

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 08.06.2023
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680817c5c172d4ba703a6b4428

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

«Утверждаю»
Декан факультета экономики и
управления АПК

Шевченко М.Н. _____
«30» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине «Производственный менеджмент на предприятиях АПК»
для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент предприятий АПК

Год начала подготовки – 2023

Квалификация выпускника – бакалавр

Луганск, 2023

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. №970 (с изменениями и дополнениями).

Преподаватели, подготовившие рабочую программу:

канд. экон. наук, доцент _____ **Ю.В. Барсукова**

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры аграрной экономики, управления и права (протокол № 13 от «13» июня 2023).

Заведующий кафедрой _____ **М.Н. Шевченко**

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией факультета экономики и управления АПК (протокол №11 от «26» июня 2023).

Председатель методической комиссии _____ **А.В. Худoley**

Руководитель основной профессиональной образовательной программы _____ **М.Н. Шевченко**

1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы

Предметом дисциплины является технология и организация управления производственной деятельностью предприятия.

Целью дисциплины «Производственный менеджмент на предприятиях АПК» является формирование у обучающихся знаний в области производственного менеджмента как междисциплинарной отрасли знаний, сочетающей в себе достижения экономических, социологических, психологических, правовых и других дисциплин.

Основные задачи изучения дисциплины:

- задачи дисциплины заключаются в формировании научного представления о производственном менеджменте с конкретным прикладным аспектом;
- освоение студентами основ теории и практики производственного менеджмента;
- формирование у студентов умения анализировать и прогнозировать управленческую среду в организациях и поведение работников в коллективе;
- обучение методам управления деятельностью организаций, формирование умений и навыков работы с людьми и управления трудовыми коллективами.

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Производственный менеджмент на предприятиях АПК» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.06) основой профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО).

Основывается на базе дисциплин: «Экономическая теория», «Теория менеджмента», «Организация, нормирование и оплата труда», «Обоснование хозяйственных решений и оценка рисков» и прохождении учебной ознакомительной практики.

Дисциплина читается в 5 семестре, поэтому предшествует дисциплинам: «Планирование на предприятии», «Мотивация и карьерная навигация», «Финансовый менеджмент».

Предшествует блоку 3 Государственная итоговая аттестация «Подготовка к защите выпускной квалификационной работы» (Б3.01 (Д)).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Коды компетенций | Формулировка компетенции | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения |
|------------------|--|---|--|
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.2. Осуществляет поиск и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи | знать: принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленной цели уметь: применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленной цели владеть: практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации, |

| Коды компетенций | Формулировка компетенции | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения |
|------------------|---|---|--|
| | | | необходимой для решения поставленной цели |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.2. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде | Знать: основные стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; методы социального взаимодействия. Уметь: использовать знания основных стратегий сотрудничества для достижения поставленной цели; применять принципы социального взаимодействия. Владеть: практическими навыками социального взаимодействия и определения своей роли в команде. |

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

| Виды работ | Очная форма обучения | | Заочная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
|---|----------------------|-------------|------------------------|-----------------------------|
| | всего | объём часов | всего | всего |
| | | 5 семестр | 5 семестр | 5 семестр |
| Общая трудоёмкость дисциплины | 5/180 | 5/180 | 5/180 | 5/180 |
| Аудиторная работа | 60 | 60 | 20 | 36 |
| Лекции | 24 | 24 | 10 | 18 |
| Практические занятия | 36 | 36 | 10 | 18 |
| Лабораторные работы | - | - | - | - |
| Другие виды аудиторных занятий | - | - | - | - |
| Предэкзаменационные консультации | - | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, час | 120 | 120 | 160 | 144 |
| Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен) | зачёт | зачёт | зачёт | зачёт |

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план).

| № п/п | Раздел дисциплины | Л | ПЗ | ЛР | СРС |
|------------------------|---|-----------|-----------|----------|------------|
| Очная форма обучения | | | | | |
| 1. | Тема 1. Производственный менеджмент как система | 2 | 4 | - | 12 |
| 2. | Тема 2. Содержание и виды производственных процессов | 2 | 4 | - | 12 |
| 3. | Тема 3. Управленческие решения в производственном менеджменте | 2 | 4 | - | 14 |
| 4. | Тема 4. Организационная структура системы управления и структура производства | 2 | 4 | - | 14 |
| 5. | Тема 5 Производственная стратегия и повышение конкурентоспособности агропромышленного предприятия | 4 | 4 | - | 14 |
| 6. | Тема 6. Агрегатное и оперативное планирование производства на предприятиях аграрной сферы | 2 | 4 | - | 12 |
| 7. | Тема 7. Управление производственными запасами на предприятиях АПК | 4 | 4 | - | 14 |
| 8. | Тема 8. Система менеджмента качества на предприятиях АПК | 4 | 4 | - | 14 |
| 9. | Тема 9. Технологии маркетинга в производственном менеджменте | 2 | 4 | - | 14 |
| Всего | | 24 | 36 | - | 120 |
| Заочная форма обучения | | | | | |
| 1. | Тема 1. Производственный менеджмент как система | 2 | 2 | - | 18 |
| 2. | Тема 2. Содержание и виды производственных процессов | 2 | - | - | 18 |
| 3. | Тема 3. Управленческие решения в производственном менеджменте | 2 | - | - | 18 |
| 4. | Тема 4. Организационная структура системы управления и структура производства | - | 2 | - | 16 |
| 5. | Тема 5 Производственная стратегия и повышение конкурентоспособности агропромышленного предприятия | - | 2 | - | 18 |
| 6. | Тема 6. Агрегатное и оперативное планирование производства на предприятиях аграрной сферы | - | 2 | - | 18 |
| 7. | Тема 7. Управление производственными запасами на предприятиях АПК | - | 2 | - | 18 |
| 8. | Тема 8. Система менеджмента качества на предприятиях АПК | 2 | - | - | 18 |
| 9. | Тема 9. Технологии маркетинга в производственном менеджменте | 2 | - | - | 18 |
| Всего | | 10 | 10 | - | 160 |

| № п/п | Раздел дисциплины | Л | ПЗ | ЛР | СРС |
|------------------------------------|---|-----------|-----------|----------|------------|
| Очно-заочная форма обучения | | | | | |
| 1. | Тема 1. Производственный менеджмент как система | 2 | 2 | - | 16 |
| 2. | Тема 2. Содержание и виды производственных процессов | 2 | 2 | - | 16 |
| 3. | Тема 3. Управленческие решения в производственном менеджменте | 2 | 2 | - | 16 |
| 4. | Тема 4. Организационная структура системы управления и структура производства | 2 | 2 | - | 16 |
| 5. | Тема 5 Производственная стратегия и повышение конкурентоспособности агропромышленного предприятия | 2 | 2 | - | 16 |
| 6. | Тема 6. Агрегатное и оперативное планирование производства на предприятиях аграрной сферы | 2 | 2 | - | 16 |
| 7. | Тема 7. Управление производственными запасами на предприятиях АПК | 2 | 2 | - | 16 |
| 8. | Тема 8. Система менеджмента качества на предприятиях АПК | 2 | 2 | - | 16 |
| 9. | Тема 9. Технологии маркетинга в производственном менеджменте | 2 | 2 | - | 16 |
| Всего | | 18 | 18 | - | 144 |

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

Тема 1. Производственный менеджмент как система

1. Производственные системы: понятие и закономерности. Состав производственной системы.

2. Предприятие АПК как объект производственного менеджмента. Классификация объектов производственного менеджмента на предприятии АПК.

3. Макро- и микроэкономическая среда производственного менеджмента.

Тема 2. Содержание и виды производственных процессов

1. Понятие и виды производственных процессов. Производственный цикл и его длительность.

2. Принципы организации производственного процесса. Руководство производственными процессами.

3. Цели организации производственных процессов.

4. Формы организации производственных процессов.

Тема 3. Управленческие решения в производственном менеджменте

1. Сущность, свойства и виды управленческих решений. Целевые установки производственного менеджмента.

2. Характеристика решений в производственном менеджменте. Оценка и выбор управленческих решений.

Тема 4. Организационная структура системы управления и структура производства

1. Сущность, цели и задачи организации труда. Разделение и кооперация труда.

2. Организация нормирования труда. Методы нормирования труда. Организация оплаты труда.
3. Понятие производственной структуры предприятия и факторы ее определяющие.
4. Организация основного, обслуживающего и вспомогательного производства.
4. Состав и организация работы внутренних подразделений предприятия. Специализация предприятия, его цехов и участков.

Тема 5. Производственная стратегия и повышение конкурентоспособности агропромышленного предприятия

1. Понятие производственной (операционной) стратегии. Формирование долгосрочной перспективы развития и конкурентоспособности агропроизводства.
2. Определение миссии, ключевых факторов успеха агропроизводства. Планирование программы стратегических преобразований и роста конкурентоспособности бизнеса.
3. Разработка производственной стратегии. Инструменты разработки стратегии.

Тема 6. Агрегатное и оперативное планирование производства на предприятиях аграрной сферы

1. Задачи и виды производственного планирования в АПК.
2. Содержание и методы агрегатного планирования, процесс формирования производственной программы.
3. Расписания в производственном менеджменте: назначение, виды, процесс составления.
4. Составление стратегического плана развития производственной системы. Выполнение стратегических инициатив.

Тема 7. Управление производственными запасами на предприятиях АПК

1. Причины появления производственных запасов на предприятиях. Проблемы незапланированного движения запаса.
2. Виды запасов: серийный, циклический, безопасности, предупредительный, линейный, планируемый. Затраты и риск содержания запасов.
3. Позитивные и негативные аспекты наличия большого запаса.

Тема 8. Система менеджмента качества на предприятиях АПК

- 1 Понятие и элементы системы менеджмента качества. Понятие «TQM». Процессный подход к построению СМК.
2. Основные этапы создания и внедрения системы менеджмента качества. Стандартизация в производственном менеджменте. Сертификация продукции АПК.
3. Жизненный цикл продукции в соответствии со стандартами. Стандарты по организации системы обеспечения качества

Тема 9. Технологии маркетинга в производственном менеджменте

1. Подразделение маркетинга предприятия АПК: содержание понятия, цели, задачи, структура управления, функции.
2. Особенности процесса реализации продукции агропромышленного производства.
3. Роль рекламы в реализации продукции агропромышленного производства.

4.3. Перечень тем лекций

| № п/п | Тема лекции | Объём, ч | | |
|--------------|--|----------------|-----------|------------------|
| | | форма обучения | | |
| | | очная | заочная | очно- заочная |
| 1. | Тема лекционного занятия 1. Производственный менеджмент как система | 2 | 2 | 2 |
| 2. | Тема лекционного занятия 2. Содержание и виды производственных процессов | 2 | 2 | 2 |
| 3. | Тема лекционного занятия 3. Управленческие решения в производственном менеджменте | 2 | 2 | 2 |
| 4. | Тема лекционного занятия 4. Организационная структура системы управления и структура производства | 2 | - | 2 |
| 5. | Тема лекционного занятия 5. Производственная стратегия и повышение конкурентоспособности агропромышленного предприятия | 4 | - | 2 |
| 6. | Тема лекционного занятия 6. Агрегатное и оперативное планирование производства на предприятиях аграрной сферы | 2 | - | 2 |
| 7. | Тема лекционного занятия 7. Управление производственными запасами на предприятиях АПК | 4 | - | 2 |
| 8. | Тема лекционного занятия 8. Система менеджмента качества на предприятиях АПК | 4 | 2 | 2 |
| 9. | Тема лекционного занятия 9. Технологии маркетинга в производственном менеджменте | 2 | 2 | 2 |
| Всего | | 24 | 10 | 18 |

4.4. Перечень тем практических занятий (семинаров)

| № п/п | Тема практического занятия (семинара) | Объём, ч | | |
|----------|--|----------------|---------|------------------|
| | | форма обучения | | |
| | | очная | заочная | очно- заочная |
| 1. | Тема практического занятия 1. Производственный менеджмент как система | 4 | 2 | 2 |
| 2. | Тема практического занятия 2. Содержание и виды производственных процессов | 4 | - | 2 |
| 3. | Тема практического занятия 3. Управленческие решения в производственном менеджменте | 4 | - | 2 |
| 4. | Тема практического занятия 4. Организационная структура системы управления и структура | 4 | 2 | 2 |
| 5. | Тема практического занятия 5. Производственная стратегия и повышение конкурентоспособности агропромышленного предприятия | 4 | 2 | 2 |

| № | Тема практического занятия (семинара) | Объём, ч | | |
|--------------|---|----------------|-----------|--------------|
| | | форма обучения | | |
| | | очная | заочная | очно-заочная |
| 6. | Тема практического занятия 6. Агрегатное и оперативное планирование производства на предприятиях аграрной сферы | 4 | 2 | 2 |
| 7. | Тема практического занятия 7. Управление производственными запасами на предприятиях АПК | 4 | 2 | 2 |
| 8. | Тема практического занятия 8. Система менеджмента качества на предприятиях АПК | 4 | - | 2 |
| 9. | Тема практического занятия 9. Технологии маркетинга в производственном менеджменте | 4 | - | 2 |
| Всего | | 36 | 10 | 18 |

4.5. Перечень тем лабораторных работ

Лабораторные работы не предусмотрены.

4.6. Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Материалы лекций являются основой для изучения теоретической части дисциплины и подготовки студента к практическим занятиям.

При подготовке к аудиторным занятиям студент должен:

- изучить рекомендуемую литературу;
- просмотреть самостоятельно дополнительную литературу по изучаемой теме.

Основной целью практических занятий является изучение отдельных наиболее сложных и интересных вопросов в рамках темы, а также контроль за степенью усвоения пройденного материала и ходом выполнения студентами самостоятельной работы.

4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

4.6.3. Перечень тем рефератов, расчетно-графических работ

Рефераты, расчетно-графические работы не предусмотрены.

4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

| № п/п | Тема самостоятельной работы | Учебно-методическое обеспечение | Объём, ч | | |
|-------|--|---|----------------|---------|--------------|
| | | | форма обучения | | |
| | | | очная | заочная | Очно-заочная |
| 1. | Производственный менеджмент как система | 1. Основы производственного менеджмента : учебное пособие / Ю. Ю. Костюхин, О. О. Скрябин, С. Е. Черноволенко [и др.]. — Москва : МИСИС, 2019. — 162 с. | 12 | 18 | 16 |
| 2. | Содержание и виды производственных процессов | 2. Производственный | 12 | 18 | 16 |

| № | Тема самостоятельной | Учебно-методическое | Объём, ч | | | |
|--------------|--|---|------------|------------|------------|--|
| | | | | | | |
| 3. | Управленческие решения в производственном менеджменте | менеджмент : учебное пособие / Е. А. Боргардт, С. Ю. Данилова, Н. М. Дегтярева, О. М. Сярова. — Тольятти : ТГУ, 2017. — 272 с. 3. Костюхин, Ю. Ю. Основы производственного менеджмента : учебник / Ю. Ю. Костюхин, О. О. Скрябин. — Москва : МИСИС, 2022. — 308 с. | 14 | 18 | 16 | |
| 4. | Организационная структура системы управления и структура производства | | 14 | 16 | 16 | |
| 5. | Производственная стратегия и повышение конкурентоспособности и агропромышленного предприятия | | 14 | 18 | 16 | |
| 6. | Агрегатное и оперативное планирование производства на предприятиях аграрной сферы | | 12 | 18 | 16 | |
| 7. | Управление производственными запасами на предприятиях АПК | | 14 | 18 | 16 | |
| 8. | Система менеджмента качества на предприятиях АПК | | 14 | 18 | 16 | |
| 9. | Технологии маркетинга в производственном менеджменте | | 14 | 18 | 16 | |
| Всего | | | 120 | 160 | 144 | |

4.6.5. Другие виды самостоятельной работы студентов

Не предусмотрены.

4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

| № п/п | Форма занятия | Тема занятия | Интерактивный метод | Объем, ч |
|-------|----------------------|--|----------------------|----------|
| 1. | Лекция | Управленческие решения в производственном менеджменте | Интерактивная лекция | 2 |
| 3. | Практические занятия | Кадры управления. Личность в организации, трудовой коллектив | Дискуссии, дебаты | 4 |

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в приложении к настоящей программе.

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| № п/п | Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц | Кол-во экз. в библиот. |
|-------|--|------------------------|
| 1. | Основы производственного менеджмента : учебное пособие / Ю. Ю. Костюхин, О. О. Скрябин, С. Е. Черноволенко [и др.]. — Москва : МИСИС, 2019. — 162 с. — ISBN 978-5-907061-82-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/129059 (дата обращения: 17.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | Электронный ресурс |
| 2. | Костюхин, Ю. Ю. Основы производственного менеджмента : учебник / Ю. Ю. Костюхин, О. О. Скрябин. — Москва : МИСИС, 2022. — 308 с. — ISBN 978-5-907560-11-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/263561 (дата обращения: 17.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | Электронный ресурс |
| 3. | Буяров, А. В. Экономика и организация сельскохозяйственного производства на предприятиях АПК : учебное пособие / А. В. Буяров, Л. А. Третьякова. — Орел : ОрелГАУ, 2016. — 309 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/91687 (дата обращения: 17.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | Электронный ресурс |
| 4. | Производственный менеджмент : учебное пособие / Л. В. Зинич, Н. А. Кузнецова, Е. А. Погребцова, В. В. Сальникова. — Омск : Омский ГАУ, 2019. — 90 с. — ISBN 978-5-89764-818-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/126623 (дата обращения: 17.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | Электронный ресурс |
| 5. | Курлыков, О. И. Производственный менеджмент: учебное пособие / О. И. Курлыков, А. Г. Волконская, Е.С. Казакова. — Самара : СамГАУ, 2018. — 186 с. — ISBN 978-5-88575-501-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/109447 (дата обращения: 17.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | Электронный ресурс |

6.1.2. Дополнительная литература

| № п/п | Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц | Кол-во экз. в библиот. |
|-------|---|------------------------|
| 1. | Полуэктов, В. А. Производственный менеджмент: отраслевые особенности и технологии : учебное пособие / В. А. Полуэктов. — Новосибирск : НГТУ, 2021. — 120 с. — ISBN 978-5-7782-4555-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/216362 (дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | |
| 2. | Костенко, О. В. Стратегический менеджмент организации АПК : учебное пособие / О. В. Костенко. — 2-е изд., доп. и перераб. — Киров : Вятский ГАТУ, 2014. — 233 с. — ISBN 978-5-9905609-1-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/246773 (дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | |
| 3. | Учебно-практическое пособие «Основы ведения бизнеса в АПК» для студентов | |

| | |
|----|---|
| | направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Производственный менеджмент» всех форм обучения : учебно-методическое пособие / составители З. В. Буздов, З. А. Кунашева. — Нальчик : Кабардино-Балкарский ГАУ, 2015. — 180 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/137676 (дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. |
| 4. | Производственный менеджмент : учебное пособие / Е. А. Боргардт, С. Ю. Данилова, Н. М. Дегтярева, О. М. Сярдова. — Тольятти : ТГУ, 2017. — 272 с. — ISBN 978-5-8259-1013-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/139716 (дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. |

6.1.3. Периодические издания

Не предусмотрены.

6.1.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания находятся в стадии разработки

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

| № п/п | Название интернет-ресурса, адрес и режим доступа |
|-------|---|
| 1. | Научная электронная библиотека E-library. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.elibrary.ru (дата обращения: 14.04.2023). |
| 2. | Научная библиотека открытого доступа [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://cyberleninka.ru (дата обращения: 14.04.2023). |

6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины

6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы

| № п/п | Вид учебного занятия | Наименование программного обеспечения | Функция программного обеспечения | | |
|-------|--------------------------|--|----------------------------------|--------------|-----------|
| | | | контроль | моделирующая | обучающая |
| 1 | Лекционные, практические | Система дистанционного обучения Moodle | + | + | + |

6.3.2. Аудио- и видеопособия

Аудио- и видеопособия не предусмотрены.

6.3.3. Компьютерные презентации учебных курсов

Компьютерные презентации учебных курсов не предусмотрены.

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий | Перечень основного оборудования, приборов и материалов |
|-------|--|---|
| 1. | Г-122 – аудитория для проведения лекционных занятий, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы | Стол препод. – 1 шт., стул п/мяг. – 3 шт., стол-парта – 13 шт., скам. аудиторн. – 15 шт., шкаф для док. – 1 шт., доска – 1 шт., трибуна мал. – 1 шт., стенд – 1 шт. |
| 2. | Г-105 – аудитория для проведения практических и семинарских занятий, учебной практики, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы | Стол-парт. – 12 шт., стул учен. – 26 шт., трибуна мал. – 1 шт., доска – 1 шт. |

8. Междисциплинарные связи

Протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами

| Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование | Кафедра, с которой проводилось согласование | Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования |
|--|--|--|
| «Теория менеджмента», «Планирование на предприятии» | Стратегического управления и организации производства в АПК | согласовано |
| «Экономическая теория» | Экономической теории и маркетинга | согласовано |
| «Финансовый менеджмент» | Бухгалтерского учета, анализа и финансов в АПК | согласовано |
| «Организация, нормирование и оплата труда», «Мотивация и карьерная навигация», «Обоснование хозяйственных решений и оценка рисков» | Экономики предприятия и управления трудовыми ресурсами в АПК | согласовано |

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине (модулю) Производственный менеджмент на предприятиях АПК

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Менеджмент организаций и предприятий АПК

Уровень профессионального образования: бакалавр

Год начала подготовки: 2023

Луганск, 2023

ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ ДИСЦИПЛИНОЙ, И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| Код контролируемой компетенции | Формулировка контролируемой компетенции | Индикаторы достижения компетенции | Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения | Наименование модулей и (или) разделов дисциплины | Наименование оценочного средства | |
|--------------------------------|--|--|-------------------------------------|--|--|----------------------------------|--------------------------|
| | | | | | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.2 Осуществляет поиск и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи | Первый этап (пороговый уровень) | Знать: принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленной цели | Тема 1. Производственный менеджмент как система Тема 2. Содержание и виды производственных процессов Тема 3. Управленческие решения в производственном менеджменте Тема 4. Организационная структура системы управления и структура производства Тема 5 Производственная стратегия и повышение конкурентоспособности агропромышленного предприятия Тема 6. Агрегатное и оперативное планирование производства на предприятиях аграрной сферы Тема 7. Управление производственными запасами на предприятиях АПК Тема 8. Система менеджмента качества на предприятиях АПК Тема 9. Технологии маркетинга в производственном менеджменте | Тесты закрытого типа | Экзамен |

| Код контролируемой | Формулировка контролируемой | Индикаторы достижения | Этап (уровень) | Планируемые результаты обучения | Наименование модулей и (или) разделов дисциплины | Наименование оценочного средства | |
|-------------------------------|---|--|-----------------------------------|--|---|---|-------|
| | | | Второй этап (продвинутый уровень) | Уметь: применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленной цели | Тема 1. Производственный менеджмент как система Тема 2. Содержание и виды производственных процессов Тема 3. Управленческие решения в производственном менеджменте Тема 4. Организационная структура системы управления и структура производства Тема 5. Производственная стратегия и повышение конкурентоспособности агропромышленного предприятия Тема 6. Агрегатное и оперативное планирование производства на предприятиях аграрной сферы Тема 7. Управление производственными запасами на предприятиях АПК Тема 8. Система менеджмента качества на предприятиях АПК Тема 9. Технологии маркетинга в производственном менеджменте | Тесты открытого типа (вопросы для опроса) | Зачёт |
| Третий этап (высокий уровень) | Владеть: практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации, необходимой для решения | Тема 1. Производственный менеджмент как система Тема 2. Содержание и виды производственных процессов Тема 3. Управленческие решения в производственном менеджменте | Практические задания | Зачёт | | | |

| Код контролируемой | Формулировка контролируемой | Индикаторы достижения | Этап (уровень) | Планируемые результаты обучения | Наименование модулей и (или) разделов дисциплины | Наименование оценочного средства | |
|--------------------|---|--|---------------------------------|---|--|----------------------------------|-------|
| | | | | поставленной цели | Тема 4. Организационная структура системы управления и структура производства Тема 5 Производственная стратегия и повышение конкурентоспособности агропромышленного предприятия Тема 6. Агрегатное и оперативное планирование производства на предприятиях аграрной сферы Тема 7. Управление производственными запасами на предприятиях АПК Тема 8. Система менеджмента качества на предприятиях АПК Тема 9. Технологии маркетинга в производственном менеджменте | | |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.2. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде | Первый этап (пороговый уровень) | Знать: основные стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; методы социального взаимодействия. | Тема 1. Производственный менеджмент как система Тема 2. Содержание и виды производственных процессов Тема 3. Управленческие решения в производственном менеджменте Тема 4. Организационная структура системы управления и структура производства Тема 5 Производственная стратегия и повышение конкурентоспособности агропромышленного | Тесты закрытого типа | Зачёт |

| Код контролируемой | Формулировка контролируемой | Индикаторы достижения | Этап (уровень) | Планируемые результаты обучения | Наименование модулей и (или) разделов дисциплины | Наименование оценочного средства | |
|--------------------|-----------------------------|-----------------------|-----------------------------------|--|--|---|-------|
| | | | | | <p>предприятия Тема 6. Агрегатное и оперативное планирование производства на предприятиях аграрной сферы Тема 7. Управление производственными запасами на предприятиях АПК Тема 8. Система менеджмента качества на предприятиях АПК Тема 9. Технологии маркетинга в производственном менеджменте</p> | | |
| | | | Второй этап (продвинутый уровень) | <p>Уметь: использовать знания основных стратегий сотрудничества для достижения поставленной цели; применять принципы социального взаимодействия.</p> | <p>Тема 1. Производственный менеджмент как система Тема 2. Содержание и виды производственных процессов Тема 3. Управленческие решения в производственном менеджменте Тема 4. Организационная структура системы управления и структура производства Тема 5 Производственная стратегия и повышение конкурентоспособности агропромышленного предприятия Тема 6. Агрегатное и оперативное планирование производства на предприятиях аграрной сферы Тема 7. Управление производственными запасами на</p> | Тесты открытого типа (вопросы для опроса) | Зачёт |

| Код контролируемой | Формулировка контролируемой | Индикаторы достижения | Этап (уровень) | Планируемые результаты обучения | Наименование модулей и (или) разделов дисциплины | Наименование оценочного средства | |
|--------------------|-----------------------------|-----------------------|-------------------------------|---|---|----------------------------------|-------|
| | | | Третий этап (высокий уровень) | Владеть: практическими навыками социального взаимодействия и определения своей роли в команде. | <p>предприятиях АПК Тема 8. Система менеджмента качества на предприятиях АПК Тема 9. Технологии маркетинга в производственном менеджменте</p> <p>Тема 1. Производственный менеджмент как система Тема 2. Содержание и виды производственных процессов Тема 3. Управленческие решения в производственном менеджменте Тема 4. Организационная структура системы управления и структура производства Тема 5 Производственная стратегия и повышение конкурентоспособности агропромышленного предприятия Тема 6. Агрегатное и оперативное планирование производства на предприятиях аграрной сферы Тема 7. Управление производственными запасами на предприятиях АПК Тема 8. Система менеджмента качества на предприятиях АПК Тема 9. Технологии маркетинга в производственном менеджменте</p> | Практические задания | Зачёт |

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|-------|----------------------------------|--|---|--|----------------------------------|
| 1. | Тест | Система стандартизированных заданий, позволяющая измерить уровень знаний. | Тестовые задания | В тесте выполнено 90-100% заданий | Оценка «Отлично» (5) |
| | | | | В тесте выполнено более 75-89% заданий | Оценка «Хорошо» (4) |
| | | | | В тесте выполнено 60-74% заданий | Оценка «Удовлетворительно» (3) |
| | | | | В тесте выполнено менее 60% заданий | Оценка «Неудовлетворительно» (2) |
| | | | | Большая часть определений не представлена, либо представлена с грубыми ошибками. | Оценка «Неудовлетворительно» (2) |
| 2. | Опрос | Форма работы, которая позволяет оценить кругозор, умение логически построить ответ, умение продемонстрировать монологическую речь и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия, создавая условия для неформального общения. | Вопросы к опросу | Продемонстрированы предполагаемые ответы; правильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; есть логика рассуждений. | Оценка «Отлично» (5) |
| | | | | Продемонстрированы предполагаемые ответы; есть логика рассуждений, но неточно использован алгоритм обоснований во время рассуждений и не все ответы полные. | Оценка «Хорошо» (4) |
| | | | | Продемонстрированы предполагаемые ответы, но неправильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; отсутствует логика рассуждений; ответы не полные. | Оценка «Удовлетворительно» (3) |
| | | | | Ответы не представлены. | Оценка «Неудовлетворительно» (2) |
| 3. | Практические задания | Направлено на овладение методами и методиками изучаемой дисциплины. Для решения предлагается решить конкретное задание (ситуацию) без применения математических расчетов. | Практические задания | Продемонстрировано свободное владение профессионально-понятийным аппаратом, владение методами и методиками дисциплины. Показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме. | Оценка «Отлично» (5) |
| | | | | Продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, при применении | Оценка «Хорошо» (4) |

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|-------|----------------------------------|---|---|---|----------------------------------|
| | | | | методов и методик дисциплины незначительные неточности, показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме, но с некоторыми неточностями. | |
| | | | | Продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом на низком уровне; допускаются ошибки при применении методов и методик дисциплины. Задание выполнено не полностью. | Оценка «Удовлетворительно» (3) |
| | | | | Не продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, методами и методиками дисциплины. Задание не выполнено. | Оценка «Неудовлетворительно» (2) |
| 4. | Зачет | Контрольное мероприятие, которое проводится по окончании изучения дисциплины. | Вопросы к зачету | Показано знание теории вопроса, понятийно-терминологического аппарата дисциплины; умение анализировать проблему, содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса; глубоко понимать материал; владение аналитическим способом изложения вопроса, научных идей; навыками аргументации и анализа фактов, событий, явлений, процессов. Выставляется обучающемуся, полно, подробно и грамотно ответившему на вопросы билета и вопросы экзаменатора. | Оценка «Зачтено» (5) |
| | | | | Показано знание основных теоретических положений вопроса; умение анализировать явления, факты, действия в рамках вопроса; содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса, но имеет место недостаточная полнота ответов по излагаемому вопросу. Продемонстрировано владение аналитическим | Оценка «Зачтено» (4) |

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|-------|----------------------------------|--|---|--|--------------------------------|
| | | | | <p>способом изложения вопроса и навыками аргументации. Выставляется обучающемуся, полностью ответившему на вопросы билета и вопросы экзаменатора, но допустившему при ответах незначительные ошибки, указывающие на наличие несистемности и пробелов в знаниях.</p> | |
| | | | | <p>Показано знание теории вопроса фрагментарно (неполнота изложения информации; оперирование понятиями на бытовом уровне); умение выделить главное, сформулировать выводы, показать связь в построении ответа не продемонстрировано. Владение аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продемонстрировано. Обучающийся допустил существенные ошибки при ответах на вопросы билетов и вопросы экзаменатора.</p> | <p>Оценка «Узачтено» (3)</p> |
| | | | | <p>Знание понятийного аппарата, теории вопроса, не продемонстрировано; умение анализировать учебный материал не продемонстрировано; владение аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продемонстрировано. Обучающийся не ответил на один или два вопроса билета и дополнительные вопросы экзаменатора.</p> | <p>Оценка «Не зачтено» (2)</p> |

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в форме тестовых заданий, устного опроса и практических заданий.

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.2 Осуществляет поиск и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленной цели

Тестовые задания закрытого типа:

1. Основной задачей предприятия по организации и управлению материально-техническим снабжением является...(выберите один вариант ответа)

- а) контроль за выполнением плана поставок сырья и материалов
- б) своевременное и бесперебойное снабжение необходимыми материальными ресурсами
- в) создание эффективной структуры управления запасами
- г) обеспечение материального стимулирования работников

2. Показатели, характеризующие полезный эффект от использования продукции и обуславливающие область ее применения, – это показатели...(выберите один вариант ответа)

- а) назначения
- б) стандартизации
- в) надежности
- г) сертификации

3. Производство – это вид операционной деятельности, направленной...(выберите один вариант ответа)

- а) на преобразование исходных материалов в конечную продукцию и её реализацию
- б) на подготовку планов по выпуску продукции
- в) на сбыт готовой продукции
- г) на продажу готовой продукции

4. Непрерывность производства означает...(выберите один вариант ответа)

- а) минимизацию перерывов в процессе производства
- б) регулярную повторяемость отдельных операций
- в) наличие определенного соотношения между его отдельными элементами
- г) максимизацию перерывов в процессе производства

5. Центральное место среди всех функций управления занимает...(выберите один вариант ответа)

- а) нормирование

- б) планирование
- в) контроль
- г) мотивация

Ключи

| | |
|----|---|
| 1. | б |
| 2. | а |
| 3. | а |
| 4. | а |
| 5. | б |

6. Прочитайте текст и установите последовательность.

Определите правильную последовательность стадий принятия управленческих решений:

- а) контроль реализации решений
- б) управление реализацией решений
- в) выбор альтернативы
- г) согласование решения

Ключ

| |
|------|
| вгба |
|------|

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленной цели.

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

1. Назовите цель производственного менеджмента.
2. Назовите причины появления производственных запасов на предприятии.
3. Дайте определение понятию «агрегатное планирование».
4. Поясните понятие «управление качеством продукции».
5. Дайте определение «сертификация продукции АПК».

Ключи

| | |
|----|---|
| 1. | Цель производственного менеджмента - сокращение времени запуска новой продукции в производство, создание гибких производственных систем, управление производственными сетями, разработка и внедрение новых технологических процессов, достижение высокого качества продукции, управление разнородной рабочей средой, соблюдение экологических, этических и государственных ограничений |
| 2. | Причины появления производственных запасов на предприятии: запасы, которые сформированы в соответствии с разработанным планом и позволяют обеспечить бесперебойность и ритмичность работы предприятия; запасы, появившиеся в результате некачественно проведенного прогноза спроса на рынке сбыта; запасы, обусловленные необходимостью приобретать товары большими партиями; запасы, сформированные из-за высокого уровня брака и необходимости исправления допущенных ошибок. |
| 3. | Агрегатное планирование - это процесс формирования сбалансированных по ресурсам производственных программ предприятия на плановый период и дифференциации их по отрезкам календарного периода и отдельным структурным |

| | |
|----|---|
| | подразделениям (производствам, цехам, участкам). |
| 4. | Деятельность оперативного характера, осуществляемая руководителями и персоналом предприятия, воздействующими на процесс создания продукции с целью обеспечения её качества путём выполнения функций планирования и контроля качества, коммуникации (информации), разработки и внедрения мероприятий и принятия решений по качеству. |
| 5. | Сертификация продукции агропромышленного комплекса - процедура, которая позволяет подтвердить соответствие товаров требованиям зарубежных рынков. |

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «владеть»: практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленной цели

Практические задания:

1. Приведены характеристики выпуска продукции по трем кварталам года - количество выпускаемой продукции, соответственно, в 1 квартале - 2500 изд., во 2 - 3000, в 3 - 2800. Себестоимость одного изделия в 1 квартале - 600 руб., во 2 - 630, в 3 - 570. Цена за единицу - 800 руб. Определить и сравнить рентабельность продукции за три квартала года.

2. Основными цехами целлюлозно-бумажного комбината за квартал изготовлено продукции на 1400 тыс. руб., в том числе на внутрипроизводственные нужды израсходовано продукции на 100 тыс. руб.; вспомогательными цехами для реализации выработано продукции на 120 тыс. руб.; выполнены ремонтные работы по договору на сумму 200 тыс. руб. Определите объем товарной продукции комбината за отчетный квартал.

3. В течение года бумажно-картонной фабрикой выпущено 450 тыс. картонных коробок по цене 120 руб. за единицу и 500 тыс. коробок по цене 210 руб. за единицу. Остаток незавершенного производства на начало года составил 320 тыс. руб., а на конец года – 290 тыс. руб. Определите объем валовой продукции.

4. Рассчитать заработную плату сезонного рабочего на откорме КРС, оплачиваемого по повременно-премиальной системе с оплатой труда в час 50,5 руб. Размер премии 20 %. Число фактически отработанных дней в месяц – 22, продолжительность смены 8 часов.

5. Определите первоначальную стоимость оборудования, а также остаточную на конец года, если оно было приобретено 15 августа по цене 450 тыс. рублей. Затраты по доставке и наладке составили 12 тыс. рублей. Срок полезного использования – 5 лет.

Ключи

| | |
|----|---|
| 1. | <p>1) Определим выручку от реализации продукции за все кварталы:</p> <p>I кв. = $2500 \cdot 800 = 2\,000\,000$ руб</p> <p>II кв. = $3000 \cdot 800 = 2\,400\,000$ руб</p> <p>III кв. = $2800 \cdot 800 = 2\,240\,000$ руб</p> <p>2) Себестоимость товарного выпуска:</p> <p>I кв. = $2500 \cdot 600 = 1\,500\,000$ руб</p> <p>II кв. = $3000 \cdot 630 = 1\,890\,000$ руб</p> <p>III кв. = $2800 \cdot 570 = 1\,596\,000$ руб</p> <p>3) Прибыль от реализации продукции:</p> <p>I кв. = $2\,000\,000 - 1\,500\,000 = 500\,000$</p> <p>II кв. = $2\,400\,000 - 1\,890\,000 = 510\,000$</p> <p>III кв. = $2\,240\,000 - 1\,596\,000 = 644\,000$</p> <p>4) Рентабельность продукции:</p> <p>I кв. = $500\,000 / 1\,500\,000 = 33\%$</p> <p>II кв. = $510\,000 / 1\,890\,000 = 27\%$</p> <p>III кв. = $644\,000 / 1\,596\,000 = 40\%$</p> |
|----|---|

| | |
|----|--|
| | <i>Сокращенный вариант ответа:</i> Рентабельность продукции составила I кв. 33%, II кв. 27%, III кв. 40% |
| 2. | Объем произведенной основными цехами продукции необходимо уменьшить на величину внутрипроизводственного потребления. $ТП = (1400 - 100) + 120 + 200 = 1620$ тыс. руб. |
| 3. | Объем валовой продукции определяется в денежном выражении, поэтому произведенную продукцию необходимо из натурального измерения перевести в стоимостное. Расчет будет вестись сразу в тысячах рублей. $ВП = (450\ 000 \times 0,12 + 500\ 000 \times 0,21) + (290 - 320) = 159\ 000 - 30 = 158970$ тыс. руб. <i>Сокращенный вариант ответа:</i> Объем валовой продукции составляет 158970 тыс. руб. |
| 4. | Рассчитаем тарифный заработок: 1. $ТЗ = 50,5 \times 8 \times 22 = 8888$ руб. 2. Рассчитаем сумму премии: $8888 \times 0,2 = 1777,6$ руб. 3. Итого заработная плата: $8888 + 1777,6 = 10665,6$ руб. <i>Сокращенный вариант ответа:</i> Заработная плата сезонного работника составляет 10665,6 руб. |
| 5. | $Сперв = 450 + 12 = 462$ тыс. руб. Для определения остаточной стоимости необходимо рассчитать норму амортизации и размер амортизационных отчислений. Поскольку срок полезного использования равен 5 годам, то годовая норма составит $100 / 5 = 20\%$, а размер ежемесячных амортизационных отчислений: $Амес = (462 \times 20) / (100 \times 12) = 7,7$ тыс. руб. $Сост = 462 - 7,7 \times 4 = 431,2$ тыс. руб. <i>Сокращенный вариант ответа:</i> Первоначальная стоимость оборудования составляет 462 тыс. руб. Остаточная стоимость оборудования составляет 431,2 тыс. руб. |

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.2 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: основные стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; методы социального взаимодействия.

Тестовые задания закрытого типа

1. Управленческое действие, которое не относится к функциям менеджмента персонала... (выберите один вариант ответа)

- а) планирование
- б) прогнозирование
- в) мотивация
- г) составление отчетов

2. Сущность личности человека проявляется в... (выберите один вариант ответа)

- а) нравственной воспитанности
- б) знаниях, навыках и умениях
- в) поступках и действиях
- г) в сотрудничестве

3. Совокупность знаний, умений и навыков, личностных свойств и качеств, которыми необходимо обладать человеку для успешного выполнения профессиональных обязанностей, – это профессиональная(ые)... (выберите один вариант ответа)

- а) способности
- б) пригодность
- в) компетентность
- г) навыки

4. Менеджер в выполнении управленческой роли... (выберите один вариант ответа)

- а) связующее звено
- б) главный руководитель
- в) приемник информации
- г) подчиненный

5. Тип социального взаимодействия, которые предполагает наличие единого неделимого объекта притязаний субъектов взаимодействия и характеризуется стремлением опередить или подчинить соперника... (выберите один вариант ответа)

- а) верховенство
- б) соперничество
- в) сотрудничество
- г) взаимопомощь

Ключи

| | |
|----|---|
| 1. | г |
| 2. | в |
| 3. | б |
| 4. | б |
| 5. | б |

6. Прочитайте текст и установите соответствие

К основным способам разрешения социальных конфликтов относятся арбитраж, переговоры, компромисс, посредничество, применение силы, власти, закона.

Установите соответствие между способами разрешения социальных конфликтов и их содержанием.

| Способы разрешения социальных конфликтов | Содержание способа разрешения социальных конфликтов |
|--|---|
| 1. арбитраж | а) мирная беседа обеих сторон по решению проблемы. |
| 2. переговоры | б) использование третьей стороны в решении проблемы. |
| 3. компромисс | в) взаимные уступки сторон в решении проблемы. |
| 4. посредничество | г) обращение за помощью в специальный орган власти. |
| | д) одностороннее использование власти или силы одной из сторон. |

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| г | а | в | б |

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: использовать знания основных стратегий сотрудничества для достижения поставленной цели; применять принципы социального взаимодействия.

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

1. Дайте определение понятию «социальное взаимодействие».
2. Назовите 5 основных стратегий поведения в конфликте.
3. С какой целью на предприятии применяют стратегию сотрудничества?
4. Дайте определение трудовых ресурсов?
5. Что входит в состав производственных запасов предприятия.

Ключи

| | |
|----|--|
| 1. | Социальное взаимодействие - это определённый тип отношений людей, при котором действие одного из участников вызывает ответную реакцию второго участника. |
| 2. | Соперничество, сотрудничество, компромисс, избегание, уступчивость |
| 3. | Предприятия применяют стратегию сотрудничества, чтобы увеличить свою прибыль за счёт сотрудничества с другими предприятиями, которые перестают быть конкурентами. |
| 4. | Трудовые ресурсы — часть населения, обладающая достаточным физическим развитием и интеллектуальными (умственными) способностями, необходимыми для осуществления трудовой деятельности. |
| 5. | Это сырьё, материалы, покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, топливо, инструменты и другие средства производства, поступившие предприятию, но ещё не переданные на рабочие места. |

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «владеть»: практическими навыками социального взаимодействия и определения своей роли в команде.

Практические задания:

1. На совещании у директора ОАО «Холод» подводили итоги работы за 1 квартал года. Ситуация на рынке изменилась и на складе фирмы скопилось много нереализованного сельскохозяйственного оборудования. Директор всю вину возложил на коммерческого директора Зайцева. Зайцев сказал участникам совещания, что уже в январе у него появилась тревога за реализацию, и он дал устное указание начальнику службы маркетинга Волкову определить и уточнить конъюнктуру рынка на февраль, март. Волков ответил, что впервые об этом слышит. Возник конфликт, кто его виновник? /Ответ кратко пояснить/.

2. Четверо рабочих отработали за 1 декаду 256 ч-часов.

1 рабочий - изготовил 118 вида А

2 рабочий - изготовил 96 деталей В

3 рабочий - изготовил 32 деталей С

4 рабочий - 256 деталей D

За 2 декаду они также отработали 256 часов. Производительность первых троих не изменилась. Четвертый рабочий произвел 384 детали.

Определить как увеличилась производительность труда всей бригады.

3. Рассчитать потребность во внешнем наборе, если можно перевести из других структурных подразделений 10 чел. Планируется увеличить объем выпуска продукции на

20% при неизменном уровне производительности труда. Численность базового периода – 360 чел.

4. В 2020 году средняя зарплата на сельскохозяйственном предприятии составляла 1500 у.е. в месяц. В 2021 году средняя зарплата в номинальном выражении выросла до 2000 у.е. Цены в 2020 году выросли на 20%. Как изменились реальные доходы сотрудников фирмы

5. На предприятии 45 чел. направили на обучение. В том числе 25 чел. по программе 20 часов, стоимость часа – 850 руб. и 20 чел. по программе 40 часов, стоимость часа – 600 руб. Определить величину затрат на обучение работников в целом и отдельно по каждой группе.

Ключи

| | |
|----|--|
| 1. | В данной ситуации большую ответственность несёт Волков, так получив указание сверху, он не проконтролировал его исполнение подчинённым сотрудником. |
| 2. | <p>Рассчитаем общее количество деталей: 1 декада: $118 + 96 + 32 + 256 = 502$ детали 2 декада: $118 + 96 + 32 + 384 = 630$ деталей Рассчитаем производительность бригады: 1 декада: $502/256 = 1,96$ шт./чел.-час 2 декада: $630/256 = 2,46$ шт./чел.-час Таким образом, производительность труда всей бригады во 2 декаде по сравнению с 1 декадой увеличилась на $2,46 - 1,96 = 0,5$ шт./чел.-час. <i>Сокращённый вариант ответа:</i> Производительность труда всей бригады во 2 декаде по сравнению с 1 декадой увеличилась на 0,5 шт./чел.-час.</p> |
| 3. | <p>Если производительность труда не увеличивается, то прирост численности будет пропорционален приросту объема выпуска, т.е. 20%. $DЧ = 360 \times 0,2 = 72$ чел. $72 - 10 = 62$ чел – потребность во внешнем наборе <i>Сокращённый вариант ответа:</i> Потребность во внешнем наборе составляет 62 чел.</p> |
| 4. | <p>Номинальная зп / Реальная зп = Уровень цен. Реальная зп = $2000/1,2 = 1666,6$. Изменение доходов составило $1666,6 - 1500 = 166,6$ руб. <i>Сокращённый вариант ответа:</i> Реальные доходы сотрудников фирмы составили 166,6 руб.</p> |
| 5. | <p>Затраты = стоимость часа обучения * кол-во обучающихся * кол-во часов по программе Общие затраты = $25 * 20 * 850 + 20 * 40 * 600 = 425000 + 480000 = 905000$ руб. <i>Сокращённый вариант ответа:</i> 905000 рублей – общие затраты, 425000 руб. – затраты по 1-й группе и 480000 руб. – затраты по 2-й группе</p> |

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Вопросы для зачета

1. Производственные системы: понятие и закономерности.
2. Предприятие АПК как объект производственного менеджмента.

3. Содержание и виды производственных процессов
4. Производственный цикл и его длительность.
5. Принципы организации производственного процесса.
6. Сущность, свойства и виды управленческих решений.
7. Сущность, цели и задачи организации труда.
8. Методы нормирования труда.
9. Производственная стратегия и повышение конкурентоспособности предприятия АПК
10. Понятие производственной (операционной) стратегии.
11. Планирование программы стратегических преобразований и роста конкурентоспособности бизнеса.
12. Составление стратегического плана развития производственной системы.
13. Агрегатное и оперативное планирование производства в организации аграрной сферы
14. Задачи и виды производственного планирования в АПК.
15. Расписания в производственном менеджменте: назначение, виды, процесс составления.
16. Составление стратегического плана развития производственной системы.
17. Выполнение стратегических инициатив.
18. Управление производственными запасами
19. Виды запасов: серийный, циклический, безопасности, предупредительный, линейный, планируемый.
20. Затраты и риск содержания запасов.
21. Система менеджмента качества предприятия АПК
22. Понятие и элементы системы менеджмента качества. Понятие «TQM».
23. Стандартизация в производственном менеджменте.
24. Сертификация продукции АПК.
25. Технологии маркетинга в производственном менеджменте
26. Особенности процесса реализации продукции агропромышленного производства.
27. Роль рекламы в реализации продукции агропромышленного производства.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для выполнения практических заданий студенту необходимы ручка, листы для черновых подсчетов, калькулятор.

Текущий контроль

Тестирование как средство текущего контроля проводится в форме письменных ответов на тестовые задания или с помощью Системы дистанционного обучения Moodle. На тестирование отводится 10 минут. Каждый вариант тестовых заданий включает 10 вопросов. Количество возможных вариантов ответов – 4 или 5. Студенту необходимо выбрать один правильный ответ. За каждый правильный ответ на вопрос присваивается 10 баллов. Шкала перевода: 9-10 правильных ответов – оценка «отлично» (5), 7-8 правильных ответов – оценка «хорошо» (4), 6 правильных ответов – оценка «удовлетворительно» (3), 1-5 правильных ответов – оценка «не удовлетворительно» (2).

Опрос как средство текущего контроля проводится в форме устных ответов на вопросы. Студент отвечает на поставленный вопрос сразу, время на подготовку к ответу не предоставляется.

Практические задания как средство текущего контроля проводятся в письменной форме. Студенту выдается задание и предоставляется 10 минут для подготовки к ответу.

Промежуточная аттестация

Зачет проводится путем подведения итогов по результатам текущего контроля. Если студент не справился с частью заданий текущего контроля, ему предоставляется возможность сдать зачет на итоговом контрольном мероприятии в форме ответов на вопросы к зачету. Студенту предлагается один или несколько вопросов из перечня вопросов к зачету. Время на подготовку к ответу не предоставляется.