

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 18.09.2025 15:32:58
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680814c3c13284ba793adb4422

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

«Утверждаю»

Декан факультета ветеринарной медицины

Шарандак В.И. _____

« 30 » _____ апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»
направление подготовки 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза
направленность (профиль) Государственный надзор в области ветеринарной,
фитосанитарной и агробезопасности

Год начала подготовки – 2025

Квалификация выпускника – магистр

Луганск, 2025

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза и уровню высшего образования магистратура, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28.09.2017 № 982 с изм. и доп., вступ. в силу 01.09.2021;

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 г., № 245;

- профессионального стандарта «Работник в области ветеринарии», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 12 октября 2021 г. №712н;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) от 06.04.2021 года №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, от 08.04.2014, № АК-44/05вн.

Преподаватели, подготовившие рабочую программу:

канд. вет. наук, доцент Зайцева А.А. _____

канд. вет. наук, доцент Коновалова О.В. _____

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры качества и безопасности продукции АПК (протокол № 8 от 02.04.2025).

Заведующий кафедрой _____ **Бордюгова С.С.**

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией факультета ветеринарной медицины (протокол № 9 от 30.04.2025).

Председатель методической комиссии _____ **М.Н. Германенко**

Руководитель основной профессиональной образовательной программы _____ **С.С. Бордюгова**

1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы

Предметом дисциплины являются основы использования ПК в профессиональной деятельности.

Целью дисциплины является ознакомление обучающихся с основами современных информационных технологий, обучить приемам практического использования ПК в профессиональной деятельности.

Основные задачи изучения дисциплины:

- раскрыть содержание основных понятий и категорий информатики;
- изучить принципы функционирования ПК, состав и назначение аппаратных средств;
- рассмотреть состав и назначение программного обеспечения ПК;
- изучить возможности использования прикладных программ в профессиональной сфере;
- раскрыть принципы и методы построения информационных сетей и способы их использования;
- изучить способы и методы организации информационной безопасности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы. Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к базовой части (Б1.О.07) основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - ОПОП ВО).

Дисциплина обеспечивает расширение и углубление знаний, умений, навыков и компетенций, сформированных в ходе изучения дисциплин «Методология научных исследований» и является основой для изучения следующих дисциплин: «Квалиметрия», «Математическое моделирование».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5	Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных	ОПК 5.1. Выявляет современное программное обеспечение, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; технические средства реализации информационных процессов.	Знать: требования информационной безопасности Уметь: разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения в области профессиональной деятельности, с применением современных информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности Иметь навыки: владения алгоритмами и программами, пригодными для практического применения в области профессиональной деятельности, с применением современных информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

		ОПК 5.2. Применять новые информационные технологии для решения поставленных задач в своей профессиональной деятельности, работать со специализированными информационными базами данных.	Знать: алгоритмы и программы для практического применения в области профессиональной деятельности Уметь: применять алгоритмы и программы для практического применения в области профессиональной деятельности Иметь навыки: владения современными информационными технологиями при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК 5.3. Владеть навыками работы с операционной системой, с текстовыми и табличными процессорами, с системами управления базами данных, с информационно-поисковыми системами	Знать: операционные системы, с текстовыми и табличными процессорами, с системами управления базами данных, с информационно-поисковыми системами Уметь: применять навыки работы с операционной системой, с текстовыми и табличными процессорами, с системами управления базами данных, с информационно-поисковыми системами Иметь навыки: работы с операционной системой, с текстовыми и табличными процессорами, с системами управления базами данных, с информационно-поисковыми системами
ПК-6	Способен анализировать, идентифицировать оценку опасности риска возникновения и распространения болезней различной этиологии	ПК 6.1. Анализирует существующие программы профилактики и контроля зоонозов, контагиозных заболеваний, эмерджентных или вновь возникающих инфекций, применение систем идентификации животных, транспортировки и контроля со стороны соответствующих ветеринарных служб.	Знать: существующие программы профилактики и контроля зоонозов, контагиозных заболеваний, эмерджентных или вновь возникающих инфекций, применение систем идентификации животных, транспортировки и контроля со стороны соответствующих ветеринарных служб Уметь: анализировать, идентифицировать оценку опасности риска возникновения и распространения болезней различной этиологии. Иметь навыки: анализа существующих программ профилактики и контроля зоонозов, контагиозных заболеваний, эмерджентных или вновь возникающих инфекций, применение систем идентификации животных, транспортировки и контроля со стороны соответствующих ветеринарных служб

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Виды работ	Очная форма обучения		Заочная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
	всего	в т.ч. по семестрам	всего	всего
		1 семестр	1 семестр	-
Общая трудоёмкость дисциплины, зач.ед./часов, в том числе:	2/72	2/72	2/72	-
Контактная работа, часов:	26	26	8	-
- лекции	10	10	4	-
- практические (семинарские) занятия	16	16	4	-
- лабораторные работы	-	-	-	-
Самостоятельная работа, часов	46	46	64	-
Контроль, часов	-	-	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен)	зачет	зачет	зачет	-

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план)

№ п/п	Раздел дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС
Очная форма обучения					
	Раздел 1. Основы информационных технологий	10	16	-	46
1.	Тема 1. Информационные технологии. Понятие, классификации, компоненты информационной технологии	2	2	-	6
2.	Тема 2. Информационные технологии в научной деятельности. Использование сетевых ресурсов в науке и образовании.	2	2	-	8
3.	Тема 3. Сферы применения информационных технологий.	2	2	-	8
4.	Тема 4. Коммуникационные технологии.	-	2	-	6
5.	Тема 5. Глобальная сеть INTERNET.	2	4	-	6
6.	Тема 6. Локальные компьютерные сети.	2	4	-	8
	<i>Итоговое занятие по разделу 1</i>	-	-	-	4
	Всего	10	16	-	46
Заочная форма обучения					
	Раздел 1. Основы информационных технологий	4	4	-	64
1.	Тема 1. Информационные технологии. Понятие, классификации, компоненты информационной технологии	-	2	-	10
2.	Тема 2. Информационные технологии в научной деятельности. Использование сетевых ресурсов в науке и образовании.	2	-	-	10
3.	Тема 3. Сферы применения информационных технологий.	-	-	-	10

	технологий.				
4.	Тема 4. Коммуникационные технологии.	-	-	-	10
5.	Тема 5. Глобальная сеть INTERNET.	2	2	-	10
6.	Тема 6. Локальные компьютерные сети.	-	-	-	10
		-	-	-	4
	Всего	2	4	-	64

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

Раздел I. Основы информационных технологий

Тема 1. Понятие информационных и коммуникационных технологий, их классификация и роль в обработке экономической информации

- 1.1. Инструменты информационной технологии.
- 1.2. Информационная технология и информационная система.
- 1.3. Этапы развития информационных технологий

Тема 2. Информационные технологии в научной деятельности. Использование сетевых ресурсов в науке и образовании

- 2.1. Этапы конструирования логики педагогического исследования.
- 2.1. Фиксация данных педагогического исследования.
- 2.1. Информационные сети — неотъемлемая составная развитого общества.
- 2.4. Этапы создания информационной сети.
- 2.5. Назначение и архитектура сети.
- 2.6. Информационное и интеллектуальное наполнение сети.
- 2.7. Финансовые аспекты развития сети URAN.
- 2.8. Использование сетевых технологий в научных исследованиях.
- 2.9. Проблемы и перспективы развития информационных сетей в науке и образовании

Тема 3. Сферы применения информационных технологий

- 3.1. Обработка информации.
- 3.2. Формализованная модель обработки информации.
- 3.3. Хранение информации.
- 3.4. Базы и хранилища данных

Тема 4. Коммуникационные технологии

- 4.1. Понятие «коммуникация».
- 4.2. Типы коммуникации.
- 4.3. Коммуникационные каналы и средства.
- 4.4. Управление коммуникациями.

Тема 5. Глобальная сеть INTERNET.

- 5.1. Технология поиска информации в Интернет.
- 5.2. Организация работы с электронной почтой.
- 5.3. Классификация сетей.
- 5.4. Принцип модемной связи.
- 5.5. Способы коммутации и выбор пути передачи сообщения.
- 5.6. Спутниковые и комбинированные сети.
- 5.7. Примеры глобальных сетей.

Тема 6. Локальные компьютерные сети

- 6.1. Международные требования к сетям.
- 6.2. Классификация сетей.

4.3. Перечень тем лекций

№ п/п	Темы лекций	Объем, ч		
		форма обучения		
		очная	заочная	очно-заочная
Раздел 1. Основы информационных технологий				
1.	Тема 1. Информационные технологии. Понятие, классификации, компоненты информационной технологии.	2	-	-
2.	Тема 2. Информационные технологии в научной деятельности. Использование сетевых ресурсов в науке и образовании.	2	2	-
3.	Тема 3. Сферы применения информационных технологий.	2	-	-
4.	Тема 4. Коммуникационные технологии.	-	-	-
5.	Тема 5. Глобальная сеть INTERNET. Технология поиска информации в Интернет. Организация работы с электронной почтой.	2	2	-
6.	Тема 6. Локальные компьютерные сети.	2	-	-
Итого:		10	4	-

4.4. Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ п/п	Название темы	Объем, ч		
		форма обучения		
		очная	заочная	очно- заочная
Раздел 1. Основы информационных технологий.				
1.	Тема 1. Технология обработки текстовой информации. Текстовый редактор. Основные функции текстового редактора MS Word.	2	2	-
2.	Тема 2. Деловая корреспонденция или служебная переписка.	2	-	-
3.	Тема 3. Функциональные возможности табличных процессоров. Основы формирования табличного документа на основе макета.	2	-	-
4.	Тема 4. Базовые информационные технологии.	2	-	-
5.	Тема 4. Программы – редакторы диаграмм.	2	2	-
6.	Тема 6. Мультимедийные технологии. Создание презентации в ms PowerPoint	2	-	-
7.	Тема 7. Технология хранения, поиска и сортировки информации.	2	-	-
	Итоговый контроль знаний по темам раздела 1	2	-	-
	Итого	16	4	-

4.5. Перечень тем лабораторных работ. Не предусмотрены

4.6. Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Чтение лекций по данной дисциплине рекомендуется проводить с использованием мультимедийных презентаций и демонстрационного эксперимента. Мультимедийная презентация, выполненная средствами программы Microsoft Power Point позволяет преподавателю четко структурировать материал лекции, экономить время, затрачиваемое на изображение с использованием мела и доски схем, написание формул и других сложных объектов, что дает возможность увеличить объем излагаемого материала. Кроме того, презентация позволяет очень хорошо иллюстрировать лекцию не только схемами и рисунками, которые есть в учебных пособиях, но и полноцветными фотографиями, рисунками, портретами ученых и т.д.

Мультимедийная презентация позволяет отобразить технологические процессы в динамике, что позволяет значительно улучшить восприятие материала студентами.

Практические занятия могут проводиться в форме дискуссий, круглого стола, служебного совещания. Проведение активных форм практических занятий позволяет увязать теоретические положения с практической деятельностью финансовых органов, активно участвовать в обсуждении финансовых проблем, излагать свою точку зрения.

При подготовке к практическим занятиям студент должен:

- изучить рекомендуемую литературу;
- просмотреть самостоятельно дополнительную литературу по изучаемой теме;
- знать вопросы, предусмотренные планом семинарского занятия и принимать активное участие в их обсуждении;
- без затруднения отвечать по тестам, предлагаемым к каждой теме.

При проведении практикума необходимо создать условия для максимально самостоятельного выполнения студентами практических работ. Поэтому при проведении практического занятия преподавателю рекомендуется:

1. Проведение экспресс-опроса (в устной или тестовой форме) по теоретическому материалу, необходимому для выполнения работы (с оценкой).

2. Проверка планов выполнения практических работ, подготовленных студентом в рамках самостоятельной работы (с оценкой).

3. Оценка работы студента в лаборатории и полученных им результатов (с оценкой).

4. Проверка отчета о выполненной практической работе (с оценкой).

Практические занятия (работы) проводятся после изучения определенного раздела (модуля). Это занятия, контролирующие знания, умения и навыки. Любая практическая работа должна включать глубокую самостоятельную проработку теоретического материала, изучение методик проведения и планирование эксперимента, освоение измерительных средств, обработку и интерпретацию экспериментальных данных. При этом часть работ может не носить обязательный характер, а выполняться в рамках самостоятельной работы по курсу. В ряд работ целесообразно включить разделы с дополнительными элементами научных исследований, которые потребуют углубленной самостоятельной проработки теоретического материала.

Занятия в активных и интерактивных формах рекомендуется проводить с использованием компьютерных симуляций, постановки проблемных и ситуационных заданий. Проведение занятий в активных и интерактивных формах должно быть направлено на интенсификацию учебного процесса, увеличение доступности знаний, навыков и умений, анализ учебной информации, творческий подход к усвоению учебного материала. В ходе проведения занятий студенты должны учиться формулировать собственное мнение, правильно выражать мысли, строить доказательства своей точки зрения, вести дискуссию, слушать другого человека, уважать альтернативное мнение, что должно формировать навыки, необходимые будущему специалисту в профессиональной деятельности. Реализация активных и интерактивных методов при изучении курса «Информационные технологии в профессиональной деятельности» возможна на лабораторных занятиях путем проведения опроса, тестирования, защиты лабораторных работ, сдачи коллоквиума, подготовки и защиты реферативных и исследовательских работ.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы семинарского занятия. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению (например, вопросы, связанные с дискуссионными вопросами сущности и функций финансов, состава финансовой системы, заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных студентами сообщений (10-15 минут) с последующей их обсуждением на занятии.

Самостоятельная работа - это наиболее важный путь освоения студентами новых знаний, умений и навыков в освоении дисциплины. Образовательная цель самостоятельной работы – освоение методов науки экспериментальными умениями; умениями работать с учебной и научной

литературой; производить расчеты; пользоваться профессиональным языком. Воспитательная цель – формирование черт личности студента, трудолюбия, настойчивости, товарищеской взаимопомощи. Развивающая цель – развитие самостоятельности, интеллектуальных умений, умение анализировать явления и делать выводы. Самостоятельная работа может быть источником знаний, способом их проверки, совершенствования и закрепления знаний, умений и навыков. Этот вид деятельности студентов формируется под контролем преподавателя. При организации внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине преподавателю рекомендуется использовать следующие формы:

- подготовка и написание рефератов, докладов, очерков и других письменных работ на заданные темы;
- выполнение домашних заданий разнообразного характера. Это – решение технологических задач; подбор и изучение литературных источников; подбор иллюстративного и описательного материала по отдельным разделам курса в сети Интернет;
- выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы. Индивидуальное задание может получать как каждый студент, так и часть студентов группы.

Написанный реферат за две недели до его защиты предъявляется преподавателю для проверки. Если возникает необходимость доработки содержания реферата, то преподаватель возвращает рукопись студенту. Защита реферата осуществляется в форме устного доклада в присутствии студенческой группы и преподавателя(лей). Рекомендуется проводить защиту рефератов в формате мини-конференции, что позволяет реализовать интерактивную форму проведения занятия.

4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов). Не предусмотрены.

4.6.3. Перечень тем рефератов, расчетно-графических работ и иных видов индивидуальных работ
Не предусмотрены.

4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч		
			форма обучения		
			очная	заочная	очно-заочная
	Раздел 1. Основы информационных технологий		46	64	-
1.	Тема 1. Информационные технологии. Понятие, классификации, компоненты информационной технологии.	Информационные технологии. Базовый курс : учебник для вузов / А. В. Костюк, С. А. Бобонец, А. В. Флегонтов, А. К. Черных. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 604 с.	8	10	-
2.	Тема 2. Информационные технологии в научной деятельности. Использование сетевых ресурсов в науке и образовании.	Информационные технологии. Базовый курс : учебник для вузов / А. В. Костюк, С. А. Бобонец, А. В. Флегонтов, А. К. Черных. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 604 с.	8	10	-
3.	Тема 3. Сферы применения информационных технологий.	Коломейченко, А. С. Информационные технологии / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург :	10	12	-

		Лань, 2022. — 212 с.			
4.	Тема 4. Коммуникационные технологии.	Коломейченко, А. С. Информационные технологии / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 212 с.	6	10	-
5.	Тема 5. Глобальная сеть INTERNET. Технологии поиска информации в Интернете. Организация работы с электронной почтой.	Антипов, В. А. Новые информационно-измерительные технологии. Построение ИИС на основе стандарта LXI : учебное пособие / В. А. Антипов, А. П. Чехов. — Рязань : РГРТУ, 2011. — 80 с.	6	12	-
6.	Тема 6. Локальные компьютерные сети.	Антипов, В. А. Новые информационно-измерительные технологии. Построение ИИС на основе стандарта LXI : учебное пособие / В. А. Антипов, А. П. Чехов. — Рязань : РГРТУ, 2011. — 80 с.	8	10	-
Всего			46	64	-

4.6.5. Другие виды самостоятельной работы студентов

Не предусмотрено.

4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Интерактивный метод	Объем, ч
1.	Лекция	Информационные технологии. Понятие, классификации, компоненты.	Круглый стол	2
2.	Практические занятия	Текстовый процессор Microsoft Word.	Творческие задания	2
3.	Практические занятия	Компьютерные презентации.	Творческие задания	4
4.	Практические занятия	Редактор диаграмм Microsoft Visio.	Творческие задания	2
5.	Практические занятия	Технология хранения, поиска и сортировки информации.	Мастер-класс	2
6.	Практические занятия	Антивирусные средства защиты информации.	Творческие задания	4

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в фонде оценочных средств по данной дисциплине в фонде оценочных средств (Приложение 3 к рабочей программе).

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц	Кол-во экз. в библи.
1.	Информационные технологии. Базовый курс : учебник для вузов / А. В. Костюк, С. А. Бобонец, А. В. Флегонтов, А. К. Черных. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 604 с. — ISBN 978-5-8114-8776-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/180821 (дата обращения: 11.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
2.	Коломейченко, А. С. Информационные технологии / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 212 с. — ISBN 978-5-507-45293-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/264086 (дата обращения: 18.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
3.	Антипов, В. А. Новые информационно-измерительные технологии. Построение ИИС на основе стандарта LXI : учебное пособие / В. А. Антипов, А. П. Чехов. — Рязань : РГРТУ, 2011. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/167989 (дата обращения: 10.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
4.	Антонов, В. Ф. Методы и средства проектирования информационных систем : учебное пособие / В. Ф. Антонов, А. А. Москвитин. — Ставрополь : СКФУ, 2016. — 342 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/155263 (дата обращения: 10.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс

6.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц
1.	Технологии разработки Internet-приложений : учебное пособие / составитель Е. В. Крахоткина. — Ставрополь : СКФУ, 2016. — 102 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/155258 (дата обращения: 10.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2.	Флегонтов, А. В. Моделирование задач принятия решений при нечетких исходных данных / А. В. Флегонтов, В. Б. Вилков, А. К. Черных. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 332 с. — ISBN 978-5-507-47841-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/329102 (дата обращения: 11.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3.	Матвеева, Е. А. Развитие информационного общества : учебное пособие / Е. А. Матвеева, О. Н. Черных. — Самара : ПГУТИ, 2021. — 69 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/301157 (дата обращения: 11.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4.	Матвеева, Е. А. Управление информационными ресурсами : учебное пособие / Е. А. Матвеева, О. Н. Черных. — Самара : ПГУТИ, 2021. — 86 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/301160 (дата обращения: 11.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5.	Бергер, Е. Г. Современные проблемы и методы прикладной информатики и развития информационного общества : учебное пособие / Е. Г. Бергер. — Москва : РТУ МИРЭА, 2022. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/239933 (дата обращения: 01.04.2025). — Режим доступа: для

	авториз. пользователей.
--	-------------------------

6.1.3. Периодические издания

№ п/п	Наименование издания	Издательство	Год издания
1.	Информатика и образование: Научно-методический журнал	https://search.rsl.ru/ru/record/01002399266	2015-2025
2.	Журнал "Информационные технологии"	http://firstedu.ru/zhurnaly/informacionnye-tehnologii/	2021-2025

6.1.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц
1.	Методические рекомендации к лабораторно-практическим занятиям по дисциплине «Информационные технологии в системе качества» (для студентов магистратуры факультета ветеринарной медицины). / Луганский государственный аграрный университет; подготовили Бордюгова С.С, Зайцева А.А., Коновалова О.В., Пашенко О.А., Белянская Е.В., - Луганск, 2018 - 38 с.
2.	Методические рекомендации к лабораторным занятиям по ветеринарно-санитарной экспертизе мяса и мясопродуктов (для студентов и магистрантов). Часть 2. - 2-е изд., испр. и доп. - Луганский национальный аграрный университет; подготовили Бордюгова С.С, Зайцева А.А., Пашенко О.А., Коновалова О.В., Белянская Е.В., Атаманюк А.А. - Луганск, 2021. - 38 с.
3.	Методические рекомендации для самостоятельной работы по ветеринарно-санитарной экспертизе (для студентов и магистрантов факультета ветеринарной медицины) «Топография лимфатических узлов сельскохозяйственных животных» / Луганский национальный аграрный университет. – 2-е изд. испр. и доп. - Бордюгова С.С, Зайцева А.А., Коновалова О.В., Пашенко О.А., Белянская Е.В. - 2020. – 33 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

№п/п	Название интернет-ресурса, адрес и режим доступа (или URL)
1.	Электронные ресурсы ЭБС eLIBRARY.RU Режим доступа: http://elibrary.ru/
2.	Электронные ресурсы ЭБС Znanium Режим доступа: http://znanium.com
3.	Электронные ресурсы ЭБС Лань Режим доступа: http://e.lanbook.com
4.	Электронные ресурсы Национальной электронной библиотеки Режим доступа: https://нэб.рф/
5.	Электронные ресурсы книжного издательства "Проспект Науки" Режим доступа: www.prospektnauki.ru
6.	Национальный цифровой ресурс Руконт - межотраслевая электронная библиотека Режим доступа: http://rucont.ru/
7.	Удаленный терминал ФГБНУ ЦНСХБ Режим доступа: http://www.cnsnb.ru/terminal

6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины

6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделирующая	обучающая
1.	Лекции	MS Windows	-	+	+
		MS PowerPoint	-	-	+
2.	Практические	MS Windows	+	+	+
		MS Word	-	-	+
		MS Excel	-	-	+
		КонсультантПлюс	-	-	+

	Internet Explorer	-	-	+
--	-------------------	---	---	---

6.3.2. Аудио- и видеопособия. Не предусмотрены.

6.3.3. Компьютерные презентации учебных курсов

№ п/п	Тема лекции
1.	Информационные технологии.
2.	Информационные технологии в системе современного образования
3.	Защита информации. Антивирусные средства защиты.
4.	Локальные и глобальные компьютерные сети.

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1	Лекционные аудитории	- средства звуковоспроизведения; - выход в локальную сеть и Интернет.
2	Аудитории для проведения лабораторных и практических занятий	- средства звуковоспроизведения; - выход в локальную сеть и Интернет. - электронные учебно-методические материалы.
3.	Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (В-517, В-616, В-617)	- 2 компьютер в каждой аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет
4.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд. В-516)	- 1 компьютер, 1 принтер; - учебные стенды

8. Междисциплинарные связи

Протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования
«Методология научных исследований»	Кафедра физиологии и микробиологии	
«Квалиметрия», «Математическое моделирование»	Кафедра качества и безопасности продукции АПК	

Лист изменений рабочей программы

Номер изменения	Номер протокола заседания кафедры и дата	Страницы с изменениями	Перечень откорректированных пунктов	Подпись заведующего кафедрой

Лист периодических проверок рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку Ф.И.О., должность,	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Направление подготовки: 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

Направленность (профиль): Государственный надзор в области ветеринарной, фитосанитарной и агробезопасности

Уровень профессионального образования: магистратура

Год начала подготовки: 2025

Луганск, 2025

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОПК-5	Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных	ОПК 5.1. Выявляет современное программное обеспечение, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; технические средства реализации информационных процессов.	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: современное программное обеспечение, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; технические средства реализации информационных процессов	Раздел 1. Основы информационных технологий	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения в области профессиональной деятельности, с применением современных информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	Раздел 1. Основы информационных технологий	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: владения алгоритмами и программами, пригодными для практического применения в области профессиональной деятельности, с применением современных информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований	Раздел 1. Основы информационных технологий	Практические задания	Зачет

Код контро- лируемой	Формулировка	Индикаторы достижения	Этап (уровень) освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или)	Наименование оценочного средства	
				информационной безопасности			
		ОПК 5.2. Применять новые информационные технологии для решения поставленных задач в своей профессиональной деятельности, работать со специализированным и информационными базами данных.	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: алгоритмы и программы для практического применения в области профессиональной деятельности	Раздел 1. Основы информационных технологий	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: применять алгоритмы и программы для практического применения в области профессиональной деятельности	Раздел 1. Основы информационных технологий	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: владения современными информационными технологиями при решении задач профессиональной деятельности	Раздел 1. Основы информационных технологий	Практическ ие задания	Зачет
		ОПК 5.3. Владеть навыками работы с операционной системой, с текстовыми и табличными процессорами, с системами управления базами данных, с информационно- поисковыми системами	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: операционные системы, с текстовыми и табличными процессорами, с системами управления базами данных, с информационно- поисковыми системами	Раздел 1. Основы информационных технологий	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: применять навыки работы с операционной системой, с текстовыми и табличными процессорами, с системами управления базами данных, с информационно- поисковыми системами	Раздел 1. Основы информационных технологий	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет

Код контролируемой	Формулировка	Индикаторы достижения	Этап (уровень) освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или)	Наименование оценочного средства	
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: работы с операционной системой, с текстовыми и табличными процессорами, с системами управления базами данных, с информационно-поисковыми системами	Раздел 1. Основы информационных технологий	Практические задания	Зачет
ПК-6	Способен анализировать, идентифицировать оценку опасности риска возникновения и распространения болезней различной этиологии	ПК 6.1. Анализирует существующие программы профилактики и контроля зоонозов, контагиозных заболеваний, эмерджентных или вновь возникающих инфекций, применение систем идентификации животных, транспортировки и контроля со стороны соответствующих ветеринарных служб.	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: существующие программы профилактики и контроля зоонозов, контагиозных заболеваний, эмерджентных или вновь возникающих инфекций, применение систем идентификации животных, транспортировки и контроля со стороны соответствующих ветеринарных служб	Раздел 1. Основы информационных технологий	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: анализировать, идентифицировать оценку опасности риска возникновения и распространения болезней различной этиологии.	Раздел 1. Основы информационных технологий	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: анализа существующих программ профилактики и контроля зоонозов, контагиозных заболеваний, эмерджентных или вновь возникающих инфекций, применение систем идентификации животных, транспортировки и контроля со стороны соответствующих	Раздел 1. Основы информационных технологий	Практические задания	Зачет

Код контро- лируемой	Формулировк а	Индикаторы достижения	Этап (уровень) освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или)	Наименование оценочного средства	
				ветеринарных служб			

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая измерить уровень знаний.	Тестовые задания	В тесте выполнено 90-100% заданий	Оценка «Отлично» (5)
				В тесте выполнено более 75-89% заданий	Оценка «Хорошо» (4)
				В тесте выполнено 60-74% заданий	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				В тесте выполнено менее 60% заданий	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
				Большая часть определений не представлена, либо представлена с грубыми ошибками.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
2.	Опрос	Форма работы, которая позволяет оценить кругозор, умение логически построить ответ, умение продемонстрировать монологическую речь и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия, создавая условия для неформального общения.	Вопросы к опросу	Продемонстрированы предполагаемые ответы; правильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; есть логика рассуждений.	Оценка «Отлично» (5)
				Продемонстрированы предполагаемые ответы; есть логика рассуждений, но неточно использован алгоритм обоснований во время рассуждений и не все ответы полные.	Оценка «Хорошо» (4)
				Продемонстрированы предполагаемые ответы, но неправильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; отсутствует логика рассуждений; ответы не полные.	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				Ответы не представлены.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
3.	Практические задания	Направлено на овладение методами и методиками изучаемой дисциплины. Для решения предлагается решить конкретное задание (ситуацию) без	Практические задания	Продемонстрировано свободное владение профессионально-понятийным аппаратом, владение методами и методиками дисциплины. Показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме.	Оценка «Отлично» (5)
				Продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, при применении	Оценка «Хорошо» (4)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
		применения математических расчетов.		методов и методик дисциплины незначительные неточности, показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме, но с некоторыми неточностями.	
				Продemonстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом на низком уровне; допускаются ошибки при применении методов и методик дисциплины. Задание выполнено не полностью.	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				Не продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, методами и методиками дисциплины. Задание не выполнено.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
4.	Зачет	Зачет выставляется в результате подведения итогов текущего контроля. Зачет в форме итогового контроля проводится для обучающихся, которые не справились с частью заданий текущего контроля.	Вопросы к зачету	Показано знание теории вопроса, понятийного аппарата; умение содержательно излагать суть вопроса; владение навыками аргументации и анализа фактов, явлений, процессов в их взаимосвязи. Выставляется обучающемуся, который освоил не менее 60% программного материала дисциплины.	«Зачтено»
				Знание понятийного аппарата, теории вопроса, не продемонстрировано; умение анализировать учебный материал не продемонстрировано; владение аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продемонстрировано. Обучающийся освоил менее 60% программного материала дисциплины.	«Не зачтено»

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в форме тестовых заданий, устного опроса и практических заданий.

ОПК-5 - Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных

ОПК-5.1 - Выявляет современное программное обеспечения, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; технические средства реализации информационных процессов.

Первый этап (пороговый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «**знать**»: современное программное обеспечения, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; технические средства реализации информационных процессов.

Тестовые задания закрытого типа

1. Пункт Документы Главного меню Windows выполняет функции ...(выберите один вариант ответа)

а) Пункт Документы Главного меню выводит список открытых в данный момент документов и позволяет переключаться между ними

б) Пункт Документы Главного меню отображает список документов, с которыми работали последние 15 дней. Щелчок по названию или значку документа запускает приложение, с помощью которого он был создан и открывает документ

в) Пункт Документы Главного меню отображает список всех созданных документов и позволяет открыть любой из них

г) Пункт Документы Главного меню выводит список последних открывавшихся документов. Щелчок по названию или значку документа запускает приложение, с помощью которого он был создан и открывает документ

2. Выделение объектов производится с целью ...(выберите один вариант ответа)

а) С целью группировки и создания тематической группы

б) С целью последующего изменения их внешнего вида (изменения размера, вида значка и др.

в) С целью их сортировки

г) С тем, чтобы произвести с ними какие-либо действия (открыть, скопировать, переместить и др.)

3. Контекстное меню вызвать на экран ...(выберите один вариант ответа)

а) Щелкнуть левой кнопкой мыши на объекте и в открывшемся списке выбрать команду "Контекстное меню"

б) Открыть команду меню "СЕРВИС" и в ней выбрать команду "Контекстное меню"

в) Щелкнуть на объекте правой кнопкой мыши

г) Дважды щелкнуть левой кнопкой мыши на объекте

4. Текстовый документ (отчет по научной работе) можно создать в программе ...(выберите один вариант ответа)

а) Windows Word

б) Microsoft Word

в) Microsoft Excel

г) Microsoft Power Point

5. Заражение компьютерными вирусами может произойти в процессе...(выберите один вариант ответа)

а) работы с файлами

б) форматирования дискеты

в) выключения компьютера

г) печати на принтере

Ключи

1.	г
2.	г
3.	в
4.	б
5.	а

6. Установите правильную последовательность действий для автоматической расстановки переносов в документе Microsoft Word

- а) расстановка переносов
- б) сервис
- в) язык
- г) автоматическая расстановка

Ключи:

	бваг
--	------

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь» разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения в области профессиональной деятельности, с применением современных информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.

Задания закрытого типа (вопросы для опроса):

1. Что означает, если отдельные слова в документе Word подчеркнуты красной волнистой линией?
2. С какой целью производится выделение объектов?
3. Какие функции выполняет пункт Документы Главного меню Windows?
4. Что означает, если в ячейке Excel Вы видите группу символов #####?
5. Охарактеризуйте I этапа развития технологии.

Ключи

1.	Это означает, что по мнению Word в этих словах допущены ошибки
2.	С тем, чтобы произвести с ними какие-либо действия (открыть, скопировать, переместить и др.)
3.	Пункт Документы Главного меню выводит список последних открывавшихся документов. Щелчок по названию или значку документа запускает приложение, с помощью которого он был создан и открывает документ
4.	Выбранная ширина ячейки, не позволяет разместить в ней результаты вычислений
5.	Появились программная совместимость между моделями одного семейства и возможность объединения нескольких машин в одну вычислительную систему

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «владеть» алгоритмами и программами, пригодными для практического применения в области профессиональной деятельности, с применением современных информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

Практические задания:

1. Какую последовательность действий надо выполнить для запуска калькулятора в Windows?
2. Для того, чтобы найти файл в компьютере надо нажать?
3. Для настройки параметров работы мыши надо нажать?
4. Как установить время, через которое будет появляться заставка на рабочем столе Windows?
5. Как создать новый документ "Стандартный отчет" из шаблонов Microsoft Word?

Ключи

1.	Пуск → Программы → Стандартные → Калькулятор
2.	Пуск → Найти → Файлы и папки
3.	Пуск → настройка → панель управления → мышь
4.	Свойства: экран → Заставка → Интервал
5.	Файл → создать → общие шаблоны → отчеты → стандартный отчет

ОПК 5.2 Применять новые информационные технологии для решения поставленных задач в своей профессиональной деятельности, работать со специализированными информационными базами данных.

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать» алгоритмы и программы для практического применения в области профессиональной деятельности.

Тестовые задания закрытого типа

1. Программа файловый менеджер, входящая в состав операционной среды Windows называется ... (выберите один вариант ответа)
 - а) Проводник
 - б) Сопровождающи
 - в) Менеджер файлов

- г) Windows commander
2. Для создания новой папки в программе Windows commander надо нажать на клавиатуре кнопку...(выберите один вариант ответа)
- F5
 - F6
 - F7
 - F8
3. Для удаления файла в программе Windows commander следует нажать на клавиатуре кнопку...(выберите один вариант ответа)
- F5
 - F6
 - F7
 - F8
4. Для запуска любой программы надо на рабочем столе Windows нажать на...(выберите один вариант ответа)
- Ссылку на программу
 - Ярлык программы
 - Кнопку запуска программы
 - Рабочий стол
5. Чем отличается значок папки от ярлыка...(выберите один вариант ответа)
- Признак ярлыка – узелок в левом нижнем углу значка, которым он "привязывается" к объекту
 - Значок ярлыка крупнее всех остальных значков
 - На значке ярлыка написана буква "Я"
 - Признак ярлыка – маленькая стрелка в левом нижнем углу значка
- Ключи

1.	а
2.	в
3.	г
4.	б
5.	г

6. Установите правильную последовательность действий для сохранения документа Microsoft Word с расширением типа *.rtf
- сохранить как
 - Файл
 - текст в формате rtf
 - тип файла
- Ключи:

	багв
--	------

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь» применять навыки работы с операционной системой, с текстовыми и табличными процессорами, с системами управления базами данных, с информационно-поисковыми системами

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

- Как называется панель кнопок, находящаяся под заголовком документа Microsoft Excel и включающая: Файл | Правка | Вид | Вставка и др.?
- Что такое табличный процессор Excel, его назначение?
- Какой из способов подключения к Интернет обеспечивает наибольшие возможности для доступа к информационным ресурсам?
- Какие высказывания относятся к характеристикам компьютерной сети?
- Какие достоинства относятся к топологии типа «кольцо»?

Ключи

1.	Строка меню
2.	Excel – предназначен для обработки данных (расчетов и построения диаграмм), представленных в табличном виде
3.	Постоянное соединение по оптоволоконному каналу
4.	Возможен обмен данными между любыми компьютерами
5.	Небольшая общая длина физической среды и простота организации подтверждения о получении

	сообщения
--	-----------

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «**владеть**» навыками работы с операционной системой, с текстовыми и табличными процессорами, с системами управления базами данных, с информационно-поисковыми системами

Практические задания:

1. Какую последовательность операций в Microsoft Word нужно выполнить для редактирования размера кегля шрифта в выделенном абзаце?
2. Для включения или выключения панелей инструментов в Microsoft Word следует нажать?
3. Как перенести фрагмент текста из начала в середину документа?
4. Как сделать так, что компьютер самостоятельно создал оглавление (содержание) в документе Microsoft Word?
5. Как установить автоматическую расстановку переносов в документе Microsoft Word?

Ключи

1.	1. Вызвать быстрое меню → шрифт → размер 2. Формат → шрифт → размер 3. На панели Форматирование изменить размер шрифта
2.	1. Вид → панели инструментов 2. Сервис → настройка → панели инструментов 3. Щелкнув правой кнопкой мыши по любой из панелей
3.	1. Стереть старый текст, и набрать его на новом месте 2. Вырезать фрагмент текста, поместив его в буфер обмена. Затем установить курсор в середину документа, выполнить команду "Вставить"
4.	Вставка → ссылка → оглавление и указатели
5.	Сервис → язык → расстановка переносов → автоматическая расстановка

ОПК-5.3 - Владеть навыками работы с операционной системой, с текстовыми и табличными процессорами, с системами управления базами данных, с информационно-поисковыми системами

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «**знать**»: операционные системы, с текстовыми и табличными процессорами, с системами управления базами данных, с информационно-поисковыми системами.

Тестовые задания закрытого типа

1. Заражение компьютерными вирусами может произойти в процессе...(выберите один вариант ответа)
 - а) работы с файлами
 - б) форматирования дискеты
 - в) выключения компьютера
 - г) печати на принтере
2. Для проверки на вирус жесткого диска необходимо иметь...(выберите один вариант ответа)
 - а) защищенную программу
 - б) загрузочную программу
 - в) файл с антивирусной программой
 - г) дискету с антивирусной программой, защищенную от записи
3. Программа, не являющаяся антивирусной...(выберите один вариант ответа)
 - а) AVP
 - б) Defrag
 - в) Norton Antivirus
 - г) Dr Web
4. Класс программ, не относящихся к антивирусным...(выберите один вариант ответа)
 - а) программы-фаги
 - б) программы сканирования
 - в) программы-ревизоры
 - г) программы-детекторы
5. Способ появления вируса на компьютере...(выберите один вариант ответа)
 - а) перемещение с гибкого диска
 - б) при решении математической задачи
 - в) при подключении к компьютеру модема

г) самопроизвольно

Ключи

1.	а
2.	г
3.	б
4.	б
5.	а

6. Установите правильную последовательность как установить время, через которое будет появляться заставка на рабочем столе Windows

- а) Экран
- б) Заставка
- в) Свойства
- г) Интервал

Ключи:

	вабг
--	------

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь» применять требования информационной безопасности при разработке алгоритмов и программ для профессиональной деятельности

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

1. Какими критериями определяется выбор той или иной платформы и конфигурации?
2. Метод защиты информации путем ее криптографического закрытия — это...
3. Как часто нужно обновлять базу данных?
4. Могут ли антивирусные программы замедлить работу компьютера?
5. Для чего возникает необходимость выделения из управленческих документов экономических показателей в процессе постановки задачи?

Ключи

1.	Масштабируемостью, совместимостью и мобильностью программного обеспечения и отношением стоимость-производительность, надежностью и отказоустойчивостью
2.	Маскировка - это способ защиты конфиденциальной информации от несанкционированного доступа путём замены исходных данных фиктивными данными или произвольными символами. При этом замаскированная информация выглядит реалистично и непротиворечиво и может использоваться в процессе тестирования программного обеспечения.
3.	Рекомендуем обновлять базу данных и проверять компьютер на наличие вирусов не реже одного раза в неделю. Однако, если вы часто скачиваете файлы из интернета или работаете с подозрительными веб-сайтами, то необходимо увеличивать частоту проверок.
4.	Да, некоторые антивирусные ПО действительно могут замедлить работу компьютера, особенно если они сканируют в реальном времени. Однако, большинство современных антивирусов не влияют на быстродействие, и их можно использовать вместе со стандартными программами без значительного ухудшения производительности.
5.	Стремлением к правильной формализации расчетов и выполнения логических операций

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «владеть» современными информационными технологиями при решении задач профессиональной деятельности

Практические задания:

1. Изменение ориентации страницы.
2. Как перед использованием антивирусной программы необходимо обновить базу данных?
3. Задайте ориентацию страницы:
4. Как выбрать «Размер бумаги»?
5. Как изменить фон выделенной области ячеек Excel?

Ключи

1.	«Разметка страницы» — в группе «Параметры страницы» щелкните кнопку «Размер» и выберите одну из 13-ти присутствующих заготовок. Для более тонкой настройки: «Разметка страницы» — группа «Параметры страницы» — «Размер»
----	---

	— «Другие размеры страниц»; «Разметка страницы» — в группе «Параметры страницы» щелкните по значку открытия окна «Параметры страницы» и перейдите на вкладку «Размер бумаги»; Двойной щелчок по линейке – вкладка «Размер бумаги».
2.	Запустите программу. Выберите раздел «Обновление». Нажмите кнопку «Обновить» и дождитесь окончания процесса.
3.	Вкладка «Разметка страницы» — в группе «Параметры страницы» щелкните кнопку «Ориентация» и выберите нужный вариант; «Разметка страницы» — группа «Параметры страницы» — щелкните по значку открытия диалогового окна «Параметры страницы» и выберите нужную в области «Ориентация»; Двойной щелчок по линейке.
4.	В области «Размер бумаги», можно выбрать заданный размер бумаги по формату – А4, А3, А5 и т.д.
5.	Выполнить команду Формат → Ячейки... и в открывшемся диалоговом окне на вкладке "Вид" выбрать необходимый цвет

ПК-6 Способен анализировать, идентифицировать оценку опасности риска возникновения и распространения болезней различной этиологии.

ПК 6.1 Анализирует существующие программы профилактики и контроля зоонозов, контагиозных заболеваний, эмерджентных или вновь возникающих инфекций, применение систем идентификации животных, транспортировки и контроля со стороны соответствующих ветеринарных служб.

Первый этап (пороговый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «**знать**» существующие программы профилактики и контроля зоонозов, контагиозных заболеваний, эмерджентных или вновь возникающих инфекций, применение систем идентификации животных, транспортировки и контроля со стороны соответствующих ветеринарных служб.

Тестовые задания закрытого типа

1. Как Программа файловый менеджер, входящая в состав операционной среды Windows называется...(выберите один вариант ответа)

- а) Проводник
- б) Сопровождающий
- в) Менеджер файлов
- г) Windows commander

2. Способ появления вируса на компьютере...(выберите один вариант ответа)

- а) перемещение с гибкого диска
- б) при решении математической задачи
- в) при подключении к компьютеру модема
- г) самопроизвольно

3. Вызвать на экран контекстное меню...(выберите один вариант ответа)

а) Щелкнуть левой кнопкой мыши на объекте и в открывшемся списке выбрать команду "Контекстное меню"

б) Открыть команду меню "СЕРВИС" и в ней выбрать команду "Контекстное меню"

в) Щелкнуть на объекте правой кнопкой мыши

г) Дважды щелкнуть левой кнопкой мыши на объекте

4. Текстовый документ (отчет по научной работе) можно создать в программе ...(выберите один вариант ответа)

- а) Windows Word
- б) Microsoft Word
- в) Microsoft Excel
- г) Microsoft Power Point

5. Для создания шаблона бланка со сложным форматированием необходимо вставить в документ...(выберите один вариант ответа)

- а) рисунок
- б) рамку
- в) колоннитулы
- г) таблицу

Ключи

1.	а
----	---

2.	а
3.	в
4.	б
5.	г

6. Установите правильную последовательность для настройки параметров работы мыши

- настройка
- пуск
- мышь
- панель управления

Ключи:

	багв
--	------

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «**уметь**» анализировать, идентифицировать оценку опасности риска возникновения и распространения болезней различной этиологии.

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

- К основным элементам общего программного обеспечения относятся:
- Что предусматривает функционирование системы защиты информации от несанкционированного доступа ?
- Что собой представляет почтовый ящик?
- Какие услуги Internet являются наиболее распространенными?
- Что относится к особенностям использования компьютерных сетей?

Ключи

1.	Программные средства организации диалога и программные средства ведения баз данных; программы, расширяющие возможности операционных систем; операционные системы и операционные оболочки
2.	1. Приемку и карантин включаемых в информационные технологии новых программных средств; контроль за ходом технологического процесса обработки информации путем регистрации анализа действий специалистов экономического объекта; сигнализацию в случаях возникновения опасных событий 2. Оперативный контроль за функционированием системы защиты секретной и конфиденциальной информации; контроль соответствия общесистемной программной среды эталону Учет, хранение и выдачу специалистам организации или предприятия информационных носителей, паролей, ключей; ведение служебной информации (генерация паролей, ключей, сопровождение правил разграничения доступа)
3.	Почтовый ящик (mailbox) — это область памяти компьютера, предназначенная для хранения электронных сообщений, документов или данных, передаваемых по электронной почте.
4.	1. Служба WWW 2. Электронная почта 3. Телеконференции
5.	1. Обеспечение надежного доступа пользователей к вычислительным и информационным ресурсам и организация коллективной эксплуатации этих ресурсов 2. Разделение функций обработки и управления на отдельные составляющие с целью их эффективного распределения между несколькими компьютерами 3. Приближение аппаратных средств непосредственно к местам возникновения и использования информации

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «**иметь навыки**»: анализа существующих программ профилактики и контроля зоонозов, контагиозных заболеваний, эмерджентных или вновь возникающих инфекций, применение систем идентификации животных, транспортировки и контроля со стороны соответствующих ветеринарных служб.

Практические задания:

- Как создать гиперссылку?
- Как подключить телемост?
- Настройка времени автоматического перехода слайдов
- Добавление звукового сопровождения слайдов

5. Как посчитать автоматически сумму в MS Word?

Ключи

1.	Чтобы сделать гиперссылку на страницу или файл в интернете, выделяете текст или картинку, которые потом станут кликабельны, и в верхнем меню выбираете последовательно Вставка - Ссылки - Гиперссылка (или нажимаете на выделенный текст или картинку правой кнопкой мыши, и в выпадающем меню выбираете пункт Гиперссылка).
2.	Шаг 1: Подключение устройств Перед запуском Яндекс Телемост убедитесь, что устройства, которые вы планируете использовать, подключены к компьютеру или смартфону: веб-камера микрофон наушники или колонки Для того, чтобы устройства были готовы к работе в Яндекс Телемост, потребуется авторизоваться в сервисе и выставить необходимые настройки: Шаг 2: Регистрация и авторизация Для начала работы с Яндекс Телемост необходимо зарегистрироваться или авторизоваться в сервисе. Это можно сделать, находясь на сайте Яндекс Телемост, с помощью аккаунта Яндекса или других социальных сетей. После авторизации откроется главное окно Яндекс Телемост, где можно будет выбрать видеоконференцию. Шаг 3: Выбор видеоконференции На главном экране можно выбрать нужную видеоконференцию и присоединиться к ней, открыв её, например, из социальных сетей, главной страницы Яндекс Телемост или при помощи ссылки от друга или коллеги. При этом вам нужно будет дать разрешение на использование веб-камеры и микрофона, если это еще не было сделано в настройках вашего браузера. Шаг 4: Настройка звука и видео После выбора конференции и подключения необходимых устройств возможно потребуется настроить звук и видео. Для этого можно воспользоваться стандартными инструментами, которые находятся в меню настроек веб-камеры, микрофона, динамиков и громкости. Не забывайте проверять свой звук и видео перед началом видеоконференции.
3.	Шаг 1: Выберите слайд Перед настройкой времени автоматического перехода слайдов в PowerPoint, выберите слайд, который хотите настроить. Откройте его для редактирования и перейдите на «Вкладка Настройки». Шаг 2: Настройка времени перехода В разделе «Настройка длительности слайда» выберите желаемое время. Вы можете выбрать время от 1 до 99 секунд для каждого слайда. PowerPoint также предоставляет опции для настройки продолжительности переходов между слайдами. Шаг 3: Проверка настроек После настройки времени автоматического перехода слайдов в PowerPoint, рекомендуется выполнить проверку настроек. Вы можете просмотреть слайд-шоу, чтобы увидеть, как автоматически переходят слайды. Шаг 4: Сохранение настроек После проверки настроек времени автоматического перехода слайдов, сохраните вашу презентацию в формате pptx. Теперь вы можете открыть ее в любое время и не беспокоиться о том, чтобы переключать слайды вручную.
4.	1. Выбор звукового файла Перед добавлением звукового сопровождения в презентацию необходимо выбрать подходящий звуковой файл. Если у вас есть свой звуковой файл, то импортируйте его в презентацию. Если вы хотите найти звуковой файл в Интернете, выберите источник, который предлагает бесплатный доступ к звуку, и загрузите его на компьютер. Не забудьте проверить авторские права на использование звука. 2. Добавление звукового файла в слайд Чтобы добавить звуковое сопровождение к слайду, выберите нужный слайд и перейдите на вкладку «Вставка». Нажмите на кнопку «Звук» и выберите «Звук из файла». После этого выберите импортированный звуковой файл на вашем компьютере и нажмите «Вставить». 3. Настройка параметров звукового файла После того, как вы добавили звуковой файл в слайд, настройте параметры звукового файла.

	Перейдите на вкладку «Анимация» и выберите звуковой файл в списке. Настройте время начала звукового файла и продолжительность его воспроизведения.
5.	Поставьте курсор в таблице Word туда, где должна отобразиться итоговая сумма расчета. После этого перейдите на вкладку “Макет” и выберите пункт “Формула”. Введите формулу для расчета суммы: =SUM(ABOVE) и нажмите “OK”. После выполнения формулы, в указанной ячейке отобразится итоговый результат. Аналогичным образом работает команда =SUM(BELOW), но она рассчитывает результат для всех ячеек снизу от выделенной. Обратите внимание, что в процессе работы может пригодиться и команда =SUM(ABOVE;BELOW), которая дает возможность рассчитать сумму в ячейках над и под выделенной ячейкой.

Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в форме тестовых заданий, устного опроса, практических заданий.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в виде зачета.

Зачет выставляется преподавателем в конце изучения дисциплины по результатам текущего контроля.

Если студент не справился с частью заданий текущего контроля, ему предоставляется возможность сдать зачет на итоговом контрольном мероприятии в форме ответов на вопросы к зачету или тестовых заданий к зачету.

Вопросы для зачета

1. Информатизация общества и информационные ресурсы
2. Предмет, цели и задачи информатики, определения и категории информатики
3. Понятие, виды и свойства информации.
4. Формы представления информации. Единицы измерения информации
5. Структурные схемы ЭВМ. Понятие о ресурсах ЭВМ
6. Классификация ЭВМ. Поколения ЭВМ
7. Современная классификация компьютеров
8. Базовая аппаратная конфигурация ПК
9. Процессоры ЭВМ
10. Организация и архитектура памяти ЭВМ.
11. Устройства ввода информации
12. Устройства вывода информации
13. Внешние запоминающие устройства
14. Понятие и свойства алгоритмов. Виды алгоритмических конструкций
15. Программы и программное обеспечение, понятие файла.
16. Классификация программного обеспечения
17. Системное ПО, его классификация
18. Понятие и виды операционных систем
19. Состав ОС и назначение компонент
20. Файловая система
21. Организация дискового пространства
22. Назначение и виды сервисных программ
23. Программы контроля и диагностики ПК. Программы обслуживания ОС Windows
24. Файловые менеджеры
25. Программы работы с архивами
26. Компьютерные вирусы и их классы. Признаки заражения компьютерным вирусом
27. Способы и методы защиты от компьютерных вирусов
28. Языки программирования: понятие, классификация
29. Методология разработки программных продуктов. Структурное проектирование
30. Методология разработки программных продуктов. Объектно-ориентированное программирование
31. Трансляторы и их виды
32. Средства создания программ
33. Интегрированные системы программирования

34. Жизненный цикл программного обеспечения
35. Классификация прикладных программ
36. Прикладные программы общего назначения
37. Программы обработки текста и настольные издательские системы
38. Табличные процессоры
39. Программы обработки графических изображений и мультимедиа
40. Электронные органайзеры
41. Методо-ориентированные ППП
42. Проблемно-ориентированные ППП
43. Интегрированные ППП
44. Системы управления базами данных
45. Понятие и виды компьютерных сетей
46. Топологии локальных сетей
47. Дисциплина обслуживания компьютерных сетей
48. Уровни взаимодействия компьютерных сетей
49. Адресация компьютеров. Доменная система имен и уникальный указатель ресурса
50. Сетевое оборудование
51. Программное обеспечение компьютерных сетей
52. Протоколы сети Internet
53. Услуги, предоставляемые Internet
54. Понятие компьютерных преступлений и их основные направления
55. Предупреждение компьютерных преступлений и средства защиты данных

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Текущий контроль

Тестирование для проведения текущего контроля проводится с помощью Системы дистанционного обучения или компьютерной программы КТС-2,0. На тестирование отводится 10 минут. Каждый вариант тестовых заданий включает 10 вопросов. Количество возможных вариантов ответов – 4 или 5. Студенту необходимо выбрать один правильный ответ. За каждый правильный ответ на вопрос присваивается 10 баллов. Шкала перевода: 9-10 правильных ответов – оценка «отлично» (5), 7-8 правильных ответов – оценка «хорошо» (4), 6 правильных ответов – оценка «удовлетворительно» (3), 1-5 правильных ответов – оценка «не удовлетворительно» (2).

Опрос как средство текущего контроля проводится в форме устных ответов на вопросы. Студент отвечает на поставленный вопрос сразу, время на подготовку к ответу не предоставляется.

Практическое задание

Направлено на овладение методами и методиками дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Для решения предлагается решить конкретное задание (ситуацию) без применения математических расчетов.

Промежуточная аттестация

Зачет проводится путем подведения итогов по результатам текущего контроля. Если студент не справился с частью заданий текущего контроля, ему предоставляется возможность сдать зачет на итоговом контрольном мероприятии в форме ответов на вопросы к зачету или тестовых заданий к зачету. Форму зачета (опрос или тестирование) выбирает преподаватель.

Если зачет проводится в форме ответов на вопросы, студенту предлагается один или несколько вопросов из перечня вопросов к зачету. Время на подготовку к ответу не предоставляется.

Если зачет проводится в форме тестовых заданий к зачету, тестирование для проведения текущего контроля проводится с помощью Системы дистанционного обучения или компьютерной программы КТС-2,0. На тестирование отводится 10 минут. Каждый вариант тестовых заданий включает 10 вопросов. Количество возможных вариантов ответов – 4 или 5. Студенту необходимо выбрать один правильный ответ. За каждый правильный ответ на вопрос присваивается 10 баллов. Шкала перевода: 9-10 правильных ответов – оценка «отлично» (5), 7-8 правильных ответов – оценка «хорошо» (4), 6 правильных ответов – оценка «удовлетворительно» (3), 1-5 правильных ответов – оценка «не удовлетворительно» (2).