

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 19.11.2025 13:44:28
Уникальный программный ключ:
Sede28fe5b714e6808175c172d40a793ac6b4432

**ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе
_____ И.В. Шеховцова
«__01__» ____ октября _____ 2022

Г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по программе подготовки специалистов среднего звена
специальности 43.02.10 Туризм**

Луганск 2022

Составители:

Гармаш И.А – заведующая отделением «Экономики, юриспруденции и туризма» Политехнического колледжа ЛГАУ, преподаватель дисциплин профессионального учебного цикла, специалист высшей категории;

Рассмотрена и одобрена на заседании
Педагогического совета колледжа

Протокол № 2 от « 30 » сентября 2022г.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Нормативные документы

Программа Государственной итоговой аттестации по специальности 43.02.10 Туризм (далее – Программа ГИА) разработана на основании нормативных документов:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм, Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. №413»

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.10 Туризм и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) среднего профессионального образования

- Положение о промежуточной и государственной итоговой аттестации в Политехническом колледже ЛГАУ, утверждено Методическим советом колледжа от 5 сентября 2019г №2.

- Положение о выпускной квалификационной работе в Политехническом колледже ЛГАУ, утверждено Методическим советом колледжа от 5 сентября 2019г №2.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) является одним из разделов программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм Государственная итоговая аттестация выпускников специальности СПО 43.02.10 Туризм проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Программа итоговой аттестации пересматривается и утверждается каждый учебный год.

1.2 Цель ГИА

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 43.02.10 Туризм требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, работодателей и готовности выпускника к основным видам профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений студента по специальности при

решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.3 Вид ГИА и форма ВКР (ДП)

Формой проведения государственной итоговой аттестацией является демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы).

1.4 Порядок и условия проведения ГИА

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав ГИА, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.10 Туризм

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК), состав которых утверждается приказом руководителя колледжа и согласовывается с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Председатель ГЭК частной образовательной организации утверждается по представлению частной образовательной организации органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, на территории которого находится частная образовательная организация.

Председателем ГЭК образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Руководитель образовательной организации является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в образовательной организации нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

ГЭК осуществляет свои полномочия в течение одного календарного года со дня ее создания. Общая численность ГЭК составляет не менее 4 человек.

Основные функции ГЭК:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта;
- оценка уровня подготовки выпускника;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании;
- разработка на основании результатов работы ГЭК рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки специалистов.

2 Требования к результатам освоения образовательной программы

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) является частью основной профессиональной образовательной программой в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

1. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства.

2. Предоставление туроператорских и турагентских услуг

Работа выпускника над теоретической частью позволяет руководителю оценить следующие общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

Работа над вторым разделом должна позволить руководителю оценить уровень развития **следующих общих компетенций:**

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

следующих профессиональных компетенций:

1. **Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства.**

ПК 1.1 Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации. ПК 1.2 Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3 Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4 Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя. ПК 1.5 Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.6 Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю. ПК

1.7 Оформлять документы строгой отчетности.

Предоставление туроператорских и турагентских услуг

ПК 2.1. Оформлять и обрабатывать заказы клиентов.

ПК 2.2. Координировать работу по реализации заказа.

3 Сроки подготовки и защиты ВКР

Сроки проведения государственной итоговой аттестации: 6 недель

Объем времени и сроки, отводимые на подготовку для выполнения заданий демонстрационного экзамена и дипломного проекта - **2 недели;**

Выполнение заданий демонстрационного экзамена и защита дипломного проекта - 4 недели

В ходе подготовки и организации выполнения ВКР соблюдаются следующие сроки:

Утверждение тем проектов	за 6 месяцев до защиты ВКР
Выдача заданий на проектирование	за месяц до начала преддипломной практики
Преддипломная практика. Сбор материалов. Оформление общей части проекта.	в соответствии с календарным учебным графиком
Подготовка работы студентами	в соответствии с календарным учебным графиком
Утверждение рецензентов	не позднее, чем за месяц до защиты
Написание отзывов руководителей и консультантов	в соответствии с графиком выполнения ВКР
Нормоконтроль	
Предварительная защита	в соответствии с графиком ГИА
Рецензирование	в соответствии с графиком ГИА
Защита дипломных проектов	в соответствии с графиком ГИА

4 Организация разработки тематики ВКР

Перечень тем выпускной квалификационной работы разрабатываются преподавателями цикловой комиссии юридических дисциплин. Обучающийся имеет право выбора темы дипломного проекта, а также предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Темы дипломных проектов имеют практико-ориентированный характер, учитывают запросы работодателей, особенности развития региона, экономики и технологий. Тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу:

- проектирование цифровых устройств;
- применение микропроцессорных систем, установка и настройка периферийного оборудования;
- техническое обслуживание и ремонт компьютерных систем и комплексов;

– выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться на обобщении результатов выполненной ранее студентом курсовой работы, если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля; на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Конкретные темы ВКР рассматриваются и утверждаются каждый учебный год и согласовываются с представителями работодателей.

Тема ВКР, руководитель и/или консультанты утверждаются приказом директора колледжа.

К каждому руководителю может быть прикреплено не более восьми обучающихся.

После утверждения темы руководитель составляет задание на выполнение ВКР (ДР). Оно подписывается руководителем ВКР (ДР) и студентом для ознакомления с заданием.

Основными функциями руководителя ВКР (ДР) являются:

- разработка индивидуальных заданий на подготовку ВКР (ДР);
- разработка совместно с обучающимися плана ВКР (ДР);
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР (ДР);
- оказание помощи студенту в подборе литературы;
- контроль хода выполнения ВКР (ДР);
- подготовка письменного отзыва на ВКР (ДР).

Задание на дипломный проект выдается студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

4.1 Примерная тематика ВКР (ДР) дипломных работ по специальности

43.02.10 Туризм

1. Формирование системы лояльности клиентов (на материалах).
2. Комплекс маркетинга как средство повышения эффективности работы предприятия (на материалах.)
3. Рекламная деятельность как средство продвижения предприятия (на материалах).
4. Анализ взаимодействия предприятия с маркетинговой средой (на материалах).
5. Влияние маркетинговой деятельности на конкурентоспособность предприятия (на материалах)
6. Особенности продвижения предприятия на рынке города (на материалах)
7. Профессиональные выставки как элемент продвижения туристской организации на рынке (на материалах)
8. Разработка путей совершенствования турагентской деятельности и ее основных направлений на примере туристского агентства г. Новосибирска
9. Анализ договорных отношений в туризме: туроператоры, турагенты, потребители туристских услуг (на примере турфирмы....)
10. Совершенствование экскурсионной деятельности как фактора конкурентоспособности турфирмы (на примере..)
11. Современное состояние и перспективы развития делового туризма

Новосибирской области

12. Разработка новых туристских маршрутов на примере Новосибирской области
13. Состояние и перспективы развития сельского туризма в Российской Федерации (на примере Новосибирской области)
14. Совершенствование методов проектирования турпродукта (на примере туроператорской фирмы)
15. Разработка и продвижение нового туристского продукта предприятия туризма (на примере турфирмы...)
16. Разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности турагента (туроператора).
17. Совершенствование обслуживания потребителей как фактора повышения конкурентоспособности предприятия туризма.
18. Разработка программы обслуживания туристов на основе анализа туристско- рекреационных ресурсов (на конкретном примере)
19. Организация предоставления бытовых услуг и работы прачечной в гостинице. Разработка рекомендаций по совершенствованию организации работы прачечной и организации стирки в гостинице (на материалах)
20. Организация предоставления бытовых услуг и работы прачечной в гостинице. Разработка рекомендаций по совершенствованию организации предоставления бытовых услуг в гостинице (на материалах)
21. Анализ предоставления бытовых услуг в гостинице. Разработка рекомендаций по совершенствованию организации и развитию бытового обслуживания в гостинице (на материалах
22. Анализ системы обеспечения безопасности проживающих и персонала в гостинице и разработка рекомендаций, направленных на усиление мер безопасности в гостинице (на материалах.....)
23. Анализ организации хранения личных вещей проживающих в гостинице. Разработка рекомендаций, обеспечивающих сохранность имущества гостей (на материалах.....).
24. Анализ качества услуг гостиницы и разработка рекомендаций по улучшению работы гостиницы (на материалах.....)
25. Анализ предоставления услуг связи в гостинице. Разработка рекомендаций по совершенствованию организации и развитию услуг связи в гостинице (на материалах.....)
26. Анализ организации предоставления услуг питания в гостинице. Разработка рекомендаций по совершенствованию организации и развитию услуг питания в гостинице (на материалах.....)
27. Анализ предоставления бизнес - услуг в гостинице. Разработка рекомендаций по совершенствованию организации и развитию бизнес - услуг в гостинице (на материалах)
28. Анализ предоставления оздоровительных услуг в санатории. Разработка рекомендаций по совершенствованию организации и развитию оздоровительного обслуживания в санатории (на материалах.....)
29. Анализ организации спортивно-оздоровительного обслуживания в санатории. Разработка рекомендаций по совершенствованию организации и развитию спортивно-оздоровительного обслуживания (на материалах санатория.....)

30. Анализ качества обслуживания на предприятиях гостеприимства и разработка рекомендаций по улучшению качества обслуживания (на материалах)
31. Анализ организации спортивного обслуживания в гостинице. Разработка рекомендаций по совершенствованию организации и развитию спортивного обслуживания (на материалах)
32. Анализ организации оказания дополнительных услуг в гостинице. Разработка комплекса мероприятий по совершенствованию организации транспортного обслуживания в гостинице (на материалах).

5 Требования к структуре и оформлению выпускных квалификационных работ

ВКР (ДР) состоит из: текстовой части, графической части. Структурными элементами текстовой части ВКР (ДР) являются:

- титульный лист;
- задание на выполнение ВКР (ДР);
- содержание;
- введение;
- анализ предметной области;
- основные разделы работы;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Рекомендуемый объем текстовой части ВКР (ДР) – 60-70 страниц печатного текста (без приложений). Соотношение частей проекта должно быть выдержано по объему. Объем приложений не ограничивается.

ВКР (ДР) оформляется в соответствии с требованиями ЕСКД, действующих стандартов, а также положением Политехнического колледжа ЛГАУ о выпускной квалификационной работе.

Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютерной техники в текстовом редакторе MS Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 × 297 мм),

Требования к содержанию и оформлению ВКР (ДР) подробно представлены в методических указаниях по выполнению ВКР (ДР) для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

6 Организация выполнения выпускных квалификационных работ

Выпускная квалификационная работа выполняется под непосредственным контролем руководителя ВКР. С этой целью в колледже оборудованы кабинеты, оснащенные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением, а также нормативной документацией и справочной литературой.

При написании ВКР студент пользуется методическими рекомендациями по написанию ВКР, разработанными цикловой комиссией юридических дисциплин.

Образовательная организация имеет право проводить предварительную защиту выпускной квалификационной работы.

По завершении обучающимся подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю руководителя по направлению деятельности.

В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

ВКР в обязательном порядке направляется на рецензию. К рецензированию допускаются дипломные проекты, прошедшие предзащиту без замечаний или с небольшими замечаниями и имеющие отзыв на оценку не ниже «удовлетворительно».

Образовательная организация после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает ВКР в ГЭК. Процедура передачи определяется локальным нормативным актом образовательной организации.

7 Рецензирование выпускных квалификационных работ

Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из образовательных организаций, предприятий, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ. Рецензентом не может быть назначен преподаватель профильной цикловой комиссии.

Рецензенты ВКР определяются не позднее чем за месяц до защиты по согласованию назначаются приказом директора колледжа.

Выполненные дипломные проекты направляются на рецензирование в сроки, установленные графиком выполнения ВКР, но не позднее одного дня до защиты.

Рецензия должна включать:

- 1) оценку актуальности и/или новизны темы проекта;

- 2) заключение о соответствии диплома заявленной теме и заданию на нее;
- 3) оценку качества выполнения каждого раздела ВКР, в том числе:
 - оценку уровня анализа теоретической базы, полноты и качества разработки темы;
 - оценку полноты использования в работе теоретических выводов по данной теме, качество проработанных источников, анализа технической (специальной литературы), технологий;
 - оценку соответствия содержания работы целям и задачам, полноты решения задач, логики изложения материала;
- 4) оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- 5) описание наличия конкретных результатов проекта, обоснованности выводов и предложений;
- 6) оценку степени самостоятельности, личного творчества обучающегося;
- 7) оценку умения работать с литературой, производить расчеты, анализировать, обобщать, делать практические выводы;
- 8) оценку систематичности, грамотности изложения, качества оформления материалов;
- 9) заключение о практической значимости, возможности использования материалов в практике, определение дальнейших перспектив решения данной проблемы;
- 10) описание положительных отличительных сторон проекта, недостатков и замечаний к дипломному проекту;
- 11) общую оценку качества выполнения ВКР .

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты ВКР .

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

Защита дипломного проекта (работы)

К защите дипломного проекта (работы) допускаются студенты, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный план ППССЗ СПО по специальности 43.02.10 Туризм .

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является предоставление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работа передаётся на подпись заместителю директора по учебной работе. При условии успешного завершения полного курса обучения и успешного прохождения всех предшествующих аттестационных испытаний, предусмотренных учебным планом и настоящим порядком, выпускник допускается к защите выпускной квалификационной работы приказом директором Западного филиала РАНХиГС.

Программа ГИА, требования к дипломному проекту (работе), а также

критерии оценки знаний, утвержденные приказом директора Филиала, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Защита дипломного проекта (работы) проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии и состоит из доклада студента, чтения отзыва и рецензии, ответов студента на вопросы по теме исследования.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

Процедура проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням- демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, устанавливаемых автономной некоммерческой организацией

«Агентство развития профессионального мастерства», а также квалификационных требований, заявленных организациями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся

8 Критерии оценивания, порядок и условия проведения защиты ВКР

К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из ОПОП и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения обучающихся, не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Вопрос о допуске ВКР к защите решается на заседании цикловой комиссии, готовность к защите определяется заместителем руководителя по направлению деятельности и оформляется приказом руководителя образовательной организации.

Образовательная организация имеет право проводить предварительную защиту выпускной квалификационной работы.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации согласно п. 65-66 приказа №800 от 8 ноября 2021 г. Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Перечень документов, представляемых на заседание ГЭК:

- 1) Программа государственной итоговой аттестации.
- 2) Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ.
- 3) Приказ о допуске студентов к защите ВКР .
- 4) Приказ о закреплении руководителей и утверждении тем ВКР .
- 5) Приказ о составе Государственной экзаменационной комиссии.
- 6) Представление председателю Государственной экзаменационной комиссии относительно защиты ВКР .
- 7) Ведомость результатов освоения студентами элементов образовательной программы (сводная ведомость успеваемости).
- 8) Заключение руководителя о ВКР студентов, лист нормоконтроля и рецензия на ВКР.
- 9) Зачетные книжки студентов.
- 10) Выпускные характеристики.

Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает:

- доклад студента (не более 10 – 15 минут). Во время доклада студент использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР ;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента;
- чтение отзыва и рецензии;
- ответы студента по замечаниям рецензента.

Кроме этого, допускается выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной аттестационной комиссии.

В целом на защиту одной ВКР отводится 20 – 25 минут.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ГОС СПО.

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Критерии оценки ВКР описаны в приложении № А к Программе ГИА. При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из образовательной организации. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 19.01.2023 N 37)

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники), не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее

предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Для организации защиты ВКР обучающимися из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть созданы дополнительные специальные условия в соответствии с требованиями Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

9 Перечень оборудования, используемого при защите ВКР (ДП)

При защите ВКР используются стойки для крепления наглядных материалов (графиков, фотографий, карт, схем, диаграмм и др.).

В случае использования электронной презентации помещения для проведения ГИА оборудуются мультимедийной и компьютерной техникой.

10 Кадровое обеспечение ГИА

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ обучающихся специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

Требование к квалификации руководителей дипломных проектов от организации (предприятия): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

11 Информационное обеспечение дипломного проекта (работы)

Информационным обеспечением государственной итоговой аттестации являются следующие документы:

- Федеральный государственный стандарт по специальности 43.02.10 Туризм »;
- Федеральные законы и нормативные документы;
- Программа государственной итоговой аттестации по специальности;
- Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ;
- Литература по специальности;
- Периодические издания по специальности.

Приложение А

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Критерии	ПОКАЗАТЕЛИ			
	ОЦЕНКИ «2 – 5»			
	«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	«ХОРОШО»	«ОТЛИЧНО»
Актуальность	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием).	Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
Логика работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы
Сроки	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2 – 3 дня).	Работа сдана с соблюдением всех сроков.

Самостоятельность в работе	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики, конспекты.	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием подразделов, раздела. Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора с автором научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР (ДП).
Оформление работы	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленная ВКР (ДП) имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям.	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.	Соблюдены все правила оформления работы.
Литература	Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников.	Изучено менее десяти источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Изучено более десяти источников. Автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.	Количество источников более 20. Все они использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.
Отзывы и рецензия	В отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания.	В отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа.	Имеет положительный отзыв руководителя и рецензента.	Имеет положительный отзыв руководителя и рецензента.

Защита работы	Автор совсем не ориентируется в терминологии работы. При защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.	Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения. Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.	Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).	Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).
Оценка работы	Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает непонимание содержательных основ выполняемого проекта и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит не связно, допускает существенные ошибки, в теоретическом обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть ВКР (ДП) не выполнена.	Оценка «3» ставится, если студент на низком уровне владеет методологическим аппаратом выполненного проекта, допускает неточности при формулировке теоретических положений выпускной квалификационной работы, материал излагается не связно, практическая часть ВКР (ДП) выполнена некачественно.	Оценка «4» ставится, если студент на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом выполненного проекта, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части.	Оценка «5» ставится, если студент на высоком уровне владеет методологическим аппаратом выполненного проекта, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ВКР (ДП) выполнена качественно и на высоком уровне.