Определение и согласование проекта. Понятие о книге контроля проекта (project control book – PCB), ее содержанием (постоянным и изменяемым), ее необходимость. Методология определения проекта, подготовка и проведение совещания по определению проекта. Документ определения проекта (project definition report -PDR), его составляющие.

Управление продолжительностью проекта. Определение понятия «управление продолжительностью проекта». Календарный график. Диаграмма Ганта. Определение понятия «Сетевая модель». Метод СРМ. Основные идеи, преимущества и недостатки, способы построения, дополнительные возможности, «узкие места».

Управление привходящими моментами (изменениями; непредвиденными проблемами, рисками; исправление ошибок). Основные виды привходящих моментов: изменения, проблемы, риски, ошибки. Общая схема управления привходящими моментами. Форма запроса на изменение. Форма констатации и работы с проблемой. Методы оценки рисков проекта. Дерево решений. Методы снижения рисков.

Управление ресурсами проекта. Определение понятия «ресурс». Виды ресурсов проекта. Управление материально-техническим обеспечением проекта. Управление коммуникациями проекта. Управление персоналом проекта. Менеджер и команда проекта.

Тема 5. Компьютерные технологии управления проектами. Наиболее распространенные системы управления проектами: Microsoft Project, Project Manager. Программа Microsoft Project –инструмент управления проектом. Рабочее окно программы. Ввод задач проекта. Варианты представления проекта средствами меню. Вид диаграммы Ганта, календарь. Основные настройки будущего проекта. Организация этапов задач. Календарное планирование в среде Microsoft Project. Задание крайних сроков и ограничений. Планирование ресурсов и назначение их задачам. Управление затратами проекта. Ведение проекта. Завершение проекта.

Тема 6. Управление персоналом: цели, задачи. Концепции.

Персонал, как объект изучения. Цели и задачи управления персоналом. Концепции и теории управления персоналом. Принципы и методы управления персоналом.

Тема 7. Службы управления персоналом. Классификация методов управления персоналом. Мотивация и способы поощрения персонала.

Организационная структура системы управления персоналом. Методы управления персоналом: административные, экономические, социально-психологические.

4.3. Перечень тем лекций.

№ п/п	Тема лекции	Объём, ч		Очно-заочная форма обучения
		форма обучения		
		очная	заочная	
1.	Тема 1. Современные концепции управления проектом	2	0,5	
2.	Тема 2. Базовые понятия и определения концепции управления проектом.	2	0,5	
3.	Тема 3. Основные группы процессов управления проектом	2	0,5	
4.	Тема 4. Основные подсистемы управления проектом в рамках системного подхода	2	0,5	
5.	Тема 5. Компьютерные технологии управления проектами.	2	0,5	
6.	Тема 6. Управление персоналом: цели, задачи. Концепции.	2	0,5	
7.	Тема 7. Службы управления персоналом. Классификация методов управления персоналом.	2	1	
Всего		14	4	

4.4. Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ п/п	Тема практического занятия (семинара)	Объём, ч		Очно-заочная форма обучения
		форма обучения		
		очная	заочная	
1.	Тема 1. Основные понятия проектного менеджмента	2	0,5	
2.	Тема 2. Жизненный цикл проекта. Процессы управления проектом	2	0,5	
3.	Тема 3. Управление основными ограничениями проекта	2	0,5	
4.	Тема 4. Управление стоимостью проекта	2	0,5	
5.	Тема 5. Проектные отклонения	2	0,5	
6.	Тема 6. Организационные структуры в проектах	2	0,5	
7.	Тема 7. Качество управления проектами	2	1	
Всего		14	4	

ТЕМА 1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Понятие «проект», «управление проектами». Исторические предпосылки и условия появления науки и практики управления проектами. Эволюционное развитие управления проектами как самостоятельной области науки и практики управленческой деятельности. Сущность и преимущества проектного управления. Методологические аспекты управления проектной деятельностью.

ТЕМА 2. ЖИЗНЕННЫЙ ЦИКЛ ПРОЕКТА. ПРОЦЕССЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТОМ

Понятие жизненного цикла проекта. Фазы, стадии и этапы проекта. Структуризация проектного цикла с позиций системного подхода. Оценка влияния внешней среды на длительность жизненного цикла проекта. Мероприятия, осуществляемые на стадии проектирования проекта. Прединвестиционная фаза. Инвестиционная фаза. Фаза эксплуатации. Фаза ликвидации проекта. Факторы, влияющие на жизненный цикл проекта.

ТЕМА 3. УПРАВЛЕНИЕ ОСНОВНЫМИ ОГРАНИЧЕНИЯМИ ПРОЕКТА

Определение понятия «управление продолжительностью проекта». Календарный график. Диаграмма Ганта. Определение понятия «Сетевая модель». Метод СРМ. Определение понятия «ресурс». Виды ресурсов проекта. Управление материально-техническим обеспечением проекта. Управление коммуникациями проекта. Управление персоналом проекта.

ТЕМА 4. УПРАВЛЕНИЕ СТОИМОСТЬЮ ПРОЕКТА

Определение понятия «управление стоимостью проекта». Виды оценок стоимости проекта. Определение понятия «бюджетирование». Виды бюджетов. Оценка выполнения бюджета.

ТЕМА 5. ПРОЕКТНЫЕ ОТКЛОНЕНИЯ

Определение понятий «риск» и «неопределенность». Методы определения вероятности наступления события. Классификация рисков. Управление рисками и их оценка. Методы оценки рисков проекта. Вероятностный анализ. Дерево решений. Методы снижения рисков.

ТЕМА 6. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ СТРУКТУРЫ В ПРОЕКТАХ

Принципы управления организацией проекта. Определение понятия «организационная структура проекта». Типы организационных структур проекта. Виды организационных структур проекта.

ТЕМА 7. КАЧЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ

Определение понятия «управление качеством проекта». Четыре ключевых аспекта качества. Три группы процессов управления качеством проекта.

4.5. Перечень тем лабораторных работ. Не предусмотрены

4.6. Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

Успешное освоение теоретического материала по дисциплине «Управление проектами и персоналом в профессиональной деятельности» требует *самостоятельной работы*, нацеленной на усвоение лекционного теоретического материала, расширение и конкретизацию знаний по разнообразным вопросам обеспечения исполнения обязательств. Самостоятельная работа слушателей может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

1. *Аудиторная самостоятельная работа слушателей* – выполнение на семинарских занятиях заданий, закрепляющих полученные теоретические знания либо расширяющие их, а также выполнение разнообразных контрольных заданий индивидуального или группового характера (подготовка устных докладов или сообщений о результатах выполнения заданий, выполнение самостоятельных проверочных работ по итогам изучения отдельных вопросов и тем дисциплины);

2. *Внеаудиторная самостоятельная работа слушателей* – подготовка к лекционным и семинарским занятиям, повторение и закрепление ранее изученного теоретического материала, конспектирование учебных пособий и периодических изданий, изучение проблем, не выносимых на лекции, написание тематических рефератов, эссе, выполнение практических заданий, подготовка к тестированию по дисциплине.

Большое значение в преподавании дисциплины отводится самостоятельному поиску слушателями информации по отдельным теоретическим и практическим вопросам и проблемам.

Наиболее целесообразен следующий порядок изучения теоретических вопросов по дисциплине «Управление проектами и персоналом в профессиональной деятельности»:

1. Изучение справочников (словарей, энциклопедий) с целью уяснения значения основных терминов, понятий, определений;

2. Изучение учебно-методических материалов для лекционных и семинарских занятий;

3. Изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы и электронных информационных источников;

4. Изучение дополнительной литературы и электронных информационных источников, определенных в результате самостоятельного поиска информации;

5. Самостоятельная проверка степени усвоения знаний по контрольным вопросам и/или заданиям;

6. Повторное и дополнительное (углубленное) изучение рассмотренного вопроса (при необходимости).

В процессе самостоятельной работы над учебным материалом рекомендуется составить конспект, где кратко записать основные положения изучаемой темы. Переходить к следующему разделу можно после того, когда предшествующий материал понят и усвоен. В затруднительных случаях, встречающихся при изучении курса, необходимо обратиться за консультацией к преподавателю.

При изучении дисциплины не рекомендуется использовать материалы, подготовленные неизвестными авторами, размещенные на неофициальных сайтах неделового содержания. Желательно, чтобы используемые библиографические источники были изданы в последние 3-5 лет. Слушатели при выполнении самостоятельной работы

могут воспользоваться учебно-методическими материалами по дисциплине «Управление проектами и персоналом в профессиональной деятельности», представленными в электронной библиотеке института, и предназначенными для подготовки к лекционным и семинарским занятиям.

Перечень основных учебно-методических материалов для лекционных и семинарских занятий представлен в п. 6. рабочей программы дисциплины.

Контроль аудиторной самостоятельной работы осуществляется в форме дискуссии, собеседования. Контроль внеаудиторной самостоятельной работы слушателей осуществляется в форме устного или письменного опроса.

Промежуточный контроль знаний в форме зачета осуществляется посредством письменного тестирования, включающего вопросы и задания для самостоятельного изучения.

4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Учебная дисциплина «Управление проектами и персоналом в профессиональной деятельности» является теоретической, дает студентам комплексное представление о многогранной системе финансовых отношений, функционирующих в общественном производстве, об основах управления персоналом, принципах организации проектов. Аудиторные занятия проводятся в виде практических занятий - это одна из важнейших форм обучения студентов. Проводится с целью закрепления и углубления знаний по финансовой дисциплине. В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям. Практические занятия могут проводиться в форме дискуссий, круглого стола, служебного совещания. Проведение активных форм практических занятий позволяет увязать теоретические положения с практической деятельностью финансовых органов, активно участвовать в обсуждении финансовых проблем, излагать свою точку зрения.

При подготовке к практическим занятиям студент должен:

- изучить рекомендуемую литературу;
- просмотреть самостоятельно дополнительную литературу по изучаемой теме;
- знать вопросы, предусмотренные планом семинарского занятия и принимать активное участие в их обсуждении;
- без затруднения отвечать по тестам, предлагаемым к каждой теме.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы семинарского занятия. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению (например, вопросы, связанные с дискуссионными вопросами сущности и функций финансов, состава финансовой системы, заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных студентами сообщений (10-15 минут) с последующей их обсуждением на занятии.

4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов).

Не предусмотрены

4.6.3. Перечень тем рефератов, расчетно-графических работ.

1. Место проектного управления в развитии предприятия
2. Группа процессов «Исполнение проекта»
3. Структура бизнес - плана проекта
4. Интеграция стратегического и проектного управления

5. Мониторинг и контроль осуществления проекта
6. Структура Устава проекта
7. Виды жизненных циклов проекта
8. Ведение переговоров и разрешение конфликтов в проектах
9. Структура Плана управления проектом
10. Окружение проекта
11. Группа процессов «Завершение проекта»
12. Виды рисков проекта
13. Классификация проектов
14. Корпоративные системы управления проектами
15. Метод мозговой атаки
16. Особенности разработки технических проектов
17. Маркетинг проекта
18. Универсальный метод Мэтчетта
19. Заказчики проектов
20. Структура знаний по управлению проектами
21. Метод эвристических приемов
22. Формирование требований к продукту
23. Управление содержанием проекта
24. Исследование потребителей
25. Этапы разработки продукта

4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч		Очно-заочная форма обучения
			форма обучения		
			очная	заочная	
1	Управление проектами в профессиональной деятельности	Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине «» для подготовки магистров направления 19.04.03 «Продукты питания животного происхождения» [Электронный ресурс]	18	44	
2	Управление персоналом в профессиональной деятельности	Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине «» для подготовки магистров направления 19.04.03 «Продукты питания животного происхождения» [Электронный ресурс]	8	20	
Всего			26	64	

4.6.5. Перечень тем занятий для контактной работы в электронной среде

Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч		Очно-заочная форма обучения
		форма		
		очная	заочная	
Тема 1. Современные концепции управления проектом.	Электронный контент дисциплины СДО ЛГАУ	2	-	
Тема 2. Базовые понятия и определения концепции управления проектом.		2	-	
Тема 3. Основные группы процессов управления проектом		2	-	
Тема 4. Основные подсистемы управления проектом в рамках системного подхода		2	-	
Тема 5. Компьютерные технологии управления проектами.		4		
Тема 6. Управление персоналом: цели, задачи. Концепции.		2	-	
Тема 7. Службы управления персоналом. Классификация методов управления персоналом.		4	-	
Итого			26	-

4.6.6. Другие виды самостоятельной работы студентов

Не предусмотрены.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в фонде оценочных средств по данной дисциплине в соответствующем разделе УМКД.

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература.

6.1.1. Основная литература.

1. Антонов, О. П. Иванова, В. М. Тумин. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 244 с.-Текст: электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1003622> Попов Ю. И.
2. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебник / Базилевич А. И. [и др.]; под ред. Н. М. Филимоновой, Н. В. Моргуновой, Н. В. Родионовой. — Москва: ИНФРА-М, 2019.-349 с.-Текст: электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/997138>
3. Благов Ю. Е. Управление проектами в области социального предпринимательства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Благов Ю. Е. – СПб:

СПбГУ, 2017. - 164 с. - Текст: электронный. - URL:
<https://new.znaniium.com/catalog/product/1001420>

4. Попов Ю. И. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 208 с. — Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/983557>

5. Поташева Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г. А. Поташева. — Москва: ИНФРА-М, 2018. — 224 с. — Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/930921>

6. Тихомирова О. Г. Управление проектами: практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 273 с. — Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1021494>

6.1.2. Дополнительная литература.

1. Благоев Ю. Е. Управление проектами в области социального предпринимательства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Благоев Ю. Е. – СПб.: СПбГУ, 2017. - 164 с. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1001420>

2. Попов Ю. И. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 208 с. — (Учебники для программы MBA). - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/983557>

3. Поташева Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г. А. Поташева. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 224 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/930921>

4. Тихомирова О. Г. Управление проектами: практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 273 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1021494>

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.

1. База данных Научных электронной библиотеки eLIBRARY.RU – информационно- аналитический портал в области науки, технологии медицины и образования <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

2. База данных Росстандарта (Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии) – межгосударственные и национальные стандарты, технические регламенты. Свободный доступ on-line: <https://www.gost.ru/portal/gost/home/standarts>

Информационные справочные системы:

1. Профессиональная справочная система «Техэксперт»
2. Справочная система «Консультант Плюс»
3. Информационная система «МЕГАНОРМ» - государственные стандарты, строительная и техническая документация. Свободный доступ on-line: <http://meganorm.ru/sitemap.htm>

Интернет-ресурсы:

1. Каталог электронных библиотек <http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html>
2. Цифровая библиотека по философии <http://filosof.historic.ru/>
3. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ) <http://www.rsl.ru>
4. Научная электронная библиотека <http://elibrary.rsl.ru/>
5. <http://www.gumer.info/>

6. Электронная библиотека учебников <http://studentam.net/>

7. Европейская электронная библиотека Europeana <http://www.europeana.eu/portal/>

6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины.

6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы.

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделиру ющая	обучающая
1	Лекции	Microsoft Office 2010 Std	-	+	+
2	Практические	Microsoft Office 2010 Std. AST. Гарант, Консультант +	+	+	+

6.3.2. Аудио- и видеопособия. Не предусмотрены.

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудован- ных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1.	Т-307 – учебная аудитория для проведения лекционных и лабораторных занятий. Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.	Весы лабораторные. ВПК-500 – 1 шт., весы технические ВТ-1000 – 1 шт., весы ВЛКТ-500 – 1 шт., шкаф вытяжной для химических работ – 1 шт., дистиллятор ДЭ-25 – 1 шт., иономер И-160 – 1 шт., микроскоп Р-1 – 1 шт., нитратометр НМ -002 – 1 шт., рефрактометр УРЛ-1 – 1 шт., рефрактометр ИРФ-454 – 1 шт., холодильник Serenger – 1 шт., центрифуга ОПУ 1-8 – 2 шт., центрифуга ОБН-8 – 1 шт., шкаф сушильный СЭШ-3 – 1 шт., термометр – 3 шт., химические реактивы, хлебопечь – 1 шт., магнитная мешалка – 1 шт., столы лабораторные – 15 шт., парты – 7 шт., стулья – 14 шт., стулья лабораторные – 20 шт., огнетушитель – 1 шт.
2.	Т-308 – учебная аудитория для самостоятельной работы	Персональный компьютер – 1 шт., Печь СВЧ-733 – 1 шт., холодильник Nord – 1 шт., стол письменный – 4 шт., стулья – 4 шт., надстройка стола – 1 шт., столы лабораторные – 3 шт., электрический водонагреватель – 1 шт., шкаф книжный – 1 шт., шкаф плательный – 1 шт., огнетушитель – 1 шт.

8. Междисциплинарные связи

Протокол

согласования рабочей программы с другими дисциплинами

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Предложения об из- менениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования	Подпись зав. кафедрой
Информационные технологии в профессиональной деятельности	Кафедра технологии мяса и мясопродуктов	согласовано	

Приложение 1

Лист изменений рабочей программы

[illegible]

Приложение 2

Лист периодических проверок рабочей программы

[illegible]

Приложение к рабочей программе дисциплины

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра технологии мяса и мясопродуктов

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ И ПЕРСОНАЛОМ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Направление подготовки 19.04.03 «Продукты питания животного
происхождения»

Профиль «Технология мяса и мясопродуктов»

Уровень профессионального образования «магистратура»

Луганск-2024

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
УК-2	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: принципы и функции экономики для управления проектами	Тема 1-7	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: выбирать организационную структуру, разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами организации, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия для управления проектами.	Тема 1-7	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: методами организационного проектирования, методами стратегического планирования, распределения и	Тема 1-7	Практические задания	Зачет

Код контролируемой	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень) освоения	Планируемые результаты	Наименование модулей и (или)	Наименование оценочного средства	
				делегирования полномочий, технологией реализации управленческих методов и функций для управления проектами			
		УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: Функциональные области управления проектами, в том числе основы управления поставками и контрактами в проекте, управления качеством проекта, управления ресурсами, коммуникациями и рисками.	Тема 1-7	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: Применять теоретические положения управления программами и портфелем проектов в профессиональной деятельности.	Тема 1-7	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: Навыками разработки жизненного цикла управления портфелем проекта, основ управления программой в современных	Тема 1-7	Практические задания	Зачет

Код контролируемой	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень) освоения	Планируемые результаты	Наименование модулей и (или)	Наименование оценочного средства	
				компаниях			
		УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости.	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: основы делового общения, принципы и методы деловых коммуникаций для управления проектами.	Тема 1-7	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации для управления проектами.	Тема 1-7	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: навыками деловых коммуникаций, методами планирования карьеры для управления проектами	Тема 1-7	Практические задания	Зачет
		УК-2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: Принципы, методы и инструменты проектной работы, информационные технологии и программные продукты для управления проектами, последовательность планирования,	Тема 1-7	Тесты закрытого типа	Зачет

Код контро- лируемой	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень) освоения	Планируемые результаты	Наименование модулей и (или)	Наименование оценочного средства	
		план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта		анализа и оптимизации проекта, формирования отчетов по проекту, мероприятия по управлению проектом			
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: Разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы.	Тема 1-7	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: Навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта.	Тема 1-7	Практические задания	Зачет
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Разрабатывает командную стратегию по работе коллектива учитывая интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей с которыми работает/взаимо действует, в т.ч. посредством	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: современные технологии и методы оперативного управления персоналом	Тема 1-7	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации	Тема 1-7	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет

Код контролируемой	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения корректировки своих действий	Этап (уровень) освоения	Планируемые результаты	Наименование модулей и (или)	Наименование оценочного средства	
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: навыками применения современных технологий и методов оперативного управления персоналом и вести документационное сопровождение		Практические задания	Зачет
		УК-3.2 Применяет эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели, в т.ч. разрабатывая мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: основы психологии и социологии труда; порядок определения перспективной и текущей потребности в кадрах; технологии и методики поиска, привлечения, подбора и отбора персонала	Тема 1-7	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: анализировать уровень общего развития и профессиональной квалификации персонала; разрабатывать и оформлять документы по процессам организации обучения персонала и их результатам	Тема 1-7	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап	Владеть: навыками	Тема 1-7	Практические	Зачет

Код контролируемой	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень) освоения	Планируемые результаты	Наименование модулей и (или)	Наименование оценочного средства	
			(высокий уровень)	анализа эффективности мероприятий по адаптации и стажировке персонала; навыками анализа успешных корпоративных практик по организации системы оплаты труда персонала		задания	
		УК-3.3 Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий обладая навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: основы психологии и социологии труда	Тема 1-7	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: производить анализ и оценку результатов адаптации и стажировок персонала	Тема 1-7	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: методами и формами материального и нематериального стимулирования труда персонала	Тема 1-7	Практические задания	Зачет
		УК-3.4 Планирует командную работу, распределяет	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: систему, способы, методы, инструменты построения профессиональной карьеры	Тема 1-7	Тесты закрытого типа	Зачет

Код контролируемой	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения поручения и делегирует полномочия членам команды	Этап (уровень) освоения	Планируемые результаты	Наименование модулей и (или)	Наименование оценочного средства	
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: применять на практике процедуры приема увольнения, перевода персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации		Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: навыками работы с информационными системами, цифровыми услугами и сервисами по управлению персоналом в области его развития и построения профессиональной карьеры	Тема 1-7	Практические задания	Зачет

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая измерить уровень знаний.	Тестовые задания	В тесте выполнено 90-100% заданий	Оценка «Отлично» (5)
				В тесте выполнено более 75-89% заданий	Оценка «Хорошо» (4)
				В тесте выполнено 60-74% заданий	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				В тесте выполнено менее 60% заданий	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
				Большая часть определений не представлена, либо представлена с грубыми ошибками.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
2.	Опрос	Форма работы, которая позволяет оценить кругозор, умение логически построить ответ, умение продемонстрировать монологическую речь и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия, создавая условия для неформального общения.	Вопросы к опросу	Продемонстрированы предполагаемые ответы; правильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; есть логика рассуждений.	Оценка «Отлично» (5)
				Продемонстрированы предполагаемые ответы; есть логика рассуждений, но неточно использован алгоритм обоснований во время рассуждений и не все ответы полные.	Оценка «Хорошо» (4)
				Продемонстрированы предполагаемые ответы, но неправильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; отсутствует логика рассуждений; ответы не полные.	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				Ответы не представлены.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
3.	Практические задания	Направлено на овладение методами и методиками изучаемой дисциплины. Для решения предлагается решить конкретное задание (ситуацию) без применения математических расчетов.	Практические задания	Продемонстрировано свободное владение профессионально-понятийным аппаратом, владение методами и методиками дисциплины. Показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме.	Оценка «Отлично» (5)
				Продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, при применении методов и методик дисциплины незначительные неточности, показаны способности	Оценка «Хорошо» (4)

№ п/ п	Наименование оценочно го средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представлен ие оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме, но с некоторыми неточностями.	
				Продemonстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом на низком уровне; допускаются ошибки при применении методов и методик дисциплины. Задание выполнено не полностью.	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				Не продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, методами и методиками дисциплины. Задание не выполнено.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
4	Реферат	Продукт самостоятельной работы, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где раскрывается суть исследуемой проблемы, приводятся различные точки зрения, а также авторский взгляд на нее.	Темы рефератов	Показано понимание темы, умение критического анализа информации. Используется основная литература по проблеме, дано теоретическое обоснование актуальности темы, проведен анализ литературы, показано применение теоретических положений в профессиональной деятельности, работа корректно оформлена (орфография, стиль, цитаты, ссылки и т.д.). Изложение материала работы отличается логической последовательностью, наличием иллюстративно-аналитического материала (таблицы, диаграммы, схемы и т. д. – при необходимости), ссылок на литературные и нормативные источники.	Оценка «Отлично» (5)
				Показано понимание темы, умение критического анализа информации. В работе использована основная литература по теме (методическая и научная), дано теоретическое обоснование темы, раскрыто основное содержание темы, работа выполнена преимущественно самостоятельно, содержит проблемы применения теоретических положений в профессиональной деятельности. Изложение материала работы отличается логической	Оценка «Хорошо» (4)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				последовательностью, наличием иллюстративно-аналитического материала (таблицы, диаграммы, схемы и т. д.- при необходимости), ссылок на литературные и нормативные источники. Имеются недостатки, не носящие принципиального характера, работа корректно оформлена.	
				Не показано понимание темы, умение критического анализа информации. Библиография ограничена, нет должного анализа литературы по проблеме, тема работы раскрыта частично, работа выполнена в основном самостоятельно, не содержит элементов анализа реальных проблем. Не все рассматриваемые вопросы изложены достаточно глубоко, есть нарушения логической последовательности.	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				Не раскрыта тема работы. Работа выполнена несамостоятельно, носит описательный характер, ее материал изложен неграмотно, без логической последовательности, нет ссылок на литературные и нормативные источники или их недостаточно и они оформлены некорректно.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
5.1	Зачет	Зачет выставляется в результате подведения итогов текущего контроля. Зачет в форме итогового контроля проводится для обучающихся, которые не справились с частью заданий текущего контроля.	Вопросы к зачету	Показано знание теории вопроса, понятийного аппарата; умение содержательно излагать суть вопроса; владение навыками аргументации и анализа фактов, явлений, процессов в их взаимосвязи. Выставляется обучающемуся, который освоил не менее 60% программного материала дисциплины.	«Зачтено»
				Знание понятийного аппарата, теории вопроса, не продемонстрировано; умение анализировать учебный материал не продемонстрировано; владение аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продемонстрировано.	«Не зачтено»

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				Обучающийся освоил менее 60% программного материала дисциплины.	
5.2	Зачет	Зачет выставляется в результате подведения итогов текущего контроля. Зачет в форме итогового контроля проводится для обучающихся, которые не справились с частью заданий	Тестовые задания к зачету	В тесте выполнено 60-100% заданий В тесте выполнено менее 60% заданий	«Зачтено» «Не зачтено»

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в форме тестовых заданий, устного опроса и практических заданий.

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: принципы и функции экономики для управления проектами.

Тестовые задания закрытого типа

1. Проект отличается от процессной деятельности тем, что ...

а) проект является непрерывной деятельностью, а процесс – одноразовым мероприятием

б) проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению

в) процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда имеет дату начала и окончания

г) процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления

2. Окружение проекта – это ...

а) среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта

б) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта

в) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей

г) местоположение реализации проекта и близлежащие районы.

3. Проект – это ...

а) инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия

б) ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией

в) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей

г) совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели

4. Наибольшее влияние на проект оказывают ...

а) экономические и правовые факторы

б) экологические факторы и инфраструктура

в) культурно-социальные факторы

г) политические и экономические факторы

5. Предметная область проекта

а) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта

б) результаты проекта

в) местоположение проектного офиса

г) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей

6. Установите соответствие между стадиями развития проектов

На стадии разработки и экспертизы	готовится вся необходимая информация для принятия решения об инвестировании проекта
К прединвестиционной фазе проектного цикла не принадлежит	производственная эксплуатация
	определяются инвестиционные возможности на уровне сектора экономики или на уровне предприятия
	разработка и экспертиза

Ключи

1.	Г
2.	А
3.	Б
4.	А
5.	а
6.	1А, 2Б

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: выбирать организационную структуру, разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами организации, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия для управления проектами.

Задания открытого типа

1. Документ, подготовленный с учетом требований грантодателя и направляемый последнему для оценки и одобрения/отклонения, называется:

2. Основной документ, представляемый инвестору по инвестиционному проекту, в котором в краткой форме, в общепринятой последовательности разделов излагаются главные характеристики проекта, называется:

3. Процесс сравнения фактического выполнения с запланированным, анализ отклонений, оценка возможных альтернатив и принятие, в случае необходимости, решения о корректирующих воздействиях для ликвидации нежелательных отклонений от базового уровня показателей, называется:

4. Укажите, что значит риск проекта.

5. Назовите факторы, которыми характеризуются проектные риски и на основе которых формируется план управления рисками.

Ключи

1	Заявка на реализацию проекта
2	Бизнес-план проекта
3	Контроль
4	Неопределенное событие или условие, наступление которого может иметь как положительное, так и отрицательное влияние на проект
5	Рисковое событие, вероятность наступления рискованного события, размер потерь в результате наступления рискованного события

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «владеть»: методами организационного проектирования, методами стратегического планирования, распределения и делегирования полномочий, технологией реализации управленческих методов и функций для управления проектами.

Практические задания

- Охарактеризуйте вид планирования проекта методом набегающей волны.
- Выберите из представленного списка пять вопросов, с помощью которых можно оценить способность кандидата эффективно выполнять требуемую работу.
 - В чем вы разбираетесь особенно хорошо? почему вы так считаете?
 - Опишите лучшего из ваших руководителей или подчиненных, с кем вам приходится работать.
 - Назовите три ваших основные функции или обязанности на последнем месте работы, по выполнению которых оценивалась успешность вашей деятельности.
 - Является ли честность всегда лучшей политикой?
 - Каких знаний вам не хватает или не хватало на предыдущей работе?
 - Приведите пример хорошо подготовленного вами документа.
 - Сколько раз в день вы выгуливаете свою собаку?
 - Как вы чувствовали себя после последнего увольнения?
 - Опишите свой рабочий день, например вчерашний.
 - Что в ваших прежних коллегих вызвало зависть у вас?
- Что означает передача риска при управлении проектом.
- Наиболее общая структура проектного цикла имеет следующую последовательность фаз:
- Промежуток времени между моментом появления проекта и моментом его ликвидации принято называть

Ключи

1	Вид планирования последовательной разработки, при котором работа, которую надо будет выполнить в ближайшей перспективе, подробно планируется с глубоким раскрытием иерархической структуры работ, в то время как далеко отстоящая работа планируется с относительно неглубоким раскрытием иерархической структуры работ, но по мере выполнения работ текущего периода производится подробное планирование работ, которые надо будет выполнить в следующем временном периоде
2	3,5,6,9,10
3	Метод планирования реагирования на риски, который перекладывает последствия наступления угрозы вместе с ответственностью за реагирование на третью сторону

4	Начальная фаза, фаза разработки, фаза реализации, завершающая фаза
5	Проектным циклом или жизненным циклом проекта

УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: функциональные области управления проектами, в том числе основы управления поставками и контрактами в проекте, управления качеством проекта, управления ресурсами, коммуникациями и рисками.

Задания закрытого типа

1. Фаза проекта – это ...

- а) набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта
- б) полный набор последовательных работ проекта
- в) ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации

2. Проекты, подверженные наибольшему влиянию внешнего окружения

- а) Социальные и инвестиционные
- б) Экономические и инновационные
- в) Организационные и экономические

3. Функциональная структура – это ...

- а) совокупность линейно-функциональных подразделений, где каждое подразделение выполняет определенные функции, характерные для всех направлений деятельности предприятия
- б) временная структура, создаваемая для решения конкретной комплексной задачи (разработки проекта и его реализации)
- в) структура, закрепляющая в организационном построении компании два направления руководства – вертикальное (управление функциональными и линейными структурными подразделениями) и горизонтальное (управление проектами)

4. Сторона, вступающая в отношения с заказчиком и берущая на себя ответственность за выполнение работ и услуг по контракту

- а) инвестор
- б) спонсор
- в) подрядчик (подрядчик)
- г) лицензиар
- д) конечный потребитель результатов проекта

5. Участники проекта – это ...

- а) физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проект или чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта
- б) конечные потребители результатов проекта
- в) команда, управляющая проектом
- г) заказчик, инвестор, менеджер проекта и команда проекта

6. Установите соответствие: между видами анализа

1. Экономический анализ не позволяет оценить	А. конкретный спрос на эти ресурсы
2. При проведении финансового анализа не рассматриваются	Б. или оправдано использование проектом национальных ресурсов
3. При проведении коммерческого анализа не предусматривается рассмотрение	В. необходимых стимулов для разных участников проекта
	Г. рыночных тенденций и перспектив продукции, которая производится

Ключи

1	а
2	а
3	а
4	в
5	а
6	1А, 2Б, 3В

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: применять теоретические положения управления программами и портфелем проектов в профессиональной деятельности.

Задания открытого типа

1. Назовите, какие факторы в современной теории управления проектами принято выделять.
2. Что понимают под показателем свободный временной резерв.
3. Что понимают под показателем сетевая модель.
4. Что понимают под показателем сжатие модели проекта.
5. Что понимают под показателем базовое расписание проекта.

Ключи

1	Технические, технологические, социальные и культурологические аспекты
2	Промежуток времени, на который можно задержать выполнение запланированной операции без задержки раннего старта любых непосредственно последующих запланированных операций
3	Модель, используемая вместе с ручными методиками или программным обеспечением для управления проектами для выполнения анализа сети с целью создания расписания проекта для применения в управлении исполнением проекта
4	Особый тип метода сжатия расписания проекта, при котором общая длительность проекта уменьшается после проведения анализа серии альтернатив для достижения максимального сжатия длительности при наименьших дополнительных затратах
5	Особая версия модели расписания, используемая для сравнения фактических результатов с планом, чтобы определить, нужны ли предупреждающие или корректирующие воздействия для достижения целей проекта

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «владеть»: навыками разработки жизненного цикла управления портфелем проекта, основ управления программой в современных компаниях.

Практические задания

1. Установите соответствие между связями проекта:

1. Субъект принятия управленческого решения это	А. специалист, принимающий решения
2. Изложение содержания проекта, основных поставляемых результатов, допущений и ограничений это ...	Б. лицо или группа лиц (руководителей), принимающих решения
	В. описание содержания проекта
	Г. формирование концепции проекта

2. Установите соответствие между работоспособностью проектов:

1. Рациональный подход представляет собой принятие решения	А. на основе беспристрастного аналитического процесса
2. К основным причинам неработоспособности методов принятия решений относят	Б. информационные ограничения
	В. на прошлом опыте и простых рассуждениях

3. Установите соответствие оценки параметров проекта

Контроль рисков	Диаграммы причинно-следственных связей
1. К методам диаграмм рисков относят	А. донести до людей то, что вы делаете
2. Продвижение проекта помогает	Б. процесс разработки вариантов реагирования и контроля рисков, действий по расширению влияния благоприятных возможностей и сокращению влияние отрицательных факторов на достижение целей проекта
	В. деятельности/процесса/проекта, а также порождающих их причин, с последующей оценкой возможных последствий и выработку мероприятий по работе с рисками, их предупреждению и устранению с целью оптимизации результата

4. Установите соответствие между результативностью управления проектами

1. Результативное управление проектом требует наличия у руководителя проекта компетенций	А. компетенции в исполнении и знаниях
2. К непрограммируемым решениям относятся решения	Б. стандартные и повторяющиеся решения
3. К программируемым решениям относятся	В. принимаемые в новых ситуациях
	Г. межличностные компетенции

5. Установите соответствие между определениями структур проекта

1. Владелец проекта и будущий потребитель его результатов	А. Управление затратами времени на выполнение комплекса работ проекта
2. Сетевой график проекта предназначен	Б. Куратор проекта
	В. Инвестор проекта
	Г. Заказчик проекта

Ключи

1	1Б, 2В
2	1А, 2Б
3	1Г, 2А, 3Б
4	1А, 2В, 3Б
5	1Г, 2А

УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости.

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: основы делового общения, принципы и методы деловых коммуникаций для управления проектами.

Тестовые задания закрытого типа

1. Особенность социальных проектов

- а) Количественная и качественная оценка достижения результатов существенно затруднена
- б) Целью социальных проектов является улучшение экономических показателей системы
- в) Сроки проекта четко определены и не требуют корректировки в процессе реализации
- г) Основные ограничения связаны с лимитированной возможностью использования технических мощностей

2. Инновационные проекты отличаются ...

- а) высокой степенью неопределенности и рисков
- б) целью проекта является получение прибыли на вложенные средства
- в) необходимостью использовать функциональные организационные структуры
- г) большим объемом проектной документации

3. Организационная структура – это ...

- а) совокупность элементов организации (должностей и структурных подразделений) и связей между ними
- б) команда проекта под руководством менеджера проекта
- в) организационно-правовая документация предприятия, реализующего проект
- г) документация, регламентирующая процессы, происходящие в организации

4. Ключевое преимущество управления проектами

- а) экономия времени и ресурсов на реализацию проекта за счет применения эффективных методов, технологий и инструментов управления
- б) возможность с помощью инструментов планирования смоделировать детально и формализовать реализацию проекта
- в) возможность осуществить объективную оценку экономической эффективности инвестиционного проекта
- г) формирование эффективной команды по реализации поставленной цели

5. Факторы, которыми характеризуются проектные риски и на основе которых формируется план управления рисками

- а) Рисковое событие
- б) Вероятность наступления рискованного события
- в) Размер потерь в результате наступления рискованного события
- г) Степень агрессивности внешней среды
- д) Уровень инфляции
- е) Конкурентная среда
- ж) Региональное законодательство

6. Установите соответствие между внедрениями новых технологий:

1. К каким последствиям приведет разумное внедрение новых технологий на производстве	А. Оборотными средствами
2. средства производства, которые одновременно потребляются в производственном процессе, изменяя при этом свою натуральную форму и превращаясь в готовую продукцию	Б. Повысится производительность труда
3. при росте объёмов производства происходит снижение затрат	В. сумма расходов на модернизацию предприятия
	Г. чем больше продукции изготовит предприятие при имеющихся ресурсах, тем дешевле в среднем обойдётся каждая единица товара

Ключи

1	а
2	а
3	а
4	а
5	А,б,в
6	1Б, 2А, 3Г

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации для управления проектами.

Задания открытого типа

1. Ориентированная на результаты (предметы поставки) иерархическая декомпозиция работ, выполняемых командой проекта для достижения целей проекта и получения необходимых результатов, называется:
2. Охарактеризуйте область знаний по управлению проектами.
3. Охарактеризуйте метод управления оценка по аналогам.
4. Укажите основные бизнес-процессы современного предприятия, реализуемых с использованием PDM-систем.
5. Укажите основные бизнес-процессы современного предприятия, реализуемых с использованием PDM-систем.

Ключи

1	Иерархическая структура работ
2	Выделенная область управления проектами, определяемая ее требованиями к знаниям и описываемая в терминах ее составных процессов, практик, входов, выходов, инструментов и методов
3	Метод оценки, использующий значения таких параметров, как содержание, стоимость, бюджет, длительность, или измеряемые параметры (размер, вес и сложность) предыдущих схожих операций в качестве основы для оценки таких же параметров или измеряемых параметров для предстоящих операций
4	Ведение архивов разнородной конструкторской, технологической, экономической и коммерческой документации, авторизация пользователей, описание маршрутов прохождения документов, быстрый поиск и просмотр документов
5	Графическое аннотирование различных документов, ведение распределенного архива предприятия, создание спецификаций, интеграция на уровне пользовательского интерфейса и представления данных с CAD/CAM/CAE и MRP-системами

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «владеть»: навыками деловых коммуникаций, методами планирования карьеры для управления проектами.

Практические задания

1. Приведите последовательность действий по планированию материальных ресурсов проекта.
2. Приведите последовательность действий по планированию стоимости проекта.
3. Установите соответствие между элементами управления

1. Возможность участников проекта воздействовать на него	А. ресурсы, работы, результаты, риски
2. Полный перечень базовых элементов управления проектом включает в себя	Б. управление содержанием, управление продолжительностью, управление, стоимостью, управление качеством, управление персоналом, управление, материально-техническим обеспечением, управление коммуникациями, управление рисками
3. Полный перечень подсистем управления проектом включает в себя	В. в фазе разработки больше, чем в фазе реализации
	Г. анализ, учет, организацию осуществления, администрирование

4. Установите соответствие:

1. Содержание проекта	А. сетевая матрица
2. При управлении продолжительностью проекта используется	Б. дерево целей
	В. совокупность целей, работ и участников проекта

5. Наиболее общая структура проектного цикла имеет следующую последовательность фаз:

Ключи

1	Определение материальных ресурсов, необходимых для выполнения каждой работы, составление единого перечня материальных ресурсов для реализации проекта и анализ альтернативных вариантов, определение наличия необходимого объема материальных ресурсов, анализ и разрешение возникших противоречий в потребности и наличии материальных ресурсов
2	Определение стоимости использования ресурсов (материальных и трудовых), определение стоимости каждой проектной работы, исходя из объема затрачиваемых на выполнение ресурсов и их стоимости, определение стоимости всего проекта, составление, согласование и утверждение сметы проекта, формирование, согласование и утверждение бюджета проекта
3	1В, 2А, 3Б
4	1В, 2А
5	Начальная фаза, фаза разработки, фаза реализации, завершающая фаза

УК-2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: принципы, методы и инструменты проектной работы, информационные технологии и программные продукты для управления проектами, последовательность планирования, анализа и оптимизации проекта, формирования отчетов по проекту, мероприятия по управлению проектом.

Тестовые задания закрытого типа

1. Основной результат стадии разработки проекта

- а) сводный план осуществления проекта
- б) концепция проекта
- в) достижение цели и получение ожидаемого результата проекта
- г) инженерная проектная документация

2. Календарный план – это ...

а) документ, устанавливающий полный перечень работ проекта, их взаимосвязь, последовательность и сроки выполнения, продолжительности, а также исполнителей и ресурсы, необходимые для выполнения работ проекта

б) сетевая диаграмма

в) план по созданию календаря

г) документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта

3. Диаграмма Ганта – это ...

а) горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися временными и другими параметрами

б) документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта

в) графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта

г) дерево ресурсов проекта

д) организационная структура команды проекта

4. Планирование проекта – это ...

а) непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей проекта с учетом складывающейся обстановки

б) разовое мероприятие по созданию сводного плана проекта

в) это стадия процесса управления проектом, результатом которой является санкционирование начала проекта

5. Структурная декомпозиция работ (СДР) проекта – это ...

а) графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта

б) направления и основные принципы осуществления проекта

в) дерево ресурсов проекта

г) организационная структура команды проекта

6. Установите соответствие: между видами анализа

1. Экономический анализ не позволяет оценить	А. конкретный спрос на эти ресурсы
2. При проведении финансового анализа не рассматриваются	Б. или оправдано использование проектом национальных ресурсов
3. При проведении коммерческого анализа не предусматривается рассмотрение	В. необходимых стимулов для разных участников проекта
	Г. рыночных тенденций и перспектив продукции, которая производится

Ключи

1	а
2	а
3	а
4	а
5	а
6	1А, 2Б, 3В

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы.

Задания открытого типа

1. Охарактеризуйте параметрический метод оценки.

2. Охарактеризуйте процесс управления рисками проекта.

3. Назовите что понимают под показателем затраты на качество проекта.

4. Укажите, что относят к стандартам управления проекта.
5. Охарактеризуйте планирование методом набегающей волны

Ключи

1	Метод оценки, использующий статистические отношения между историческими данными и другими переменными (например, площадь конструкций, строки программного кода) для вычисления оценки параметров операции, таких как содержание, стоимость, бюджет и длительность
2	Совокупность процессов, связанных с идентификацией и анализом рисков, а также разработкой мер реагирования на рисковые события, которые включают максимизацию положительных и минимизацию отрицательных последствий наступления рискованных событий
3	Затраты на профилактику и затраты на оценку (затраты на соответствие) включают стоимость планирования качества, контроля качества и обеспечения качества для соответствия требованиям (т.е. обучение, системы контроля качества и т.д.)
4	Документы, описывающие требования к управлению проектами, а также системы обеспечения таких требований, включающие, помимо описания требований к управлению проектами, обучение, тестирование, аудит, консалтинг и другие элементы
5	Вид планирования последовательной разработки, при котором работа, которую надо будет выполнить в ближайшей перспективе, подробно планируется с глубоким раскрытием иерархической структуры работ, в то время как далеко отстоящая работа планируется с относительно неглубоким раскрытием иерархической структуры работ, но по мере выполнения работ текущего периода производится подробное планирование работ, которые надо будет выполнить в следующем временном периоде

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «владеть»: навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта.

Практические задания

1. Установите соответствие между стадиями развития проектов

На стадии разработки и экспертизы	готовится вся необходимая информация для принятия решения об инвестировании проекта
К прединвестиционной фазе проектного цикла не принадлежит	производственная эксплуатация
	определяются инвестиционные возможности на уровне сектора экономики или на уровне предприятия
	разработка и экспертиза

2 Установите соответствие: между видами анализа

Экономический анализ не позволяет оценить	конкретный спрос на эти ресурсы
При проведении финансового анализа не рассматриваются	и оправдано использование проектом национальных ресурсов
При проведении коммерческого анализа не предусматривается рассмотрение	необходимых стимулов для разных участников проекта
	рыночных тенденций и перспектив продукции, которая производится

3 Установите соответствие между связями проекта:

Субъект принятия управленческого решения это	специалист, принимающий решения
Изложение содержания проекта, основных поставляемых результатов, допущений и ограничений это ...	лицо или группа лиц (руководителей), принимающих решения
	описание содержания проекта
	формирование концепции проекта

4. Установите соответствие между работоспособностью проектов:

Рациональный подход представляет собой принятие решения	на основе беспристрастного аналитического процесса
К основным причинам неработоспособности методов принятия решений относят	информационные ограничения
	на прошлом опыте и простых рассуждениях

5. Установите соответствие оценки параметров проекта

Контроль рисков	Диаграммы причинно-следственных связей
К методам диаграмм рисков относят	донести до людей то, что вы делаете
Продвижение проекта помогает	процесс разработки вариантов реагирования и контроля рисков, действий по расширению влияния благоприятных возможностей и сокращению влияние отрицательных факторов на достижение целей проекта
	деятельности/процесса/проекта, а также порождающих их причин, с последующей оценкой возможных последствий и выработку мероприятий по работе с рисками, их предупреждению и устранению с целью оптимизации результата

Ключи

1	1А, 2Б
2	1А, 2Б, 3В
3	1Б, 2В
4	1А, 2Б
5	1Г, 2А, 3Б

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в виде зачета.

Зачет выставляется преподавателем в конце изучения дисциплины по результатам текущего контроля.

Если студент не справился с частью заданий текущего контроля, ему предоставляется возможность сдать зачет на итоговом контрольном мероприятии в форме ответов на вопросы к зачету или тестовых заданий к зачету.

Вопросы для зачета:

1. Место и роль проектов в деятельности социальных организации.
2. Ключевые концепции управления проектами.
3. Системный подход в управлении проектами.
4. Проект как объект управления.
5. Команда проекта. Команда управления проектом.
6. Организационные формы реализации проекта в социальной организации.
7. Процессы инициацией проекта.
8. Управление разработкой и планированием проекта: определение содержания проекта.

9. Планирование качества проекта.
10. Определение длительности работ,
11. Оценка стоимости ресурсов и работ, разработка календарного плана,
12. Разработка организационной структуры, планирование коммуникаций.
13. Определение концепции управления содержанием проекта.
14. Определение структуры и состава работ проекта.
15. Назначение ответственных исполнителей.
16. Контроль выполнения работ и управление изменениями.
17. Концепция управления проектом по временным параметрам.
18. Разработка календарного плана проекта
19. Планирование с учетом ограничений по ресурсам.
20. Оптимизация сроков проекта.
21. Контроль исполнения проекта по временным параметрам.
22. Контроль стоимости проекта.
23. Определение концепции управление рисками проекта.
24. Идентификация, анализ и оценка рисков проекта.
25. Разработка плана реагирования на риски.
26. Мониторинг и контроль рисков.
27. Внедрение корпоративной системы управления проектами
28. Процессы управления проектами.
29. Основные принципы планирования
27. Организация управления персоналом в проекте.
28. Набор команды проекта.
29. Развитие команды проекта.
30. Личные качества и компетенции руководителя проекта.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Текущий контроль

Тестирование для проведения текущего контроля проводится с помощью Системы дистанционного обучения или компьютерной программы КТС-2,0. На тестирование отводится 10 минут. Каждый вариант тестовых заданий включает 10 вопросов. Количество возможных вариантов ответов – 4 или 5. Студенту необходимо выбрать один правильный ответ. За каждый правильный ответ на вопрос присваивается 10 баллов. Шкала перевода: 9-10 правильных ответов – оценка «отлично» (5), 7-8 правильных ответов – оценка «хорошо» (4), 6 правильных ответов – оценка «удовлетворительно» (3), 1-5 правильных ответов – оценка «не удовлетворительно» (2).

Опрос как средство текущего контроля проводится в форме устных ответов на вопросы. Студент отвечает на поставленный вопрос сразу, время на подготовку к ответу не предоставляется.

Практические задания как средство текущего контроля проводятся в письменной форме. Студенту выдается задание и предоставляется 10 минут для подготовки к ответу.

Промежуточная аттестация

Зачет проводится путем подведения итогов по результатам текущего контроля. Если студент не справился с частью заданий текущего контроля, ему предоставляется возможность сдать зачет на итоговом контрольном мероприятии в форме ответов на вопросы к зачету или тестовых заданий к зачету. Форму зачета (опрос или тестирование) выбирает преподаватель.

Если зачет проводится в форме ответов на вопросы, студенту предлагается один или несколько вопросов из перечня вопросов к зачету. Время на подготовку к ответу не предоставляется.

Если зачет проводится в форме тестовых заданий к зачету, тестирование для проведения текущего контроля проводится с помощью Системы дистанционного обучения или компьютерной программы КТС-2,0. На тестирование отводится 10 минут. Каждый вариант тестовых заданий включает 10 вопросов. Количество возможных вариантов ответов – 4 или 5. Студенту необходимо выбрать один правильный ответ. За каждый правильный ответ на вопрос присваивается 10 баллов. Шкала перевода: 9-10 правильных ответов – оценка «отлично» (5), 7-8 правильных ответов – оценка «хорошо» (4), 6 правильных ответов – оценка «удовлетворительно» (3), 1-5 правильных ответов – оценка «не удовлетворительно» (2).