Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 06.08.2025 09:39:58
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e68081fc5c1b2d4ba795a6b4422

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

«Утверждаю»
Декан факультета экономики и управления АПК

Шевченко М.Н. _____
«_30_» _____06_____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная общепрофессиональная практика

для направления подготовки 38.03.01 Экономика
направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Год начала подготовки – 2023

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная

Луганск, 2023

Лист согласования Рабочей программы практики

Рабочая программа практики составлена с учетом требований:

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 954 (с изменениями).

Рабочая программа учебной общепрофессиональной практики для обучающихся очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Преподаватели, подготовившие рабочую программу:

канд. экон. наук, доцент _____ **А.Ю.Старченко**

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и финансов в АПК (№ 9 от 20.06.2023г.).

Заведующий кафедрой _____ **И.П.Житная**

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией факультета Экономики и управления АПК (протокол № 11 от 26.06.2023г.).

Председатель методической комиссии _____ **А.В.Худолей**

Руководитель основной профессиональной образовательной программы _____ **И.П.Житная**

Заведующий учебно-производственной практикой _____ **И.В.Скворцов**

1. Цели и задачи практики, её место в структуре образовательной программы

Цель прохождения Учебной практики, Общепрофессиональной практики заключается в закреплении и углублении теоретических знаний, полученных в процессе обучения, и приобретении практических профессиональных навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые в результате освоения теоретических курсов: Теория бухгалтерского учета, Бухгалтерский финансовый учет, Статистика, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций обучающихся.

Основными задачами прохождения Учебной практики, Общепрофессиональной практики являются:

- получение навыков сбора и обработки информации в области бухгалтерского учета, анализа и аудита;
- развитие у обучающихся системного экономического мышления;
- освоение работы по поиску и анализу разработанных источников информации в области бухгалтерского учета, анализа и аудита;
- изучение организационной структуры предприятия: состав подразделений, их взаимосвязи, функции, права и ответственность каждого, положения о бухгалтерии;
- ознакомление с элементами организации бухгалтерского учета, деятельностью бухгалтерии, как структурного подразделения;
- изучение должностных инструкций работников бухгалтерии;
- выполнение практических заданий по бухгалтерскому учету, расчет показателей производственно – финансовой деятельности организации.

Место практики в структуре образовательной программы.

Учебная практика, Общепрофессиональная практика является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика, Общепрофессиональная практика входит в обязательную часть по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Учебная практика, Общепрофессиональная практика проводится в 4 семестре и является логическим окончанием формирования опыта профессиональной деятельности, полученного обучающимся.

Учебная практика, Общепрофессиональная практика проводится в ФГБОУ ВО «Луганский государственный аграрный университет им.К.Е.Ворошилова»

Практика проводится стационарным способом.

Сроки практики устанавливаются в соответствии с ГОС ВО и отражаются в графике учебного процесса в учебном плане.

Основные навыки и компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, необходимы для последующей подготовки к итоговой государственной аттестации, будут использованы в написании выпускной квалификационной работы и в практической деятельности.

2. Перечень планируемых результатов, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;	ОПК-1.1. Обладает знаниями основ экономической теории для успешного выполнения прикладных задач	знать: фундаментальные знания в области экономической теории при решении прикладных задач уметь: использовать фундаментальные знания в области экономической теории для решения прикладных и/или исследовательских задач. Иметь навыки: навыками выбора оптимальных методов решения практических и профессиональных задач.
		ОПК-1.2. Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения прикладных задач с применением знаний экономической теории	знать: практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета; уметь: применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта; Иметь навыки: навыками компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовых систем, оргтехникой.
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;	ОПК-2.1. Определяет методы сбора, обработки и анализа статистических данных, необходимых для решения поставленных задач	знать: способы сбора и обработки анализа статистических данных уметь: собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию Иметь навыки: навыками выбора и применения инструментальных средств для обработки данных
		ОПК-2.2. Способен проводить анализ и обработку информации, необходимой для решения поставленных экономических задач	знать: приемы, методы и методики, которые применяются на разных этапах и направлениях финансового анализа с использованием современного инструментария. уметь: проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации включая современные цифровые системы и методы; Иметь навыки: навыками осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для решения поставленных экономических задач
		ОПК-2.3. Осуществляет поиск информации по полученному заданию, сбор данных, необходимых для решения поставленных	знать: систему сбора, обработки и подготовки информации управленческого характера; основные направления финансового анализа и направления использования его

		экономических задач	результатов; приемы, методы и методики, которые применяются на разных этапах и направлениях финансового анализа с использованием современного инструментария. уметь: читать, проверять и обрабатывать исходную бухгалтерскую информацию; делать выводы о финансовом состоянии предприятия по данным бухгалтерской финансовой отчетности; оценивать имущественное и финансовое положение организации; выявлять и обосновывать факторы, влияющие на финансовое состояние и финансовые результаты организации. Иметь навыки: комплексным подходом в изучении результатов деятельности коммерческой организации; навыками использования финансового анализа в процессе принятия управленческих решений; навыками прогнозирования финансового состояния и финансовых результатов деятельности организации.
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	ОПК-3.1. Демонстрирует знания законов функционирования современной экономики на микро- и макроуровне	знать: основные понятия, категории и инструменты экономики, экономической теории и прикладных экономических дисциплин; экономико-статистические методы и приемы, методы бухгалтерского учета для оценки экономических явлений и процессов в современных условиях хозяйствования уметь: демонстрировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; применять методы выявления и измерения тенденций развития социально-экономических явлений и процессов; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации Иметь навыки: методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономико-статистических данных
		ОПК-3.2. Способен анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне	знать: основные понятия, категории и инструменты экономики, экономической теории уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; применять методы выявления и измерения тенденций развития социально-экономических явлений и процессов; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации

			Иметь навыки: навыками анализа экономических явлений на микро- и макроуровне.
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1. Определяет назначение и функции информационных систем в экономике и современных программных продуктов для решения профессиональных задач	знать: основы системного администрирования, современные стандарты информационного взаимодействия систем уметь: выполнять настройку информационных и автоматизированных систем Иметь навыки: навыками инсталляции программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем
		ОПК-5.2. Применяет информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач	знать: методику применения информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач уметь: применять информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач Иметь навыки: навыками применения информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач

3. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часов (6 недель).

4. Содержание практики

Этап практики	Название работ	Недели			
		1	2	3	4
Подготови-тельный	Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление обучающихся в с формой проведения, целями и задачами учебной практики, научно-методической, информационной и библиотечной базой, формами контроля. Ознакомительные занятия и работа обучающихся по обработке нормативных и литературных источников.	+	+		
Исследова-тельский	Сбор и обработка материала в рамках индивидуального задания; периодический отчет перед руководителем практики о выполнении индивидуального задания. Практические задания в справочно-поисковых системах «Консультант Плюс», «Гарант». Практические задания в компьютерной бухгалтерской программе 1 С: Предприятие. Практические задания в Microsoft Office.		+	+	+
Завершаю-щий	Подготовка и защита отчета по практике				+

Подготовительный этап предусматривает:

-участие в собрании по практике,

- составление плана-графика прохождения практики;

- ознакомление с программой практики, общими, индивидуальными заданиями, требованиями по аттестации, уточнение целей, задач учебной практики,

- ознакомление с информационными сайтами, базами данных,

- ознакомление с организацией научно-исследовательской деятельности ВУЗа;

- индивидуальные консультации с руководителем практики;

Исследовательский этап предусматривает:

- сбор, обработка и систематизация литературного материала по тематике методики научного исследования, самостоятельное изучение монографических работ, статей в периодических изданиях, авторефератов диссертаций, сборников научных трудов. Изучение теоретических и практических аспектов в области экономики предприятия в рамках программы магистерской подготовки в целях выявления особенностей и актуальных научных проблем, приоритетных направлений научной деятельности кафедры,

- сбор, обработка и систематизация фактографического материала,

- индивидуальные консультации с руководителем практики;

- выполнение заданий по проведению финансово-экономических расчетов,

- индивидуальные консультации с руководителем практики.

Завершающий этап предусматривает:

- оформление результатов работы по практике в соответствии с установленными требованиями,

- представление результатов выполненной работы по практике руководителю практики, согласование, устранение замечаний

- собеседование по итогам выполненной работы по программе учебной практике.

5. Форма отчетности и промежуточной аттестации:

По результатам Учебной практики, Общепрофессиональной практики проводится зачет путем публичной защиты отчетов по практике *(или иное).* Требования к отчету по практике приведены в методических рекомендациях по прохождению учебной, общепрофессиональной практики.

По итогам практики обучающийся представляет соответствующим образом оформленный отчет руководителю учебной практики. В отчете должны содержаться сведения о проделанной работе в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием.

Структура отчета:

- титульный лист;

- индивидуальное задание;

- дневник;

- содержание;

- введение;

- основная часть (описываются все результаты, полученные в ходе прохождения учебной практики, общепрофессиональной практики, выполнения индивидуального задания и организационно-управленческая характеристика организации);

- заключение;

- список использованных источников.

- приложения (при необходимости).

Требования к оформлению отчета

Отчет по учебной практики, общепрофессиональной практики оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем Приложений. Основной цвет шрифта - черный.

Параметры страницы:

поля: верхнее и нижнее поля по 2 мм, правое поле - 15 мм, левое поле (где сшивается работа) - 30 мм;

гарнитура (шрифт) - Times New Roman;

кегль (размер шрифта) - 14 пт;

межстрочный интервал - 1,5;

абзац (красная строка) - 1,25;

табуляция (если используется) - 1,25;

Нумерация страниц в отчете сквозная. Таблицы и рисунки, расположенные на отдельных страницах, список литературы включаются в сквозную нумерацию страниц. Приложения в сквозную нумерацию страниц не включаются.

Первой страницей является титульный лист, второй индивидуальное задание, третьей - дневник, далее содержание отчета (на них страницы не проставляются, но учитываются), затем текст. Каждый раздел отчета, и список литературы начинают с новой страницы. Номер страницы проставляется внизу по центру страницы.

Нумерация таблиц сквозная (например, Таблица 1, Таблица 2 и т.д.).

При переносе части таблицы на другую страницу название следует помещать только над первой частью таблицы. Над другими частями пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием номера. При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире). Таблица оформляется следующим образом (образец): Таблица 1 – Основные показатели деятельности предприятия.

Критерии оценивания

Результаты прохождения учебной практики (общепрофессиональной практики) оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Руководитель практики оценивает итоги учебной практики (тип - общепрофессиональная практика) на основе представленного отчета, выполненного с учетом индивидуального задания. Защита отчета по практике проходит в форме свободного собеседования.

При аттестации итогов учебной практики, учитывается и оценивается следующее:

- письменный отчет о прохождении практики и его защита;
- уровень сформированности у обучающихся компетенций.
- степень подготовки обучающихся к самостоятельной работе и исследовательской деятельности;

По результатам защиты обучающегося отчета по практике выставляется оценка «зачтено» / «не зачтено», в которой отражается качество представленного отчета, уровень теоретической и практической подготовки обучающихся.

Критерии оценки «зачтено» и «не зачтено»

Ответ обучающегося на зачете оценивается одной из следующих оценок - «зачтено» и «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям:

- оформление отчета в соответствии с требованиями методических указаний, самостоятельность работы обучающегося:
- логичность изложения материала в отчете по практике;
- полнота, актуальность и обработка фактических данных;
- полнота раскрытия индивидуального задания по теме;
- качество ответов на вопросы при защите отчета по практике;
- срок сдачи отчета по практике на проверку

Зачет выставляется если индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению; освоены компетенции по учебной практике.

Незачет - задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала, компетенции не освоены.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в фонде оценочных средств данной практики.

7. Учебно-методическое обеспечение практики

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц	Кол-во экз. в библ.
1	Мансуров, П. М. Введение в профессию бухгалтера : учебное пособие / П. М. Мансуров, Г. И. Мансурова. — Ульяновск : УлГТУ, 2020. — 83 с. — ISBN 978-5-9795-2057-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/259793 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс e.lanbook.com
2	Сацук, Т. П. Введение в специальность: бухгалтерский учет, анализ и аудит : учебное пособие / Т. П. Сацук, С. А. Жутяева. — Санкт-Петербург : ПГУПС, 2022. — 62 с. — ISBN 978-5-7641-1787-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/264713 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс e.lanbook.com
3	Введение в специальность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» : учебное пособие / составители А. Ф. Гуляева [и др.]. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 102 с. — ISBN 978-5-9765-0145-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/109602 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс e.lanbook.com

7.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц
	1. Кудинова С. В. Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала [Электронный ресурс]: методическое пособие для преподавателей / авт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. – Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. - 228 с.

7.1.3. Периодические издания

Не предусмотрены.

7.1.4. Методические указания по прохождению практики

Методические указания находятся в стадии разработки

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для прохождения практики

№ п/п	Название интернет-ресурса, адрес и режим доступа
	1. Российское образование. Федеральный портал http://www.edu.ru 2. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека http://www.cnshb.ru/ 3. Российская государственная библиотека – Режим доступа: http://www.rsl.ru 4. Информационно-аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ - http://info.minfin.ru/ 5. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина России – https://www.minfin.ru/ru/perfomance/accounting/ 6. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» - информационно-аналитические

	материалы Центрального банка Российской Федерации - https://www.cbr.ru/analytics/?PrtId=msfo_23217_41739 7. Сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России - http://www.ipbr.ru 8. Интернет-издание по бухгалтерскому учету и аудиту - http://www.gaap.ru 9. Справочная система Главбух – https://www.1gl.ru/ 10. Клерк.ру – практическая помощь бухгалтеру - https://www.klerk.ru/ 11. Профессиональная справочная система «Кодекс» - https://kodeks.ru/products/buhgalteru 12. Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации - http://pravo.gov.ru/ 13. ЭБС «ZNANIUM.COM» – Режим доступа: http://znanium.com 14. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books 15. Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса) – Режим доступа: http://www.garant.ru 16. СПС Консультант Плюс: Версия Проф – Режим доступа: http://www.consultant.ru 17. Федеральная служба государственной статистики http://gks.ru 18. Сайт Министерства финансов РФ/ https://www.minfin.ru/ru/

7.3. Средства обеспечения прохождения практики

7.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделиру-ющая	обучающая
1	Практические	Система дистанционного обучения Moodle	+	-	+

7.3.2. Аудио- и видеопособия

Аудио- и видеопособия не предусмотрены.

6.3.3. Компьютерные презентации

Компьютерные презентации учебных курсов не предусмотрены.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения практики

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
	Г-405 – учебная аудитория для проведения лекционных, практических и семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, самостоятельной работы, учебной практики, подготовки и проведение государственной итоговой аттестации	Стол 1 тумб. – 1 шт., стол парта – 18 шт., стул учен. – 36 шт., стул мяг. – 1 шт., доска для практических показателей – 1 шт., трибуна бол. – 1 шт.

Приложение 1

Лист изменений программы практики

Номер изменения	Номер протокола заседания кафедры и дата	Страницы с изменениями	Перечень откоррек-тированных пунктов	Подпись заве-дующего кафедрой

Приложение 2

Лист периодических проверок программы практики

Должностное лицо, проводившее проверку Ф.И.О., должность,	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений

Приложение 3

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

«Утверждаю»
Декан факультета экономики и управления АПК

Шевченко М.Н. _____
«_____» _____ 2023 г.

Фонд оценочных средств

Учебная общепрофессиональная практика

для направления подготовки 38.03.01 Экономика
направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Год начала подготовки – 2023

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная

Луганск, 2023

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код контро-лируемой компе-тенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование этапов практики (вида работ)	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;	ОПК-1.1. Обладает знаниями основ экономической теории для успешного выполнения прикладных задач	Первый этап (пороговый уровень)	знать: фундаментальные знания в области экономической теории при решении прикладных задач	Подготовитель-ный	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	уметь: использовать фундаментальные знания в области экономической теории для решения прикладных и/или исследовательских задач	Исследователь-ский	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: навыками выбора оптимальных методов решения практических и профессиональных задач.	Завершающий	Практические задания	Зачет
		ОПК-1.2. Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения прикладных задач с применением знаний экономической теории	Первый этап (пороговый уровень)	знать: практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета	Подготовитель-ный	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый	уметь: применять правила стоимостного измерения	Исследователь-ский	Тесты открытого типа (вопросы для	Зачет

Код контро-	Формулировка	Индикаторы	Этап (уровень)	Планируемые	Наименование	Наименование оценочного средства	
			уровень)	объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта		опроса)	
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: навыками компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовых систем, оргтехникой.	Завершающий	Практические задания	Зачет
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;	ОПК-2.1. Определяет методы сбора, обработки и анализа статистических данных, необходимых для решения поставленных задач	Первый этап (пороговый уровень)	знать: способы сбора и обработки анализа статистических данных	Подготовитель-ный	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	уметь: собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию	Исследователь-ский	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: навыками выбора и применения инструментальных средств для обработки данных	Завершающий	Практические задания	Зачет
		ОПК-2.2. Способен проводить анализ и обработку информации, необходимой для решения	Первый этап (пороговый уровень)	знать: приемы, методы и методики, которые применяются на разных этапах и направлениях финансового анализа с использованием современного	Подготовитель-ный	Тесты закрытого типа	Зачет

Код контро-	Формулировка	Индикаторы	Этап (уровень)	Планируемые	Наименование	Наименование оценочного средства	
		поставленных экономических задач		инструментария			
			Второй этап (продвинутый уровень)	уметь: проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации включая современные цифровые системы и методы	Исследователь-ский	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: навыками осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для решения поставленных экономических задач	Завершающий	Практические задания	Зачет
		ОПК-2.3. Осуществляет поиск информации по полученному заданию, сбор данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Первый этап (пороговый уровень)	знать: систему сбора, обработки и подготовки информации управленческого характера; основные направления финансового анализа и направления использования его результатов; приемы, методы и методики, которые применяются на разных этапах и направлениях финансового анализа с использованием современного инструментария	Подготовитель-ный	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	уметь: читать, проверять и обрабатывать исходную бухгалтерскую информацию; делать выводы о финансовом	Исследователь-ский	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет

Код контро-	Формулировка	Индикаторы	Этап (уровень)	Планируемые	Наименование	Наименование оценочного средства	
				состоянии предприятия по данным бухгалтерской финансовой отчетности; оценивать имущественное и финансовое положение организации; выявлять и обосновывать факторы, влияющие на финансовое состояние и финансовые результаты организации			
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: комплексным подходом в изучении результатов деятельности коммерческой организации; навыками использования финансового анализа в процессе принятия управленческих решений; навыками прогнозирования финансового состояния и финансовых результатов деятельности организации.	Завершающий	Практические задания	Зачет
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	ОПК-3.1. Демонстрирует знания законов функционирования современной экономики на микро- и макроуровне	Первый этап (пороговый уровень)	знать: основные понятия, категории и инструменты экономики, экономической теории и прикладных экономических дисциплин; экономико-статистические методы и приемы, методы бухгалтерского учета для оценки экономических явлений и процессов в современных условиях хозяйствования	Подготовитель-ный	Тесты закрытого типа	Зачет

Код контро-	Формулировка	Индикаторы	Этап (уровень)	Планируемые	Наименование	Наименование оценочного средства	
			Второй этап (продвинутый уровень)	уметь: демонстрировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; применять методы выявления и измерения тенденций развития социально-экономических явлений и процессов; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации	Исследователь-ский	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономико-статистических данных	Завершающий	Практические задания	Зачет
		ОПК-3.2. Способен анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне	Первый этап (пороговый уровень)	знать: основные понятия, категории и инструменты экономики, экономической теории	Подготовитель-ный	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; применять методы	Исследователь-ский	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет

Код контро-	Формулировка	Индикаторы	Этап (уровень)	Планируемые	Наименование	Наименование оценочного средства	
				выявления и измерения тенденций развития социально-экономических явлений и процессов; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации			
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: навыками анализа экономических явлений на микро- и макроуровне.	Завершающий	Практические задания	Зачет
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1. Определяет назначение и функции информационных систем в экономике и современных программных продуктов для решения профессиональных задач	Первый этап (пороговый уровень)	знать: основы системного администрирования, современные стандарты информационного взаимодействия систем	Подготовитель-ный	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	уметь: выполнять настройку информационных и автоматизированных систем	Исследователь-ский	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: навыками инсталляции программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем	Завершающий	Практические задания	Зачет
		ОПК-5.2.	Первый этап	знать: методику	Подготовитель-	Тесты закрытого	Зачет

Код контро-	Формулировка	Индикаторы	Этап (уровень)	Планируемые	Наименование	Наименование оценочного средства	
		Применяет информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач	(пороговый уровень)	применения информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач	ный	типа	
			Второй этап (продвинутый уровень)	уметь: применять информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач	Исследователь-ский	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: навыками применения информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач	Завершающий	Практические задания	Зачет

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЯ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1.	**Тест**	Система стандартизированных заданий, позволяющая измерить уровень знаний.	Тестовые задания	В тесте выполнено 90-100% заданий	Оценка «*Отлично*» (5)
				В тесте выполнено более 75-89% заданий	Оценка «*Хорошо*» (4)
				В тесте выполнено 60-74% заданий	Оценка «*Удовлетворительно*» (3)
				В тесте выполнено менее 60% заданий	Оценка «*Неудовлетворительно*» (2)
				Большая часть определений не представлена, либо представлена с грубыми ошибками.	Оценка «*Неудовлетворительно*» (2)
2.	**Опрос**	Форма работы, которая позволяет оценить кругозор, умение логически построить ответ, умение продемонстрировать монологическую речь и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия, создавая условия для неформального общения.	Вопросы к опросу	Продемонстрированы предполагаемые ответы; правильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; есть логика рассуждений.	Оценка «*Отлично*» (5)
				Продемонстрированы предполагаемые ответы; есть логика рассуждений, но неточно использован алгоритм обоснований во время рассуждений и не все ответы полные.	Оценка «*Хорошо*» (4)
				Продемонстрированы предполагаемые ответы, но неправильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; отсутствует логика рассуждений; ответы не полные.	Оценка «*Удовлетворительно*» (3)
				Ответы не представлены.	Оценка «*Неудовлетворительно*» (2)
3.	**Практические задания**	Направлено на овладение методами и методиками изучаемой дисциплины. Для решения	Практические задания	Продемонстрировано свободное владение профессионально-понятийным аппаратом, владение методами и методиками дисциплины.	Оценка «*Отлично*» (5)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
		предлагается решить конкретное задание (ситуацию) без применения математических расчетов.		Показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме.	
				Продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, при применении методов и методик дисциплины незначительные неточности, показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме, но с некоторыми неточностями.	Оценка «*Хорошо*» (4)
				Продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом на низком уровне; допускаются ошибки при применении методов и методик дисциплины. Задание выполнено не полностью.	Оценка «*Удовлетворительно*» (3)
				Не продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, методами и методиками дисциплины. Задание не выполнено.	Оценка «*Неудовлетворительно*» (2)
4.	**Зачет**	Зачет выставляется в результате подведения итогов текущего контроля, по результатам выполненных заданий	По результатам выполнения заданий в течение всей практики	При выполнении заданий продемонстрированы необходимые навыки и умения	«Зачтено»
				При выполнении заданий не продемонстрированы необходимые навыки и умения	«Не зачтено»

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в форме выполнения индивидуальных заданий.

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;

ОПК-1.1. Обладает знаниями основ экономической теории для успешного выполнения прикладных задач

Первый этап (пороговый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «знать»: фундаментальные знания в области экономической теории при решении прикладных задач

Тестовые задания закрытого типа

1.Бухгалтерская отчетность в зависимости от периодичности составления подразделяется на:
(выберите два варианта ответа)
а) промежуточную;
б) годовую;
в) сводную;
г) внутреннюю;
д) консолидированную.

2. По степени обобщения содержащейся в отчетности информации различают отчетность: (выберите один вариант ответа)
а) внутреннюю и внешнюю;
б) первичную и сводную;
в) консолидированную и годовую;
г) годовую и квартальную;
д) управленческую и финансовую.

3. К бухгалтерской отчетности как элементу метода бухгалтерского учета предъявляются требования: (выберите один вариант ответа)
а) понятность, уместность, надежность, сопоставимость;
б) приоритет содержания над формой;
в) сопоставимость бухгалтерской отчетности;
г) уместность отчетной информации;
д) единого измерения.

4. В состав промежуточной отчетности включаются следующие формы:
(выберите два варианта ответа)
а) бухгалтерский баланс;
б) отчет о финансовых результатах;
в) отчет об изменениях капитала;
г) отчет о движении денежных средств;
д) отчет кассира.

5. Бухгалтерская отчетность составляется по данным:
(выберите два варианта ответа)
а) главной книги;

б) первичных документов;
в) учетных регистров;
г) баланса за прошлый период;
д) оборотной ведомости.

Ключи:

1	а, б
2	б
3	а
4	а, б
5	а, в

6. Прочитайте текст и установите соответствие

Установите соответствие наименование формы финансовой отчетности и ее определением

1. Баланс	а) это отчёт, в котором раскрывается информация о движении уставного капитала, резервного капитала, добавочного капитала, а также информация об изменениях величины нераспределённой прибыли (непокрытого убытка) организации и доли собственных акций, выкупленных у акционеров
2. Отчет о финансовых результатах	б) это унифицированная форма отчёта о движении товарно-материальных ценностей в местах, где осуществляется их хранение.
3. Отчет о движении денежных средств	в) это документ, который представляет результаты работы компании в части поступления и выплат денег, сгруппированных по статьям и направлениям деятельности.
4. Отчёт об изменениях капитала	г) это система показателей, которые характеризуют соотношение или равновесие в каком-либо постоянно изменяющемся явлении. Это свод приходов и расходов, активов и пассивов при составлении финансовых отчётов, статистики.
	д) это отчет доходах и расходах компании за отчётный период, а также информацию о её прибыли или убытках.

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

1	2	3	4
г	д	в	а

Второй этап (продвинутый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: использовать фундаментальные знания в области экономической теории для решения прикладных и/или исследовательских задач

Задания открытого типа (вопросы для опроса)

1. Что такое бухгалтерская финансовая отчетность организации?
2. Что является целью бухгалтерской финансовой отчетности?
3. Раскройте значение бухгалтерской отчетности.
4. Каковы особенности бухгалтерской отчетности?
5. В чем проявляется взаимосвязь бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности?

Ключи:

1.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность – это единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и результатах ее хозяйственной деятельности, формируемая на основе данных бухгалтерского (финансового) учета. Бухгалтерская (финансовая) отчетность позволяет оценить общую стоимость имущества, стоимость иммобилизованных и мобильных средств, материальных оборотных средств, величину собственных и заемных источников средств организации.
2.	Бухгалтерская отчетность является информационной базой для финансового анализа деятельности предприятия и принятия управленческих решений. Цель бухгалтерской (финансовой) отчетности состоит в полном и достоверном представлении широкому кругу пользователей информации о финансовом положении организации, финансовых результатах ее деятельности и изменениях в ее финансовом положении.
3.	Бухгалтерская отчетность - это единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составленных на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам за определенный отчетный период. Методологически бухгалтерская отчетность является неотъемлемым элементом всей системы бухгалтерского учета и выступает завершающим этапом деятельности за определенный период.
4.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность представляет собой совокупность форм, в состав которой включаются отчеты, предназначенные для оценки финансового состояния организации. Бухгалтерская отчетность организации состоит из таких форм, как бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях капитала и др. Данный отчет сдают коммерческие организации независимо от применяемой системы налогообложения.
5.	Показатели бухгалтерской отчетности прямо и косвенно формируются из счетов Главной книги или выводятся из учетных данных, получаемых в результате специальных расчетов. Отсюда вытекает органичная взаимосвязь между бухгалтерском учетом и бухгалтерской отчетностью, которая состоит в том, что сводные учетные данные переходят в соответствующие формы отчетности в виде синтезированных итоговых показателей.

Третий этап (высокий уровень) показывает сформированность показателя компетенции «владеть»: навыками выбора оптимальных методов решения практических и профессиональных задач

Практические задания

Задание 1.

Организация составляет бухгалтерскую отчетность за отчетный период. Некоторые показатели об отдельных видах активов и обязательств, доходов и расходов организации не имеют числового значения. Каким образом должны заполняться соответствующие графы бухгалтерской отчетности?

Задание 2.

Организация составляет бухгалтерскую отчетность за отчетный период. Некоторые показатели об отдельных видах активов и обязательств организации незначительны для отражения ее финансового состояния. Обязана ли организация представлять несущественные показатели хозяйственных операций в бухгалтерском балансе?

Задание 3.

Учетная политика экономического субъекта должна обеспечивать соблюдение принципов-требований …

Выберите не менее двух вариантов

- непротиворечивости;
- последовательности применения учетной политики;
- имущественной обособленности;
- рациональности;
- профессионального суждения.

Задание 4.

В бухгалтерском балансе активы и обязательства должны представляться с подразделением в зависимости от срока обращения (погашения) на краткосрочные и долгосрочные. В зависимости от какого срока обращения (погашения) активы и обязательства подразделяются на краткосрочные и долгосрочные?

Задание 5.

Изменения по активному счету в бухгалтерском учете отражаются следующим образом …
Выберите не менее двух вариантов:
- уменьшение по дебету;
- увеличение по кредиту;
- увеличение по дебету;
- уменьшение по кредиту.

Ключи:

1.	Статьи бухгалтерского баланса и других отдельных форм бухгалтерской отчетности, которые в соответствии с положениями по бухгалтерскому учету подлежат раскрытию и по которым отсутствуют числовые значения активов, обязательств, доходов, расходов и иных показателей, подчеркиваются (в типовых формах) или не приводятся (в формах, разработанных самостоятельно, и в пояснительной записке).
2.	В соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99, показатели об отдельных активах, обязательствах могут приводиться общей суммой с раскрытием в пояснениях к бухгалтерскому балансу, если каждый из этих показателей в отдельности несущественен для оценки заинтересованными пользователями финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности.
3.	Учетная политика организации должна обеспечивать: - полноту отражения в бухгалтерском учете всех фактов хозяйственной деятельности (требование полноты); - своевременное отражение фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности (требование своевременности); - большую готовность к признанию в бухгалтерском учете расходов и обязательств, чем возможных доходов и активов, не допуская создания скрытых резервов (требование осмотрительности); - отражение в бухгалтерском учете фактов хозяйственной деятельности исходя не столько из их правовой формы, сколько из их экономического содержания и условий хозяйствования (требование приоритета содержания перед формой); - тождество данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца (требование непротиворечивости); - рациональное ведение бухгалтерского учета, исходя из условий хозяйствования и величины организации (требование рациональности).
4.	Активы и обязательства представляются как краткосрочные, если срок обращения (погашения) по ним не более 12 месяцев после отчетной даты или продолжительности операционного цикла, если он превышает 12 месяцев. Все остальные активы и обязательства представляются как долгосрочные.
5.	При перечислении средств с расчетного счета в погашение задолженности банку по ссуде одновременно на одинаковую сумму уменьшаются денежные средства в составе оборотных активов и банковские кредиты в составе обязательств организации. Бухгалтерские счета, называемые активными, увеличиваются по дебету и уменьшаются по кредиту.

ОПК-1.2. Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения прикладных задач с применением знаний экономической теории

Первый этап (пороговый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «знать»: практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета

Тестовые задания закрытого типа

1. Первым отчетным годом для организаций, созданных после 30 сентября, является: (выберите один вариант ответа)
а) период с 1 января до 31 декабря;
б) период с даты государственной регистрации до 31 декабря текущего года;
в) период с даты государственной регистрации по 31 декабря следующего года;
г) период, указанный в учредительных документах.

2. **Для организации является отчетным период:** (выберите два варианта ответа)
а) период с 1 января до 31 декабря;
б) период с даты государственной регистрации по 31 декабря текущего года;
в) период с даты государственной регистрации по 31 декабря следующего года;
г) период, указанный в учредительных документах.

3. **К внеоборотным активам относятся** (выберите один вариант ответа)
а) нематериальные активы;
б) запасы;
в) основные средства;
г) готовая продукция;

4. **Основные средства отражаются в бухгалтерском балансе по стоимости** (выберите один вариант ответа)
а) первоначальной;
б) восстановительной;
в) остаточной (балансовой).
г) ликвидационной.

5. **К оборотным активам относятся** (выберите три варианта ответа)
а) запасы;
б) незавершенное строительство;
в) готовая продукция и товары для перепродажи;
г) денежные средства;

Ключи:

1	в
2	а
3	а,в
4	в
5	а,в,г

6. ***Прочитайте текст и установите соответствие***

Установите соответствие хозяйственной операции и корреспонденции счетов

Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов
1. Возврат в кассу неизрасходованных подотчетных сумм от работника предприятия	а) Дебет 50 Кредит 51
2. Поступление в кассу от работника организации в счет расчетов по выданным займам	б) Дебет 50 Кредит 75
3. Поступление в кассу денежных средств от покупателей и заказчиков	в) Дебет 50 Кредит 60
4. Поступление денежных средств в кассу с расчетного счета организации	г) Дебет 50 Кредит 73
5. Вклад в уставный капитал организации наличными средствами	д) Дебет 50 Кредит 62

	е) Дебет 50 Кредит 71

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

1	2	3	4	5
е	г	д	а	б

Второй этап (продвинутый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «уметь»*:* применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта

Задания открытого типа (вопросы для опроса)

1. Каковы тенденции совершенствования бухгалтерской отчетности?
2. Назовите внешних и внутренних пользователей отчетности.
3. Какими качественными критериями должна отвечать отчетность?
4. Какие принципы должны выполняться при ведении учета и составлении отчетности?
5. Назовите сроки представления отчетности.

Ключи:

1	Для совершенствования всей отчетности необходимо приближение к международным стандартам финансовой отчетности. Целью финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО) является представление широкому кругу пользователей информации о финансовом положении, результатах деятельности, изменении финансового положения компании. Дальнейшее развитие бухгалтерского учета и отчетности необходимо осуществлять по следующим основным направлениям: • 1. Повышение качества информации, формируемой в бухгалтерском учете и отчетности. • 2. Создание инфраструктуры применения МСФО. • 3. Изменение системы регулирования бухгалтерского учета и отчетности. • 4. Усиление контроля качества бухгалтерской отчетности. • 5. Подготовка и повышение квалификации кадров.
2	Внутренние и внешние пользователи бух учета Учетная информация в бухгалтерском учете формируется для того, чтобы предоставлять заинтересованным лицам полную и достоверную информацию о деятельности организации и ее имущественном положении. Пользователи информации бухгалтерского финансового учета, как правило, подразделяются на 2 группы: Внутренние пользователи — руководители; — работники; — учредители; — участники и собственники имущества организации и др. Внешние пользователи — инвесторы; — кредиторы; — поставщики и покупатели; — налоговые органы; — Росстат и др.
3	Информация, содержащаяся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, включая пояснения к ней, должна отвечать следующим характеристикам: уместность (релевантность), существенность, достоверное представление, сопоставимость, возможность проверки и (или) подтверждения достоверности данных (далее - верификация), своевременность, понятность.
4	Существуют следующие принципы бухгалтерской отчетности: • принцип начислений • принцип соответствия

	• принцип непрерывной деятельности • принцип имущественной обособленности • принцип двойной записи • принцип периодичности отчетности
5	Срок представления бухгалтерской отчетности в налоговый орган в целях формирования государственного информационного ресурса - не позднее трех месяцев после окончания отчетного года.

Третий этап (высокий уровень) показывает сформированность показателя компетенции «владеть»: навыками компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовых систем, оргтехникой.

Практические задания

Задача 1.
К наиболее ликвидным активам предприятия относятся …
Выберите не менее двух вариантов:
- запасы
- НДС по приобретенным ценностям
- ценные бумаги, имеющие устойчивый спрос
- краткосрочная дебиторская задолженность
- краткосрочные финансовые вложения

Задача 2.
В третьем разделе бухгалтерского баланса коммерческой организации называется «Капитал и резервы» приводятся показатели, характеризующие постоянные пассивы организации. Какие показатели отражаются в третьем разделе бухгалтерского баланса некоммерческой организации?

Задача 3.
У организации образовалась задолженность по текущему налогу на прибыль. Как отразить задолженность по текущему налогу на прибыль в бухгалтерской отчетности организации?

Задача 4.
Под постоянным налоговым обязательством (активом) понимается сумма налога, которая приводит увеличению (уменьшению) налоговых платежей по налогу на прибыль в отчетном периоде. Как рассчитывается величина постоянного налогового обязательства (актива)?

Задача 5.
В отчете об изменениях капитала отражаются корректировки в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок. В каких случаях может производиться изменение учетной политики организации?

Ключи:

1.	Все активы предприятия можно разделить по степени ликвидности (возможности реализации в сжатые сроки) на следующие группы: 1) наиболее ликвидные, то есть немедленно или быстро реализуемые активы (денежные средства, краткосрочные финансовые вложения, ценные бумаги, имеющие устойчивый спрос); 2) со средним сроком ликвидности, то есть краткосрочная дебиторская задолженность; 3) наименее ликвидные (запасы, НДС по приобретенным ценностям и прочие активы).
2.	Некоммерческая организация именует раздел «Капитал и резервы» раздел «Целевое финансирование». Вместо показателей «Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)», «Собственные акции, выкупленные у акционеров», «Добавочный капитал», «Резервный капитал» и «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» некоммерческая организация включает показатели «Паевой фонд», «Целевой капитал», «Целевые средства», «Фонд недвижимого и особо ценного движимого

	имущества», «Резервный и иные целевые фонды» (в зависимости от формы некоммерческой организации и источников формирования имущества).
3.	Задолженность либо переплата по текущему налогу на прибыль за каждый отчетный период отражаются в бухгалтерском балансе соответственно в качестве краткосрочного обязательства в размере неоплаченной суммы налога или дебиторской задолженности в размере переплаты и (или) излишне взысканной суммы налога.
4.	Постоянное налоговое обязательство (актив) признается организацией в том отчетном периоде, в котором возникает постоянная разница. Постоянное налоговое обязательство (актив) равняется величине, определяемой как произведение постоянной разницы, возникшей в отчетном периоде, на ставку налога на прибыль, установленную законодательством РФ о налогах и сборах и действующую на отчетную дату.
5.	Изменение учетной политики может производиться при следующих условиях: 1) изменении требований, установленных законодательством РФ о бухгалтерском учете, федеральными и (или) отраслевыми стандартами; 2) разработке или выборе нового способа ведения бухгалтерского учета, применение которого приводит к повышению качества информации об объекте бухгалтерского учета; 3) существенном изменении условий деятельности экономического субъекта. В целях обеспечения сопоставимости бухгалтерской (финансовой) отчетности за ряд лет изменение учетной политики производится с начала отчетного года, если иное не обусловливается причиной такого изменения.

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

ОПК-2.1. Определяет методы сбора, обработки и анализа статистических данных, необходимых для решения поставленных задач

Первый этап (пороговый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «знать»: способы сбора и обработки анализа статистических данных

Тестовые задания закрытого типа

1. Актив баланса — это группировка имущества по:
(выберите один вариант ответа)
а) источникам образования и назначению;
б) видам и размещению;
в) видам и источникам образования;
г) степени ликвидности;
д) имущественному назначению.

2. Активные счета — это счета для учета:
(выберите один вариант ответа)
а) активов;
б) источников образования активов;
в) результатов хозяйственной деятельности;
г) прав;
д) кредиторская задолженность.

3. Активы предприятия по источникам образования подразделяются на:
(выберите один вариант ответа)
а) собственный капитал и прибыль;
б) собственный капитал и обязательства;
в) закрепленные и специального назначения;
г) прибыль и кредиторская задолженность;
д) долгосрочные и краткосрочные обязательства.

4. Аналитические счета — это счета для:

(выберите один вариант ответа)
а) укрупненной группировки и учета однородных объектов;
б) подробной характеристики объектов учета;
в) текущего контроля за хозяйственными операциями;
г) составления бухгалтерских проводок;
д) для отражения результатов инвентаризации.

5. Баланс представляет собой таблицу, состоящую из:
(выберите два варианта ответа)
а) актива;
б) дебета;
в) кредита;
г) пассива;
д) сальдо и оборота.

Ключи

1	б
2	а
3	б
4	б
5	а,г

6. Прочитайте текст и установите соответствие

Установите соответствие хозяйственной операции с корреспонденцией счетов

Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов
6. Возврат в кассу неизрасходованных подотчетных сумм от работника предприятия	а) Дебет 50 Кредит 51
7. Поступление в кассу от работника организации в счет расчетов по выданным займам	б) Дебет 50 Кредит 75
8. Поступление в кассу денежных средств от покупателей и заказчиков	в) Дебет 50 Кредит 60
9. Поступление денежных средств в кассу с расчетного счета организации	г) Дебет 50 Кредит 73
10. Вклад в уставный капитал организации наличными средствами	д) Дебет 50 Кредит 62
	е) Дебет 50 Кредит 71

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

1	2	3	4	5
е	г	д	а	б

Второй этап (продвинутый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию

Задания открытого типа (вопросы для опроса)

1. Какова роль хозяйственного учета в системе управления экономическим субъектом?
2. Каково назначение оперативного учета?
3. Каково назначение статистического учета?
4. Что такое бухгалтерский учет?
5. В чем заключается специфическая особенность статистического учета?

Ключи:

1.	Хозяйственный учет – это непрерывное количественное и качественное отражение деятельности предприятия по производству, реализации и распределению материальных ценностей. Основная задача хозяйственного учета заключается в формировании качественной информации о текущем состоянии компании. Она необходима для принятия эффективных и обоснованных управленческих решений, а также для исследования слабых и сильных сторон деятельности организации.
2.	Оперативный вид учета помогает получить доступ к гибкому управлению всеми процессами на предприятии. Это способ решать конкретные задачи и влиять на результат с точностью. Главные принципы, которыми нужно руководствоваться – детализация информации для отчетности в исполнительные службы и управленцам, а также скорость получения сведений и их точность.
3	Целью статистического учета является регистрация величин, количественно оценивающих условия деятельности предприятия, наличные средства производства, выпуск продукции, объемы ее реализации, величины затрат на выпуск продукции, наличие и движение денежных средств и величины прочих показателей за отдельные календарные периоды времени (в смену, сутки, за месяц, квартал, год) в течение каждого текущего отчетного календарного периода.
4.	Бухгалтерский учет - система наблюдения, обобщения и отражения финансово-хозяйственной деятельности предприятия с целью получения достоверных данных о его деятельности. Объектами изучения Б.У. являются средства, их движение в процессе производства и обращения, а также источники их образования и использования.
5.	Статистический учет наряду с оперативным учетом является подвидом хозяйственного учета. Его особенность в том, что он не подразумевает необходимость применения измерителя в денежной форме, а также двойную запись как при бухгалтерском учете. Статистический учет ведется во взаимосвязи с бухгалтерским и оперативным учетом, используя их данные наряду со своей собственной первичной информацией.

Третий этап (высокий уровень) показывает сформированность показателя компетенции «владеть»: навыками выбора и применения инструментальных средств для обработки данных

Практические задания

1. Определить корреспонденцию счетов по приведенным операциям:
1) получены с расчетного счета и оприходованы в кассе деньги – 1000000 руб.
2) погашена задолженность поставщикам 800000 руб.
3) перечислено налогов в бюджет 600000 руб.
4) перечислены денежные средства по месту нахождения подотчетного лица 8400 руб.
5) перечислены с расчетного счета и оприходованы в кассе деньги 200000 руб.
6) за расчетный период зачислена на расчетный счет выручка от реализации 1200000 руб.

2. Составить бухгалтерские проводки и определить тип хозяйственной операции, влияющий на изменения в бухгалтерском балансе
1. Начислена заработная плата рабочим основного
2. производства
3. Удержан налог на доходы физических лиц из заработной
4. платы
5. Поступили от поставщика материалы
6. Отпущены со склада материалы на нужды производства
7. Перечислены с расчетного счета денежные средства в погашение задолженности поставщикам
8. Перечислены денежные средства в погашение задолженности по налогу на доходы физических лиц
9. Выпущена из основного производства готовая продукция

3. По приведённой корреспонденции счетов определить содержание фактов хозяйственной жизни предприятия:
1. Дебет 69 Кредит 51;

2. Дебет 71 Кредит 50;
3. Дебет 20 Кредит 25.
4. Дебет 20 Кредит 70;
5. Дебет 20 Кредит 10;
6. Дебет 20 Кредит 25.

4. На основании приведенных данных подсчитать валюту баланса

Наименование	Сумма, руб.
Основные средства	6600000
Кредиторская задолженность по заработной плате работникам основного производства	650000
Кредиторская задолженность по заработной плате работникам аппарата управления	150000
Материалы	700000
Денежные средства на расчетном счете	510000
Готовая продукция	330000
Денежные средства в кассе	50000
Уставный капитал	7400000
Нераспределенная прибыль	1100000
Краткосрочные кредиты банка	200000
Кредиторская задолженность по налогам перед бюджетом	120000
Кредиторская задолженность поставщикам	180000
Затраты в незавершенном производстве	300000
Дебиторская задолженность покупателей	1510000
Прочая кредиторская задолженность	200000

5. В результате проведенной инвентаризации, была выявлена недостача автомобиля ВАЗ 2105, числящегося в эксплуатации. Стоимость автомобиля составляет 29 870,00 рублей. Сумма начисленной амортизации на недостающий автомобиль составляет 15 760,00 рублей. Виновные в хищении лица следственными органами установлены не были. Остаточная стоимость автомобиля была отнесена на финансовый результат.

Ключи:

1.	1. Получены с расчетного счета и оприходованы в кассе деньги – 1000000 руб. Дебет 50 – Кредит 51 2. Погашена задолженность поставщикам – 800000 руб. Дебет 60 – Кредит 51 3. Перечислено налогов в бюджет – 600000 руб. Дебет 68,69 – Кредит 51 4. Перечислены денежные средства по месту нахождения подотчетного лица – 8400 руб. Дебет 71 – Кредит 51 5. Перечислены с расчетного счета и оприходованы в кассе деньги – 200000 руб. Дебет 50 – Кредит 51 6. За расчетный период зачислена на расчетный счет выручка от реализации – 1200000 руб. Дебет 51 – Кредит 62
2	1. Начислена заработная плата рабочим основного производства Дебет 20 Кредит 70 2. Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы Дебет 70 Кредит 68 3. Поступили от поставщика материалы Дебет 10 Кредит 60 4. Отпущены со склада материалы на нужды производства Дебет 20 Кредит 10 5. Перечислены с расчетного счета денежные средства в погашение задолженности поставщикам Дебет 60 Кредит 51 6. Перечислены денежные средства в погашение задолженности по налогу на доходы физических лиц Дебет 68 Кредит 51 7. Выпущена из основного производства готовая продукция Дебет 43 Кредит 20
3	1. Дебет 69 Кредит 51 – перечислены страховые взносы во внебюджетные фонды. 2. Дебет 71 Кредит 50 – выданы средства из кассы в подотчёт на хозяйственные расходы (командировки, представительские расходы). 3. Дебет 20 Кредит 25 – списаны общепроизводственные затраты за месяц на расходы по

	основному, вспомогательному или обслуживающему производству. 4. Дебет 20 Кредит 70 – начислена зарплата работникам за месяц. 5. Дебет 20 Кредит 10 – отпущены материалы в производство (выдача из склада в цех). 6. Дебет 20 Кредит 25 – списаны общепроизводственные затраты за месяц на расходы по основному, вспомогательному или обслуживающему производству.
4	Валюта баланса 10000000
5	В бухгалтерском учете необходимо сделать следующие проводки: Дебет **01** «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств» - Кредит **01** «Основные средства» - 29870,00 - отражена стоимость недостающего автомобиля ВАЗ 2105; Дебет **02** «Амортизация основных средств» - Кредит **01** «Основные средства», субсчет «Выбытие основные средств» - 15760,00 - отражена сумма начисленной на недостающее основное средство амортизации; Остаточная стоимость недостающего автомобиля составит: 29870,00 - 15760,00 = 14110,00 руб. Дебет **94** «Недостачи и потери от порчи ценностей» - Кредит **01** «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств» - 14110,00 - отражена остаточная стоимость недостающего автомобиля; Дебет **91** «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие расходы» - Кредит **94** «Недостачи и потери от порчи ценностей»» - 14110,00 - отражена сумма недостачи; Дебет **99** «Прибыли и убытки» - Кредит **91** «Прочие доходы и расходы» - 14110,00 - убыток от списания, недостающего автомобиля.

ОПК-2.2. Способен проводить анализ и обработку информации, необходимой для решения поставленных экономических задач

Первый этап (пороговый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «знать»: приемы, методы и методики, которые применяются на разных этапах и направлениях финансового анализа с использованием современного инструментария

Тестовые задания закрытого типа

1. Бухгалтерский учет дает информацию об объектах бухгалтерского учета в ...(выберите один вариант ответа)

а) денежном выражении
б) натуральном выражении
в) натурально-стоимостном выражении
г) трудовом выражении

2. Выдача денежных средств подотчетным лицам отражается записью… (выберите один вариант ответа)

а) Дт сч.50 «Касса» Кт сч.71 «Расчеты с подотчетными лицами»
б) Дт сч.71 «Расчеты с подотчетными лицами» Кт сч. 26 «Общехозяйственные расходы»
в) Дт сч.71 «Расчеты с подотчетными лицами» Кт сч. 51 «Расчетные счета»
г) Д-т сч.71 «Расчеты с подотчетными лицами» Кт сч.50 «Касса»

3. Для отражения в учете денежных средств используются счета…(выберите один вариант ответа)

а) с 01 по 09
б) с 20 по 29
в) с 50 по 59
г) с 60 по 69

4. Бухгалтерская отчетность составляется на основе данных учета…(выберите один вариант ответа)

а) бухгалтерского
б) налогового
в) оперативного
г) статистического

5. Укажите действие, которое позволяет двойная запись хозяйственных операций позволяет…(выберите один вариант ответа)

а) отражать каждую хозяйственную операцию на дебете и кредите разных счетов одновременно на одну и ту же сумму

б) фиксировать получение бухгалтерской документации

в) фиксировать ошибки

г) обобщать данные бухгалтерского учёта

Ключи

1.	а
2.	г
3.	в
4.	а
5.	а

6. Прочитайте текст и установите последовательность

Укажите порядок следования бухгалтерских нормативных документов в зависимости от уровня

а) «План счетов» и инструкция по его применению

б) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»

в) ПБУ «Учетная политика организации»

г) рабочий план счетов

Ключ

	бваг

Второй этап (продвинутый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации включая современные цифровые системы и методы

Задания открытого типа (вопросы для опроса)

1. Какой расчетный документ выписывает поставщик в адрес покупателя после отгрузки готовой продукции?

2. Что такое формальная проверка документов?

3. Кто уполномочен подписывать приходные кассовые ордера?

4. Какие факторы влияют на выбор учетной политики и зависят от хозяйствующего субъекта?

5. Что относят к статьям прямых затрат?

Ключи

1.	Платежное требование
2.	Проверка полноты и правильности заполнения реквизитов
3.	Кассир
4.	Величина предприятия, правовой статус
5.	Сырье и материалы

Третий этап (высокий уровень) показывает сформированность показателя компетенции «владеть»: навыками осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для решения поставленных экономических задач

Практические задания

1. Предприятие приобрело для основного производства станок, требующий монтажа. Стоимость станка, согласно договору – 264000 руб. (в том числе НДС – 20%.). Стоимость услуг транспортной компании 6440 руб. Монтаж станка осуществляла сторонняя организация. Стоимость монтажных работ по договору, составила 3000 руб. (в том числе НДС – 20%).

Определить стоимость станка на дату введения в эксплуатацию.

2. Определите сальдо по счету «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», если начальное сальдо по кредиту составляет 1200 руб., обороты по дебету 20500 руб., а обороты по кредиту – 21000 руб.

3. Предприятие продает принадлежащий ему грузовой автомобиль за 840000 рублей (в т.ч. НДС – 20%). Первоначальная стоимость автомобиля 756000 рублей. Сумма начисленной амортизации на момент выбытия 198200 руб. Расходы по снятию автомобиля с учета составили 2 650 рублей.

Определить финансовый результат от продажи автомобиля.

4. Предприятие в основной цех приобрело вентиляция стоимостью 120000 руб. Срок полезного использования 5 лет. Норма амортизации – 20%.

Рассчитать:

- годовые амортизационные отчисления
- амортизационные отчисления за месяц.

5. Первоначальная стоимость офисной мебели предприятия 450000 руб. Полезный срок службы 5 лет. Начислить амортизацию способом списания стоимости пропорционально сумме чисел лет срока полезного использования.

Ключи

1.	Стоимость приобретения станка без НДС 264000*100/120 = 220000 руб. Сумма НДС 264000-220000 = 44000 руб. Стоимость монтажных работ без НДС 30000*100/120 = 25000 руб. Сумма НДС 30000 – 25000 = 5000 руб. Стоимость оборудования на дату передачи в монтаж 220000+6440 = 226440 руб. Стоимость станка на дату введения в эксплуатацию (оборот по дебету сч. 08) 226440+25000 = 251440 руб.
2.	Если начальное сальдо по кредиту (это означает наличие кредиторской задолженности перед поставщиками), то рассматриваем его как пассивный счет, применяя формулу расчета сальдо пассивного счета Ск = Сн + КО – ДО, т. е. Ск = 1200+21000–20500 = 1700 руб.)
3.	НДС с реализации автомобиля: 840 000 * 20/120 = 140 000 руб. Остаточная стоимость автомобиля: 756 000 – 198 200 = 557 800 руб. Для определения финансового результата от реализации автомобиля необходимо вычислить разницу между кредитовым и дебетовым оборотом по счету 91: 840 000 – 140 000 – 557 800 – 2 650 = 139 550 руб. (прибыль)
4.	- годовые амортизационные отчисления 120000*20/100 = 24000 руб. - амортизационные отчисления за месяц 24000/12= 2000 руб.
5.	Сумма амортизации, подлежащая списанию в отчетном году: 1-й год 450 000/15 * 5 = 150 000 руб.; 2-й год 450 000/15 * 4 = 120 000 руб.; 3-й год 450 000/15 * 3 = 90 000 руб.; 4-й год 450 000/15 * 2 = 60 000 руб.; 5-й год 450 000/15 * 1 = 30 000 руб.

ОПК-2.3. Осуществляет поиск информации по полученному заданию, сбор данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

Первый этап (пороговый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «знать»: систему сбора, обработки и подготовки информации управленческого характера; основные направления финансового анализа и направления использования его результатов; приемы, методы и методики, которые применяются на разных этапах и направлениях финансового анализа с использованием современного инструментария

Тестовые задания закрытого типа

1. К хозяйственному учету относятся…(выберите один вариант ответа)

а) текущий, финансовый, оперативный

б) оперативный, статистический и бухгалтерский

в) статистический, управленческий и нормативный

г) бухгалтерский, оперативный и финансовый

2. Не принадлежащие предприятию материально-производственные запасы учитываются…(выберите один вариант ответа)

а) на счетах расчетов

б) на забалансовых счетах

в) на счете 41 «Товары»

г) на счете 10 «Товары»

3. Списание денежных средств с расчетных счетов по предъявленным поставщиками расчетным документам оформляется бухгалтерской проводкой…(выберите один вариант ответа)

а) Дт сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 51 «Расчетные счета»

б) Дт сч. 50 «Касса» Кт сч. 51 «Расчетные счета»

в) Дт сч. 71 «Расчеты с подотчетными лицами» Кт сч. 51 «Расчетные счета»

г) Дт сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Кт сч. 51 «Расчетные счета»

4. Запись Дт сч. 90 «Продажи» субсчет «Выручка» Кт сч. 68 «расчеты по налогам и сборам» означает…(выберите один вариант ответа)

а) сумма налога на добавленную стоимость к возмещению из бюджета

б) получение сумм налога на добавленную стоимость от покупателя

в) начисления налога на добавленную стоимость по проданной продукции

г) зачет сумм налога на добавленную стоимость

5. Производственными запасами в бухгалтерском учете являются…(выберите один вариант ответа)

а) материалы, полуфабрикаты, топливо, готовая продукция, товары

б) основные средства, оборудование к установке, готовая продукция, товары

в) оборудование к установке, готовая продукция, товары

г) материалы, полуфабрикаты, топливо, основные средства

Ключи

1.	в
2.	б
3.	г
4.	в
5.	а

6. Прочитайте текст и установите соответствие

Укажите соответствие хозяйственных операций бухгалтерским проводкам.

Дебет Кредит	Содержание хозяйственной операции
1. Дт 50, Кт 62	а) сданы наличные из операционной кассы в основную
2. Дт 50, Кт 51	б) поступили в кассу денежные средства, поступившие от покупателей
3. Дт 50-1, Кт 50-2	в) поступили в кассу денежные средства снятые с расчетного счета
4. Дт 50, Кт 66	г) поступили в кассу денежные средства, полученные по договору краткосрочного кредита
5. Дт 96, Кт 70.	д) поступили в кассу денежные средства, полученные от поставщиков
	е) создание резерва на оплату отпусков рабочих

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

1	2	3	4	5
в	а	б	г	е

Второй этап (продвинутый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: читать, проверять и обрабатывать исходную бухгалтерскую информацию; делать выводы о финансовом состоянии предприятия по данным бухгалтерской финансовой отчетности; оценивать имущественное и финансовое положение организации; выявлять и обосновывать факторы, влияющие на финансовое состояние и финансовые результаты организации

Задания открытого типа (вопросы для опроса)

1. Что является составляющими учетной политики предприятия?

2. Что в себя включает организационно-технический аспект учетной политики предприятия?

3. Как группируется имущество предприятия по источникам формирования?

4. Что проверяется при инвентаризации денежных средств в кассе?

5. Какие элементы метода бухгалтерского учета определяют стоимостные измерения объектов учета?

Ключи

1.	Методологическое, техническое и организационное обеспечение бухгалтерского учета
2.	Организацию работы бухгалтерии, инвентаризацию и отчетность
3.	На собственные и заемные источники
4.	Бланки приходных и расходных кассовых ордеров
5.	Оценка

Третий этап (высокий уровень) показывает сформированность показателя компетенции «владеть»: комплексным подходом в изучении результатов деятельности коммерческой организации; навыками использования финансового анализа в процессе принятия управленческих решений; навыками прогнозирования финансового состояния и финансовых результатов деятельности организации.

Практические задания

1. Рассчитать способом уменьшаемого остатка сумму амортизационных отчислений по годам, если известно, что: первоначальная стоимость объекта основных средств 200000 руб.; срок полезного использования 5 лет, коэффициент 3.

2. Определить среднюю себестоимость единицы материалов и фактическую себестоимость, списываемую в производство методом средней себестоимости.

Показатели	Количество, шт.	Цена, тыс. руб.
Остаток на начало	1000	150
Поступило за отчетный период		
1 партия	800	190
2 партия	750	180
3 партия	900	145
Израсходовано	3000	

3. Рассчитать способом списания стоимости пропорционально объему продукции (работ) суммы амортизационных отчислений по годам, если известно, что: первоначальная стоимость объекта основных средств 200000 руб. Предполагаемый объем выпуска продукции = 1-й год – 260000 ед.; 2-й год – 90000 ед.; 3-й год – 200000 ед.; 4-й год – 200000 ед.; 5-й год – 250000 ед. Всего= 1000000 ед.

4. Рассчитать месячную норму амортизации и сумму амортизационных отчислений по методу уменьшаемого остатка с коэффициентом 2. Первоначальная стоимость оборудования 30000 рублей. Срок полезного использования 10 лет.

5. Предприятие приобрело для основного производства полезную модель по договору об отчуждении исключительного права за 4670000 руб. Вознаграждение посреднической организации – 49560 руб. Пошлина за регистрацию права – 12400 рублей. Срок полезного использования 5 лет. Амортизация начисляется линейным способом.

Рассчитать первоначальную стоимость полезной модели и сумму амортизации полезной модели в месяц.

Ключи

1.	1-год: 200000 х 60% = 120000; 2-год: остаточная стоимость 200000 - 120000 = 80000 руб.; амортизация 80000 х 60% = 48000 руб.; 3-год: остаточная стоимость 80000 – 48000 = 32000 руб.; амортизация 32000 х 60% = 19200 руб.; 4-год: остаточная стоимость 32000 - 19200 = 12800 руб.; амортизация 12800 х 60% = 7680 руб.; 5-год: остаточная стоимость 12800 – 7680 = 5120 руб.
2.	средняя себестоимость единицы материалов: 1150000+515000/1000+2450=192,80 руб. фактическая себестоимость, списываемая в производство: 3000*192,8 = 578400 руб.;
3.	1й год: 200000 х 160000 / 1000000 = 52000 руб. 2й год: 200000 х 190000 / 1000000 = 38000 руб. 3й год: 200000 х 200000 / 1000000 = 40000 руб. 4й год: 200000 х 200000 / 1000000 = 40000 руб. 5й год: 200000 х 250000 / 1000000 = 50000 руб.
4.	Норма амортизации (месячная) = (2*100)/120= 1,67 % Сумма амортизации =30000х1,67%=501000 руб.
5.	Первоначальная стоимость полезной модели: 4 670 000 + 49 560 + 12 400 = 4 731 960 руб. Сумма амортизации полезной модели в месяц: 4 731 960 / 60 мес. = 78 866 руб.

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;

ОПК-3.1. Демонстрирует знания законов функционирования современной экономики на микро- и макроуровне

Первый этап (пороговый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «знать»: основные понятия, категории и инструменты экономики, экономической теории и прикладных экономических дисциплин; экономико-статистические методы и приемы, методы бухгалтерского учета для оценки экономических явлений и процессов в современных условиях хозяйствования

Тестовые задания закрытого типа

1. Документ, который является обязательным обязательными для ведения учета на малом предприятии – это…(выберите один вариант ответа)

а) договор аренды офисного помещения

б) записная книжка сотрудника

в) журнал учета доходов и расходов

г) справка о зарплате

2. Основная цель бухгалтерского учета на малом предприятии – это…(выберите один вариант ответа)

а) повышение рыночной стоимости акций.

б) предоставление информации для налоговых органов

в) сокрытие финансовой информации от конкурентов

г) обеспечение достоверности и полноты финансовой отчетности.

3. Субъект малого предпринимательства в РФ обязан выплачивать…(выберите один вариант ответа)

а) транспортный налог

б) налог на прибыль предприятия

в) налог на недвижимость

г) единый социальный налог.

4. Формы отчетности, которую должен представлять субъект малого предпринимательства в налоговые органы – это…(выберите один вариант ответа)

а) ежегодный отчет о продажах.

б) квартальная отчетность по заработной плате.

в) налоговая декларация по упрощенной системе налогообложения

г) отчет о движении товарно-материальных ценностей.

5. Основная цели учета на малых предприятиях – это…(выберите один вариант ответа)

а) создание трудностей для бухгалтеров

б) развитие креативности в бизнесе

в) обеспечение достоверной и полной информации о финансовом состоянии предприятия

г) увеличение налоговых обязательств.

Ключи

1.	в
2.	г
3.	б
4.	в
5.	в

6. Прочитайте текст и установите соответствие

Укажите соответствие хозяйственных операций бухгалтерским проводкам.

Дебет Кредит	Содержание хозяйственной операции
1. Дт 94 Кт 10	а) начислен налог на добавленную стоимость по проданной продукции
2. Дт 60 Кт 51	б) отражена недостача и порча материалов, выявленных на складах
3. Дт 90 Кт 68	в) отпуск материалов на исправление брака
4. Дт 91 Кт 70	г) отражено оприходование материалов, полученных от разборки имущества, испорченного или утраченного в результате стихийных бедствий или чрезвычайных обстоятельств
5. Дт 10, 15 Кт 94	д) отражено списание денежных средств с расчетного счета по предъявленным поставщиками расчетным документам
	е) начислена заработная плата рабочим за работы по демонтажу ликвидированного объекта

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

1	2	3	4	5
б	д	а	е	г

Второй этап (продвинутый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: демонстрировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; применять методы выявления и измерения тенденций развития социально-экономических явлений и процессов; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации

Задания открытого типа (вопросы для опроса)

1. Что является особенностью малого предпринимательства?

2. Какой документ регламентирует правовые основы деятельности малого предпринимательства?

3. В системе нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета рабочий план счетов –это документ какого уровня?

4. Какое обстоятельство диктует необходимость нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности?

5. Какие экономические показатели свидетельствуют об экономическом потенциале малых предприятий?

Ключи

1.	Ускоренное освоение инвестиций; высокая оборачиваемость оборотных средств
2.	ФЗ «О государственной поддержке малого предпринимательства в РФ»
3.	Четвертого
4.	Формирование показателей финансово-хозяйственной деятельности организации в рамках установленных допущений и требований, обеспечивающих достоверность,

	полноту и нейтральность данных
5.	Доля занятых на малых предприятиях работников в общей численности, доля участия малых предприятий в ВВП

Третий этап (высокий уровень) показывает сформированность показателя компетенции «владеть»: методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономико-статистических данных

Практические задания

1. Предприятие приобрело для основного производства станок, требующий монтажа. Стоимость станка, согласно договору – 264000 руб. (в том числе НДС – 20%.). Стоимость услуг транспортной компании 6440 руб. Монтаж станка осуществляла сторонняя организация. Стоимость монтажных работ по договору, составила 3000 руб. (в том числе НДС – 20%).

Определить стоимость станка на дату введения в эксплуатацию.

2. Определите сальдо по счету «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», если начальное сальдо по кредиту составляет 1200 руб., обороты по дебету 20500 руб., а обороты по кредиту – 21000 руб.

3. Предприятие продает принадлежащий ему грузовой автомобиль за 840000 рублей (в т.ч. НДС – 20%). Первоначальная стоимость автомобиля 756000 рублей. Сумма начисленной амортизации на момент выбытия 198200 руб. Расходы по снятию автомобиля с учета составили 2 650 рублей.

Определить финансовый результат от продажи автомобиля.

4. Предприятие в основной цех приобрело вентиляция стоимостью 120000 руб. Срок полезного использования 5 лет. Норма амортизации – 20%.

Рассчитать:

- годовые амортизационные отчисления
- амортизационные отчисления за месяц.

5. Первоначальная стоимость офисной мебели предприятия 450000 руб. Полезный срок службы 5 лет. Начислить амортизацию способом списания стоимости пропорционально сумме чисел лет срока полезного использования.

Ключи

1.	Стоимость приобретения станка без НДС 264000*100/120 = 220000 руб. Сумма НДС 264000-220000 = 44000 руб. Стоимость монтажных работ без НДС 30000*100/120 = 25000 руб. Сумма НДС 30000 – 25000 = 5000 руб. Стоимость оборудования на дату передачи в монтаж 220000+6440 = 226440 руб. Стоимость станка на дату введения в эксплуатацию (оборот по дебету сч. 08) 226440+25000 = 251440 руб.
2.	Если начальное сальдо по кредиту (это означает наличие кредиторской задолженности перед поставщиками), то рассматриваем его как пассивный счет, применяя формулу расчета сальдо пассивного счета Ск = Сн + КО – ДО, т. е. Ск = 1200+21000–20500 = 1700 руб.)
3.	НДС с реализации автомобиля: 840 000 * 20/120 = 140 000 руб. Остаточная стоимость автомобиля: 756 000 – 198 200 = 557 800 руб. Для определения финансового результата от реализации автомобиля необходимо вычислить разницу между кредитовым и дебетовым оборотом по счету 91: 840 000 – 140 000 – 557 800 – 2 650 = 139 550 руб. (прибыль)
4.	- годовые амортизационные отчисления 120000*20/100 = 24000 руб. - амортизационные отчисления за месяц 24000/12= 2000 руб.
5.	Сумма амортизации, подлежащая списанию в отчетном году: 1-й год 450 000/15 * 5 = 150 000 руб.; 2-й год 450 000/15 * 4 = 120 000 руб.;

	3-й год 450 000/15 * 3 = 90 000 руб.; 4-й год 450 000/15 * 2 = 60 000 руб.; 5-й год 450 000/15 * 1 = 30 000 руб.

ОПК-3.2. Способен анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне

Первый этап (пороговый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «знать»: основные понятия, категории и инструменты экономики, экономической теории

Тестовые задания закрытого типа

1. Форма собственности, которая характерна для малых предприятий – это…(выберите один вариант ответа)
а) государственная
б) коллективная
в) частная
г) акционерная

2. В международной практике критерии отнесения к субъектам малого предпринимательства используются показатели…(выберите один вариант ответа)
а) численность работников
б) объем продаж продукции
в) доля в уставном капитале
г) численность работников, объем продаж продукции, балансовая стоимость имущества

3. Субъектами малого предпринимательства являются…(выберите один вариант ответа)
а) резиденты
б) не резиденты
в) коммерческие организации
г) физические лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица

4. Бухгалтерский учет на малых предприятиях ведется в соответствии…(выберите один вариант ответа)
а) с едиными правилами
б) на основании основных рекомендаций
в) на основании типовых рекомендаций
г) на основании учетной политики предприятия

5. Преимущество отнесения организаций к категории малых предприятий…(выберите один вариант ответа)
а) упрощенная форма отчетности
б) упрощенная система налогообложения
в) упрощенная форма отчетности, упрощенная система налогообложения, упрощенная форма ведения бухгалтерского учета
г) нет преимуществ

Ключи

1.	в
2.	г
3.	г
4.	в
5.	в

6. Прочитайте текст и установите соответствие

Укажите соответствие хозяйственных операций бухгалтерским проводкам.

Дебет Кредит	Содержание хозяйственной операции
1. Дт 55 Кт 51	а) списана фактической себестоимости реализованной продукции на счетах бухгалтерского учета

2. Дт 90 Кт 45	б) отражено оприходование готовой продукции по нормативной себестоимости
3. Дт 90 Кт 40	в) оформлен отпуск материала со склада для упаковки готовой продукции на складе
4. Дт 43 Кт 40	г) перечислены средства во вклады в банках
5. Дт 44 Кт 10	д) списана недостача материалов, выявленная при приемке грузов от транспортной организации
	е) списано превышение фактической себестоимости над нормативной

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

1	2	3	4	5
г	а	е	б	в

Второй этап (продвинутый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; применять методы выявления и измерения тенденций развития социально-экономических явлений и процессов; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации

Задания открытого типа (вопросы для опроса)

1. В РФ какой показатель является основным для признания предприятия малым?
2. Какие нормативно-правовые акты являются основными для ведения бухгалтерского учета в малых предприятиях?
3. В соответствии с Федеральным Законом «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса, соблюдение законодательства при выполнении операций?
4. Для обобщения, классификации и накопления информации, содержащейся в принятых к бухгалтерскому учету первичных учетных документах, и отражения ее на счетах бухгалтерского учета и в бухгалтерской отчетности предназначены?
5. Что может отражать субъект малого предпринимательства в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности?

Ключи

1.	Средняя численность работников
2.	ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», ПБУ, Приказ №64-Н «О внесении изменений в нормативные правовые акты по бухгалтерскому учету»
3.	Руководитель предприятия
4.	Регистры бухгалтерского учета.
5.	Только суммы налога на прибыль отчетного периода без отражения сумм, способных оказать влияние на величину налога на прибыль последующих периодов

Третий этап (высокий уровень) показывает сформированность показателя компетенции «владеть»: навыками анализа экономических явлений на микро- и макроуровне**.**

Практические задания

1. Рассчитать способом уменьшаемого остатка сумму амортизационных отчислений по годам, если известно, что: первоначальная стоимость объекта основных средств 200000 руб.; срок полезного использования 5 лет, коэффициент 3.

2. Определить среднюю себестоимость единицы материалов и фактическую себестоимость, списываемую в производство методом средней себестоимости.

Показатели	Количество, шт.	Цена, тыс. руб.
Остаток на начало	1000	150
Поступило за отчетный период		
1 партия	800	190
2 партия	750	180
3 партия	900	145
Израсходовано	3000	

3. Рассчитать способом списания стоимости пропорционально объему продукции (работ) суммы амортизационных отчислений по годам, если известно, что: первоначальная стоимость объекта основных средств 200000 руб. Предполагаемый объем выпуска продукции = 1-й год – 260000 ед.; 2-й год – 90000 ед.; 3-й год – 200000 ед.; 4-й год – 200000 ед.; 5-й год – 250000 ед. Всего= 1000000 ед.

4. Рассчитать месячную норму амортизации и сумму амортизационных отчислений по методу уменьшаемого остатка с коэффициентом 2. Первоначальная стоимость оборудования 30000 рублей. Срок полезного использования 10 лет.

5. Предприятие приобрело для основного производства полезную модель по договору об отчуждении исключительного права за 4670000 руб. Вознаграждение посреднической организации – 49560 руб. Пошлина за регистрацию права – 12400 рублей. Срок полезного использования 5 лет. Амортизация начисляется линейным способом.

Рассчитать первоначальную стоимость полезной модели и сумму амортизации полезной модели в месяц.

Ключи

1.	1-год: 200000 х 60% = 120000; 2-год: остаточная стоимость 200000 - 120000 = 80000 руб.; амортизация 80000 х 60% = 48000 руб.; 3-год: остаточная стоимость 80000 – 48000 = 32000 руб.; амортизация 32000 х 60% = 19200 руб.; 4-год: остаточная стоимость 32000 - 19200 = 12800 руб.; амортизация 12800 х 60% = 7680 руб.; 5-год: остаточная стоимость 12800 – 7680 = 5120 руб.
2.	средняя себестоимость единицы материалов: 1150000+515000/1000+2450=192,80 руб. фактическая себестоимость, списываемая в производство: 3000*192,8 = 578400 руб.;
3.	1й год: 200000 х 160000 / 1000000 = 52000 руб. 2й год: 200000 х 190000 / 1000000 = 38000 руб. 3й год: 200000 х 200000 / 1000000 = 40000 руб. 4й год: 200000 х 200000 / 1000000 = 40000 руб. 5й год: 200000 х 250000 / 1000000 = 50000 руб.
4.	Норма амортизации (месячная) = (2*100)/120= 1,67 % Сумма амортизации =30000х1,67%=501000 руб.
5.	Первоначальная стоимость полезной модели: 4 670 000 + 49 560 + 12 400 = 4 731 960 руб. Сумма амортизации полезной модели в месяц: 4 731 960 / 60 мес. = 78 866 руб.

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

ОПК-5.1. Определяет назначение и функции информационных систем в экономике и современных программных продуктов для решения профессиональных задач

Первый этап (пороговый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «знать»: основы системного администрирования, современные стандарты информационного взаимодействия систем

Тестовые задания закрытого типа

1. Основная задача бухгалтерского учета это … (выберите один вариант ответа)
а) предотвращение потерь и выявление резервов
б) повышения эффективности хозяйственной деятельности организации
в) контроль за сохранностью имущества организации
г) формирование полной и достоверной информации о фактах хозяйственной жизни предприятия

2. Ответственность за формирование учетной политики хозяйствующего субъекта несет … (выберите один вариант ответа)
а) руководитель и главный бухгалтер
б) бухгалтерская служба во главе с главным бухгалтером
в) учредители
г) главный бухгалтер или иное должностное лицо, на которое возложено ведение бухгалтерского учета в организации

3. Предметом бухгалтерского учета является… (выберите один вариант ответа)
а) наличие и движение источников формирования активов организации
б) наличие и движение активов, источников их формирования, обязательств и результатов деятельности организации
в) наличие и движение активов в результате деятельности организации
г) документирование всех хозяйственных операций в процессе деятельности организации

4. Отличительная черта бухгалтерского учета – это …..… (выберите один вариант ответа)
а) обязательное документальное подтверждение регистров
б) быстрота получения информации
в) использование специфических методов сбора и обработки информации
г) все ответы верны

5. **Сплошное, непрерывное и взаимосвязанное отражение хозяйственной деятельности организации достигается с помощью _____ функции бухгалтерского учета** (выберите один вариант ответа)
а) аналитической
б) информационной
в) контрольной
г) финансовой

Ключи

1	г
2	г
3	б
4	в
5	б

6. Прочитайте текст и установите соответствие. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации включает пять уровней документов, имеющих различную юридическую силу. Соотнесите законодательные акты с уровнями нормативного регулирования с их буквенными обозначениями.

Уровни нормативного регулирования БУ в РФ	Законодательные акты
1. Первый уровень	а) Закон «Об акционерных обществах»
2. Второй уровень	б) Стандарты экономического субъекта
3. Третий уровень	в) Рекомендации в области бухгалтерского учета в таблицу выбранные буквы под
4. Четвертый уровень	г) Отраслевые стандарты по бухгалтерскому учету

5. Пятый уровень	д) Федеральные стандарты по бухгалтерскому учету
	е) Законы РФ, Указы президента РФ, Постановления правительства РФ

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

1	2	3	4	5
е	д	г	в	б

Второй этап (продвинутый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: выполнять настройку информационных и автоматизированных систем

Задания открытого типа (вопросы для опроса)

1. Бухгалтерский учет в соответствии с ФЗ «О бухгалтерском учете» представляет собой …..
2. Источники образования хозяйственных средств классифицируются на ….
3. Доминирующее влияние на регулирование учета в РФ имеют органы ….
4. Метод бухгалтерского учета это……..
5.Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету это …….

Ключи

1.	упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организаций и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций.
2.	две группы: собственных средств (собственный капитал); Заемные (привлеченные средства), которые в зависимости от срока погашения подразделяются на долгосрочные и краткосрочные пассивы.
3	законодательной и исполнительной власти
4	совокупность различных способов и приемов познания содержания предмета БУ;
5	полнота учета; осмотрительность; приоритет содержания над формой; непротиворечивость; рациональность; своевременность.

Третий этап (высокий уровень) показывает сформированность показателя компетенции «владеть»: навыками инсталляции программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем

Практические задания

1. На основании данных для выполнения задачи произведите группировку хозяйственных средств ОАО «МИР» по составу и размещению на 1 октября 20___ г.

Состав хозяйственных средств ОАО «МИР» на 1 октября 20___ г.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств	Сумма, руб.
1	2	3
1.	Здание офиса	1120 400
2.	Персональные компьютеры	73 600
3.	Запасные части для ремонта оборудования	23 000
4.	Сталь листовая 2 мм	16 800
5.	Денежные средства на расчетном счете в банке	96 000
6.	Оборудование разное в цехах	904 200
7.	Автокары	179 000

8.	Медь листовая	39 000
9.	Ограждение организации	336 000
10.	Расходы на освоение новых видов продукции	83 100
11.	Земельный участок, находящийся в собственности организации	181 000
12.	Материалы разные на складе	34 000
13.	Здание склада готовой продукции	1359 000
14.	Бензин	76 000
15.	Хозяйственный инвентарь	43 000
16.	Расходы по подписке на газеты и журналы	1 200
17.	Шкафы металлические	116 150
18.	Станок фрезерный	300 000
19.	Здание механического цеха	2104 500
20.	Наличные денежные средства в кассе	5600
21.	Задолженность акционеров	22000
22.	Сплит система	24500
23.	Здание котельной	1720 000
24.	Готовая продукция на складе	36 700
25.	Шлифовальный станок	285 000
26.	Мебель офисная	175 000
27.	Исключительное право на полезную модель	36 800

2. Определить обороты и остатки по расчетному счету (сальдо конечное):
а) остаток денежных средств на начало месяца составил 3000000 руб.
б) за расчетный месяц проведены следующие хозяйственные операции
1) 10/ХХ получены с расчетного счета и оприходованы в кассе деньги – 1000000 руб.
2) 15/ХХ погашена задолженность поставщикам 800000 руб.
3) 15/ХХ перечислено налогов в бюджет 600000 руб.
4) 20/ХХ перечислены денежные средства по месту нахождения подотчетного лица 8400 руб.
5) 21/ХХ перечислены с расчетного счета и оприходованы в кассе деньги 200000 руб.
6) за расчетный период зачислена на расчетный счет выручка от реализации 1200000 руб.

3. Классификация видов задолженности. На основе приведенных данных следует произвести группировку видов задолженности.

Виды задолженностей ООО «Нива»

Вид задолженности	Сумма, тыс. руб.
1	2
Задолженность учредителям по начисленным дивидендам	14620
Задолженность бюджету по налогам и сборам	31840
Задолженность подотчетных лиц по выданным авансам на командировочные расходы	120
Задолженность предприятия перед внебюджетными фондами	440
Задолженность поставщикам за полученные от них материалы	24870
Задолженность арендодателю за арендованные основные средства	58400
Задолженность работникам предприятия по оплате труда	64700
Задолженность работников по возмещению ущерба, причиненного предприятию	590
Задолженность покупателей за отгруженную продукцию	34620
Задолженность учредителей по взносам в уставный капитал	2850
Задолженность страховой организации по уплате ей страховых взносов по страхованию имущества	6800
Задолженность работников предприятия по излишне выплаченным им суммам заработной платы	460

Задолженность банку по долгосрочному кредиту	91000

4. Изучить взаимосвязь структуры плана счетов и разделов баланса.
1) Определить номер счета согласно Плану счетов бухгалтерского учета.
2) Определить тип бухгалтерского счета: активный, пассивный или активно-пассивный. Ответ оформить в таблице 1.

Таблица 1 Остаток имущества и обязательств организации по состоянию на 01.01.20__ г.

Наличие имущества и обязательств	Сумма, руб.	Номер счета	Активный/ пассивный счет
1	2	3	4
Основные средства	120 000		
Материалы	118 000		
Денежные средства в кассе	10 000		
Денежные средства на расчетном счете	50 000		
Амортизация основных средств 8000			
Расчеты с поставщиками и подрядчиками (кредиторская задолженность)	96 000		
Расчеты по налогам и сборам (кредиторская задолженность)	4700		
Расчеты с персоналом по оплате труда (кредиторская задолженность)	90 000		
Уставный капитал	140 000		
Долгосрочные кредиты банков	5000		
Основное производство	15 000		
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению (дебиторская задолженность)	2000		
Расчеты с учредителями (дебиторская задолженность)	13 000		
Денежные средства на валютном счете	103 000		
Резервный капитал	110 000		
Расчеты с подотчетными лицами (дебиторская задолженность)	36 000		
Целевое финансирование	1350		

5. Исходные данные:
1) 03.11.20___ г. Ивановой Г.Н. были выданы деньги под отчет на приобретение канцтоваров (бумага для принтера, ручки) в размере 400 руб.
2) 04.11.2019 г. Иванова Г.Н. составила авансовый отчет, к которому прикрепила документы: - чек ККТ и товарный чек (на бумагу и ручки) – 360 руб. Остаток неизрасходованного аванса сдан в кассу.
Требуется: произвести необходимые расчеты, определить корреспонденцию счетов.

Ключи

1	*Сокращенный вариант ответа*: 9 391 550 руб.
2	1) 10/ХХ получены с расчетного счета и оприходованы в кассе деньги – 1000000 руб. Д50К51 1000000руб. 2) 15/ХХ погашена задолженность поставщикам 800000 руб. Д60К51 800000руб. 3) 15/ХХ перечислено налогов в бюджет 600000 руб. Д68,69К51 600000 руб. 4) 20/ХХ перечислены денежные средства по месту нахождения подотчетного лица 8400 руб. Д71К51 8400 руб. 5) 21/ХХ перечислены с расчетного счета и оприходованы в кассе деньги 200000 руб. Д50К51 200000 руб. 6) за расчетный период зачислена на расчетный счет выручка от реализации 1200000 руб. Д51К62 1200000 руб. Счет 51 «Расчетные счета»

	Дебет	Кредит
	Сн 3000000	1) 1000000
	6) 1200000	2) 800000
		3) 600000
		4) 8400
		5) 200000
	Оборот 1200000	Оборот 2608400
	Ск 1591600	
	Сокращенный вариант ответа: 1591600	

3 Классификация видов задолженностей

Вид задолженности	Сумма, руб.	
	Дебиторская задолженность	Кредиторская задолженность
Задолженность учредителям по начисленным дивидендам		14620
Задолженность бюджету по налогам и сборам		31840
Задолженность подотчетных лиц по выданным авансам на командировочные расходы	120	
Задолженность предприятия перед внебюджетными фондами		440
Задолженность поставщикам за олученные от них материалы		24870
Задолженность арендодателю за арендованные основные средства		58400
Задолженность работникам предприятия по оплате труда		64700
Задолженность работников по возмещению ущерба, причиненного предприятию	90	
Задолженность покупателей за отгруженную продукцию	34620	
Задолженность учредителей по взносам в уставный капитал	2850	
Задолженность страховой организации по уплате ей страховых взносов по страхованию имущества	6800	
Задолженность работников предприятия по излишне выплаче ным им суммам заработной платы	460	
Задолженность банку по долгосрочному кредиту		91000
Всего	45440	285870

Сокращенный вариант ответа: дебиторская задолженность -45440 тыс. руб., кредиторская задолженность – 285870 тыс. руб.

4 Таблица 1 Остаток имущества и обязательств организации по состоянию на 01.01.20__ г.

Наличие имущества и обязательств	Сумма, руб.	Номер счета	Активный/ пассивный счет
1	2	3	4
Основные средства	120 000	01	активный
Материалы	118 000	10	активный
Денежные средства в кассе	10 000	50	активный
Денежные средства на расчетном счете	50 000	51	активный
Амортизация основных средств	8000	02	пассивный
Расчеты с поставщиками и подрядчиками (кредиторская задолженность)	96 000	60	Активно-пассивный

	Расче ы по налогам и сборам (кредиторская задолженность)	4700	68	Активно-пассивный
	Расчеты с персоналом по оплате труда (кредиторская задолженность)	90 000	70	Активно-пассивный
	Уставный капитал	140 000	80	пассивный
	Долгосрочные кредиты банков	5000	67	п ссивный
	Основное производство	15 000	20	активный
	Резервный капитал	110 000	82	пассивный
	Расчеты с подотчетными лицами (дебиторская задолженность)	36 000	71	активный
	Целевое финансирование	1350	86	пассивный
5	Выданы денежные средства под отчет Дебет 71 Кредит 50; Остаток неизрасходованного аванса в сумме 40 рублей сдан в кассу и отражен следующей проводкой Дебет 50 Кредит 71. *Сокращенный вариант ответа*: Дт71 Кт50; Дт. 50 Кт. 71 40 руб. сданы в кассу			

ОПК-5.2. Применяет информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач

Первый этап (пороговый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «знать»: методику применения информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач

Тестовые задания закрытого типа

1. Ведение бухгалтерского учета, в зависимости от объема учетной работы, может осуществляться…. (выберите один вариант ответа)
а) бухгалтерской службой
б) штатным бухгалтером
в) специализированной организацией на договорных началах
г) лично руководителем организации
д) любым из перечисленных выше способов

2. С помощью денежного измерителя ……. (выберите один вариант ответа)
а) рассчитывают обобщающие показатели разнородных видов имущества
б) осуществляют контроль за деятельностью подразделений
в) рассчитывают оценочные показатели
г) материальные оценочные показатели

3. Назначение бухгалтерского баланса это ……(выберите один вариант ответа)
а) подтвердить наличие активов организации на отчетную дату
б) подтвердить наличие источников формирования активов организации
в) охарактеризовать финансовое положение организации на отчетную дату
г) подтвердить правильность указанных дат и подписей

4. В бухгалтерском балансе обязательно равенство……..(выберите один вариант ответа)
а) итогов раздела 2 актива и раздела 4 пассива
б) итогов раздела 1 актива и раздела 5 пассива
в) итогов раздела 3 актива и раздела 4 пассива
г) итогов актива и пассива

5. Классификация счетов – это……(выберите один вариант ответа)
а) группировка счетов по экономически однородным объектам учета, целям и способам отражения этих объектов на счетах

б) обеспечение единства принципов отражения хозяйственных процессов
в) определение перечня счетов и их однородных группы, необходимых для отражения хозяйственных процессов
г) обобщающая информация

Ключи

1.	д
2	а
3	в
4	г
5	а

6. Установите соответствие. Соотнесите хозяйственные операции с корреспонденцией счетов с их буквенными обозначениями.

Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов
1. Какой бухгалтерской записью отражают недостачу денежных средств в кассе по результатам инвентаризации?	а) Дебет счета 76 Кредит счета 50
2. Какой бухгалтерской записью отражают операцию: Выплачена депонированная зарплата	б) Дебет счета 50 Кредит счета 91
3. Какой бухгалтерской записью отражают операцию: Зачислены на расчетный счет денежные средства, сданные из кассы организации	в) Дебет счета 51 Кредит счета50
4. Какой бухгалтерской записью отражают обнаруженные по результатам инвентаризации излишки денежных средств в кассе?	г) Дебет счета 94 Кредит счета 50
5. Выдаче заработной платы из кассы предприятия	д) Дебет счета 80 Кредит счета 50
	е) Дебет счета 70 Кредит счета 50.

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

1	2	3	4	5
г	а	в,	б	е

Второй этап (продвинутый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: применять информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач

Задания открытого типа (вопросы для опроса)

1. Аналитический учет это….
2. Сущность метода двойной записи заключается в ……
3. Основные средства это …….
4. Сущность балансового обобщения заключается в том, что …….
5. В зависимости от влияния на баланс все хозяйственные операции принято делить …….

Ключ

1.	способность учета продуцировать детальную и подробную информацию, позволяющую выявить причинно-следственные связи процессов и явлений.
2.	в отражении любой операции в бухгалтерском учете одновременно по дебету и кредиту счетов.
3.	средства труда, участвующие в производственном процессе и сохраняющие при этом свою натуральную форму.
4.	сведения о тех или иных объектах наблюдения отражаются дважды, в двух аспектах, причем

	конкретные аспекты зависят от вида баланса.
5.	на четыре типа: изменение статей актива баланса, изменение статей пассива баланса, изменение статей актива и пассива баланса в сторону увеличения, изменение статей актива и пассива баланса в сторону уменьшения.

Третий этап (высокий уровень) показывает сформированность показателя компетенции «владеть»: навыками применения информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач

Практические задания

1**.** Определить влияние хозяйственных операций на баланс.
1) Погашен с расчетного счета долг бюджету по налогам и сборам- 25 000 руб.
2) Получен долгосрочный займ на расчетный счет- 50 000 руб.
3) Выданы из кассы деньги под отчет на командировочные расходы- 5 000 руб. \
4) Часть прибыли направлена на увеличение уставного капитала4 000 руб.
5) Выдана из кассы заработная плата- 42 000 руб.

2. Составить баланс предприятия на основании следующих данных:
Остатки на счетах на 31 декабря текущего года (тыс. руб.)
1) Незавершенное производство 10 000;
2) Нематериальные активы 5 000;
3) Автомобиль 50 000;
4) Расчетный счет 18 000;
5) Материалы 25 000;
6) Уставный капитал 28 000;
7) Краткосрочный кредит 32 000;
8) Задолженность по оплате труда 15 000;
9) Нераспределенная прибыль 21 000;
10) Резервный капитал 12 000.

3. Составить баланс на основании следующих данных:
Остатки на 31.03.20__ года тыс. рублей.
1) Резервный капитал 10 000;
2) Валютный счет 20 000;
3) Нематериальные активы 8 000;
4) Касса 1 000;
5) Основные средства 35 000;
6) Готовая продукция 26 000;
7) Задолженность поставщикам 18 000;
8) Задолженность по заработной плате 24 000;
9) Материалы 25 000;
10) Краткосрочные кредиты 41 000;
11) Уставный капитал 22 000.

4. В течение месяца имели место следующие поступления наличных денежных средств в кассу организации:
1) с расчетного счета в банке – 276 000 руб.;
2) от покупателей за проданную продукцию – 118 000 руб.;
3) от подотчетных лиц неизрасходованные суммы авансов, ранее выданных на командировочные расходы и на хозяйственные нужды, – 22 000 руб.;
4) от материально ответственных лиц в возмещение ущерба в связи с недостачей материалов – 14 600 руб.
В течение месяца из кассы организации были произведены следующие выдачи наличных денежных средств:
5) заработная плата работникам организации – 207 100 руб.;

6) подотчетным лицам на командировочные расходы и хозяйственные нужды – 53 800 руб.;
7) передано в банк для зачисления на расчетный счет – 165 700 руб.
Необходимо: Составить бухгалтерские проводки

5. На начало месяца организация имеет на расчетном счете 400 000. В течение месяца отражены следующие факты хозяйственной деятельности, связанные с движением денежных средств на расчетном счете:

№	Содержание	Сумма
1	Поступили деньги от покупателей	90 000
2	Оплачен счет поставщика	54 000
3	Перечислены дивиденды учредителям	80 000
4	Поступили в кассу деньги с расчетного счета	153 000
5	Поступила выручка от продажи продукции	262 000
6	Получен краткосрочный кредит банка	350 000

Оформите активный счет 51 «Расчетный счет», рассчитайте обороты и выведите сальдо конечное.

Ключ

1 *Сокращенный вариант ответа*:
1) валюта баланса уменьшается и в активе и в пассиве.
2) валюта баланса увеличивается и в активе и в пассиве..
3) валюта баланса без изменения.
4) валюта баланса без изменения.
5) валюта баланса уменьшается и в активе и в пассиве.

2

Хозяйственные активы	Сумма, тыс.руб.	Источники их размещения	Сумма, тыс.руб.
Незавершенное производство	10 000	Уставный капитал	28 000
Нематериальные активы	5 000	Краткосрочный кредит	32 000
Автомобиль	50 000	Задолженность по оплате труда	15 000
Расчетный счет	18 000	Нераспределенная прибыль	21 000
Материалы	25 000	Резервный капитал	12 000
Баланс	108000	Баланс	108000

Сокращенный вариант ответа: 108000 тыс. руб.

3

Хозяйственные активы	Сумма, тыс. руб.	Источники их размещения	Сумма, тыс. руб.
Валютный счет	20 000	Резервный капитал	10 000
Нематериальные активы	8 000	Задолженность поставщикам	18 000
Касса	1 000	Задолженность по заработной плате	24 000
Основные средства	35 000	Краткосрочные кредиты	41 000
Готовая продукция	26 000	Уставный капитал	22 000
Материалы	25 000		
Баланс	115000	Баланс	115000

Сокращенный вариант ответа: 115000 тыс. руб.

4

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Получены наличные денежные средства с расчетного счета в кассу организации	50	51	276 000
2	Получена в кассу наличными выручка от покупателей за проданную им продукцию	50	90.1	118 000
3	Получены в кассу от подотчетных лиц неизрасходованные суммы авансов, ранее выданных на командировочные расходы и на хозяйственные нужды	50	71	22 000

	4	Получены наличные денежные средства от материально ответственного лица в погашение задолженности по недостаче, выявленной при инвентаризации материалов	50	73	14 600
	5	Выдана из кассы заработная плата работникам организации	70	50	207 100
	6	Выданы наличные денежные средства из кассы подотчетным лицам на командировочные расходы и хозяйственные нужды	71	50	53 800
	7	Переданы из кассы организации в банк и зачислены на расчетный счет наличные денежные средства	51	50	165 700
	Сокращенный вариант ответа: 1) Дт. 50 Кт 51; 2) Дт. 50 Кт. 90.1; 3) Дт. 50 Кт 71; 4) Дт. 50 Кт 73; 5) Дт. 70 Кт. 50; 6) Дт. 71 Кт. 50; 7) Дт. 51. Кт. 50				
5	51 «Расчетный счет» Дебет Кредит Сн 1) 90000 2) 54000 5) 262000 3) 80000 6) 350000 4) 153000 Оборот 702000 Оборот 287000 Ск 815000 *Сокращенный вариант ответа*: 815000 тыс. руб.				

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценки знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности текущего контроля и последующей промежуточной аттестации студентов осуществляется структурирование практики на разделы (этапы). Каждый раздел (этап) практики включает в себя выполнение индивидуального задания.

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого раздела (этапа) практики является устный опрос.

Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в разделе (этапе) практики к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля раздела (этапа) практики.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой практики по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета.

Аттестация практики проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии отчетной документации по практике. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения практики.

Для оценки компетенций используется балльная шкала оценок.

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы.

Для этапа «Знать»:

- результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный) –85,1-100% от максимального количество баллов (100 баллов);

- результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий не значительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки), 67,1-85% от максимального количества баллов;

- результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30-60% необходимых сведений, ответ несвязный) – 51-67 % от максимального количества баллов;

- результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия, – 0 % от максимального количества баллов.

Для этапов «Уметь» и «Владеть»:

– выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение (навык) сформировано полностью – 85,1-100% от максимального количества баллов;

– выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно –67,1-85% от максимального количества баллов;

– выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне –51-67% от максимального количества баллов;

– требования к написанию и защите отчета не выполнены. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не сформировано – 0 % от максимального количества баллов.

Итоговая оценка /зачёта/ компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по практике составляет 100 баллов.

При дифференцированной оценке необходимо использовать следующую шкалу пересчета суммарного количества набранных баллов в четырехбалльную систему:

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов