

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 17.09.2025 11:34:59
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680817c5c132d4ba793a6b4422

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФИЛИАЛ «СЛАВЯНОСЕРБСКИЙ ТЕХНИКУМ»
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Луганский государственный аграрный университет
имени К. Е. Ворошилова»**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ
12721 КАСИР ТОРГОВОГО ЗАЛА**

Специальность
38.02.08 Торговое дело
Программа подготовки
базовая

пгт.Славяносербск 2025

Рабочая программа учебной практики **ПМ 04 Выполнение работ по профессии 12721 кассир торгового зала** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.08 Торговое дело

Организация – разработчик : филиал «Славяносербский техникум» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный аграрный университет имени К.Е.Ворошилова»

Разработчик : преподаватель общепрофессиональных дисциплин Доденко Е.А.

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии бухгалтерско-экономических дисциплин протокол №12 от «05 » июня 2025г

Председатель цикловой комиссии  Н.И.Шварёва

СОДЕРЖАНИЕ:

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.04	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.04	6
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.04	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ П Р О Г Р А М М Ы УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.04	8
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.04	11

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО
ПРОФЕССИИ 12721 «КАССИР ТОРГОВОГО ЗАЛА» МДК.04.01
ЭКСПЛУАТАЦИЯ КОНТРОЛЬНО-КАССОВОЙ ТЕХНИКИ**

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной практики является частью программы профессиональной подготовки в по профессии 12721 Кассир торгового зала в части ВПД Выполнение работ по профессии кассир торгового зала и соответствующих компетенций:

ПК 1.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 1.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 1.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 1.4. Оформлять документы по кассовым операциям.

ПК 1.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

1.2. Цели и задачи рабочей программы учебной практики профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля.

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:

Вид профессиональной деятельности	Требования к умениям
ПМ.01. Выполнение работ по профессии кассир торгового зала	– осуществлять подготовку ККТ различных видов; – работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах; – устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; – распознавать платежеспособность государственных денежных знаков; – осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; – оформлять документы по кассовым операциям; – соблюдать правила техники безопасности;

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной практики.

Виды учебной работы	Объем часов
Учебная практика по ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ 12721 «КАССИР ТОРГОВОГО ЗАЛА».	36
Итоговая аттестация – дифференцированный зачет.	

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности «Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
ПК 3.2.	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК 3.3.	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуг.
ПК 3.4.	Оформлять документы по кассовым операциям.
ПК 3.5	Осуществлять контроль сохранность товарно-материальных ценностей
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителями.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и правилами продажи товаров.
ОК 8.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Код ПК, ОК	Код и наименования профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Наименования тем учебной практики	Количество часов по темам
1	2	3	4	5
ПК 1.1-.1.5	ПМ.01. Выполнение работ по профессии кассир торгового зала	36		36
	МДК 01.01 Эксплуатация контрольно-кассовой техники МДК 01.02 Основы организации торговли		Тема 1. Ознакомление с типами контрольно-кассовых машин (ККМ), правилами эксплуатации и техники безопасности работы на них.	12
			Тема 2. Овладение навыками организации рабочего места кассира, подготовки контрольно-кассовой машины к эксплуатации, самостоятельной работы на них.	12
			Тема 3. Ознакомление с реквизитами кассового чека, порядком хранения использованных чеков и контрольной ленты.	10
			Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.	2
	Всего часов	36		36

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет товароведения: посадочные места по количеству обучающихся; доска учебная – 1 шт.; доска магнитная передвижная – 1 шт.; шкаф с полками для дидактических материалов – 1 шт.; экран настенный рулонный – 1шт.; мультимедийный проектор - 1 шт.; ПК - 1 шт.; весы настольные электронные «Штрих» - 2 шт.; сейф металлический - 1 шт.; кассовый аппарат– 5 шт.

Лаборатория информатики, информационных технологий в профессиональной деятельности: посадочные места по количеству обучающихся: ПК – 15 шт, локальная сеть; интерактивная доска, мультимедийный проектор, портреты IT-деятели и математиков; доска учебная – 1 шт.; ионизатор воздуха, рабочее место преподавателя: принтер, сканер, ПК.

4.3. Перечень учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы

Федеральные законы:

1. Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»; с изменениями и дополнениями в новой редакции от 2010г.
2. Федеральный закон от 2 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
3. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;
4. Правила продажи отдельных видов товаров (в ред. Пост. Правительства РФ от 20.10.1998 № 1222, от 02.10.1999 № Ц04, от 06.02.2002 № 81, от 12. 07.2003 № 421;
5. Система стандартов безопасности труда (ССБТ).
6. Документальное оформление кассовых операций Новый Закон по ККТ. Официальный текст и комментарий Москва Издатель ООО «Бератор» 2003
7. Федеральный закон о применении ККТ от 22.05.03 г. №54 – ФЗ
8. Федеральный закон РФ от 17.07.2009 г. №162 – ФЗ о внесении изменения в статью 2 ФЗ «О применении ККТ
9. ФЗ РФ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»/ Утв.02.01.2000 ФЗ-29
10. ФЗ « О защите прав потребителей» с изменениями и комментариями от 11.10.2010

Нормативные документы:

1. Правила торговли Москва М.:Эскоюрисконсульт компании «Гарант» Е.С.Угрюмова 96с, 2010
2. ГОСТ Р 51303-99 «Торговля. Термины и определения». Утверждён и введен в действие постановлением Госстандарта России от 11 августа 1999 г. № 242-ст.;
3. ГОСТ Р 51304-2009 «Услуги розничной торговли. Общие требования». Утверждён и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 15 декабря 2009 г. № 769-ст;

4. ГОСТ Р 51305-2009 «Розничная торговля. Требования к обслуживающему персоналу». Утверждён и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 15 декабря 2009г. № 770-ст.;
5. ГОСТ Р 51074-2003. Продукты пищевые. Информация для потребителя.
6. Общие требования. Утверждён и введен в действие постановлением Госстандарта России от 29 декабря 2003 г. 401-ст.;
7. Инструкция «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству». Утверждена постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 23 июля 1975 г. N 115, (П-6);
8. Инструкция «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству». Утверждена постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 23 июля 1975 г. N 115, (П-7);

Основные источники

1. Голубкина Т. С. Торговые вычисления. - М.: Академия, 2007. - 112с 18ВК 978-5-7695-6375-
2. Косарева, Г. С. Контролер-кассир торгового зала.- М.:Издательский центр «Академия»,2008.-64с.
3. Красильщиков ПС. Сборник задач по торговым вычислениям. -М.; Экономика, 2008. -75с.
4. Никитченко, Л.И. Контрольно-кассовые машины.-М.:Академия,2009.-72с.
5. Арустамов Э.А. Техническое оснащение торговых организаций.- М.:Издательский центр «Академия», 2008.-208с.
6. Оборудование торговых предприятий. /Парфентьева Т. Р. И др.-М.: Академия, 2010. – 208с.
7. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров: Формы и методы активного обучения: учебно-практическое пособие для нач. проф. образов. / Ю.С. Пучков. С.С. Гурьянова – М.: издат. «Дашков и К» 2008.
8. Товароведение продовольственных товаров В.А. Тимофеева. Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2008.-475с.
9. Товароведение и организация продажи продовольственных товаров./А.М.Новикова и др.- М.: Академия, 2007.- 480 с
10. Козюлина Н.С. Продавец, контролер-кассир. – М.: Дашков и К, 2007 г. - 396 с.
11. Памбухчиянц О.В. Технология розничной торговли. – М.: Дашков и К, 2006 г.- 316 с.
12. Чепурной И.П Товароведение и экспертиза вкусовых товаров: Учеб.пособие – М.: Дашов и К, 2007 г.- 404 с.
13. Шевченко В.В. Товароведение и экспертиза потребительских товаров: Учебник. М.: Инфра-М, 2006 г. - 544 с.-
14. Плотникова, Т.В., Позняковский В.М. Экспертиза свежих плодов и овощей.

Справочники

Справочник по товароведению продовольственных товаров в 2 т..- М.: Издательский центр «Академия», 2008.-384с.

Периодические издания по специальности:

1. «Современная торговля», «Торговое оборудование», «Товароведение продовольственных товаров»
2. «Современная торговля»,
3. «Мерчендайзинг»,
4. «Торговое оборудование»,

5. «Товароведение продовольственных товаров»,

Интернет-ресурсы:

1. сайт «Новости и технологии торгового бизнеса» - www.torgrus.com;
2. сайт «Современная торговля» - www.sovtorg.panor.ru;
3. справочно-правовая система Гарант - www.garant.ru;
4. справочно-правовая система Консультант Плюс - www.consultant.ru.
5. сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека - [www, gsen.ru](http://www.gsen.ru);
6. сайт Госкомстата - www.gks.ru;
7. сайт «Новости и технологии торгового бизнеса» - www.torgrus.com;
8. сайт «Современная торговля» - www.sovtorg.panor.ru;
9. справочно - правовая система Гарант - www.garant.ru;
10. правовая система Консультант Плюс - www.consultant.ru;
11. сайт Сообщества профессиональной розничной торговли – www.retailer.ru;
12. учебно-информационный проект Супер- розница - [www, retailerclub.ru](http://www.retailerclub.ru)

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения работ по видам профессиональной деятельности. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов учебной практики
ВПД Выполнение работ профессии 12721 Кассир торгового зала	
Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.	Экспертное наблюдение за выполнением практической работы.
Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.	Экспертное наблюдение за выполнением практической работы.
Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.	Экспертное наблюдение за выполнением практической работы.
Оформлять документы по кассовым операциям.	Экспертное наблюдение за выполнением практической работы.
Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	Экспертное наблюдение за выполнением практической работы.

