

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 05.08.2025 10:32:32
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680817c5c132d4ba793a6b4422

ПРИНЯТО

Ученым советом ФГБОУ ВО
Луганский ГАУ
Протокол № 10
от «29» 08 2024

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФГБОУ ВО
Луганский ГАУ № 68
от «29» 08 2024

ПОЛОЖЕНИЕ

о штабе гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций

Луганск
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение о штабе гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный аграрный университет имени К.Е. Ворошилова» (далее - Положение) определяет назначение, задачи, права и обязанности штаба гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный аграрный университет имени К.Е. Ворошилова» (далее – штаб ГО и ЧС).

1.1. Штаб ГО и ЧС федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный аграрный университет имени К.Е. Ворошилова» (далее - Университет) является постоянно действующим органом управления в объектовом звене предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС) и гражданской защиты (далее - ГЗ). Он уполномочен решать задачи ГЗ, задачи по предупреждению и ликвидации ЧС и их последствий на территории Университета.

1.2. Ректор Университета является руководителем гражданской защиты Университета.

1.3. Штабом ГО и ЧС руководит начальник штаба, который непосредственно подчиняется ректору Университета и является его помощником по делам ГЗ и ЧС.

1.4. Штаб ГО и ЧС в своей работе руководствуется Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.1999 № 782 «О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны» (с изменениями и дополнениями), Кодексом гражданской защиты Луганской Народной Республики (далее - ЛНР) принятым Народным Советом Луганской Народной Республики 24.06.2016 (с изменениями и дополнениями), региональными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ШТАБА ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

2.1. Основными задачами штаба ГО и ЧС являются:

2.1.1. Планирование и контроль выполнения мероприятий по переводу ГЗ Университета из состояния мирного времени на особый период и мероприятий по защите персонала и студентов от возможных ЧС природного и техногенного характера.

2.1.2. Прогнозирование возможных ЧС.

2.1.3. Организация предупредительных мер, направленных на защиту персонала и студентов Университета при возникновении ЧС техногенного и природного характера, возможных террористических актов и организацию проведения мероприятий ГЗ по переходу из состояния мирного времени на особый период.

2.1.4. Подготовка донесений о возникновении, ходе и ликвидации ЧС для Управления обеспечения жизнедеятельности города, для Главного управления МЧС России по Луганской Народной Республике.

2.1.5. Планирование, организация подготовки и обучения персонала и студентов по действиям в ЧС. Оказание методической помощи руководителям учебных групп в проведении занятий и тренировок по ГЗ.

2.1.6. Контроль за постоянной готовностью органов управления, средств связи и оповещения, защитных (подвальных помещений) к приему укрываемых.

2.1.7. Разработка плана основных мероприятий ГЗ и плана реагирования на ЧС Университета, нормативных документов объектового звена Единой государственной системы ГЗ, их своевременная корректировка и контроль за выполнением.

2.1.8. Организация работы по пропаганде знаний по вопросам ГЗ и ЧС среди персонала и студентов, распространению опыта предупреждения и ликвидации ЧС.

2.1.9. Подготовка и организация проведения тренировок по ГЗ.

2.1.10. Организация хранения средств индивидуальной защиты и другого имущества ГЗ.

III. ПРАВА ШТАБА ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

3.1. Штаб ГО и ЧС Университета осуществляет планирование и контроль за реализацией мероприятий ГЗ, предупреждением и ликвидацией ЧС, отдает распоряжения и указания по вопросам ГЗ и ЧС, обязательные для исполнения всеми должностными лицами Университета.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШТАБА ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

4.1. Штаб ГО и ЧС готовит предложения и их обоснование по своему численному составу, определяет функциональные обязанности каждого.

4.2. Организует выполнение решений, принятых руководителем ГЗ Университета.

4.3. Участвует в разработке документов по вопросам ГЗ и ЧС (приказы, положения, инструкции, материалы для проведения тренировок, обучения персонала и студентов Университета).

4.4. Для функционирования системы ГЗ Университета разрабатываются следующие документы:

- 1) план основных мероприятий ГЗ Университета;
- 2) план реагирования на ЧС Университета;
- 3) план эвакуации;
- 4) положение об Эвакуационной комиссии Университета;
- 5) положение о Комиссии по вопросам чрезвычайных ситуаций Университета;
- 6) приказ о создании в Университете формирований и системы ГЗ;
- 7) приказ об организации ГЗ на год;
- 8) планы подготовки и проведения тренировок по ГЗ;
- 9) другие документы, необходимые для организации работы объектового звена Единой государственной системы ГЗ.

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ЕДИНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ

5.1. Штаб ГО и ЧС взаимодействует с другими подразделениями единой государственной системы гражданской защиты:

5.1.1. Распоряжением ректора Университета направляет на учебу на курсы гражданской обороны руководящий состав ГЗ Университета;

5.1.2. При организации и проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ по ликвидации последствий ЧС взаимодействует с близлежащими организациями, учреждениями и предприятиями в соответствии с планом реагирования на ЧС;

5.1.3. Представляет в вышестоящие организации по делам ГО и ЧС доклады, отчеты и донесения в установленном порядке.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Штаб ГО и ЧС отвечает за планирование и выполнение мероприятий, направленных на поддержание и повышение готовности органов управления ГЗ и Университета в целом, к действиям в условиях ЧС мирного времени и в особый период в соответствии с планами ГЗ и реагирования на ЧС.

Разработано:

Начальник штаба гражданской обороны
и чрезвычайных ситуаций



С.В. Сонько

Согласовано:

Ведущий юрисконсульт



Ю.С. Хорина

Первый проректор



С.И. Гнатюк