

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович  
Должность: Первый проректор  
Дата подписания: 06.10.2025 11:22:37  
Уникальный программный ключ:  
5ede28fe5b714e680817c5c132d4ba793a6b4422

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Луганский государственный аграрный университет имени К.Е. Ворошилова»**

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор ФГБОУ ВО Луганский ГАУ

\_\_\_\_\_ С.И. Гнатюк

«25» июня 2025 г.

## **ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

направление подготовки

**38.04.02 Менеджмент**

направленность (профиль)

**Менеджмент организаций и предприятий АПК**

Год начала подготовки – 2025

Уровень профессионального образования – магистратура

Форма обучения – очная, заочная

Луганск, 2025

Программа государственной итоговой аттестации (далее – Программа ГИА) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 952 и основной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленности (профиля) Менеджмент организаций и предприятий АПК

Ответственные за разработку Программы ГИА:

Декан факультета  
экономики и управления АПК \_\_\_\_\_ М.Н. Шевченко

38.04.02 Менеджмент,  
направленность (профиль)  
Менеджмент организаций и предприятий АПК \_\_\_\_\_ А.В. Худолей

Зав. кафедрой стратегического управления и  
организации производства в АПК \_\_\_\_\_ А.В. Худолей

Программа одобрена методической комиссией факультета экономики и управления АПК  
Протокол № 8 от «24» апреля 2025 года

Председатель методической  
комиссии факультета \_\_\_\_\_ А.В. Худолей

Программа одобрена ученым советом факультета экономики и управления АПК  
Протокол № 11 \_\_\_\_\_ «25» апреля 2025 года

Председатель ученого совета факультета \_\_\_\_\_ М.Н. Шевченко

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                                                           | стр. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ .....                                                                                                                | 4    |
| 2. ОБЪЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ЕЕ ВИДЫ .....                                                                                                              | 4    |
| 3. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА .....                                                                                                                              | 5    |
| 3.1. Содержание и процедура проведения государственного экзамена .....                                                                                                    | 5    |
| 3.2. Учебно-методическое обеспечение государственного экзамена .....                                                                                                      | 5    |
| 4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ .....                                                                                          | 7    |
| 4.1. Общие требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения .....                                                                                  | 7    |
| 4.2. Процедура защиты выпускной квалификационной работы .....                                                                                                             | 11   |
| 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ .....                                                                                                       | 13   |
| 5.1. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения ОПОП ВО .....                                                                       | 13   |
| 5.2. Описание критериев оценивания результатов сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы .....                                           | 20   |
| 5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы при проведении государственного экзамена ..... | 22   |
| 5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП ВО .....                                                                         | 27   |
| 6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ .....                                                                                                                          | 28   |

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является завершающим этапом освоения образовательной программы.

ГИА относится к базовой части образовательной программы и завершается присвоением квалификации.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный план по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль) Менеджмент организаций и предприятий АПК.

Для проведения ГИА в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Луганский государственный аграрный университет имени К.Е. Ворошилова» (далее – Университет) создаются государственные экзаменационные и апелляционные комиссии.

Цель ГИА заключается в определении соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ высшего образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, оценке сформированности компетенций, установленных ФГОС ВО, в соответствии с направленностью (профилем) Менеджмент организаций и предприятий АПК; областями профессиональной деятельности:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сфере управления рисками);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере стратегического и тактического планирования и организации производства),

типами задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский, организационно-управленческий, консультационный, и профессиональными стандартами:

- «Специалист по управлению рисками», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ от 30.08.2018 г. № 564н

- «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.09.2014 г. № 34197;

К задачам ГИА относятся:

- определение уровня теоретической и практической подготовки обучающегося;

- определение сформированности компетенций и уровня подготовленности, обучающегося к решению профессиональных задач.

## 2. ОБЪЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ЕЕ ВИДЫ

ГИА обучающихся проводится в форме:

□ государственного экзамена;

□ защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Объем ГИА составляет 9 зачетных единиц или 324 часа. Осуществляется в течение 6 недель.

Видом выпускной квалификационной работы является для магистратуры – магистерская диссертация.

Подготовка ВКР по программе магистратуры – в течение всего периода обучения.

### 3. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

#### 3.1. Содержание и процедура проведения государственного экзамена

Государственный экзамен проводится на заключительном этапе учебного процесса до защиты ВКР. Осуществляется в форме устного опроса по экзаменационному билету, включающему теоретические вопросы и практическое задание/задачу.

Вопросы билетов охватывают содержание следующих дисциплин учебного плана из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений:

Управление проектами и персоналом в профессиональной деятельности;

Бизнес-менеджмент;

Планирование на предприятии

Практический маркетинг в АПК

Анализ финансовой отчетности

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Перед экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в данную программу.

Государственный экзамен проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии в присутствии не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий.

Государственный экзамен проводится на русском языке.

При проведении государственных экзаменов в устной форме продолжительность ответа на экзамене по отдельной дисциплине должна составлять не более 20 минут (время на подготовку – до 30 минут); на экзамене по нескольким дисциплинам – не более 30 минут (время на подготовку – до 45 минут).

На вопросы билета обучающийся отвечает публично.

Члены государственной экзаменационной комиссии вправе задавать дополнительные вопросы с целью выявления глубины знаний обучающихся.

В ходе экзамена обучающимся запрещается пользоваться электронными средствами связи.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение государственного экзамена

Содержание раздела формируется из материалов рабочих программ дисциплин, вопросы которых включены в государственный экзамен.

#### Рекомендуемая литература

##### Основная литература

| № п/п | Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Дроздов, И. Н. Управление персоналом проекта : учебное пособие / И. Н. Дроздов. - Москва : Первое экономическое издательство, 2021. - 220 с. - ISBN 978-5-91292-365-4. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1975994">https://znanium.com/catalog/product/1975994</a> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке.                                                                                             |
| 2.    | Вахрушина, М. А. Международные стандарты финансовой отчетности и аудита : учебник / М.А. Вахрушина, В.П. Суйц. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 447 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1096411. - ISBN 978-5-16-020519-9. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/2044319">https://znanium.ru/catalog/product/2044319</a> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке.                                          |
| 3.    | Анализ финансовой отчетности : учебник / Е.В. Никифорова, М.В. Боровицкая, Л.М. Куприянова, О.В. Шнайдер ; под общ. ред. Е.В. Никифоровой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 211 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1839710. - ISBN 978-5-16-017279-8. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/1839710">https://znanium.ru/catalog/product/1839710</a> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке. |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. | Назарова, О. Б. Моделирование бизнес-процессов : учебно-методический комплекс / О. Б. Назарова, О. Е. Масленникова. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2023. - 261 с. - ISBN 978-5-9765-3700-2. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/2091324">https://znanium.com/catalog/product/2091324</a> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке.                                                                |
| 5. | Вахрушина, М. А. Бюджетирование в системе управленческого учета малого бизнеса: методика и организация постановки : монография / М.А. Вахрушина, Л.В. Пашкова. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2024. — 114 с. — (Научная книга). - ISBN 978-5-9558-0374-6. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/2073423">https://znanium.ru/catalog/product/2073423</a> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке. |
| 6. | Управление маркетингом : учебник / под общ. ред. С. В. Карповой, Д. В. Тюрина. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2023. - 366 с. - ISBN 978-5-394-05444-0. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/2084833">https://znanium.com/catalog/product/2084833</a> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке.                                                                                                        |
| 7. | Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. - 5-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 320 с. - ISBN 978-5-394-05146-3. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/2083294">https://znanium.com/catalog/product/2083294</a> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке.                                                        |
| 8. | Янковская, В. В. Планирование на предприятии : учебник / В. В. Янковская. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 425 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-020615-8. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/2186209">https://znanium.ru/catalog/product/2186209</a> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке.                                                              |

#### Дополнительная литература

| № п/п | Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Носкова, С. А. Экономика сельскохозяйственных предприятий (организаций) : учебное пособие / С. А. Носкова, Ю. А. Завойских. - Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2023. - 60 с. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/2169428">https://znanium.ru/catalog/product/2169428</a> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке.                                                                                 |
| 2.    | Литвинова, Т. Н. Планирование на предприятии (в организации) : учебное пособие / Т.Н. Литвинова, И.А. Морозова, Е.Г. Попкова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 156 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/14982. - ISBN 978-5-16-011296-1. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/2102709">https://znanium.ru/catalog/product/2102709</a> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: по подписке. |

#### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

| № п/п | Название интернет-ресурса, адрес и режим доступа                                                                                                                                            |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Российское образование. Федеральный портал. [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a> (дата обращения: 31.03.2025).                                    |
| 2.    | Центральная научная сельскохозяйственная библиотека. [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://www.cnshb.ru/">http://www.cnshb.ru/</a> (дата обращения: 31.03.2025).                       |
| 3.    | Российская государственная библиотека. [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a> (дата обращения: 31.03.2025).                                           |
| 4.    | Федеральный портал «Российское образование». [Электронный ресурс]. URL: <a href="https://www.edu.ru/">https://www.edu.ru/</a> (дата обращения: 31.03.2025).                                 |
| 5.    | Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a> (дата обращения: 31.03.2025). |

|     |                                                                                                                                                                                           |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.  | Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a> (дата обращения: 31.03.2025).                                          |
| 7.  | Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». [Электронный ресурс]. URL: <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a> (дата обращения: 31.03.2025). |
| 8.  | Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса). [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a> (дата обращения: 31.03.2025).    |
| 9.  | СПС Консультант Плюс. [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a> (дата обращения: 31.03.2025).                                            |
| 10/ | Электронно-библиотечная система Znanium [Электронный ресурс]. URL: <a href="https://znanium.ru/">https://znanium.ru/</a> (дата обращения: 31.03.2025).                                    |

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ**

##### **4.1. Общие требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения**

Требования к выпускным квалификационным работам по направлению Менеджмент, направленность (профиль) Менеджмент организаций и предприятий АПК изложены в «Методических указаниях к выполнению выпускной квалификационной работы по направлению подготовки Менеджмент, направленность (профиль) Менеджмент организаций и предприятий АПК.

ВКР выполняется на тему, которая соответствует области, объектам и типам задач профессиональной деятельности по направлению подготовки направлению подготовки Менеджмент, направленность (профиль) Менеджмент организаций и предприятий АПК. Выпускная квалификационная работа выполняется по одной из актуальных тем в области направления подготовки направлению подготовки Менеджмент, направленность (профиль) Менеджмент организаций и предприятий АПК с учетом социально-экономического развития Луганской Народной Республики.

Объект, предмет и содержание ВКР соответствуют направлению подготовки Менеджмент, направленности (профиля) Менеджмент организаций и предприятий АПК

Область профессиональной деятельности выпускников включает:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сфере управления рисками);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере стратегического и тактического планирования и организации производства).

Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

-организационно-управленческий;

-научно-исследовательский;

-консультационный.

За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет обучающийся – автор ВКР.

Темы выпускных квалификационных работ определяются исходя из региональных особенностей территории и производства. По своему содержанию темы ВКР должны предлагать решение конкретных задач в области менеджмента организаций и предприятий АПК. Тематика ВКР должна соответствовать задачам профессиональной деятельности выпускников, ежегодно пересматриваться и обновляться с учетом изменений в производстве, достижений науки и техники.

##### **Примерная тематика выпускных квалификационных работ**

1. Конкурентоспособность предприятий в современных условиях хозяйствования.
2. Повышение эффективности управления качеством продукции (услуг) на аграрном предприятии.
3. Совершенствование системы управления качеством продукции как способ укрепления позиции предприятия на товарном рынке.
4. Повышение уровня конкурентоспособности продукции как фактор устойчивого развития предприятия.
5. Особенности организации сертификации продукции и услуг на аграрном предприятии.
6. Современные методы повышения экономического потенциала предприятия.
7. Повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности аграрного предприятия.
8. Диверсификация как фактор повышения эффективности деятельности предприятий.
9. Совершенствование операционной стратегии аграрного предприятия.
10. Совершенствование производственной структуры предприятия.
11. Повышение эффективности организации производства на предприятии.
12. Совершенствование ценовой политики предприятия.
13. Стратегическое планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия как функция управления.
14. Маркетинговая стратегия продвижения продукции предприятия на внутреннем рынке.
15. Разработка стратегии выхода предприятия на внешний рынок.
16. Разработка стратегии развития предприятия.
17. Конкурентоспособность продукции: проблемы и пути повышения.
18. Управление инвестиционным проектом по перспективному развитию предприятия с учетом его стратегии и тактики в современных условиях производства.
19. Роль инвестиционного менеджмента по продвижению товара на рынке с учетом направлений маркетинга.
20. Комплексная система управления качеством работ на предприятии.
21. Исследование проблем управления трудовыми спорами и конфликтами на предприятии и пути их решения.
22. Управление научно-техническим развитием предприятия в современных условиях.
23. Управление дебиторской задолженностью предприятия.
24. Усовершенствование системы управления качеством на предприятии.
25. Управление предприятием малого бизнеса.
26. Разработка модели и методов принятия решений на предприятии в условиях риска и неопределенности.
27. Бизнес-планирование как инструмент эффективного управления хозяйственной деятельностью предприятия.
28. Методы принятия управленческих решений на предприятии и эффективность их реализации.
29. Управленческое влияние на внешнюю среду предприятия.
30. Методы и механизмы регулирования конфликтных ситуаций на предприятии.
31. Проблемы управления качеством строительно-монтажных работ и пути их решения.
32. Экономический механизм управления предприятием.
33. Системный подход к управлению организацией в условиях новых экономических отношений.

34. Автоматизированные информационные системы в управлении предприятия.
35. Исследование проблем менеджмента предприятия и поиск путей его совершенствования.
36. Управление материально-техническим обеспечением предприятия и совершенствование его форм и методов.
37. Оценка экономической эффективности работы аппарата управления на производственном предприятии.
38. Система управления информацией как основа управления экономическим состоянием предприятия.
39. Управленческое консультирование в условиях становления рыночных отношений.
40. Текущее управление предприятием и пути его совершенствования.
41. Совершенствование положений коллективного договора на предприятии.
42. Пути повышения эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия.
43. Совершенствование системы управления предприятия.
44. Совершенствование мотивационного механизма предприятия.
45. Управление формированием прибыли предприятия.
46. Совершенствование системы мотивации труда на предприятии.
47. Управление коммерческой деятельностью предприятия.
48. Совершенствование структуры управления предприятием.
49. Имидж предприятия как фактор его конкурентоспособности.
50. Управление частными предприятиями в условиях адаптации к рынку.
51. Управление предприятием на разных стадиях жизненного цикла продукции (товаров).
52. Управление ассортиментом и качеством товаров, которые производятся предприятием на современном этапе.
53. Совершенствование менеджмента в соответствии к специфике функционирования открытого акционерного общества.
54. Создание совместного с иностранной фирмой предприятия и решение вопросов практического менеджмента.
55. Индивидуальная и групповая мотивация к труду в системе менеджмента предприятия.
56. Экономические методы менеджмента и механизм их применения на предприятии.
57. Тактика управления производственным предприятием в современных условиях.
58. Менеджмент предприятия в кризисных ситуациях.
59. Организационная культура современного предприятий как фактор конкурентоспособности.
60. Система управления персоналом аграрного предприятия и направления ее усовершенствования.
61. Система управления качеством продукции агропромышленного предприятия.
62. Стратегическое управление развитием предприятия как фактор эффективности его деятельности.
63. Совершенствование планирования деятельности аграрного предприятия.
64. Совершенствование технико-экономического планирования производства на предприятии.
65. Бизнес-план как инструмент стратегического управления деятельностью предприятий.
66. Совершенствование рекламной деятельности предприятия как фактор повышения конкурентоспособности продукции на рынке.

67. Совершенствование товарной политики предприятия как фактор повышения его конкурентоспособности.
68. Совершенствование фирменного стиля предприятия как фактор повышения его конкурентоспособности.
69. Совершенствование маркетинговой политики как фактор повышения эффективности деятельности предприятия.
70. Современные методы стимулирования сбыта как фактор повышения эффективности деятельности предприятия.
71. Повышение конкурентоспособности предприятия в современных условиях хозяйствования.
72. Управление инновационной деятельностью в маркетинге конкретного сельскохозяйственного продукта (зерна, мяса и пр.)
73. Разработка маркетинговой программы сельскохозяйственного предприятия.
74. Разработка комплекса маркетинга сельскохозяйственного продукта (зерна, мяса и пр.)
75. Стратегический маркетинг в сельском хозяйстве.
76. Исследование эффективности затрат на управление в организациях АПК (или в сельскохозяйственном предприятии).
77. Стратегия поведения сельскохозяйственного предприятия на аграрном рынке региона.
78. Разработка стратегии позиционирования продукции на аграрном или агропродовольственном рынке.
79. Разработка и реализация программ по стимулированию сбыта на предприятии АПК (или в сельскохозяйственном предприятии).
80. Совершенствование системы ценообразования в маркетинговой политике предприятия АПК (или в сельскохозяйственном предприятии).
81. Оценка динамики изменения цен на продукцию основных конкурентов предприятия АПК (или сельскохозяйственного предприятия).
82. Анализ степени чувствительности рынка к уровню цены, выявление особых сегментов рынка и разработка ценовых порогов.
83. Разработка стратегии завоевания доли рынка или ее расширения для предприятия АПК (или сельскохозяйственного предприятия).
84. Методические аспекты оценки эффективности позиционирования на предприятии АПК (или в сельскохозяйственном предприятии).
85. Построения организационной структуры управления маркетингом на предприятии АПК (или в сельскохозяйственном предприятии).
86. Стратегическое управление торговыми марками в АПК.
87. Разработка стратегии прямого маркетинга на предприятии АПК (или в сельскохозяйственном предприятии).
88. Принципы и критерии эффективного управления маркетингом.
89. Роль системы управления маркетингом для формирования позитивного имиджа компании.
90. Современные методы управления каналами распределения.

Организация выполнения ВКР возлагается на выпускающую кафедру, которая должна ознакомить обучающегося за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации с рекомендуемой тематикой выпускных квалификационных работ.

Выпускник может предложить свою тему ВКР, соответствующую задачам профессиональной деятельности и профилю научно-исследовательской работы кафедры, является актуальной и имеет практическое значение.

Руководители ВКР определяются выпускающими кафедрами из числа высококвалифицированных научно-педагогических сотрудников и назначаются приказом по Университету.

Руководитель выпускной квалификационной работы магистра должен иметь ученую степень.

В обязанности руководителя ВКР входит:

- составление задания и графика выполнения ВКР;
- оказание необходимой консультативной помощи обучающемуся при составлении плана ВКР, при подборе литературы и фактического материала в ходе производственной и преддипломной практики;
- консультирование обучающегося по вопросам выполнения ВКР согласно установленному графику консультаций;
- постоянный контроль за сроками выполнения ВКР, своевременностью и качеством написания отдельных глав и разделов работы;
- составление задания на производственную преддипломную практику по изучению объекта практики и сбору материала для выполнения ВКР;
- после завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР не позднее, чем за 7 дней до защиты ВКР предоставляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР. В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР предоставляет отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР;
- консультативная помощь обучающемуся в подготовке текста доклада и иллюстративного материала к защите ВКР.

Руководитель ВКР контролирует все стадии подготовки и написания работы вплоть до её защиты. Выпускник на основании контрольных дат, указанных руководителем в графике выполнения ВКР, отчитывается перед руководителем о выполнении задания.

Контроль за работой обучающегося, проводимый руководителем, дополняется контролем со стороны кафедры и деканата.

ВКР содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список (список литературы);
- приложение(я) (при необходимости);

Основные результаты магистерской диссертации оформляются в виде автореферата.

#### **4.2. Процедура защиты выпускной квалификационной работы**

Защита ВКР проводится не ранее, чем через 7 дней после государственного экзамена.

Завершенная и оформленная в соответствии с указанными выше требованиями выпускной квалификационной работы подписывается обучающимся и не позднее, чем за 10 дней до защиты предоставляется руководителю.

В письменном отзыве руководитель всесторонне характеризует качество работы, отмечает положительные стороны, особое внимание обращает на отмеченные ранее недостатки, не устранённые обучающимся, обосновывает возможность или нецелесообразность представления выпускной квалификационной работы. В отзыве руководитель отмечает также ритмичность выполнения работы в соответствии с графиком, добросовестность, определяет степень самостоятельности, активности и творческого подхода, проявленные в период написания выпускной квалификационной работы, степень соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР соответствующего уровня.

ВКР по программам магистратуры подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета, либо Университета. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу.

В случае если заведующий кафедрой, исходя из содержания отзыва руководителя, не считает возможным допустить обучающегося к защите ВКР, вопрос об этом рассматривается на внеочередном заседании кафедры с участием руководителя и автора работы.

Университет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

ВКР, отзыв руководителя, рецензия, предоставляются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты.

При защите ВКР выпускники должны, опираясь на полученные знания, умения и навыки, показать способность самостоятельно решать задачи профессиональной деятельности, излагать информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

Защита ВКР осуществляется перед государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК).

Заседание комиссии считается правомочной, если в ней участвуют не менее двух третей от числа членов комиссии. Заседания комиссии проводятся председателем.

Списки обучающихся, допущенных к ГИА, утверждаются приказом по Университету.

Кроме членов ГЭК на защите целесообразно присутствие руководителя ВКР. Возможно присутствие других обучающихся, преподавателей и администрации Университета.

Защита ВКР проводится на основании расписания работы ГЭК на открытом заседании ГЭК. Руководит защитой председатель ГЭК.

Процедура защиты ВКР включает в себя:

- объявления председателем о защите ВКР с указанием Ф.И.О. обучающегося, темы работы, руководителя;
- доклад обучающегося, защищающего ВКР, продолжительностью 5-10 минут;
- вопросы членов комиссии и присутствующих на защите лиц, и ответы на них обучающегося;
- оглашение председателем отзыва руководителя, в т.ч. рекомендуемой оценки;
- ответы обучающегося на замечания в отзыве руководителя;
- оглашение председателем рецензии, в т.ч. рекомендуемой оценки;
- ответы обучающегося на замечания в рецензии;
- заключительное слово обучающегося.

При защите членам ГЭК могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (публикации по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы, опытные образцы и т.п.), использоваться технические средства для презентации материалов ВКР.

При защите магистерской диссертации в ГЭК по решению факультета также предоставляется автореферат работы.

Если на защите присутствует руководитель, по его просьбе ему предоставляется слово.

Вопросы членов ГЭК автору ВКР должны находиться в рамках ее темы и предмета исследования. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой. В дискуссии могут принять участие как члены ГЭК, так и присутствующие заинтересованные лица.

Продолжительность защиты ВКР одного обучающегося не должна превышать 30 минут.

Решение ГЭК об итоговой оценке основывается на:

- оценке руководителя работы обучающегося в ходе подготовки и написания ВКР;
- оценке рецензента(ов) на ВКР;
- оценке членов ГЭК уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач по содержанию, оформлению и представлению работы, её защите, включая доклад, ответы на вопросы.

## **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **5.1. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения ОПОП ВО**

Государственная итоговая аттестация проверяет уровень сформированности следующих компетенций:

**универсальных (УК):**

| <b>Категория (группа) УК</b>     | <b>Код и наименование УК</b>                                                                                                     | <b>Индикаторы компетенций</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, определяя вопросы (задачи) подлежащие дальнейшей разработке<br>УК-1.2. Предлагает способы решения проблемной ситуации исходя из осуществленного поиска вариантов решения на основе доступных источников информации<br>УК-1.3. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели. Как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности                                                                                               |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла                                                            | УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.<br>УК-2.2. Формирует план график реализации проекта и план контроля его выполнения предвидя конечный результат и последовательность шагов для его достижения.<br>УК-2.3. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.<br>УК-2.4. Представляет публично результаты |

|                              |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              |                                                                                                                                                                   | проекта (или отдельного его этапа) в различных формах (отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях и предлагает пути его внедрения в практику                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели                                      | УК-3.1. Разрабатывает командную стратегию по работе коллектива учитывая интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей с которыми работает/взаимодействует, в т.ч. посредством корректировки своих действий<br>УК-3.2. Применяет эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели, в т.ч. разрабатывая мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту<br>УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий обладая навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон<br>УК-3.4. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды |
| Коммуникация                 | УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.1. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.).<br>УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на разных научных мероприятиях, включая международные<br>УК-4.3. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия                                                            | УК-5.1. Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей<br>УК-5.2. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                                    |                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье и сбережение) | УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.1. Владеет методиками самооценки, самоконтроля и саморазвития с учетом имеющихся ресурсов, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда<br>УК-6.2. Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни<br>УК-6.3. Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**общепрофессиональных (ОПК):**

| Категория (группа) общепрофессиональных компетенций               | Код и наименование общепрофессиональной компетенции                                                                                                                                                                                                    | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции                                                     |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Теоретические и практические задачи профессиональной деятельности | ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления                             | ОПК-1.1 Осуществляет постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и         |
|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                        | ОПК-1.2 Решает профессиональные задачи на основе обобщения и критического анализа практик управления                          |
|                                                                   | ОПК - 2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач | ОПК-2.1 Демонстрирует знания на продвинутом уровне современных инструментальных методов сбора, обработки и анализа            |
|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                        | ОПК- 2.2 Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач |
| Организационно-управленческая деятельность                        | ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-                                                                                                                                                                                   | ОПК-3.1 Находит, анализирует результаты научных исследований для принятия обоснованных организационно-                        |

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                   | управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды                                                                                                                                             | ОПК-3.2. Определяет и оценивает возможные операционную и организационную эффективность различных вариантов управленческих                                     |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ОПК-3.3 Обеспечивает принятие оптимальных управленческих решений и их реализацию в меняющейся внешней среде                                                   |
|                                   | ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций | ОПК-4.1 Владеет современными практиками управления, лидерскими и коммуникативными навыками, необходимыми для руководства проектной и процессной деятельностью |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ОПК-4.2 Выявляет и оценивает рыночные возможности развития организации с учетом имеющихся ресурсов                                                            |
| Научные и прикладные исследования | ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты                                                                                                                                                                                                      | ОПК-5.1 Демонстрирует знания обобщения и оценки научных исследований в менеджменте и смежных областях                                                         |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ОПК-5.2 Разрабатывает и оценивает результаты научно-исследовательских проектов обосновывая выбор оптимального решения                                         |

**профессиональных (ПК):**

| Задача ПД                                                                                                              | Объект или область знания                                                                                | Код и наименование профессиональной компетенции                                                                                            | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции                                                                             | Основание (ПС, анализ опыта)                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский                                                      |                                                                                                          |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                   |                                                                                           |
| Организация и проведение научных исследований в области управления агропромышленным предприятием                       | Производственные и научно-исследовательские процессы в экономике организаций агропромышленного комплекса | ПК-1 Способен организовывать и проводить научные исследования в профессиональной деятельности                                              | ПК-1.1 Способен выбирать методики проведения научных исследований в профессиональной деятельности                                                 | Анализ отечественного и мирового опыта                                                    |
|                                                                                                                        |                                                                                                          |                                                                                                                                            | ПК-1.2 Обобщает и анализирует результаты научных исследований, осуществляет их разработку                                                         |                                                                                           |
| Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий                                                 |                                                                                                          |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                   |                                                                                           |
| Управление стратегическим и процессами планирования и организации производства предприятия агропромышленного комплекса | Процессы управления стратегическим планированием развития организаций агропромышленного комплекса        | ПК-2 Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне промышленной организации | ПК-2.1 Осуществляет стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей                      | ПС «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» |
|                                                                                                                        |                                                                                                          |                                                                                                                                            | ПК-2.2 Организует стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства                                |                                                                                           |
|                                                                                                                        |                                                                                                          |                                                                                                                                            | ПК- 2.3 Обеспечивает руководство стратегическим управлением процессами конструкторской, технологической и организационной подготовки производства |                                                                                           |
|                                                                                                                        |                                                                                                          |                                                                                                                                            | ПК-2.4 Управляет процессами технического обслуживания материально-технического обеспечения                                                        |                                                                                           |

| Задача ПД                                                                                                                                       | Объект или область знания                                                                         | Код и наименование профессиональной компетенции                                                                                                                                              | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции                                                                                                                                                                                                                                                          | Основание (ПС, анализ опыта)                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                 |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                              | производства                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                           |
| Управление стратегическим и процессами технического обслуживания и материально-технического обеспечения предприятия агропромышленного комплекса | Процессы управления стратегическим планированием развития организаций агропромышленного комплекса | ПК-3 Способен осуществлять стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне промышленной организации | ПК-3.1 Организует исследования и разработку перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства, в том числе с использованием цифровых технологий<br>ПК-3.2 Руководит проектами реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий | ПС «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» |
| Осуществление аналитического обеспечения разработки стратегии изменений организации агропромышленного комплекса                                 | Процессы управления стратегическим планированием развития организаций агропромышленного комплекса | ПК-4 Способен осуществлять аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации                                                                                              | ПК-4.1 Определяет направления развития организации<br>ПК-4.2 Разрабатывает стратегии управления изменениями в организации                                                                                                                                                                                                      | Анализ отечественного и мирового опыта                                                    |
| Осуществление бизнес-анализа процессов на предприятии агропромышленного комплекса                                                               | Процессы управления стратегическим планированием развития организаций агропромышленного комплекса | ПК-5 Способен осуществлять управление бизнес-анализом                                                                                                                                        | ПК-5.1 Обосновывает подходы, используемые в бизнес-анализе<br>ПК-5.2 Обеспечивает руководство бизнес - анализом                                                                                                                                                                                                                | Анализ отечественного и мирового опыта                                                    |
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: консультационный</b>                                                                                |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                           |
| Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками                                                                 | Процессы управления рисками организаций агропромышленного комплекса                               | ПК - 6 Способен осуществлять методическое обеспечение, поддержание и координацию процесса                                                                                                    | ПК - 6.1 Формирует методологические основы интегральной системы управления рисками, формирует основные принципы разработки                                                                                                                                                                                                     | ПС «Специалист по управлению рисками»                                                     |

| Задача ПД | Объект или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции                                                                                                                | Основание (ПС, анализ опыта) |
|-----------|---------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
|           |                           | управления рисками                              | локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений<br>ПК-6.2 Осуществляет консультирование по вопросам управления рисками в организации |                              |

## 5.2. Описание критериев оценивания результатов сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы

### Шкала оценивания при проведении государственного экзамена и защиты ВКР

| Виды оценок                               | Оценки              |                   |        |         |
|-------------------------------------------|---------------------|-------------------|--------|---------|
| Академическая оценка по 4-х бальной шкале | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |

### Критерии оценивания результатов сдачи государственного экзамена

| Результат                              | Критерии                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| «отлично», высокий уровень             | выставляется обучающимся, успешно сдавшим экзамен и показавшим глубокое знание теоретической части курса, умение проиллюстрировать изложение практическими приемами и расчетами, полно и подробно ответившим на вопросы билета и вопросы членов экзаменационной комиссии                                                                                                                             |
| «хорошо», повышенный уровень           | выставляется обучающимся, сдавшим экзамен с незначительными замечаниями, показавшим глубокое знание теоретических вопросов, умение проиллюстрировать изложение практическими приемами и расчетами, полностью ответившим на вопросы билета и вопросы членов экзаменационной комиссии, но допустившим при ответах незначительные ошибки, указывающие на наличие несистематичности и пробелов в знаниях |
| «удовлетворительно», пороговый уровень | выставляется обучающимся, сдавшим экзамен со значительными замечаниями, показавшим знание основных положений теории при наличии существенных пробелов в деталях, испытывающим затруднения при практическом применении теории, допустившим существенные ошибки при ответах на вопросы билетов и вопросы членов экзаменационной комиссии                                                               |
| «неудовлетворительно»                  | выставляется, если обучающийся показал существенные пробелы в знаниях основных положений теории, не умеет применять теоретические знания на практике, не ответил на один или оба вопроса билета или членов комиссии                                                                                                                                                                                  |

### Критерии оценивания защиты ВКР

| Результат защиты                       | Критерии                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| «отлично», высокий уровень             | <p>выполнена самостоятельно;</p> <p>выполнена на актуальную тему;</p> <p>в ходе работы получены оригинальные научно-технические решения, которые представляют практический интерес, что подтверждено соответствующими актами или справками, расчетами экономического эффекта и т.д;</p> <p>при выполнении работы использованы современные инструментальные средства проектирования;</p> <p>имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента;</p> <p>при защите работы обучающийся демонстрирует глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.), доказательно отвечает на вопросы членов ГЭК;</p> <p>содержание работы полностью соответствует теме и заданию, излагается четко и последовательно, оформлено в соответствии с установленными требованиями</p> |
| «хорошо», повышенный уровень           | <p>выставляется за выпускную квалификационную работу, которая соответствует перечисленным в предыдущем пункте критериям, но при ее подготовке без особого основания использованы устаревшие средства разработки и (или) поддержки функционирования системы и не указаны направления развития работы в этом плане</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| «удовлетворительно», пороговый уровень | <p>выполнена на уровне типовых проектных решений, но личный вклад обучающегося оценить достоверно не представляется возможным;</p> <p>допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных заданий;</p> <p>работа отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором предмета работы, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения, недостаточно доказательны выводы;</p> <p>в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;</p> <p>при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы</p>                                                                                                                                         |
| «неудовлетворительно»                  | <p>не соответствует теме и неверно структурирована;</p> <p>содержит принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных заданий;</p> <p>не содержит анализа и практического разбора предмета работы, не отвечает установленным требованиям;</p> <p>не имеет выводов или носит декларативный характер;</p> <p>в отзывах руководителя и рецензента высказываются сомнения об актуальности темы, достоверности результатов и выводов, о личном вкладе обучающегося в выполненную работу;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|  |                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | к защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал;<br>при защите обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса и научной литературы, при ответе допускает существенные ошибки |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### **5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы при проведении государственного экзамена**

#### **Теоретические вопросы**

1. Механизм спроса и предложения в краткосрочном и долгосрочном периодах, важность его понимания для менеджеров.
2. Понятие, сущность и особенности маркетинга в АПК, его цели и функции.
3. Проблемы измерения производительности труда в различных отраслях АПК, критерии и возможность измерения.
4. Основные концепции агромаркетинга и их характеристика, структура и содержание агромаркетинговой среды.
5. Типы рынков в зависимости от ценообразования и конкуренции, методы ценообразования и кривая спроса.
6. Основные направления агромаркетинговых исследований и особенности их организации.
7. Механизмы и способы преодоления неопределенности, оценка рисков.
8. Концепция рыночной сегментации и этапы процесса сегментации, критерии сегментации зарубежных рынков.
9. Эволюция теоретических взглядов на проблемы государственного регулирования рыночной экономики.
10. Особенности планирования деятельности аграрного предприятия.
11. Огосударствление экономики: причины, необходимость, перспективы, границы государственного вмешательства в экономику.
12. Товарная марка продукции и разработка стратегии марки.
13. Методология исследования управленческих ситуаций.
14. Особенности товарной и ценовой политики компании на рынке, ценовые стратегии на аграрных рынках.
15. Формально-логические методы исследования ситуаций.
16. Общенаучные методы исследования ситуаций.
17. Реклама и средства стимулирования сбыта, основные виды, особенности позиционирования и рекламирования аграрного сырья и продовольствия в маркетинге.
18. Специфические методы исследования ситуаций.
19. Формы конкуренции на аграрном рынке, конкурентное преимущество компании и факторы его удержания.
20. Планирование и организация исследования ситуаций.
21. Показатели эффективности сельскохозяйственного производства.
22. Оценка результатов исследования и диагностика ситуаций.
23. Классификация затрат и выработки в сельскохозяйственном предприятии.
24. Определение понятия «организация» как социальной системы и виды организаций.
25. Определение и структура затрат в сельскохозяйственном производстве.
26. Сущность и этапы жизненного цикла организации, условия динамичного развития организации в современных условиях.

27. Оценка альтернативной стоимости продукции в сельскохозяйственном производстве.
28. Понятие личности и основные факторы, влияющие на формирование личности.
29. Планирование переменных издержек в сельскохозяйственном производстве.
30. Планирование постоянных издержек в сельскохозяйственном производстве.
31. основополагающие законы, регламентирующие функционирование социальных организаций.
32. Расчет экономически оправданных сроков использования техники в сельском хозяйстве.
33. Понятие, концепция и уровни организационной культуры.
34. Расчет потребности в рабочем времени. Смета рабочего времени и структура работ. Стоимость рабочей силы.
35. Управление организационными изменениями.
36. Методы и методика проведения стратегического анализа.
37. Инструменты конкурентного анализа и анализа потребителей.
38. Понятие проекта и анализ проектов. Основные методы анализа проектов.
39. Технологии стратегического анализа внешней среды и предприятия.
40. Финансовая отчетность предприятий и анализ финансового состояния участников проектов. Финансовый анализ проектов в аграрном секторе. Финансирование проектов и обслуживание долга.
41. Технологии анализа бизнес-процессов на предприятии.
42. Экономический (народно-хозяйственный) анализ проектов. Анализ финансовых и экономических рисков.
43. Основные принципы и цикл стратегического анализа данных.
44. Использование результатов экономической оценки инвестиций при разработке бизнес-планов инвестиционных проектов. Программное обеспечение для подготовки бизнес-планов инвестиционных проектов.
45. Типы рынков в зависимости от ценообразования и конкуренции, методы ценообразования и кривая спроса.
46. Управление разработкой, реализацией и завершением проекта.
47. Механизмы и способы преодоления неопределенности, оценка рисков.
48. Подсистемы управления проектами: управление продолжительностью, стоимостью, качеством и информацией, распределением ресурсов, человеческими ресурсами, рисками.
49. Распределение ролей при управлении проектами, профессиональные требования и мотивация. Контроль, мониторинг и оценка последствий изменений в проекте.
50. Консалтинг как элемент инфраструктуры профессиональной поддержки бизнеса

### **Практические задания/задачи**

#### **Практическое задание № 1**

Завод «ЗАРЯ» – один из крупнейших отечественных производителей техники для сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности, изделий судового машиностроения и гидравлики, оборудования для базовых отраслей промышленности, товаров широкого потребления. Свою историю завод начал в 1969г. как предприятие военный - промышленного комплекса, а 1993 он был преобразован в открытое акционерное общество.

Продукция завода широко известна за пределами государства. Предприятие имеет опыт работы на рынках СНГ и Европы.

Показатели инвестиционной деятельности завода «Заря» за последние 3 года приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Показатели инвестиционной деятельности завода «ЗАРЯ»

| Характеристика инвестирования по предприятию                             | Объемы инвестирования, тыс. ден. ед. |          |          |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------|----------|
|                                                                          | 1 –й год                             | 2 –й год | 3 –й год |
| Чистая прибыль предприятия, которая направлена на инвестирование, всего: | 110,0                                | 70,0     | 80,0     |
| В т.ч в замещение устаревшего оборудования                               | 110,0                                | 70,0     | 80,0     |
| - в реконструкцию предприятия                                            | -                                    | -        | -        |
| - в модернизацию оборудования                                            | -                                    | -        | -        |
| Финансовые инвестиции, всего:                                            | 20,0                                 | 30,0     | 50,0     |
| В т. ч. – в ОВГЗ (облигации внутреннего государственного займа)          | 20,0                                 | 20,0     | 20,0     |
| - в акции других предприятий                                             | -                                    | 10,0     | 30,0     |
| Общая сумма чистой прибыли предприятия                                   | 130,0                                | 100,0    | 130,0    |

Основной продукцией завода являются изделия АПК (самоходные дождевальные машины, бороны, лебедки, передающие устройства и тому подобное.), продукция для строительства путепроводов, изделия гидравлики, товары широкого потребления (отопительные аппараты, бытовые жарочные шкафы). Потребителями этой продукции были предприятия Беларуси, России и Германии.

Ситуация, которая сложилась на предприятии вызвана следующим:

- падение объемов производства; сокращение объемов реализации;
- отсутствие финансовых ресурсов для разработки новых видов продукции;
- значительные расходы на содержание подразделов социальной инфраструктуры; большое количество оборудования и помещений, которые не задействованы в основном производстве;
- недостаточная рыночная ориентация управления персонала и почти полное отсутствие таких функций как маркетинг, управленческий учет, управление персоналом;
- повышение требований клиентов к условиям снабжения и качества продукции при значительном снижении их платежеспособности.

### Задание:

1. Определить коэффициент реинвестирования прибыли на предприятии, структуру инвестирования, которое осуществляется им за формами и видами инвестиций. Обосновать управленческое решение и оформить его должным образом (приказом, служебной запиской и тому подобное), предложить план мероприятий по реализации;
2. Разработать перечень сильных и слабых сторон деятельности предприятия.
3. Предложить комплекс маркетинговых мероприятий по улучшению деятельности предприятия.

### Практическое задание №2

Предприятие «Бета плюс», занимающаяся промышленной переработкой сельскохозяйственной продукции, для обеспечения стабильности хозяйственного функционирования, экономического роста и конкурентоспособности использует в своей деятельности виолентную стратегию развития. Для увеличения массы прибыли за счет

повышения количества выпускаемой продукции, руководство предприятия решает инвестировать 100 тыс. денежных единиц в инновационный проект, который связан с заменой агрегатов в цеху по производству комбикормов.

Цех состоит из 10 агрегатов, в возрасте 7, 9, 10, 2, 4, 1, 7, 3, 8, 0 лет соответственно. Стоимость нового агрегата 20 тыс. денежных единиц.

Составить план обновления оборудования на 8 лет при зависимости:

возраст: 0,1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 (лет)

прибыль: 12,10,8,7,6,5,4,3,2,1,0 (тыс. денежных единиц)

В самый напряженный период завершения производственного задания в бригаде сделано плохой поступок, нарушена трудовая дисциплина, в результате чего был допущен брак. Бригадиру виновник не известен, однако выявить и наказать его надо.

Что бы вы сделали на месте бригадира? Выберите приемлемый для вас вариант решения. Ответ обоснуйте.

А. Оставлю выяснение фактов по этому инциденту до окончания выполнения производственного задания.

Б. Вызову к себе, поговорю с каждым лицом к лицу, предложу назвать виновного.

В. Сообщу о случившемся тем рабочим, которым наиболее доверяю, предложу им выяснить конкретных виновных и доложить.

Г. После смены проведу собрание бригады, публично предложу выявить виновных и их наказать.

#### **Задание:**

1. Составить план обновления оборудования на 8 лет. Ответ обоснуйте.
2. Сформулируйте управленческое решение относительно решения ситуационной задачи. Ответ оформите должным образом (приказ, служебная записка и др.).

#### **Практическое задание №3**

Инвестор на депозитный счет ежегодно вносит 10000 денежных единиц (Дп) в течение 6 лет (п). При этом ежегодная процентная ставка составляет 8 % или 0,08 (Е).

Рассчитать общую стоимость будущих денежных доходов в конце года (Добщ.).

Примечание: Общая стоимость будущих денежных доходов в конце года рассчитывается по формуле:

$$\text{Добщ.} = \text{ДТ} \cdot ((1 + E)^n - 1) / E$$

В самый напряженный период завершения производственной программы один из сотрудников вашего коллектива заболел. Каждый из подчиненных занят выполнением своей работы. Работа отсутствующего также должна быть выполнена в срок. Как поступить в этой ситуации?

А. Посмотрю, кто из сотрудников меньше загружен и распоряжусь: "вы возьмете эту работу, а вы поможете доделать это".

Б. Предложу коллективу: «Давайте вместе подумаем, как выйти из сложившегося положения».

В. Попрошу членов актива коллектива высказать свои предложения, предварительно обсудив их с членами коллектива, затем приму решение.

Г. Вызову к себе самого опытного и надежного работника и попрошу его выручить коллектив, выполнив работу отсутствующего.

#### **Задание:**

1. Рассчитать общую стоимость будущих денег в конце года.

2. Разработать управленческое решение по решению проблемной ситуации. Ответ должен быть обоснован и надлежащим образом оформлен (приказ, служебная записка и т. п.).

#### Практическое задание № 4

Общая стратегия ЗАО „ЛЛВЗ Луга-Нова”:

- Применение денежных средств, с помощью которых будут решены финансовые проблемы предприятия:
- Усиление позиций на всей территории государства, а также на внешнем рынке;
- Более активная рекламная деятельность в отдельных регионах Республики.

На основе выше перечисленного можно составить SWOT анализ:

|                 |                                            |
|-----------------|--------------------------------------------|
| Сильные стороны | Стабильное положение на региональном рынке |
|                 | Активная работа отдела маркетинга          |
|                 | Широкий ассортимент продукции              |
|                 | Наличие отечественных и зарубежных наград  |
|                 | Новые формы защиты продукции от подделок   |
|                 | Большой научный потенциал                  |
| Слабые стороны  | Нестабильность производственного процесса  |
|                 | Слабая заинтересованность работников       |
|                 | Недостаток инвестиционных средств          |
|                 | Снижение качества продукции                |
|                 | Текучесть кадров                           |
| Возможности     | Привлечение новых инвесторов               |
|                 | Налаживание кредитной системы              |
|                 | Расширение рынка сбыта                     |
|                 | Улучшение качества продукции               |
|                 | Увеличение заработной платы                |
| Угрозы          | Снижение конкурентоспособности продукции   |
|                 | Появление подделок продукции               |
|                 | Потери квалифицированных сотрудников       |

По акциям ежегодно составляется постоянный дивиденд в сумме 55 условных денежных единиц. Норма текущей доходности акций данного типа составляет 18,5 %.

#### Задание;

1. Определить текущую рыночную стоимость акций.
2. Сформулируйте миссию ЗАО «ЛЛВЗ Луга-Нова».
3. Укажите основные стратегические цели, стоящие перед предприятием

#### Практическое задание №5

Вы руководитель производственного коллектива. В период ночного дежурства один из ваших рабочих в состоянии алкогольного опьянения испортил дорогостоящее оборудование. Другой, пытаясь его отремонтировать, получил травму. Виновник звонит вам домой и с тревогой спрашивает, что же им теперь делать? Как вы будете отвечать на звонок?

А. «Действуйте в соответствии с инструкцией. Прочитайте ее и сделайте все, что нужно».

Б. «Сообщите о случившемся вахтеру. Составьте акт на поломку оборудования, пострадавший пусть идет к дежурной медсестры. Завтра разберемся».

В. «Без меня ничего не делайте. Сейчас я приеду и разберусь».

Г. «В каком состоянии пострадавший? Если необходимо, срочно вызывайте врача».

На основе приведенных данных определить коэффициент реинвестирования прибыли на предприятии, структуру инвестирования, которое осуществляется им по формам и видам инвестиций. Сделать соответствующие выводы.

| Характеристика инвестирования на предприятии              | Объемы инвестиций по годам, тыс. денежных единиц |           |           |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------|-----------|
|                                                           | 1 –й год                                         | 2 – й год | 3 – й год |
| Реальные инвестиции, всего:                               | 130,0                                            | 110,0     | 90,0      |
| в т. ч. – в замещение устаревшего оборудования            | 70,0                                             | 80,0      | 50,0      |
| - в реконструкцию предприятия                             | 40,0                                             | 30,0      | 30,0      |
| - в модернизацию оборудования                             | 20,0                                             | -         | 10,0      |
| Финансовые инвестиции, всего                              | -                                                | 10,0      | 40,0      |
| в т. ч. – в ОВГЗ (облигации внутригосударственного займа) | -                                                | -         | 10,0      |
| - в акции других предприятий                              | -                                                | 10,0      | 30,0      |
| Всего инвестиций предприятия                              | 130,0                                            | 120,0     | 130,0     |

#### Задание:

1. Определить коэффициент реинвестирования прибыли на предприятии, структуру инвестирования по формам и видам инвестиций.

2. Разработать управленческое решение по решению ситуационной задачи, ответ обоснуйте и оформите документально соответствующим образом (приказ, служебная записка и др).

#### 5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП ВО

##### Методические указания по проведению государственного экзамена

|    |                                                       |                                                                                                                |
|----|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Сроки проведения                                      | <i>В соответствии с учебным планом</i>                                                                         |
| 2. | Место и время проведения                              | <i>В соответствии с расписанием</i>                                                                            |
| 3. | Требования к техническому оснащению аудитории         | <i>В соответствии с ОПОП ВО</i>                                                                                |
| 4. | Ф.И.О. преподавателей, проводящих процедуру контроля  | <i>В соответствии с составом членов ГЭК</i>                                                                    |
| 5. | Вид и форма заданий                                   | <i>Устный опрос</i>                                                                                            |
| 6. | Время для выполнения заданий                          | <i>На подготовку – до 30 минут; продолжительность ответа – до 20 минут</i>                                     |
| 7. | Возможность использования дополнительных материалов   | <i>Обучающийся может пользоваться дополнительными материалами (справочная, нормативно-правовая литература)</i> |
| 8. | Ф.И.О. преподавателя (ей), обрабатывающего результаты | <i>Секретарь ГЭК</i>                                                                                           |
| 9. | Методы оценки результатов                             | <i>Экспертный</i>                                                                                              |

|     |                        |                                                                      |
|-----|------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 10. | Объявление результатов | <i>Результаты объявляются в день его проведения</i>                  |
| 11. | Апелляция результатов  | <i>Подается лично обучающимся не позднее следующего рабочего дня</i> |

#### **Методические указания по проведению защиты ВКР**

|     |                                                       |                                                                                                                                                                                                                              |
|-----|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Сроки проведения                                      | <i>В соответствии с учебным планом</i>                                                                                                                                                                                       |
| 2.  | Место и время проведения                              | <i>В соответствии с расписанием</i>                                                                                                                                                                                          |
| 3.  | Требования к техническому оснащению аудитории         | <i>В соответствии с ОПОП ВО</i>                                                                                                                                                                                              |
| 4.  | Ф.И.О. преподавателей, проводящих процедуру контроля  | <i>В соответствии с составом членов ГЭК</i>                                                                                                                                                                                  |
| 5.  | Вид и форма проведения                                | <i>Открытая защита</i>                                                                                                                                                                                                       |
| 6.  | Время для доклада обучающегося                        | <i>до 10 минут</i>                                                                                                                                                                                                           |
| 7.  | Возможность использования дополнительных материалов   | <i>Обучающийся может пользоваться дополнительными материалами (справочная, нормативно-правовая литература, материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы – публикации, патенты и прочее)</i> |
| 8.  | Ф.И.О. преподавателя (ей), обрабатывающего результаты | <i>Секретарь ГЭК</i>                                                                                                                                                                                                         |
| 9.  | Методы оценки результатов                             | <i>Экспертный</i>                                                                                                                                                                                                            |
| 10. | Объявление результатов                                | <i>Результаты объявляются в день ее проведения</i>                                                                                                                                                                           |
| 11. | Апелляция результатов                                 | <i>Подается лично обучающимся не позднее следующего рабочего дня</i>                                                                                                                                                         |

### **6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного аттестационного испытания.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт

ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае подтверждения допущенных нарушений и их влияния на результат ГИА результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные университетом.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.