

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 01.10.2025 12:56:56
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680817c5c132d4ba793a5b4422

ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

ОПД.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности
(наименование учебной дисциплины)

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
(код, наименование профессии/специальности)

Рассмотрено и согласовано цикловой комиссией сельское хозяйство, строительство и природообустройство.

Протокол № 2 от «06» сентября 2023 г.

Разработана на основе ФГОС СПО РФ и ПООП СПО для специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (утвержденного Приказом Минпросвещения России от 10 января 2018 № 2).

Организация разработчик: Политехнический колледж ЛГАУ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПД.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – рабочая программа) является частью освоения программ подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО РФ и ПООП СПО для специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Рабочая программа учебной дисциплины ОПД.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений может быть использована на базе среднего (полного общего) образования, в профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании.

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины

Учебная дисциплина ОПД.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности относится к общепрофессиональному циклу.

Целью реализации основной образовательной программы среднего общего образования по предмету ОПД.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности является освоение содержания предмета Информационные технологии в профессиональной деятельности и достижение обучающимися результатов изучения в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО РФ и ПООП СПО.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- технологию поиска информации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать прикладное программное обеспечение (текстовые редакторы, электронные таблицы, информационно-поисковые системы).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПД.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Код ПК, ОК ⁹⁶	Умения	Знания
ОК 02–04 ОК 09, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.3	Использовать необходимые программные средства для информационного моделирования и решения профильных задач; Просматривать и извлекать данные информационных моделей ОКС, созданных другими специалистами Использовать цифровой вид исходной информации для создания информационной модели ОКС Формировать информационную модель ОКС на основе чертежей, табличных форм и текстовых документов Решать задачи в соответствии с профилем работы на этапе жизненного цикла ОКС Использовать технологии информационного моделирования при решении задач на этапе жизненного цикла ОКС	Задачи в соответствии с профилем работы на этапе жизненного цикла ОКС и методы их решения Цели, задачи и принципы информационного моделирования ОКС Стандарты и своды правил разработки информационных моделей ОКС Уровни проработки элементов информационных моделей ОКС; Функции профильного программного обеспечения Методы коллективной работы над единой информационной моделью ОКС Назначение междисциплинарной координации информационных моделей ОКС Форматы хранения и передачи данных информационной модели ОКС Основные требования к составу и оформлению технической документации на этапе жизненного цикла ОКС Система электронного документооборота организации Средства программ информационного моделирования ОКС для выпуска комплекта технической документации

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Тематический план учебной дисциплины

ОПД.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Вид учебной работы	Количество часов
1	2
Максимальная учебная нагрузка (всего)	181
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	127
<i>в т. ч.:</i>	
теоретическое обучение	49
практические занятия	74
Самостоятельная работа обучающегося	54
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2
ИТОГО	181

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине ОПД.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций
Тема 1. Методы и средства информационных технологий	Содержание учебного материала	30	ОК 02–04 ОК 09, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.3
	Цели и задачи дисциплины. Принципы использования информационных технологий в профессиональной деятельности. Понятие BIM – технологий. Цели, задачи и принципы информационного моделирования ОКС. Состав, функции и возможности использования пакетов прикладных программ для информационного моделирования (BIM-технологий) в профессиональной деятельности.	8	
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ Ознакомление с уровнями проработки элементов информационных моделей ОКС. Инструменты реализации BIM (Autodesk, Nemetschek, Allplan, Graphisoft, Аскон. Способы создания BIM модели. Стандарты и своды правил разработки информационных моделей ОКС. Уровни проработки информационных моделей ОКС	8	
	Самостоятельная работа обучающихся Реферат на тему: Технические средства реализации информационных систем. Состав, функции и возможности использования пакетов прикладных программ для информационного моделирования (BIM-технологий) в профессиональной деятельности.	14	
Тема 2. Программные средства информационных технологий.	Содержание учебного материала	56	ОК 02–04 ОК 09, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.3
	Классификация программного обеспечения. Прикладное программное обеспечение в профессиональной деятельности. Общее представление о двух- и трехмерном моделировании. Программы для двух- и трехмерного моделирования. (AutoCAD, AutoCAD 3D, 3DSMAX, Inventor, NanoCAD, ArhiCAD). Декартовы и полярные координаты в 3D пространстве. Пользовательская система координат. Поверхностное моделирование. Типы моделей трехмерных объектов. Средства панорамирования и зумирования чертежа. Средства создания базовых геометрических объектов (тел). Функции для обеспечения необходимой точности моделей. Средства выполнения операций редактирования объектов (тел). Свойства и визуализация. Использование полезных приложений, специализированного инструментария при оформлении проектной документации для строительства в соответствии с ГОСТ Р 21.101-2020 Система проектной документации для строительства.	16	
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ Изучение интерфейса программы. . Создание 3D объектов. .Применение команд редактирования при создании модели. Применение функций для обеспечения необходимой точности моделей.	26	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций
	Создание библиотеки объектов ОКС для многократного использования. Применение объектов из библиотек и модулей для оформления моделей и чертежей в соответствии с требованиями ГОСТ Р 21. 101-2020. Визуализация (анимация) двух– и трехмерных моделей ОКС. Размещение объектов библиотек в модели ОКС. Отображение данных информационной модели ОКС в графическом и табличном виде Вывод на печать.		
	Самостоятельная работа обучающихся. Создание плоских чертежей из 3Dмодели. Основные требования к проектной и рабочей документации. Средства создания чертежной документации из двух– и трехмерного пространства	12	
Тема 3. Программное обеспечение для информационного моделирования.	Содержание учебного материала	52	ОК 02–04 ОК 09, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.3
	Программное обеспечение Renga или аналоги, принципы работы. Программное обеспечение Pilot-BIM Entherprise(Программное обеспечение TeklaStructures (Trimble) или аналоги, принципы работы. Программное обеспечение Artisan Renderingили аналоги, принципы работы. Программное обеспечение Autodesk Civil 3D или аналоги, принципы работы. Программное обеспечение Autodesk Navisworks Manageили аналоги, принципы работы. Программное обеспечение Graphisoft Archicadiили аналоги, принципы работы. Программное обеспечение Trimble Connect (Trimble) или аналоги, принципы работы. Коллективная работа над проектом.	12	
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ Введение в информационное моделирование. Установка (особенности установки) программного обеспечения на ПК. Пользовательский интерфейс. Создание простого плана. Инструменты редактирования. Эскизное проектирование. Построение формообразующих элементов: каркас здания – оси и уровни. . Работа с инструментами создания каркасных элементов – стены, перекрытия, крыши Работа с инструментами создания каркасных элементов – лестницы, пандусы, ограждения. Назначение материалов. Заполнение проемов – окна,	26	
	Самостоятельная работа обучающихся Пакеты прикладных программ для решения профессиональных задач.. Предпечатная подготовка. Вывод чертежа на печать. Чтение (интерпретация) интерфейса специализированного программного обеспечения, поиск контекстной помощи, работа с документацией.	14	
Тема 4. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	43	ОК 02–04 ОК 09, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.3
	Понятие компьютерных (электронных) коммуникаций. Виды компьютерных коммуникаций (средства связи, компьютерные сети). Программы и службы для сов- местной работы над проектами, позволяющее просматривать данные, обмениваться ими и выполнять поиск в облаке. Организация Единого Информационного Пространства (ЕИП). Основные принципы работы в сети Интернет. Организация поиска информации в сети Интернет.	13	
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ Организация безопасной работы в сети Интернет. Применение облачных технологий в	16	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций
	профессиональной деятельности. Создание, совместная работа и выполнение расчетов в облаке		
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с информацией в Интернет, сбор и анализ по профессионально значимым информационным ресурсам.	14	
		Всего:	181
		из них практических занятий	76
		лекций	49
		самостоятельная работа	54
		зачет	2

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета «Информатики, информационных технологий и информационных технологий в профессиональной деятельности». Эффективность преподавания курса Информационные технологии в профессиональной деятельности зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

Оборудование кабинета:

- - рабочее место преподавателя и рабочие места по количеству обучающихся;
- аудиовизуальные средства – схемы и рисунки к занятиям в виде слайдов и электронных презентаций;
- - операционная система;
- файловый менеджер (в составе операционной системы или др.);
- антивирусная программа;
- программа-архиватор;
- программа – переводчик;
- интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, программу разработки презентаций и электронные таблицы;
- системы автоматизированного проектирования;
- простая система управления базами данных;
- мультимедиа проигрыватель (входит в состав операционных систем или др.);
- браузер (входит в состав операционных систем или др.);
- электронные средства образовательного назначения;
- программное обеспечение локальных сетей.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих реализацию ППССЗ по специальности, должны обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное, высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального учебного цикла.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 5 лет.

4.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные печатные издания

1. Аббасов, И.Б. Основы трехмерного моделирования в графической системе 3ds Max 2018 : учебное пособие / И.Б. Аббасов. - 3-е изд. - Москва : ДМК Пресс, 2017. - 186 с. - ISBN 978-5-97060-516-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028139> (дата обращения: 08.01.2022). – Режим доступа: по подписке.
2. Бильфельд, Н. В. Методы MS EXCEL для решения инженерных задач : учебное пособие для СПО / Н. В. Бильфельд, М. Н. Фелькер. — 2-е, стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021.
3. 164 с. — ISBN 978-5-8114-7573-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162380> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Бянкин, И. Г. Теплотехника : учебное пособие для СПО / И. Г. Бянкин. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 69 с. — ISBN 978-5-88247-959-5, 978-5-4488-0754-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92838>
5. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469424>
6. Зубова, Е. Д. Информатика и ИКТ : учебное пособие / Е. Д. Зубова. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-4203-4.
7. Логунова, О. С. Информатика. Курс лекций : учебник для СПО / О. С. Логунова. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-8114-6569-9.
8. Галыгина, И. В. Информатика. Лабораторный практикум : учебное пособие для СПО / И. В. Галыгина, Л. В. Галыгина. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 124 с. — ISBN 978-5-8114-6979-6.
9. Алексеев, В. А. Информатика. Практические работы : методические указания / В. А. Алексеев. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 256 с. — ISBN 978-5-8114-4608-7.

Основные электронные издания

10. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов,

В. А. Климов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 383 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-03051-8. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469424> (дата обращения: 12.05.2021)

11. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 126 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11851-3. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/472793> (дата обращения: 12.05.2021)

12. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 153 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11854-4. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/472822> (дата обращения: 12.05.2021)

13. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 255 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00973-6. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/470353> (дата обращения: 12.05.2021)

14. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 327 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06399-8. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469425> (дата обращения: 12.05.2021)

Дополнительные источники

15. Autodesk Inventor Professional. Этапы выполнения чертежа : методические указания к выполнению графических работ по курсу «Инженерная и компьютерная графика» / . — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. — 24 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/55623.html> (дата обращения: 08.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

16. Autodesk Revit Architecture. Начальный курс. Официальный учебный курс Autodesk / Дж. Вандезанд, Ф. Рид, Э. Кригел; Перевод с англ. В. В. Талапов. – М.: ДМК-Пресс, 2017. – 328 с.

17. Библиотека компьютерной литературы [Электронный ресурс]. URL: <http://it.eup.ru/>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем при проведении лабораторных работ, практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения ⁹⁹	Критерии оценки	Методы оценки
Знать:		
Задачи в соответствии с профилем работы на этапе жизненного цикла ОКС и методы их решения. Основные требования к составу и оформлению технической документации на этапе жизненного цикла ОКС. Уровни проработки элементов информационных моделей ОКС	Выбирает информационные технологии для информационного моделирования. Демонстрирует знания состава, функций и возможностей информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Тестирование, оценка выполнения самостоятельных индивидуальных заданий
Цели, задачи и принципы информационного моделирования ОКС Стандарты и своды правил разработки информационных моделей ОКС Функции профильного программного обеспечения	Выбирает необходимое программное обеспечение для решения профессиональных задач. Демонстрирует знания основные этапов решения, правильность последовательности выполнения действий при решении профессиональных задач с помощью персонального компьютера	Тестирование, оценка выполнения самостоятельных индивидуальных заданий
Средства программ информационного моделирования ОКС для выпуска комплекта технической документации. Форматы хранения и передачи данных информационной модели ОКС	Использует новые технологии (или их элементы) при решении профессиональных задач, демонстрирует знаний перечня периферийных устройств, необходимых для реализации автоматизированного рабочего места на базе персонального компьютера	Тестирование оценка выполнения самостоятельных индивидуальных заданий
Система электронного документооборота организации Методы коллективной работы над единой информационной моделью ОКС Назначение междисциплинарной координации информационных моделей ОКС	Подбирает информационные ресурсы для коллективной работы по решению профессиональных задач	Тестирование оценка выполнения самостоятельных индивидуальных заданий
Уметь:		

Результаты обучения⁹⁹	Критерии оценки	Методы оценки
Использовать цифровой вид исходной информации для создания информационной модели ОКС. Формировать информационную модель ОКС на основе чертежей, табличных форм и текстовых документов. Решать задачи в соответствии с профилем работы на этапе жизненного цикла ОКС. Использовать технологии информационного моделирования при решении задач на этапе жизненного цикла ОКС	Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач	Оценка результатов выполнения практических работ
Использовать необходимые программные средства для информационного моделирования и решения профильных задач	Выполняет все виды работ по программному обеспечению при информационном моделировании, визуализации, создании чертежной документации	Оценка результатов выполнения практических работ
Просматривать и извлекать данные информационных моделей ОКС, созданных другими специалистами	Применяет различные виды компьютерных коммуникаций и извлекает данные информационных моделей ОКС, созданных другими специалистами для решения профессиональных задач на этапе жизненного цикла ОКС	Оценка результатов выполнения практических работ

ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
учебной дисциплины

ОПД.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности

(наименование учебной дисциплины)

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
(код, наименование профессии/специальности)

**Контрольно-оценочные средства
для проведения промежуточной аттестации
в форме дифференцированного зачета**

Тест №1 .Назначение, состав, основные характеристики компьютерной техники

1. Компьютер это -

1. электронное вычислительное устройство для обработки чисел;
2. устройство для хранения, обработки и передачи информации любого вида;
3. многофункциональное электронное устройство для работы с информацией;
4. устройство для обработки аналоговых сигналов.

2.Что входит в состав персонального компьютера?

1. процессор, монитор, клавиатура, мышь;
2. процессор, оперативная память, монитор, клавиатура
3. винчестер, монитор, мышь;
4. системный блок, монитор, клавиатура, мышь;

3. Для постоянного хранения информации служит:

1. оперативная память;
2. процессор;
3. накопители на гибких и магнитных дисках;
4. дисковод.

4.Назовите устройство, которое характеризуется быстродействием и разрядностью.

1. оперативная память;
2. процессор;
3. ПЗУ;
4. видеокарта.

5. Хранение информации на внешних носителях отличается от хранения информации в оперативной памяти:

1. тем, что на внешних носителях информация может храниться после отключения питания компьютера;
2. объемом хранения информации;
3. возможностью защиты информации;
4. способами доступа к хранимой информации.

6.К внутренней памяти не относятся:

1. ОЗУ
2. ПЗУ
3. Жесткий диск
4. Кэш-память

7. При отключении компьютера информация стирается:

1. из оперативной памяти;
2. из ПЗУ;
3. на магнитном диске;
4. на компакт-диске.

8.Персональный компьютер не будет функционировать, если отключить:

1. дисковод;
2. оперативную память;
3. мышь;
4. принтер.

9.Для ввода информации предназначено устройство....

1. процессор;
2. ПЗУ;
3. клавиатура;
4. принтер.

10. Для печати на бумаге чертежей используется:

1. принтер;
2. плоттер;
3. сканер;
4. модем;
5. монитор.

11. Сканер относится к устройству:

1. вывода информации
2. ввода информации
3. хранения информации
4. обработки информации

12. Манипулятор "мышь" - это устройство:

1. ввода информации;
2. модуляции и демодуляции;
3. считывание информации;
4. для подключения принтера к компьютеру.

13. Операционная система это -

1. совокупность основных устройств компьютера;
2. система программирования на языке низкого уровня;
3. программная среда, определяющая интерфейс пользователя;
4. совокупность программ, обеспечивающих взаимодействие аппаратных и программных частей компьютера между собой
5. программ для уничтожения компьютерных вирусов.

14. Программы, управляющие устройствами компьютера называются:

1. загрузчиками;
2. драйверами;
3. трансляторами;
4. интерпретаторами;

15. Оболочка, с помощью которой пользователь общается с компьютером, называется:

1. ядро
2. драйверы
3. интерфейс
4. командный процессор

16. На панели задач находятся:

1. кнопки свернутых программ;
2. только ярлыки;
3. кнопка Пуск;
4. кнопка Пуск, кнопки открытых окон, индикаторы, часы

17. Что не является элементом интерфейса Windows?

1. рабочий стол
2. панель задач
3. значки
4. процессор
5. ярлыки

18. Какое действие нельзя выполнить с объектом операционной системы Windows?

1. создать
2. открыть
3. переместить
4. копировать
5. порвать

19. Что в операционной системе позволяет обслуживать диски (проверять, сжимать, дефрагментировать):

- 1.сервисные программы(утилиты)
- 2.командный процессор
3. справочная система

20. Что в операционной системе предназначено для получения информации о функционировании операционной системы

- 1.сервисные программы(утилиты)
- 2.командный процессор
3. справочная система

Номер вопроса	Ответ
1	2
2	4
3	3
4	2
5	1
6	3
7	1
8	2
9	3
10	2
11	2
12	1
13	4
14	2
15	3
16	4
17	4
18	5
19	1
20	3

Тест №2 .Программное обеспечение

1. СПС Консультант Плюс появилась

- 1)-в 1985 году
- 2)-в 2000 году
- 3)-в 1998 году
- +4)-в 1992 году

2. От момента получения компанией «Консультант Плюс» документа до момента включения его в эталонный информационный банк, в среднем, проходит

- 1) 1-2 месяца
- 2) 1-2 недели

3) 5-7 часов

+4) 1-3 дня

3. Основным источником получения информации для включения ее в информационные банки системы Консультант Плюс являются

+1) органы власти и управления на основании договоров об информационном обмене

2) официальные источники публикаций

3) любые СМИ

4) сотрудники органов власти и управления на основе личных контактов

4. Основное назначение Правового навигатора

1) обратиться к ранее составленным пользователем подборкам документов

+2) получить информацию по конкретной правовой проблеме

3) получить обзор законодательства за неделю

4) обратиться напрямую (без поиска) к документам, в которых были поставлены закладки

5. Во вкладке «Справка» документов информационного банка «Решения высших судов», являющихся судебными актами, всегда содержится информации

1) о составе судей

+2) о названии и дате документа

3) о прямых и обратных ссылках

4) у судебных актов нет вкладки «Справка»

6. Во вкладке «Поиск со словарем» поля «Текст документа» выбраны два слова.

Чтобы найти все документы, в которых данные слова не встречаются, надо соединить их логическим условием

1) И

2) ИЛИ

+3) КРОМЕ

4) РЯДОМ

7. Систему Консультант Плюс можно вызвать следующим способом

1) Через папку «Мои документы»

2) Через пиктограмму «Мой компьютер»

3) Через ярлык «Консультант Плюс» на рабочем столе

+4) Через меню «Программы» либо используя ярлык «Консультант Плюс» на рабочем столе

8. В папку пользователя занесен какой-либо документ. Через некоторое время он был изменен другим нормативным документом, и была создана новая редакция.

После этого в папке будет находиться

1) новая редакция документа

+2) старая редакция документа

3) и новая, и старая редакции документа

4) новая редакция, старая редакция, а также, документ, вносящий изменения в старую редакцию

9. Краткие сведения о вступлении в силу международного договора в разделе «Международные правовые акты» можно получить

1) в тексте самого документа

+2) в поле «Примечание к документу», имеющемуся в Справке к документу

3) в информационной строке окна с текстом документа

4) во вкладке «Статус документа» окна с текстом документа

10. При сохранении в файл папки документов в этот файл записывается следующее

- 1) тексты документов из папки в текстовом формате, что позволяет просмотреть документы через текстовый редактор
- 2) тексты документов из папки в специальном формате, что позволяет впоследствии создать соответствующую папку на другом компьютере, где установлена система Консультант Плюс, после чего документы можно просмотреть
- 3) специальная информация небольшого объема, позволяющая впоследствии создать соответствующую папку на другом компьютере, где установлена система Консультант Плюс, но только в том случае, когда на этом компьютере имеются все информационные банки, в которые входят документы из папки
- +4) специальная информация небольшого объема, позволяющая впоследствии создать соответствующую папку на другом компьютере, где установлена система Консультант Плюс, после чего документы этой папки из тех информационных банков, которые остановлены на компьютере, можно просмотреть

11. В информационном банке «Деловые бумаги» содержатся следующие документы:

- 1) «Федеральный закон от 22.06.1998 № 86-ФЗ «О лекарственных средствах»» и «Карта гражданина, имеющего право на получение набора социальных услуг, по учету отпуска лекарственных средств. Форма 030-Л/У»
- +2) «Карта гражданина, имеющего право на получение набора социальных услуг, по учету отпуска лекарственных средств. Форма 030-Л/У» и «Заявление о государственной регистрации лекарственного средства. Форма № 1»;
- 3) «Заявление о государственной регистрации лекарственного средства. Форма № 1» и «Письмо Росздравнадзора от 27.12.2007 № 01И-882/07 «О необходимости изъятия недоброкачественных лекарственных средств»»
- 4) Письмо Росздравнадзора от 27.12.2007 № 01И-882/07 «О необходимости изъятия недоброкачественных лекарственных средств» и Федеральный закон от 22.06.1998 № 86-ФЗ «О лекарственных средствах»»

12. Максимальное количество слов, которое можно задать через пробел во вкладке «Основной поиск» поля «Название документа», равно

- 1) 2
- 2) 5
- 3) 8
- +4) ограничений по количеству нет

13. В Карточке поиска заполнено только «Название документа» выражением ГРАЖДАНСКИЙ КОДЕКС. После заполнения поля «Вид документа» значением КОДЕКС количество документов информационного банка «Версия Проф», соответствующих запросу

- 1) увеличиться
- +2) уменьшиться
- 3) не изменится

4) станет равным нулю

14. В системе Консультант Плюс закладку можно поставить

- 1) только в тексте последних на текущий момент редакций документов
- 2) в тексте любых документов, за исключением старых редакций документов
- +3) в тексте любых документов
- 4) в тексте любых документов, но к закладке, поставленной в тексте старой редакции документа, нельзя написать комментарий

15. Указатель количества страниц для печати в документе находится

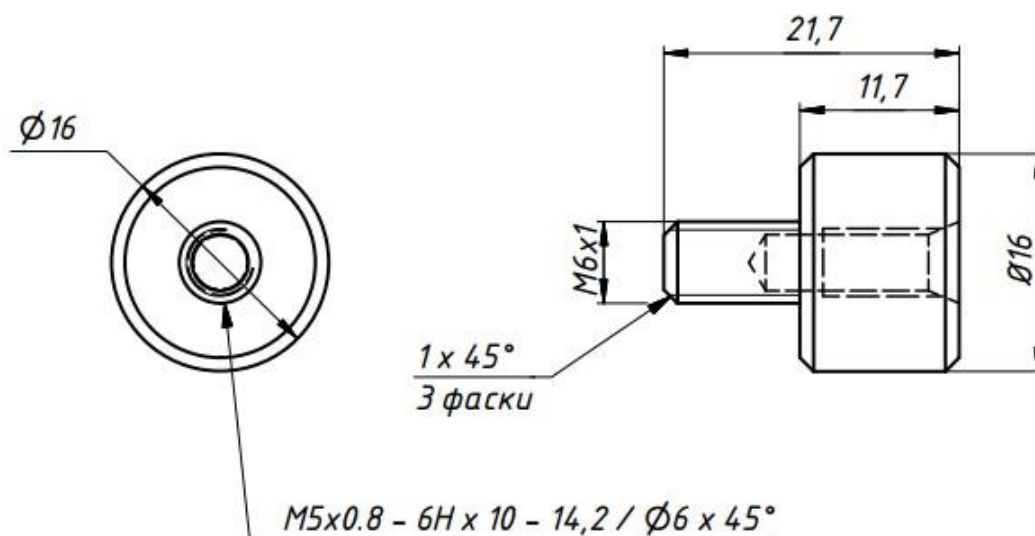
- 1) во вкладке «Справка» окна с текстом документа
- +2) в строке статуса окна с текстом документа
- 3) непосредственно в тексте документа
- 4) такой указатель не предусмотрен

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

для проведения экзамена по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Задание 1

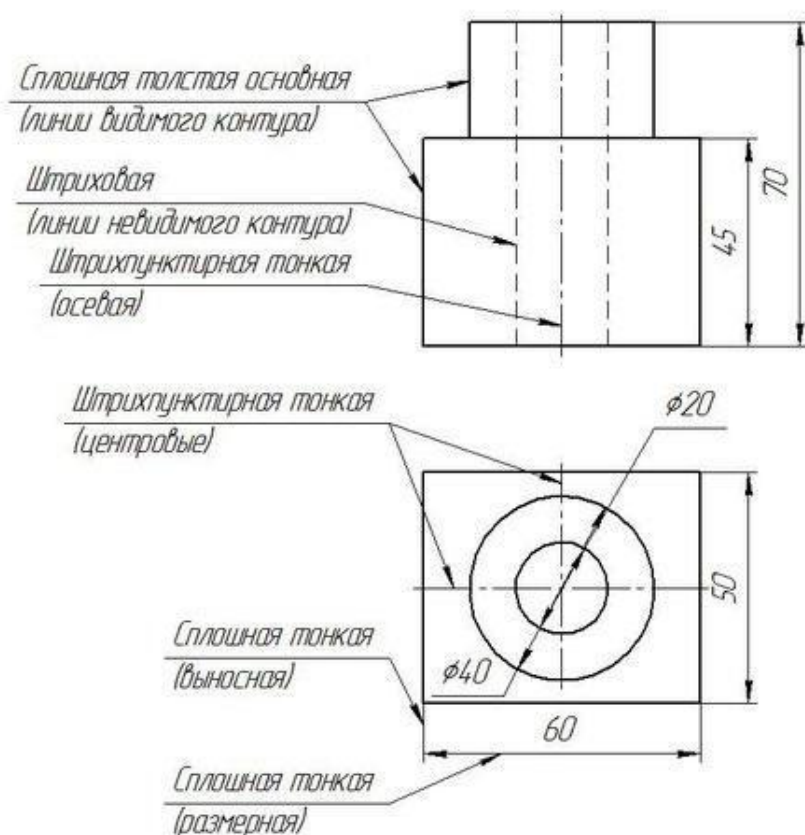
1. Оформить чертеж детали в программе Autodesk AutoCAD



2. Составить электронную таблицу «Расчёт скидок», содержащую поля: **ФИО заказчика, Уплаченная сумма, Скидка, К оплате**. Внести данные и вычислить скидку: если заказчик уплатил сумму большую или равную 1000, то скидка будет равна 10%, если заказчик уплатил сумму меньшую, чем 1000, то скидка будет равна 5%. Построить круговую диаграмму, отображающую процент скидок по заказчикам.

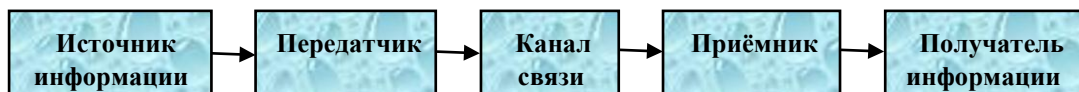
Задание 2

1. Оформить чертеж детали в программе Autodesk AutoCAD



2. Составить электронную таблицу начисления премии, содержащую поля: **ФИО, Оклад, Количество отработанных дней, Премия, Итого к оплате**. Внести данные и вычислить премию: если менее 10 дней, то премия будет равна 10%; если от 10 до 15 дней – 20%; если более 15 дней – 30 %. Вычислить, сколько к оплате с учётом премии. Построить гистограмму, отображающую премии сотрудников

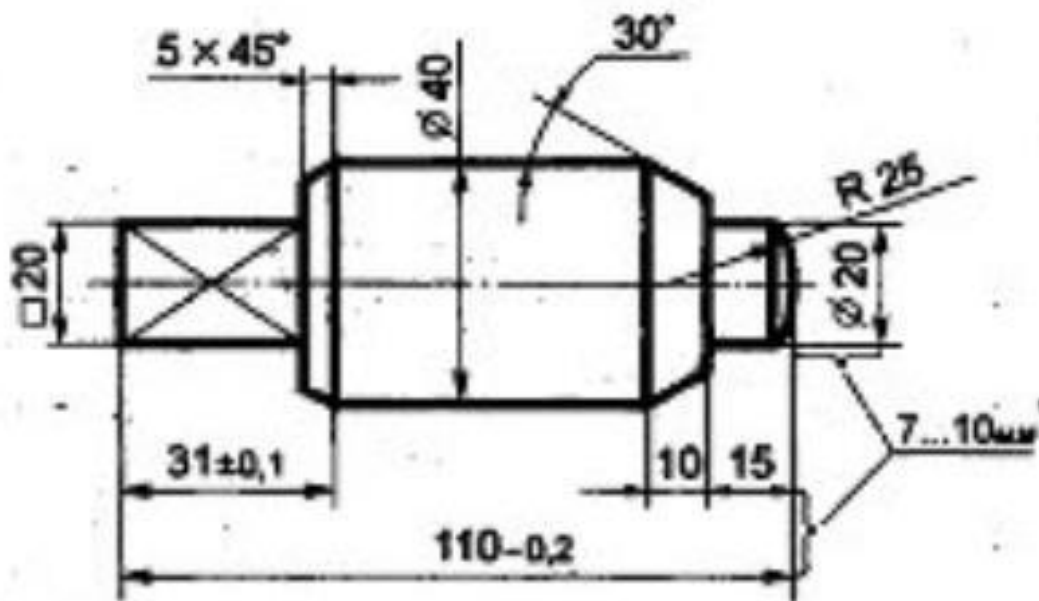
1. С помощью текстового процессора MSWord составить схему:



Набрать текст

Функция — имеет смысл, если знаменатель не равен нулю, т.е

2. Оформить чертеж детали в программе Autodesk AutoCAD



Задание 4

1. 1. Создайте схему по образцу:



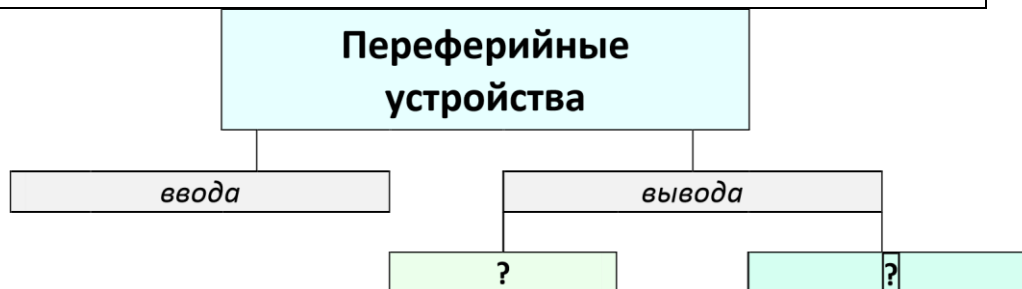
2. Оформить чертеж в программе Autodesk AutoCAD

СПЕЦИФИКАЦИЯ

765						25
75	40	65	10	15	20	
Марка раз.	Обозначение	Наименование	Кол.	Масса	Примеч.	25
Плиты перекрытий						
П1	Серия 1.141 - 1	ПК 48.18-8АтУт	2	2550		
П2	Серия 1.141 - 1	ПК 48.15-8АтУт	12	2550		25
Металлические связи						
А1	Серия 2.140 - 1	МС Ø10 А-1	4			
А2	Серия 2.140 - 1	МС Ø10 А-1	6			25
А3	Серия 2.140 - 1	МС Ø10 А-1	5			
Фундаментные блоки						
1	Серия 1.116 - 1	ФБС 24.5.6	34	1630		25
2	Серия 1.116 - 1	ФБС 12.5.6	28	790		
3	Серия 1.116 - 1	ФБС 9.5.6	8	590		
4	Серия 1.116 - 1	ФБС 24.4.6	10	1300		
5	Серия 1.116 - 1	ФБС 12.4.6	7	640		
6	Серия 1.116 - 1	ФБС 9.4.6	2	470		

1. С помощью текстового процессора MSWord набрать текст:
 1. Начертить таблицу в текстовом документе
 2. Создать рисунок из автофигур, привести примеры.
 3. Вставить колонтитулы: верхний с ФИО, нижний с номером группы.

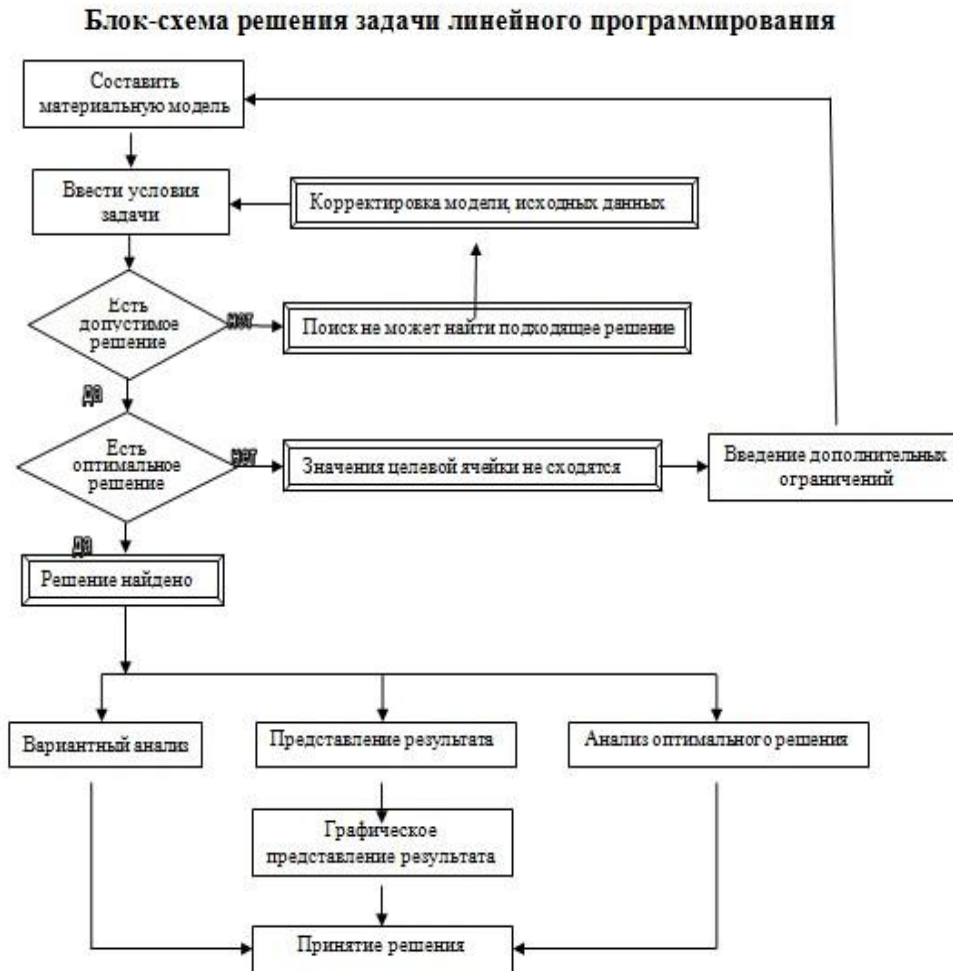
РАССТОЯНИЕ ДО СОЛНЦА ПЛАНЕТ СОЛНЕЧНОЙ СИСТЕМЫ				
№	Нумерованный список	планета	Расстояние (а.е.)	Расстояние (млн. км)
1.		Меркурий	0,387	58
2.		Венера	0,723	108
3.		Земля	1	150
4.		Марс	1,524	228
5.		Юпитер	5,203	778
6.		Сатурн	9,539	1427
7.		Уран	19,18	2869
примечание: 1 а.е.=149,6 млн. км				



2. Составить электронную таблицу начисления премии, содержащую поля: **ФИО, Оклад, Количество отработанных дней, Премия, Итого к оплате**. Внести данные и вычислить премию: если менее 10 дней, то премия будет равна 10%; если от 10 до 15 дней – 20%; если более 15 дней – 30 %. Вычислить, сколько к оплате с учётом премии. Построить гистограмму, отображающую премии сотрудников.

Задание 6

1. С помощью текстового процессора MSWord составить схему:



2. Составить электронную таблицу «*Справочник расценок*», содержащую поля: *Код работы, Наименование работы, Расценка (руб./час), Объем работы (час), Стоимость заказа*. Стоимость заказа должна рассчитываться. Построить гистограмму распределения стоимости заказа по кодам работ

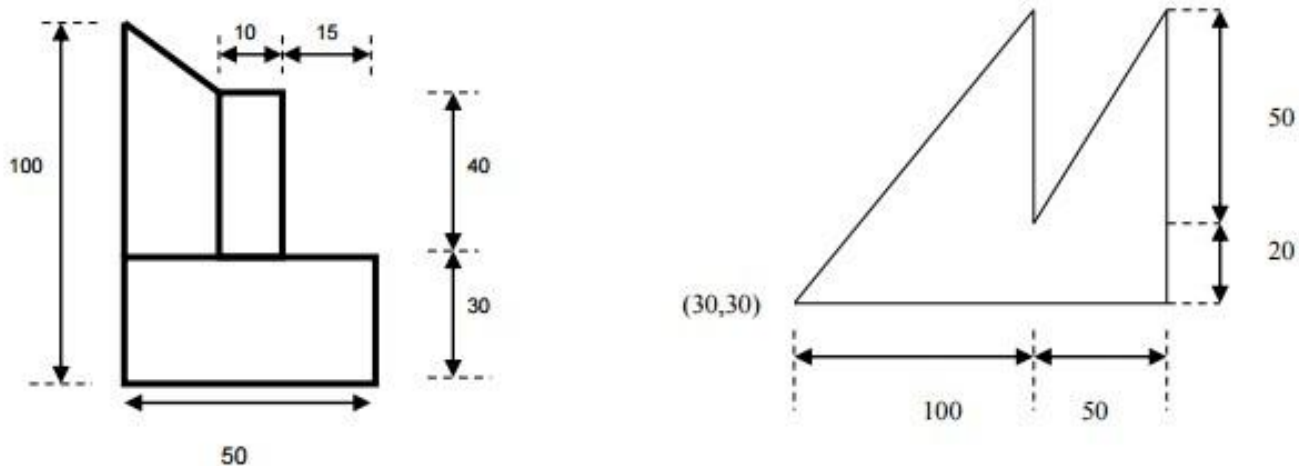
Задание 7

1. С помощью текстового процессора MSWord составить таблицу, состоящую из столбцов **ФИО, Дата рождения, Домашний адрес**. Внести в неё данные и отформатировать её с помощью автоформата.
2. Оформить чертеж в программе Autodesk AutoCAD

ЭКСПЛИКАЦИЯ		
1		1. Общее графическое обозначение в сечении независимо от материала
2		2. Грунт естественный
3		3. Камень естественный
4		4. Бетон
5		5. Дерево вдоль волокон
6		6. Дерево поперек волокон
7		7. Металл в разрезе
8		8. Металл на фасаде
9		9. Неметаллические материалы
10		10. Грунт насыпной (засыпка из любого материала)

Задание 8

1. Оформить чертеж в программе Autodesk AutoCAD



2. Составить электронную таблицу «*Расчёт стоимости товаров*», содержащую поля: *Приходный номер, Срок хранения (мес.), Стоимость, Уценка*. Внести данные и вычислить уценку товара: если товар хранится на складе больше 6 месяцев, то коэффициент уценки – 0,2; если от 1 до 6 мес. – 0,15; если менее 1 месяца – 0,05. Вычислить уценку товара для 5 наименований товара.

Задание 9

1. С помощью текстового процессора MSWord составить схему:

Создать рисунок по образцу с помощью графического редактора Corel Draw



185

10 10 10 10 15 10

120

КУРСОВОЙ ПРОЕКТ

Жилая зона

Изм. Кол. Лист № док. Подпись Дата

Стоматологическая поликлиника по ул. Зосимовская г. Вологда

Стад. Лист Листов

У 2 6

План кровли, разрезы 1-1, 2-2; схемы перекрытий на отм.+3,000; схема расположения элементов стропил, деталь утепления

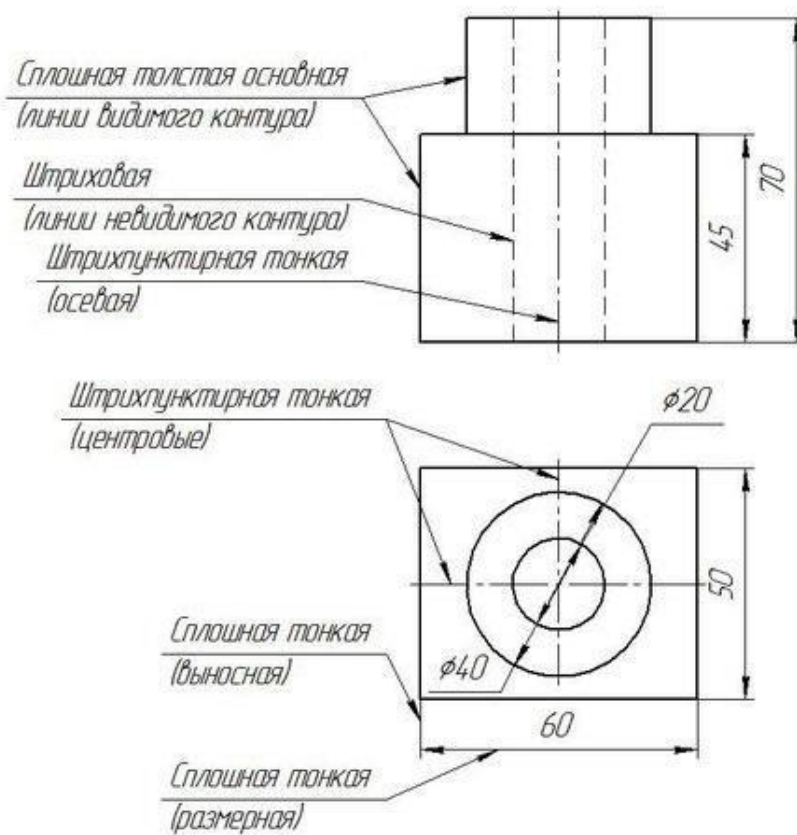
ВСК, 324 гр.

70 15 15 20

10 15 5 10

Задание 11

1. Оформить чертеж в программе Autodesk AutoCAD



2. Составить электронную таблицу «**Сведения о маршрутах**», содержащую поля: **№ маршрута, Наименование, Расстояние, Стоимость 1 км, Общая стоимость**. Внести данные и вычислить общую стоимость. Построить график зависимости общей стоимости от расстояния.

Задание 12

1. Создать рисунок по образцу с помощью графического редактора Corel Draw



2. Составить электронную таблицу «*Премия за выслугу лет*», содержащую поля: **ФИО, Стаж, Оклад, Премия, К выплате**. Внести данные и вычислить сумму, полагающуюся к выплате: если стаж менее 5 лет – $k=0,25$; если стаж от 5 до 10 лет – $k=0,5$; если от 10 до 15 лет – $k=1$; если стаж более 15 лет – $k=1,5$.

Преподаватель

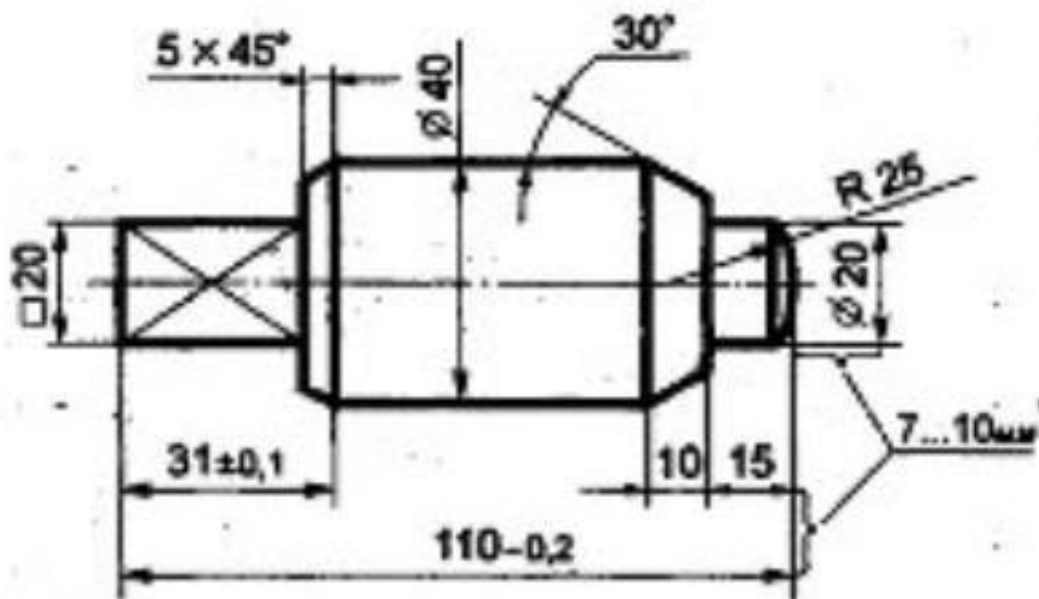
И.В.Попова

Задание 13

1. С помощью текстового процессора MSWord, составить объявление:

	<u>Объявление</u> Любые виды работ на компьютере (набор текста, ксерокопирование, сканирование). 8-922-525-15-15	
---	--	---

2. Оформить чертеж в программе Autodesk AutoCAD

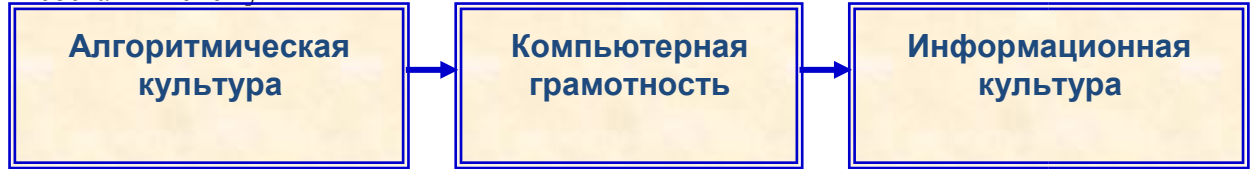


Задание 14

1. С помощью текстового процессора MSWord набрать формулу

, при

И составить схему



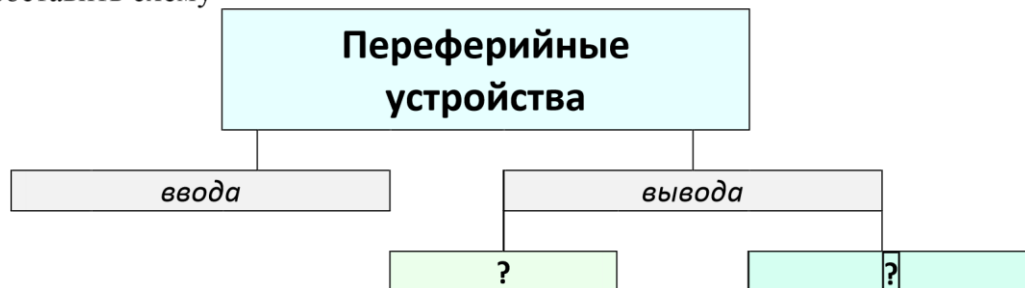
2. Составить электронную таблицу «*Стоимость перевозок*», содержащую поля: *Код марки а/м*, *Марка а/м*, *Масса груза (М)*, *Расстояние (L)*, *Стоимость (1км) N*, *Стоимость перевозки (S)*. Внести данные и вычислить стоимость перевозки по формуле $S=M*L*N$. Построить круговую диаграмму распределения стоимости перевозок по маркам а/м.

Задание 15

1. С помощью текстового процессора MSWord набрать формулу

, при

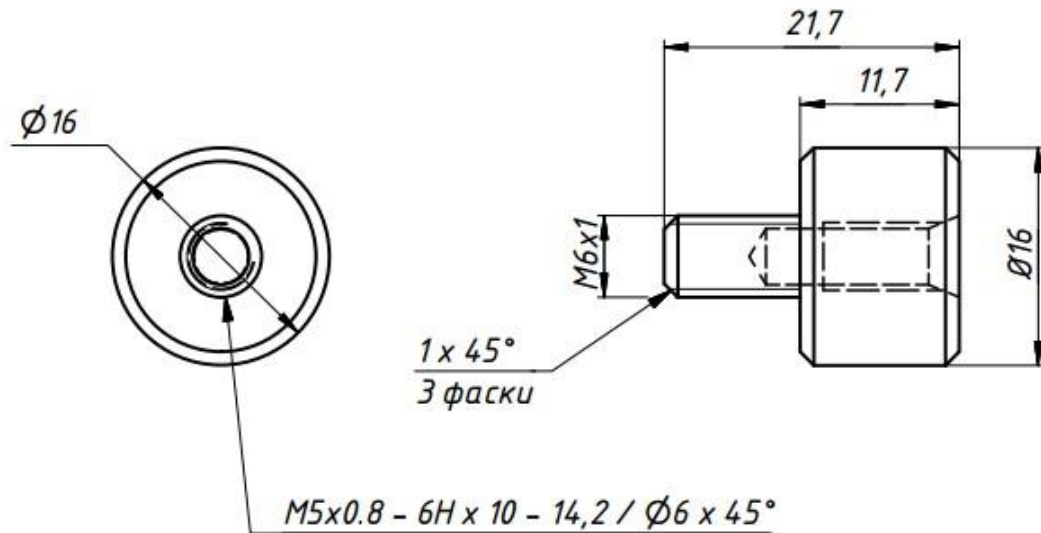
И составить схему



2. Составить электронную таблицу «*Стоимость работ*», содержащую поля: *Код*, *Название (вид) работы*, *Количество отработанного времени (t)*, *Стоимость 1 часа (L)*, *количество рабочих (N)*, *Общая стоимость выполненной работы (S)*. Внести данные и вычислить стоимость перевозки по формуле $S=t*L*N$. Построить круговую диаграмму распределения стоимости работ по их видам.

Задание 16

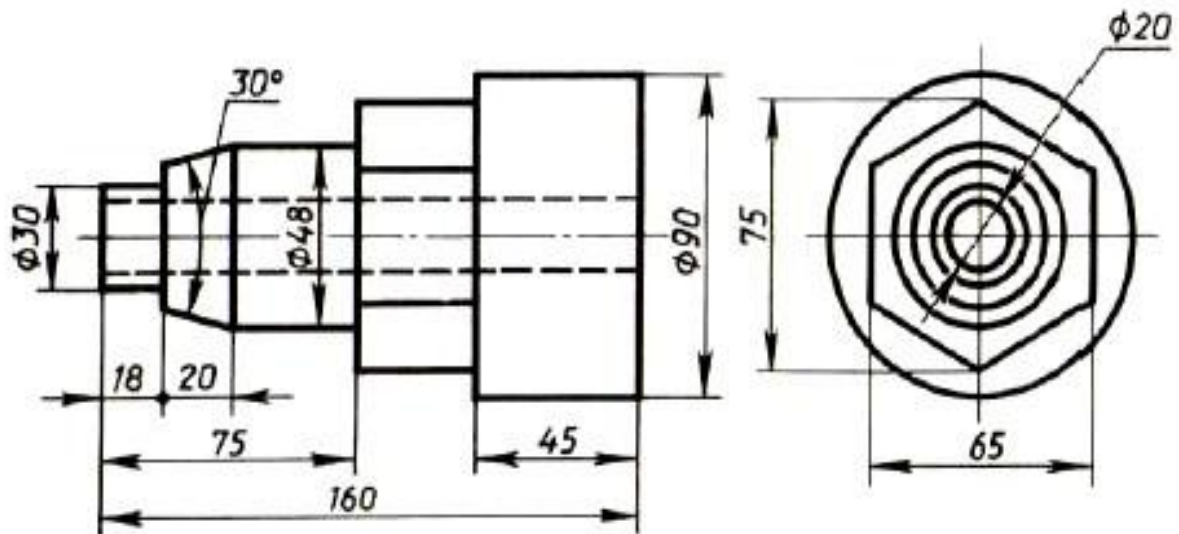
1. Оформить чертеж в программе Autodesk AutoCAD



2. Составить электронную таблицу «*Стоимость работ*», содержащую поля: *Код*, *Название (вид) работы*, *Количество отработанного времени (t)*, *Стоимость 1 часа (L)*, *количество рабочих (N)*, *Общая стоимость выполненной работы (S)*. Внести данные и вычислить стоимость перевозки по формуле $S = t * L * N$. Построить круговую диаграмму распределения стоимости работ по их видам.

Задание 17

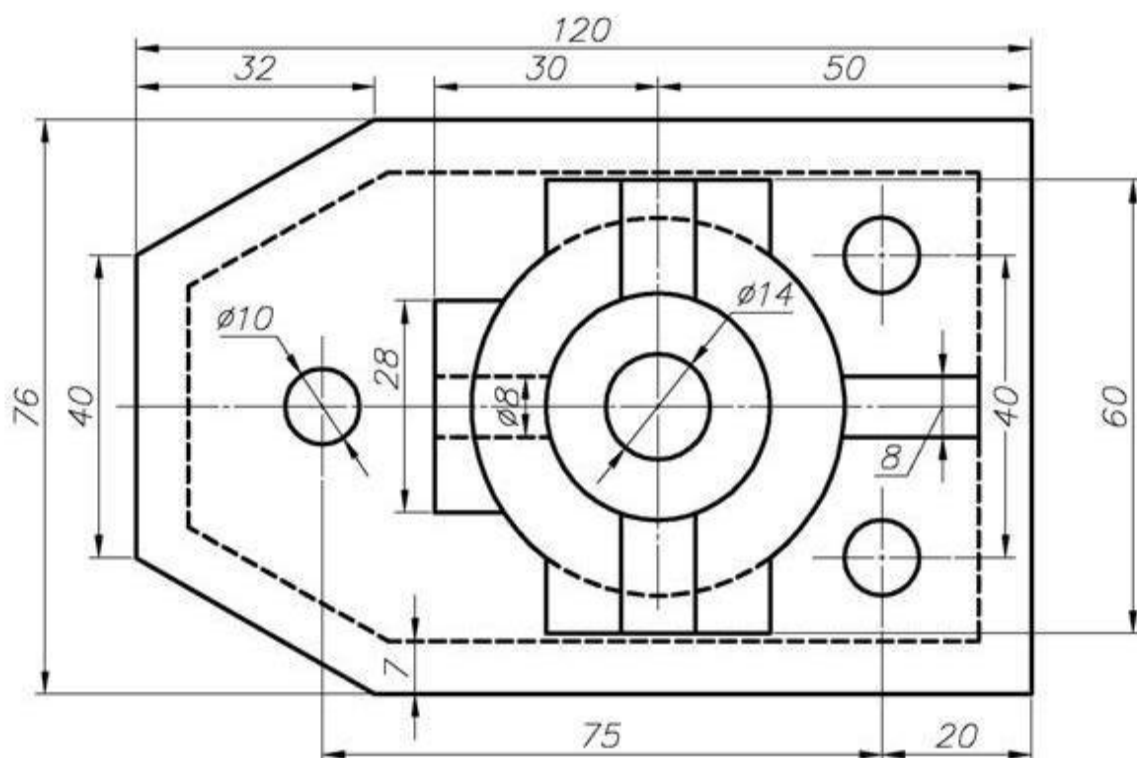
1. Оформить чертеж в программе Autodesk AutoCAD



2. Составить электронную таблицу «*Стоимость перевозок*», содержащую поля: *Код марки а/м*, *Марка а/м*, *Масса груза (М)*, *Расстояние (L)*, *Стоимость (1км) N*, *Стоимость перевозки (S)*. Внести данные и вычислить стоимость перевозки по формуле $S=M*L*N$. Построить круговую диаграмму распределения стоимости перевозок по маркам а/м.

Задание 18

1. Оформить чертеж в программе Autodesk AutoCAD

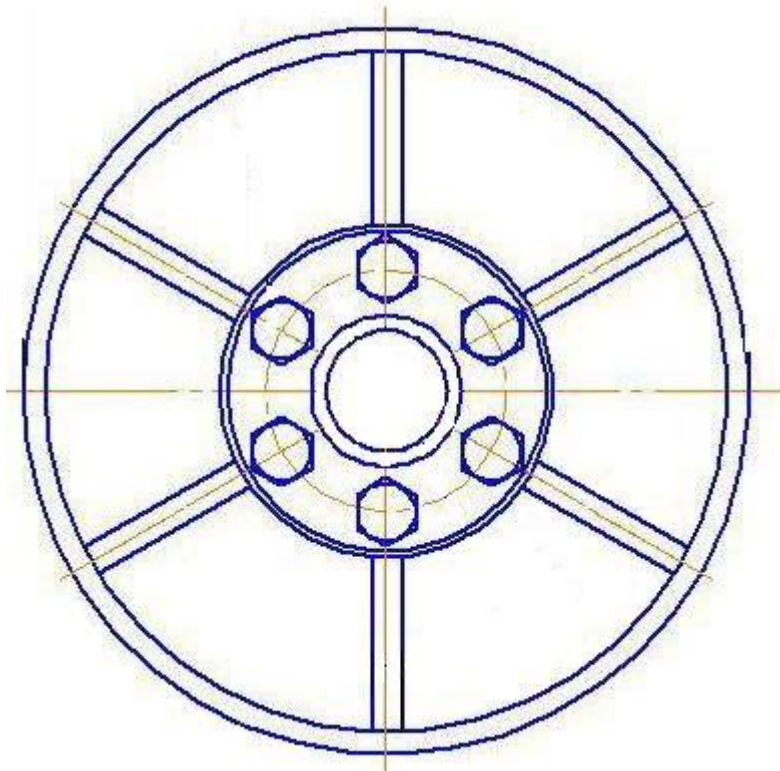


2. С помощью текстового процессора MSWord, составить объявление:

	Объявление Любые виды работ на компьютере (набор текста, ксерокопирование, сканирование). 8-922-525-15-15	
---	--	---

Задание 19

1. Создать рисунок по образцу с помощью графического редактора Corel Draw



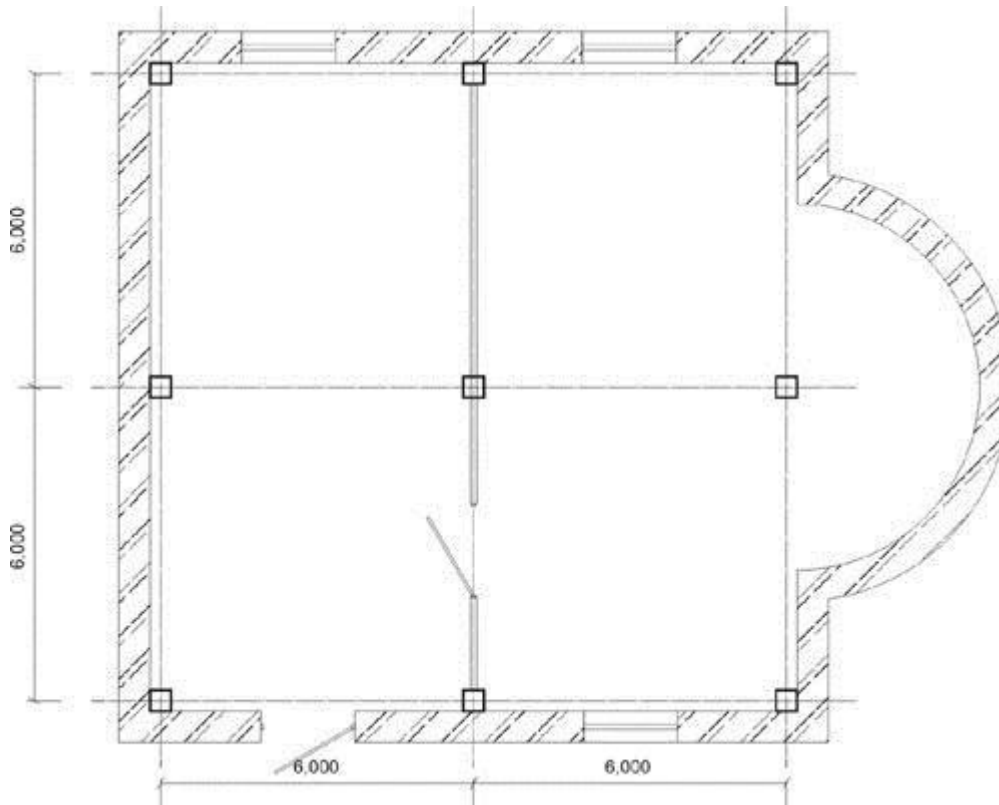
2. Составить электронную таблицу «**Стоимость перевозок**», содержащую поля: **Код марки а/м**, **Марка а/м**, **Масса груза (М)**, **Расстояние (L)**, **Стоимость (1км) N**, **Стоимость перевозки (S)**. Внести данные и вычислить стоимость перевозки по формуле $S=M*L*N$. Построить круговую диаграмму распределения стоимости перевозок по маркам а/м.

Задание 20

1. С помощью текстового процессора MSWord, составить объявление:

	Объявление Любые виды работ на компьютере (набор текста, ксерокопирование, сканирование). 8-922-525-15-15	
---	--	---

2. Оформить чертеж в программе Autodesk AutoCAD

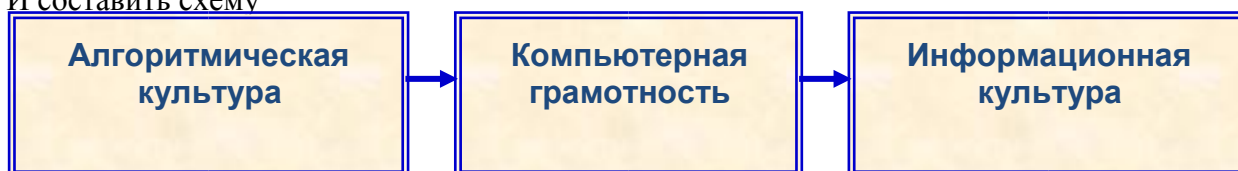


Задание 21

1. С помощью текстового процессора MSWord набрать формулу
2. Оформить визитку по образцу с помощью графического редактора Corel

, при

И составить схему

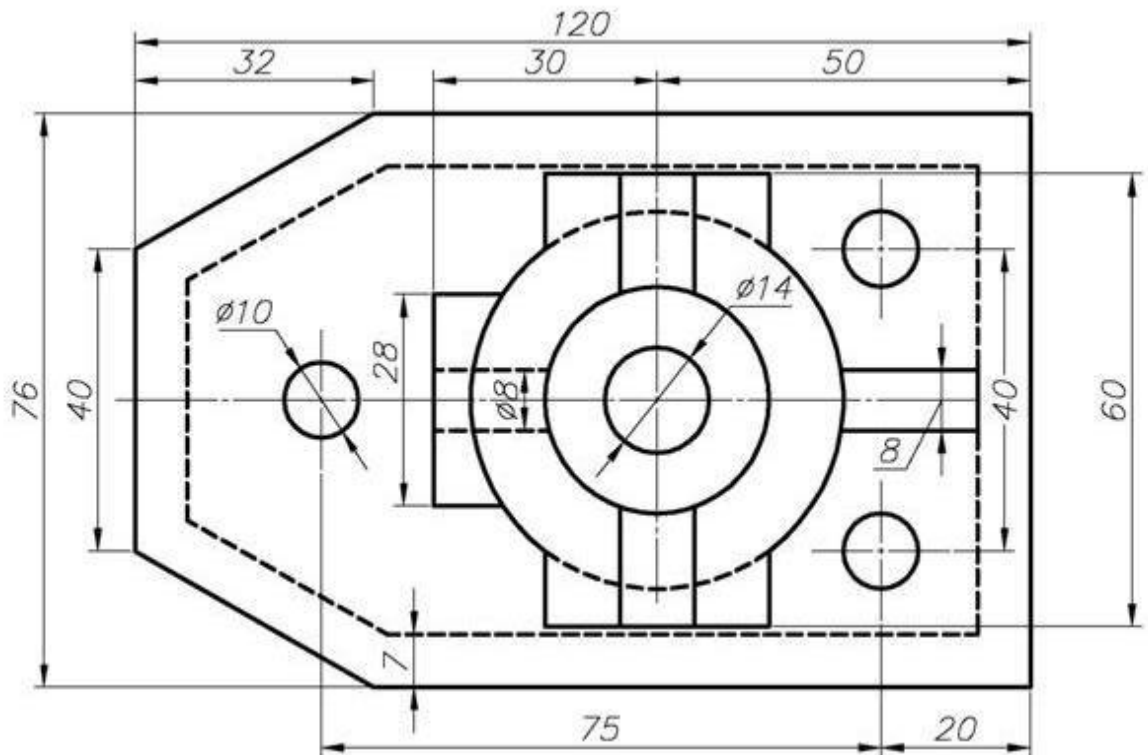


Draw



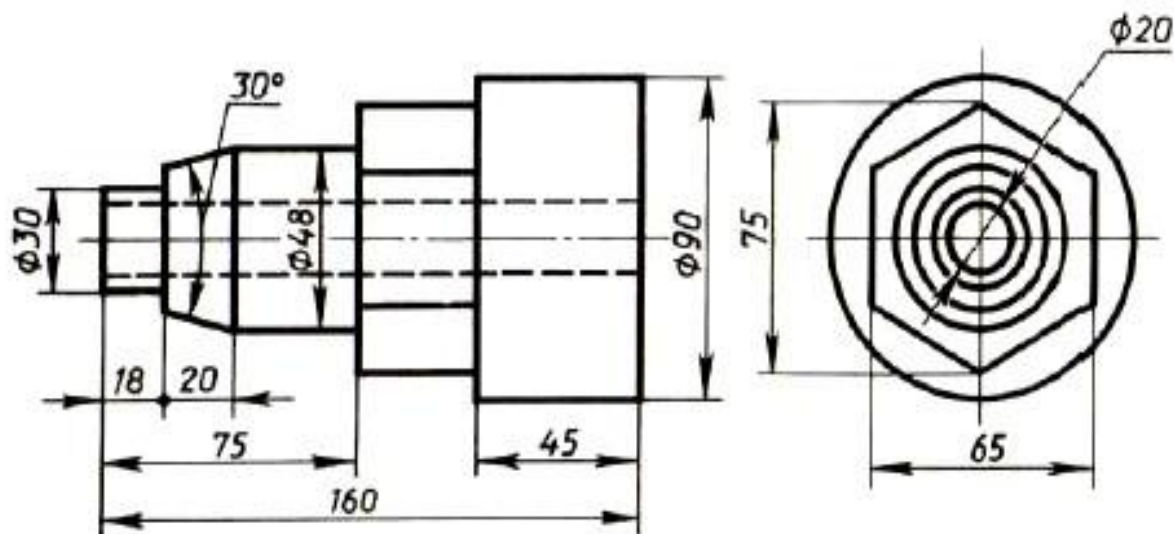
Задание 22

1. Оформить чертеж в программе Autodesk AutoCAD



2. Составить электронную таблицу «**Стоимость перевозок**», содержащую поля: **Код марки а/м**, **Марка а/м**, **Масса груза (М)**, **Расстояние (L)**, **Стоимость (1км) N**, **Стоимость перевозки (S)**. Внести данные и вычислить стоимость перевозки по формуле $S=M*L*N$. Построить круговую диаграмму распределения стоимости перевозок по маркам а/м

1. Оформить чертеж в программе Autodesk AutoCAD



2. С помощью текстового процессора MSWord, составить объявление:

	Объявление Любые виды работ на компьютере (набор текста, ксерокопирование, сканирование). 8-922-525-15-15	
--	--	--