

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 05.08.2025 12:59:57
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680817c5c132d4ba793a6b442

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

«Утверждаю»

Декан факультета экономики и
управления АПК

Шевченко М.Н. _____

« 30 » _____ 06 _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине «Актуальные проблемы бухгалтерской (финансовой) отчетности»
для направления подготовки 38.04.01 Экономика
направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК

Год начала подготовки – 2023

Квалификация выпускника – магистр

Луганск, 2023

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки – магистратура 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 954 (с изменениями и дополнениями).

Преподаватели, подготовившие рабочую программу:

Доцент _____ А.Ю.Старченко

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и финансов в АПК (протокол № 9 от 20.06.2023).

Заведующий кафедрой _____ И.П.Житная

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией факультета экономики и управления АПК (протокол № 11 от 26.06.2023).

Председатель методической комиссии _____ А.В.Худолей

Руководитель основной профессиональной образовательной программы _____ И.П. Житная

1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы

Предметом дисциплины являются исследование актуальных проблем бухгалтерской (финансовой) отчетности

Целью дисциплины формирование у обучающихся теоретических знаний по методологии и практических навыков методики и организации составления бухгалтерской финансовой отчетности, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования.

Основные задачи изучения дисциплины:

- формирование знаний о содержании бухгалтерской финансовой отчетности, ее принципах и назначении в современных условиях хозяйствования и глобализации мировой экономики;

- приобретение системы знаний о бухгалтерской финансовой отчетности, анализ которой направлен на оценку прибыли (дохода), при сохранении источника дохода (собственного капитала);

- формирование отчетной информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей (субъектов рынка), исходя из их требований и запросов;

- освоение теоретических основ формирования бухгалтерской финансовой отчетности на основе данных учета;

- использование бухгалтерской финансовой отчетности для принятия соответствующих профессиональных суждений как с целью оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта, так и с позиции системы государственного управления.

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина Актуальные проблемы бухгалтерской (финансовой) отчетности относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательных отношений (Б1.В.ДВ.02.01) основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина читается в 1 семестре, поэтому предшествует дисциплинам: Анализ финансовой отчетности предприятий АПК, Концептуальные основы бухгалтерского учета, Бухгалтерский финансовый учет в АПК (продвинутый уровень), Экономический анализ в отраслях АПК.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-2	Способен осуществлять составление и представление бухгалтерской отчетности экономического субъекта	ПК-2.2 - Способен осуществлять организацию процесса составления и представления бухгалтерской отчетности экономическими субъектами	<p>Знать: - основные причины возникновения проблем и понимать пути их решения; - обрабатывать экономические данные, анализировать их и применять полученные результаты для обоснования выводов для всесторонней финансовой оценки состояния организации;</p> <p>Уметь: - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности; - самостоятельно выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы</p> <p>Владеть: - навыками подготовки аналитических материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне - навыками разработки варианты управленческих решений и обосновывать их выбор</p>
ПК-4	Способен осуществлять учетно-аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации	ПК-4.1 - Определяет основные направления развития организации в области бухгалтерского учета, анализа и аудита	<p>Знать: понятийный и аналитический аппарат - методологию экономического исследования для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области оценки финансового состояния организации</p> <p>Уметь: - использовать методологию экономического исследования и использования полученных сведений для принятия управленческих решений на различных уровнях финансово-кредитной системы;</p> <p>Владеть: - современными компьютерными и информационными технологиями для решения аналитических и управленческих задач в области экономической политики - информацией о современных информационных технологиях с целью использовать их для принятия управленческих решений</p>

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Виды работ	Очная форма обучения		Заочная форма обучения
	всего зач.ед./ часов	объём часов	всего часов
		1 семестр	1 семестр
Общая трудоёмкость дисциплины	2/72	2/72	2/72
Аудиторная работа:	24	24	16
Лекции	10	10	8
Практические занятия	14	14	8
Лабораторные работы	-	-	-
Другие виды аудиторных занятий	-	-	-
Предэкзаменационные консультации	-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, час	48	48	56
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен)	зачет	зачет	зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план).

№ п/п	Раздел дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС
очная форма обучения					
	Тема 1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: общие требования, состав, характеристики	2	2		6
	Тема 2. Бухгалтерский баланс	1	2		7
	Тема 3. Отчет о финансовых результатах	1	2		7
	Тема 4. Отчет об изменениях капитала	1	2		7
	Тема 5. Отчет о движении денежных средств	1	2		7
	Тема 6. Пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах	2	2		7
	Тема 7. Взаимосогласованность и увязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	2		7
	Итого	10	14		48
заочная форма обучения					
	Тема 1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: общие требования, состав, характеристики				8
	Тема 2. Бухгалтерский баланс	2	2		8
	Тема 3. Отчет о финансовых результатах	2	2		8
	Тема 4. Отчет об изменениях капитала				8
	Тема 5. Отчет о движении денежных средств				8
	Тема 6. Пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах	2	2		8
	Тема 7. Взаимосогласованность и увязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	2		8
	Итого	8	8		56

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

Тема 1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: общие требования, состав, характеристики

Сущность и назначение бухгалтерской отчетности.

Классификация отчетности по различным признакам: по видам (бухгалтерская, статистическая, оперативная отчетность); по периодичности составления отчетности (внутригодовая, годовая отчетность); по степени обобщения данных (первичные и сводные отчеты); по назначению (внутренняя и внешняя отчетность). Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности, адреса и сроки ее представления. Общие требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Качественные характеристики бухгалтерской отчетности (уместность, достоверность и их составляющие). Состав, виды и элементы бухгалтерской отчетности организации. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. Приказ Минфина России «О формах бухгалтерской отчетности».

Тема 2. Бухгалтерский баланс

Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике. Виды и формы бухгалтерских балансов, их классификация. Состав и классификация статей актива и источников его образования, характеристика его статей. Техника составления бухгалтерского баланса промежуточного и этапы составления годового баланса. Порядок формирования данных по отдельным статьям баланса из Главной книги и других учетных регистров.

Тема 3. Отчет о финансовых результатах

Понятие отчета о финансовых результатах, его значение в рыночной экономике. Порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах. Временные и постоянные разницы. Отложенные налоговые активы и отложенные налоговые обязательства. Взаимосвязь отчета с регистрами налогового учета и другими документами, представляемыми предприятием в налоговые службы

Тема 4. Отчет об изменениях капитала

Значение и структура Отчета об изменениях капитала. Порядок формирования показателей Отчета об изменениях капитала. Движение капитала: уставный (складочный) капитал (фонд); добавочный капитал; резервный капитал; нераспределенная прибыль (непокрытый убыток). Корректировки в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок. Чистые активы. Расчет показателя чистых активов организации

Тема 5. Отчет о движении денежных средств

Целевое назначение отчета для внутренних и внешних пользователей. Обобщение данных о денежных средствах и денежных эквивалентах. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2011. Порядок формирования показателей отчета, характеризующих наличие, поступление и расходование денежных средств и денежных эквивалентов в организации в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности

Тема 6. Пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах

Порядок формирования Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах в табличной и (или) текстовой форме. Раскрытие в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах показателей об отдельных видах активов, обязательств, доходов, расходов и хозяйственных операций.

Тема 7. Взаимосогласованность и увязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности

Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом о финансовых результатах. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом об изменениях капитала. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом о движении денежных средств. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и пояснениями к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

4.3. Перечень тем лекций

№ п/п	Тема лекции	Объём, ч	
		форма обучения	
		очная	заочная
	Тема 1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: общие требования, состав, характеристики	2	
	Тема 2. Бухгалтерский баланс	1	2
	Тема 3. Отчет о финансовых результатах	1	2
	Тема 4. Отчет об изменениях капитала	1	
	Тема 5. Отчет о движении денежных средств	1	
	Тема 6. Пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах	2	2
	Тема 7. Взаимосогласованность и увязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	2
Итого		10	8

4. Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ п/п	Тема занятия	Объём, ч	
		форма обучения	
		очная	заочная
	Тема 1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: общие требования, состав, характеристики	2	
	Тема 2. Бухгалтерский баланс	2	2
	Тема 3. Отчет о финансовых результатах	2	2
	Тема 4. Отчет об изменениях капитала	2	
	Тема 5. Отчет о движении денежных средств	2	
	Тема 6. Пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах	2	2
	Тема 7. Взаимосогласованность и увязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	2
Итого		14	8

4.5. Перечень тем лабораторных работ

Лабораторные работы не предусмотрены.

4.6. Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Материалы лекций являются основой для изучения теоретической части дисциплины и подготовки студента к практическим занятиям.

При подготовке к аудиторным занятиям студент должен:

- изучить рекомендуемую литературу;
- просмотреть самостоятельно дополнительную литературу по изучаемой теме.

Основной целью практических занятий является изучение отдельных наиболее сложных и интересных вопросов в рамках темы, а также контроль за степенью усвоения пройденного материала и ходом выполнения студентами самостоятельной работы.

4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

4.6.3. Перечень тем рефератов, расчетно-графических работ

Рефераты, расчетно-графические работы не предусмотрены

4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч	
			форма обучения	
			очная	заочная
1	Тема 1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: общие требования, состав, характеристики	1. Рыбалко, О. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / О. А. Рыбалко. — Пермь : ПГАТУ, 2022. — 91 с. — ISBN 000-0-00000-000-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/222785 . — Режим доступа: для авториз. пользователей. 2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / А. М. Мусаева, А. М. Юсуфов, Н. М. Алиева [и др.]. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2021. — 219 с. — ISBN 978-5-00128-798-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/254597 . — Режим доступа: для авториз. пользователей. 3. Жукова, Т. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / Т. В. Жукова. — Новосибирск : НГТУ, 2019. — 266 с. — ISBN 978-5-7782-4079-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/152363 . — Режим доступа: для авториз. пользователей. 4. Кольцова, Т. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебно-методическое пособие / Т. А. Кольцова. — Тюмень : ТюмГУ, 2018. — 76 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/109867 . —	6	8
2	Тема 2. Бухгалтерский баланс		7	8
3	Тема 3. Отчет о финансовых результатах		7	8
4	Тема 4. Отчет об изменениях капитала		7	8
5	Тема 5. Отчет о движении денежных средств		7	8
6	Тема 6. Пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах		7	8
7	Тема 7. Взаимосогласованность и увязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности	7	8	

№	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое	Объём, ч	
		Режим доступа: для авториз. пользователей. 5. Патласов, О. Ю. Практикум по анализу финансовой отчетности и бухгалтерскому учету : учебное пособие / О. Ю. Патласов. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2022. — 251 с. — ISBN 978-5-222-35376-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/225626 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.		
		Итого	48	56

4.6.5. Другие виды самостоятельной работы студентов

Не предусмотрены.

4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Интерактивный метод	Объем, ч
1.	Лекция	Деловая переписка	Интерактивная лекция	2
2.	Лекция	Деловые беседы, совещания и переговоры	Интерактивная лекция	2
3.	Практические занятия	Выступление перед аудиторией	Дискуссии, дебаты	2
4.	Практические занятия	Деловая этика, этикет и культура в сфере деловых	Дискуссии, дебаты	2

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в приложении к настоящей программе.

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц	Кол-во экз. в библ.
1	Рыбалко, О. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / О. А. Рыбалко. — Пермь : ПГАТУ, 2022. — 91 с. — ISBN 000-0-00000-000-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/222785 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс e.lanbook.com
2	Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / А. М. Мусаева, А. М. Юсуфов, Н. М. Алиева [и др.]. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2021. — 219 с. — ISBN 978-5-00128-798-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/254597 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс e.lanbook.com

3	Жукова, Т. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / Т. В. Жукова. — Новосибирск : НГТУ, 2019. — 266 с. — ISBN 978-5-7782-4079-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/152363 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс e.lanbook.com
4	Кольцова, Т. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебно-методическое пособие / Т. А. Кольцова. — Тюмень : ТюмГУ, 2018. — 76 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/109867 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс e.lanbook.com
5	Патласов, О. Ю. Практикум по анализу финансовой отчетности и бухгалтерскому учету : учебное пособие / О. Ю. Патласов. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2022. — 251 с. — ISBN 978-5-222-35376-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/225626 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс e.lanbook.com

6.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц
1.	Павлова, И. В. Бухгалтерская финансовая отчетность (продвинутый уровень) : учебное пособие / И. В. Павлова. — Пенза : ПГАУ, 2020. — 297 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170983 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2.	Бухгалтерская финансовая отчетность: рабочая тетрадь для практических занятий : учебное пособие / составители М. А. Кубарь, Т. А. Мирошниченко. — Персиановский : Донской ГАУ, 2020. — 67 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/216557 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.1.3. Периодические издания

Не предусмотрены.

6.1.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания находятся в стадии разработки

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Название интернет-ресурса, адрес и режим доступа
1.	Всероссийский институт научной и технической информации. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
2.	Научная электронная библиотека. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www2.viniti.ru
3.	Федеральное агентство по науке и инновациям. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.fasi.gov.ru/
4.	Министерство сельского хозяйства РФ. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.mcx.ru/
5.	Агропромышленный комплекс. Новости агротехники, агрохимии, животноводства, растениеводства, переработки сельхозпродукции и т.д. Отраслевая доска объявлений. Календарь выставок. Блоги. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.agro.ru/news/main.aspx
6.	Электронно-библиотечная система, образовательные и просветительские издания. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.iqlib.ru/
7.	Российская Академия наук: структура РАН; инновационная и научная деятельность; новости, объявления, пресса. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ras.ru/
8.	Российская Научная Сеть: информационная система, нацеленная на доступ к научной, научно-популярной и образовательной информации. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://nature.web.ru/

9. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.cnsnb.ru/
10. АГРОПОРТАЛ. Информационно-поисковая система АПК. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.agroportal.ru
11. Российская государственная библиотека. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.rsl.ru
12. Российское образование. Федеральный портал. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.edu.ru
13. Полнотекстовая база данных «Сельскохозяйственная библиотека знаний» - БД ВИНТИ РАН [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www2.viniti.ru/

6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины

6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделирующая	обучающая
1	Практические	Система дистанционного обучения Moodle	+	-	+
2	Лекционные, практические	Система дистанционного обучения Moodle	+	+	+

6.3.2. Аудио- и видеопособия

Аудио- и видеопособия не предусмотрены.

6.3.3. Компьютерные презентации учебных курсов

Компьютерные презентации учебных курсов не предусмотрены.

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1.	Г-405 – учебная аудитория для проведения лекционных, практических и семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, самостоятельной работы, учебной практики, подготовки и проведение государственной итоговой аттестации	Стол 1 тумб. – 1 шт., стол парта – 18 шт., стул учен. – 36 шт., стул мяг. – 1 шт., доска для практических показателей – 1 шт., трибуна бол. – 1 шт.

8. Междисциплинарные связи

Протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования
«Современные теории экономического анализа», «Концептуальные основы бухгалтерского учета», «Бухгалтерский финансовый учет в АПК (продвинутый уровень)», «Статистический учет и отчетность в АПК», «Актуальные проблемы бухгалтерской (финансовой) отчетности», «Анализ финансовой отчетности предприятий АПК».	Кафедра бухгалтерского учета, анализа и финансов в АПК	согласовано

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине (модулю) «Актуальные проблемы бухгалтерской (финансовой)
отчетности»

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК

Квалификация выпускника – магистр

Год начала подготовки: 2023

Луганск, 2023

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ПК-2	Способен осуществлять составление и представление бухгалтерской отчетности экономического субъекта	ПК-2.2 - Способен осуществлять организацию процесса составления и представления бухгалтерской отчетности экономическими субъектами	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: - основные причины возникновения проблем и понимать пути их решения; - обрабатывать экономические данные, анализировать их и применять полученные результаты для обоснования выводов для всесторонней финансовой оценки состояния организации;	Тема 1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: общие требования, состав, характеристики Тема 2. Бухгалтерский баланс Тема 3. Отчет о финансовых результатах Тема 4. Отчет об изменениях капитала Тема 5. Отчет о движении денежных средств Тема 6. Пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах Тема 7. Взаимосогласованность и увязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности	Тесты закрытого	Зачет

Код контролируемой	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень)	Планируемые результаты	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности; - самостоятельно выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы	Тема 1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: общие требования, состав, характеристики Тема 2. Бухгалтерский баланс Тема 3. Отчет о финансовых результатах Тема 4. Отчет об изменениях капитала Тема 5. Отчет о движении денежных средств Тема 6. Пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах Тема 7. Взаимосогласованность и увязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: - навыками подготовки аналитических материалы для оценки мероприятий в области экономической	Тема 1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: общие требования, состав, характеристики Тема 2. Бухгалтерский баланс Тема 3. Отчет о финансовых результатах Тема 4. Отчет об изменениях капитала Тема 5. Отчет о движении денежных	Практические задания	Зачет

Код контролируемой	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень)	Планируемые результаты	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
				политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне - навыками разработки варианты управленческих решений и обосновывать их выбор	средств Тема 6. Пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах Тема 7. Взаимосогласованность и увязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности		
ПК-4	Способен осуществлять учетно-аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации	ПК-4.1 - Определяет основные направления развития организации в области бухгалтерского учета, анализа и аудита	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: понятийный и аналитический аппарат - методологию экономического исследования для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области оценки финансового состояния организации	Тема 1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: общие требования, состав, характеристики Тема 2. Бухгалтерский баланс Тема 3. Отчет о финансовых результатах Тема 4. Отчет об изменениях капитала Тема 5. Отчет о движении денежных средств Тема 6. Пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах Тема 7. Взаимосогласованность и увязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности	Тесты закрытого типа	Зачет
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: - использовать методологию экономического исследования и использования полученных сведений для	Тема 1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: общие требования, состав, характеристики Тема 2. Бухгалтерский баланс Тема 3. Отчет о финансовых результатах Тема 4. Отчет об изменениях капитала	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Зачет

Код контролируемой	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень)	Планируемые результаты	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
				принятия управленческих решений на различных уровнях финансово-кредитной системы	Тема 5. Отчет о движении денежных средств Тема 6. Пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах Тема 7. Взаимосогласованность и увязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности		
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: - современными компьютерными и информационными технологиями для решения аналитических и управленческих задач в области экономической политики - информацией о современных информационных технологиях с целью использовать их для принятия управленческих решений	Тема 1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: общие требования, состав, характеристики Тема 2. Бухгалтерский баланс Тема 3. Отчет о финансовых результатах Тема 4. Отчет об изменениях капитала Тема 5. Отчет о движении денежных средств Тема 6. Пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах Тема 7. Взаимосогласованность и увязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности	Практические задания	Зачет

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ,
ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая измерить уровень знаний.	Тестовые задания	В тесте выполнено 90-100% заданий	Оценка «Отлично» (5)
				В тесте выполнено более 75-89% заданий	Оценка «Хорошо» (4)
				В тесте выполнено 60-74% заданий	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				В тесте выполнено менее 60% заданий	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
				Большая часть определений не представлена, либо представлена с грубыми ошибками.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
2.	Опрос	Форма работы, которая позволяет оценить кругозор, умение логически построить ответ, умение продемонстрировать монологическую речь и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия, создавая условия для неформального общения.	Вопросы к опросу	Продемонстрированы предполагаемые ответы; правильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; есть логика рассуждений.	Оценка «Отлично» (5)
				Продемонстрированы предполагаемые ответы; есть логика рассуждений, но неточно использован алгоритм обоснований во время рассуждений и не все ответы полные.	Оценка «Хорошо» (4)
				Продемонстрированы предполагаемые ответы, но неправильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; отсутствует логика рассуждений; ответы не полные.	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				Ответы не представлены.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
3.	Практические задания	Направлено на овладение методами и методиками изучаемой дисциплины. Для решения предлагается решить конкретное задание (ситуацию) без	Практические задания	Продемонстрировано свободное владение профессионально-понятийным аппаратом, владение методами и методиками дисциплины. Показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности.	Оценка «Отлично» (5)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
		применения математических расчетов.		Задание выполнено в полном объеме.	
				Продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, при применении методов и методик дисциплины незначительные неточности, показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме, но с некоторыми неточностями.	Оценка «Хорошо» (4)
				Продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом на низком уровне; допускаются ошибки при применении методов и методик дисциплины. Задание выполнено не полностью.	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				Не продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, методами и методиками дисциплины. Задание не выполнено.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
4.1	Зачет	Зачет выставляется в результате подведения итогов текущего контроля. Зачет в форме итогового контроля проводится для обучающихся, которые не справились с частью заданий текущего контроля.	Вопросы к зачету	Показано знание теории вопроса, понятийного аппарата; умение содержательно излагать суть вопроса; владение навыками аргументации и анализа фактов, явлений, процессов в их взаимосвязи. Выставляется обучающемуся, который освоил не менее 60% программного материала дисциплины.	«Зачтено»
				Знание понятийного аппарата, теории вопроса, не продемонстрировано; умение анализировать учебный материал не продемонстрировано; владение аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками	«Не зачтено»

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				аргументации не продемонстрировано. Обучающийся освоил менее 60% программного материала дисциплины.	
4.2	Зачет	Зачет выставляется в результате подведения итогов текущего контроля. Зачет в форме итогового контроля проводится для обучающихся, которые не справились с частью заданий текущего контроля.	Тестовые задания к зачету	В тесте выполнено 60-100% заданий	«Зачтено»
				В тесте выполнено менее 60% заданий	«Не зачтено»

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в форме тестовых заданий, устного опроса и практических заданий.

ПК-2. Способен осуществлять составление и представление бухгалтерской отчетности экономического субъекта

ПК-2.2 - Способен осуществлять организацию процесса составления и представления бухгалтерской отчетности экономическими субъектами

***Первый этап (пороговой уровень)* показывает сформированность показателя компетенции **ЗНАТЬ**: основные достижения современной мировой экономической науки в выбранной области научных интересов**

Тестовые задания закрытого типа

1. Бухгалтерская отчетность в зависимости от периодичности составления подразделяется на:
(выберите два варианта ответа)

- а) промежуточную;
- б) годовую;
- в) сводную;
- г) внутреннюю;
- д) консолидированную.

2. По степени обобщения содержащейся в отчетности информации различают отчетность:
(выберите один вариант ответа)

- а) внутреннюю и внешнюю;
- б) первичную и сводную;
- в) консолидированную и годовую;
- г) годовую и квартальную;

д) управленческую и финансовую.

3. К бухгалтерской отчетности как элементу метода бухгалтерского учета предъявляются требования: (выберите один вариант ответа)

- а) понятность, уместность, надежность, сопоставимость;
- б) приоритет содержания над формой;
- в) сопоставимость бухгалтерской отчетности;
- г) уместность отчетной информации;
- д) единого измерения.

4. В состав промежуточной отчетности включаются следующие формы: (выберите два варианта ответа)

- а) бухгалтерский баланс;
- б) отчет о финансовых результатах;
- в) отчет об изменениях капитала;
- г) отчет о движении денежных средств;
- д) отчет кассира.

5. Бухгалтерская отчетность составляется по данным: (выберите два варианта ответа)

- а) главной книги;
- б) первичных документов;
- в) учетных регистров;
- г) баланса за прошлый период;
- д) оборотной ведомости.

Ключи:

1	а, б
2	б
3	а
4	а, б
5	а, в

6. **Прочитайте текст и установите соответствие**

Установите соответствие наименование формы финансовой отчетности и ее определением

1. Баланс	а) это отчет, в котором раскрывается информация о движении уставного капитала, резервного капитала, добавочного капитала, а также информация об изменениях величины нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) организации и доли собственных акций, выкупленных у акционеров
2. Отчет о финансовых результатах	б) это унифицированная форма отчета о движении товарно-материальных ценностей в местах, где осуществляется их хранение.
3. Отчет о движении денежных средств	в) это документ, который представляет результаты работы компании в части поступления и выплат денег, сгруппированных по статьям и направлениям деятельности.
4. Отчет об изменениях капитала	г) это система показателей, которые характеризуют соотношение или равновесие в каком-либо постоянно изменяющемся явлении. Это свод доходов и расходов, активов и пассивов при составлении финансовых отчетов, статистики.

	д) это отчет доходах и расходах компании за отчетный период, а также информацию о её прибыли или убытках.
--	---

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

1	2	3	4
г	д	в	а

Второй этап (продвинутый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности; - самостоятельно выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы

Задания открытого типа (вопросы для опроса)

1. Что такое бухгалтерская финансовая отчетность организации?
2. Что является целью бухгалтерской финансовой отчетности?
3. Раскройте значение бухгалтерской отчетности.
4. Каковы особенности бухгалтерской отчетности?
5. В чем проявляется взаимосвязь бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности?

Ключи:

1.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность – это единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и результатах ее хозяйственной деятельности, формируемая на основе данных бухгалтерского (финансового) учета. Бухгалтерская (финансовая) отчетность позволяет оценить общую стоимость имущества, стоимость иммобилизованных и мобильных средств, материальных оборотных средств, величину собственных и заемных источников средств организации.
2.	Бухгалтерская отчетность является информационной базой для финансового анализа деятельности предприятия и принятия управленческих решений. Цель бухгалтерской (финансовой) отчетности состоит в полном и достоверном представлении широкому кругу пользователей информации о финансовом положении организации, финансовых результатах ее деятельности и изменениях в ее финансовом положении.
3.	Бухгалтерская отчетность - это единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составленных на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам за определенный отчетный период. Методологически бухгалтерская отчетность является неотъемлемым элементом всей системы бухгалтерского учета и выступает завершающим этапом деятельности за определенный период.
4.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность представляет собой совокупность форм, в состав которой включаются отчеты, предназначенные для оценки финансового состояния организации. Бухгалтерская отчетность организации состоит из таких форм, как бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об

	изменениях капитала и др. Данный отчет сдают коммерческие организации независимо от применяемой системы налогообложения.
5.	Показатели бухгалтерской отчетности прямо и косвенно формируются из счетов Главной книги или выводятся из учетных данных, получаемых в результате специальных расчетов. Отсюда вытекает органичная взаимосвязь между бухгалтерском учетом и бухгалтерской отчетностью, которая состоит в том, что сводные учетные данные переходят в соответствующие формы отчетности в виде синтезированных итоговых показателей.

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показатели компетенции «владеть»: - навыками подготовки аналитических материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; - навыками разработки варианты управленческих решений и обосновывать их выбор

Практические задания

Задание 1.

Организация составляет бухгалтерскую отчетность за отчетный период. Некоторые показатели об отдельных видах активов и обязательств, доходов и расходов организации не имеют числового значения. Каким образом должны заполняться соответствующие графы бухгалтерской отчетности?

Задание 2.

Организация составляет бухгалтерскую отчетность за отчетный период. Некоторые показатели об отдельных видах активов и обязательств организации незначительны для отражения ее финансового состояния. Обязана ли организация представлять несущественные показатели хозяйственных операций в бухгалтерском балансе?

Задание 3.

Учетная политика экономического субъекта должна обеспечивать соблюдение принципов-требований ...

Выберите не менее двух вариантов

- непротиворечивости;
- последовательности применения учетной политики;
- имущественной обособленности;
- рациональности;
- профессионального суждения.

Задание 4.

В бухгалтерском балансе активы и обязательства должны представляться с подразделением в зависимости от срока обращения (погашения) на краткосрочные и долгосрочные. В зависимости от какого срока обращения (погашения) активы и обязательства подразделяются на краткосрочные и долгосрочные?

Задание 5.

Изменения по активному счету в бухгалтерском учете отражаются следующим образом ...

Выберите не менее двух вариантов:

- уменьшение по дебету;
- увеличение по кредиту;
- увеличение по дебету;
- уменьшение по кредиту.

Ключи:

1.	Статьи бухгалтерского баланса и других отдельных форм бухгалтерской отчетности, которые в
----	---

	соответствии с положениями по бухгалтерскому учету подлежат раскрытию и по которым отсутствуют числовые значения активов, обязательств, доходов, расходов и иных показателей, подчеркиваются (в типовых формах) или не приводятся (в формах, разработанных самостоятельно, и в пояснительной записке).
2.	В соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99, показатели об отдельных активах, обязательствах могут приводиться общей суммой с раскрытием в пояснениях к бухгалтерскому балансу, если каждый из этих показателей в отдельности несущественен для оценки заинтересованными пользователями финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности.
3.	Учетная политика организации должна обеспечивать: - полноту отражения в бухгалтерском учете всех фактов хозяйственной деятельности (требование полноты); - своевременное отражение фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности (требование своевременности); - большую готовность к признанию в бухгалтерском учете расходов и обязательств, чем возможных доходов и активов, не допуская создания скрытых резервов (требование осмотрительности); - отражение в бухгалтерском учете фактов хозяйственной деятельности исходя не столько из их правовой формы, сколько из их экономического содержания и условий хозяйствования (требование приоритета содержания перед формой); - тождество данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца (требование непротиворечивости); - рациональное ведение бухгалтерского учета, исходя из условий хозяйствования и величины организации (требование рациональности).
4.	Активы и обязательства представляются как краткосрочные, если срок обращения (погашения) по ним не более 12 месяцев после отчетной даты или продолжительности операционного цикла, если он превышает 12 месяцев. Все остальные активы и обязательства представляются как долгосрочные.
5.	При перечислении средств с расчетного счета в погашение задолженности банку по ссуде одновременно на одинаковую сумму уменьшаются денежные средства в составе оборотных активов и банковские кредиты в составе обязательств организации. Бухгалтерские счета, называемые активными, увеличиваются по дебету и уменьшаются по кредиту.

ПК-4. Способен осуществлять учетно-аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации

ПК-4.1 - Определяет основные направления развития организации в области бухгалтерского учета, анализа и аудита

Первый этап (пороговой уровень) показывает сформированность показателя компетенции ЗНАТЬ: понятийный и аналитический аппарат; - методологию экономического исследования для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области оценки финансового состояния организации

Тестовые задания закрытого типа

1. Первым отчетным годом для организаций, созданных после 30 сентября, является: (выберите один вариант ответа)

- период с 1 января до 31 декабря;
- период с даты государственной регистрации до 31 декабря текущего года;
- период с даты государственной регистрации по 31 декабря следующего года;
- период, указанный в учредительных документах.

2. Для организации является отчетным период: (выберите два варианта ответа)

- период с 1 января до 31 декабря;
- период с даты государственной регистрации по 31 декабря текущего года;

- в) период с даты государственной регистрации по 31 декабря следующего года;
г) период, указанный в учредительных документах.

3. К внеоборотным активам относятся (выберите один вариант ответа)

- а) нематериальные активы;
б) запасы;
в) основные средства;
г) готовая продукция;

4. Основные средства отражаются в бухгалтерском балансе по стоимости (выберите один вариант ответа)

- а) первоначальной;
б) восстановительной;
в) остаточной (балансовой).
г) ликвидационной.

5. К оборотным активам относятся (выберите три варианта ответа)

- а) запасы;
б) незавершенное строительство;
в) готовая продукция и товары для перепродажи;
г) денежные средства;

Ключи:

1	в
2	а
3	а,в
4	в
5	а,в,г

6. Прочитайте текст и установите соответствие

Установите соответствие хозяйственной операции и корреспонденции счетов

Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов
1. Возврат в кассу неизрасходованных подотчетных сумм от работника предприятия	а) Дебет 50 Кредит 51
2. Поступление в кассу от работника организации в счет расчетов по выданным займам	б) Дебет 50 Кредит 75
3. Поступление в кассу денежных средств от покупателей и заказчиков	в) Дебет 50 Кредит 60
4. Поступление денежных средств в кассу с расчетного счета организации	г) Дебет 50 Кредит 73
5. Вклад в уставный капитал организации наличными средствами	д) Дебет 50 Кредит 62
	е) Дебет 50 Кредит 71

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

1	2	3	4	5
е	г	д	а	б

Второй этап (продвинутый уровень) показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: использовать методологию экономического исследования и

использования полученных сведений для принятия управленческих решений на различных уровнях финансово-кредитной системы.

Задания открытого типа (вопросы для опроса)

1. Каковы тенденции совершенствования бухгалтерской отчетности?
2. Назовите внешних и внутренних пользователей отчетности.
3. Какими качественными критериями должна отвечать отчетность?
4. Какие принципы должны выполняться при ведении учета и составлении отчетности?
5. Назовите сроки представления отчетности.

1	<p>Для совершенствования всей отчетности необходимо приближение к международным стандартам финансовой отчетности.</p> <p>Целью финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО) является представление широкому кругу пользователей информации о финансовом положении, результатах деятельности, изменении финансового положения компании.</p> <p>Дальнейшее развитие бухгалтерского учета и отчетности необходимо осуществлять по следующим основным направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Повышение качества информации, формируемой в бухгалтерском учете и отчетности. • 2. Создание инфраструктуры применения МСФО. • 3. Изменение системы регулирования бухгалтерского учета и отчетности. • 4. Усиление контроля качества бухгалтерской отчетности. • 5. Подготовка и повышение квалификации кадров.
2	<p>Внутренние и внешние пользователи бух учета</p> <p>Учетная информация в бухгалтерском учете формируется для того, чтобы предоставлять заинтересованным лицам полную и достоверную информацию о деятельности организации и ее имущественном положении. Пользователи информации бухгалтерского финансового учета, как правило, подразделяются на 2 группы:</p> <p>Внутренние пользователи</p> <ul style="list-style-type: none"> — руководители; — работники; — учредители; — участники и собственники имущества организации и др. <p>Внешние пользователи</p> <ul style="list-style-type: none"> — инвесторы; — кредиторы; — поставщики и покупатели; — налоговые органы; — Росстат и др.
3	<p>Информация, содержащаяся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, включая пояснения к ней, должна отвечать следующим характеристикам: уместность (релевантность), существенность, достоверное представление, сопоставимость, возможность проверки и (или) подтверждения достоверности данных (далее - верификация), своевременность, понятность.</p>
4	<p>Существуют следующие принципы бухгалтерской отчетности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принцип начислений • принцип соответствия • принцип непрерывной деятельности • принцип имущественной обособленности • принцип двойной записи • принцип периодичности отчетности
5	<p>Срок представления бухгалтерской отчетности в налоговый орган в целях формирования государственного информационного ресурса - не позднее трех месяцев после окончания</p>

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показатели компетенции «владеть»: - современными компьютерными и информационными технологиями для решения аналитических и управленческих задач в области экономической политики; - информацией о современных информационных технологиях с целью использовать их для принятия управленческих решений

Практические задания

Задача 1.

К наиболее ликвидным активам предприятия относятся ...

Выберите не менее двух вариантов:

- запасы
- НДС по приобретенным ценностям
- ценные бумаги, имеющие устойчивый спрос
- краткосрочная дебиторская задолженность
- краткосрочные финансовые вложения

Задача 2.

В третьем разделе бухгалтерского баланса коммерческой организации называется «Капитал и резервы» приводятся показатели, характеризующие постоянные пассивы организации. Какие показатели отражаются в третьем разделе бухгалтерского баланса некоммерческой организации?

Задача 3.

У организации образовалась задолженность по текущему налогу на прибыль. Как отразить задолженность по текущему налогу на прибыль в бухгалтерской отчетности организации?

Задача 4.

Под постоянным налоговым обязательством (активом) понимается сумма налога, которая приводит увеличению (уменьшению) налоговых платежей по налогу на прибыль в отчетном периоде. Как рассчитывается величина постоянного налогового обязательства (актива)?

Задача 5.

В отчете об изменениях капитала отражаются корректировки в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок. В каких случаях может производиться изменение учетной политики организации?

Ключи:

1.	<p>Все активы предприятия можно разделить по степени ликвидности (возможности реализации в сжатые сроки) на следующие группы:</p> <p>1) наиболее ликвидные, то есть немедленно или быстро реализуемые активы (денежные средства, краткосрочные финансовые вложения, ценные бумаги, имеющие устойчивый спрос);</p> <p>2) со средним сроком ликвидности, то есть краткосрочная дебиторская задолженность;</p> <p>3) наименее ликвидные (запасы, НДС по приобретенным ценностям и прочие</p>
----	---

	активы).
2.	Некоммерческая организация именуется раздел «Капитал и резервы» раздел «Целевое финансирование». Вместо показателей «Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)», «Собственные акции, выкупленные у акционеров», «Добавочный капитал», «Резервный капитал» и «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» некоммерческая организация включает показатели «Паевой фонд», «Целевой капитал», «Целевые средства», «Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества», «Резервный и иные целевые фонды» (в зависимости от формы некоммерческой организации и источников формирования имущества).
3.	Задолженность либо переплата по текущему налогу на прибыль за каждый отчетный период отражаются в бухгалтерском балансе соответственно в качестве краткосрочного обязательства в размере неоплаченной суммы налога или дебиторской задолженности в размере переплаты и (или) излишне взысканной суммы налога.
4.	Постоянное налоговое обязательство (актив) признается организацией в том отчетном периоде, в котором возникает постоянная разница. Постоянное налоговое обязательство (актив) равняется величине, определяемой как произведение постоянной разницы, возникшей в отчетном периоде, на ставку налога на прибыль, установленную законодательством РФ о налогах и сборах и действующую на отчетную дату.
5.	Изменение учетной политики может производиться при следующих условиях: 1) изменении требований, установленных законодательством РФ о бухгалтерском учете, федеральными и (или) отраслевыми стандартами; 2) разработке или выборе нового способа ведения бухгалтерского учета, применение которого приводит к повышению качества информации об объекте бухгалтерского учета; 3) существенном изменении условий деятельности экономического субъекта. В целях обеспечения сопоставимости бухгалтерской (финансовой) отчетности за ряд лет изменение учетной политики производится с начала отчетного года, если иное не обусловливается причиной такого изменения.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме устного зачета.

Вопросы для зачета

1. Понятие бухгалтерской отчетности
2. Назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности
3. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности
4. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
5. Классификация бухгалтерской отчетности
6. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности
7. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности
8. Международные стандарты финансовой отчетности
9. Учетная политика и бухгалтерская отчетность
10. Подготовительные работы к составлению бухгалтерской отчетности
11. Значение и функции бухгалтерского баланса
12. Классификация бухгалтерских балансов
13. Схемы построения бухгалтерского баланса в России и международной практике
14. Состав и классификация статей актива, их характеристика
15. Состав и классификация статей пассива, их характеристика
16. Оценка статей баланса

17. Техника составления баланса
18. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому балансу
19. Сущность фальсификации и вуалирования бухгалтерских балансов
20. Взаимосвязь бухгалтерского баланса с «Пояснениями к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках»
21. Значение отчета о финансовых результатах
22. Показатели формы отчета о прибылях и убытках
23. Техника составления отчета о прибылях и убытках
24. Состав доходов и расходов от обычных видов деятельности
25. Состав прочих доходов и расходов
26. Использование информации отчета о прибылях и убытках в оценке доходности и рентабельности предприятия
27. Целевое назначение отчета о движении денежных средств для внутренних и внешних пользователей
28. Показатели отчета о движении денежных средств
29. Слагаемые потоков денежных средств
30. Назначение отчета об изменениях капитала
31. Структура отчета об изменениях капитала
32. Техника заполнения отчета об изменениях капитала
33. Чистые активы организации и порядок их расчета
34. Назначение табличной части Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках
35. Состав и техника заполнения пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
36. События после отчетной даты
37. Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы
38. Публикация бухгалтерской отчетности
39. Понятие сводной отчетности и порядок составления основных форм сводной отчетности
40. Консолидированная отчетность, общие требования
41. Принципы подготовки консолидированной отчетности
42. Порядок составления консолидированной отчетности
43. Определение отдельных показателей, предусмотренных в отчете о прибылях и убытках
44. Методы составления отчета о движении денежных средств.
45. Аудиторское заключение
46. Значение информации по сегментам
47. Выделение сегментов
48. Представление информации по сегментам в отчетности
49. Использование данных регистров бухгалтерского учета для составления отчетности
50. Взаимоувязка форм бухгалтерской отчетности
51. Виды искажений бухгалтерской отчетности
52. Порядок исправления выявленных ошибок
53. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности. Порядок создания МСФО.
54. Подготовка и представление финансовой отчетности (LAS 1)
55. Международные стандарты, регулирующие организацию учета материальных активов
56. Международные стандарты, регулирующие организацию учета нематериальных активов
57. Международные стандарты, регулирующие организацию учета раскрытия информации о финансовых результатах
58. Международные стандарты, регулирующие организацию учета инвестиций
59. Международные стандарты, регулирующие раскрытие информации о связанных сторонах
60. МСФО 41 «Сельское хозяйство»

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для выполнения практических заданий студенту необходимы ручка, листы для черновых подсчетов, калькулятор.

Текущий контроль

Тестирование для проведения текущего контроля проводится с помощью Системы дистанционного обучения или компьютерной программы КТС-2,0. На тестирование отводится 10 минут. Каждый вариант тестовых заданий включает 10 вопросов. Количество возможных вариантов ответов – 4 или 5. Студенту необходимо выбрать один правильный ответ. За каждый правильный ответ на вопрос присваивается 10 баллов. Шкала перевода: 9-10 правильных ответов – оценка «отлично» (5), 7-8 правильных ответов – оценка «хорошо» (4), 6 правильных ответов – оценка «удовлетворительно» (3), 1-5 правильных ответов – оценка «не удовлетворительно» (2).

Опрос как средство текущего контроля проводится в форме устных ответов на вопросы. Студент отвечает на поставленный вопрос сразу, время на подготовку к ответу не предоставляется.

Практические задания как средство текущего контроля проводятся в письменной форме. Студенту выдается задание и предоставляется 10 минут для подготовки к ответу.

Промежуточная аттестация

Зачет проводится путем подведения итогов по результатам текущего контроля. Если студент не справился с частью заданий текущего контроля, ему предоставляется возможность сдать зачет на итоговом контрольном мероприятии в форме ответов на вопросы к зачету или тестовых заданий к зачету. Форму зачета (опрос или тестирование) выбирает преподаватель.

Если зачет проводится в форме ответов на вопросы, студенту предлагается один или несколько вопросов из перечня вопросов к зачету. Время на подготовку к ответу не предоставляется.

Если зачет проводится в форме тестовых заданий к зачету, тестирование для проведения текущего контроля проводится с помощью Системы дистанционного обучения или компьютерной программы КТС-2,0. На тестирование отводится 10 минут. Каждый вариант тестовых заданий включает 10 вопросов. Количество возможных вариантов ответов – 4 или 5. Студенту необходимо выбрать один правильный ответ. За каждый правильный ответ на вопрос присваивается 10 баллов. Шкала перевода: 9-10 правильных ответов – оценка «отлично» (5), 7-8 правильных ответов – оценка «хорошо» (4), 6 правильных ответов – оценка «удовлетворительно» (3), 1-5 правильных ответов – оценка «не удовлетворительно» (2).