

ДОГОВОР НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ № _____
в студенческом общежитии
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Луганский государственный аграрный университет имени К.Е. Ворошилова»
(для студентов и обучающихся)

г. Луганск

«___» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Луганский государственный аграрный университет имени К.Е. Ворошилова», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице директора студенческого городка ФГБОУ ВО Луганский ГАУ

действующего на основании доверенности № _____ от «___» _____ 202__ с одной стороны, и

(Ф.И.О. Студента, факультет, группа)

студент (ка) группы № _____ именуемый (ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Университет предоставляет проживающему, место в общежитии № _____ расположенному по адресу

_____ для временного проживания на период обучения с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

1.2. Место предоставляется в связи с обучением в Университете / структурном подразделении Политехнический колледж ЛГАУ (нужное подчеркнуть).

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. Предоставление Нанимателю дополнительных услуг производится на основании дополнительных соглашений, заключаемых между Университетом и Нанимателем. Дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАНИМАТЕЛЯ.

2.1. Наниматель имеет право:

- а) проживать в указанном в п. 1.1 общежитии весь срок действия настоящего Договора;
- б) пользоваться, с согласия Университета, имеющимися в общежитии помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- в) переселяться, с согласия Университета, в другую комнату общежития;
- г) использовать, с письменного согласия Университета и других лиц проживающих в комнате, в целях улучшения бытовых условий и эстетического содержания комнаты личную мебель, оборудование и инвентарь;
- д) производить, с согласия Университета, ремонт своей комнаты при заселении в общежитие;
- е) производить установку (замену), с согласия Университета, замка в комнате в которой он проживает, с обязательной передачей Университету дубликатов ключей от установленного замка;
- ё) пользоваться, с согласия Университета, и при дополнительной оплате личными исправными и сертифицированными электроприборами и аппаратурой;
- ж) избирать органы студенческого самоуправления общежития и быть избранным в его состав;
- з) через органы студенческого самоуправления общежития принимать участие в решении вопросов, связанных с улучшением жилищно-бытовых условий, организацией культурно-воспитательной работы и досуга;
- и) обращаться с жалобами на неудовлетворительную работу сотрудников общежития и жилищно-бытовые условия, которые не отвечают требованиям Положения о студенческом общежитии ФГБОУ ВО Луганский ГАУ к руководству Университета;
- к) досрочно прекратить действие настоящего Договора в установленном порядке;
- л) на иные права, предусмотренные законодательством.

2.2. Наниматель обязан:

а) соблюдать Положение о студенческом общежитии ФГБОУ ВО Луганский ГАУ и Правила внутреннего распорядка в общежитиях ФГБОУ ВО Луганский ГАУ утвержденные приказом ректора ФГБОУ ВО Луганский ГАУ от 14.08.2023 г. № 52 с изменениями и дополнениями, правила техники безопасности, электро и пожарной безопасности, а также правила личной и общественной санитарии и обеспечивать соблюдение их гостями Нанимателя.

б) при заселении в общежитие представить справку о прохождении медицинского осмотра соответствующей формы;

- в) принять от Университета по акту жилое помещение с указанием текущего состояния жилого помещения;
- г) соблюдать правила пользования жилыми помещениями, использовать их в соответствии с назначением;
- д) бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю, экономно расходовать электроэнергию, воду, обеспечивать сохранность имущества в общественных местах, закрепленного за комнатой;
- е) соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить влажную уборку в своей жилой комнате и, согласно графика, в местах общего пользования;
- ё) участвовать в мероприятиях проводимых администрацией общежития, по наведению порядка, как внутри общежития, так и на территории, закрепленной за общежитием;
- ж) соблюдать пропускной режим в общежитии, при утере пропуска немедленно поставить в известность администрацию общежития и возместить стоимость изготовления нового;
- з) принимать участие в своевременной подготовке общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

и) в течение одного месяца с момента заселения в общежитие зарегистрироваться по месту пребывания, через паспортный стол студенческого городка;

к) при выезде из общежития сдать полученное постельное белье и инвентарь общежития, включая ключи от комнаты в которой проживал;

л) экономно расходовать электроэнергию, газ, воду и тепло.

м) каждый раз, уходя из комнаты выключать свет и все электроприборы из розеток, закрывать окна и дверь.

н) своевременно подавать заявки на ремонт электрического оборудования и мебели.

о) о всех чрезвычайных случаях немедленно докладывать коменданту, дежурному общежития, председателю студенческого Совета общежития, старосте этажа.

п) при выбытии из общежития на длительное время (каникулы, практику и др.) сообщать коменданту.

р) иметь при себе постоянно личный пропуск на право входа в общежитие и предъявлять его вахтеру при входе. Не передавать пропуск другим лицам.

с) беспрепятственно допускать в комнату, где проживает:

- администрацию Университета;

- коменданта общежития;

- представителей студенческого Совета общежития с целью проверки соблюдения Положения о студенческом общежитии ФГБОУ ВО Луганский ГАУ, Правил внутреннего распорядка в общежитиях ФГБОУ ВО Луганский ГАУ и по другим вопросам, касающихся исполнения своих обязанностей;

- работников общежития и служб Университета в случаях возникновения нештатных аварийных ситуаций проведения текущего и капитального ремонта, а также в случае возникновения других непредвиденных ситуаций. По окончании обучения или досрочного выселения из общежития, сдать по акту коменданту общежития все имеющиеся ключи от замка входной двери комнаты и выселиться из общежития в недельный срок.

т) сдать при поселении коменданту запасные ключи от всех замков, которые есть на двери своей комнаты, при замене замка запасные ключи восстанавливать немедленно;

у) своевременно вносить оплату за проживание в общежитии;

ф) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить в срок, не позднее 5 (пяти) дней и сдать по акту Университету в исправном состоянии жилое помещение, инвентарь и оборудование, находящееся в нем, погасить задолженность по оплате за пользование жилым помещением и коммунальные услуги. Наниматель обязан вернуть жилое помещение в том же состоянии, в котором помещение ему было передано по акту, а также возместить расходы Университета на проведение текущего ремонта в жилом помещении, если Университет проводил текущий ремонт в жилом помещении.

2.3. Нанимателю запрещается:

а) употреблять спиртные напитки в общежитии;

б) появляться в нетрезвом виде в общежитии и на территории студенческого городка;

в) употреблять, изготавливать, хранить и распространять наркотические и токсические вещества;

г) хранить, изготавливать и продавать огнестрельное и холодное оружие и боеприпасы, а также запасные части и комплектующие к ним;

д) приносить, хранить и курить сигареты и использовать (парить) электронные сигареты, вэйпы и тому подобные устройства в помещениях общежития;

е) проводить лиц, не проживающих в общежитии, без записи в журнале регистрации;

ё) оставлять на ночь в своей комнате лиц, не проживающих в этой комнате и общежитии;

ж) наносить материальный ущерб, выводить из строя имущество, инвентарь, оборудование, коммуникации, конструктивные и архитектурные элементы здания, помещений, комнаты проживания;

з) самовольно переселяться, выносить мебель и инвентарь из комнаты;

и) нарушать тишину в общежитии с 21.00 до 8.00;

к) включать звуковоспроизводящую аппаратуру с громкостью, превышающей слышимость в пределах комнаты проживания;

л) оклеивать стены, двери, мебель, инвентарь и места общего пользования объявлениями, проспектами и другой печатной продукцией;

м) содержать у себя в комнате домашних животных.

н) передавать пропуск и ключи от комнаты третьим лицам;

о) менять замок в комнате без согласия Университета;

п) переделывать внутрикомнатную и внутрисекционную электропроводку;

р) выходить из общежития после 23-00, без согласования с администрацией общежития;

с) находиться в общежитии в коридорах, холлах, а также передвигаться по общежитию в ненадлежащем виде (голый торс и т.д.);

т) предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

у) хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Университет имеет право требовать от Нанимателя:

а) выполнение условий настоящего Договора, Положения о студенческом общежитии ФГБОУ ВО Луганский ГАУ, Правил внутреннего распорядка в общежитиях ФГБОУ ВО Луганский ГАУ и нормативных актов Российской Федерации, связанных с проживанием его в общежитии;

б) соблюдения Правил техники безопасности, электро и пожарной безопасности, правил личной гигиены и общей санитарии;

в) своевременной оплаты за проживание и за все виды дополнительно предоставляемых услуг;

г) возмещения причиненного им материального ущерба общежитию;
д) в случае непредвиденных обстоятельств и по уважительным причинам переселить Нанимателя в другую комнату или общежитие по решению администрации общежития (студенческого городка) без ухудшения условий проживания.

е) на основании установленного в соответствующем общежитии Студгородка ФГБОУ ВО Луганский ГАУ графика осмотра, Университет вправе требовать допуска в жилое помещение своих работников или уполномоченных лиц для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного находящегося в нем оборудования, для выполнения необходимых ремонтных работ, а для ликвидации аварий - в любое время;

ё) в случае обнаружения факта причинения вреда жилому помещению или движимому имуществу Университета, находящемуся в жилом помещении, Университет вправе по своему усмотрению требовать возмещения вреда от Нанимателя в полном объеме в соответствии с действующим законодательством РФ.

ж) в случае, если Наниматель при освобождении жилого помещения передает его в худшем состоянии, нежели зафиксировано в акте, указанном в пункте 2.2. п.п «в» настоящего Договора, за исключением случаев нормального износа, произвести текущий ремонт жилого помещения за счет Нанимателя;

3.2. Университет обязан:

а) исполнять условия настоящего Договора

б) поселить Нанимателя в общежитии № _____ расположенного по адресу _____
на время учебы, выдать ему ордер и пропуск для входа в общежитие.

в) зарегистрировать Нанимателя по месту пребывания на срок действия Договора с оформлением соответствующих документов;

г) содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными нормами, обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех общественных помещениях;

д) укомплектовать общежития мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

е) своевременно производить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

ё) обеспечить Нанимателю необходимые коммунально-бытовые услуги;

ж) организовать пропускной режим в общежитии;

з) обеспечить Нанимателя пропуском установленного образца для прохода в общежитие на время действия Договора;

и) производить замену белья не реже одного раза в 7 (семь) дней;

к) обеспечить проход проживающим в общежитие с 6-00 до 23-00;

л) Университет несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

4. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

4.1 Наниматель ежемесячно или авансом за несколько месяцев вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, установленных приказом ректора.

4.2. Плата за проживание производится ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим на расчётный счет Наймодателя;

4.3. Размер платы за проживание в студенческом общежитии может быть изменен согласно приказа ректора и подлежит перерасчету и оплате со дня регистрации приказа.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Договор прекращает свое действие:

5.1.1. По окончании срока, предусмотренного п. 1.2 настоящего Договора;

5.1.2. Досрочное расторжение Договора производится:

а) по инициативе одной из сторон;

б) при отчислении Нанимателя из Университета;

в) при неуплате за проживание в общежитии более 3-х месяцев или образовании общей задолженности, превышающей стоимость проживания в общежитии за 3-месячный период;

г) вследствие грубого нарушения Нанимателем условий Договора и локальных актов Университета, регламентирующих правила проживания в общежитиях;

д) при убытии в академический отпуск сроком на шесть месяцев и более.

5.2. Договор расторгается по инициативе Университета в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За нарушение правил проживания в общежитии, к Нанимателю применяются меры воздействия в соответствии с действующим законодательством РФ и предусмотренных настоящим Договором.

6.2. В случае нарушения Нанимателем настоящего Договора, Правил внутреннего распорядка в общежитиях ФГБОУ ВО Луганский ГАУ, Положения о студенческом общежитии ФГБОУ ВО Луганский ГАУ, к нему могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- предупреждение;

- привлечение к общественным работам по благоустройству общежития и прилегающей территории;

- выговор;

- выселение из общежития,

6.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора виновная сторона обязана возместить причиненные убытки.

6.4. Выселение жильцов общежития происходит согласно действующего Положения о студенческом общежитии ФГБОУ ВО Луганский ГАУ.

6.5. Смена собственника или уполномоченного лица (органа) не влияет на дальнейшее проживание Нанимателя в указанный в Договоре срок.

6.6. За сохранность личных вещей администрация общежития ответственность не несет.

6.7. При нарушении п.4.1. и 4.2. настоящего Договора Наниматель выплачивает неустойку в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Споры которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации по месту нахождения Университета.

7.2. Настоящий Договор не может быть пролонгирован на новый срок.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах (по одному каждой из сторон), имеющих одинаковую юридическую силу.

7.4. С Договором, составленным на основании Устава ФГБОУ ВО Луганский ГАУ, Положения о студенческом общежитии ФГБОУ ВО Луганский ГАУ, Правил внутреннего распорядка в общежитиях ФГБОУ ВО Луганский ГАУ, Наниматель

(Ф И. О. курс, факультет, группа)

ознакомлен лично и обязуется строго и в полном объеме исполнять.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

УНИВЕРСИТЕТ

НАНИМАТЕЛЬ

ФГБОУ ВО Луганский ГАУ

Юр. адрес: 291008, Луганская Народная Республика,

г.о. город Луганск, г. Луганск, кв-л Аграрный, д. 1

ОГРН 1229400036458

ИНН/КПП: 9402005012/940201001

ОКТМО: 43000000

ОКПО: 48840599

Единый казначейский счёт №: 40102810245370000096

Казначейский счёт: 03100643000000018300

л/с: 20836НЛ6050

БИК ТОФК:044371902

Банка: Отделение Луганск банка России/УФК

поЛуганской Народной Республике, г. Луганск

Тел.: +78572966000

E-mail: rector@lnau.su

Ф.И.О. (полностью)

Паспорт серия _____ № _____

Выдан «_____» _____ г.

Кем _____

Домашний адрес: _____

Дата рождения «_____» _____ г.

Тел. родителей:

Домашний _____

Рабочий _____

Сотовый проживающего _____

Директор

студгородка _____

М.П.

(Подпись) (Расшифровка подписи инициалы, фамилия)

В случае если на момент заключения Договора Нанимателю не исполнилось 18 лет, Договор согласуется с законным представителем.

Законный представитель Нанимателя _____

(указать родитель, опекун или усыновитель, ФИО)

(подпись)

Паспорт серия _____ номер _____ кем и когда выдан _____

Зарегистрирован _____

С Положением о студенческом общежитии ФГБОУ ВО Луганский ГАУ и Правилами внутреннего распорядка в общежитиях ФГБОУ ВО Луганский ГАУ приказ ректора № _____ от «_____» _____ 202__ г. с изменениями и дополнениями ознакомлен (на)

«_____» _____ 202__ г.

(подпись)

С правилами пожарной безопасности, электробезопасности и техники безопасности при проживании в общежитии студенческого городка ФГБОУ ВО Луганский ГАУ ознакомлен(а)

«_____» _____ 202__ г.

(подпись)