

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 27.08.2025 15:03:47
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680817c5c132c4ba795a0b4422

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛУГАНСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ К.Е.
ВОРОШИЛОВА»

«Утверждаю»
Декан факультета землеустройства и
кадастров

Бреус Р. В. _____
« » сентября 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине «Правовое обеспечение инновационной деятельности»
по направлению подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры»
профиль «Землеустройство и кадастровая деятельность»

Год начала подготовки – 2023

квалификация выпускника магистр

Луганск, 2023

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.08.2020 № 945.

Преподаватель, подготовивший рабочую программу:

Старший преподаватель _____

Л.В. Топоровская

Рассмотрена на заседании кафедры стратегического управления и организации производства в АПК

« 25 » 04 2023 г., протокол № 8

Зав. кафедрой _____

Т.М. Татаренко

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией факультета землеустройства и кадастров (протокол № от . 2023).

Председатель методической комиссии _____

Е.В. Богданов

Руководитель основной профессиональной образовательной программы _____

Р.В. Бреус

1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы

Предмет дисциплины: общественные отношения, складывающиеся в процессе правового обеспечения инновационной деятельности.

Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины – теоретические и практические знания о принципах, формах и методах управления земельными ресурсами и объектами недвижимости в условиях формирования рыночной экономики и многообразия форм собственности, владения и пользования землей.

Задача изучить:

- основные методы и функции правового обеспечения инновационной деятельности;
- структуры и функции органов, осуществляющих правовое обеспечение инновационной деятельности в отношении земельных участков различных категорий земель;
- анализ особенностей правового обеспечения инновационной деятельности в отношении земельных участков различных категорий земель;
- формирование представлений о современной системе нормативно-правовых актов в сфере правового обеспечения инновационной деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина относится к части дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений (Б1.В.01).

Основывается на базе дисциплин: «Правовое обеспечение землеустройства и кадастра».

Является основой для изучения дисциплины «Проведение государственного контроля за использованием земельных ресурсов».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК – 1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, определяя вопросы (задачи) подлежащие дальнейшей разработке	Знать: основы конституционного, гражданского, трудового, административного и уголовного, законодательства, регулирующие инновационную деятельность; Уметь: - использовать необходимые нормативные правовые документы в профессиональной деятельности; Владеть: способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах инновационной деятельности

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Виды работ	Очная форма обучения		Заочная форма обучения
	всего зач.ед./ часов	объём часов	всего часов
		1 семестр	1 семестр
Общая трудоёмкость дисциплины	2/72	2/72	2/72
Контактная связь обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) всего, в т.ч.	28(14/14)	28(14/14)	8(4/4)
Лекции	14	14	4
Практические занятия	14	14	4
Лабораторные работы			
Другие виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа, час	44	44	64
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен)	зачёт	зачёт	зачёт

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план).

№ п/п	Раздел дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС
Очная форма обучения					
		14	14		44
	Тема 1. Понятие и общая характеристика инноваций и инновационной деятельности	2	2		4
	Тема 2. Государственная политика в сфере инновационной деятельности и ее правовое обеспечение	2	2		4
	Тема 3. Субъекты и объекты инновационной деятельности	2	2		6
	Тема 4. Организационные формы инновационной деятельности	2	2		6
	Тема 5. Правовые формы инновационной деятельности	2	2		8
	Тема 6. Правовой механизм охраны инноваций	2	2		8
	Тема 7. Особенности правового обеспечения инновационной деятельности в агропромышленном комплексе	2	2		8
Заочная форма обучения					
		4	4		64
	Тема 1. Понятие и общая характеристика инноваций и инновационной деятельности				7
	Тема 2. Государственная политика в сфере инновационной деятельности и ее правовое обеспечение	1	1		7
	Тема 3. Тема 3. Субъекты и объекты инновационной деятельности	1	1		10
	Тема 4. Организационные формы инновационной деятельности				10
	Тема 5. Правовые формы инновационной деятельности	1	1		10
	Тема 6. Правовой механизм охраны инноваций				10
	Тема 7. Особенности правового обеспечения инновационной деятельности в агропромышленном комплексе	1	1		10
	Всего	14/4	14/4		44/64

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины.

Тема 1. Понятие и общая характеристика инноваций и инновационной деятельности.

1. Понятие инновационной деятельности.
2. Классификации видов инновационной деятельности.
3. Международные договоры и соглашения как источники правового регулирования инновационной деятельности.

Тема 2. Государственная политика в сфере инновационной деятельности и ее правовое обеспечение.

1. Понятие и структура государственного регулирования в сфере инновационной деятельности.
2. Компетенция Парламента и Правительства в сфере регулирования инновационной деятельности.
3. Компетенция органов исполнительной власти в сфере регулирования инновационной деятельности.
4. Государственная поддержка в сфере инновационной деятельности.

Тема 3. Субъекты и объекты инновационной деятельности

1. Правовое регулирование научной и исследовательской деятельности.
2. Виды научных исследований и научных организаций.
3. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно- конструкторских и технологических работ: понятие, стороны, предмет, форма.
4. Содержание и исполнение договора на выполнение научно- исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
5. Ответственность и односторонний отказ от договора

Тема 4. Организационные формы инновационной деятельности

1. Понятие и виды объектов авторских прав.
2. Особенности реализации исключительного права на объекты авторских прав в сфере инновационной деятельности.

Тема 5. Правовые формы инновационной деятельности

1. Понятие и виды объектов патентных прав.
2. Субъекты патентных прав. Патентное ведомство. Патентные поверенные. Оформление патентных прав.
3. Составление и подача заявки. Рассмотрение заявки в патентном ведомстве. Выдача патента.
4. Права авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов.
5. Патент как форма охраны объектов промышленной собственности. Содержание патентных прав. Обязанности патентообладателя. Прекращение действия патента. Защита прав авторов и патентообладателей.

Тема 6. Правовой механизм охраны инноваций

1. Фирменное наименование.
2. Исключительное право на фирменное наименование: действие и способы защиты.
3. Товарные знаки и знаки обслуживания.
4. Государственная регистрация товарного знака. Использование товарного знака.
5. Передача товарного знака. Прекращение правовой охраны товарного знака.
6. Защита права на товарный знак. Коммерческие обозначения.

Тема 7. Особенности правового обеспечения инновационной деятельности в агропромышленном комплексе.

1. Понятие и виды защищаемой законом информации.
2. Особенности правового регулирования коммерческой тайны.
3. Понятие ноу-хау.
4. Содержание исключительного права на ноу-хау.
5. Распоряжение исключительным правом на ноу-хау.

6. Защита исключительных прав на ноу-хау.

4.3. Перечень тем лекций.

№ п/п	Тема лекции	Объём, ч	
		форма обучения	
		очная	заочная
	Тема 1. Понятие и общая характеристика инноваций и инновационной деятельности.	2	
	Тема 2. Государственное регулирование в сфере инновационной деятельности.	2	1
	Тема 3. Субъекты и объекты инновационной деятельности	2	1
	Тема 4. Организационные формы инновационной деятельности	2	
	Тема 5. Правовые формы инновационной деятельности	2	1
	Тема 6. Правовой механизм охраны инноваций	2	
	Тема 7. Особенности правового обеспечения инновационной деятельности в агропромышленном комплексе	2	1
Всего		14	4

4.4. Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ п/п	Тема практического занятия (семинара)	Объём, ч	
		форма обучения	
		очная	заочная
	Тема 1. Понятие и общая характеристика инноваций и инновационной деятельности.	2	
	Тема 2. Государственное регулирование в сфере инновационной деятельности.	2	1
	Тема 3. Субъекты и объекты инновационной деятельности	2	1
	Тема 4. Организационные формы инновационной деятельности	2	
	Тема 5. Правовые формы инновационной деятельности	2	1
	Тема 6. Правовой механизм охраны инноваций	2	
	Тема 7. Особенности правового обеспечения инновационной деятельности в агропромышленном комплексе	2	1
Всего		14	4

4.5. Перечень тем лабораторных работ. Не предусмотрены

4.6. Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

При подготовке к лекциям и практическим занятиям каждый обучающийся должен:

- предварительно изучить нормативно-правовые акты по теме, предусмотренные списком рекомендуемых источников и литературы и преподавателем на лекционном занятии;
- изучить рекомендованную учебную и научную литературу по теме;
- дополнить конспекты лекций материалом, не рассмотренным на них в соответствии с программой курса и вопросами, вынесенными на самостоятельное изучение;
- изучить учебную и научную литературу по теме, приведенную в списке рекомендуемой литературы;

– подготовить конкретные ответы на вопросы, выполнить рекомендованные практические задания. Начинать следует с нормативно-правового материала, соответствующего теме, конспекта лекции и конкретной главы основного учебника.

Если Вы используете дополнительную литературу, попытайтесь систематизировать полученные сведения и отразить основные точки зрения ведущих авторов в конспекте устного ответа, заранее подготавливаемого сообщения или доклада. Учитывая наличие практического компонента в структуре данной учебной дисциплины, рекомендуется в обязательном порядке регулярно рассматривать не только рекомендуемые нормативные источники, но и материалы судебной практики.

4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов)

Не предусмотрено.

4.6.3. Перечень тем рефератов, расчетно-графических работ.

Не предусмотрено.

4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч	
			форма обучения	
			очная	заочная
		Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине «Правовое регулирование инновационной деятельности» [Электронный ресурс]		
	Тема 1. Понятие и общая характеристика инноваций и инновационной деятельности	Стр.8-10	4	7
	Тема 2. Государственная политика в сфере инновационной деятельности и ее правовое обеспечение	Стр. 11-12	4	7
	Тема 3. Субъекты и объекты инновационной деятельности	Стр.13-15	6	10
	Тема 4. Организационные формы инновационной деятельности	Стр.16-19	6	10
	Тема 5. Правовые формы инновационной деятельности	Стр.20-23	8	10
	Тема 6. Правовой механизм охраны инноваций	Стр.24-26	8	10
	Тема 7. Особенности правового обеспечения инновационной деятельности в агропромышленном комплексе	Стр.27-30	8	10
Всего			44	64

4.6.5. Другие виды самостоятельной работы студентов.

Не предусмотрено.

4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Интерактивный метод	Объем, ч
1.	Лекция	Правовая охрана средств индивидуализации на результаты инновационной деятельности	Мастер-класс	2
2.	Практическое занятие	Правовой механизм охраны инноваций	Дискуссии, дебаты	2

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в фонде оценочных средств по данной дисциплине в соответствующем разделе УМК.

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

6.1. Рекомендуемая литература.

6.1.1 Основная литература:

1. Городов О.А. Правовое обеспечение инновационной деятельности : монография / О.А. Городов. - М. : ИНФРАМ, 2017. - 208 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=702811>
2. Остапенко Г.Ф. Управление интеллектуальной собственностью: Учебное пособие для магистров / Остапенко Г.Ф., Остапенко А.Д. - М.: Дашков и К, 2016. - 160 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=937305>
3. Мухопад В.И. Экономика и коммерциализация интеллектуальной собственности : учебник / В.И. Мухопад. - М. : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 512 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=757874>

6.1.2. Дополнительная литература:

1. Право интеллектуальной собственности: актуальные проблемы : монография / под общ. ред. Е. А. Моргуновой. - 2-е изд., перераб. - М. : Норма : ИНФРА М, 2017. - 192 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=763409>
2. Конкурентное право : глоссарий понятий / науч. ред. и предисл. С. В. Максимова. - М. : Норма : ИНФРА-М, 2017. - 144с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=929124>
3. Новоселова Л.А. Интеллектуальная собственность: некоторые аспекты правового регулирования: Монография / Л.А. Новоселова, М.А. Рожкова - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 128 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=448981>

6.1.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

№ п/п	Автор	Заглавие	Изд-во	Год изд.
1.	Топоровская Л.В.	УМК по дисциплине	ГОУ ЛНР ЛНАУ	2023

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.

1. Сайт Народного Совета Луганской Народной Республики - <https://nslnr.su/zakonodatelstvo/normativno-pravovaya-baza/>

2. Сайт Правительства Луганской Народной Республики - <http://sovminlnr.su>

6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины.

6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы.

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделиру ющая	обучающая
1	Лекции	Open Office. Moodle	-	+	+
2	Практические	Open Office. Moodle	+	+	+

6.3.2. Аудио- и видеопособия. Не предусмотрены.

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1	Лекционные аудитории	- видеопроекционное оборудование для презентаций; - средства звуковоспроизведения; - экран; - выход в локальную сеть и Интернет
2	Аудитории для проведения лабораторных и практических занятий	- видеопроекционное оборудование для презентаций; - средства звуковоспроизведения; - экран; - выход в локальную сеть и Интернет
3.	Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (Г-402, Г-119)	- 2 компьютера, 2 принтера, сканер
4.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд. Г-404)	- 2 компьютера, 2 принтера, сканер

8. Междисциплинарные связи

Протокол

согласования рабочей программы с другими дисциплинами

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования
Проведение государственного контроля за использованием земельных ресурсов	Кафедра кадастра недвижимости и геодезии	согласовано
Правовое обеспечение землеустройства и кадастра	Кафедра кадастра недвижимости и геодезии	согласовано

Приложение 1

Лист изменений рабочей программы

[illegible]

Приложение 2

Лист периодических проверок рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку Ф.И.О., должность, подпись	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине (модулю) «Правовое обеспечение инновационной деятельности»

Направление подготовки: 21.04.02 «Землеустройство и кадастры»

Направленности (профили): Землеустройство и кадастровая деятельность

Квалификация выпускника магистр

Год начала подготовки – 2023

Луганск, 2023

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
УК – 1.1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК – 1.1	Первый этап (пороговый уровень)	Знать основы законодательства, регулирующие инновационную деятельность;	Тема 1. Понятие и общая характеристика инноваций и инновационной деятельности Тема 2. Государственная политика в сфере инновационной деятельности и ее правовое обеспечение	Тесты закрытого типа	зачет
		Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, определяя вопросы	Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь использовать необходимые нормативные правовые документы в профессиональной деятельности;	Тема 3. Субъекты и объекты инновационной деятельности Тема 4. Организационные формы инновационной деятельности	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	зачет

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции (задачи) подлежащие дальнейшей разработке	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах инновационной деятельности	Тема 5. Правовые формы инновационной деятельности Тема 6. Правовой механизм охраны инноваций Тема 7. Особенности правового обеспечения инновационной деятельности в агропромышленном комплексе	Практические задания	зачет

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЯ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая измерить уровень знаний.	Тестовые задания	В тесте выполнено 90-100% заданий	Оценка «Отлично» (5)
				В тесте выполнено более 75-89% заданий	Оценка «Хорошо» (4)
				В тесте выполнено 60-74% заданий	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				В тесте выполнено менее 60% заданий	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
				Большая часть определений не представлена, либо представлена с грубыми ошибками.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
2.	Опрос	Форма работы, которая позволяет оценить кругозор, умение логически построить ответ, умение продемонстрировать монологическую речь и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия, создавая условия для неформального общения.	Вопросы к опросу	Продемонстрированы предполагаемые ответы; правильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; есть логика рассуждений.	Оценка «Отлично» (5)
				Продемонстрированы предполагаемые ответы; есть логика рассуждений, но неточно использован алгоритм обоснований во время рассуждений и не все ответы полные.	Оценка «Хорошо» (4)
				Продемонстрированы предполагаемые ответы, но неправильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; отсутствует логика рассуждений; ответы не полные.	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				Ответы не представлены.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
3.	Практические задания	Направлено на овладение методами и методиками изучаемой дисциплины. Для решения предлагается решить конкретное задание (ситуацию) без применения математических расчетов.	Практическое задание	Продемонстрировано свободное владение профессионально-понятийным аппаратом, владение методами и методиками дисциплины. Показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме.	Оценка «Отлично» (5)
				Продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, при применении	Оценка «Хорошо» (4)

№ п/ п	Наимено вание оценочно го средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представлен ие оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				методов и методик дисциплины незначительные неточности, показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме, но с некоторыми неточностями.	
				Продemonстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом на низком уровне; допускаются ошибки при применении методов и методик дисциплины. Задание выполнено не полностью.	Оценка «Удовлетвори тельно» (3)
				Не продемонстрировано владение профессионально- понятийным аппаратом, методами и методиками дисциплины. Задание не выполнено.	Оценка «Неудовлетвор ительно» (2)
4.	зачет	Контрольное мероприятие, которое проводится по окончании изучения дисциплины.	Вопросы к зачету	Показано знание теории вопроса, понятийно- терминологического аппарата дисциплины; умение анализировать проблему, содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса; глубоко понимать материал; владение аналитическим способом изложения вопроса, научных идей; навыками аргументации и анализа фактов, событий, явлений, процессов. Выставляется обучающемуся, полно, подробно и грамотно ответившему на вопросы билета и вопросы экзаменатора.	зачтено
				Показано знание основных теоретических положений вопроса; умение анализировать явления, факты, действия в рамках вопроса; содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса, но имеет место недостаточная полнота ответов по излагаемому вопросу. Продemonстрировано владение аналитическим способом изложения вопроса и навыками аргументации.	зачтено

№ п/ п	Наимено вание оценочно го средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представлен ие оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				Выставляется обучающемуся, полностью ответившему на вопросы билета и вопросы экзаменатора, но допустившему при ответах незначительные ошибки, указывающие на наличие несистемности и пробелов в знаниях.	
				Показано знание теории вопроса фрагментарно (неполнота изложения информации; оперирование понятиями на бытовом уровне); умение выделить главное, сформулировать выводы, показать связь в построении ответа не продемонстрировано. Владение аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продемонстрировано. Обучающийся допустил существенные ошибки при ответах на вопросы билетов и вопросы экзаменатора.	зачтено
				Знание понятийного аппарата, теории вопроса, не продемонстрировано; умение анализировать учебный материал не продемонстрировано; владение аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продемонстрировано. Обучающийся не ответил на один или два вопроса билета и дополнительные вопросы экзаменатора.	незачтено

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в форме тестовых заданий, устного опроса и практических заданий.

УК 1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, определяя вопросы (задачи) подлежащие дальнейшей разработке

Первый этап (пороговый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: основы законодательства, регулирующие инновационную деятельность

Тестовые задания закрытого типа

1. Под инновацией понимается:

- а) внедренное новшество, обладающее высокой эффективностью
- б) средство, которое значительно повышает эффективность действующей системы
- в) новый порядок, новый метод, изобретение
- г) норма права

2. Период времени между появлением новшества и воплощением его в нововведение (инновацию) называется:

- а) сроком исковой давности;
- б) отсрочкой исполнения;
- в) инновационным лагом;
- г) апелляцией.

3. Источники инноваций:

- а) неожиданное событие, изменение потребностей производственного процесса;
- б) изменения в структуре отрасли или рынка;
- в) демографические изменения;
- г) изменения в восприятии и в ценностных установках; новые знания, научные и ненаучные.
- д) все ответы верны.

4. Правами субъектов права интеллектуальной собственности являются:

- а) право каждого распоряжаться своими способностями к труду, свобода литературного, художественного, научного, технического и других видов творчества, преподавания, право на образование;
- б) право на льготу по уплате налогов, сборов, таможенных платежей;
- в) право на предоставление образовательных услуг;
- г) право на предоставление информационной поддержки; предоставление консультационной поддержки, содействие в формировании проектной документации;

5. Право интеллектуальной собственности регулируется:

- а) Трудовым кодексом РФ и ЛНР;

- б) Основами гражданского законодательства;
- в) Гражданским кодексом РФ;
- г) Постановлениями Правительства.

Ключи

1.	а
2.	в
3.	д
4.	а
5.	в

6. Установите последовательность этапов оформления патентных прав.

- а) подача заявки в Роспатент;
- б) рассмотрение заявки в патентном ведомстве;
- в) составление заявки автором;
- г) выдача патента.

Ключи

6.	в а б г
----	---------

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: использовать необходимые нормативные правовые документы в профессиональной деятельности

Задания закрытого типа (вопросы для опроса):

1. Дайте определение инновационной политики государства.
2. Определите виды объектов авторского права.
3. Назовите источники правового регулирования инновационной деятельности.
4. Назовите основные методы правовой защиты инноваций.
5. Определите круг субъектов инновационной политики.

Ключи

1.	Инновационная политика государства — совокупность форм, методов и направлений воздействия государства на производство в целях выпуска новых видов продукции и технологии, а также расширение на этой основе рынков сбыта отечественных товаров.
2.	Видео- или звукозапись; Письменная запись (рукопись, книга и т.д.); Объемно-пространственная модель или макет (скульптура, слепок); Изображение (фотография, портрет, картина, эскиз, чертеж); Объект в устной форме (речь, публичное выступление).
3.	Федеральный закон «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральный закон «О статусе наукограда Российской Федерации» Федеральный закон «Об особых экономических зонах в Российской Федерации», Федеральный закон «Об инновационном центре «Сколково».
4.	Основными методами правовой защиты инноваций являются: патенты, авторские права, торговая марка, ноу-хау, коммерческая тайна
5.	Субъектами инновационной политики выступают центральные и местные органы власти, предприятия и организации государственного сектора, самостоятельные хозяйствующие формирования, общественные организации, сами научные работники и инноваторы, смешанные образования.

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «владеть»: способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах инновационной деятельности

Практические задания:

1. Определите правовые формы инновационной деятельности.
2. Раскройте правовой статус патентных поверенных.
3. Определите порядок оформления патентных прав.
4. Раскройте порядок выдачи патента.
5. Назовите способы защиты прав на интеллектуальную собственность.

Ключи

1.	Правовые формы создания и реализации инноваций - это различные договоры, которые призваны урегулировать отношения субъектов инновационной деятельности.
2.	Патентные поверенные — это аттестованные Роспатентом специалисты, которые оказывают помощь в регистрации и защите интеллектуальных прав. Статус поверенного гарантирует, что специалист имеет нужный опыт работы и несет дополнительную ответственность. Он должен иметь, во-первых, постоянное место жительства в России, во-вторых, высшее образование и не менее чем четырёхлетний опыт практической работы в области охраны промышленной собственности или профессионального правового представительства.
3.	Составление и подача заявки. Рассмотрение заявки в патентном ведомстве. Выдача патента.
4.	Заявка на выдачу патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец подается в Роспатент лицом, обладающим правом на получение патента (заявителем). Такими лицами могут быть - автор, работодатель или их правопреемники. Заявку подает либо сам заявитель, либо патентный поверенный, зарегистрированный в Роспатенте.
5.	Закон предусматривает следующие способы защиты прав на интеллектуальную собственность: признание права; восстановление положения; пресечение действий, посягающих на право; возмещение морального вреда; публикация судебного решения о нарушении (мера, направленная на восстановление репутации и имени автора).

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме устного зачета.

Вопросы для зачета

1. Общие положения об инновационной деятельности.
2. Понятие инновационной деятельности.
3. Классификации видов инновационной деятельности.
4. Международные договоры и соглашения как источники правового регулирования инновационной деятельности.
5. Государственное регулирование в сфере инновационной деятельности.
6. Понятие и структура государственного регулирования в сфере инновационной деятельности.
7. Компетенция Парламента и Правительства в сфере регулирования инновационной деятельности.

8. Компетенция органов исполнительной власти в сфере регулирования инновационной деятельности.
9. Государственная поддержка в сфере инновационной деятельности.
10. Правовое регулирование научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
11. Правовое регулирование научной и исследовательской деятельности.
12. Виды научных исследований и научных организаций.
13. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно- конструкторских и технологических работ: понятие, стороны, предмет, форма.
14. Содержание и исполнение договора на выполнение научно- исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
15. Ответственность и односторонний отказ от договора
16. Объекты авторских прав в сфере инновационной деятельности.
17. Понятие и виды объектов авторских прав.
18. Особенности реализации исключительного права на объекты авторских прав в сфере инновационной деятельности.
19. Объекты патентных прав в сфере инновационной деятельности.
20. Понятие и виды объектов патентных прав.
21. Субъекты патентных прав.
22. Патентное ведомство.
23. Патентные поверенные.
24. Оформление патентных прав.
25. Составление и подача заявки.
26. Рассмотрение заявки в патентном ведомстве.
27. Порядок выдачи патента.
28. Права авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов.
29. Патент как форма охраны объектов промышленной собственности.
30. Содержание патентных прав.
31. Обязанности патентообладателя.
32. Прекращение действия патента.
33. Защита прав авторов и патентообладателей.
34. Правовая охрана средств индивидуализации на результаты инновационной деятельности.
35. Фирменное наименование.
36. Исключительное право на фирменное наименование: действие и способы защиты.
37. Товарные знаки и знаки обслуживания.
38. Государственная регистрация товарного знака.
39. Использование товарного знака.
40. Передача товарного знака.
41. Прекращение правовой охраны товарного знака.
42. Защита права на товарный знак. Коммерческие обозначения.
43. Правовая охрана информации и ноу-хау.
44. Понятие и виды защищаемой законом информации.
45. Особенности правового регулирования коммерческой тайны.
46. Понятие и правовой режим ноу-хау.
47. Содержание исключительного права на ноу-хау.
48. Распоряжение исключительным правом на ноу-хау.
49. Защита исключительных прав на ноу-хау.
50. Нормативно-правовые источники правового регулирования инновационной деятельности.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Текущий контроль

Тестирование для проведения текущего контроля проводится с помощью Системы дистанционного обучения или компьютерных программ. На тестирование отводится 10 минут. Каждый вариант тестовых заданий включает 10 вопросов. Количество возможных вариантов ответов – 4 или 5. Студенту необходимо выбрать один правильный ответ. За каждый правильный ответ на вопрос присваивается 10 баллов. Шкала перевода: 9-10 правильных ответов – оценка «отлично» (5), 7-8 правильных ответов – оценка «хорошо» (4), 6 правильных ответов – оценка «удовлетворительно» (3), 1-5 правильных ответов – оценка «не удовлетворительно» (2).

Опрос как средство текущего контроля проводится в форме устных ответов на вопросы. Студент отвечает на поставленный вопрос сразу, время на подготовку к ответу не предоставляется.

Практические задания как средство текущего контроля проводятся в письменной форме. Студенту выдается задание и предоставляется 10 минут для подготовки к ответу.

Промежуточная аттестация

Зачет проводится путем подведения итогов по результатам текущего контроля. Если студент не справился с частью заданий текущего контроля, ему предоставляется возможность сдать зачет на итоговом контрольном мероприятии в форме ответов на вопросы к зачету или тестовых заданий к зачету. Форму зачета (опрос или тестирование) выбирает преподаватель.

Зачет проводится в форме ответов на вопросы, студенту предлагается один или несколько вопросов из перечня вопросов к зачету. Время на подготовку к ответу не предоставляется.