

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович  
Должность: Первый проректор  
Дата подписания: 23.09.2023 14:37:54  
Уникальный программный ключ:  
5ede28fe5b714e680817c5c132d4ba793a6b4422

ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
МОДУЛЯ**

**ПМ.03 ЭКСКУРСИОННЫЕ УСЛУГИ**

**43.02.16 Туризм и гостеприимство**

*(код, наименование профессии/специальности)*

2023 г.

Рассмотрено и согласовано на заседании цикловой комиссией  
«Юридических, экономических дисциплин и профдисциплин специальности  
«Туризм и гостеприимство»»

*(наименование комиссии)*

Протокол №   2   от «   02   »    09    2023 г.

Разработана на основе ФГОС СПО РФ и ПООП СПО для специальности  
43.02.16 Туризм и гостеприимство (утвержден Приказом Министерства  
просвещения Российской Федерации от 12.12.2022 № 1100).

Организация разработчик: Политехнический колледж ЛГАУ

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ЭКСКУРСИОННЫЕ УСЛУГИ

## 1.1. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы

Профессиональный модуль является обязательной частью профессионального учебного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

## 1.2. Требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен дополнительный вид деятельности: «Предоставление экскурсионных услуг» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

### Перечень общих компетенций:

КОД	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности,
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### **Перечень профессиональных компетенций**

КОД	Наименование профессиональных компетенций
ВД 3	Предоставление экскурсионных услуг
ПК 3.1	Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 3.2	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

***Владеть навыками:***

- консультирование клиентов по правилам оформления и приема заказов на экскурсионные услуги;
- получения, учета и оформление заказов на экскурсии;
- формирования экскурсионных групп в соответствии с поступившими заказами; поддержания контактов с туристскими информационными центрами; координации работы подразделений по реализации заказов на экскурсионные услуги;
- ведения информационной базы данных о реализуемых заказах на экскурсионные услуги;
- контроля реализации заказов на экскурсионные услуги;
- ведения отчетности о реализованных заказах на экскурсионные услуги;
- определения и уточнения тематики программ экскурсионного обслуживания;
- отбора и изучения экскурсионных объектов;
- отбора объектов инфраструктуры в соответствии с разработанной программой экскурсионного обслуживания;
- формирование программ экскурсионного обслуживания;
- формирование экскурсионных групп с учетом совместных интересов;
- составления маршрута и текста экскурсии;
- отбора объектов для показа во время экскурсии;
- отбора информационных материалов для проведения экскурсии;
- определения методических приемов проведения экскурсии; объезда (обхода) маршрута экскурсии;
- оформления экскурсионной документации;
- организации сопровождения туристов (экскурсантов) в процессе перевозки на маршруте экскурсии;
- организации сопровождения туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных/спортивных мероприятий, средствам размещения;
- организации сопровождения туристов (экскурсантов) с ограниченными возможностями здоровья;
- оперативного информирования туристов (экскурсантов) об изменениях в программе экскурсионного обслуживания;
- обеспечения соответствия маршрута экскурсии заявке на экскурсионное обслуживание;
- информирования туристов (экскурсантов) о посещаемых объектах показа и инфраструктуры, а также о местных культурных и поведенческих особенностях, связанных с национальными и локальными традициями; рассказа

об объектах экскурсионного показа с применением техник ведения экскурсий и методических рекомендаций;

- инструктирования туристов (экскурсантов) о правилах поведения и безопасности на маршрутах экскурсий;
- предоставления путевой информации по маршруту экскурсии; контроля за передвижением туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии, соблюдением расписания экскурсии;
- осуществления коммуникации с туристами (экскурсантами), их консультирование по маршруту экскурсии;
- разработки и планирования маршрута (по видам туризма); технической подготовки туристов перед прохождением маршрута;
- сбора и анализа информации о физико-географических и социально-культурных особенностях района маршрута (по видам туризма);
- анализа и оценки опасностей и рисков предполагаемого маршрута, включая оценку погодных-климатических условий (по видам туризма);
- составления подробного плана маршрута (по видам туризма);
- планирования запасных вариантов прохождения маршрута (по видам туризма);
- разработки общего плана графика прохождения маршрута (по видам туризма);
- разработки плана действий при возникновении чрезвычайной ситуации или несчастном случае в группе (по видам туризма);
- разработки тактического плана прохождения технически сложных участков маршрута (по видам туризма); разработки запасных вариантов прохождения маршрута (по видам туризма);
- разработки организационных, тактических и технических действий по снижению и профилактике различных видов опасностей и рисков, включая восхождение и спуск с маршрута (по видам туризма);
- планирование мест размещения и способов организации временных и стационарных лагерей (по видам туризма);
- сопровождения регистрации туристских групп и туристов в территориальных органах министерства российской федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий или в службах спасения; подготовки снаряжения (по видам туризма);
- разработки списков необходимого личного и общественного снаряжения (по видам туризма);
- проверки личного и общественного снаряжения перед выходом на маршрут (по видам туризма);
- планирования питания и питьевого режима на маршруте (по видам туризма);

- составления походной раскладки продуктов и меню питания, питьевого режима с учетом предпочтений клиентов и специфики приготовления пищи и водообеспечения в походных условиях (по видам туризма);
- проведения инструктажа клиентов по правилам безопасности перед выходом на маршрут (по видам туризма);
- планирования связи на маршруте, проверка исправности средств связи;
- обеспечения связи между экипажами транспортных средств;
- планирования мероприятий по минимизации негативного воздействия на природу;
- проведения инструктажа клиентов о возможных опасностях и рисках, правилах поведения и безопасности во время прохождения маршрута (по видам туризма);
- лидирования и замыкания группы на всех этапах маршрута (на восхождениях и спусках, на подходах к маршрутам и отходах от них) (по видам туризма);
- регистрации группы в аварийно-спасательных службах до начала путешествия (по видам туризма);
- вызова помощи при возникновении аварийной ситуации или несчастном случае (по видам туризма);
- планирования транспортного обеспечения маршрута: подъезд к началу маршрута, отъезд с места окончания маршрута, внутри-маршрутные переезды, автосопровождение; коммуникации и взаимодействия со службой спасения и другими группами, находящимися в районе (по видам туризма); организации и проведения поисково-спасательных работ (по видам туризма); организации транспортировки пострадавшего; организации аварийных бивуаков;

***Уметь:***

- предоставлять клиентам первичную информацию по вопросам реализации экскурсионных услуг; принимать заказы на экскурсионные услуги;
- проверять правильность оформления заказа на экскурсионные услуги;
- регистрировать и редактировать данные о заказах на экскурсионные услуги и условиях их выполнения использовать систему электронных путевок;
- выявлять потребности и предпочтения туристов (экскурсантов) использовать технологии компьютерной обработки заказов на экскурсионные услуги;
- работать с документами, составлять отчеты по итогам реализации заказов на экскурсионные услуги;
- организовывать деятельность по хранению и обработке персональных данных;
- использовать технологии компьютерной обработки заказов на экскурсионные услуги;
- работать с документами, составлять отчеты по итогам реализации заказов на экскурсионные услуги;

- организовывать деятельность по хранению и обработке персональных данных;
- проводить оценку состояния рынка экскурсионных услуг;
- организовывать контроль на разных этапах разработки программ экскурсионного обслуживания; корректировать программы экскурсионного обслуживания с учетом изменения условий их реализации;
- определять необходимость использования технических средств для разработки программ экскурсионного обслуживания;
- составлять программы экскурсионного обслуживания организовывать взаимодействие с предпринимателями и организациями, предоставляющими услуги по программе экскурсионного обслуживания; бронировать, корректировать и сопровождать заказы на услуги, входящие в программу экскурсионного обслуживания; оформлять документацию к программам экскурсионного обслуживания; собирать и обрабатывать отзывы туристов (экскурсантов), формировать отчеты по реализованным экскурсионным программам; бронирование транспортных услуг для организации экскурсий; организация питания туристов (экскурсантов);
- организация посещения объектов экскурсионного показа;
- обеспечение экскурсоводов (гидов) информацией о маршрутах экскурсий; определять тему и составлять маршрут экскурсии;
- использовать методические приемы, формы и методы проведения экскурсий; составлять методическую разработку экскурсии;
- составлять технологическую карту экскурсии и иную экскурсионную документацию использовать технические средства и технологии при разработке экскурсий; устанавливать контакт с туристами (экскурсантами) и удерживать их внимание; применять технику публичных выступлений;
- применять навыки экскурсионного рассказа, экскурсионного показа и демонстрации экспонатов;
- применять методические приемы и методы, соответствующие программе экскурсионного обслуживания;
- обеспечивать соблюдение маршрута и расписания экскурсии; корректировать маршрут и содержание экскурсии в случае наступления непредвиденных обстоятельств;
- использовать технические средства при проведении экскурсий;
- разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах экскурсий;
- разрабатывать планы действий при возникновении аварийной ситуации или несчастном случае в группе;
- применять методические приемы, соответствующие маршруту экскурсии;
- корректировать программу обслуживания по маршруту экскурсии с учетом индивидуальных потребностей туристов (экскурсантов);

- использовать технические средства при сопровождении туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии;
- организовывать взаимодействие с правоохранительными органами и спасательными службами при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- планировать и составлять план маршрута (по видам туризма);
- анализировать и оценивать физико-географические особенности района (по видам туризма); анализировать и оценивать потенциальные опасности и риски (по видам туризма);
- анализировать и оценивать социально-культурные особенности (по видам туризма);
- анализировать и оценивать особенности состава группы (пол, возраст, уровень физической и технической подготовленности) (по видам туризма);
- анализировать и оценивать технические особенности маршрута (общая протяженность, техническая сложность, уровень автономности) (по видам туризма);
- составлять краткосрочные локальные прогнозы погоды на основе анализа доступных метеорологических данных и собственных наблюдений за погодой (по видам туризма);
- проводить подбор и подготовку личного, группового страховочного и специального туристского снаряжения с учетом специфики предполагаемого маршрута (по видам туризма);
- организовывать различные виды страховок на воде;
- ориентироваться в лесной и горной местности; ориентироваться с использованием топографических карт и компаса;
- ориентироваться без применения карт и компаса; пользоваться спутниковыми навигационными системами;
- ориентироваться в сложных погодных условиях и при плохой видимости;
- готовить пищу в полевых условиях;
- взаимодействовать со службами спасения и группами, находящимися в районе;
- оказывать первую помощь в полевых условиях;
- транспортировать пострадавшего с использованием подручных средств; организовывать аварийные бивуаки;
- ремонтировать все виды снаряжения;
- обслуживать транспортные средства, определять неисправности и проводить мелкий ремонт.

***Знать:***

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела;

- особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские);
- локальные нормативные акты организации, регламентирующие осуществление экскурсионной деятельности;
- функции структурных подразделений экскурсионного бюро; основы делопроизводства;
- требования к оформлению и учету заказов на экскурсии;
- порядок контроля прохождения и выполнения заказов на экскурсии;
- структура и состав информации, содержащейся в электронной путевке;
- технология компьютерной обработки заказов на экскурсии;
- иностранный язык в объеме, необходимом для консультирования туристов по оформлению заказов на экскурсионные услуги;
- этика межкультурного и делового общения;
- туристский потенциал населенного пункта (района);
- теоретические основы экскурсионной деятельности;
- этика и культура межличностного общения;
- правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПМ 03 ЭКСКУРСИОННЫЕ УСЛУГИ

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	611
<b>в т.ч. аудиторной работы</b>	343
в т. ч.:	
теоретическое обучение	131
практические занятия	192
Самостоятельная работа	172
Учебная практика	36
Производственная практика	36
Промежуточная аттестация: <i>Экзамен</i>	28
<b>Итого</b>	611

## Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ 03 ЭКСКУРСИОННЫЕ УСЛУГИ

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
1	2	3
<b>МДК 03.01 Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг</b>		<b>110/40/50</b>
<b>Раздел 1. Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг</b>		ПК 2.1. ПК 2.2. ОК 01 – ОК 05; ОК 09
<b>Тема 1.1. Обработка заказов: основные этапы и пути совершенствования</b>	<b>Содержание</b>	10
	Основные этапы обработки и оформления заказов. Повышение качества обработки заказов. Правила приёма и обработки заказов. Способы оптимизации обработки заказов. Пути улучшения обработки и оформления заказов. Состав, функции и возможности информационных и телекоммуникационных технологий для обеспечения процесса бронирования и продаж. Оформление заказов. Алгоритм рассмотрения заявок. Виды заявок и действия по ним. Формы, бланки заявок на экскурсионные услуги.	
	<b>Практическая работа. Инструктаж по ТБ.</b>	
	Определение способов оптимизации обработки заказов.	10
	Способы улучшения обработки и оформления заказов	10
	Навык заполнения форм бланков на предоставление экскурсионных услуг	10
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	
	Разработать презентацию на тему: «Правила приёма и обработки заказов»	6
	Алгоритм рассмотрения заявок.	6
	Формы, бланки заявок на экскурсионные услуги.	6
	Информационные и телекоммуникационные технологии обеспечения процесса бронирования и продаж.	6
	Пути улучшения обработки и оформления заказов	6
Разработать презентацию на тему «Оформление заказов».	6	
<b>Тема 1.2. Оформление и обработка заказов клиентов</b>	<b>Содержание</b>	10
	Теоретические аспекты оформления и обработки заказов. Технология работы с клиентами и их обслуживанию. Теоретические аспекты качества обслуживания клиентов. Программное обеспечение для учёта и ведения заказов и клиентов.	

	<b>Практическая работа. Инструктаж по ТБ.</b>	
	Мониторинг предложений экскурсионных бюро.	10
	Анализ систем бронирований экскурсионных услуг.	10
	Анализ деятельности принимающих компаний в России и за рубежом.	14
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	
	Главные аспекты качества обслуживания клиентов.	6
	Системы бронирований экскурсионных услуг.	6
	Основные направления деятельности принимающих компаний в России	6
	Подготовить сообщение на тему «Программное обеспечение для учёта и ведения заказов и клиентов»	6
<b>МДК 03.02 Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг</b>		<b>32/44/48</b>
<b>Раздел 2. Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг</b>		
<b>Тема 2.1. Организация контроля качества обслуживания</b>	<b>Содержание</b>	16
	Организация контроля качества обслуживания. Понятие и сущность сервиса. Модель качества услуги в экскурсионном бюро. Качество обслуживания и услуг в экскурсионном бюро. Сущность и необходимость организации контроля качества услуг. Организация контроля качества	
	<b>Практическая работа. Инструктаж по ТБ.</b>	
	Разработка контроля качества обслуживания во время прохождения маршрута.	8
	Определение проблем контроля качества услуг.	8
	Составление комплексной системы менеджмента качества	6
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	
	Контроль качества обслуживания во время прохождения маршрута	6
	Подготовить презентацию на тему «Модель качества услуги в экскурсионном бюро»	6
	Организация контроля качества	6
Составить таблицу «Проблемы контроля качества услуг (обзорный анализ)»	6	
<b>Тема 2.2. Оценка качества обслуживания</b>	<b>Содержание</b>	16
	Теоретические аспекты оценки качества обслуживания экскурсионных услуг. Основные методы оценки качества обслуживания. Особенности обеспечения качества экскурсионных услуг. Система оценки качества обслуживания при предоставлении экскурсионных услуг. Формы и методы оценки качества экскурсионных услуг.	
	<b>Практическая работа. Инструктаж по ТБ.</b>	

	Проведение оценки эффективности предоставляемых экскурсионных услуг.	6
	Составление характеристики экскурсионного бюро	8
	Определение показателей качества обслуживания при предоставлении экскурсионных услуг	8
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	
	Составить таблицу «Методы оценки качества обслуживания»	6
	Составить таблицу «Формы оценки качества экскурсионных услуг».	6
	Оценки эффективности предоставляемых экскурсионных услуг.	6
	Основные показатели качества обслуживания при предоставлении экскурсионных услуг	6
<b>МДК 03.03 Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)</b>		<b>56/84/70</b>
<b>Раздел 3. Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)</b>		
<b>Тема 3.1. Организация экскурсионной деятельности</b>	<b>Содержание</b>	28
	Законодательство по организации экскурсионной деятельности. Организация экскурсионной деятельности индивидуальным предпринимателем. Страхование туристов. Введение в экскурсионную деятельность. Теоретические основы организации экскурсионной деятельности. Организация экскурсионного обслуживания. Понятие и сущность экскурсии. Технология подготовки и методика проведения экскурсии.	
	<b>Практическая работа. Инструктаж по ТБ.</b>	<b>42</b>
	Применение законодательства на практике.	14
	Определение современных проблем экскурсионной деятельности	14
	Анализ использования туристических ресурсов для проведения экскурсий.	14
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	
	История становления экскурсионной деятельности	6
	Составить таблицу нормативно-правовых актов, регулирующих организацию экскурсионной деятельности в Российской Федерации.	6
	Подготовить сообщение на тему «Виды страхования туристов»	6
	Основы организации экскурсионной деятельности	6
	Подготовить презентацию на тему: «Технология подготовки и методика проведения экскурсии»	6
	Подготовить презентацию на тему: «Организация экскурсионной деятельности индивидуальным предпринимателем».	6
<b>Тема 3.2. Подготовка,</b>	<b>Содержание</b>	28

<b>сопровождение, обслуживание и обеспечение безопасности туристов при прохождении туристских маршрутов</b>	Понятие и сущность туристского маршрута. Его организация. Организация сопровождения туристского маршрута. Техника безопасности на маршруте (по видам туризма). Сопровождение и обеспечение безопасности. Разработка и планирование маршрута. Проведение работ во время аварийных ситуаций.	
	<b>Практическая работа. Инструктаж по ТБ.</b>	<b>42</b>
	Разработка маршрута (по видам туризма)	21
	Определение техники безопасности по каждому виду туризма	21
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	
	Подготовить презентацию на тему: «Организация туристического маршрута»	6
	Подготовить сообщение на тему: Сопровождение и обеспечение безопасности	6
	Разработка и планирование маршрута	6
	Проект " Разработка маршрута (по видам туризма) ".	6
	Подготовить презентацию на тему: «Техника безопасности на маршруте»	6
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>	<b>6</b>	
<b>Учебная практика Виды работ</b> Ознакомление с должностными обязанностями персонала экскурсионного бюро. - Изучение перечня основных и дополнительных услуг. - Изучение особенностей по разработке маршрута и расчёта его стоимости. - Изучение правила по технике безопасности. - Формирование навыков работы со стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства - Проектирование маршрутов с учетом запросов потребителей. - Формирование технологической карты маршрута. - Разработка программы обслуживания туристов. - Организация обслуживания туристов в программном туризме. - Рассчитать маршрут по заданным позициям - Оформление отчета - Защита отчета	<b>36</b>	
<b>Производственная практика Виды работ</b> - Проведение маркетинговых исследований рынка экскурсионных услуг - Разработка экскурсионного маршрута (по видам туризма)	<b>36</b>	
<b>Промежуточная аттестация</b> Экзамен по модулю	<b>4</b>	
<b>Всего</b>	<b>611</b>	

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

4.1 Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета турагентской и туроператорской деятельности. Оборудование учебного кабинета: комплект специализированной мебели, информационные стенды, мультимедийное оборудование, комплект учебно-методического обеспечения профессионального модуля. Реализация профессионального модуля предполагает обязательное курсовое проектирование, а также производственную практику (по профилю специальности).

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих реализацию ППССЗ по специальности, должны обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное, высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 5 лет.

#### **4.2 Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **4.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### ***Основные печатные и электронные издания***

1. Аносова, Т. Г. Технологии комфорта: учебное пособие для СПО / Т. Г. Аносова, Ж. Танчев. – 2-е изд. – Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. – 71 с. – ISBN 978-5-4488-0407-6, 978-5-7996-2813-0. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПроФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/87883>

2. Балюк, Н. А. Экскурсоведение: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Балюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 237 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12455-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/476636>

3. Балюк, Н. А. Экскурсоведение: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Балюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 237 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12455-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/476636>

4. Гаренских, Л. В. Немецкий язык: вводный курс = Deutsch: Vorkurs: практикум для СПО / Л. В. Гаренских, И. Т. Демкина. – 2-е изд. – Саратов: Профобразование, 2021. – 104 с. – ISBN 978-5-4488-1119-7. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/104910>

5. Гатаулина, С.Ю., Предоставление экскурсионных услуг: учебник / С.Ю. Гатаулина, А.Б. Косолапов, И.Ю. Кушнарера. — Москва: КноРус, 2021. — 236 с. — ISBN 978-5-406-07901-0. — URL:<https://book.ru/book/938395> (дата обращения: 13.07.2022). — Текст: электронный.

6. Жираткова, Ж. В. Основы экскурсионной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 189 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13031-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/476413>

7. Жираткова, Ж. В. Основы экскурсионной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 189 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13031-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/476413>

8. Жираткова, Ж. В. Основы экскурсионной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 189 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13031-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/476413>

9. Жираткова, Ж. В. Основы экскурсионной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 189

с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13031-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/4764133.2.2>.

#### **Дополнительные источники**

1. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;
2. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей»;
3. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 N 2129-р (ред. от 23.11.2020) «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года».

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Формировать группы туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах	Формирование экскурсионных групп в соответствии с поступившими заказами Формирование экскурсионных групп с учетом совместных интересов туристов (экскурсантов) Проведение инструктажа клиентов по правилам безопасности перед выходом на маршрут (по видам туризма)	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ПК 2.2. Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)	Организация сопровождения туристов (экскурсантов) в процессе перевозки на маршруте экскурсии Организация сопровождения туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных/спортивных мероприятий, средствам размещения Организация сопровождения туристов (экскурсантов) с ограниченными возможностями здоровья Обеспечение соответствия маршрута экскурсии заявке на экскурсионное обслуживание	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 01. Выбирать способы решения задач	Выполнение задач по оформлению и обработке заказов. Выполнение	Интерпретация результатов наблюдений

<p>профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами</p>	<p>за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Владеть техникой количественной оценки и анализа информации Владеть методикой хранения и поиска информации</p>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Осуществлять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах до начала путешествия</p>	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Пользоваться техническими средствами связи: рациями, телефонами, а также спутниковыми навигационными системами Взаимодействовать со службами спасения и группами, находящимися в районе. Использовать основные невербальные сигналы при работе с вертолетом</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Поддерживать коммуникацию с клиентом или группой Поддерживать коммуникацию с клиентами, оказывать помощь, консультирование и инструктирование клиентов во время путешествия Осуществлять коммуникации с туристами (экскурсантами), их консультирование по маршруту экскурсии</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого</p>	<p>Знать общие принципы охраны природы Применять меры безопасности во время прохождения маршрута. Знать основные способы соблюдения экологической безопасности и</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике</p>

производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	минимизации негативного воздействия на природу при проведении путешествий в лесной и горной местности	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Знать нормативные документы, регламентирующие организацию туроператорской и турагентской деятельности	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике