

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 06.10.2025 10:09:11
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680817c5c132d4ba793a6b4427

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

«Утверждаю»
Декан факультета экономики и
управления АПК

Шевченко М.Н. _____
«25» апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины «Управление в АПК»
для направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика,
направленность (профиль) Бизнес-информатика

Год начала подготовки – 2025

Квалификация выпускника – бакалавр

Луганск, 2025

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245(с изменениями и дополнениями);
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020 г. № 838 (с изменениями и дополнениями).

Преподаватели, подготовившие рабочую программу:

канд. экон. наук, доцент

доцент кафедры экономики предприятия,

управления трудовыми ресурсами в АПК и права

_____ **Ю.В. Листопадова**

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики предприятия, управления трудовыми ресурсами в АПК и права (протокол № 9 от «14» апреля 2025).

Заведующий кафедрой

_____ **М.Н. Шевченко**

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией факультета экономики и управления АПК (протокол №8 от «24» апреля 2025).

Председатель методической комиссии

_____ **А.В. Худолей**

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

_____ **В.Ю. Ильин**

1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы

Предметом дисциплины является совокупность общественных отношений, которые складываются между людьми в процессе управления на разных уровнях и в различных звеньях социально-экономической системы.

Целью дисциплины «Управление в АПК» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области управления современными агропромышленными организациями и производством, навыков внедрения новых принципов, форм, структур и методов управления коллективами людей в аграрном секторе для достижения более высоких социально-экономических результатов.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- научить студента анализировать систему управления предприятием АПК и его отдельными подразделениями,
- разрабатывать предложения по ее совершенствованию для повышения эффективности управления АПК, получить определенные навыки в практике управления, научиться основам управления персоналом;
- выработать навыки разработки и принятия управленческих решений в современных условиях;
- дать студентам теоретические и методические основы управления организациями агропромышленного комплекса различных организационных форм.

Место дисциплины в структуре образовательной программы. Дисциплина «Управление в АПК» относится к части дисциплин, формируемым участниками образовательных отношений (Б1.В.12) основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - ОПОП ВО).

Основывается на базе дисциплин: «Психология социального воздействия», «Государственное регулирование экономики», «Лидерство и формирование команды», «Основы управления персоналом», «Экономика предприятия».

Дисциплина читается в 6 семестре и поэтому предшествует дисциплинам: «Планирование и управление данными», «Оценка эффективности решений».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-1	Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей с учетом имеющихся факторов, условий и рисков и анализа требований заинтересованных сторон с точки зрения выбранных критериев	ПК-1.3 Анализирует экономические процессы и явления, внутренние (внешние) факторы, влияющие на деятельность предприятия и строит прогнозы развития для выявления наиболее вероятных и экономически эффективных вариантов	Знать: - методики оценки деятельности в соответствии с выбранными показателями; уметь: - анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельности организации; иметь навыки: - владения предметной областью и спецификой деятельности в объеме, достаточной для решения задач бизнес-анализа.
ПК-4	Способен использовать современные стандарты и методики управления работами по анализу предметной области и сопровождению информационных систем автоматизирующих бизнес-процессы	ПК-4.1 Планирует, организует, проводит встречи, обсуждения и презентации, используя техники эффективных коммуникаций, в т.ч. теорию конфликтов и теорию межличностной и групповой коммуникации в составе группы экспертов для проведения анализа предметной области и реализации выбора решений.	Знать: - методы планирования деятельности организации, теорию систем; уметь: - оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей; иметь навыки: - разъяснения результатов и подходов к бизнес-анализу в предметной деятельности организации.

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Виды работ	Очная форма обучения		Заочная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
	всего	в т.ч. по семестрам	всего	всего
		6 семестр		8 семестр
Общая трудоёмкость дисциплины, зач.ед./часов, в том числе:	3/108	3/108	-	3/108
Контактная работа, часов:	36	36	-	22
- лекции	18	18	-	10
- практические (семинарские) занятия	18	18	-	12
- лабораторные работы	-	-	-	-
Самостоятельная работа, часов	72	72	-	86
Контроль, часов	-	-	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен)	зачет	зачет	-	зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план).

№ п/п	Раздел дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС
Очная форма обучения					
1.	Тема 1. Введение в управление в АПК	2	2	-	8
2.	Тема 2. Организационные структуры управления в АПК	2	2	-	8
3.	Тема 3. Стратегическое управление в АПК	2	2	-	8
4.	Тема 4. Оперативное управление в АПК	2	2	-	8
5.	Тема 5. Финансово-экономическое управление в АПК	2	2	-	8
6.	Тема 6. Управление человеческими ресурсами в АПК	2	2	-	8
7.	Тема 7. Инновации и цифровизация в управлении АПК	2	2	-	8
8.	Тема 8. Логистика и маркетинг в АПК	2	2	-	8
9.	Тема 9. Устойчивое развитие и экологическое управление в АПК	2	2		8
	Всего	18	18	-	72
Заочная форма обучения					
-	-	-	-	-	-
Очно-заочная форма обучения					
1.	Тема 1. Введение в управление в АПК	2	2		10

2.	Тема 2. Организационные структуры управления в АПК	1	2		10
3.	Тема 3. Стратегическое управление в АПК	1	1		10
4.	Тема 4. Оперативное управление в АПК	1	1	-	10
5.	Тема 5. Финансово-экономическое управление в АПК	1	1	-	10
6.	Тема 6. Управление человеческими ресурсами в АПК	1	1	-	8
7.	Тема 7. Инновации и цифровизация в управлении АПК	1	1	-	10
8.	Тема 8. Логистика и маркетинг в АПК	1	1	-	10
9.	Тема 9. Устойчивое развитие и экологическое управление в АПК	1	1	-	8
Всего		10	12	-	86

4.2 Содержание разделов учебной дисциплины

Тема 1. Введение в управление в АПК

1. Понятие, цели и задачи управления в агропромышленном комплексе (АПК)
2. Особенности АПК как объекта управления
3. Государственное регулирование и поддержка АПК
4. Современные вызовы и тенденции развития АПК

Тема 2. Организационные структуры управления в АПК

1. Типы организационных структур предприятий АПК
2. Функции и принципы управления сельскохозяйственными организациями
3. Управление малыми формами хозяйствования (фермерские и личные подсобные хозяйства)
4. Кооперация и интеграция в АПК

Тема 3. Стратегическое управление в АПК

1. Основы стратегического менеджмента в агробизнесе
2. Анализ внешней и внутренней среды агропредприятия (SWOT, PEST-анализ)
3. Разработка стратегии развития сельскохозяйственного предприятия
4. Управление рисками в АПК

Тема 4. Оперативное управление в АПК

1. Планирование производственной деятельности сельхозпредприятия
2. Организация и управление производственными процессами
3. Контроль и мониторинг выполнения планов
4. Управление качеством продукции в АПК

Тема 5. Финансово-экономическое управление в АПК

1. Особенности финансового менеджмента в сельском хозяйстве
2. Источники финансирования и инвестиции в АПК
3. Ценообразование и себестоимость сельхозпродукции
4. Налогообложение и государственные субсидии в АПК

Тема 6. Управление человеческими ресурсами в АПК

1. Кадровая политика в агропромышленном секторе
2. Мотивация и стимулирование труда в сельском хозяйстве
3. Подготовка и переподготовка кадров для АПК
4. Социальные аспекты управления в сельской местности

Тема 7. Инновации и цифровизация в управлении АПК

1. Роль инноваций в повышении эффективности АПК
2. Цифровые технологии в сельском хозяйстве (точное земледелие, IoT, Big Data)
3. Автоматизация и роботизация агропроизводства
4. Государственные программы поддержки инноваций в АПК

Тема 8. Логистика и маркетинг в АПК

1. Особенности маркетинга сельскохозяйственной продукции
2. Управление цепями поставок в АПК
3. Продвижение и сбыт продукции АПК
4. Экспортные возможности агропродовольственного рынка

Тема 9. Устойчивое развитие и экологическое управление в АПК

1. Принципы устойчивого развития сельского хозяйства
2. Экологический менеджмент в АПК
3. Ресурсосберегающие технологии и "зелёное" сельское хозяйство
4. Международные стандарты и сертификация в АПК

4.3. Перечень тем лекций

№ п/п	Тема лекции	Объём, ч		
		форма обучения		
		очная	заочная	очно- заочная
1.	Тема лекционного занятия 1. Введение в управление в АПК	2	-	2
2.	Тема лекционного занятия 2. Организационные структуры управления в АПК	2	-	1
3.	Тема лекционного занятия 3. Стратегическое управление в АПК	2	-	1
4.	Тема лекционного занятия 4. Оперативное управление в АПК	2	-	1
5.	Тема лекционного занятия 5. Финансово-экономическое управление в АПК	2	-	1
6.	Тема лекционного занятия 6. Управление человеческими ресурсами в АПК	2	-	1
7.	Тема лекционного занятия 7. Инновации и цифровизация в управлении АПК	2	-	1
8.	Тема лекционного занятия 8. Логистика и маркетинг в АПК	2	-	1

9.	Тема лекционного занятия 9. Устойчивое развитие и экологическое управление в АПК	2	-	1
Всего		18	-	10

4.4. Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ п/п	Тема практических занятий (семинаров)	Объём, ч		
		форма обучения		
		очная	заочная	очно- заочная
1.	Тема практического занятия 1. Введение в управление в АПК	2	-	2
2.	Тема практического занятия 2. Организационные структуры управления в АПК	2	-	2
3.	Тема практического занятия 3. Стратегическое управление в АПК	2	-	1
4.	Тема практического занятия 4. Оперативное управление в АПК	2	-	1
5.	Тема практического занятия 5. Финансово-экономическое управление в АПК	2	-	1
6.	Тема практического занятия 6. Управление человеческими ресурсами в АПК	2	-	1
7.	Тема практического занятия 7. Инновации и цифровизация в управлении АПК	2	-	1
8.	Тема практического занятия 8. Логистика и маркетинг в АПК	2	-	1
9.	Тема практического занятия 9. Устойчивое развитие и экологическое управление в АПК	2	-	1
Всего		18	-	12

4.5. Перечень тем лабораторных работ

Не предусмотрены.

4.6. Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Материалы лекций являются основой для изучения теоретической части дисциплины и подготовки студента к практическим занятиям.

При подготовке к аудиторным занятиям студент должен:

- изучить рекомендуемую литературу;
- просмотреть самостоятельно дополнительную литературу по изучаемой теме.

Основной целью практических занятий является изучение отдельных наиболее сложных и интересных вопросов в рамках темы, а также контроль за степенью усвоения пройденного материала и ходом выполнения студентами самостоятельной работы.

4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены.

4.6.3. Перечень тем рефератов, расчетно-графических работ

Не предусмотрены.

4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч		
			форма обучения		
			очная	заочная	очно- заочная
1.	Введение в управление в АПК	1. Шевченко М.Н., Шульженко Л.Е., Барсукова Ю.В., Лебедь В.Н., ЧугайД.Ю. Организация и управление в АПК: учебное пособие / М.Н. Шевченко, Л.Е. Шульженко, Ю.В. Барсукова, В.Н. Лебедь, Д.Ю. Чугай.– Белгород: Изд-во Бел-ГАУ, 2022 – 192 с. 2.Лата, М. С. Экономика предприятия агропромышленного комплекса : учебное пособие / М. С. Лата, И. С. Корабельников. - Волгоград : ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2023. - 152 с. - ISBN 978-5-4479-0425-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2183432 (дата обращения: 04.03.2025). – Режим доступа: по подписке.	8	-	10
2.	Организационные структуры управления в АПК	1.Организационно-правовые формы инновационного предпринимательства в Российской Федерации: Монография / Под ред. Егорова М.А. - Москва :Юстицинформ, 2016. - 184 с. ISBN 978-5-7205-1314-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/753846 (дата обращения: 04.03.2025). – Режим доступа: по подписке. 2.Кузин, В. И. Организационно-правовые основы системы государственного и муниципального управления: Учебное пособие / Кузин В.И., Зуев С.Э. - Москва :ИД Дело РАНХиГС, 2014. - 120 с. (Образовательные инновации)ISBN 978-5-7749-0914-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/448719 (дата обращения: 04.03.2025). – Режим доступа: по	8	-	10

№	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое	Объём, ч		
		подписке.			
3.	Стратегическое управление в АПК	Носкова, С. А. Стратегическое управление : учебное пособие / С. А. Носкова, Ю. А. Завойских. - Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2023. - 77 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2169451 (дата обращения: 04.03.2025). – Режим доступа: по подписке.	8	-	10
4.	Оперативное управление в АПК	Петрова, С. А. Оперативное управление экономическими процессами на предприятиях АПК / С. А. Петрова. - Текст : электронный // Znanium.com. - 2017. - №1-12. - ISBN 978-5-16-103876-5. - URL: https://znanium.com/catalog/product/509039 (дата обращения: 04.03.2025)	8		10
5.	Финансово-экономическое управление в АПК	Рубцов, Б. Б. Современные тенденции развития и антикризисного регулирования финансово-экономической системы : монография / под ред. проф. Б.Б. Рубцова и П.С. Селезнева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 180 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/5070. - ISBN 978-5-16-009990-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1081400 (дата обращения: 04.03.2025). – Режим доступа: по подписке.	8		10
6.	Управление человеческими ресурсами в АПК	Кибанов, А. Я. Управление персоналом организации : учебник / под ред. А. Я. Кибанова. — 4-е изд., доп. и перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 695 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-019770-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2136701 (дата обращения: 04.03.2025). – Режим доступа: по подписке. 2. Экономика труда в организациях АПК : учебное пособие / Ю. Н. Шумаков, Л. Б. Винничек, С. Н. Алексеева, Т.	8	-	8

№	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое	Объём, ч		
		А. Максимова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 223 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005661-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1981674 (дата обращения: 04.03.2025). — Режим доступа: по подписке.			
7.	Инновации и цифровизация в управлении АПК	1.Инновационно-ориентированное развитие подотраслей АПК: концептуальные положения, институты и механизмы реализации : монография / под ред. И. С. Санду, В. И. Нечаева. - Москва : Издательство «Научный консультант», 2023. - 218 с. - ISBN 978-5-907692-56-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2179002 (дата обращения: 04.03.2025). — Режим доступа: по подписке.	8		10
8.	Логистика и маркетинг в АПК	Слукина, С. А. Инфраструктура и логистика промышленных предприятий: Учебное пособие / Слукина С.А., - 2-е изд., стер. - Москва :Флинта, 2017. - 88 с.: ISBN 978-5-9765-3241-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/959341 (дата обращения: 04.03.2025). — Режим доступа: по подписке.	8	-	10
9.	Устойчивое развитие и экологическое управление в АПК	Управление АПК как важной составляющей продовольственной безопасности России: в 2-х томах. Том 1 : монография / В. Г. Ларионов, А. А. Коротких, М. Н. Павленков [и др.] ; под общ. ред. В.Г. Ларионова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 220 с. - ISBN 978-5-394-04643-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2128248 (дата обращения: 04.03.2025). — Режим доступа: по подписке.	8	-	8
Всего			72	-	86

4.6.5. Другие виды самостоятельной работы студентов

Не предусмотрены.

4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Интерактивный метод	Объем, ч
1.	Практическое занятие	Основы управления различными организационно-правовыми формами хозяйствования в АПК	Деловая игра	2
3.	Лекция	Цифровизация в АПК	Дискуссия	2

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в приложении к настоящей программе.

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц	Кол-во экз. в библи.
1.	Шевченко М.Н., Шульженко Л.Е., Барсукова Ю.В., Лебедь В.Н., Чугай Д.Ю. Организация и управление в АПК: учебное пособие / М.Н. Шевченко, Л.Е. Шульженко, Ю.В. Барсукова, В.Н. Лебедь, Д.Ю. Чугай. – Белгород: Изд-во Бел-ГАУ, 2022 – 192 с.	15, Электронный ресурс
2.	1.Лата, М. С. Экономика предприятия агропромышленного комплекса : учебное пособие / М. С. Лата, И. С. Корабельников. - Волгоград : ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2023. - 152 с. - ISBN 978-5-4479-0425-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2183432 (дата обращения: 04.03.2025). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс
3.	Управление АПК как важной составляющей продовольственной безопасности России: в 2-х томах. Том 1 : монография / В. Г. Ларионов, А. А. Коротких, М. Н. Павленков [и др.] ; под общ. ред. В.Г. Ларионова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 220 с. - ISBN 978-5-394-04643-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2128248 (дата обращения: 04.03.2025). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс

4.	Организационно-правовые формы инновационного предпринимательства в Российской Федерации: Монография / Под ред. Егорова М.А. - Москва :Юстицинформ, 2016. - 184 с. ISBN 978-5-7205-1314-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/753846 (дата обращения: 04.03.2025). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс
----	---	--------------------

6.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц
1.	Инновационно-ориентированное развитие подотраслей АПК: концептуальные положения, институты и механизмы реализации : монография / под. Ред. И. С. Санду, В. И. Нечаева. – Москва : Издательство «Научный консультант», 2023. – 218 с. – ISBN 978-5-907692-56-5. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.ru/catalog/product/2179002 (дата обращения: 04.03.2025). – Режим доступа: по подписке.
2.	Кибанов, А. Я. Управление персоналом организации : учебник / под ред. А. Я. Кибанова. — 4-е изд., доп. И перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 695 с. — (Высшее образование). – ISBN 978-5-16-019770-8. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.ru/catalog/product/2136701 (дата обращения: 04.03.2025). – Режим доступа: по подписке.
3.	Кузин, В. И. Организационно-правовые основы системы государственного и муниципального управления: Учебное пособие / Кузин В.И., Зуев С.Э. – Москва :ИД Дело РАНХиГС, 2014. – 120 с. (Образовательные инновации)ISBN 978-5-7749-0914-8. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/448719 (дата обращения: 04.03.2025). – Режим доступа: по подписке.
4.	Носкова, С. А. Стратегическое управление : учебное пособие / С. А. Носкова, Ю. А. Завойских. - Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2023. - 77 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2169451 (дата обращения: 04.03.2025). – Режим доступа: по подписке.
5.	Петрова, С. А. Оперативное управление экономическими процессами на предприятиях АПК / С. А. Петрова. - Текст : электронный // Znanium.com. - 2017. - №1-12. - ISBN 978-5-16-103876-5. - URL: https://znanium.com/catalog/product/509039 (дата обращения: 04.03.2025)
6.	Экономика труда в организациях АПК : учебное пособие / Ю. Н. Шумаков, Л. Б. Винничек, С. Н. Алексеева, Т. А. Максимова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 223 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005661-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1981674 (дата обращения: 04.03.2025). – Режим доступа: по подписке.
7.	Рубцов, Б. Б. Современные тенденции развития и антикризисного регулирования финансово-экономической системы : монография / под ред. проф. Б.Б. Рубцова и П.С. Селезнева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 180 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/5070. - ISBN 978-5-16-009990-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1081400 (дата обращения: 04.03.2025). – Режим доступа: по подписке.
8.	Слукина, С. А. Инфраструктура и логистика промышленных предприятий: Учебное пособие / Слукина С.А., - 2-е изд., стер. - Москва :Флинта, 2017. - 88 с.: ISBN 978-5-9765-3241-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/959341 (дата обращения: 04.03.2025). – Режим доступа: по подписке

6.1.3. Периодические издания

Не предусмотрены.

6.1.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

№п/п	Автор	Заглавие	Издательство	Год издания
1.	Шевченко М.Н., Барсукова Ю.В., Лебедь В.Н., Чугай Д.Ю., Быстрова Т. С	Организация и управление в АПК: практикум	Белгород: Изд-во БелГАУ, – 140 с.	2022

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Название интернет-ресурса, адрес и режим доступа
1.	Российское образование. Федеральный портал. [Электронный ресурс]. URL: http://www.edu.ru/ (дата обращения: 05.03.2025).
2.	Центральная научная сельскохозяйственная библиотека. [Электронный ресурс]. URL: http://www.cnshb.ru/ (дата обращения: 05.03.2025).
3.	Российская государственная библиотека. [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru (дата обращения: 05.03.2025).
4.	Федеральный портал «Российское образование». [Электронный ресурс]. URL: https://www.edu.ru/ (дата обращения: 05.03.2025).
5.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru/ (дата обращения: 05.03.2025).
6.	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – http://fcior.edu.ru/ (дата обращения: 05.03.2025).
7.	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/ (дата обращения: 05.03.2025).
8.	Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса). [Электронный ресурс]. URL: http://www.garant.ru (дата обращения: 05.03.2025).
9.	СПС Консультант Плюс. [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 05.03.2025).
10.	Электронно-библиотечная система издательства «Знаниум». [Электронный ресурс]. URL: https://znanium.ru/catalog/document (дата обращения: 05.03.2025).

6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины

6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделирующая	обучающая
1	Лекционные, практические	Система дистанционного обучения Moodle	+	+	+

6.3.2. Аудио- и видеопособия

Не предусмотрены.

6.3.3. Компьютерные презентации учебных курсов

Не предусмотрены.

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1.	Г-122 – аудитория для проведения лекционных занятий, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы	Стол препод. – 1 шт., стул п/мяг. – 3 шт., стол-парта – 13 шт., скам. аудиторн. – 15 шт., шкаф для док. – 1 шт., доска – 1 шт., трибуна мал. – 1 шт., стенд – 1 шт.
2.	Г-105 – аудитория для проведения практических и семинарских занятий, учебной практики, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы	Стол-парт. – 12 шт., стул учен. – 26 шт., трибуна мал. – 1 шт., доска – 1 шт.

8. Междисциплинарные связи

Протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования
«Психология социального воздействия»	Философии, истории и педагогики	согласовано
«Государственное управление экономики»	Стратегического управления и организации производства в АПК	согласовано
«Лидерство и формирование команды», «Экономика предприятия», «Основы управления персоналом»	Экономики предприятия, управления трудовыми ресурсами в АПК и права	согласовано
«Планирование и управление данными», «Оценка эффективности решений»	Информационных технологий, математики и физики	согласовано

Лист изменений рабочей программы

Номер изменения	Номер протокола заседания кафедры и дата	Страницы с изменениями	Перечень откоррек- тированных пунктов	Подпись заве- дующего кафедрой

Лист периодических проверок рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку Ф.И.О., должность,	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

учебной дисциплины «Управление в АПК»

Направление подготовки: 38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль): Бизнес-информатика

Уровень профессионального образования: бакалавриат

Год начала подготовки: 2025

Луганск, 2025

ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ ДИСЦИПЛИНОЙ, И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ
1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ
ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ПК-1	Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей с учетом имеющихся факторов, условий и рисков и анализа требований заинтересованных сторон с точки зрения выбранных критериев	ПК-1.3 Анализирует экономические процессы и явления, внутренние (внешние) факторы, влияющие на деятельность предприятия и строит прогнозы развития для выявления наиболее вероятных и экономически эффективных вариантов.	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: методики оценки деятельности в соответствии с выбранными показателями.	Тема 1. Введение в управление в АПК Тема 2. Организационные структуры управления в АПК Тема 3. Стратегическое управление в АПК Тема 4. Оперативное управление в АПК Тема 5. Финансово-экономическое управление в АПК Тема 6. Управление человеческими ресурсами в АПК Тема 7. Инновации и цифровизация в управлении АПК Тема 8. Логистика и маркетинг в АПК Тема 9. Устойчивое развитие и экологическое управление в АПК	Тесты закрытого типа	зачёт
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на	Тема 1. Введение в управление в АПК Тема 2. Организационные структуры управления в АПК Тема 3. Стратегическое управление в АПК	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	зачёт

Код контро-	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень)	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
				деятельности организации.	Тема 4. Оперативное управление в АПК Тема 5. Финансово- экономическое управление в АПК Тема 6. Управление человеческими ресурсами в АПК Тема 7. Инновации и цифровизация в управлении АПК Тема 8. Логистика и маркетинг в АПК Тема 9. Устойчивое развитие и экологическое управление в АПК		
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: владения предметной областью и спецификой деятельности в объеме, достаточной для решения задач бизнес-анализа.	Тема 1. Введение в управление в АПК Тема 2. Организационные структуры управления в АПК Тема 3. Стратегическое управление в АПК Тема 4. Оперативное управление в АПК Тема 5. Финансово- экономическое управление в АПК Тема 6. Управление человеческими ресурсами в АПК Тема 7. Инновации и цифровизация в управлении АПК Тема 8. Логистика и маркетинг	Практические задания	зачёт

Код контро-	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень)	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
					в АПК Тема 9. Устойчивое развитие и экологическое управление в АПК		
ПК-4	Способен использовать современные стандарты методики управления работами по анализу предметной области и сопровождению информационных систем автоматизирующих бизнес-процессы	ПК-4.1 Планирует, организует, проводит встречи, обсуждения и презентации, используя техники эффективных коммуникаций, в т.ч. теорию конфликтов и теорию межличностной и групповой коммуникации в составе группы экспертов для проведения анализа предметной области и реализации выбора решений.	Первый этап (пороговый уровень)	Знать методы планирования деятельности организации, теорию систем.	Тема 1. Введение в управление в АПК Тема 2. Организационные структуры управления в АПК Тема 3. Стратегическое управление в АПК Тема 4. Оперативное управление в АПК Тема 5. Финансово-экономическое управление в АПК Тема 6. Управление человеческими ресурсами в АПК Тема 7. Инновации и цифровизация в управлении АПК Тема 8. Логистика и маркетинг в АПК Тема 9. Устойчивое развитие и экологическое управление в АПК	Тесты закрытого типа	зачёт
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей.	Тема 1. Введение в управление в АПК Тема 2. Организационные структуры управления в АПК Тема 3. Стратегическое управление в АПК Тема 4. Оперативное управление в АПК	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	зачёт

Код контро-	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень)	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
					Тема 5. Финансово-экономическое управление в АПК Тема 6. Управление человеческими ресурсами в АПК Тема 7. Инновации и цифровизация в управлении АПК Тема 8. Логистика и маркетинг в АПК Тема 9. Устойчивое развитие и экологическое управление в АПК		
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: разъяснения результатов и подходов к бизнес-анализу в предметной деятельности организации.	Тема 1. Введение в управление в АПК Тема 2. Организационные структуры управления в АПК Тема 3. Стратегическое управление в АПК Тема 4. Оперативное управление в АПК Тема 5. Финансово-экономическое управление в АПК Тема 6. Управление человеческими ресурсами в АПК Тема 7. Инновации и цифровизация в управлении АПК Тема 8. Логистика и маркетинг в АПК Тема 9. Устойчивое развитие и	Практические задания	зачёт

Код контро-	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень)	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
					экологическое управление в АПК		

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЯ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая измерить уровень знаний.	Тестовые задания	В тесте выполнено 90-100% заданий	Оценка «Отлично» (5)
				В тесте выполнено более 75-89% заданий	Оценка «Хорошо» (4)
				В тесте выполнено 60-74% заданий	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				В тесте выполнено менее 60% заданий	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
				Большая часть определений не представлена, либо представлена с грубыми ошибками.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
2.	Опрос	Форма работы, которая позволяет оценить кругозор, умение логически построить ответ, умение продемонстрировать монологическую речь и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия, создавая условия для неформального общения.	Вопросы к опросу	Продемонстрированы предполагаемые ответы; правильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; есть логика рассуждений.	Оценка «Отлично» (5)
				Продемонстрированы предполагаемые ответы; есть логика рассуждений, но неточно использован алгоритм обоснований во время рассуждений и не все ответы полные.	Оценка «Хорошо» (4)
				Продемонстрированы предполагаемые ответы, но неправильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; отсутствует логика рассуждений; ответы не полные.	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				Ответы не представлены.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
3.	Практические задания	Направлено на овладение методами и методиками изучаемой дисциплины. Для решения предлагается решить конкретное задание (ситуацию)	Практические задания	Продемонстрировано свободное владение профессионально-понятийным аппаратом, владение методами и методиками дисциплины. Показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме.	Оценка «Отлично» (5)
				Продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, при применении методов и методик дисциплины незначительные неточности, показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме, но с некоторыми неточностями.	Оценка «Хорошо» (4)
				Продемонстрировано владение	Оценка

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
5.	Экзамен	Контрольное мероприятие, которое проводится по окончании изучения дисциплины.	Вопросы к экзамену	профессионально-понятийным аппаратом на низком уровне; допускаются ошибки при применении методов и методик дисциплины. Задание выполнено не полностью.	«Удовлетворительно» (3)
				Не продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, методами и методиками дисциплины. Задание не выполнено.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
				Показано знание теории вопроса, понятийно-терминологического аппарата дисциплины; умение анализировать проблему, содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса; глубоко понимать материал; владение аналитическим способом изложения вопроса, научных идей; навыками аргументации и анализа фактов, событий, явлений, процессов. Выставляется обучающемуся, полно, подробно и грамотно ответившему на вопросы билета и вопросы экзаменатора.	Оценка «Отлично» (5)
				Показано знание основных теоретических положений вопроса; умение анализировать явления, факты, действия в рамках вопроса; содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса, но имеет место недостаточная полнота ответов по излагаемому вопросу. Пр продемонстрировано владение аналитическим способом изложения вопроса и навыками аргументации. Выставляется обучающемуся, полностью ответившему на вопросы билета и вопросы экзаменатора, но допустившему при ответах незначительные ошибки, указывающие на наличие несистемности и пробелов в знаниях.	Оценка «Хорошо» (4)
				Показано знание теории вопроса фрагментарно (неполнота изложения информации; оперирование понятиями на бытовом уровне); умение выделить главное, сформулировать выводы, показать связь в построении ответа не продемонстрировано. Владение аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продемонстрировано.	Оценка «Удовлетворительно» (3)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				Обучающийся допустил существенные ошибки при ответах на вопросы билетов и вопросы экзаменатора.	
				Знание понятийного аппарата, теории вопроса, не продемонстрировано; умение анализировать учебный материал не продемонстрировано; владение аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продемонстрировано. Обучающийся не ответил на один или два вопроса билета и дополнительные вопросы экзаменатора.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в форме тестовых заданий, устного опроса и практических заданий.

ПК-1- Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей с учетом имеющихся факторов, условий и рисков и анализа требований заинтересованных сторон с точки зрения выбранных критериев

ПК-1.3 - Анализирует экономические процессы и явления, внутренние (внешние) факторы, влияющие на деятельность предприятия и строит прогнозы развития для выявления наиболее вероятных и экономически эффективных вариантов.

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: методики оценки деятельности в соответствии с выбранными показателями.

Тестовые задания закрытого типа

1. Экономический эффект — это...(выберите один вариант ответа)

- а) чистая прибыль организации
- б) разность между результатами деятельности и затратами на их получение и использование
- в) сравнительная стоимостная оценка результатов деятельности организации
- г) расходы организации

2. Показателем экономической эффективности работы АПК служит...(выберите один вариант ответа)

- а) уровень рентабельности
- б) эффективность использования имеющихся ресурсов
- в) степень рационального использования электроэнергии и топливно-смазочных материалов
- г) удовлетворение потребностей общества в продовольственных и непродовольственных товарах сельскохозяйственного происхождения

3. Методами оценки деятельности предприятия являются.....(выберите один вариант ответа)

- а) нормативный
- б) балансовый
- в) расчетно–конструктивный
- г) программно-целевой

4. Важнейшим разделом управления производства продукции предприятия является...(выберите один вариант ответа)

- а) производственная программа;
- б) финансовая программа;
- в) организационная программа;
- г) социальный план

5. Прогнозирование – это...(выберите один вариант ответа)

- а) оценка перспектив развития в обозримом будущем
- б) схема будущих действий
- в) нейтрализация негативных факторов
- г) определение ассортимента выпускаемой продукции

Ключи

1.	б
2.	г
3.	г
4.	а
5.	а

6. Прочитайте текст и установите последовательность.

Установите последовательность этапов составления прогнозного сценария:

- а) формулировка вариантов достижения показателей, сопоставление вариантов и их корректировка с учетом непредвиденных событий
- б) структуризация информации
- в) описание показателей желаемого состояния объекта прогнозирования
- г) выбор окончательного варианта достижения намеченных показателей

Ключи

	бваг
--	------

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельности организации.

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

1. Назовите основные составляющие внутренней и внешней среды организации предприятия?
2. Дайте определение маркетинговой среды предприятия?
3. Сформулируйте понятие функций управления.
4. Перечислите основные функции прогнозирования.
5. Назовите основные показателями социально-экономической эффективности структуры АПК.

Ключи

1.	Внутренняя среда включает в себя все элементы, которые находятся внутри организации, такие как ее структура, культура, ресурсы и процессы. Внешняя среда организации включает в себя все факторы, которые находятся за пределами организации, такие как экономические, политические, социальные и технологические условия.
2.	Маркетинговая среда — это различные факторы и явления, которые окружают предприятие и влияют на его работу. К среде относят поставщиков, экономические кризисы, финансовые резервы, потенциальных и реальных потребителей, конкурентов, имидж организации, навыки сотрудников, законы, социальные явления.
3.	Функции управления – это относительно обособленные направления управленческой деятельности, которые позволяют осуществлять определенное воздействие на управляемый объект для достижения поставленной цели.
4.	Основные функции прогнозирования: поисковая функция (предвидение возможных тенденций, способных изменить ближайшие условия деятельности субъекта управления); оптимизационная функция (выявление альтернативных вариантов воздействия на естественную развития объекта с целью выбора оптимального решения); контрольная функция (оценка хода и последствий исполнения принятого решения со слежением и коррекцией соответствующей деятельности).
5.	Уровень производства продовольственных и непродовольственных товаров из собственного с.-х. сырья в расчете на душу населения в сравнении с научно обоснованными нормами и фактическим уровнем в наиболее развитых странах;

	уровень и темпы роста производительности труда; уровень и темпы роста фондоотдачи; уровень и темпы роста рентабельности агропромышленного производства.
--	---

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «иметь навыки»: владения предметной областью и спецификой деятельности в объеме, достаточной для решения задач бизнес-анализа.

Практические задания:

1. Ферма произвела за год 5 000 тонн молока. Среднесписочная численность работников — 25 человек. Определите производительность труда (в тоннах на 1 работника).

2. Число обслуживаемых станков в цехе – 120, норма обследования – 7 станков, число смен – 1,8. Номинальный фонд рабочего времени одного рабочего в год – 262 дня, реальный – 240 дней. Определить плановую численность обслуживающих рабочих.

3. Рассчитать потребность во внешнем наборе, если можно перевести из других структурных подразделений 10 чел. Планируется увеличить объем выпуска продукции на 20% при неизменном уровне производительности труда. Численность базового периода – 360 чел.

4. В сельскохозяйственном предприятии годовой объем работ составляет 120 000 чел.-часов. Норма выработки на одного работника — 1 800 часов в год. Определите необходимую численность работников.

5. Организация, созданная сельскохозяйственными товаропроизводителями или ведущими личными подсобными хозяйства гражданами на добровольной основе для совместной производственной или хозяйственной деятельности. Данные формирования помогают в пределах одной организации сконцентрировать сразу несколько сельскохозяйственных предприятий, минимизировав тем самым возможные коммерческие риски. Назовите организационно-правовую форму собственности.

Ключи

1	Производительность=Объем продукции/Численность=5000/25=200 т/чел. <i>Сокращённый вариант ответа:</i> Производительность труда составляет 200 тонн молока на 1 работника в год.
2	$Ч = ((120 \times 1,8) / 7) \times (262/240) = 34 \text{ чел.}$ <i>Сокращённый вариант ответа:</i> Плановая численность составляет 34 чел.
3	Если производительность труда не увеличивается, то прирост численности будет пропорционален приросту объема выпуска, т.е. 20%. $ДЧ = 360 \times 0,2 = 72 \text{ чел.}$ $72 - 10 = 62 \text{ чел.}$ – потребность во внешнем наборе <i>Сокращённый вариант ответа:</i> Потребность во внешнем наборе составляет 62 чел.
4	Численность= Общий объем работ/Норма выработки на 1 работника $= 120000 / 1800 \approx 66,67 \approx 67 \text{ чел.}$ <i>Сокращённый вариант ответа:</i> Необходимая численность работников составляет 67 человек
5	Сельскохозяйственный кооператив

ПК-4 Способен использовать современные стандарты и методики управления работами по анализу предметной области и сопровождению информационных систем, автоматизирующих бизнес-процессы

ПК-4.1 Планирует, организывает, проводит встречи, обсуждения и презентации, используя техники эффективных коммуникаций, в т.ч. теорию конфликтов и теорию межличностной и групповой коммуникации в составе группы экспертов для проведения анализа предметной области и реализации выбора решений.

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: методы планирования деятельности организации, теорию систем.

Тестовые задания закрытого типа

1. Коллективными методами экспертной оценки являются...(выберите один вариант ответа)

- а) интервью
- б) экспертные методы, основанные на работе специальных комиссий
- в) аналитические экспертные оценки
- г) обоснование рискованных ситуаций

2. К основным функциям планирования на предприятии можно отнести...(выберите один вариант ответа)

- а) руководство, прогнозирование, регулирование, контроль
- б) обеспечение, регулирование
- в) руководство, обеспечение, координирование, регулирование, анализ и контроль
- г) контроль

3. Основными методами планирования на предприятии являются...(выберите один вариант ответа)

- а) расчетно-аналитический, балансовый, экономико-математический, программно-целевой, графоаналитический
- б) аналитический, синтетический, балансовый
- в) базисных индексов, экономико-математический
- г) балансовый

4. Видами планирования на предприятии являются...(выберите один вариант ответа)

- а) оперативное
- б) производственное, структурное, оперативное
- в) текущее, тактическое, стратегическое, целевое
- г) стратегическое

5. К основным методам планирования прибыли предприятия можно отнести...(выберите один вариант ответа)

- а) дедуктивный, индуктивный
- б) аналитический, прямого счета, совмещенного расчета
- в) аналитический, программно-целевой
- г) балансовый

Ключи

1.	б
2.	в
3.	а
4.	в
5.	б

6. Прочитайте текст и установите последовательность.

Установите правильную последовательность уровней риска по степени возрастания потерь:

- а) катастрофический
- б) нулевой
- в) критический
- г) допустимый

Ключи

	бгва
--	------

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

1. Какие существуют виды рисков в сельском хозяйстве?
2. Назовите основные разделы бизнес-плана.
3. Дайте определение организационно-правовой формы субъектов хозяйствования.
4. Частота возникновения некоторого уровня потерь определяется по формуле...
5. Поясните понятие «целевые показатели».

Ключи

1.	Риски в сельском хозяйстве делятся на риски растениеводческой отрасли (природно-климатический характер) и животноводческой (антропогенный характер).
2.	К основным разделам бизнес-плана относятся: резюме, информация о компании, анализ рынка, организация и менеджмент, финансовые параметры, описание продукта (услуги), маркетинг и продажи, финансирование, прогнозы, приложения
3.	Под организационно-правовой формой субъектов хозяйствования понимают совокупность имущественных и организационных отличий, способов формирования материально-технической базы, особенностей взаимодействия собственников имущества, учредителей (участников), их прав на управление хозяйственной деятельностью и ответственности между ними, кредиторами и государством.
4.	$\Phi = \frac{K}{K_{общ}}$ где Φ – частота возникновения некоторого уровня потерь; K – число случаев наступления определенного уровня потерь; $K_{общ}$ – общее число случаев наступления потерь в статистической выборке.
5.	Целевые показатели — это показатели, которые характеризуют уровень достижения целей, сформулированных органами управления.

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «иметь навыки»: разъяснения результатов и подходов к бизнес-анализу в предметной деятельности организации.

Практические задания:

1. Профессор кафедры тратит на поиск продуктов питания (качественных и дешёвых) 30 ч в месяц. Стоимость его закупок в месяц равна 2000 руб. Если бы он покупал продукты без поиска, то тратил бы на продукты питания на 25% больше. В час профессор зарабатывает 15 руб. Стоит ли ему заниматься поисками дешёвых продуктов питания? Вычислить сумму, которую он экономит (или растрчивает), занимаясь поисками?

2. Определить выработку продукции на одного работающего в натуральном и денежном выражении, если: годовой объем выпуска продукции составил 200 тыс. шт., годовой объем валовой продукции – 2 млн.руб., количество работающих – 500 человек.

3. На предприятии 45 чел. направили на обучение. В том числе 25 чел. по программе 20 часов, стоимость часа – 850 руб. и 20 чел. по программе 40 часов, стоимость часа – 600 руб. Определить величину затрат на обучение работников в целом и отдельно по каждой группе.

4. Определите изменения реальных доходов, если при темпе инфляции 50% в месяц зарплата за этот период выросла в 1,5 раза.

5. Иванов хочет отремонтировать квартиру. Он может нанять мастеров и заплатить им 15 тыс. руб., а может всё сделать сам, тогда ремонт будет стоить ему только 5 тыс. руб. (цена материалов). Но придётся взять отпуск без сохранения заработка. В день он зарабатывает 500 руб. Какое максимальное число дней может потратить на ремонт Иванов, чтобы не нести убытков?

Ключи

1.	Стоимость поиска дешевых продуктов составляет 16,67 руб./ч ((200 X 1,25 - 2000): 30 = 16,6 руб./ч). Зарабатывая 15 руб./ч профессор теряет 1,67 руб./ч, затрачивая на покупки 1,67 X 30 = 50,1 руб. дополнительно. <i>Сокращённый вариант ответа:</i> Профессору не стоит заниматься поиском дешевых продуктов.
2.	Выр.нат. = 200 000 шт / 500 чел. = 400 шт./чел. Выр.ден = 2000000 руб./500 чел. = 4000 руб./чел. <i>Сокращенный вариант ответа:</i> Выработка продукции на одного работника в натуральном выражении – 400 шт., в денежном выражении – 4000 руб.
3.	Затраты = стоимость часа обучения * кол-во обучающихся * кол-во часов по программе Общие затраты = 25 * 20 * 850 + 20 * 40 * 600 = 425000 + 480000 = 905000 руб. <i>Сокращённый вариант ответа:</i> 905000 рублей – общие затраты, 425000 руб. – затраты по 1-й группе и 480000 руб. – затраты по 2-й группе
4.	Цены всех товаров выросли в 1,5 раза, следовательно, на выросшую в 1,5 раза зарплату можно приобрести их в прежнем количестве и реальный доход не изменился.
5.	((15000-5000):500=20 дней) <i>Сокращённый вариант ответа:</i> Чтобы не нести убытков, Иванов должен взять 20 дней отпуска

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Вопросы для зачета

1. Понятие, цели и задачи управления в агропромышленном комплексе (АПК)
2. Особенности АПК как объекта управления
3. Государственное регулирование и поддержка АПК
4. Современные вызовы и тенденции развития АПК
5. Типы организационных структур предприятий АПК
6. Функции и принципы управления сельскохозяйственными организациями
7. Управление малыми формами хозяйствования (фермерские и личные подсобные хозяйства)
8. Кооперация и интеграция в АПК
9. Основы стратегического менеджмента в агробизнесе
10. Анализ внешней и внутренней среды агропредприятия (SWOT, PEST-анализ)
11. Разработка стратегии развития сельскохозяйственного предприятия
12. Управление рисками в АПК
13. Планирование производственной деятельности сельхозпредприятия
14. Организация и управление производственными процессами
15. Контроль и мониторинг выполнения планов
16. Управление качеством продукции в АПК
17. Источники финансирования и инвестиции в АПК
18. Ценообразование и себестоимость сельхозпродукции

- 19.Налогообложение и государственные субсидии в АПК
- 20.Кадровая политика в агропромышленном секторе
- 21.Мотивация и стимулирование труда в сельском хозяйстве
- 22.Подготовка и переподготовка кадров для АПК
- 23.Социальные аспекты управления в сельской местности
- 24.Роль инноваций в повышении эффективности АПК
- 25.Цифровые технологии в сельском хозяйстве (точное земледелие, IoT, Big Data)
- 26.Автоматизация и роботизация агропроизводства
- 27.Государственные программы поддержки инноваций в АПК
- 28.Особенности маркетинга сельскохозяйственной продукции
- 29.Управление цепями поставок в АПК
- 30.Продвижение и сбыт продукции АПК

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для выполнения практических заданий студенту необходимы ручка, листы для черновых подсчетов, калькулятор.

Текущий контроль

Тестирование для проведения текущего контроля проводится в виде тестов или системы дистанционного обучения Moodle.

На тестирование отводится 20 минут. Каждый вариант тестовых заданий включает 10 вопросов. Количество возможных вариантов ответов – 4. Студенту необходимо выбрать один правильный ответ. За каждый правильный ответ на вопрос присваивается 10 баллов. Шкала перевода: 9-10 правильных ответов – оценка «отлично» (5), 7-8 правильных ответов – оценка «хорошо» (4), 6 правильных ответов – оценка «удовлетворительно» (3), 1-5 правильных ответов – оценка «не удовлетворительно» (2).

Опрос как средство текущего контроля проводится в форме устных ответов на вопросы. Студент отвечает на поставленный вопрос сразу, время на подготовку к ответу не предоставляется.

Практические задания как средство текущего контроля проводятся в письменной форме. Студенту выдается задание и предоставляется 10 минут для подготовки к ответу.

Промежуточная аттестация

Зачет проводится путем подведения итогов по результатам текущего контроля. Если студент не справился с частью заданий текущего контроля, ему предоставляется возможность сдать зачет на итоговом контрольном мероприятии в форме ответов на вопросы к зачету или тестовых заданий к зачету, в случае дистанционного обучения.