

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный аграрный университет
имени К.Е. Ворошилова»

Рассмотрена и одобрена на заседании
Ученого совета ФГБОУ ВО ЛГАУ

от «06» 07 2023 г,

протокол № 9

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор
_____ С.И. Гнатюк

«06» 07 2023 г.

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования

направление подготовки
38.04.01 Экономика

направленность (профиль)
Управление финансами в АПК

квалификация
магистр

Год начала подготовки – 2023

форма обучения
очная, заочная

Луганск, 2023

Ответственные за разработку ОПОП ВО:

Декан факультета
экономики и управления АПК _____ М. Н. Шевченко

Руководитель образовательной программы
38.04.01 Экономика,
направленность (профиль)
Управление финансами в АПК _____ И. П. Житная.

Зав. кафедрой бухгалтерского учета,
анализа и финансов АПК _____ И.П. Житная

Программа одобрена методической комиссией факультета экономики и управления АПК
Протокол № 11 « 26 » 06 2023 года

Председатель методической
комиссии факультета _____ А.В Худoley

Программа одобрена ученым советом факультета экономики и управления АПК
Протокол № 13 « 30 » 06 2023 года

Председатель ученого совета факультета _____ М.Н. Шевченко

Экспертиза ОПОП ВО проведена Учебным и Учебно-методическим отделом.

Руководитель Учебного отдела _____ А.А. Малич

Руководитель Учебно-методического отдела _____ С.Л. Катеринец

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика	5
1.2. Цели основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика	6
1.3. Задачи основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика	6
1.4. Срок освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика	7
1.5. Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика	7
1.6. Требования к абитуриенту	7
1.7. Квалификация, присваиваемая выпускникам по направлению подготовки 38.04.01 Экономика	7
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА	8
2.1. Области профессиональной деятельности выпускников и сферы профессиональной деятельности выпускников	8
2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников	8
2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускников	8
2.4. Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускников	9
2.5. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки 38.04.01 Экономика	9
2.6. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика	9
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	10
3.1. Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения	10
3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения	11
3.3. Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения	12
3.4. Перечень обобщённых трудовых функций профессионального стандарта и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО	18
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА	20
4.1. Учебный план, календарный учебный график по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Управление финансами в АПК.	20
4.2. Содержание основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика	20
4.3. Практическая подготовка обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика	20
4.3.1. Практическая подготовка обучающихся при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	20
4.3.2. Практическая подготовка обучающихся при реализации практики	21
4.3.3. Рабочие программы учебных практик	22

4.3.4. Рабочие программы производственных практик	22
4.4. Программа научно-исследовательской работы (НИР) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика	22
4.5. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации по направлению подготовки 38.04.01 Экономика	23
5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО	23
5.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО	23
5.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса	23
5.3. Образовательные технологии, используемые при реализации ОПОП ВО	24
5.4. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	24
5.5. Объем средств на реализацию основной образовательной программы	26
6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ	27
7. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	29
8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО	30
8.1. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО	30
8.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	31
8.3. Итоговая (государственная итоговая) аттестация студентов-выпускников	32
9. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	34
10. СОГЛАСОВАНИЕ ОПОП ВО С РАБОТОДАТЕЛЯМИ	35
ПРИЛОЖЕНИЯ	36
Приложение 1. Учебный план, календарный учебный график по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Управление финансами в АПК	
Приложение 2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Управление финансами в АПК	
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)	
Приложение 4. Рабочие программы учебных практик	
Приложение 5. Рабочие программы производственных практик	
Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации	
Приложение 7. Сведения о кадровом обеспечении ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) Управление финансами в АПК	
Приложение 8. Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) Управление финансами в АПК	
Приложение 9. Экспертные заключения работодателей	

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО, образовательная программа), реализуемая вузом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Управление финансами в АПК

ОПОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки.

ОПОП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

ОПОП ВО включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации (ГИА), оценочные и методические материалы, а также другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.1. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «11» августа 2020 г. №939;
- профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015г. №167н;
- профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 30 марта 2021 г. N 161н.
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства высшего образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636;
- приказ Министерства науки и высшего образования и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, от 08.04.2014 № АК-44/05вн;
- иные нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

- Устав и иные локальные нормативные акты федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный аграрный университет имени К.Е. Ворошилова» (далее – ФГБОУ ВО ЛГАУ).

1.2. Цели основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Цель основной профессиональной образовательной программы состоит в методическом обеспечении реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01. Экономика, развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Целью ОПОП в области обучения является подготовка выпускника, обладающего универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями на основе гуманитарных, социальных, правовых, математических и экономических знаний, позволяющих ему адаптироваться в коллективе и быть востребованным на рынке труда.

Целью ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика в области воспитания является: формирование социально-личностных качеств обучающихся, а именно: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, исполнительности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, развитие творческих способностей, повышение общей культуры и расширение кругозора с учетом потребностей рынка труда и задач, стоящих перед современным экономистом.

1.3. Задачи основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Задачами образовательной программы являются:

- обеспечение формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций посредством системности, комплексности и преемственности содержания дисциплин учебного плана применительно к областям, объектам и видам профессиональной деятельности в сфере экономики, на которые ориентирована ОПОП ВО магистратуры;

- достижение комплексности компетентно-ориентированной подготовки посредством овладения обучающимися современными методами, приемами, инструментами научных исследований в экономике и профессиональными навыками их применения в рамках предметных областей научного направления кафедр для подготовки, принятия и реализации эффективных экономических решений, в т.ч. осуществление теоретических и эмпирических исследований экономических процессов применительно к отраслям экономики АПК;

- развитие инновационных способностей выпускников, подготовленных к выполнению творческого труда, обладающих навыками абстрактного мышления, социальной и этической ответственности, созидания, саморазвития, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели, способствующих их академической, социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

ОПОП ВО магистратуры направлена на обеспечение кадрового состава, материально-технических условий, нормативных, методических и других средств для осуществления образовательного процесса в рамках реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, а также на достижение целей в области обучения и воспитания высококвалифицированных кадров.

1.4. Срок освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Срок освоения ОПОП ВО по направлению подготовки в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 120 зачетных единиц.

Срок получения образования по программе магистратуры, реализуемой в заочно форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения, т. е. 2 года 3 месяца. Объем программы магистратуры в заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 120 зачетных единиц.

Срок получения образования по программе магистратуры при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 зачетных единиц.

В ФГБОУ ВО ЛГАУ основная профессиональная образовательная программа реализуется по очной форме подготовки и по заочной форме подготовки.

1.5. Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам; 27 астрономическим часам) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению. Программа включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

1.6. Требования к абитуриенту

В соответствии с частью 2 ст. 69 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ п. 8 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры к освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

1.7. Квалификация, присваиваемая выпускникам по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Управление финансами в АПК
Выпускникам присваивается квалификация «магистр».

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА

2.1. Области профессиональной деятельности выпускников и сферы профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности выпускников и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Управление финансами в АПК могут осуществлять профессиональную деятельность, является 08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский;
- проектно-экономический;
- педагогический.

2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускников

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Управление финансами в АПК должен быть подготовлен решать следующие профессиональные задачи:

научно-исследовательская деятельность:

- разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;
- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;

проектно-экономическая деятельность:

- разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.
- разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;
- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;

- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;
- анализ существующих форм организации управления;
- разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.
- организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими;
- разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений;
- руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти.

педагогическая деятельность:

- преподавание экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования профессионального образования, профессиональных образовательных организациях;
- разработка учебно-методических материалов.

2.4. Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Управление финансами в АПК являются:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты,
- функционирующие рынки,
- финансовые и информационные потоки,
- производственные и научно-исследовательские процессы.

2.5. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) – Управление финансами в АПК.

2.6. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Профессиональные стандарты (далее – ПС), соотнесенные с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки Экономика:

№ п/п	Код ПС	Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика		
1	08.008	Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015г. №167н.
2	08.043	Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 30 марта 2021 г. N161н.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты освоения ОП ВО магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Образовательная программа устанавливает следующие универсальные компетенции:

3.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Образовательная программа устанавливает следующие универсальные компетенции.

Таблица 3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) УК	Код и наименование УК	Индикаторы компетенций
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, определяя вопросы (задачи) подлежащие дальнейшей разработке УК-1.2. Предлагает способы решения проблемной ситуации исходя из осуществленного поиска вариантов решения на основе доступных источников информации УК-1.3. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели. Как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. УК-2.2. Формирует план график реализации проекта и план контроля его выполнения предвидя конечный результат и последовательность шагов для его достижения. УК-2.3. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами. УК-2.4. Представляет публично результаты проекта (или отдельного его этапа) в различных формах (отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях и предлагает пути его внедрения в практику

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Разрабатывает командную стратегию по работе коллектива учитывая интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей с которыми работает/взаимодействует, в т.ч. посредством корректировки своих действий УК-3.2. Применяет эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели, в т.ч. разрабатывая мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий обладая навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон УК-3.4. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.). УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на разных научных мероприятиях, включая международные УК-4.3. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей УК-5.2. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Владеет методиками самооценки, самоконтроля и саморазвития с учетом имеющихся ресурсов, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда УК-6.2. Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни УК-6.3. Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Образовательная программа устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции:

Таблица 3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК - 1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК -1.1 Обладает знаниями фундаментальной экономической науки (на продвинутом уровне) для успешного выполнения прикладных и (или) исследовательских задач
	ОПК - 1.2 Применяет аналитический инструментарий фундаментальной экономической науки для постановки и решения прикладных и (или) исследовательских задач
ОПК -2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ОПК - 2.1 Использует продвинутые инструментальные методы экономического анализа, необходимые при проведении прикладных и (или) фундаментальных исследований
	ОПК - 2.2 Способен проводить анализ и обработку экономической информации, необходимой для решения поставленных исследовательских задач
ОПК - 3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК - 3.1 Обладает знаниями о методиках составления программ научных исследований в области экономики
	ОПК - 3.2 Обобщает и оценивает результаты научных исследований в экономической сфере
ОПК -4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК - 4.1 Определяет методы и модели принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
	ОПК - 4.2 Осуществляет разработку и реализацию экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и несет за них ответственность
ОПК -5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК - 5.1 Определяет назначение и функции информационных систем и современных программных продуктов для решения профессиональных задач в области экономики
	ОПК - 5.2 Применяет информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижения устанавливаются примерной основной образовательной программой, включенной в реестр примерных основных образовательных программ. Примерная основная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.01 Экономика в реестре отсутствует.

Рекомендуемые профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

устанавливаются примерной основной образовательной программы, включенной в реестр примерных основных образовательных программ. Примерная основная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.01 Экономика в реестре отсутствует.

Образовательная программа устанавливает следующие профессиональные компетенции, разработанные образовательной организацией самостоятельно:

Таблица 3.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности				
<p>Разработка и обоснование социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов и методик их расчета;</p> <p>поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;</p> <p>проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;</p> <p>анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;</p>	<p>поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы</p>	<p>ПК-1. Способность осуществлять руководство или участвовать в принятии финансовых решений, разрабатывать систему финансово-экономических показателей, а также нормативно-методическое сопровождение для их практической реализации (В/01.7)</p>	<p>ПК-1.1. Осуществляет контроль хода выполнения планов финансово-хозяйственной деятельности по организации и ее подразделениям, использование внутрихозяйственных резервов и правильности осуществления расчетных операций;</p> <p>ПК – 1.2. Ведет учет экономических показателей результатов производственной деятельности организации и ее подразделений, а также учета заключенных договоров;</p> <p>ПК – 1.3. Контролирует правильность осуществления расчетных операций</p> <p>ПК – 1.4. Собирает, обрабатывает, анализирует и систематизирует информацию, в том числе по статистическим обследованиям и опросам;</p> <p>ПК-1.5. Разрабатывает</p>	<p>Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный N 63289)</p> <p>Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведение консультаций с ведущими работодателями, объединениями</p>

<p>прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;</p> <p>организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими;</p> <p>разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений;</p> <p>руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;</p>			<p>эконометрические и финансово-экономические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов, а также мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов;</p> <p>ПК-1.6. Разрабатывает системы финансово-экономических показателей организации</p>	<p>работодателем отрасли</p>
	<p>ПК-2. Способность осуществлять разработку финансовой стратегии (или системной финансовой политики) хозяйствующих субъектов всех форм собственности и системы планов по ее достижению В/02.7</p>	<p>ПК - 2.1. Составляет экономические разделы планов организации с учетом стратегического управления и определяет возможности использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ и проводит оценку эффективности проектов и анализ предложений по их совершенствованию;</p> <p>ПК – 2.2. Разрабатывает и</p>		

			<p>обосновывает финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета; ПК – 2.3. Прогнозирует динамику основных финансово-экономических показателей деятельности организации; ПК – 2.4. Создает систему управления финансово-экономическими показателями и мониторинга финансово-экономических показателей организации с применением информационных технологий; ПК - 2.5. Разрабатывает стратегию развития и функционирования организации и ее подразделений и руководит экономическими службами и подразделениями организации</p>	
		<p>ПК-3. Способность консультировать клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля В 7 (В/01.7); (В/02.7)</p>	<p>ПК – 3.1. Предоставляет потребителю финансовые услуги информации о состоянии и перспективах рынка, тенденциях в изменении курсов ценных бумаг, иностранной валюты, условий по банковским продуктам и услугам. Разъясняет суть и</p>	<p>Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации</p>

			<p>дает характеристику юридических и экономических финансовых продуктов и услуг; ПК – 3.2. Консультирует клиентов по вопросам составления личного бюджета, страхования, формирования сбережений, управления кредитным и инвестиционным портфелем; ПК – 3.3. Консультирует контрагентов по вопросам, относящимся к компетенции деятельности ПК – 3.4. Составляет перечень рекомендаций по управлению инвестиционным риском и составляет инвестиционный портфель</p>	<p>Федерации от 19 марта 2015 г. N 167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный N 36805)</p>
Тип задач профессиональной деятельности				
<p>Преподавание экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях</p>	<p>Обучающиеся программы профессионального обучения, научно-методические учебно-методические материалы</p>	<p>ПК-4 Способность преподавать финансовые и денежно-кредитные дисциплины в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях и осуществлять разработку образовательных программ и учебно-методических</p>	<p>ПК -4.1. Разрабатывает учебные планы, программы, соответствующего методического обеспечения и контрольно-измерительных материалов для преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях; ПК – 4.2. Организует и проводит занятия в соответствии с РП дисциплины, а также индивидуальную и</p>	<p>Анализ требований по профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведение консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателе</p>

; разработка учебно-методических материалов		материалов	групповую консультационную деятельность по учебной дисциплине	й отрасли
Тип задач профессиональной деятельности				
<p>Разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей ; разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов; подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций; сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования , выбор методов и средств решения задач исследования ; организация и проведение научных исследований , в том числе статистическ</p>	<p>Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы,</p>	<p>ПК – 5. Способность осуществлять разработку рабочих планов и программ проведения научных исследований, осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования, выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области управления финансами, интерпретировать результаты финансово-экономических исследований</p>	<p>ПК – 5.1. Выявляет проблемы в области финансовой безопасности экономических субъектов и проводит исследование актуальных научных проблем в области управления финансами; ПК – 5.2. разрабатывает рабочие планы и программы проведения научных исследований; ПК – 5.3. проводит научные исследования и представляет их результаты в виде статей, докладов, разделов ВКР и др.; ПК – 5.4. Применяет методы, средства решения задач исследования и современный статистический инструментарий к анализу и систематизации информации в сфере финансов для формулирования обоснованных выводов по результатам финансово-экономических исследований</p>	<p>Анализ требований по профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведение консультаций с ведущими работодателями и объединениями и работодателей отрасли</p>

их обследований и опросов; разработка теоретиче- ских и эконометриче- ских моделей исследуемых - процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере про- фессиональн ой дея- тельности, оценка и интерпретаци я полученных результатов				
--	--	--	--	--

3.4. Перечень обобщённых трудовых функций профессионального стандарта и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО

Таблица 3.4. Обобщенные трудовые функции профессионального стандарта

Наименование профессиональной компетенции	Код и наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщённой трудовой функции	Код и наименование трудовой функции, соответствующей профессиональной деятельности выпускника
ПК-1.Способность осуществлять руководство или участвовать в принятии финансовых решений, разрабатывать систему финансово - экономических показателей, а также нормативно - методиче-ское сопровождение для их практической реализации	08.043 Профессиональный стандарт «Экономист предприятия»	В – Экономический анализ деятельности организации	В/01.7 - Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации

Наименование профессиональной компетенции	Код и наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщённой трудовой функции	Код и наименование трудовой функции, соответствующей профессиональной деятельности выпускника
ПК-2. Способность осуществлять разработку финансовой стратегии (или системной финансовой политики) хозяйствующих субъектов всех форм собственности и системы планов по ее достижению	08.043 Профессиональный стандарт «Экономист предприятия»	В – Экономический анализ деятельности организации	В/02.7 - Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами
ПК-3. Способность консультировать клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля	08.008 Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию»	В - Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля	В/01.7 – Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг
			В/02.7 - Разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик и организации НИР, оценочными и методическими материалами, а также другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся.

Структура ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование всех универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

К части, формируемой участниками образовательных отношений, относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных и профессиональных компетенций, установленных настоящей ОПОП.

4.1. Учебный план, календарный учебный график по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Управление финансами в АПК

Календарный учебный график служит для организации учебного процесса при освоении ОПОП ВО для обучающихся всех форм обучения и формируется на учебный год на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Управление финансами в АПК к срокам освоения ОПОП ВО и учебных планов.

Календарный учебный график является составной частью учебного плана. Календарный учебный график включает: начало и окончание учебных семестров, сроки проведения итоговых контрольных мероприятий, сроки проведения учебной и производственной практик, сроки подготовки и проведения итоговых государственных испытаний, сроки каникул. Учебный процесс ведется строго в соответствии с календарным учебным графиком.

Учебный план и календарный учебный график по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Управление финансами в АПК представлены в Приложении 1.

Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО по направлению 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Управление финансами в АПК представлена в Приложении 2.

4.2. Содержание основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Содержание образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Управление финансами в АПК в полном объеме представлено в рабочих программах дисциплин (модулей) обязательной части и части, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана, включая дисциплины по выбору студента. (Приложение 3).

4.3. Практическая подготовка обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Организация образовательной деятельности при освоении ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Управление финансами в АПК

в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся (утверждено приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390) включает практическую подготовку обучающихся.

Практическая подготовка организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательной программы, предусмотренных учебным планом и осуществляется как непосредственно в ФГБОУ ВО ЛГАУ и его структурных подразделениях, так и в организациях, или их структурных подразделениях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы (профильных организациях).

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

4.3.1. Практическая подготовка обучающихся при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

При реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Управление финансами в АПК практическая подготовка предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организуется в рамках проведения практических занятий по дисциплинам:

- Аграрная экономика (продвинутый курс);
- Финансовый менеджмент (продвинутый уровень);
- Особенности организации финансов отраслей АПК;
- Современные концепции финансового учета и отчетности.

В ходе практических занятий обучающиеся под руководством преподавателя выполняют самостоятельно одно или несколько заданий в соответствии с содержанием учебного материала, направленные на формирование навыков выполнения работ в рамках профессиональной деятельности.

4.3.2. Практическая подготовка обучающихся при реализации практики

При проведении практик практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в ФГБОУ ВО ЛГАУ или профильных организациях - на основании действующих договоров о практической подготовке обучающихся.

В соответствии с ФГОС ВО в Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики). Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Структура и содержание программ учебных и производственных практик включает: цели и задачи учебной (производственной) практики в структуре ОПОП; место и время проведения практики; планируемые результаты освоения практики; структура и содержание практики; образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике; учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике; формы аттестации по итогам практики; учебно-методическое и информационное обеспечение учебной (производственной) практики; материально-техническое обеспечение учебной

(производственной) практики.

Программы практик разработаны в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 №885/390, а также Положением о практике студентов Государственного образовательного учреждения высшего образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный аграрный университет».

4.3.3. Рабочие программы учебных практик

При реализации ОПОП ВО 38.04.01 Экономика предусматриваются следующие типы учебной практики:

- а) учебная практика, ознакомительная практика, 2 семестр, 3 зачетных единицы;
- Программы учебных практик приведены в Приложении 4.

4.3.4. Рабочие программы производственных практик

При реализации ОПОП ВО 38.04.01 Экономика предусматриваются следующие типы производственной практики:

- а) производственная практика, научно-исследовательская работа, 2 семестр, 15 зачетных единицы
- б) производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности, 4 семестр, 3 зачетные единицы;
- с) производственная практика: научно-исследовательская работа, 4 семестр, 15 зачетных единиц;
- д) производственная практика, педагогическая практика, 4 семестр, 6 зачетных единиц;
- е) производственная практика, преддипломная практика, 4 семестр, 3 зачетных единицы.

Программы производственных практик приведены в Приложении 5.

4.4. Программа научно-исследовательской работы (НИР) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

При реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Управление финансами в АПК предполагается следующие виды, и этапы НИР:

- производственная практика, научно-исследовательская работа, 2 семестр, 15 зачетных единицы;
- производственная практика: научно-исследовательская работа, 4 семестр, 15 зачетных единиц;

Формы контроля выполнения НИР:

- ознакомление с теорией вопроса по тематике ВКР;
 - подготовка методики по тематике ВКР;
 - написание научных статей по тематике ВКР;
 - участие в организации и работе конференций, круглых столов (выступление с докладом, участие в прениях, презентация проекта), проводимых кафедрой, университетом в целом, иными организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;
 - выступление с докладом на заседании студенческого научного общества;
 - сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме ВКР;
 - составление отчетов о прохождении практик.
- Производственная практика может проводиться в структурных подразделениях ФГБОУ ВО ЛГАУ в бухгалтерии, отделе закупок, планово-экономическом отделе на базе кафедры бухгалтерского учета, анализа и финансов в АПК.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик обязательно учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Производственная практика проводится на базе предприятий, учреждений и организаций, с которыми вуз имеет заключенные договоры

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

В блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены в программе государственной итоговой аттестации (Приложение 6).

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ ОПОП ВО, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

5.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству РФ и обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

5.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

5.2.1 Реализация ОПОП ВО обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации ОПОП ВО на условиях гражданско-правового договора.

5.2.2. Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанных в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах (при наличии).

5.2.3. Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет не менее 70 процентов.

5.2.4. Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП ВО, и лиц, привлекаемых университетом к реализации ОПОП ВО на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) из числа руководителей и работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) в общем числе педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП ВО, и лиц, привлекаемых университетом к реализации ОПОП ВО на иных условиях, составляет не менее 5 процентов.

5.2.4. Доля педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников университета, составляет не менее 70 процентов.

Сведения о кадровом обеспечении ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика представлены в Приложении 7.

5.3. Образовательные технологии, используемые при реализации ОПОП ВО

При проведении учебных занятий по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Управление финансами в АПК университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств путем использования в учебном процессе следующих образовательных технологий/методов обучения: проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

5.4. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Для осуществления образовательной деятельности у университета на правах оперативного управления собственности имеются 10 корпусов учебно-административного назначения, 2 стадиона, 5 спортивных площадок, учебные мастерские, полигон, Корпус дома культуры, здание столовой, 8 общежитий, и другие здания, и сооружения.

5.4.1. Помещения для проведения учебных занятий представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий лекционного типа, семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы), курсового проектирования (выполнения курсовых работ и курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического

обслуживания учебного оборудования. Помещения укомплектованы специализированной мебелью, оснащены оборудованием, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации ОПОП ВО, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика приведены в Приложении 8.

5.4.2. В университете функционирует библиотека, а также вузом заключены договоры с электронными библиотечными системами (электронными библиотеками). Кроме того, в университете функционирует собственная электронная библиотека, включающая в себя учебные и учебно-методические издания по дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации, разработанные преподавателями университета.

В библиотеке университета имеется 7 читальных залов, включая электронный читальный зал и Литературную гостиную. Наличие электронного каталога и подключение его к локальной компьютерной сети дает возможность оперативно получить данные о запрашиваемом источнике, библиографическую справку по интересующему вопросу, осуществить просмотр бюллетеня новых поступлений. В библиотеке большое количество электронных ресурсов по статистическим материалам.

Библиотечный фонд укомплектован основной литературой, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и дополнительной литературой в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением. Учебно-методические документы содержат рекомендации и задания для самостоятельной работы обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Наряду с учебниками по большинству дисциплин имеются учебные пособия, разработанные преподавателями (в том числе электронные версии пособий), которые в целом охватывают основной учебный материал, предусмотренный рабочими программами дисциплин.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

5.4.3. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

5.5. Объем средств на реализацию основной образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Общими

требованиями к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих высшее образование, молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.03.2021 № 209.

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В ФГБОУ ВО ЛГАУ созданы условия для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

В ФГБОУ ВО ЛГАУ сформирована система социальной и воспитательной работы.

Функционируют следующие структурные подразделения:

- отдел по воспитательной и социальной работе;
- студенческое самоуправление ФГБОУ ВО ЛГАУ;
- студенческий трудовой отряд «Прометей»;
- общеуниверситетский волонтерский отряд «Горящие сердца»;
- Центр молодежных инициатив;
- психолого-консультационная служба;
- спортивный клуб (оздоровительно-спортивный комплекс) на базе кафедры физического воспитания;
- факультет общественных профессий.

На факультете общественных профессий организовано 11 отделений: народной хореографии, современной бальной хореографии, современной эстрадной хореографии, вокально-хоровое, вокально-эстрадное, вокально-фольклорное, дискотечное, школа КВН, организации культурно-досуговой деятельности и ведущих мероприятий, сольного вокала, культуры поведения и общения. На базе 8 отделений работают студенческие коллективы самодеятельного творчества, 5 из них имеют звание «народный».

Системная работа ведется в активном взаимодействии с профсоюзной организацией студентов, советом молодых ученых; студенческим советом Университета; музеями ФГБОУ ВО ЛГАУ; волонтерскими организациями; Департаментом по делам семьи и молодежи при Администрации города Луганска; Министерством сельского хозяйства и продовольствия Луганской Народной Республики; Министерством образования и науки Луганской Народной Республики; Министерством культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики.

В университете действует социально-психологическая поддержка студентов университета, направленная на скорейшую адаптацию вчерашних школьников к вузовской системе обучения. Студенту надо помочь осознать имеющиеся ресурсы, способствующие формированию здорового жизненного стиля, помочь развить эти ресурсы и на их основе помочь сформировать стратегии и навыки здорового поведения. Профилактика нарушений психического здоровья направлена на развитие наиважнейших качеств личности, способствующих повышению социальной компетентности и эффективному процессу преодоления жизненных стрессов, а также обучение его

соответствующим навыкам и приемам, способствующим более успешной социально-психологической адаптации.

Основной целью воспитания в ФГБОУ ВО ЛГАУ признается формирование высоконравственной, всесторонне развитой социально-компетентной личности конкурентоспособного специалиста, гражданина и патриота своей страны.

Главные задачи воспитательной деятельности в ФГБОУ ВО ЛГАУ – это создание полноценной социально-педагогической воспитывающей среды и условий для самореализации творческого начала личности студента.

Такая постановка целей воспитательной работы предусматривает реализацию в университете следующих конкретных задач:

- воспитание гуманистического мировоззрения, общечеловеческих норм морали, нравственности, культуры поведения;
- воспитание патриотизма, активной гражданской позиции, правовой и экологической культуры;
- выявление и развитие творческого потенциала личности, приобщение к системе культурных ценностей общества;
- формирование и развитие традиций, корпоративной культуры ФГБОУ ВО ЛГАУ;
- совершенствование физического состояния обучающихся, привитие потребности в здоровом образе жизни.

Гражданско-патриотическое воспитание

Прививание уважения к правам и свободам человека и гражданина; воспитание уважения к Конституциям Луганской Народной Республики и Российской Федерации, законам Луганской Народной Республики и Российской Федерации, государственным символам Луганской Народной Республики и Российской Федерации; воспитание гражданского долга перед Отечеством, обществом; формирование политической и правовой культуры личности; привлечение студенческой молодежи к участию в благотворительных акциях и развитии волонтерского движения.

Духовно-нравственное воспитание

Духовное и нравственное воспитание предполагает привитие обучающимся университета высокого уровня духовности, обуславливающего поведенческие и побуждающие мотивы, способствующие возрождению российской интеллигенции, обладающей сознанием гражданского долга и гражданского достоинства, личной ответственности перед людьми за нормы общественной морали и формы развития нашего общества, страны, а также развитие у молодёжи творческих идей гуманизма, культуры, свободы совести и вероисповедания, толерантного отношения к чужому мнению, культуре, вероисповеданию. Благодаря этому происходит формирование внутренней принятой человеком общественной морали, как нравственной категории, регулирующей его поведение, опирающейся на мировоззрение, совесть, ответственность, справедливость, честность, долг, добродетель и сострадание.

Профессионально-трудовое воспитание

Формирование личности, которая сознательно и творчески относится к труду в условиях рыночной экономики; формирование чувства хозяина и хозяйственной ответственности; развитие умений самостоятельно и эффективно работать.

Эстетическое воспитание

Развитие эстетических потребностей и чувств, художественных способностей и творческой деятельности; формирование у молодежи эстетических взглядов, вкусов, которые основываются на русских народных традициях и лучших приобретениях мировой

культуры; выработка умений преумножать культурно-художественные приобретения народа, чувствовать и воспроизводить прекрасное в повседневной жизни.

Физическое воспитание и культура здоровья

Воспитание ответственности отношения к собственному здоровью, здоровому образу жизни; формирование знаний и навыков физической культуры в жизни человека; обеспечение полноценного физического развития студентов; физическая, духовная и психическая закалка; формирование потребностей в безопасном поведении, противодействие и предотвращение негативным привычкам, профилактика заболеваний; создание условий для активного отдыха студентов.

Экологическое воспитание

Формирование основ глобального экологического мышления и экологической культуры; овладение знаниями и практическими умениями рационального природопользования; воспитание чувства ответственности за природу как национальное богатство; воспитание готовности к активной экологической и природоохранной деятельности.

Социально-бытовое воспитание

Формирование социально-бытовой среды как основы воспитания и социализации студентов в условиях вуза с учетом не только особенностей индивидуального развития студента, но и их разной этнокультурной идентичности.

Развитие системы студенческого самоуправления

Основой деятельности студенческого самоуправления является подготовка, организация и реализация конкретных проектных и исследовательских работ, событий и мероприятий во взаимодействии с организаторами воспитательной деятельности в ФГБОУ ВО ЛГАУ, администрацией университета, социальными партнерами, работодателями и др. Развитие самоуправления реализуется через различные виды деятельности и формы объединений обучающихся. Студенческое самоуправление является элементом общей системы управления учебно-воспитательным процессом в университете и предполагает максимальный учет интересов, потребностей обучающихся на основе изучения их мнения.

Организация кураторской деятельности

Решение вопросов, связанных с учебным процессом в вузе, внеучебной деятельностью студентов, индивидуальными проблемами студентов, межличностными отношениями в группе, включением студентов в социально значимую и общественную деятельность. Организация информационного обеспечения воспитательной и социальной работы.

Организация информационного обеспечения воспитательной и социальной работы

Построение единого информационного пространства: сбор, накопление, обработка, систематизация, обобщение и распространение информации; осуществление взаимодействия структурных подразделений университета с информационными службами всех уровней.

Формы воспитательной работы в университете:

- реализация воспитательных задач в ходе учебного процесса;
- развитие и поддержка системы студенческого самоуправления, содействие работе студенческих общественных организаций, клубов и объединений, обучение студенческого актива, старост академических групп формам воспитательной и культурно-досуговой работы;

- организация и проведение мероприятий по гражданскому и патриотическому воспитанию обучающихся;
- информационное обеспечение воспитательного процесса, поддержка и развитие СМИ в университете: формирование в СМИ привлекательного образа университета путём размещения общественно значимой информации о результатах научной и образовательной деятельности вуза;
- создание и организация работы творческих, спортивных, объединений и коллективов; объединений обучающихся и преподавателей по интересам;
- проведение культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных, научно-просветительских мероприятий, организация досуга обучающихся;
- организация работы по формированию и развитию традиций университета, знания и уважения его истории, воспитание корпоративной культуры;
- организация работы общежитий университета, мониторинг состояния жилищных условий в студенческих общежитиях, наведение и поддержание порядка, выполнение социальных и санитарных норм в соответствии с действующим законодательством;
- мероприятия, направленные на внедрение в практику работы вуза модели социально трудовой адаптации как одного из условий социализации обучающихся-сирот, обучающихся, оставшихся без попечения родителей, а также с ограниченными физиологическими возможностями;
- работа по развитию социальной защиты молодёжи, выполнению требований действующего законодательства в области социальной защиты молодёжи;
- организация работы по проведению социологического мониторинга проблем жизни молодежи, организация психологической поддержки и консультационной помощи обучающимся;
- организация и проведение системных мероприятий по экологическому воспитанию молодежи;
- развитие форм морального и материального поощрения участников воспитательного процесса (системообразующее мероприятие университета – общеуниверситетский конкурс «Студент года»);
- активное участие в международных, общероссийских, региональных, республиканских молодёжных общественных мероприятиях, развитие связей с зарубежными молодёжными организациями.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Работу по поддержке инвалидов и обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья в университете осуществляет отдел по воспитательной и социальной работе, одной из целей которого является обеспечение равных возможностей для получения образования всеми категориями обучающихся с учетом их индивидуальных возможностей и особых образовательных потребностей. Работа отдела скоординирована с деятельностью ряда структурных подразделений: приемной комиссией (профориентационная работа с абитуриентами, учет инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на этапах их поступления), факультетами (сопровождение инклюзивного обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, их социокультурная реабилитация), центром дистанционных образовательных технологий (адаптация сайта университета с учетом особенностей инвалидов), деканатом и кафедрами (содействие в прохождении практического обучения), отделом по трудоустройству (содействие трудоустройству выпускников-инвалидов), административно-хозяйственной части университета и жилищно-эксплуатационным отделом (развитие без барьерной архитектурной среды в образовательной организации).

Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ЛГАУ содержат нормы по организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:

- Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования в Государственном образовательном учреждении высшего образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный аграрный университет»;

- Правила приема по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуру Государственного образовательного учреждения высшего образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный аграрный университет»;

- Положение об организации учебного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Государственном образовательном учреждении высшего образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный аграрный университет»;

- Положение о проведении и объеме подготовки учебных занятий по дисциплине «Физическая культура и спорт» по программам бакалавриата и программам специалитета при очной, очно-заочной и заочной формах обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- другие локальные нормативно-правовые акты ФГБОУ ВО ЛГАУ.

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся. Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Допускается присутствие ассистентов, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков.

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды имеют возможность обучаться по индивидуальному плану в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии). При обучении по индивидуальному плану срок освоения образовательной программы может быть увеличен по их желанию (письменному заявлению), но не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. При составлении индивидуального плана обучения предусмотрены различные формы проведения занятий: аудиторные занятия (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

8.1. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования ОПОП ВО университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОПОП ВО в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП ВО требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ОПОП ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

8.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы студентов и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра или на завершающем этапе практики.

Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, так и отдельной дисциплины (модуля) ОПОП ВО.

Текущая и промежуточная аттестации позволяют оценить совокупность знаний и умений, а также степень сформированности определенных компетенций.

Формы текущего и промежуточного контроля определяются учебным планом и Положением о порядке организации учебного процесса, текущего контроля и промежуточной аттестации.

К формам текущего контроля относятся: тестирование, опрос, практические задания, расчетные задачи, контрольные работы, рефераты, эссе и иные творческие работы, отчеты студентов по лабораторным работам, расчетно-графические работы и др.

К формам промежуточного контроля относятся: зачет, экзамен по дисциплине (модулю), защита курсового проекта (работы), отчета (по практикам и т.п.) и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО кафедрами ФГБОУ ВО ЛГАУ разработаны фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

ФОС по учебной дисциплине/практике является приложением к рабочей программе дисциплины/практики и включает в себя: титульный лист; перечень компетенций, формируемых дисциплиной, и планируемые результаты обучения; описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или)

опыта деятельности; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и др. Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и других учебно-методических материалах.

8.3. Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП ВО требования ФГОС ВО. К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей и их объединений.

Государственная итоговая аттестация выпускника включает подготовку к сдаче и сдача государственного экзамена, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

На основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.06.2015 № 636 и требований ФГОС ВО в ФГБОУ ВО ЛГАУ разработаны и утверждены соответствующие нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации:

- Положение о государственной итоговой аттестации в Государственном образовательном учреждении высшего образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный аграрный университет»;

- Методические указания к выполнению выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 38.04.01 Экономика студентами образовательно-квалификационного уровня «магистр».

В результате выполнения и защиты выпускной квалификационной работы выпускник должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП ВО направления подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Управление финансами в АПК включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации направления подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Управление финансами в АПК приведена в Приложении 6.