

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 10.11.2023 11:23:31
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714a680817e5c133d4ba793a6b4422

**ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе
_____ И.В. Смирнова
«__23__» _____11____ 2023 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по программе подготовки специалистов среднего звена
специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование**

Луганск 2023

Составитель:

Гармаш И.А. — преподаватель дисциплин профессионального
учебного цикла

Рассмотрена и одобрена на заседании
Педагогического совета колледжа
Протокол № 2 от « 22 » ноября 2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения.....	4
1.1 Нормативные документы.....	4
1.2 Цель ГИА.....	4
1.3 Вид ГИА и форма ВКР	5
1.4 Порядок и условия проведения ГИА	5
2 Требования к результатам освоения образовательной программы	6
3 Сроки подготовки и защиты ВКР	8
4 Организация разработки тематики ВКР	9
4.1 Примерная тематика ВКР	10
5 Требования к структуре и оформлению выпускных квалификационных работ	11
6 Организация выполнения выпускных квалификационных работ	12
7 Рецензирование выпускных квалификационных работ.....	12
8 Критерии оценивания, порядок и условия проведения защиты ВКР	13
9 Перечень оборудования, используемого при защите ВКР.....	16
10 Кадровое обеспечение ГИА	16
11 Перечень литературы, необходимой для подготовки ВКР	17
Приложение А	23

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Нормативные документы

Программа Государственной итоговой аттестации по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование (далее – Программа ГИА) разработана на основании нормативных документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014г. № 513 (далее – ФГОС СПО);
- Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержден приказом Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800.
- Положение о промежуточной и государственной итоговой аттестации в Политехническом колледже ЛГАУ, утверждено Методическим советом колледжа от 5 сентября 2019г №2.
- Положение о выпускной квалификационной работе в Политехническом колледже ЛГАУ, утверждено Методическим советом колледжа от 5 сентября 2019г №2.

1.2 Цель ГИА

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений студента по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки

выпускника к самостоятельной работе.

1.3 Вид ГИА и форма ВКР

ГИА выпускников по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование состоит из одного аттестационного испытания – выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Выпускная квалификационная работа студентов специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование выполняется в форме дипломной работы.

1.4 Порядок и условия проведения ГИА

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав ГИА, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК), состав которых утверждается приказом руководителя колледжа и согласовывается с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Председатель ГЭК частной образовательной организации утверждается по представлению частной образовательной организации органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, на территории которого находится частная образовательная организация.

Председателем ГЭК образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Руководитель образовательной организации является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в образовательной организации нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

ГЭК осуществляет свои полномочия в течение одного календарного года со дня ее создания. Общая численность ГЭК составляет не менее 4 человек.

Основные функции ГЭК:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта;
- оценка уровня подготовки выпускника;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании;
- разработка на основании результатов работы ГЭК рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки специалистов.

Критерии оценки изложены в приложении № А к Программе ГИА.

2 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Область профессиональной деятельности выпускника: организационно-административная деятельность по созданию условий для осуществления правосудия в Российской Федерации, правовое, информационное, организационно-техническое обеспечение судебной деятельности.

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- документооборот в суде и документированная информация суда;
- информационное обеспечение деятельности суда;
- техническое обеспечение деятельности суда;
- судебная статистика.

Специалист по судебному администрированию готовится к следующим видам деятельности:

- Организационно-техническое обеспечение работы судов.
- Организация и обеспечение судебного делопроизводства.

Результатом государственной итоговой аттестации является формирование всех определенных учебным планом общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ОК 10. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде.

ПК 1.2. Поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики.

ПК 1.3. Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

ПК 1.4. Обеспечивать работу архива суда.

ПК 1.5. Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

ПК 2.1. Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.

ПК 2.2. Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.

ПК 2.3. Осуществлять извещение лиц, участвующих в судебном разбирательстве, производить рассылку и вручение судебных документов и извещений.

ПК 2.4. Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных

3 СРОКИ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ВКР

В соответствии с учебным планом объем времени на подготовку и проведение защиты ВКР составляет 6 недель:

- объем времени и сроки, отводимые на выполнение выпускной квалификационной работы: 4 недели (в соответствии с Календарным учебным графиком);
- сроки защиты выпускной квалификационной работы: 2 недели (в соответствии с Календарным учебным графиком).

В ходе подготовки и организации выполнения ВКР соблюдаются следующие сроки:

Утверждение тем проектов	за 6 месяцев до защиты ВКР
Выдача заданий на проектирование	за месяц до начала преддипломной практики
Преддипломная практика. Сбор материалов. Оформление общей части проекта.	в соответствии с Календарным учебным графиком
Подготовка работы студентами	в соответствии с Календарным учебным графиком
Утверждение рецензентов	не позднее, чем за месяц до защиты
Написание отзывов руководителей и консультантов	в соответствии с графиком выполнения ВКР
Нормоконтроль	
Предварительная защита	в соответствии с графиком ГИА
Рецензирование	в соответствии с графиком ГИА
Защита дипломных проектов	в соответствии с графиком ГИА

4 ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ ТЕМАТИКИ ВКР

Перечень тем выпускной квалификационной работы разрабатываются преподавателями цикловой комиссии юридических дисциплин. Обучающийся имеет право выбора темы дипломного проекта, а также предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Темы дипломных проектов имеют практико-ориентированный характер, учитывают запросы работодателей, особенности развития региона, экономики и технологий. Тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу:

- проектирование цифровых устройств;
- применение микропроцессорных систем, установка и настройка периферийного оборудования;
- техническое обслуживание и ремонт компьютерных систем и комплексов;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться на обобщении результатов выполненной ранее студентом курсовой работы, если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля; на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Конкретные темы ВКР рассматриваются и утверждаются каждый учебный год и согласовываются с представителями работодателей.

Тема ВКР, руководитель и/или консультанты утверждаются приказом директора колледжа.

К каждому руководителю может быть прикреплено не более восьми обучающихся.

После утверждения темы руководитель составляет задание на выполнение ВКР (ДР). Оно подписывается руководителем ВКР (ДР) и студентом для ознакомления с заданием.

Основными функциями руководителя ВКР (ДР) являются:

- разработка индивидуальных заданий на подготовку ВКР (ДР);
- разработка совместно с обучающимися плана ВКР (ДР);
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР (ДР);
- оказание помощи студенту в подборе литературы;
- контроль хода выполнения ВКР (ДР);

– подготовка письменного отзыва на ВКР (ДР).

Задание на дипломный проект выдается студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

4.1 Примерная тематика ВКР (ДР)

1. Правовые и организационные основы делопроизводства в судах
2. Процессуальные документы суда: понятие, виды, общие требования к оформлению
3. Стадии гражданского судопроизводства и особенности подготовки документов к ним
4. Порядок организации работы архива в суде
5. Федеральная служба судебных приставов: полномочия и организация деятельности
6. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений
7. Иск. Доказывание и доказательство в гражданском процессе
8. Сущность и задачи архивного дела в судах Российской Федерации
9. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера.
10. Меры принудительного исполнения в исполнительном производстве
11. Ответственность в исполнительном производстве
12. Правовое положение работников аппарата суда
13. Организация работы по рассмотрению жалоб и заявлений граждан
14. Институт мировых судей
15. Конституционные принципы правосудия в Российской Федерации
16. Исполнительное производство о взыскании алиментных платежей и задолженности по алиментам
17. Арест имущества должника: содержание и место в системе исполнительного производства
18. Институт опеки и попечительства в российском законодательстве
19. Конституционно – правовой статус Уполномоченного по правам человека РФ в механизме защиты прав и свобод граждан
20. Пенсии по инвалидности: общая характеристика, виды
21. Пенсионное обеспечение семей, потерявших кормильцев
22. Льготы и пособия в системе социального обеспечения
23. Материнский капитал как мера государственной поддержки материнства и детства
24. Юридическая ответственность в системе социального обеспечения
25. Медицинское страхование как составная часть обязательного социального страхования
26. Страхование в связи с несчастными случаями на производстве и профессиональными заболеваниями
27. Способы защиты прав граждан по социальному обеспечению
28. Актуальные задачи и проблемы пенсионного страхования в Российской Федерации
29. Трудовые пенсии по старости и их виды

30. Организационно - правовые формы социального обеспечения в России
31. Понятие трудового стажа, его виды и юридическое значение
32. Социальное обслуживание инвалидов
33. Социальная работа с многодетными семьями
34. Пособие по безработице, понятие и порядок назначения и выплат
35. Система принципов права социального обеспечения
36. Организация работы органов пенсионного обеспечения
37. Источники права социального обеспечения и проблема их кодификации

5 ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

ВКР состоит из: текстовой части, графической части. Структурными элементами текстовой части ВКР являются:

- титульный лист;
- задание на выполнение ВКР (ДР);
- содержание;
- введение;
- анализ предметной области;
- основные разделы работы;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Рекомендуемый объем текстовой части ВКР (ДР) – 60-70 страниц печатного текста (без приложений). Соотношение частей проекта должно быть выдержано по объему. Объем приложений не ограничивается.

ВКР (ДР) оформляется в соответствии с требованиями ЕСКД, действующих стандартов, а также положением Политехнического колледжа ЛГАУ о выпускной квалификационной работе.

Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютерной техники в текстовом редакторе MS Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 × 297 мм),

Требования к содержанию и оформлению ВКР (ДР) подробно представлены в методических указаниях по выполнению ВКР (ДР) для специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

6 ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Выпускная квалификационная работа выполняется под непосредственным контролем руководителя ВКР. С этой целью в колледже оборудованы кабинеты, оснащенные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением, а также нормативной документацией и справочной литературой.

При написании ВКР студент пользуется методическими рекомендациями по написанию ВКР, разработанными цикловой комиссией юридических дисциплин.

Образовательная организация имеет право проводить предварительную защиту выпускной квалификационной работы.

По завершении обучающимся подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю руководителя по направлению деятельности.

В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

ВКР в обязательном порядке направляется на рецензию. К рецензированию допускаются дипломные проекты, прошедшие предзащиту без замечаний или с небольшими замечаниями и имеющие отзыв на оценку не ниже «удовлетворительно».

Образовательная организация после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает ВКР в ГЭК. Процедура передачи определяется локальным нормативным актом образовательной организации.

7 РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из образовательных организаций, предприятий, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ. Рецензентом не может быть назначен преподаватель профильной цикловой комиссии.

Рецензенты ВКР определяются не позднее чем за месяц до защиты по согласованию назначаются приказом директора колледжа.

Выполненные дипломные проекты направляются на рецензирование в сроки, установленные графиком выполнения ВКР, но не позднее одного дня до защиты.

Рецензия должна включать:

- 1) оценку актуальности и/или новизны темы проекта;
- 2) заключение о соответствии диплома заявленной теме и заданию на нее;
- 3) оценку качества выполнения каждого раздела ВКР, в том числе:
 - оценку уровня анализа теоретической базы, полноты и качества разработки темы;
 - оценку полноты использования в работе теоретических выводов по данной теме, качество проработанных источников, анализа технической (специальной литературы), технологий;
 - оценку соответствия содержания работы целям и задачам, полноты решения задач, логики изложения материала;
- 4) оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- 5) описание наличия конкретных результатов проекта, обоснованности выводов и предложений;
- 6) оценку степени самостоятельности, личного творчества обучающегося;
- 7) оценку умения работать с литературой, производить расчеты, анализировать, обобщать, делать практические выводы;
- 8) оценку систематичности, грамотности изложения, качества оформления материалов;
- 9) заключение о практической значимости, возможности использования материалов в практике, определение дальнейших перспектив решения данной проблемы;
- 10) описание положительных отличительных сторон проекта, недостатков и замечаний к дипломному проекту;
- 11) общую оценку качества выполнения ВКР .

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты ВКР .

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

8 Критерии оценивания, порядок и условия проведения защиты ВКР

К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из ОПОП и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения

обучающихся, не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Вопрос о допуске ВКР к защите решается на заседании цикловой комиссии, готовность к защите определяется заместителем руководителя по направлению деятельности и оформляется приказом руководителя образовательной организации.

Образовательная организация имеет право проводить предварительную защиту выпускной квалификационной работы.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации согласно п. 65-66 приказа №800 от 8 ноября 2021 г. Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Перечень документов, представляемых на заседание ГЭК:

- 1) программа государственной итоговой аттестации.
- 2) методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ.
- 3) приказ о допуске студентов к защите ВКР .
- 4) приказ о закреплении руководителей и утверждении тем ВКР .
- 5) приказ о составе Государственной экзаменационной комиссии.
- 6) представление председателю Государственной экзаменационной комиссии относительно защиты ВКР .
- 7) ведомость результатов освоения студентами элементов образовательной программы (сводная ведомость успеваемости).
- 8) заключение руководителя о ВКР студентов, лист нормоконтроля и рецензия на ВКР.
- 9) зачетные книжки студентов.
- 10) выпускные характеристики.

Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает:

- доклад студента (не более 10 – 15 минут). Во время доклада студент использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР ;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента;

- чтение отзыва и рецензии;
- ответы студента по замечаниям рецензента.

Кроме этого, допускается выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной аттестационной комиссии.

В целом на защиту одной ВКР отводится 20 – 25 минут.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ГОС СПО.

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Критерии оценки ВКР описаны в приложении № А к Программе ГИА. При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из образовательной организации. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 19.01.2023 N 37)

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники), не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Для организации защиты ВКР обучающимися из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть созданы дополнительные специальные условия в соответствии с требованиями Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

9 ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ЗАЩИТЕ ВКР

При защите ВКР используются стойки для крепления наглядных материалов (графиков, фотографий, карт, схем, диаграмм и др.).

В случае использования электронной презентации помещения для проведения ГИА оборудуются мультимедийной и компьютерной техникой.

10 Кадровое обеспечение ГИА

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ обучающихся специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

Требование к квалификации руководителей дипломных проектов от организации (предприятия): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

4.4. Порядок подачи и рассмотрения апелляции Порядок подачи и рассмотрения апелляции по результатам государственной итоговой аттестации приводится в Положении о государственной итоговой аттестации выпускников среднего профессионального образования.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Результаты защиты выпускной квалификационной работы обсуждаются на закрытом заседании государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Решение об окончательной оценке выпускной квалификационной работы основывается на: отзыве руководителя, выступлении и ответах выпускника в процессе защиты.

При выставлении оценки за дипломный проект (работу) учитываются:

- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций выпускника, умение систематизировать и применять полученные знания при решении конкретных практических задач в профессиональной сфере;
- развитие у выпускника навыков ведения самостоятельной работы и уровень овладения им методикой исследовательской деятельности;
- умение выпускника обобщать результаты работы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области;
- качество представления и публичной защиты результатов исследования;
- отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу.

Результаты защиты дипломного проекта (работы) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются публично в день защиты, после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

Оценка «отлично» выставляется, если работа: 1) свидетельствует о наличии фундаментальных теоретических и практических знаний обучающегося, содержит элементы научного исследования: умения обобщать и анализировать литературу, анализировать фактический материал, проводить элементарные исследования по отбору, обработке и систематизации материала; 2) демонстрирует высокую степень самостоятельности в работе и высокий уровень сформированности общих и профессиональных компетенций в

выполнении 15 профессиональных задач; 3) на защите демонстрируется технико-экономический анализ предметной области, техническое задание, основные этапы проектирования программного решения и законченный проект, направленный на информатизацию различных сфер деятельности человека; 4) доклад сопровождается качественной презентацией, обучающийся свободно использует специальную терминологию и отвечает на все поставленные вопросы; 5) оформление работы соответствует требованиям, предъявляемым к данного рода работам.

Оценка «хорошо» выставляется, если работа: 1) свидетельствует о наличии знаний по соответствующему направлению подготовки; представляет собой законченную разработку по заявленной теме; свидетельствует об умении автора работать с литературой, содержит элементы исследования; 2) демонстрирует хороший уровень самостоятельности в работе и сформированности общих и профессиональных компетенций в выполнении профессиональных задач; 3) на защите демонстрируется технико-экономический анализ предметной области, техническое задание, основные этапы проектирования программного решения и законченный проект, направленный на информатизацию различных сфер деятельности человека; 4) во время доклада использует презентацию, хорошо отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если работа: 1) свидетельствует о наличии знаний по соответствующему направлению подготовки; представляет собой законченную разработку по заявленной теме; свидетельствует об умении автора работать с литературой, содержит элементы исследования; заключение не содержит конкретные выводы из проведенной работы и предложения по их реализации; 2) демонстрирует удовлетворительный уровень самостоятельности в работе и сформированности общих и профессиональных компетенций в выполнении профессиональных задач; 3) на защите демонстрируется технико-экономический анализ предметной области, техническое задание, основные этапы проектирования программного решения и законченный проект, направленный на информатизацию различных сфер деятельности человека, но в работе встречаются недостатки; 4) при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание проблемы, не всегда дает исчерпывающие ответы на вопросы членов аттестационной комиссии.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если работа: 1) структурирована, имеет все составляющие, однако во введении не обоснована актуальность, нет анализа изучаемой проблемы на предприятии, в работе нет выводов; 2) в отзыве руководителя имеются критические замечания; 3) при

защите выпускной квалификационной работы обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по разрабатываемой теме. К защите не подготовлены демонстрационные материалы.

11 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ВКР

Судебное делопроизводство

1. Чвиров, В.В. Судебное делопроизводство : учеб. пособие / В. В. Чвиров ; Российский государственный университет правосудия. - М. : РГУП, 2016. - 334 с. - (Бакалавриат)

2. Чвиров В.В. Судебное делопроизводство [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чвиров В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49616>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Обеспечение рассмотрения судей уголовных гражданских дел об административных правонарушениях Коршунов, Н. М. Гражданский процесс : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н. М. Коршунов, А. Н. Лабыгин, Ю. Л. Мареев ; под ред. Н. М. Коршунова. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 с. — ISBN 978-5-238-02122-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81758.html> (дата обращения: 27.09.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Гриненко А.В. Уголовный процесс : учебник и практикум для акад. бакалавриата / А. В. Гриненко. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 251 с. - (Бакалавр. Прикладной курс)

5. Лебедев, М.Ю. Гражданский процесс : учебник для академического бакалавриата / М. Ю. Лебедев. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2016. - 364 с. - (Бакалавр. Академический курс)

6. Гражданский процесс : учебник и практикум для СПО / М. Ю. Лебедев [и др.] ; отв. ред. М. Ю. Лебедев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 394 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06417-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/grazhdanskiy-process-433412> (дата обращения: 16.04.2019).

7. Уголовный процесс [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. В. Ендольцева, И. И. Сыдорук, О. В. Химичева [и др.] ; под ред. И. И. Сыдорука, А. В. Ендольцевой. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИДАНА, 2017. — 447 с. — 978-5-238-01904-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81702.html>

ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОДИФИКАЦИИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В СУДЕ

а.Бялт, В. С. Теория государства и права : учеб. пособие для СПО / В. С.

Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 123 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10055-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/teoriya-gosudarstva-i-prava-438116> (дата обращения: 16.04.2019).

2. Захарова, Ю. Б. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Ю. Б. Захарова. — Электрон. текстовые данные. —

Саратов : Профобразование, 2019. — 133 с. — 978-5-4488-0040-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83327.html>

3. Перевалов, В.Д. Теория государства и права : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В. Д. Перевалов ; Уральский государственный юридический университет. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2016. - 341 с. - (Бакалавр. Прикладной курс)

4. Соловьев, А. Ю. Теория государства и права [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Ю. Соловьев. — Электрон. текстовые данные. — Тула : Институт законоведения и управления ВПА, 2018. — 184 с. — 2227-8397.

— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78627.html>

5. Особенности организационно-технического обеспечения деятельности мировых судей Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для бакалавров / Уральская государственная юридическая академия ; ред. П. У. Кузнецов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2015. - 441 с. - (Бакалавр. Базовый курс)

6. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для академического бакалавриата / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общ. ред. П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534- 02598-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/informacionnye-tehnologii-v-yuridicheskoy-deyatelnosti-431836> (дата обращения: 16.04.2019).

7. Кайнов, В. И. Конституционное правосудие. Судебно-конституционное право и процесс : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / В. И. Кайнов, Р. А. Сафаров.

— М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 159 с. — ISBN 978-5-238-02506-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83022.html> (дата обращения: 27.09.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Канивец Е.К. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: курс лекций/ Канивец Е.К.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016.—

108 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54115.html>.— ЭБС «IPRbooks»

9. Архивное дело в суде Гранкина А.Б. Документационное обеспечение управления в органах Следственного комитета Российской

Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Гранкина А.Б., Саркисян А.Ж.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 167 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34452>.— ЭБС «IPRbooks»

10. Раскин, Д.И. Архивоведение : учебник для академического бакалавриата / Д. И. Раскин, А. Р. Соколов. - М. : Юрайт, 2017. - (БАКАЛАВР. АКАДЕМИЧЕСКИЙ КУРС)

11. Чвилов, В.В. Судебное делопроизводство : учеб. пособие / В. В. Чвилов ; Российский государственный университет правосудия. - М. : РГУП, 2016. - 334 с. - (Бакалавриат)

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АРХИВА В СУДЕ

1. Гранкина А.Б. Документационное обеспечение управления в органах Следственного комитета Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности

«Юриспруденция»/ Гранкина А.Б., Саркисян А.Ж.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 167 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34452>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Кузнецова И.В. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для ССУЗов/ Кузнецова И.В., Хачатрян Г.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 109 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44181.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Раскин, Д.И. Архивоведение : учебник для академического бакалавриата / Д. И. Раскин, А. Р. Соколов. - М. : Юрайт, 2017. - (БАКАЛАВР. АКАДЕМИЧЕСКИЙ КУРС)

4. Раскин, Д. И. Архивоведение : учебник для академического бакалавриата / Д. И. Раскин, А. Р. Соколов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534- 00870-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/arhivovedenie-432131> (дата обращения: 16.04.2019).

5. Информационные технологии в деятельности суда Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для бакалавров / Уральская государственная юридическая академия ; ред. П. У. Кузнецов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2016. - 441 с. - (Бакалавр. Базовый курс)

6. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для СПО / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общ. ред. П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06989-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/informacionnye-tehnologii-v-yuridicheskoy-deyatelnosti-442211> (дата обращения: 16.04.2019).

7. Ниесов В.А. Информационные системы судопроизводства [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Ниесов, А.М. Черных. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 268 с. — 978-5-93916-669-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78304.html>

8. Информационные системы судопроизводства Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для бакалавров / Уральская государственная юридическая академия ; ред. П. У. Кузнецов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 441 с. - (Бакалавр. Базовый курс)

9. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для СПО / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общ. ред. П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06989-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/informacionnye-tehnologii-v-yuridicheskoy-deyatelnosti-442211> (дата обращения: 16.04.2019).

10. Ниесов В.А. Информационные системы судопроизводства [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Ниесов, А.М. Черных. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 268 с. — 978-5-93916-669-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78304.html>

11. Судебная статистика Андриюшечкина, И.Н. Судебная статистика : учеб. пособие / И. Н. Андриюшечкина ; Российский государственный университет правосудия. - М. : РГУП, 2016. - 273 с. + 1 эл. опт. диск. -

12. Андриюшечкина И.Н. Судебная статистика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Андриюшечкина И.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2016.— 274 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49615>.— ЭБС «IPRbooks»

13. Дегтярева И.Н. Статистика [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / И.Н. Дегтярева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 181 с. — 978-5-4488-0007-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64896.html>

14. Иванова М.А. Судебная система Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.А. Иванова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 113 с. — 978-5-4486-0246-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72468.html>

15. Правовая статистика : учебник и практикум для академического бакалавриата / ред.: Л.К. Савюк . - М. : Юрайт, 2016. - 409 с.

16. "Правовая статистика : учебник и практикум для академического бакалавриата / ред.: Л.К. Савюк . - М. : Юрайт, 2017. - 409 с.

17. Правовая статистика [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция», для курсантов и слушателей образовательных учреждений МВД / В.Н. Демидов [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017.

- 271 с. — 978-5-238-02255-0. —
Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71039.html>
18. Сергеева, И. И. Статистика : учебник для СПО / И. И. Сергеева. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2016. - 304 с.
19. Статистика : учебник для СПО / ред. В. С. Мхитарян. - 14-е изд., стер. - М. : Академия, 2016. - 304 с. - (Профессиональное образование. Экономика и управление)
20. Организация службы судебной статистики в судах Андрюшечкина И.Н. Судебная статистика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Андрюшечкина И.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2016.— 274 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49615.html>.— ЭБС «IPRbooks»
21. Иванова М.А. Судебная система Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.А. Иванова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 113 с. — 978-5-4486-0246-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72468.html>
22. Правовая статистика : учебник и практикум для СПО / И. Н. Андрюшечкина, Е. А. Ковалев, Л. К. Савюк, Ю. А. Бикбулатов ; под общ. ред. Л. К. Савюка. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 410 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04991-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/pravovaya-statistika-437600> (дата обращения: 16.04.2019).
23. Исполнительное производство Денисова Е.И. Исполнительное производство [Электронный ресурс]: практикум для студентов юридического факультета ОмГУ/ Денисова Е.И., Ходек Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016.— 75 с.—
Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59599.html>.— ЭБС «IPRbooks»
24. Исполнительное производство : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / ред.: С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова. - 3-е изд. - М. : Юрайт, 2016. - 364 с. - (Бакалавр. Магистр)
25. Исполнительное производство : учебник и практикум для СПО / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под ред. С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 364 с. — (Серия : Профессиональное образование).
— ISBN 978-5-534-06942-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/ispolnitelnoe-proizvodstvo-433897> (дата обращения: 16.04.2019).
26. Исполнительное производство [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности

«Юриспруденция» / С.С. Маилян [и др.]. – 3-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ- ДАНА, 2017. – 302 с. – 978-5-238-02100-3. – Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/71093.html>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю

27. Правовые основы организации деятельности судебных приставов. – Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. – 75 с. – Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/59599.html>. – ЭБС «IPRbooks»

28. Исполнительное производство : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / ред.: С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова. - 3-е изд. - М. : Юрайт, 2016. - 364 с. - (Бакалавр. Магистр)

— Исполнительное производство : учебник и практикум для СПО / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под ред. С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 364 с. — (Серия : Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-06942-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/ispolnitelnoe-proizvodstvo-433897> (дата обращения: 16.04.2019).–

Приложение А

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Критерии	ПОКАЗАТЕЛИ			
	ОЦЕНКИ «2 – 5»			
	«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	«ХОРОШО»	«ОТЛИЧНО»
Актуальность	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием).	Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
Логика работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы
Сроки	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2 – 3 дня).	Работа сдана с соблюдением всех сроков.

Самостоятельность в работе	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики, конспекты.	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием подразделов, раздела. Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора с автором научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР (ДП).
Оформление работы	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленная ВКР (ДП) имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям.	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.	Соблюдены все правила оформления работы.
Литература	Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников.	Изучено менее десяти источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Изучено более десяти источников. Автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.	Количество источников более 20. Все они использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.
Отзывы и рецензия	В отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания.	В отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа.	Имеет положительный отзыв руководителя и рецензента.	Имеет положительный отзыв руководителя и рецензента.

Защита работы	Автор совсем не ориентируется в терминологии работы. При защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.	Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения. Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.	Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).	Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).
Оценка работы	Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает непонимание содержательных основ выполняемого проекта и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит не связно, допускает существенные ошибки, в теоретическом обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть ВКР (ДП) не выполнена.	Оценка «3» ставится, если студент на низком уровне владеет методологическим аппаратом выполненного проекта, допускает неточности при формулировке теоретических положений выпускной квалификационной работы, материал излагается не связно, практическая часть ВКР (ДП) выполнена некачественно.	Оценка «4» ставится, если студент на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом выполненного проекта, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части.	Оценка «5» ставится, если студент на высоком уровне владеет методологическим аппаратом выполненного проекта, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ВКР (ДП) выполнена качественно и на высоком уровне.