

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 07.08.2025 12:32:36
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680817c5c132d4ba793a6b4421

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

«Утверждаю»
Декан факультета экономики и
управления АПК

Шевченко М.Н. _____
«20» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины «Планирование на предприятии»
для направления подготовки 38.03.01 Экономика
направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций
Год начала подготовки – 2024

Квалификация выпускника – бакалавр

Луганск, 2024

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 (с изменениями и дополнениями);
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08. 2020 г. № 954 (с изменениями и дополнениями).

Преподаватели, подготовившие рабочую программу:

Канд.экон.наук, доцент

доцент кафедры стратегического управления
и организации производства в АПК

_____ **В.В. Колесникова**

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры стратегического управления и организации производства в АПК (протокол № 10 от 28.05.2024 г.)

Заведующий кафедрой

_____ **А.В. Худолей**

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией факультета экономики и управления АПК (протокол № 10/1 от 19.06.2024 г.).

Председатель методической комиссии

_____ **А.В. Худолей**

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы

_____ **М.Н. Шевченко**

1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы

Предметом дисциплины является исследование закономерностей, принципов и методов построения возможных состояний предприятия в будущем.

Целью дисциплины является овладение студентами теоретико-методологическими основами и практическими навыками организации планирования на предприятиях АПК.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- сформировать понимание сущности и основ планирования на предприятии;
- ознакомить обучающихся с принципами и функциями планирования;
- сформировать понимание основных методов планирования и способов их использования;
- ознакомить обучающихся с методикой разработки стратегических и текущих планов развития предприятия;
- сформировать навыки планирования экономических процессов и явлений на предприятии.

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Планирование на предприятии» относится к дисциплинам обязательной части (Б1.В.05) основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО).

Основывается на базе таких дисциплин, как «Экономическая теория», «Организация производства», «Экономика предприятия», «Экономика труда», «Агроменеджмент».

Предшествует таким дисциплинам, как «Экономика предпринимательства».

Дисциплина читается в 7 семестре, поэтому предшествует блоку 3 Государственная итоговая аттестация «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» (Б3.01).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Осуществляет поиск и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Знать: методики оценки и порядок организации экономической, хозяйственно-правовой деятельности предприятия; принципы и методы планирования хозяйственной деятельности; систему внутрихозяйственных планов, их содержание; уметь: анализировать и организовывать экономическую, хозяйственно-правовую деятельности; разрабатывать стратегические (перспективные) планы предприятий; иметь навыки: организации экономической, хозяйственно-правовой деятельности; методикой составления планов различных предпринимательских решений (инвестиционных, финансовых, коммерческих).
ПК-1	Способен обосновывать экономические решения	ПК-1.2. Анализирует, обосновывает и выбирает экономические решения	Знать: методы планирования на предприятии и систему плановых расчетов; методику разработки стратегических и оперативных планов развития предприятия и его структурных подразделений; методику организации выполнения и контроля за выполнением разработанных планов на предприятии; уметь: комплексно использовать различные методы планирования; разрабатывать оперативно-тактические планы предприятий и объединений, в том числе сельскохозяйственных, перерабатывающих, обслуживающих (инфраструктурных), а также бизнес-планы; иметь навыки: методами разработки планов: нормативным, балансовым, программно-целевым и оптимального планирования; методикой составления оперативно-тактических (в том числе годовые производственно-финансовые) планов предприятий и бизнес-планов.

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Виды работ	Очная форма обучения		Заочная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
	всего	в т.ч. по семестрам	всего	всего
		7 семестр	I	7 семестр
Общая трудоёмкость дисциплины, зач.ед./часов, в том числе:	4/144	4/144	-	4/144
Контактная работа, часов:	48	48	-	-
- лекции	24	24	-	14
- практические (семинарские) занятия	24	24	-	16
- лабораторные работы	-	-	-	-
Самостоятельная работа, часов	96	96	-	114
Контроль, часов			-	-
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен)	экзамен	экзамен	-	экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план).

№ п/п	Раздел дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС
Очная форма обучения					
	Раздел 1. Общая концепция хозяйственного планирования и особенности ее применения на предприятии	6	6	-	24
	1. Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии»	2	2	-	8
	2. Основные формы, принципы и функции планирования	2	2	-	8
	3. Методы планирования на предприятии	2	2	-	8
	Раздел 2. Методология планирования на предприятии	8	8	-	32
	1. Сущность и структура стратегического планирования	2	2	-	8
	2. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности	2	2	-	8
	3. Тактическое планирование	2	2	-	8
	4. Разработка бизнес-планов	2	2	-	8
	Раздел 3. Внутрихозяйственное планирование на предприятии	10	10	-	40
	1. Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий	2	2	-	10
	2. Годовой производственно-финансовый план предприятия	4	4	-	10
	3. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений	2	2	-	10
	4. Финансовое планирование на предприятии	2	2	-	10
	Всего	24	24		96
Очно-заочная форма обучения					
	Раздел 1. Общая концепция хозяйственного планирования и особенности ее применения на предприятии	4	4	-	30
	1. Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии»	1	1	-	10

2. Основные формы, принципы и функции планирования	1	1	-	10
3. Методы планирования на предприятии	2	2	-	10
Раздел 2. Методология планирования на предприятии	6	6	-	40
1. Сущность и структура стратегического планирования	1	1	-	10
2. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности	1	1	-	10
3. Тактическое планирование	2	2	-	10
4. Разработка бизнес-планов	2	2	-	10
Раздел 3. Внутрихозяйственное планирование на предприятии	4	6	-	44
1. Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий	1	1	-	12
2. Годовой производственно-финансовый план предприятия	1	1	-	12
3. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений	1	2	-	10
4. Финансовое планирование на предприятии	1	2	-	10
Всего	14	16	-	114
Заочная форма обучения				
	-	-	-	-

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины.

Раздел 1. Общая концепция хозяйственного планирования и особенности ее применения на предприятии

1. Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии»

Необходимость планирования на предприятии. Сущность и содержание планирования на предприятии. Предмет планирования на предприятии АПК. Планирование на предприятии и другие экономические науки. Основные объекты изучения планирования на предприятии. Задачи и методы исследования дисциплины. Основные разделы дисциплины.

2. Основные формы, принципы и функции планирования

Формы экономического и социального планирования на предприятии, их классификация. Принципы внутрипроизводственного планирования на предприятии АПК, их классификация. Функции планирования на предприятии АПК, их содержание.

3. Методы планирования на предприятии

Понятие метода планирования. Классификация методов планирования на предприятии. Балансовый метод планирования. Система балансов в планировании на предприятии. Нормативный метод планирования, его сущность и содержание. Понятие норм и нормативов. Классификация норм и нормативов. Программно-целевой метод планирования, его сущность. Принципы формирования и осуществления комплексных программ. Методы оптимального планирования на предприятии. Понятие экономико-математической модели, системы переменных и ограничений, критериев оптимальности.

Раздел 2. Методология планирования на предприятии

1. Сущность и структура стратегического планирования

Сущность и содержание стратегического планирования. Стратегические принципы планирования. Функции стратегического планирования. Этапы стратегического планирования на предприятии и их содержание. Базовые и функциональные стратегии развития предприятия. Факторы, влияющие на количество и содержание этапов стратегического планирования на предприятии. Структура и содержание стратегических планов предприятия.

2. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности

Сущность инвестиций и инвестиционного процесса. Классы инвестиций. Методика оценки инвестиционных проектов.

3. Тактическое планирование

Содержание и функции тактического планирования. Содержание и структура тактического плана. Порядок разработки тактического плана.

4. Разработка бизнес-планов

Цели и задачи создания бизнес-планов. Структура и последовательность разработки бизнес-плана.

Раздел 3. Внутрихозяйственное планирование на предприятии

1. Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий

План организационно-хозяйственного устройства. План экономического и социального развития.

2. Годовой производственно-финансовый план предприятия

Значение и структура годового производственно-финансового плана предприятия. Программа развития растениеводства. Программа развития животноводства.

3. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений

Годовые производственные планы и хозрасчетные задания. Программа по растениеводству. Программа по животноводству.

4. Финансовое планирование на предприятии

Цели, задачи и функции финансового планирования. Содержание финансового плана. Методика разработки финансового плана. Расчет поступления средств от реализации продукции в сельскохозяйственном предприятии.

4.3. Перечень тем лекций

№ п/п	Тема лекции	Объём, ч		
		форма обучения		
		очная	заочная	очно- заочная
Раздел 1. Общая концепция хозяйственного планирования и особенности ее применения на предприятии		6	-	4
1.	Тема лекционного занятия 1. Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии»	2	-	1
2.	Тема лекционного занятия 2. Основные формы, принципы и функции планирования	2	-	1
3.	Тема лекционного занятия 3. Методы планирования на предприятии	2	-	2
Раздел 2. Методология планирования на предприятии		8	-	6
4.	Тема лекционного занятия 4. Сущность и структура стратегического планирования	2	-	1
5.	Тема лекционного занятия 5. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности	2	-	1
6.	Тема лекционного занятия 6. Тактическое планирование	2	-	2
7.	Тема лекционного занятия 7. Разработка бизнес-планов	2	-	2

Раздел 3. Внутрихозяйственное планирование на предприятии		10	-	6
8.	Тема лекционного занятия 8. Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий	2	-	1
9.	Тема лекционного занятия 9. Годовой производственно-финансовый план предприятия	4	-	1
10.	Тема лекционного занятия 10. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений	2	-	2
11.	Тема лекционного занятия 11. Финансовое планирование на предприятии	2	-	2
Всего		24	-	14

4.4. Перечень тем практических (семинарских) занятий

№ п/п	Тема практического (семинарского) занятия	Объём, ч		
		форма обучения		
		очная	заочная	очно- заочная
Раздел 1. Общая концепция хозяйственного планирования и особенности ее применения на предприятии		6	-	4
1.	Тема практического занятия 1. Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии»	2	-	1
2.	Тема практического занятия 2. Основные формы, принципы и функции планирования	2	-	1
3.	Тема практического занятия 3. Методы планирования на предприятии	2	-	2
Раздел 2. Методология планирования на предприятии		8	-	6
4.	Тема практического занятия 4. Сущность и структура стратегического планирования	2	-	1
5.	Тема практического занятия 5. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности	2	-	1
6.	Тема практического занятия 6. Тактическое планирование	2	-	2
7.	Тема практического занятия 7. Разработка бизнес-планов	2	-	2
Раздел 3. Внутрихозяйственное планирование на предприятии		10	-	6
8.	Тема практического занятия 8. Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий	2	-	1
9.	Тема практического занятия 9. Годовой производственно-финансовый план предприятия	4	-	1
10.	Тема практического занятия 10. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений	2	-	2
11.	Тема практического занятия 11. Финансовое планирование на предприятии	2	-	2
Всего		24	-	16

4.5. Перечень тем лабораторных работ. Не предусмотрены

4.6. Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Подготовка к учебным занятиям при изучении дисциплины включает:

- подготовку к практическим занятиям через проработку лекционного материала по соответствующей теме;
- изучение тем, не включенных в лекционный материал, но обязательных согласно рабочей программе дисциплины;
- работу с первоисточниками по изучаемым темам и проблемам.

4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов).

Не предусмотрено.

4.6.3. Перечень тем рефератов, расчетно-графических работ.

Не предусмотрено.

4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч		
			форма обучения		
			очная	заочная	Очно-заочная
1.	Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии»	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учеб. для студ. высш. учеб. завед., обучающ. по направ. подготовки "Экономика"/ Р. В. Савкина. – 4-е изд., стер. – М. : Дашков и К, 2022. – 320 с. – (Учебные издания для бакалавров).	8	-	10
2.	Основные формы, принципы и функции планирования	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учеб. для студ. высш. учеб. завед., обучающ. по направ. подготовки "Экономика"/ Р. В. Савкина. – 4-е изд., стер. – М. : Дашков и К, 2022. – 320 с. – (Учебные издания для бакалавров).	8	-	10
3.	Методы планирования на предприятии	Системы управления технологическими процессами и информационные технологии : учеб. пособ. для вузов / В. В. Троценко [и др.]. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Юрайт, 2022. – 136 с. – (Высшее образование).	8	-	10
4.	Сущность и структура стратегического планирования	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учеб. для студ. высш. учеб. завед., обучающ. по направ. подготовки "Экономика"/ Р. В. Савкина. – 4-е изд., стер. – М. : Дашков и К, 2022. – 320 с. – (Учебные издания для бакалавров).	8	-	10
5.	Планирование инновационной и инвестиционной деятельности	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учеб. для студ. высш. учеб. завед., обучающ. по направ. подготовки "Экономика"/ Р. В. Савкина. – 4-е изд., стер. – М. : Дашков и К, 2022. – 320 с. – (Учебные издания для бакалавров).	8	-	10
6.	Тактическое планирование	Беляев Ю. М. Инновационный менеджмент : учеб. для использ. в образовательном процессе образовательных организаций, реализующих программы высш. образов. по направ. подготовки "Экономика", "Менеджмент" (уровень бакалавриата) / Ю. М.		-	10

		Беляев. – 4-е изд., стер. – М. : Дашков и К, 2022. – 218 с. – (Учебные издания для бакалавров)	8		
7.	Разработка бизнес-планов	Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов : учеб. и практ. для вузов : в 2-х ч., ч. 1, 2 / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков. – М.: Юрайт, 2022. – 282 с.: ил. – (Высшее образование).	8	-	10
8.	Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий	Системы управления технологическими процессами и информационные технологии : учеб. пособ. для вузов / В. В. Троценко [и др.]. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Юрайт, 2022. – 136 с. – (Высшее образование). Бизнес-планирование: методические указания / составители И. А. Захаренкова, И. Н. Иготти. — Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2018. — 16 с.	10	-	12
9.	Годовой производственно-финансовый план предприятия	Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов : учеб. и практ. для вузов : в 2-х ч., ч. 1, 2 / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков. – М.: Юрайт, 2022. – 282 с.: ил. – (Высшее образование).	10	-	12
10.	Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений	Системы управления технологическими процессами и информационные технологии : учеб. пособ. для вузов / В. В. Троценко [и др.]. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Юрайт, 2022. – 136 с. – (Высшее образование). Бизнес-планирование : методические указания / составители И. А. Захаренкова, И. Н. Иготти. — Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2018. — 16 с.	10	-	10
11.	Финансовое планирование на предприятии	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учеб. для студ. высш. учеб. завед., обучающ. по направ. подготовки "Экономика"/ Р. В. Савкина. – 4-е изд., стер. – М. : Дашков и К, 2022. – 320 с. – (Учебные издания для бакалавров).	10	-	10
Всего			96	-	114

4.6.5. Другие виды самостоятельной работы студентов.

Не предусмотрено.

4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Интерактивный метод	Объем, ч
1.	Лекция	Планирование инновационной и инвестиционной деятельности	Интерактивная лекция	2
2	Практическое занятие	Разработка бизнес-планов	Интерактивный метод	2

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в приложении к настоящей программе.

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

6.1. Рекомендуемая литература.

6.1.1. Основная литература.

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц	Кол-во экз. в библ.
1.	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии: учеб. для студ. высш. учеб. завед., обучающ. по направ. подготовки "Экономика"/ Р. В. Савкина. – 4-е изд., стер. – М.: Дашков и К, 2022. – 320 с. – (Учебные издания для бакалавров).	13
2.	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии: учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. - 5-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2023. - 320 с. - ISBN 978-5-394-05146-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2083294 (дата обращения: 05.09.2024). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс
3.	Платонов, И. В. Планирование на предприятии: учебное пособие. — 2-е изд. — Москва: РИОР, 2013. — 128 с. - ISBN 978-5-369-01127-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/373073 (дата обращения: 05.09.2024). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс

6.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц
1.	Либерман, И. А. Планирование на предприятии: учебное пособие / И. А. Либерман. - 3-е изд. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 205 с. - (Карманное учебное пособие). - ISBN 978-5-369-00587-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/927421 (дата обращения: 05.09.2024). – Режим доступа: по подписке.

2.	Янковская, В. В. Планирование на предприятии : учебник / В. В. Янковская. — Москва: ИНФРА-М, 2025. — 425 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-020615-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2186209 (дата обращения: 05.09.2024). — Режим доступа: по подписке.
3.	Литвинова, Т. Н. Планирование на предприятии (в организации): учебное пособие / Т.Н. Литвинова, И.А. Морозова, Е.Г. Попкова. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 156 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/14982. - ISBN 978-5-16-011296-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2102709 (дата обращения: 05.09.2024). — Режим доступа: по подписке.
4.	Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов: учеб. и практ. для вузов: в 2-х ч., ч. 1, 2 / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков. — М.: Юрайт, 2022. — 282 с.: ил. — (Высшее образование).
5.	Системы управления технологическими процессами и информационные технологии: учеб. пособ. для вузов / В. В. Троценко [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2022. — 136 с. — (Высшее образование).

6.1.3. Периодические издания

Не предусмотрены.

6.1.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц
1.	Колесникова В.В. Курс лекций по дисциплине: Планирование на предприятии / В.В. Колесникова – Луганск: ФГБОУ ВО Луганский ГАУ, 2024. – 36 с.
2.	Колесникова В.В. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Планирование и контроль на предприятии» / В.В. Колесникова – Луганск: ГОУ ВО ЛНР ЛНАУ, 2020. – 41 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.

№ п/п	Название интернет-ресурса, адрес и режим доступа
1.	Википедия – свободная энциклопедия. [Электронный ресурс]. URL: https://ru.wikipedia.org/wiki (дата обращения: 20.04.2024).
2.	Научная электронная библиотека E-library. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.elibrary.ru (дата обращения: 10.04.2024).
3.	Министерство природных ресурсов и экологии Луганской Народной Республики. [Электронный ресурс]. URL: https://mpr.lpr-reg.ru/ (дата обращения: 20.04.2024).
4.	Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации. [Электронный ресурс]. URL: https://www.mnr.gov.ru/activity/ (дата обращения: 20.04.2024).
5.	Федеральный портал «Российское образование». [Электронный ресурс]. URL: https://www.edu.ru/ (дата обращения: 20.04.2024).
6.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru/ (дата обращения: 20.04.2024).
7.	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. URL: http://fcior.edu.ru/ (дата обращения: 20.04.2024).
8.	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».

№ п/п	Название интернет-ресурса, адрес и режим доступа
	[Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/ (дата обращения: 20.04.2024).
9.	Научная библиотека открытого доступа [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://cyberleninka.ru (дата обращения: 10.04.2023).
10.	Электронно-библиотечная система «Znanium». [Электронный ресурс]. URL: https://znanium.ru/ (дата обращения: 05.09.2024).

6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы.

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделирующая	обучающая
2	Практические	Open Office/ Moodle	+	+	+

6.3.2. Аудио- и видеопособия. Не предусмотрены.

6.3.3. Компьютерные презентации учебных курсов.

Не предусмотрены

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1	Г-402 – учебная аудитория для проведения лекционных, практических и семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Стол-парта – 13 шт., стул полумяг. – 1 шт., стул ученич. – 24 шт., доска – 1 шт., трибуна мал. – 1 шт., облучатель рециркулятор – 1 шт. стол 1 тумбовый – 1 шт.
2	Г-430 – учебная аудитория для проведения лекционных, практических и семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, учебной практики, подготовки и проведение государственной итоговой аттестации	Стол-парта – 17 шт., стол 1 тумб. – 1 шт., стул п/мягкий – 1 шт., стул учен. – 34 шт., трибуна бол. – 1 шт., доска – 1 шт., облучатель рециркулятор – 1 шт.

8. Междисциплинарные связи

Протокол

согласования рабочей программы с другими дисциплинами

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования
Экономика труда, Экономика предприятия,	Кафедра экономики предприятия и управления трудовыми ресурсами в АПК	Согласовано
Экономическая теория	Кафедра экономической теории и экономической безопасности	Согласовано
Агроменеджмент,	Кафедра аграрной экономики, управления и права	Согласовано
Экономика предпринимательства, Организация производства	Кафедра стратегического управления и организации производства в АПК	Согласовано

Лист изменений рабочей программы

Номер изменения	Номер протокола заседания кафедры и дата	Страницы с изменениями	Перечень откоррек- тированных пунктов	Подпись заве- дующего кафедрой
Изменение дат в литературе «Знаниум»	№ 2 от 26.09.24	с. 9-13	4.6.4, 6.1, 6.2	

Лист периодических проверок рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку Ф.И.О., должность,	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

учебной дисциплины «Планирование на предприятии»

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций

Уровень профессионального образования: бакалавриат

Год начала подготовки – 2024

Луганск, 2024

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Осуществляет поиск и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: методики оценки и порядок организации экономической, хозяйственно-правовой деятельности предприятия; принципы и методы планирования хозяйственной деятельности; систему внутрихозяйственных планов, их содержание.	Тема 1. Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии» Тема 2. Основные формы, принципы и функции планирования Тема 3. Методы планирования на предприятии Тема 4. Сущность и структура стратегического планирования Тема 5. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности Тема 6. Тактическое планирование Тема 7. Разработка бизнес-планов Тема 8. Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий Тема 9. Годовой производственно-финансовый план предприятия Тема 10. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений Тема 11. Финансовое планирование на предприятии	Тесты закрытого типа	Экзамен
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: анализировать и организовывать экономическую, хозяйственно-правовую деятельность; разрабатывать стратегические (перспективные)	Тема 1. Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии» Тема 2. Основные формы, принципы и функции планирования Тема 3. Методы планирования на предприятии Тема 4. Сущность и структура стратегического планирования Тема 5. Планирование инновационной и инвестиционной	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Экзамен

Код контро- лируемой	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень)	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
				планы предприятий.	деятельности Тема 6. Тактическое планирование Тема 7. Разработка бизнес-планов Тема 8. Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий Тема 9. Годовой производственно- финансовый план предприятия Тема 10. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений Тема 11. Финансовое планирование на предприятии		
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: организации экономической, хозяйственно- правовой деятельности; методикой составления планов различных предпринимательск их решений (инвестиционных, финансовых, коммерческих).	Тема 1. Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии» Тема 2. Основные формы, принципы и функции планирования Тема 3. Методы планирования на предприятии Тема 4. Сущность и структура стратегического планирования Тема 5. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности Тема 6. Тактическое планирование Тема 7. Разработка бизнес-планов Тема 8. Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий Тема 9. Годовой производственно- финансовый план предприятия Тема 10. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений Тема 11. Финансовое планирование на предприятии	Практически е задания	Экзамен
ПК-1	Способен обосновывать экономические решения	ПК-1.2. Анализирует, обосновывает и выбирает	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: методы планирования на предприятии и	Тема 1. Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии» Тема 2. Основные формы, принципы и функции планирования	Тесты закрытого типа	Экзамен

Код контро- лируемой	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень)	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
		экономические решения		систему плановых расчетов; методику разработки стратегических и оперативных планов развития предприятия и его структурных подразделений; методику организации выполнения и контроля за выполнением разработанных планов на предприятии.	Тема 3. Методы планирования на предприятии Тема 4. Сущность и структура стратегического планирования Тема 5. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности Тема 6. Тактическое планирование Тема 7. Разработка бизнес-планов Тема 8. Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий Тема 9. Годовой производственно- финансовый план предприятия Тема 10. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений Тема 11. Финансовое планирование на предприятии		
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: комплексно использовать различные методы планирования; разрабатывать оперативно- тактические планы предприятий и объединений, в том числе сельскохозяйственн ых, перерабатывающих, обслуживающих (инфраструктурных) , а также бизнес- планы.	Тема 1. Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии» Тема 2. Основные формы, принципы и функции планирования Тема 3. Методы планирования на предприятии Тема 4. Сущность и структура стратегического планирования Тема 5. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности Тема 6. Тактическое планирование Тема 7. Разработка бизнес-планов Тема 8. Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий Тема 9. Годовой производственно- финансовый план предприятия Тема 10. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Экзамен

Код контро- лируемой	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень)	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
					Тема 11. Финансовое планирование на предприятии		
			Третий этап (высокий уровень)	Иметь навыки: методами разработки планов: нормативным, балансовым, программно-целевым и оптимального планирования; методикой составления оперативно- тактических (в том числе годовые производственно- финансовые) планов предприятий и бизнес-планов.	Тема 1. Предмет и задачи науки «Планирование на предприятии» Тема 2. Основные формы, принципы и функции планирования Тема 3. Методы планирования на предприятии Тема 4. Сущность и структура стратегического планирования Тема 5. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности Тема 6. Тактическое планирование Тема 7. Разработка бизнес-планов Тема 8. Перспективные планы сельскохозяйственных предприятий Тема 9. Годовой производственно- финансовый план предприятия Тема 10. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений Тема 11. Финансовое планирование на предприятии	Практически е задания	Экзамен

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЯ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

№ п/ п	Наимено вание оценочно го средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представлен ие оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая измерить уровень знаний.	Тестовые задания	В тесте выполнено 90-100% заданий	Оценка «Отлично» (5)
				В тесте выполнено более 75- 89% заданий	Оценка «Хорошо» (4)
				В тесте выполнено 60-74% заданий	Оценка «Удовлетвори тельно» (3)
				В тесте выполнено менее 60% заданий	Оценка «Неудовлетвор ительно» (2)
				Большая часть определений не представлена, либо представлена с грубыми ошибками.	Оценка «Неудовлетвор ительно» (2)
2.	Опрос	Форма работы, которая позволяет оценить кругозор, умение логически построить ответ, умение продemonстрировать монологическую речь и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия, создавая условия для неформального общения.	Вопросы к опросу	Продemonстрированы предполагаемые ответы; правильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; есть логика рассуждений.	Оценка «Отлично» (5)
				Продemonстрированы предполагаемые ответы; есть логика рассуждений, но неточно использован алгоритм обоснований во время рассуждений и не все ответы полные.	Оценка «Хорошо» (4)
				Продemonстрированы предполагаемые ответы, но неправильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; отсутствует логика рассуждений; ответы не полные.	Оценка «Удовлетвори тельно» (3)
				Ответы не представлены.	Оценка «Неудовлетвор ительно» (2)
3.	Практи- ческие задания	Направлено на овладение методами и методиками изучаемой дисциплины. Для решения предлагается решить конкретное задание (ситуацию) без применения математических расчетов.	Практическ ие задания	Продemonстрировано свободное владение профессионально-понятийным аппаратом, владение методами и методиками дисциплины. Показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме.	Оценка «Отлично» (5)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				Продemonстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, при применении методов и методик дисциплины незначительные неточности, показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме, но с некоторыми неточностями.	Оценка «Хорошо» (4)
				Продemonстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом на низком уровне; допускаются ошибки при применении методов и методик дисциплины. Задание выполнено не полностью.	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				Не продemonстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, методами и методиками дисциплины. Задание не выполнено.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
				Знание понятийного аппарата, теории вопроса, не продemonстрировано; умение анализировать учебный материал не продemonстрировано; владение аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продemonстрировано. Обучающийся освоил менее 60% программного материала дисциплины.	«Не зачтено»
5.	Экзамен	Контрольное мероприятие, которое проводится по окончании изучения дисциплины.	Вопросы к экзамену	В тесте выполнено менее 60% заданий	«Не зачтено»
				Показано знание основных теоретических положений вопроса; умение анализировать явления, факты, действия в рамках вопроса; содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса, но имеет место недостаточная полнота ответов по излагаемому вопросу. Продemonстрировано	Оценка «Хорошо» (4)

№ п/ п	Наимено вание оценочно го средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представлен ие оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				владение аналитическим способом изложения вопроса и навыками аргументации. Выставляется обучающемуся, полностью ответившему на вопросы билета экзаменатора, но допустившему при ответах незначительные ошибки, указывающие на наличие несистемности и пробелов в знаниях.	
				Показано знание теории вопроса фрагментарно (неполнота изложения информации; оперирование понятиями на бытовом уровне); умение выделить главное, сформулировать выводы, показать связь в построении ответа не продемонстрировано. Владение аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продемонстрировано. Обучающийся допустил существенные ошибки при ответах на вопросы билетов и вопросы экзаменатора.	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				Знание понятийного аппарата, теории вопроса, не продемонстрировано; умение анализировать учебный материал не продемонстрировано; владение аналитическим способом изложения вопроса и навыками аргументации не продемонстрировано. Обучающийся не ответил на один или два вопроса билета и дополнительные вопросы экзаменатора.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в форме тестовых заданий, устного опроса и практических заданий.

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.2. Осуществляет поиск и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: методики оценки и порядок организации экономической, хозяйственно-правовой деятельности предприятия; принципы и методы планирования хозяйственной деятельности; систему внутрихозяйственных планов, их содержание.

Тестовые задания закрытого типа

1. Основные функции планирования на предприятии, следующие... (выберите один вариант ответа)

- а) руководство, прогнозирование, регулирование, контроль
- б) обеспечение, регулирование, контроль
- в) руководство, обеспечение, координирование, регулирование, анализ и контроль
- г) регулирование, анализ и контроль

2. Методы планирования на предприятии... (выберите один вариант ответа)

- а) расчетно-аналитический, балансовый, экономико-математический, программно-целевой, графоаналитический
- б) аналитический, синтетический, балансовый
- в) базисных индексов, экономико-математический, балансовый
- г) балансовый, экономико-математический, синтетический

3. Виды планирования на предприятии... (выберите один вариант ответа)

- а) оперативное, стратегическое
- б) производственное, структурное, оперативное
- в) текущее, тактическое, стратегическое, генерально-целевое
- г) оперативное, стратегическое, директивное

4. Целью планирования деятельности организации является... (выберите один вариант ответа)

- а) обоснование расхода всех видов ресурсов
- б) определение целей, средств и сил
- в) определение будущей прибыли
- г) экономия всех видов ресурсов

5. Оценивать эффективность разработанных планов наилучшим образом...

(выберите один вариант ответа)

- а) через систему натуральных и финансовых показателей
- б) через систему натуральных и стоимостных показателей
- в) через систему базисных и индексных коэффициентов
- г) через систему плановых показателей

Ключи

1.	в
2.	а
3.	в
4.	б
5.	а

6. Прочитайте текст и установите соответствие**Соотнесите название экономического показателя с его содержанием.**

<i>Показатель</i>	<i>Содержание</i>
1. Ассортимент продукции	а) Количество продукции в натуральных единицах, подлежащее реализации
2. Цена	б) Денежное выражение стоимости
3. Выручка от реализации	в) Перечень видов продукции, подлежащей реализации
4. Объем продаж	г) Объем продаж продукции в денежном выражении
	д) Объём всей произведённой предприятием за определённый период (чаще всего за год) конечной продукции, исчисленный в денежном выражении

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

1	2	3	4
в	б	г	а

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: анализировать и организовывать экономическую, хозяйственно-правовую деятельности; разрабатывать стратегические (перспективные) планы предприятий.

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

1. Определение каких видов заработной платы предусматривает планирование фонда оплаты труда?
2. Какой из методов считается наиболее эффективным средством планирования прибыли?
3. Что должна обеспечивать система технико-экономического планирования деятельности дистанции?
4. Что позволяет методика планирования?
5. Что должно обеспечивать планирование работ технического обслуживания?

Ключи

1.	Средней, основной, дополнительной
2.	Определение точки безубыточности
3.	Комплексное решение главных производственных, социальных и экономических задач

4.	Проанализировать весь набор работ с учетом условий их выполнения
5.	Высокопроизводительное использование рабочего времени при всем разнообразии работ

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «иметь навыки»: организации экономической, хозяйственно-правовой деятельности; методикой составления планов различных предпринимательских решений (инвестиционных, финансовых, коммерческих).

Практические задания:

1. Первоначальная сумма инвестиций в проект равна 480 млн. руб. Ежегодный приток наличности в течение 3-х лет составляет 160 млн. руб. Процентная ставка равна 10 % ($i=0,1$). Рассчитать коэффициенты дисконтирования для каждого из 3-х лет ежегодного притока наличности и текущую стоимость проекта за три года. Сделайте выводы о целесообразности инвестиций в данный проект.

2. Разработаны 3 варианта изобретения на технологию производства изделия. По данным таблицы ниже рассчитайте наиболее эффективный вариант.

Показатели	Варианты		
	1	2	3
Инвестиции, млн. руб.	22500	27600	19700
Издержки производства на одно изделие, тыс. руб. (C_i)	13600	14700	13700
Годовой объем производства, тыс. шт.	700	1100	2500

3. В производство внедряется новый агрегат по упаковке тары. Рассчитайте экономический эффект использования данного агрегата с учетом фактора времени по данным таблицы.

Показатели	Годы расчетного периода		
	1	2	3
Результаты – Р	14260	15812	16662
Затраты – З	996	4233	10213
Коэффициент, дисконтированный (K_d) при ставке дохода 10%	0,9091	0,8264	0,7513

4. Имеются следующие данные о производстве и реализации обоев со звукопоглощающим покрытием.

Рассчитайте экономический эффект, точнее прибыль от производства и реализации обоев со звукопоглощающим покрытием за расчетный период.

Показатели	Значение показателя
1. Объем реализации, тыс. руб.	300
2. Выручка от реализации, (Р) млн. руб.	12588
3. Издержки производства (себестоимость продукции) (З), млн. руб.	8444

5. К внедрению предложены 3 изобретения. Определите, какое из них наиболее рентабельное по нижеприведенным данным.

Изобретение	Инвестиции (К), млн. руб.	Ожидаемый доход, млн. руб.
1	446,5	640,2
2	750,6	977,2
3	1250,0	1475,5

Ключи

1.	Расчет коэффициентов дисконтирования необходим для расчета текущей стоимости проекта за 3 года, которая рассчитывается, как сумма произведения за каждый год суммы ежегодного притока наличности в 160 млн. руб. на коэффициент дисконтирования каждого года (1-го, 2-го и 3-его). Коэффициент дисконтирования (Кд) рассчитывается для каждого года по формуле: $K_d = \frac{1}{(1 + 0,1)^n},$ где n - для первого года равен 1, для 2-го – 2, для третьего – 3. Вывод о целесообразности инвестиций (внедрения и разработки проекта) делается на основе определения разности между чистой текущей стоимостью (чистый приведенный продукт – w) и первоначальной стоимостью инвестиций. Если эта разница с минусом, то рассматриваемый проект невыгоден. 1) $K_{д1}=0,9$; $K_{д2}=0,82$; $K_{д3}=0,75$; 2) $160*0,9+160*0,82+160*0,75=395,2$ 3) $395,2-480= -84,8$ <i>Сокращенный вариант ответа:</i> Проект не выгоден
2.	Расчет наиболее эффективного (оптимального) варианта проекта производится по формуле приведенных затрат: Ен – коэффициент экономической эффективности – принимаем равным 0,2. $13600*700+0,2*22500=9524500$ $14700*1100+0,2*27600=16175520$ $13700*2500+0,2*19700=34253940$ <i>Сокращенный вариант ответа:</i> 952400 руб.
3.	Экономический эффект рассчитывается по формуле: $\mathcal{E}_{эф} = \sum P - \sum Z$ Суммарные величины результатов ($\sum P$) и затрат ($\sum Z$) рассчитываются по вариантам (1-ому, 2-ому, 3-ему) как произведение соответствующего результата или затрат на Кд по вариантам. <i>Сокращенный вариант ответа:</i> 27640,2
4.	Экономический эффект рассчитывается по формуле: $\mathcal{E}_{эф} = P - Z$ <i>Сокращенный вариант ответа:</i> $12588 - 8444 = 4144$ млн. руб. <i>Сокращенный вариант ответа:</i> 4144 млн. руб.
5.	Наиболее рентабельное изобретение определяем по уровню (наибольшему по величине) индекса доходности, рассчитываемому отношением ожидаемого дохода к сумме инвестиций, умноженному на 100% - по каждому изобретению. <i>Сокращенный вариант ответа:</i> $640,2:446,5*100\%= 143,4\%$ $997,2:750,6*100\%= 132,9\%$ $1475,5:1250,0*100\%= 118,1\%$

	Сокращенный вариант ответа: 143,4 %
--	--

ПК-1 Способен обосновывать экономические решения

ПК-1.2. Анализирует, обосновывает и выбирает экономические решения

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: методы планирования на предприятии и систему плановых расчетов; методику разработки стратегических и оперативных планов развития предприятия и его структурных подразделений; методику организации выполнения и контроля за выполнением разработанных планов на предприятии.

Тестовые задания закрытого типа

1. Оценивать эффективность разработанных планов наилучшим образом...

(выберите один вариант ответа)

- а) через систему натуральных и финансовых показателей
- б) через систему натуральных и стоимостных показателей
- в) через систему базисных и индексных коэффициентов
- г) через систему плановых показателей

2. Целью планирования деятельности организации является... (выберите один вариант ответа)

- а) обоснование расхода всех видов ресурсов
- б) определение целей, средств и сил
- в) определение будущей прибыли
- г) экономия всех видов ресурсов

3. Задача балансового метода планирования заключается в... (выберите один вариант ответа)

- а) оптимальное распределение издержек и прибыли
- б) поиск альтернативных вариантов вложения инвестиций
- в) обеспечение соответствия между распределяемыми потребностями и возможными ресурсами
- г) экономия всех видов ресурсов

4. Анализ отклонения от плана проводят по следующей методике... (выберите один вариант ответа)

- а) к фактическим данным прибавляют плановые значения
- б) из фактических данных вычитают плановые значения
- в) фактические данные делят на плановые значения
- г) из плановых значений вычитают фактические значения

5. Наиболее эффективным средством планирования прибыли считается...(выберите один вариант ответа)

- а) расчет амортизационных отчислений линейным способом на минимальный срок
- б) определение точки безубыточности
- в) бюджетирование и контроллинг
- г) нормирование запасов на складах предприятия

Ключи

1.	а
2.	б
3.	в
4.	б
5.	б

6. Прочитайте текст и установите соответствие

Соотнесите название экономического показателя с его содержанием.

<i>Показатель</i>	<i>Содержание</i>
1. Нормы расхода материальных ресурсов	а) Объем материальных ресурсов, нат. ед.
2. Плановые цены	б) Расход материальных ресурсов на единицу продукции
3. Стоимость материальных ресурсов	в) Стоимость единицы каждого вида материальных ресурсов
4. Потребность материальных ресурсов на программу	г) Объем материальных ресурсов в денежном выражении
	д) Объем всей произведённой предприятием за определённый период (чаще всего за год) конечной продукции, исчисленный в денежном выражении

Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами

1	2	3	4
в	б	а	г

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: комплексно использовать различные методы планирования; разрабатывать оперативно-тактические планы предприятий и объединений, в том числе сельскохозяйственных, перерабатывающих, обслуживающих (инфраструктурных), а также бизнес-планы.

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

1. Какие внешние факторы, влияющие на конечные показатели, должны быть заложены в финансовый план?
2. Что является главной целью организационных проектов?
3. Что является главной целью деятельности предприятия?
4. Что отражает график достижения безубыточности?
5. Каким портфелем определяется деловая активность предприятия?

Ключи

1.	Инфляция
2.	Реализация новой системы управления
3.	Получение прибыли
4.	Уровень продаж, при котором выручка покрывает расходы
5.	Портфелем заказов

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «иметь навыки»: разработки планов: нормативным, балансовым, программно-целевым и оптимального планирования; методикой составления

оперативно-тактических (в том числе годовые производственно-финансовые) планов предприятий и бизнес-планов.

Практические задания:

1. Фирма планирует приобрести новое оборудование для замены существующего. Капитальные вложения (первоначальные затраты) на покупку и монтаж оборудования составляет 10000 руб. Доход фирмы ожидается в размере 3000 руб. в год. Руководство фирмы считает затраты на приобретение оборудования оправданными, если они окупятся в течение 6 лет.

Прибыль в течение каждого из шести лет эксплуатации оборудования будет равной 2000 руб., амортизация – 1000 руб. Норматив налога на прибыль составляет 30 %, или 0,3.

Рассчитайте срок окупаемости оборудования; определить целесообразно ли, исходя из экономически оправданного срока службы, приобретать это оборудование?

2. Рассчитайте норму прибыли на капитал (Нп), если известно:

Стоимость основных средств по инвестиционному проекту равна 24000 руб. Срок использования инвестиционного проекта – 5 лет. Дополнительные единовременные затраты на увеличение оборотных средств равны 2000 руб. Амортизация составляет 4000 руб. в год. Ожидается, что реализация инвестиционного проекта позволит получить ежегодный прирост дохода в 10000 руб., которые включают 4000 руб. постоянных затрат на амортизацию, т. е. ежегодная прибыль от реализации этого проекта составит лишь 6000 руб. в год (10000-4000).

Первоначально вложенный капитал составляет:

24000 + 2000 руб. = 26000, где 2000 руб. – это стоимость приобретения инвентаря.

3. Рассчитайте норму прибыли на капитал, если известно: что реализация инвестиционного проекта позволит получить ежегодный прирост дохода в 10000 руб., которые включают 4000 руб. постоянных затрат на амортизацию, т. е. ежегодная прибыль от реализации этого проекта составит 6000 руб. в год. Первоначально вложенный капитал в проект составляет 26000 руб., а срок использования инвестиционного проекта равен 5 лет.

4. Ежегодный текущий доход (Дт) – от реализации инвестиционного проекта составляет 6000 руб. Срок реализации инвестиционного проекта равен 5 лет. Заданная норма прибыли равна 10 %, или 0,1.

Рассчитайте суммарную стоимость денежных доходов.

При этом суммирующий коэффициент приведения к современной стоимости составляет 3.7908.

5. Инвестор на депозитный счет ежегодно вносит 10000 руб. (Дп) в течение 6 лет (п). При этом ежегодная процентная ставка составляет 8 % или 0,08 (Е).

Рассчитайте стоимость будущих денежных доходов в конце года (Добщ.).

Ключи

1.	В основе срока окупаемости капитальных вложений лежит формула: $Ток = \frac{K}{Пг(1 - 0,3) + A},$ Где К – капитальные вложения в оборудование, руб.; Пг – годовая прибыль в течение 6 лет эксплуатации оборудования, руб. 0,3 – норматив прибыли; А – сумма амортизации, руб.; Полученная величина Ток: по формуле, если она меньше 6 лет, то приобретать новое оборудование целесообразно. 10000:12000(1-0,3) +6000=0,5
----	---

	<i>Сокращенный вариант ответа:</i> 0,5 года.
2.	норма прибыли на капитал рассчитывается по формуле: $H_n = \frac{\sum D \div T_{исп}}{K} \times 100\%,$ Где: $\sum D$ - сумма годовых доходов за весь срок использования инвестиционного проекта, руб. (10000 5); Тисп. – срок использования инвестиционного проекта, лет (5 лет); (30000+5):26000*100%=115,4% <i>Сокращенный вариант ответа:</i> 115,4%
3.	Для расчета нормы прибыли на капитал необходимо рассчитать среднюю стоимость капиталовложений. Норма прибыли на капитал рассчитывается при по формуле: $H_n = \frac{D_{г}}{16000} \times 100\%,$ где: $D_{г}$ – ежегодный прирост дохода, руб. (6000:16000) *100%=37,5% <i>Сокращенный вариант ответа:</i> 37,5%
4.	Приведенная современная стоимость денежных доходов (D_d) проекта рассчитывается по формуле: $D_d = D_{г} \cdot K_{пр},$ где $D_{г}$ – текущий доход (ежегодный) от реализации инвестиционного проекта, руб. $K_{пр}$ – суммирующий коэффициент приведения к современной стоимости повторяющихся платежей. 6000*3,7908=22744,8 руб. <i>Сокращенный вариант ответа:</i> 22744,8 руб.
5.	Общая стоимость будущих денежных доходов в конце года рассчитывается по формуле: $D_{общ} = \frac{(1 + E)^n - 1}{E}, \text{ где}$ $D_{г}$ – текущий доход от реализации проекта в год, руб.; E – заданная процентная ставка (норма прибыли) n - количество лет реализации инвестиционного проекта. (10000*(1+0,08)-1):0,08=73359,3 руб. <i>Сокращенный вариант ответа:</i> 73359,3 руб.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме устного экзамена.

Вопросы для экзамена

1. Экономическая сущность и содержание планирования на предприятии.
2. Формы экономического и социального планирования на предприятии.
3. Основные принципы планирования.
4. Основные функции планирования.
5. Классификация методов планирования.
6. Балансовый метод планирования.
7. Применение балансового метода на сельскохозяйственном предприятии.
8. Нормативный метод планирования.
9. Классификация плановых норм и нормативов.
10. Программно-целевой метод планирования.
11. Сущность и содержание стратегического планирования.
12. Принципы стратегического планирования.
13. Функции стратегического планирования.
14. Этапы стратегического планирования на предприятии.
15. Содержание и структура плана производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственного предприятия.
16. Исходная база для разработки плана производственно-финансовой деятельности предприятия.
17. Последовательность составления плана производственно-финансовой деятельности предприятия.
18. Организация контроля над реализацией плана производственно-финансовой деятельности предприятия.
19. Организация планирования на предприятии.
20. Виды и содержание оперативных планов на предприятии.
21. Основные проблемы риска.
22. Методы определения наиболее важных точек критического риска и методы их устранения и минимизации.
23. Потенциал проекта и график его финансирования.
24. Образцы форм финансовых планов.
25. Расчет точек безубыточности статистическими и динамическими методами.
26. Основные инвестиционные финансовые приемы.
27. Прогноз прибылей и убытков.
28. Анализ денежных потоков. Формы бухгалтерского баланса.
29. График безубыточности.
30. Контроль стоимости. Сопоставление возможных вариантов.
31. Финансовая стратегия. Кредиты и формы их отдачи.
32. Финансовые предложения фирмы.
33. Гарантийные предложения, использование капитала, акции.
34. Маркетинговая стратегия предложения бизнес-плана.
35. Специфика инновационного проекта, его коммерческая перспектива.

36. Источники инвестиций в инвестиционном проекте.
37. Риск в инвестиционном проекте.
38. Формы взаимоотношений с различными инвесторами.
39. Особенности составления и заполнения основных разделов бизнес-плана.
40. Типы участия собственников финансовых ресурсов в проектах.
41. Оценка предприятий. Использование принципа реальности оценки.
42. Особенности и типы оценки бизнес-плана. Основные показатели выгодности инвестиций.
43. Дополнительные индексы оценки привлекательности бизнес-плана предприятия.
44. Оценка риска вложений. Экспертные оценки и возможность их использования.
45. Специализированные программные продукты.
46. Характеристики наиболее распространенных программ, их сильные и слабые стороны.
47. Возможности использования различных программных проектов на различных стадиях подготовки бизнес-плана.
48. Общие принципы юридического сопровождения бизнес-плана.
49. Проведение правовой экспертизы проекта.
50. Методы и структура организации экспертизы.
51. Оценка предприятий. Использование принципа реальности оценки.
52. Особенности и типы оценки бизнес-плана. Основные показатели выгодности инвестиций.
53. Определение бизнес-плана и его роль в предпринимательстве.
54. Особенности и технология бизнес-планирования в сельхозпредприятиях.
55. Оценка конъюнктуры и отбор целевых рынков.
56. Конкурентные стратегии предприятия.
57. Управление персоналом и кадровая политика.
58. Анализ чувствительности бизнес-проекта
59. Общие понятия и классификация рисков.
60. Оценка инвестиционного проекта. Потребность в инвестициях и источники их финансирования.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для выполнения практических заданий студенту необходимы: ручка, листы для черновых подсчетов, калькулятор.

Текущий контроль

Тестирование для проведения текущего контроля проводится с помощью Системы дистанционного обучения или компьютерной программы. На тестирование отводится 20 минут. Каждый вариант тестовых заданий включает 20 вопросов. Количество возможных вариантов ответов – 4 или 5. Студенту необходимо выбрать один правильный ответ. За каждый правильный ответ на вопрос присваивается 5 баллов. Шкала перевода: 9-10 правильных ответов – оценка «отлично» (5), 7-8 правильных ответов – оценка «хорошо» (4), 6 правильных ответов – оценка «удовлетворительно» (3), 1-5 правильных ответов – оценка «не удовлетворительно» (2).

Опрос как средство текущего контроля проводится в форме устных ответов на вопросы. Студент отвечает на поставленный вопрос сразу, время на подготовку к ответу не предоставляется.

Практические задания как средство текущего контроля проводятся в письменной форме. Студенту выдается задание и предоставляется 10 минут для подготовки к ответу.

Промежуточная аттестация

Экзамен проводится в устной форме. Из экзаменационных вопросов составляется 20 экзаменационных билетов. Каждый билет состоит из трех вопросов. Комплект экзаменационных билетов представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

На подготовку к ответу студенту предоставляется 20 минут.