

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 07.10.2025 11:37:02
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e6808d1c5c1344f6598a11421

**ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

***ПМ.04 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФИНАНСОВОГО
КОНТРОЛЯ***

38.02.06 Финансы
(код, наименование профессии/специальности)

Рассмотрено и согласовано методической (цикловой) комиссией экономических дисциплин и проф. дисциплин специальности «Туризм и гостеприимство»

Протокол № 2 от «02» сентября 2024 г.

Разработана на основе ФГОС СПО Российской Федерации, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 65 (ред. от 13.07.2021), ПООП специальности 38.02.06 Финансы

(наименование специальности, название примерной программы)

Организация разработчик: Политехнический колледж ЛГАУ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Участие в организации и осуществлении финансового контроля» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Участие в организации и осуществлении финансового контроля
ПК 4.1	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2.	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3.	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Знания, умения	Результаты обучения
Иметь практический опыт	организации и проведении финансового контроля; осуществлении расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организаций; обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов; планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; применении законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок
уметь	осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; использовать методы экономического анализа; применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов; применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций; оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок; подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов; проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов; осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур

Знания, умения	Результаты обучения
знать	нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля; методы проверки хозяйственных операций; методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей; значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля; порядок использования государственной (муниципальной) собственности; основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды ПК, ОК	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки		Объем профессионального модуля, ак. час.							
		Всего, час.	В т.ч. в форме практ. подготовки	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем							Самостоя тельная работа
				Обучение по МДК				Практики		Экзамен по модулю	
				Всего	В том числе						
					Промежут. аттест.	Лаборат. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ПК 4.1. – ПК 4.4. ОК 01 – ОК 06, ОК 09 – ОК 11,	МДК 4.01 Финансовый контроль Деятельности экономического субъекта	156	62	104	2	62	–	-	-		52
ПК 4.1. – ПК 4.4. ОК 01 – ОК 06, ОК 09 – ОК 11,	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72	-						72		
	Промежуточная аттестация Экзамен по ПМ	16	-							16	
	Всего:	244	-	104	2	62	–		72	16	52

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов ПМ	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
ПМ. 04 Осуществление финансового контроля деятельности экономического субъекта		
МДК. 04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта		244
Тема 1.1. Основы организации финансового контроля	Содержание учебного материала	14
	1. Сущность, роль и функции контроля, его цели и задачи. 2. Экономическое содержание контроля как элемента системы управления. 3. Принципы организации финансового контроля. 4. Понятие финансового контроля, его цели и задачи.	2
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ	8
	1. Элементы системы финансового контроля. Субъекты и объекты финансового контроля.	2
	2. Формы и виды финансового контроля, их экономическая интерпретация.	2
	3. Анализ нормативных актов, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль, их основные положения	2
	4. Решение ситуационных задач по видам и формам финансового контроля, применяемых к различным субъектам хозяйствования	2
	Самостоятельная работа обучающихся	4
	Реферат на тему «Финансовый контроль в Российской Федерации»	2
	Внешний и внутренний финансовый контроль экономического субъекта, их взаимосвязь и различие.	2
Тема 1.2. Организация внешнего финансового контроля экономического субъекта	Содержание учебного материала	22
	1. Государственный (муниципальный) финансовый контроль, его основные задачи и направления. 2. Объекты государственного (муниципального) финансового контроля.	2

Наименование разделов ПМ	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
	1. Государственный финансовый мониторинг как инструмент противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.	2
	1. Независимый (аудиторский) финансовый контроль. 2. Правовые основы аудиторской деятельности. 3. Аудит в системе финансового контроля экономического субъекта.	2
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ	8
	Система органов государственного (муниципального) финансового контроля, их полномочия и ответственность.	2
	Органы, осуществляющие государственный контроль в сфере закупок их права и обязанности	2
	Базовые принципы построения системы превентивного государственного финансового контроля в Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	2
	Расчет эффективности работы контрольного органа за отчетный период. Определение коэффициента действенности контроля за отчетный период	2
	Самостоятельная работа обучающихся	8
	Бюджетные полномочия Федерального казначейства по контролю в финансово-бюджетной сфере.	2
	Внутренний и внешний государственный (муниципальный) финансовый контроль.	2
	История развития аудита.	2
	Финансовый мониторинг как вид финансового контроля.	2
Тема 1.3. Внутренний финансовый контроль в системе управления экономического субъекта	Содержание учебного материала	10
	1. Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля. 2. Организация внутрифирменного финансового контроля в организациях, элементы внутреннего контроля, условия эффективности его осуществления.	2

Наименование разделов ПМ	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
	1. Влияние эффективности организации внутреннего контроля на разработку системы мер по ограничению риска хозяйственной деятельности. 2. Мероприятия по защите информации.	2
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ	4
	Регламентация внутреннего контроля. Международные требования к организации внутреннего контроля. Регламентация внутреннего контроля в РФ.	2
	Построение организационной модели внутреннего контроля экономического субъекта.	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Реферат «Проблемы организации внутрифирменного финансового контроля»	2
Тема 1.4. Инструменты и методы финансового контроля	Содержание учебного материала	26
	1. Классификация инструментов финансового контроля. 2. Проверка, ревизия, экспертиза, мониторинг. 3. Особенности использования инструментов финансового контроля. 4. Применение риск-ориентированного подхода.	2
	1. Понятие риск-ориентированного подхода к проведению внутреннего финансового контроля. 2. Мероприятия внутреннего контроля при риск-ориентированном подходе.	2
	1. Методы финансового контроля. 2. Методы и специальные методические приемы документального контроля. 3. Сплошной и выборочный способ документального контроля. 4. Критерии классификации документов по существу отраженных в них операций. 5. Методы и специальные методические приемы фактического контроля (инвентаризация, визуальный наблюдение, экспертная оценка), особенности их применения.	2
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ	10
	Сущность контрольного мероприятия, его основные этапы и последовательность их осуществления. Основные задачи, принципы и направления проведения контрольных процедур. Классификация контрольных мероприятий. Особенности их проведения в условиях внешнего и внутреннего контроля.	2

Наименование разделов ПМ	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
	Подготовка и планирование проведения контрольного мероприятия. Состав отчетности организации, используемой в процессе финансового контроля. Документирование этапов, формирование выводов и предложений по его результатам.	2
	Оформление и реализация результатов контрольного мероприятия. Использование результатов для целей управления.	2
	Составление плана контрольного мероприятия.	2
	Оформление контрольного мероприятия.	2
	Самостоятельная работа обучающихся	10
	Потенциал риск ориентированного подхода в контрольно-надзорной деятельности: законодательная динамика и практика реализации	2
	«Налоговый аудит: особенности его проведения»	2
	Банковский надзор и внутренний контроль кредитной организации как формы публичного финансового контроля за денежным обращением	2
	Эссе «Необходимость и содержание финансового контроля»	2
	Эссе Международные органы финансового контроля, их задачи и функции (ИНТОСАИ, Европейская организация внешних контрольных органов)	2
Тема 1.5. Инвентаризация как метод внутреннего финансового контроля	Содержание учебного материала	10
	1. Инвентаризация, ее цель и значение. 2. Виды инвентаризаций. 3. Документальное оформление процесса и результатов инвентаризации.	2
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ	4
	Заполнение документов по результатам инвентаризации МПЗ. Формирование бухгалтерских проводок по результатам. Оформление акта инвентаризации.	2
	Ошибки при проведении инвентаризации и их последствия. Отражение результатов инвентаризации в учете.	2
	Самостоятельная работа обучающихся	4
	Основные задачи инвентаризации, оформление и отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.	4

Наименование разделов ПМ	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
Тема 1.6. Ревизия как особая форма контроля	Содержание учебного материала	16
	1. Понятие и виды контрольных проверок.	2
	2. Понятие, цель и задачи ревизии.	
	3. Виды ревизий.	2
	4. Принципы проведения ревизии.	
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ	8
	Подготовка ревизии: Знакомство с объектом ревизии.	2
	Оценка информации о финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля и составление общего плана ревизии.	2
	Проведение ревизии (на примере проведения ревизии кассы): методы получения информации о деятельности проверяемой организации, источники получения информации, виды контрольных процедур.	2
	Оформление документации по результатам контрольных процедур. Подготовка итогового документа: документальное оформление результатов ревизии в акте ревизии.	2
	Самостоятельная работа обучающихся	4
Тема 1.7. Сущность аудита и аудиторской деятельности.	Права, обязанности и ответственность ревизора.	2
	Функции счётной палаты РФ как органа финансового контроля.	2
	Содержание учебного материала	12
	1. Сущность аудита, его цели, принципы и виды.	2
	2. Объекты аудиторской деятельности.	
	1. Организация и регулирование аудиторской деятельности в РФ.	
	2. Государственное регулирование аудиторской деятельности и саморегулируемые организации.	2
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ	2
	Изучите структуру Федерального закона «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008 г.	2
	Самостоятельная работа обучающихся	6
	Ответственность аудиторов за результаты проверки.	
	Права и обязанности сторон в ходе проведения аудиторской проверки	2

Наименование разделов ПМ	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
	Аттестат аудитора и порядок аттестации аудиторов, требования к претендентам на получение аттестата, срок выдачи.	2
	Аннулирование, порядок аннулирования, сроки и порядок повторного получения, причины аннулирования аттестата аудитора.	2
Тема 1.8. Организация аудиторской проверки экономических субъектов	Содержание учебного материала	24
	1. Организация подготовки и планирование аудиторской проверки. 2. Этапы аудиторской проверки. 3. Принципы аудиторской проверки.	2
	1. Понятие системы внутреннего контроля. 2. Модели организации внутреннего финансового контроля в компании. 3. Компоненты, принципы, цели и направления внутреннего контроля	2
	1. Аудиторский риск и его оценка. 2. Аудиторская выборка.	2
	1. Определение существенности и способы их оценки. 2. Методы определения существенности. 3. Взаимосвязь аудиторского риска с уровнем существенности.	2
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ	12
	Составление: Письма-заказа, Письма-согласия и Договора на оказание аудиторских услуг.	2
	Составление общей стратегии аудита и программы аудита.	2
	Решение ситуационных задач по тестированию СВК.	4
	Решение ситуационных задач на определение аудиторского риска аудиторской проверки.	4
	Самостоятельная работа обучающихся	4
	Международные стандарты аудита, их роль, значение и классификация.	2
	История Кодекса профессиональной этики аудитора.	2

Наименование разделов ПМ	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
Тема 1.9. Аудиторское заключение	Содержание учебного материала	12
	1. Документация и оформление результатов аудиторской проверки деятельности организации. 2. Содержание и формы аудиторского заключения, а также акта аудиторской проверки.	2
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ	4
	Составление всех видов аудиторского заключений	4
	Самостоятельная работа обучающихся	6
	Контроль за качеством проведения аудита.	2
	Предварительный и последующий контроль качества аудиторской проверки.	2
	Работа комиссий по контролю качества аудиторской работы.	2
Тема 1.10. Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры	Содержание учебного материала	8
	1. Аудиторские доказательства. 2. Аудиторские процедуры	2
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ	2
	Рабочие документы аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения	2
	Самостоятельная работа обучающихся	4
	Цели, задачи саморегулируемая организация аудиторов. Основные функции, права и обязанности саморегулируемых организаций	4
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2
	Всего	156

Содержание учебного материала	Объем часов
Производственная практика Виды работ Ознакомление со структурой организации, правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. Изучить источники информации для проведения контрольных процедур: - Копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации; - Положение по внутреннему контролю в организации; - Учетную политику организации в целях бухгалтерского и в целях налогового учета; - Должностные инструкции специалистов по внутреннему контролю; - Бухгалтерскую (финансовую) отчетность компании; - инструкции по организации автоматизированного процесса обработки информации; - схемы документооборота. Провести аналитические процедуры, позволяющие выявить наиболее значимые аспекты контроля: - экспресс-анализ показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности; - анализ ликвидности и платежеспособности организации с целью определения соблюдения принципа непрерывности деятельности компании. Провести процедуры тестирования и оценки рисков. - разработка теста контроля «Оценка эффективности деятельности системы внутреннего контроля компании»; - определение уровня существенности предстоящей проверки; - определение рисков бизнес-процессов исследуемой организации и их идентификация; - составление карты рисков бизнес-процессов; Оформление документов при планировании контрольного мероприятия. Составление плана и программы контрольного мероприятия. Оформить документы по проведению внутренней проверки финансово-хозяйственной деятельности: - Карта внутреннего контроля, План мероприятий внутреннего контроля, Приказ об инвентаризации, инвентаризационные ведомости, акты инвентаризации, отчеты и перечень мероприятий по результату инвентаризации. Оценка рисков деятельности экономического субъекта (методы сравнения и методы факторного анализа), формирование выводов и предложений, представление руководству Оформить документы по проведению внутреннего контроля финансовой деятельности. Оформить акт инвентаризации (ревизии или аудиторское заключение) Собрать материал для проведения мониторинга организации процесса закупок на предприятии.	72
Экзамен по модулю	16
Всего	244

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Финансового контроля», оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя; доска, посадочные места по количеству обучающихся проектор;
- интерактивная доска, подключенный к ним компьютер;
- техническими средствами:
- компьютеры (включая клавиатуру и мышь) с установленной операционной системой и мониторы или моноблоки по количеству обучающихся, подключенные к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- многофункциональное устройство (принтер, сканер, копир), включенное в локальную сеть для возможности сетевой печати;
- калькуляторы по количеству обучающихся.

Оснащенные базы практики, в соответствии с примерной основной образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

Основные печатные и электронные издания

1. Осташенко, Е. Г. Финансовый контроль : учебное пособие / Е. Г. Осташенко, Л. В. Завьялова. - Омск : Издательство Омского государственного университета им. Ф.М. Достоевского, 2023. - 120 с. - ISBN 978-5-7779-2694-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2192868>

2. Грачева, Е. Ю. Правовое регулирование финансового контроля. Виды, формы и методы финансового контроля и надзора : учебник для магистратуры / отв. ред. Е. Ю. Грачева. — 2-е изд., доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 208 с. — DOI 10.12737/1856390. - ISBN 978-5-00156-224-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1856390>

3. Щербакова, Н. В. Основы контрольно-надзорной деятельности : учебное пособие / Н. В. Щербакова. - Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. - 136 с. - ISBN 978-5-8158-1991-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1894311>

Дополнительные источники:

4. Бочкарева, Е. А. Финансовый контроль в Российской Федерации : рабочая тетрадь / Е. А. Бочкарева, С. В. Кожушко. - Москва : РГУП, 2021. - 62 с. - ISBN 978-5-93916-917-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1869012>

5. Контроль и ревизия : учебник / под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 607 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1226553. - ISBN 978-5-16-016757-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
Профессиональные компетенции		
ПК 4.1 Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур.	Обучающийся демонстрирует владение положениями стандартов внешнего контроля, методиками проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности организации, понимает основы организации аудита. Правильно использует методы экономического анализа. Может применять программное обеспечение для осуществления контрольных процедур. Способен разработать план и программу контрольной процедуры и оформить результаты. Составленные по результатам проверки документы соответствуют требованиям законодательства. Сформированы представления о реализации результатов контрольных процедур.	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения Самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Экзамен по ПМ.04 Защита отчета по производственной практике.
ПК 4.2 Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля.	Обучающийся демонстрирует правильное представление о системе органов финансового контроля, их полномочиях и методах работы. Способен выделять особенности организации и проведения контрольных мероприятий. Способен правильно выбирать формы бухгалтерской, финансовой, статистической отчетности для осуществления различных контрольных процедур. Способен правильно выбрать форму контроля для соответствующего контрольного мероприятия. Правильно применяет различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности в процессе осуществления контрольной процедуры. Способен осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения Самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Экзамен по ПМ.04 Защита отчета по производственной практике.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.3 Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля.	Обучающийся демонстрирует правильное представление о системе нормативного регулирования деятельности объекта финансового контроля. Владеет методами проверки хозяйственных операций и сохранности товарно-материальных ценностей. Владеет основными положениями по контролю осуществления бюджетных процедур и сохранности государственной (муниципальной) собственности. Способен рассчитать основные финансовые показатели деятельности организации и провести их анализ. Способен выявить нарушения и подготовить рекомендации по их устранению для организаций различных форм собственности. Грамотно составляет акт или справку по результатам контрольной процедуры.	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения Самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Экзамен по ПМ.04 Защита отчета по производственной практике.
ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.	Обучающийся демонстрирует владение основными положениями законодательства и особенностями осуществления контроля в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд. Способен использовать необходимую документацию для проверки правильности и законности проведения закупочной процедуры. Способен проверить правильность установления начальной(максимальной) цены контракта и способ выбора поставщика	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения Самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Экзамен по ПМ.04 Защита отчета по производственной практике.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
Общие компетенции		
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	- Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансового контроля. - Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; - Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка	Выполнение практических заданий; Выполнение и защита рефератов; Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы; Защита отчета по учебной практике; Защита отчета по производственной практике; Экзамен по ПМ.04
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	- Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности, - Широта использования различных источников информации, включая электронные.	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	- Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы.	
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	- Эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями и работодателями в ходе обучения и практики - Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде	

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- Полнота и аргументированность изложения собственного мнения; - Способность взаимодействовать с коллегами, сотрудниками аудиторских фирм, органов финансового контроля и организаций, преподавателями	
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	- Способность оценивать ситуацию, определять эффективность решений с государственной точки зрения, - Ответственность за качество выполняемых работ - Способность учитывать возможность возникновения конфликта интересов в ревизионной работе - Участие во внеаудиторных мероприятиях по направлению «Профессия - финансист».	
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	- Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. - Способность решать практические профессиональные задания (кейсы) с использованием профессионального программного обеспечения - Способность приобретать новые знания, используя современные информационные технологии.	
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- Умение различать и правильно заполнять контрольную документацию - Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач	
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	- Способность осознавать задачи предпринимательской деятельности и намечать пути их решения. - Способность идентифицировать проблемы, их системное решение, анализ возможного риска. - Обоснованность и оптимальность выбора решения. - Способность генерировать новые идеи (креативность). - Способность объективно оценивать результаты своей профессиональной деятельности	

ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

***ПМ.04 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ***

38.02.06 Финансы

(код, наименование профессии/специальности)

Перечень вопросов

МДК. 04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта

Тема 1. Основы организации финансового контроля

1. В чем заключаются особенности финансового контроля и его отличие от других видов контроля?
2. Каково место финансового контроля в системе функций финансов?
3. Каковы цели и задачи финансового контроля?
3. Какова специфика финансового контроля как элемента системы управления?
4. Назовите основные элементы финансового контроля
5. Кто выступает заказчиком и потребителем финансовой информации?
6. Какие существуют объективные предпосылки для использования финансового контроля в жизни общества?
7. Какова связь между контрольной функцией финансов и финансовым контролем?
8. На базе каких принципов должен проводиться финансовый контроль?
9. Дайте классификацию финансового контроля?
10. Каковы особенности внутреннего и внешнего контроля?
11. Охарактеризуйте предварительный, текущий и последующий финансовый контроль.
12. Что общего и в чем отличие внутреннего и внешнего финансового контроля?
13. Какие существуют формы финансового контроля и в чем их различие?
14. Каковы функции субъектов финансового контроля?
15. В чем заключается основное содержание финансово контроля.
16. Охарактеризуйте основные принципы, присущие финансово-экономическому контролю.
17. Охарактеризуйте основные задачи финансового контроля.
18. Какие виды финансового контроля вам известны.
19. Перечислите основные функции финансового-экономического контроля и раскройте содержание каждой из них.
20. Охарактеризуйте основные элементы финансового контроля.

Тема 2. Организация внешнего финансового контроля экономического субъекта

1. Охарактеризуйте государственный финансовый контроль.
2. Чем обусловлена необходимость негосударственного финансового контроля?
3. Дайте общую характеристику бюджетному, налоговому, валютному, страховому, инвестиционному и денежно-кредитному контролю?
4. Какова структура системы государственного финансового контроля?
5. В чем заключается контроль законодательных органов власти?
6. Какую роль в системе финансового контроля играют исполнительные органы власти?
7. В чем состоит назначение государственного финансового контроля, какие задачи он решает?
8. Что может быть объектом государственного финансового контроля?
9. Как распределяются функции между различными институтами государственного финансового контроля?
10. Какие организационные формы внешнего контроля вы знаете?
11. Назовите основные задачи внешнего финансового контроля.
12. Раскройте содержание и значение бюджетного контроля.
13. Каковы основные задачи бюджетного контроля?

14. Назовите основные органы бюджетного контроля, их задачи и функции.
15. Какие существуют виды бюджетного контроля.
16. Охарактеризуйте формы бюджетного контроля?
17. Каковы методы проведения бюджетного контроля?
18. Что является нарушением бюджетного законодательства?
19. Какие меры ответственности за бюджетные правонарушения установлены действующим законодательством?
20. Какие существуют основания применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства РФ?
21. Какими полномочиями обладают федеральные органы исполнительной власти, субъектов РФ и местных органов в области применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства РФ?
22. Государственный финансовый мониторинг как инструмент противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
23. Перечислите базовые принципы построения системы превентивного государственного финансового контроля в Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
24. Назовите органы, осуществляющие государственный контроль в сфере закупок.

Тема 3. Внутренний финансовый контроль в системе управления экономического субъекта

1. Что понимают под внутренним финансовым контролем.
2. Перечислите виды внутреннего финансового контроля.
3. Какова роль внутрихозяйственного контроля в общей системе финансового контроля.
4. Сформулируйте задачи внутреннего финансового контроля.
5. Какова роль главного бухгалтера в организации бухгалтерского финансового контроля.
6. В чьих интересах осуществляется внутрихозяйственный ревизионный финансовый контроль.
7. В чем значение внутрихозяйственного управленческого финансового контроля.
8. Каково назначение внутрихозяйственного аудиторского контроля и в чьих интересах он организуется.
9. Какими органами и для чего организуется внутриведомственный финансовый контроль.
10. Охарактеризуйте направления внутреннего финансового контроля.
11. В чем заключается организация внутрифирменного финансового контроля в организациях.
12. Охарактеризуйте элементы внутреннего контроля.
13. Какие существуют условия эффективности осуществления внутреннего контроля.
14. Влияние эффективности организации внутреннего контроля на разработку системы мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.

Тема 4. Инструменты и методы финансового контроля

1. Какие методы финансового контроля вы знаете.
2. Каково назначение документального (формального) и фактического контроля?
3. Каково содержание проверки, обследования, надзора, анализа финансовой деятельности, наблюдения (мониторинга) и ревизии?
4. Чем отличаются проверка, обследование и анализ?

5. Что общего и в чем различие проверки и ревизии?
6. Какова основная цель контрольной проверки?
7. Что предусматривает полная комплексная ревизия финансово-хозяйственной деятельности проверяемого объекта?
8. Чем отличается документальный контроль от контроля исполнения?
9. Приведите определение понятия «проверка».
10. Чем проверка отличается от ревизии.
11. В чем заключается применение риск-ориентированного подхода.
12. Что является основанием для проведения ревизий и проверок.
13. Приведите определение понятия «ревизия».
14. Раскройте содержание понятия «комплексная ревизия».
15. Раскройте содержание понятия «документальный контроль».
16. Перечислите основные приемы фактического контроля.
17. Что такое инвентаризация.
18. В чем заключается проверка эффективности и экономности деятельности предприятия.
19. Каким образом используются результаты финансового контроля для целей управления.
20. Перечислите критерии классификации документов по существу отраженных в них операций.
21. Охарактеризуйте методы и специальные методические приемы фактического контроля.
22. Что такое визуальный наблюдение.
23. Особенности применения методов и специальных методических приемов фактического контроля.
24. Что такое визуальный экспертная оценка.

Тема 5. Организация аудиторской проверки экономических субъектов

1. Назовите цели и задачи аудиторской деятельности?
2. Каковы организационно-экономические основы аудиторской деятельности?
3. Какие экономические субъекты подлежат обязательному аудиту?
4. В чем заключаются особенности проведения обязательного аудита государственных и муниципальных унитарных предприятий?
5. Какова ответственность экономических субъектов за уклонение от обязательного аудита?
6. Каковы особенности аудиторской формы финансового контроля?
7. Как осуществляется контроль уровня профессионализма аудиторов?
8. Каков порядок проведения аттестации за право заниматься аудиторской деятельностью?
9. В чем заключается независимость аудитора и аудиторской организации?
10. Раскройте содержание этики аудитора.
11. Как осуществляется лицензирование аудиторской деятельности?
12. Какие существуют инструменты контроля качества аудита?
13. Какими правами и обязанностями обладают аудиторские организации и индивидуальные аудиторы?
14. Какова ответственность аудиторов и аудиторских организаций?
15. Какие права, обязанности и ответственность проверяемого субъекта?
16. Какова система аттестации на право осуществления аудиторской деятельности?
17. Дайте классификацию стандартов аудиторской деятельности
18. Назовите федеральные аудиторские стандарты
19. Перечислите внутренние аудиторские стандарты.
20. Как происходит подготовка аудиторской проверки?

21. Как осуществляется планирование аудиторской проверки?
22. Что представляют собой аудиторские доказательства?
23. Расскажите о выборочном методе получения аудиторских доказательств
24. Как осуществляется оценка аудитором результатом аудиторской проверки?
25. Что включает в себя аудиторское заключение?
26. Какова методика проведения аудита?
27. Как проводится аудит общих документов организации?
28. Каково содержание аудита отчетности экономического субъекта?
29. В чем заключается специфика внутреннего аудита?
30. Каковы задачи внутреннего аудита?
31. Каково место внутреннего аудита в системе управления организацией?
32. Назовите основные нормативно-правовые акты, регулирующие внутренний аудит?
33. Как происходит планирование внутреннего аудита?
34. Какова последовательность подготовки к проверке и организации аудиторского процесса?
35. Как осуществляется подготовка рабочей документации аудита?
36. Каков порядок составления заключительного документа по аудиторской проверке?
37. Какова этика работы внутреннего аудита?
38. Какие методы и приемы используются при проведении внутреннего аудита предприятия? **Тема 6. Направления контроля финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта**
1. Укажите нормативные документы, которыми следует руководствоваться при проведении контрольных мероприятий в области расчетно-денежных операций, операций по приобретению и использованию товарно-материальных ценностей, операций с внеоборотными активами, операций по производству и реализации продукции.
2. Назовите основные задачи финансового контроля расчетно-денежных операций, операций по приобретению и использованию товарно-материальных ценностей, операций с внеоборотными активами, операций по производству и реализации продукции.
3. Назовите основные источники информации при проведении контроля расчетноденежных операций, операций по приобретению и использованию товарно-материальных ценностей, операций с внеоборотными активами, операций по производству и реализации продукции.
4. Охарактеризуйте последовательность и порядок применения методических приемов контроля при проверке расчетно-денежных операций, операций по приобретению и использованию товарно-материальных ценностей, операций с внеоборотными активами, операций по производству и реализации продукции.
5. Опишите порядок документального оформления результатов применения контрольно- ревизионных процедур при проверке расчетно-денежных операций, операций по приобретению и использованию товарно-материальных ценностей, операций с внеоборотными активами, операций по производству и реализации продукции.
6. Охарактеризуйте порядок документального оформления окончательных итогов финансового контроля.
7. В чем заключаются особенности направлений финансового контроля на объектах различных видов экономической деятельности.
8. Как влияют отраслевые аспекты финансово-хозяйственной деятельности на выбор направлений и практическую организацию процесса контроля экономического субъекта.

9. В чем заключаются особенности контроля организаций в секторе государственного и муниципального управления.

10. Кто занимается разработкой мероприятий по предотвращению и устранению нарушений, выявленных в процессе финансового контроля.

Критерии оценки устного ответа:

Успеваемость студента за устный ответ определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При определении оценки знаний студентов во время устного опроса (собеседование, эвристическая беседа) установлены следующие критерии:

оценка **«отлично»** выставляется, если студент полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой с учётом действующих нормативных актов, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специальную терминологию, продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе знаний и умений.

оценка **«хорошо»** выставляется, если студент раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой с учётом действующих нормативных актов, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, используя специальную терминологию, продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе знаний и умений, но при этом допущены несущественные неточности;

оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если при ответе неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала определенные программой междисциплинарного курса;

оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если при ответе не раскрыто основное содержание вопроса; допущены грубые нарушения в используемой терминологии.

Оценочное средство № 2

МДК. 04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта Тема 1. Основы организации финансового контроля

Практическое занятие 1. Нормативные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль, их основные положения.

Практическое занятие 2. Органы государственного и муниципального финансового контроля, и их полномочия.

Практическое занятие 3. Решение ситуационных задач по видам финансового контроля, применяемых к различным субъектам хозяйствования.

Практическое занятие 4. Решение ситуационных задач по формам финансового контроля, применяемых к различным субъектам хозяйствования.

Тема 2. Организация внешнего финансового контроля экономического субъекта

Практическое занятие 5. Расчет эффективности работы контрольного органа за отчетный период.

Практическое занятие 6. Определение коэффициента действенности контроля за отчетный период.

Практическое занятие 7. Оформление документации по результатам

контрольных процедур.

Тема 3. Внутренний финансовый контроль в системе управления экономического субъекта

Практическое занятие 8. Построение организационной модели внутреннего контроля экономического субъекта.

Практическое занятие 9. Разработка карты внутреннего финансового контроля.

Практическое занятие 10. Оформление пакета документов для осуществления внутреннего финансового контроля в сфере закупок.

Тема 4. Инструменты и методы финансового контроля

Практическое занятие 11. Выбор форм и методов контроля на различных этапах проведения государственных и муниципальных закупок.

Практическое занятие 12. Разработка программы проведения контрольного мероприятия. Практическое занятие 13. Составление плана контрольного мероприятия.

Практическое занятие 14. Оформление результатов контрольного мероприятия.

Практическое занятие 15. Отчет о результатах контрольного мероприятия.

Тема 5. Организация аудиторской проверки экономических субъектов

Практическое занятие 16. Определение критериев, по которым бухгалтерская (финансовая) отчетность организации подлежит обязательному аудиту.

Практическое занятие 17. Решение ситуационных задач по организации аудиторской проверки.

Практическое занятие 18. Решение ситуационных задач по оформлению результатов аудиторской проверки.

Тема 6. Направления контроля финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта

Практическое занятие 19. Решение ситуационных задач по проверкам операций с денежными средствами в организациях.

Практическое занятие 20. Решение ситуационных задач по проверкам расчетов с поставщиками и покупателями.

Практическое занятие 21. Решение ситуационных задач по проверкам расчетов с персоналом по оплате труда в организациях.

Практическое занятие 22. Решение ситуационных задач по проверкам операций по приобретению и использованию товарно-материальных ценностей и операций с внеоборотными активами.

Практическое занятие 23. Решение ситуационных задач по контролю операций по производству и реализации продукции.

Практическое занятие 24. Решение ситуационных задач по проверкам финансовых результатов экономического субъекта.

Практическое занятие 25. Решение ситуационных задач по проверкам организаций сектора государственного (муниципального) управления по использованию бюджетных средств, правильности проведения расчетов и отражению в учете фактов хозяйственной жизни.

Практическое занятие 26. Решение ситуационных задач по проверкам государственного (муниципального) заказчика по вопросам законности, конкурентности и обоснованности осуществления закупочных процедур за отчетный период. Проверка расчета начальной (максимальной) цены контракта.

Экзамен по модулю

Комплексный экзамен по модулю предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.04 специальности 38.02.06 Финансы.

Экзамен по модулю состоит из аттестационного испытания в виде выполнения практико-ориентированного задания.

Задание 1. Выполнить проверку правильности начисления заработной платы за январь текущего года и удержания налога на доходы физических лиц в бухгалтерии ООО «Звезда», исходя из следующих данных:

В соответствии с приказом главного директора. в размере 100% должностного оклада, Кун А.М. начислена материальная помощь в размере 10 000 рублей.

В январе 2022 года 16 рабочих дней.

Сидорова Н.Н. написала заявление о предоставлении стандартного налогового вычета на ребенка до 18 лет и представила все необходимые документы на дочь 02.03.2002 года рождения.

Представлена расчетная ведомость по оплате труда за январь 2022 года (таблица 1).

Таблица 1 - Расчетная ведомость по оплате труда за январь 2022 года

№ п/п	Табел. номер	Ф.И.О.	Должность	Тарифная ставка / оклад	Отра-бо-тано дней	Начислено					Удержано и зачтено		Сумма к выплате
						Должност. оклад	Компенс. выплаты	Стимул. выплаты	Другие выплаты	Всего	НДФЛ	Всего	
1.	1395	Воронцов А.А.	Директор	63472,5	16	63472,5	16866,4	24567,6	-	104906,5	13637	13637	91269,5
2.	1396	Сидорова Н.Н.	Главный бухгалтер	56148	16	56148	12434,6	12456	56148	137186,6	17834	17834	119352,6
3.	2318	Кун А.М.	Бухгалтер	31736,25	16	31736,25	6876,1	6234	10000	54846,35	7130	7130	47716,35
4.	2345	Косарев А.П.	Менеджер	41240	16	41240	10040	8242	-	59522	7738	7738	51784

Требуется:

1. Проверить правильность начисления сумм налога на доходы физических лиц за январь 2022 года.
2. Составить программу и провести процедуры внутреннего аудита начисленного и удержанного налога на доходы физических лиц за январь 2022 года.
3. Заполнить ведомость выявленных нарушений, указать вид нарушений и нормы законодательства, по которым выявлены нарушения.
4. Составить аудиторское заключение по факту выявленных нарушений.

Задание 2. Выполнить проверку правильности расчетов с подотчетными лицами в бухгалтерии ООО «Звезда», исходя из следующих данных:

Согласно командировочному удостоверению срок командировки составил 3 дня. К авансовому отчету директора Воронцов А.А. приложены:

- железнодорожные билеты на сумму 18 000 руб.;
- счёт гостиницы за двое суток проживания на общую сумму 12 050 руб.

Приказом руководителя в организации установлена величина суточных расходов в размере 700 руб.

В бухгалтерском учете расходы отражены следующими записями:

- Дт 20 Кт 71 18 000 руб. - списывается стоимость проездных билетов;
- Дт 20 Кт 71 12 050 руб. - списываются расходы по найму жилья;
- Дт 20 Кт 71 2100 руб. - отражается сумма суточных, причитающихся работнику.

По данным аналитического учёта по счёту 71 «Расчеты с подотчетными лицами» в течение 3 мес. имеется устойчивая преходящая дебиторская задолженность в отношении следующих подотчетных лиц:

Бухгалтер - 2500 руб.; Секретарь - 1500 руб.; Менеджер - 1700 руб.

Требуется:

1. Осуществить проверку организации учета расчетов с подотчетными лицами и своевременности расчетов с подотчетными лицами.
2. Составить программу и провести процедуры внутреннего аудита по учету расчетов с подотчетными лицами.
3. Заполнить ведомость выявленных нарушений, указать вид нарушений и нормы законодательства, по которым выявлены нарушения.
4. Составить аудиторское заключение (фрагмент) по факту выявленных нарушений.

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

При выставлении оценки учитывается роль оцениваемых показателей для выполнения основного вида деятельности, освоение которого проверяется. При отрицательном заключении хотя бы по одному показателю оценки результата освоения профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен». При наличии противоречивых оценок по одному тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу студента.

«Освоен» выставляется студенту, обнаружившему всестороннее систематическое и глубокое знание учебного материала, предусмотренного программой; усвоившему основную и знакомому с дополнительной литературой по программе, имеющему творчески и осознанно выполнять задания, предусмотренные программой; усвоившему взаимосвязь основных понятий междисциплинарного курса и умеющему применить их к анализу и решению практических задач. Расчеты выполнены грамотно, последовательно. Платежные поручения оформлены верно, без ошибок. Студент получил положительное заключение о сформированности каждой профессиональной компетентности.

Для положительного заключения о сформированности каждой профессиональной компетенции и об освоении ВД установлено пороговое значение показателя – не менее 70%.

«Не освоен» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знании основного материала, предусмотренного программой, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; не выполнившему отдельные задания, предусмотренные формами текущего контроля и промежуточной аттестации. Расчеты выполнены с ошибками. В платежных поручениях допущены ошибки в реквизитах, исправления в документах, допущены ошибки при сохранении или форматировании текста. При отрицательном заключении хотя бы по одной профессиональной компетенции из состава итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю, принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Оценка 5 «отлично» выставляется, если: обучающийся имеет глубокие знания учебного материала по теме работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий используемых в работе, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.

Оценка 4 «хорошо» выставляется, если: обучающийся демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.

Оценка 3 «удовлетворительно» выставляется, если: обучающийся в целом освоил материал практической работы, но затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.

Оценка 2 «неудовлетворительно» выставляется, если: обучающийся не самостоятельно выполняет задания; допускает существенные ошибки при обосновании выбора состава источников, необходимых для решения поставленных задач; норма времени не выполнена; практическое занятие оформлено со значительными отклонениями от указанных требований.

Контрольные вопросы для зачета по производственной практике

Контрольные вопросы необходимы для систематизации и закрепления собранного материала на практике. Грамотные ответы на контрольные вопросы подтверждают освоение студентами ЛР, ПК и ОК и приобретение практического опыта по ПМ.

ПП.04 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

1. Планирование, анализ и контроль финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля.
2. Организация и проведение финансового контроля.
3. Перечислите состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля.
4. Каким образом происходит осуществление расчетов, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организаций.
5. Как происходит обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля.
6. Охарактеризуйте методы проверки хозяйственных операций.
7. Охарактеризуйте методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей.
8. Разработка и осуществление мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов.
9. Применение законодательства и иных нормативных правовых актов.
10. На какие виды подразделяется отчетность.
11. Что отражается в налоговой отчетности?
12. Что такое бухгалтерская отчетность?
13. Какие требования предъявляются к бухгалтерской отчетности?
14. Охарактеризуйте методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.
15. Какой нормативный документ устанавливает принципы формирования бухгалтерской отчетности, её структуру и объём, содержание?
16. В чем заключаются подготовительные работы перед аудиторской проверкой.
17. Поясните порядок формирования чистой прибыли принятый на предприятии.
18. Охарактеризуйте порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости.
19. Какую статистическую отчетность представляет предприятие.
20. Какова ответственность за несвоевременное представление отчетности или представление ее с несоответствующими данными?
21. Назовите мероприятия по улучшению финансово-хозяйственной деятельности предприятия Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок.
22. Каким образом происходит осуществление проведения анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организаций.

Критерии и шкала оценивания результатов прохождения производственной практики при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации:

Шкала оценивания	Критерии оценки
зачтено»	обучающийся способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с содержанием рабочей программы производственной практики; обучающийся способен изложить ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время прохождения практики; обучающийся способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода, используемого во время прохождения практики, дать аргументированные ответы на задаваемые вопросы; обучающийся своевременно представил к защите отчетный материал, оформленный в соответствии с требованиями ОО
«не зачтено»	обучающийся не способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с содержанием рабочей программы производственной практики; обучающийся способен со значительными ошибками изложить ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время прохождения практики; обучающийся не способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода, используемого во время прохождения практики, допускает существенные ошибки; обучающийся не представил к защите отчетные материалы по практике.