

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 17.09.2025 10:56:47
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680817c5c13244b70376b4432

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Филиал «Славяносербский техникум» федерального государственного бюджетного
Образовательного учреждения высшего образования
«Луганский государственный аграрный университет имени К.Е. Ворошилова»
(Славяносербский техникум ЛГАУ)

Директор техникума
 Г.А. Мысик
« 05 » июня 2025г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13 ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЁТА

Специальность 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

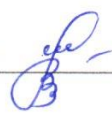
пгт. Славяносербск, 2025

Основная образовательная программа среднего профессионального образования разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утверждённого приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 69, зарегистрированного приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 26 февраля 2018 г № 50137, укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление с учётом примерной основной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (зарегистрировано в государственном реестре ПООП № 46, приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022г.).

Организация – разработчик: филиал «Славяносербский техникум» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный аграрный университет имени К.Е. Ворошилова»

Разработчик: преподаватель общепрофессиональных дисциплин Анохина О.Н.

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии бухгалтерско-экономических дисциплин протокол № 12 от 5 июня 2025г.

Председатель цикловой комиссии  Н.И. Шварёва

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	5
3. Условия реализации учебной дисциплины	12
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	14

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины «Основы управленческого учета»

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Основы управленческого учета» принадлежит к общепрофессиональному циклу

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК04	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ПК1.2	- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); - методы учета затрат продукции (работ, услуг)

2. Структура и содержание учебной дисциплины

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	70
В том числе:	
Теоретическое обучение	33
Лабораторные и практические занятия	30
<i>Курсовая работа (проект)</i>	0
<i>Самостоятельная работа</i>	7
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	-

Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование раздела	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций
Раздел1. Основы управленческого учета		77	ОК04 ПК 1.2
Тема 1.1. Сущность, принципы и назначение управленческого учета	Содержание учебного материала	2	
	1. Понятие, содержание, цель и назначение управленческого учета. Принципы управленческого учета, его отличие от финансового учета. Характеристика информации бухгалтерского управленческого учета. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.		
	В том числе, практических и Лабораторных занятий	2	
	1. Особенности управленческого учета, его цель и принципы. 2. Особенности управленческого учета, его задачи.		
Тема1.2.	Содержание учебного материала	2	ОК04

Наименование раздела	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций
Классификация и поведение затрат	1.Сущность и содержание понятий расходов, затрат, издержек и себестоимости в хозяйственной деятельности. Классификация затрат. Поведение затрат в зависимости от изменения объема деятельности организации. Сущность бухгалтерского управленческого учета для объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов		ПК1.2
	В том числе, практических и лабораторных занятий	2	
	1. Группировка затрат по классификационным признакам и оценка их поведения в зависимости От объема деятельности предприятия		
	2. Группировка затрат, оценка их поведения в зависимости от объема Деятельности предприятия		
Тема1.3. Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат	Содержание учебного материала	2	
	1. Учет реальных, средних и нормативных затрат. Особенности модели учета полных затрат на основе сокращенной номенклатуры. Организационная и производственная структура управления, ее влияние на выбор системы учета и контроля затрат. Системы учета затрат: однокруговая (монистическая) и двухкруговая (дуалистическая). Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления внутреннего контроля по выполнению		

Наименование раздела	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций
	Требований правовой и нормативной Базы и внутренних регламентов		
	В том числе, практических и лабораторных занятий	2	
	1.Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат		
	2. Системы учета затрат: однокруговая(монистическая)и двухкруговая(дуалистическая).		
Тема1.4. Учет и контроль затрат по видам	Содержание учебного материала	6	ОК04 ПК1.2
	1. Оценка прямых материальных затрат. Количественно-стоимостные методы учета прямых материальных затрат. Учет затрат труда и его оплаты. Учет калькуляционных и Дискретных затрат.		
	2. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов		
	В том числе, практических и лабораторных занятий	4	
	1.Оценка и учет прямых материальных затрат.		
	2.Учет калькуляционных и дискретных затрат.		
	3. Количественно-стоимостные методы учета прямых материальных затрат.		
Тема 1.5. Учет и исчисление Затрат по местам формирования и центрам ответственности	Содержание учебного материала	6	ОК04 ПК1.2
	1. Место затрат и центр ответственности, их понятие и классификация. Виды и критерии обособления в управленческом учете центров ответственности. Сущность, особенности бухгалтерского		

Наименование раздела	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций
	управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.		
	2. Организация учета затрат на производство по местам возникновения и центрам ответственности. Виды вспомогательных производств и хозяйств, их назначение. Методы учета и списания затрат вспомогательных производств и хозяйств.		
	В том числе, практических и лабораторных занятий	6	
	1.Распределениеиучетзатратпо местам формирования и центрам ответственности.		
	2.Видыикритерииобособленияв управленческом учете центров ответственности		
	3. Виды вспомогательных производств и хозяйств, их назначение.		
Тема1.6. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	Содержание учебного материала	4	ОК04 ПК1.2
	1.Назначениеучетаираспределение затрат по объектам калькулирования. Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.		
	2.Сущность, принципы и роль калькулирования себестоимости в		

Наименование раздела	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций
	управлении производством. Виды и назначение калькуляций. Учет и распределение косвенных расходов по объектам калькулирования.		
	В том числе, практических и Лабораторных занятий	4	
	1.Учет и распределение затрат по объектам калькулирования		
	2. Осуществление сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы.		
	3.Учет и распределение косвенных расходов по объектам калькулирования.		
Тема 1.7. Методы калькулирования как базы ценообразования	Содержание учебного материала	4	ОК04 ПК1.2
	1.Понятие метода калькулирования себестоимости и варианты калькуляционных расчетов. Классификация и выбор метода калькулирования себестоимости.		
	2. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Характеристика поперечного метода калькулирования и его разновидностей. Область и особенности применения позаказного метода калькулирования.		
	В том числе, практических и лабораторных занятий	4	

Наименование раздела	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций
	1. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции по заказным методом. 2. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции по процессным методом. 3. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции по передельным методом.		
Тема 1.8. Системы нормативного учета и переменных затрат	Содержание учебного материала	3	ОК 04 ПК 1.2
	1. Общая характеристика и цели нормативного учета. Понятие стандарт-кост и его сущность. Сравнение системы нормативного учета и стандарт-кост. Сущность системы переменных затрат (директ-костинга). Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой информативной базы и внутренних регламентов Затраты, включаемые в себестоимость продукции в системе “директ-костинг”.		
	В том числе, практических и лабораторных занятий	4	
	1. Учет затрат в системе стандарт-кост.		
	2. Учет затрат в системе директ-костинг.		
Тема 1.9. Бюджетирование и система внутрихозяйственной отчетности	Содержание учебного материала	2	
	1. Цель, задачи и роль бюджетирования в различных областях управления. Понятие бюджета, принципы разработки, виды и основные функции. Цель и последовательность подготовки		

Наименование раздела	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций
	общего бюджета. Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов. Понятие внутрихозяйственной отчетности, цель ее составления и виды.		
	В том числе, практических и лабораторных занятий	2	
	1.Процедура составления главного бюджета производственного предприятия.		
Тема1.10. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	Содержание учебного материала	2	ОК04 ПК1.2
	1.Понятие управленческого решения и требования к его принятию. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Маржинальный подход к подготовке информации для принятия управленческих решений в краткосрочном периоде. Принятие решения управленческого характера и оказание помощи руководителям.		
Самостоятельная работа обучающихся		7	
Тематика: составление презентации			
Дифференцированный зачет			
Всего		70	

3. Условия реализации программы учебной дисциплины «Основы управленческого учета»

Для реализации программы учебной дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение:

Лаборатория учебная бухгалтерия, оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.1 основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательного учреждения имеет печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

Печатные издания

1. профессионального образования/ Е.Ю.Воронова.— 3-е изд., перераб. и доп.— Москва: Издательство Юрайт, 2023.— 428с.— (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01460-0.

2. Основы управленческого и налогового учета: учебное пособие [для СПО специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»«Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)»] / Н. Н. Шульга ; АНО ВО «Белгородский университеткооперации,экономикииправа».— Белгород:Изд-воБУКЭП,2020.—203с.—ISBN978-5-8231-1004-4.

3. Каверина, О.Д. Управленческий учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О.Д.Каверина.— 4-е изд., перераб. и доп.—Москва:ИздательствоЮрайт,2023. —428 с.—(Профессиональная практика).— ISBN978-5-534-15945-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/510314>(дата обращения: 03.08.2023).

4. Управленческий учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования /О.Л.Островская, М.А.Осипов, .Е.Карлик, Е.Б.Абдалова.— 2-е изд., испр. и доп.— Москва: Издательство Юрайт, 2023.— 434с.— (Профессиональное образование). — ISBN978-5-534-14771-1. — Текст : электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт].— URL: <https://urait.ru/bcode/512307> (дата обращения: 03.08.2023).

5. В.Т.Чая, Управленческий учет: учебники практикум для вузов / В.Т.Чая, Н.И.Чупахина.—Москва:Издательство«Юрайт»,2020. —332с.— (Высшее образование).— ISBN978-5-534-10739-5 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450372> (дата обращения: 13.08.2020).

Дополнительные источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) (действующая редакция).

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) (действующая редакция).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) (действующая редакция).
4. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (действующая редакция).
5. О налоге на имущество организаций: Закон Белгородской области от 27.11.2003 № 104 (действующая редакция).
6. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008): Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н (действующая редакция).
7. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99): Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 33н (действующая редакция).
8. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы»: утвержден Приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н (действующая редакция).
9. Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц: Приказ ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ (зарегистрировано в Минюсте России 29.10.2020 № 60667) (действующая редакция).

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины «Основы управленческого учета»

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Уметь -определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; -планировать процесс поиска; -структурировать получаемую информацию; -выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; -оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -использовать современное программное обеспечение; -использовать различные цифровые средства для решения Профессиональных задач - пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки	Примеры форм, методов контроля и оценки: Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; тестирование; контрольная работа; самостоятельная работа; защита реферата; семинар; защита курсовой работы (проекта); выполнение проекта; наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью обучающегося); оценка выполнения практического задания (работы); подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией; решение ситуационной задачи.
Знать порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи;		

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
-современные технологии автоматизированной обработки информации; -компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; -правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета		