

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 21.10.2025 13:34:13
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680817c5c132d4ba793a6b4422

1

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

«Утверждаю»

Декан биолого-технологического
факультета
Быкадоров П.П.

« 22 » апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Технологическая
(вид практики)

для направления подготовки 36.04.02 Зоотехния

направленность (профиль) Технология производства и переработка продукции

Год начала подготовки – 2025

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения – очная, заочная

Рабочая программа практики составлена с учетом требований:

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 № 972 (с изменениями и дополнениями)

Рабочая программа практики производственная общепрофессиональная практика для обучающихся очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния направленность (профиль) Технология производства и переработка продукции

Преподаватели, подготовившие рабочую программу практики:

профессор, доктор с.-х. наук _____ А.Ю. Медведев

доцент, кандидат с.-х. наук _____ П.П. Быкадоров

старший преподаватель _____ А.В. Печеневская

старший преподаватель _____ В.Г. Сметанкина

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры технологии производства и переработки продукции животноводства (протокол № 10 от «17» апреля 2025 г.)

Заведующий кафедрой _____ **А.Ю. Медведев**

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией биолого-технологического факультета (протокол № 6 от «18» апреля 2025 г.).

Председатель методической комиссии _____ **А.Ю. Медведев**

Руководитель основной профессиональной образовательной программы _____ **А.Ю. Медведев**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1.1. Цель дисциплины

Цель технологической практики - формирование навыков сбора и систематизации материала по анализу формирования умений и навыков использования технологии производства молока и говядины в условиях сельскохозяйственного (фермерского) предприятия, практических методов учета продуктивности животных, зоогигиенического и зоотехнического анализа применительно к задачам увеличения продуктивности и улучшения качества производимой продукции в животноводстве

1.2. Задачи

Задачами практики являются:

- формирование у магистрантов общекультурных и профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление знаний в соответствии с видом и задачами профессиональной деятельности;
- закрепление и углубление знаний, полученных в период обучения;
- научить обучающихся культуре мышления, способности к обобщению, анализу, восприятию информации;
- прогнозировать влияние изменений в технологии на продуктивные качества животных с учетом знания биологических особенностей крупного рогатого скота;
- осуществлять расчет и анализ условий кормления и содержания, технологии доения, селекционно-генетических параметров в товарных и племенных предприятиях;
- осуществлять сбор, организацию и хранение данных зоотехнического учета.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД 1 Управляет проектом на всех этапах его жизненного цикла	знать: как управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла уметь: управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла владеть: приемами управления проектом на всех этапах его

			жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД 1 Организует и руководит работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	знать: как организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели уметь: руководит работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели владеть: методикой руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	знать: знать и анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия уметь: анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия владеть: анализом разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Определяет и реализует приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	знать: как определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки уметь: определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки владеть: методами определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ПК – 1.	Способен применять современные методы исследования в области животноводства, изучать научно техническую информацию, участвовать в проведении научных исследований и анализе их результатов, организовывать преподавание по программам бакалавриата и ДПП.	ИД 1 Применяет современные методы исследования в области животноводства, изучает научно техническую информацию, участвует в проведении научных исследований и анализе их результатов	знать: как применять современные методы исследования в области животноводства, изучает научно техническую информацию, участвует в проведении научных исследований и анализе их результатов уметь: применять современные методы исследования в области животноводства, изучает научно техническую информацию, участвует в проведении научных исследований и анализе их результатов владеть: методами применять современные методы исследования в области животноводства, изучает

		ИД 3 Обеспечивает рациональное кормление различных видов животных и технологии	знать: как обеспечить рациональное кормление различных видов животных и технологии уметь: обеспечивать рациональное кормление различных видов животных и технологии владеть: методами обеспечивая рационального кормление различных видов животных и технологии
УК-8	Способен создавать поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.		знать: Знает об основных правилах техники безопасности и способы поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций. уметь: Умеет создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций. владеть: Владеет основными теоретическими и практическими навыками по созданию и поддержке безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.
ОПК-3	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса.		знать: Знает нормативные правовые акты в сфере агропромышленного комплекса для осуществления профессиональной деятельности. уметь: Умеет применять нормативные правовые акты в сфере агропромышленного комплекса для осуществления своей профессиональной деятельности. владеть Владеет основными теоретическими и практическими навыками по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса.

		ОПК-3.1 Использует существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области животноводства.	знать: Знает существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области животноводства. уметь: Умеет использовать существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области животноводства. владеть Владеет основными теоретическими и практическими навыками по использованию в условиях производства существующих нормативных документов по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области животноводства.
--	--	--	--

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ(ОПОП)

Технологическая практика проводится на 1 курсе (2 семестр) в рамках учебного плана подготовки обучающихся по направлению 36.04.02.Зоотехния.

Практика организуется на профилирующих (выпускающих) кафедрах университета. Общее организационное обеспечение осуществляет факультет биотехнологии университета, непосредственное учебно-методическое руководство обеспечивают профильные выпускающие кафедры. Выпускающей кафедрой на факультете биотехнологии является: кафедра кормления, гигиены животных, технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции. Обучающиеся проходят практику в организациях, предприятиях, учреждениях и хозяйствах, осуществляющих свою деятельность по направлению магистерской программы, на которых возможно изучение и сбор материалов, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы.

В подразделениях, где проходит практика, магистрантам выделяются рабочие места для выполнения индивидуальных заданий по программе производственной практики. В период производственной практики (технологической) магистранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в подразделении на рабочих местах.

4. ВИД, ФОРМА, СПОСОБЫ, ВРЕМЯ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид – технологическая.

Способы проведения – стационарная, выездная

Отдел практики осуществляет руководство практикой с проведением необходимых подготовительных мероприятий:

- ежегодно заключает договоры с базовыми предприятиями на проведение практики;
- устанавливает связь с руководителем практики от предприятий и совместно с ними составляет план проведения практики, организует ознакомительные занятия и инструктажи по технике безопасности перед началом практики.
- готовит приказ о практике с поименным перечислением студентов и указанием предприятий, на базе которых проводится практика и назначении руководителя практики от кафедры;
- своевременно распределяет студентов по местам практики и обеспечивает их программами практики;
- осуществляет контроль за прохождением практики обучающихся: обеспечением предприятием нормальных условий труда и быта обучающихся, за проведением с обучающимися инструктажей по охране труда и технике безопасности, а также выполнение ими правил внутреннего распорядка;

-оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

- ознакомление обучающегося с правами и обязанностями, положением о практике, программой практики, приказом о направлении на практику, получении индивидуального задания.

С согласия отдела практики место проведения практики может быть определено самим обучающимся. Для этого он должен предоставить свое заявление, гарантийное письмо или заключить с предприятием индивидуальный договор на прохождение практики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Руководители производственной практики от кафедр обязаны:

- участвовать в разработке индивидуальных заданий для обучающихся;

- устанавливать связь с руководителями производственной практики от предприятий и совместно с ними составлять план проведения практики;

- обеспечивать проведение всех организационных мероприятий перед выездом обучающихся на производственную практику;

- распределять обучающихся по местам производственной практики;

- осуществлять контроль соблюдения сроков прохождения производственной практики и ее содержанием;

- осуществлять контроль за обеспечением предприятием нормальных условий труда и быта обучающихся, за проведением с обучающимися обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности, а также выполнение обучающимися правил внутреннего трудового распорядка;

- оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов для выпускной квалификационной работы;

- организовать прием отчетов обучающихся по результатам прохождения производственной практики;

- оценивать результаты выполнения обучающимися производственной практики;

- отчитываться на кафедрах и представлять письменный отчет о проведении производственной практики, вместе с замечаниями и предложениями по их совершенствованию.

Руководители производственной практики от предприятий обязаны:

- обеспечивать взаимодействие между администрацией предприятия и учебным заведением;

- принимать участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещения их по видам работ;

- нести ответственность совместно с руководителями практик от ВУЗа за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

- контролировать соблюдение обучающимися производственной дисциплины и сообщать в Университет обо всех случаях нарушения практикантами

правил внутреннего трудового распорядка и наложенных на них дисциплинарных взысканий;

- осуществлять учет работы обучающихся-практикантов;

- оказывать консультационную помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- готовить отзыв со стороны предприятия и оценивают результаты выполнения обучающимися обязанностей практикантов.

Магистранты обязаны:

- качественно и полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;
- выполнять установленные на предприятии правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- вести дневник производственной практики (если предусмотрен программой);
- представлять руководителю практики отчет, дневник и характеристику с предприятия;
- собирать и обобщать необходимый материал для выпускной квалификационной работы;
- своевременно сдать руководителю отчет по производственной практике.

Основными местами производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологической практики) являются: предприятия с которыми заключен договор о сотрудничестве.

5. Объем практики и ее продолжительность

Объем практики Технологической практика составляет 216 академических часов или 6 зачетных единицы, 4 недели.

Распределение объема учебной работы по формам обучения

(Блок 2.Практика. Обязательная часть)

Индекс	Наименование	Форма обучения							
		очная				заочная			
		курс	се- местр	з.е.	час.	курс	сессия	з.е.	час.
Б2.О.02(П)	Технологическая	1	2	3	108	1	летняя	3	108

График прохождения технологической практики утверждается на заседании кафедры. Его выполнение фиксируется в ежегодных отчетах.

На подготовительном этапе обучающийся изучает ФГОС ВО по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния, программу практики, методики сбора информации, нормативные документы, проходит инструктаж по охране труда и технике безопасности. Обучающийся выполняет поиск информации в научной литературе с целью выявления отечественных и зарубежных ученых, занимавшихся решением изучаемого вопроса по теме производственной практики, и анализ полученных ими результатов. Обосновывает актуальность выполняемой работы, формулируют тему, цель, объект, предмет, задачи исследования, обсуждает с руководителем. Обучающийся проводит анализ хозяйственной деятельности организации в выбранном направлении, разрабатывает схему исследований, обсуждает с руководителем.

На производственном этапе магистры изучают методики исследований, технологии и технологические средства для получения сельскохозяйственной продукции, выполняют экспериментальные исследования, реализуют методики на практике, формируют базу данных и обрабатывают первичные результаты. Обучающиеся проводят генетико-статистический анализ данных, формируют выходные таблицы с результатами, анализируют полученные результаты, формулируют выводы и предложения. С руководителем практики обсуждают теоретические методы решения изучаемого вопроса, их анализ и выбор наиболее рационального, а также изучается литературно-справочный материал, нормативная технологическая документация и другие источники, ведут дневник практики.

На заключительном этапе обучающиеся выполняют систематизацию информации, полученную во время практики, оформляют отчет и дневник, предоставляют результаты производственной практики комиссии, защищают отчет и получают зачет с оценкой.

Во время прохождения производственной практики на основе полученных результатов обучающемуся рекомендуется написать и опубликовать научную статью, выступить с докладом на научной конференции, оформить заявку на получение свидетельства или патента. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике.

В период прохождения практики рекомендуется использование следующих научно-исследовательских и научно-производственных технологий:

- проведение анализа хозяйственной деятельности организации;
- оценка эколого-кормовых угодий хозяйства;
- проведение генетико-статистического анализа данных.

6. Применяются программные продукты:

1. Единое окно доступа к учебно-методическим разработкам
<http://yopray.pf/about/library/lib-res/detail.php>
2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
3. Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru/>
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Федеральный портал.
<http://window.edu.ru>

Для эффективного выполнения технологической практики обучающимся необходимо изучить программу, обсудить и уточнить с руководителем задачи, содержание, методику выполнения индивидуальных заданий (приложение Г).

Темы индивидуальных заданий в общем виде могут быть следующими:

- Оценка потерь питательных веществ при заготовке грубых кормов
- Использование консервантов при силосовании
- Подготовка кормов к скармливанию
- Методы оценки качества корма
- Современные проблемы производства кормов
- Проектирование и анализ рациона для дойной коровы
- Организация минерального питания коров
- Организация протеинового кормления
- Анализ факторов снижения продуктивности крупного рогатого скота
- Моделирование комбикорма-концентрата при раздое корма
- Организация полноценного кормления животных в условиях Челябинской области

- Проектирование зеленого конвейера
- Особенности кормления при различных системах содержания крупного рогатого скота

7. Охрана труда при прохождении практики.

С целью обеспечения сохранности здоровья магистров во время прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологической практики) необходимо:

1. Перед убытием на практику выпускающая кафедра (ответственный за организацию производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологической практики) или инженер отдела по охране труда ВУЗа) на организационном собрании проводит инструктаж по охране труда и технике безопасности в период прохождения практики и оформляет под роспись всех присутствующих обучающихся в журнале кафедры по технике безопасности.

2. При прохождении практики в сторонних научно-исследовательских организациях, производственных предприятиях обучающиеся проходят вводный инструктаж и инструктаж непосредственно на рабочих местах, соответствующим специалистом с записью в журнал регистрации. Основными задачами являются: ознакомление с правилами внутреннего распорядка и основами трудовой дисциплины; ознакомление с инструкциями, правилами и нормами по технике безопасности и производственной санитарии, электробезопасности и пожарной безопасности применительно к производственным условиям учебных кабинетов кафедры; ознакомление с санитарно-гигиеническими мероприятиями, проводимыми в помещениях учебных кабинетов кафедры). Обучающиеся, не прошедшие вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте, к прохождению практики не допускаются.

3. Руководитель практики от кафедры контролирует на базе практики проведение и оформление должностными лицами вводного инструктажа обучающихся на рабочих местах по установленной форме.

4. При прохождении практики обучающийся обязан строго соблюдать правила внутреннего распорядка, инструкции, правила и нормы по технике безопасности и производственной санитарии университета.

5. Обучающийся обязан немедленно сообщить администрации кафедры и руководителю практики от университета о несчастном случае с ним или товарищем по работе.

6. При несчастном случае с обучающимся, руководитель практики принимает непосредственное участие в расследовании его причин. Результаты расследования руководитель практики немедленно сообщает ректору, декану факультета и заведующему кафедрой.

7. Категорически не допускается использовать обучающихся на работах, не отвечающих цели и задачам практики и не соответствующих направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния.

8. Формы отчетности по практике.

Технологическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологической практика) проводится по индивидуальной форме обучения.

Аттестуется в форме защиты отчета о прохождении практики перед специально созданной комиссией из преподавателей кафедры с выставлением зачета с оценкой после прохождения данной практики.

Формы отчетности обучающихся о прохождении практики: характеристика (отзыв) с предприятия, заверенная подписью руководителя предприятия и печатью, дневник, отчет по практике.

Характеристика (отзыв) на обучающегося с предприятия, которым организована практика, должна содержать сроки и место прохождения, выполненные им функциональные обязанности, его отношение к работе (исполнительность, добросовестность, соблюдение трудовой дисциплины, профессиональный интерес), общую оценку качества подготовки обучающегося, степень овладения практическими навыками, умение контактировать с людьми, умение анализировать ситуацию, умение работать со статистическими данными и т.д.

(Приложение Д).

Во время прохождения практики обучающийся ведет дневник и составляет отчет.

Правила оформления и ведения дневника.

Во время прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологической практики) магистрант обязан вести дневник практики, куда систематически заносить все выполняемые виды работ, оценку результатов работ. Дневник следует заполнять ежедневно по окончании рабочего дня. В дневнике отражаются все работы, в которых магистрант принимал участие.

При описании выполненных работ указывается цель и характеристика работы, способы и методы ее выполнения, приводятся результаты, и даётся их оценка.

Необходимо помнить, что дневник является основным документом, характеризующим работу магистранта и его участие в выполнении заданий. Записи в дневнике должны быть четкими и аккуратными. Ежедневно дневник проверяет научный руководитель, делает устные и письменные замечания по ведению дневника и ставит свою подпись.

Общие требования, структура отчета и правила его оформления Общие требования к отчету:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы; - обоснованность рекомендаций и предложений. Структура отчета

Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание по технологической практике; - аннотация;
- перечень сокращений, условных обозначений;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников; - приложения.

Титульный лист отчета. Титульный лист является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Оформление титульного листа представлено в Приложение В.

Индивидуальный план прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологической практики). Индивидуальный план прохождения практики располагается сразу после титульного листа. Индивидуальный план прохождения практики содержит наименование института, выпускающей кафедры, фамилию и инициалы магистранта и научного руководителя, наименование магистерской программы, дату выдачи и формулировку задания. Формулировка задания индивидуального плана содержит цель и содержание практики для конкретного магистранта, период выполнения и результаты. Задание подписывается научным руководителем и магистрантом.

Отзыв научного руководителя о прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологической практики). Отзыв научного руководителя о прохождении практики располагается сразу после индивидуального плана прохождения практики.

Оглавление. Вторая страница отчета. Оглавление – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и заключение. «Введение» и «заключение» - структурные элементы отчета, требования к ним определяются целями производственной практики и индивидуальными заданиями обучающегося. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы. Во введении указываются цель и задачи производственной практики, приводится обоснование выбранного направления исследований. В разделе «Заключение» обучающемуся необходимо по результатам пройденной практики сформулировать конкретные выводы и предложения кафедре, на которой осуществлялось прохождение практики.

Основная часть. Структурный элемент отчета, требования к которому определяются целями технологической практики и заданием обучающемуся к отчету. В основной части обучающийся описывает материал и методы, использованные им при проведении исследований на технологической практике, формулирует конкретные цели и задачи, которые требовалось решить, приводит краткий обзор поставленной проблемы с критическим анализом. Обучающийся в логической последовательности приводит результаты проведенных исследований, их анализ, делает выводы и предложения по их использованию.

Список литературы. Список литературы приводится в конце текста отчета, представляющий список источников (учебников, пособий, документации и др.), использованных при составлении отчета. Список литературы помещается на отдельном нумерованном листе (листах) отчёта, а сами источники записываются и нумеруются в алфавитном порядке. Источники должны иметь последовательные номера, отделяемые от текста точкой и пробелом.

Оформление производится согласно ГОСТ 7.1. Примеры оформления библиографического списка представлены в Приложении Ж. Ссылки на литературные источники приводятся в тексте в квадратных скобках в порядке их перечисления по списку источников, например, [3], [18]. Во избежание ошибок, следует придерживаться формы библиографических сведений об источнике из официальных печатных изданий.

Приложение. Некоторый материал отчета допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал (рисунки), таблицы большого формата, описания алгоритмов и программ, решаемых на ЭВМ и т.д. Приложения, оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложения нумеруются арабскими цифрами или обозначаются прописными буквами русского алфавита (А, Б, В и т.д.).

Примечание:

Изложение отчета и его оформление выполняют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32 – 2001 и настоящего Порядка. Страницы текста отчета и включенные в отчет иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4.

Отчет объемом 15-20 страниц машинописного текста (шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал одинарный, выравнивание текста по ширине, поля: верхнее - 2 см, нижнее - 2 см, левое - 3 см, правое - 1,5 см) о прохождении производственной практики представляется с вложенными в него документами:

- дневник (Приложение Е);
- индивидуальный план проведения производственной практики (Приложение Г); - отзыв (характеристика) руководителя практики или научного руководителя от Вуза (Приложение Д).

В конце отчета должна быть подпись обучающегося с указанием даты представления отчета. Отчет помещается в папку-скоросшиватель; он должен быть представлен на кафедру руководителю практики.

Материал отчета должен быть четко и последовательно изложен.

9. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики

Основная литература

- 1.Буяров, В. С. Достижения в современном птицеводстве: исследования и инновации [Электронный ресурс]: монография / В. С. Буяров, А. Ш. Кавтарашвили, А. В. Буяров. - Электрон. дан. - Орел: Изд-во Орловского ГАУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - ISBN 978-5-93382-323-0. <http://80.76.178.135/MarcWeb/Tmp/f32015.pdf>
- 2.Долженкова, Г.М. Интенсификация производства высококачественной продукции животноводства [Электронный ресурс]: монография / Г.М. Долженкова, И.В. Миронова, Х.Х. Тагиров. - Электрон. дан. - Санкт-Петербург: Лань, 2018. - 296 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/99223>.
- 3.Кердяшов, Н.Н. Кормление животных [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н. Н. Кердяшов. - Пенза: РИО ПГСХА, 2014. - <http://80.76.178.135/MarcWeb/Tmp/f4175.pdf>
- 4.Родионов, Г.В. Частная зоотехния и технология производства продукции животноводства [Электронный ресурс]: учебник / Г.В. Родионов, Л.П. Табакова, В.И. Остроухова. - Электрон. дан. - Санкт-Петербург: Лань, 2018. - 336 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/99524>. - Загл. с экрана.
- 5.Смирнова, М.Ф. Практическое руководство по мясному скотоводству [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.Ф. Смирнова, С.Л. Сафронов, В.В. Смирнова. - Электрон. дан. - СанктПетербург: Лань, 2016. - 320 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/76287>. - Загл. с экрана.
6. Кормление животных и технология кормов: учебное пособие / Н. И. Торжков, И.

Ю. Быстрова, А. А. Коровушкин [и др.]. - Рязань: РГАТУ, 2019. - 163 с. - ISBN 978-5-98660-347-6.

- Текст: электронный//Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/137432>

7. Новые технологии в кормлении животных: 2019-08-14 / Составители: Ф. К.

Ахметзянова [и др.]. - Казань : КГАВМ им. Баумана, 2018. - 65 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/122923> .

8. Физиология пищеварения и обмена веществ [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. Н. Медведев, С. Ю. Завалишина, Т. А. Белова [и др.]. - Электрон. дан. - Санкт-Петербург: Лань, 2016. - 144 с- Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=71721.

9. Экспертиза кормов и кормовых добавок [Электронный ресурс]: учебное пособие / Мотовилов К. Я., Булатов А. П., Позняковский В. М. [и др.]. - Электрон. дан. - СанктПетербург: Лань, 2013. - 559 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=5248.

Дополнительная литература

1.Адаптивная ресурсосберегающая технология производства яиц: монография / В. И. Фисинин [и др.]; под ред. В. И. Фисинина. - Сергиев Посад, 2016. - 352 с. Режим доступа: <http://80.76.178.132/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=MarcSQL>

2.Буяров, В. С. Инновационные технологии производства мяса бройлеров [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. С. Буяров. - Электрон. дан. - Орел: Изд-во Орел ГАУ, 2009 Режим доступа: <http://80.76.178.132/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=MarcSQL>

3.Буяров, В. С. Интенсивные технологии производства яиц и мяса птицы [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / В. С. Буяров, Ю. Б. Феофилова, Н. Н. Лаушкина. - Электрон. дан. - Орел: Изд-во Орел ГАУ, 2014. Режим доступа: <http://80.76.178.132/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=MarcSQL> 14

4.Буяров, В.С. Научные основы ресурсосберегающих технологий производства мяса бройлеров [Электронный ресурс] / В.С. Буяров, Т.А. Столляр, А.В. Буяров. - Электрон. дан. - ОрелГАУ (Орловский государственный аграрный университет), 2013. - 284 с. - Режим доступа: <http://80.76.178.135/MarcWeb/Tmp/f985.pdf>

5.Зиновьева, Н.А. Биотехнологические методы в зоотехнии и ветеринарии / Л.Г. Моисейкина, П.М. Кленовицкий, Е.А. Гладырь, О.Б. Генджиева, Н.А. Зиновьева.-Элиста : Джангар, 2014 Режим доступа:<http://rucont.ru/efd/297575>

6.Организация консультационной деятельности в агропромышленном комплексе: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. М. Кошелев [и др.]; под ред. В. М. Кошелева. - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 375 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). Режим доступа:<http://www.biblio-online.ru/book/8C87EA0F-C805-4245-A32C-7B5AC402166F>

7.Походня, Г. С. Свиноводство и технология производства свинины [Электронный ресурс]: монография / Г. С. Походня. - Белгород : Везелица, 2009. - www.rucont.ru - 27.06.2014. Режим доступа:<http://80.76.178.135/MarcWeb/Tmp/f5269.pdf>

8.Сарычев, Н.Г. Животноводство с основами общей зоогигиены [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Г. Сарычев, В.В. Кравец, Л.Л. Чернов. - Электрон. дан. - СанктПетербург: Лань, 2016. - 352 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/71729>. - Загл. с экрана.

9.Современные технологии производства свинины : учеб. пособие / В. С. Буяров [и др.]. - Орел: Изд-во Орел ГАУ, 2014. - 184 с. (10 экз.).

- 10.Современные технологии производства свинины [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. С. Буяров [и др.]. - Электрон. дан. - Орел: Изд-во Орел ГАУ, 2014 - Режим доступа: <http://80.76.178.132/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=MarcSQL>
- 11.Теоретические основы производства продукции животноводства: учеб. пособие / В.В. Ляшенко, Н.Б. Ляшенко, А.В. Губина, И.В. Ситникова.- Пенза: РИО ПГСХА, 2014 - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/279655>
- 14.Чикалѐв, А.И. Основы животноводства [Электронный ресурс] : учебник / А.И. Чикалѐв, Ю.А. Юлдашбаев. - Электрон. дан. - Санкт-Петербург : Лань, 2015. - 208 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/56175>. - Загл. с экрана.
- 15.Экономика и резервы мясного птицеводства [Электронный ресурс]: монография / В. С. Буяров [и др.]. - Электрон. дан. - Орел : Изд-во Орловского ГАУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - ISBN 978-5-93382-307-0: 95-00. - Режим доступа: <http://80.76.178.135/MarcWeb/Tmp/f32695.pdf>
- 16.Электронная микроскопия в биологии и ветеринарии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. В. Сахно [и др.]. - Электрон. дан. - Орел : Изд-во Орловского ГАУ, 2015. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <http://80.76.178.132/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=MarcSQ>
17. Дроздова, Т. М. Физиология питания [Электронный ресурс]: учебник / Т. М. Дроздова, П. Е. Влощинский, В. М. Позняковский. - Новосибирск : Сибирское университетское издательство, 2007. - 352 с. : табл., схем. - (Питание практика технология гигиена качество безопасность). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57336>.
18. Максимов, В. И. Основы физиологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Максимов, И. Н. Медведев. - Санкт-Петербург : Лань, 2013- 288 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=30430.
19. Экспертиза кормов и кормовых добавок / Мотовилов К. Я. [и др.]. - Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2007. - 336 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57535>.

Периодические издания

1. «Животноводство России» ежемесячный научно-популярный журнал.
2. «Зоотехния» ежемесячный научно-популярный журнал.
3. «Молочное и мясное скотоводство» ежемесячный научно-популярный журнал.
4. «Достижения науки техники АПК» ежемесячный научно-популярный журнал.
5. «Птицеводство» ежемесячный научно-популярный журнал.
6. «Свиноводство» ежемесячный научно-популярный журнал.

Электронные издания

- 1.АПК России [Электронный ресурс]: научный журнал.– Режим доступа: <http://www.rusaprk.ru>.

Электронные ресурсы, находящиеся в свободном доступе в сети Интернет

1. Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – Москва, 1998-2018. – Режим доступа: <http://www.cnshb.ru/>.
2. Электронно-библиотечная система Издательства Лань [Электронный ресурс]. – СанктПетербург, 2016- . – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>.
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]. – Москва, 2001-2018. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: информ. портал. – Москва, 2000-2017. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>.
5. Единый портал аграрных вузов России [Электронный ресурс]. – 2011-2017. – Режим доступа: <http://agrovuz.ru/>.
6. Южно-Уральский государственный аграрный университет [Электронный ресурс] : офиц. сайт. – 2018. – Режим доступа: <http://sursau.ru>.
1. Единое окно доступа к учебно-методическим разработкам <https://юургау.рф>
2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
3. Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru>

10. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем В Научной библиотеке с терминальных станций предоставляется доступ к базам данных:

- КонсультантПлюс (справочные правовые системы); - Техэксперт (информационно-справочная система ГОСТов);
- «Сельхозтехника» (автоматизированная справочная система).

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для прохождения студентами производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологической практики) необходимо следующая документация:

- наличие компьютерной техники и программ статистической обработки информации;
 - наличие базы сертификации племенных ресурсов (база данных племенных животных);
 - наличие оборудования и технических средств для проведения исследований;
- Аудитории выпускающих кафедр факультета биотехнологии, оснащенные компьютерами и видеопроекторами. Мультимедийное оборудование (компьютер, проектор).

12. Вид и процедуры промежуточной аттестация

Вид аттестации: зачет с оценкой. Зачет является формой оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по итогам проведения практики.

Для практик всех видов промежуточная аттестация проводится в соответствии с положением о практике. Аттестация по итогам производственных практик, проходящих в летний период после экзаменов, осуществляется не позднее первой недели с начала очередного семестра.

Форма аттестации итогов практики определяются утвержденной программой практики и доводится до сведения обучающихся перед началом практики.

По результатам зачета обучающемуся выставляется оценка «зачтено (отлично)», «зачтено (хорошо)», «зачтено (удовлетворительно)», «не зачтено (неудовлетворительно).

Качественные оценки «зачтено (удовлетворительно)», «зачтено (хорошо)», «зачтено (отлично)», внесенные в зачетную книжку и зачетно-экзаменационную ведомость, являются результатом успешного прохождения практики.

Независимо от формы проведения итогов практики (защита отчета перед комиссией или индивидуальный прием отчета руководителем практики), результат зачета в зачетную книжку выставляется руководителем практики от кафедры, в день его проведения в присутствии самого обучающегося. Преподаватели несут персональную ответственность за своевременность и точность внесения записей о результатах промежуточной аттестации в зачетно-экзаменационную ведомость и в зачетные книжки.

Для проведения зачета руководитель практики от кафедры накануне получает в деканате зачетно-экзаменационную ведомость, которая возвращается в деканат после окончания мероприятия в день проведения зачета или утром следующего дня.

Обучающиеся при явке на зачет обязаны иметь при себе зачетную книжку, которую они предъявляют руководителю практики от кафедры.

Если обучающийся явился на зачет и отказался от прохождения аттестации в связи с неподготовленностью, то в зачетно-экзаменационную ведомость ему выставляется оценка

«не зачтено (неудовлетворительно)». Неявка на зачет отмечается в зачетно-экзаменационной ведомости словами «не явился».

Обучающимся, имеющим академическую задолженность по практике, в деканате выдается экзаменационный лист. В данном случае при успешном прохождении аттестации оценка выставляется руководителем практики в зачетную книжку и экзаменационный лист. Руководитель практики от кафедры сдает экзаменационный лист в деканат в день проведения зачета или утром следующего дня.

До начала проведения промежуточной аттестации обучающиеся сдают на профильную кафедру руководителю практики отчетные документы: отчет по практике (по учебной и преддипломной практикам) и характеристику, дневник, отчет по практике (по производственной практике). Отсутствие хотя бы одного из документов (положительной характеристики, дневника, отчета по практике) автоматически означает выставление оценки «не зачтено (неудовлетворительно)».

Защита отчета перед комиссией

На профильной кафедре, на основании распоряжения заведующего кафедрой создается комиссия, как правило из трех человек, в состав которой входят: заведующий кафедрой, председатель комиссии и два преподавателя из числа штатного состава кафедры (обязательно один из которых руководитель практики от кафедры).

Дополнительно в состав комиссии может войти руководитель практики от профильной организации. Защита проводится в виде доклада обучающегося по основным разделам отчета (до 8 мин.) и ответов на вопросы членов комиссии (устный опрос по контрольным вопросам по каждому показателю сформированности компетенций). Время ответа - не более 10 минут. Защита может проводиться с применением мультимедийной техники. Для иллюстрации доклада обучающимся могут быть использованы графические материалы отчета.

Индивидуальный прием отчета руководителем практики от кафедры

Руководителем практики от кафедры проводится зачет, на основе устных ответов обучающегося на контрольные вопросы по каждому показателю сформированности компетенций и представленных ранее отчетных документов. Преподавателю предоставляется право задавать обучающемуся дополнительные вопросы в рамках программы практики. Время

подготовки ответа в устной форме при сдаче зачета должно составлять 10 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа - не более 10 минут.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

. Шкала и критерии оценивания ответа обучающегося представлены в таблице

- Вид аттестации: зачет с оценкой

Критерии оценивания

Оценка «зачтено/отлично» - наличие положительной характеристики, дневника, отчета по практике;

- демонстрация глубокой теоретической подготовки;
- проявлены умения обобщать, анализировать материал, делать выводы;
- содержательные и правильные ответы на контрольные вопросы по каждому показателю сформированности компетенций

Оценка «зачтено/хорошо» -наличие положительной характеристики, дневника, отчета по практике;

- демонстрация глубокой теоретической подготовки;
- проявлены умения обобщать, анализировать материал, делать выводы;
- содержательные и правильные ответы на контрольные вопросы по каждому показателю сформированности компетенций, незначительные затруднения и противоречия в ответах

Оценка «зачтено/ удовлетворительно» - наличие положительной характеристики, дневника, отчета по практике;

- демонстрация теоретической подготовки;
- проявлены недостаточные умения обобщать, анализировать материал, делать выводы;
- ответы на контрольные вопросы по каждому показателю сформированности компетенций даны недостаточные, установлены затруднения при ответах

Оценка «не зачтено /неудовлетворительно» Отсутствие хотя бы одного из документов: характеристики, дневника, отчета по практике;

- слабая теоретическая подготовки;
- отсутствуют умения обобщать, анализировать материал, делать выводы;
- отсутствуют ответы на контрольные вопросы по каждому показателю сформированности компетенций, допущены принципиальные ошибки

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по Технологической практике

Направление подготовки: 36.04.02 Зоотехния

Направленность (профиль): Технология производства и переработка продукции

Уровень профессионального образования: магистр

Год начала подготовки: 2025

Луганск, 2025

1. Компетенции и их индикаторы, формируемые в процессе прохождения практики

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД 1 Управляет проектом на всех этапах его жизненного цикла	знать: как управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла уметь: управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла владеть: приемами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД 1 Организует и руководит работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	знать: как организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели уметь: руководит работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели владеть: методикой руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	знать: знать и анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия уметь: анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия владеть: анализом разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Определяет и реализует приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	знать: как определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки уметь: определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки владеть: методами определения и
------	---	--	---

			реализации приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ПК – 1.	Способен применять современные методы исследования в области животноводства, изучать научно техническую информацию, участвовать в проведении научных исследований и анализе их результатов, организовывать преподавание по программам бакалавриата и ДПП.	ИД 1 Применяет современные методы исследования в области животноводства, изучает научно техническую информацию, участвует в проведении научных исследований и анализе их результатов	знать: как применять современные методы исследования в области животноводства, изучает научно техническую информацию, участвует в проведении научных исследований и анализе их результатов уметь: применять современные методы исследования в области животноводства, изучает научно техническую информацию, участвует в проведении научных исследований и анализе их результатов владеть: методами применять современные методы исследования в области животноводства, изучает научно техническую информацию, участвует в проведении научных исследований и анализе их результатов

ПК -2.	Способен выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления, прогнозировать последствия изменений в кормлении, содержании животных и на этом основании проводить зоотехническую оценку животных	ИД 1 Выбирает и соблюдает режимы содержания животных, составляет рационы кормления, прогнозирует последствия изменений в кормлении и содержании животных и на этом основании проводит зоотехническую оценку животных	знать: как выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составляет рационы кормления, прогнозирует последствия изменений в кормлении и содержании животных и на этом основании проводить зоотехническую оценку уметь: выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составляет рационы кормления, прогнозирует последствия изменений в кормлении и содержании животных и на этом основании проводить зоотехническую оценку дать владеть: выбором и соблюдением режимов содержания животных, составляет рационы кормления, прогнозирует последствия изменений в кормлении и содержании животных и на этом
--------	--	--	---

			основании проводи зоотехническую оценку
ПК – 3.	Способен обеспечивать рациональное кормление, владеть методами содержания различных видов животных и технологиями	ИД 1 Обеспечивает рациональное кормление и содержание различных видов животных	знать: как обеспечивать рациональное кормление и содержание различных видов животных уметь: обеспечивать рациональное кормление и содержание различных видов животных владеть: методами обеспечения рационального кормления и содержание различных видов животных
		ИД 2 Обеспечивает реализацию современных технологий деятельности	знать: как обеспечивать реализацию современных технологий уметь: обеспечивать реализацию современных технологий владеть: методами обеспечивать реализацию современных технологий
		ИД 3 Обеспечивает рациональное кормление различных видов животных и технологии	знать: как обеспечить рациональное кормление различных видов животных и технологии уметь: обеспечивать рациональное кормление различных видов животных и технологии владеть: методами обеспечивая рационального кормление различных видов животных и технологии

УК-8	Способен создавать поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.		знать: Знает об основных правилах техники безопасности и способы поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций. уметь: Умеет создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций. владеть: Владеет основными теоретическими и практическими навыками по созданию и поддержке безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.
ОПК-3	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса.		знать: Знает нормативные правовые акты в сфере агропромышленного комплекса для осуществления профессиональной деятельности. уметь: Умеет применять нормативные правовые акты в сфере агропромышленного комплекса для осуществления своей профессиональной деятельности. владеть Владеет основными теоретическими и практическими навыками по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса.

		ОПК-3.1 Использует существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области животноводства.	знать: Знает существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области животноводства. уметь: Умеет использовать существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области ж вотноводства. владеть Владеет основными теоретическими и практическими навыками по использо ванию в условиях производства существующих нормативных документов по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области животноводства.
--	--	--	---

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы и шкалы их оценивания

3.1. Типовые задания для текущего контроля успеваемости

3.1.1. Задачи для оценки компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1. Способен использовать данные о биологическом статусе и нормативные общеклинические показатели для обеспечения: - ветеринарно-санитарного благополучия животных и биологической безопасности продукции;

ОПК-2. Способен анализировать влияние на организм животных природных, социальнохозяйственных, генетических и экономических факторов;

ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативноправовыми актами в сфере АПК;

ОПК-5. Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных;

ОПК-6. Способен анализировать, идентифицировать оценку опасности риска возникновения и распространения болезней различной этиологии. Профессиональные компетенции (ПК):

- ПК-1. Способен управлять производственной деятельностью в организации в соответствии с перспективным и текущим планами развития животноводства; ПК-3. Способен организовать эффективное развитие животноводства на предприятиях. Для оценки сформированности компетенций необходимо выполнить следующее:
1. Изучить характеристику производственной деятельности предприятия (ОПК-5).
 2. Изучить нормативные правовые акты в сфере агропромышленного комплекса, используемые на предприятии (ОПК-3).
 3. Изучить продуктивные качества животных различных половозрастных групп (ОПК-2).
 4. Изучить организацию технологических процессов по производству продукции животноводства (ПК-1).
 5. Изучить методы разведения и технологии воспроизводства стада животных (ПК-1, ПК-2).
 6. Изучить биологический статус и нормативные общеклинические показатели стада животных, мероприятия по профилактике заболеваний животных, организации ветеринарносанитарного благополучия и биологической безопасности продукции (ОПК-1; ОПК-6).

3.2. Вопросы к отчету по практике Вопросы по итогам практики для оценки компетенций: Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1. Способен использовать данные о биологическом статусе и нормативные общеклинические показатели для обеспечения: - ветеринарно-санитарного благополучия животных и биологической безопасности продукции;

ОПК-2. Способен анализировать влияние на организм животных природных, социальнохозяйственных, генетических и экономических факторов; ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативноправовыми актами в сфере АПК;

ОПК-5. Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных;

ОПК-6. Способен анализировать, идентифицировать оценку опасности риска возникновения и распространения болезней различной этиологии. Профессиональные компетенции (ПК): ПК-1. Способен управлять производственной деятельностью в организации в соответствии с перспективным и текущим планами развития животноводства; ПК-3. Способен организовать эффективное развитие животноводства на предприятиях.

1. Современное состояние и перспективы развития животноводства и птицеводства в России в условиях импортозамещения. ПК-1, ПК-3
2. Технологии содержания крупного рогатого скота зависимости от физиологического состояния. ПК-1, ПК-3
3. Организация кормления крупного рогатого скота. ПК-1, ПК-3
4. Технологии выращивания молодняка крупного рогатого скота. ПК-3
5. Организация процесса доения крупного рогатого скота. ПК-1, ПК-3
6. Интенсивные технологии производства молока. ПК-1, ПК-3
7. Санитарно-гигиенические условия получения доброкачественного молока. ПК-1, ПК-3
8. Технология выращивания ремонтного молодняка свиней. ПК-1, ПК-3
9. Технология выращивания поросят. ПК-1, ПК-3
10. Содержание холостых и супоросных свиноматок. ПК-3
11. Организация воспроизводства стада свиней. ПК-1, ПК-3
12. Технология откорма свиней. ПК-1, ПК-3
13. Технология производства продукции овцеводства. ПК-1, ПК-3
14. Технологический процесс производства куриных яиц. ПК-1, ПК-3
15. Технологический процесс производства мяса бройлеров. ПК-1, ПК-3
16. Технология содержания родительского стада мясных кур. ПК-1, ПК-3
17. Инкубаторий. ПК-1, ПК-3
18. Методы разведения сельскохозяйственных животных. ПК-1, ПК-3
19. Основные направления зоотехнических исследований в животноводстве. ПК-1, ПК-3
20. Методы повышения продуктивных и воспроизводительных качеств сельскохозяйственных животных в условиях различных технологий отрасли. ПК-1, ПК-3
21. Методы комплексной оценки микроклимата и условий содержания сельскохозяйственных животных и птицы. ПК-1, ПК-3
22. Современные технологические решения по повышению эффективности животноводства. ПК-1, ПК-3
23. Ресурсосберегающие технологии в животноводстве и птицеводстве. ПК-1, ПК-3
24. Технологическое и техническое обеспечение молочного животноводства. ПК-1, ПК-3
25. Технологии и оборудование для свиноводства. ПК-1, ПК-3
26. Технологии и оборудование для птицеводства. ПК-1, ПК-3
27. Новые технологические решения по повышению эффективности животноводства. ПК-1, ПК-3
28. Понятие зоотехнического учёта, его роль и значение в системе управления животноводством. ПК-1, ПК-3
29. Организационная структура в животноводстве, распорядок работы и распределение обязанностей зоотехнической службы. ОПК-3

30. Распорядок и условия работы, квалификационная характеристика и должностные обязанности гл. зоотехника, зоотехника, бригадира по животноводству. ОПК-3
31. Нормативно-правовые акты, инструктивные и методические документы, регламентирующие деятельность зоотехнической службы. ОПК-3
32. Взаимосвязи в деятельности отдельных структурных подразделений и организация их деятельности с целью обеспечения производства продукции животноводства, её хранения и переработки. ОПК-3
33. Организация системы внутреннего контроля за качеством продукции животноводства. ОПК-1
34. Параметры биологического статуса и нормативные общеклинические показатели организма животных ОПК-1
35. Мероприятия по обеспечению ветеринарно-санитарного благополучия животных и биологической безопасности продукции ОПК-1
36. Методы управления стадом, обеспечивающие профилактику заболеваний животных ОПК-6
37. Биотехнологические методы совершенствования и воспроизводства стада сельскохозяйственных животных. ПК-1, ПК-3
38. Основы получения и хранения семени, криоконсервация семени ПК-1, ПК-3
39. Пересадка эмбрионов в современном животноводстве. ПК-1, ПК-3
40. Анализ, идентификация и оценка опасности риска возникновения и распространения болезней различной этиологии ОПК-6
41. Основы производственной деятельности предприятий ОПК-5
42. Продуктивность животных разных половозрастных групп в зависимости от разных факторов ОПК-1, ОПК-2
43. Научное обоснование технологий производства продукции животноводства ПК-1, ПК-3

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта

Первый этап (пороговой уровень)

ЗНАТЬ (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

Знать:

- знает, как определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
- знает, как обеспечить безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.
- знает основные способы контроля состояния техники безопасности на производстве на рабочих местах.

- знает основные действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты
- знает, как участвовать и оказывать помощь в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
- знает основные биохимические показатели лабораторного исследования проб животных
- знает основные физиологические и этологические признаки для оценки состояния животного
- знает, как координировать работу по содержанию, кормлению и разведению животных
 - знает, как осуществляется контроль и координация электронного документооборота в животноводстве
- знает, как провести комплексную оценку (бонитировку) и племенной отбор животных
 - знает стандартные и/или специализированные информационные программы по обработке показателей продуктивности и воспроизводства животных и регистрации данных в базах по племенному животноводству
- знает методы, способы и приемы селекции животных
- знает новые методы, способы и приемы кормления животных
- знает новые методы и способы содержания животных
- знает, как осуществлять контроль качества сырья продукции животноводства
- знает, как организовать первичную переработку, хранение и транспортировку продукции животноводства
- знает, как эффективно использовать животных, материалов и оборудования
- знает, как планировать систему мероприятий по эффективному использованию племенных животных
- знает современные методы и приемы комплексной оценки животных
- знает, как использовать методы создания новых и улучшения существующих пород
- знает, как осуществляется контроль качества кормов и кормления с учетом биологических особенностей животных
- знает, как планировать организацию кормопроизводства и кормления с учетом биологических особенностей животных
- знает специализированные программы управления стадом
- знает, как проводить анализ состояния стада
- знает особенностей биологии животных

Вопросы для собеседования по итогам практики (примеры)

1. Расположение сельхозпредприятия, его размеры и основные направления деятельности.
2. Основные направления отраслей животноводства в хозяйстве.
3. Техническая обеспеченность отраслей животноводства в предприятии.
4. Приведите основные технологические схемы и параметры процессов производства с.-х.

сырья в конкретных производственных условиях.

5. Породы животных и птицы, имеющиеся в хозяйстве.
6. поголовье животных и птицы (по видам).
7. Какие культуры используют в составе зелёного конвейера в летние месяцы.

Охарактеризовать технологию заготовки кормов в хозяйстве

8. В каких нормативных документах закреплены требования к качеству кормов из зелёной массы растений?
9. Каковы принципы расчёта потребности в кормах для стада?
10. Виды и группы комбикормов используемых в хозяйстве
11. Назовите показатели, по которым балансируют рационы кормления для разных видов и половозрастных групп животных.
12. Организация кормления крупного рогатого скота.
13. Кормление телят в молочный период.
14. Организация процесса доения крупного рогатого скота.
15. Санитарно-гигиенические условия получения доброкачественного молока.

Операции, проводимые при первичной обработке молока.

16. Методы разведения сельскохозяйственных животных.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

ДНЕВНИК

Практиканта

Направление подготовки 36.04.02 Зоотехния

Курс , профиль подготовки

«Кормление животных и технологии кормов»

(фамилия, имя, отчество студента)

(название хозяйства) района
области

Приложение Б

Пример заполнения дневника за каждый день

Дата	Вид выполняемой работы	Подпись руководителя

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

КАФЕДРА
ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную технологическую практику

Для ФИО студента полностью _____

_____ курса _____ группы биолого-технологического
факультета 36.04.02 Зоотехния

Шифр, направление подготовки _____

Место прохождения

практики: _____

наименование организации, адрес полный

Срок практики: с « ____ » _____ 20 г. по « ____ » _____ 20 г.

Тема: _____

Цель прохождения практики: формирование профессиональных компетенций путем обобщения и систематизации знаний, полученных ранее при теоретическом обучении, приобретения практических профессионально необходимых умений и навыков работы по видам деятельности, предусмотренным основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 36.04.02 – Зоотехния Структура отчета:

- Введение
- Основная часть
- Выводы
- Список использованных источников

Руководители практики
от организации

(М.П.) должность подпись ФИО

от университета ведущий специалист

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

Кафедра

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

(Ф.И.О)

курс _____, группа _____ биолого-технологического факультет

Направление подготовки, шифр 36.04.02 Зоотехния

Место прохождения практики:

Руководитель практики от предприятия

Должность

(Ф.И.О)

(подпись М.П.)

Руководитель практики от предприятия

Должность

(Ф.И.О)

(подпись М.П.)

Дата защиты «____» _____ 20 ____ г.

Оценка

ХАРАКТЕРИСТИКА
на обучающегося курса, ГОУ ВО ЛНР ЛГАУ
направление подготовки (шифр,
наименование)

(ФИО полностью)

Проходил(а) производственную (технологическую) практику в

(название организации полностью)

с « » 20 г. по « » 20 г.

За период прохождения практики он (она) освоила следующие виды работ:

Программа производственной практики была им (ею) выполнена полностью. В коллективе пользовалась уважением. Замечание и нареканий со стороны руководства предприятия не имела. Характеризуется квалифицированным специалистом.

	Должность	
ФИО		М.П.
	(подпись)	